

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
OKRESNÝ ÚRAD MEDZILABORCE
adresa Mierová 4, 068 01 Medzilaborce

podľa

Metodiky prípravy návrhu ročných priorít akčného plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)

v y h l a s u j e

v ý z v u n a p r e d k l a d a n i e p r o j e k t o v f i n a n c o v a n ý c h a l e b o s p o l u f i n a n c o v a n ý c h z r e g i o n á l n e h o p r í s p e v k u (ď a l e j l e n „ v ý z v a “)

1. Vyhlasovateľ výzvy	Okresný úrad Medzilaborce
2. Dátum zverejnenia výzvy	21. 08. 2020

3. Termín na podanie žiadostí	21. 08. 2020 – 09. 09. 2020
4. Aktivity a prioritné oblasti AP	<p>1. Ekonomika</p> <p>1.1 Zvýšenie výkonnosti MSP v oblasti pôdohospodárstva, aj prostredníctvom diverzifikácie činností.</p> <p>1.2 Zvýšenie výkonnosti podnikateľských subjektov s dôrazom na MSP v oblasti priemyslu a služieb, aj s využitím inovácií a lepšie využitie priemyselných areálov.</p> <p>1.3 Vytvorenie priaznivého prostredia pre sociálne podnikanie.</p> <p>1.4 Zhodnotenie rozvojového potenciálu okresu v oblasti cestovného ruchu, zvyšovanie dostupnosti produktov a služieb budovaním a rekonštrukciou infraštruktúry.</p> <p>1.5 Zriadenie CreAtiW, o.z.</p> <p>2. Vzdelávanie a adaptácia pracovnej sily na potreby trhu</p> <p>2.1 Zvýšenie efektívnosti vzdelávania a praktická príprava pre trh práce.</p> <p>3. Služby</p> <p>3.1 Zvýšenie dostupnosti sociálnych služieb, zvýšenie kvality súvisiacej infraštruktúry.</p> <p>3.2 Zvýšenie dostupnosti nájomného bývania.</p> <p>3.3 Dobudovanie a skvalitnenie technickej a environmentálnej infraštruktúry.</p> <p>3.4 Minimalizácia negatívnych účinkov vzniku a nakladania s odpadmi a zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov a triedenie odpadu.</p> <p>3.5 Protipovodňové opatrenia a adaptácia na klimatickú zmenu.</p> <p>3.6 Lepšie hospodárenie s energiami.</p>

<p>5. Oprávnené obdobie vzniku nákladov</p>	<p>od 01. 01. 2021</p>
<p>6. Oprávnení predkladatelia projektov</p>	<p>Oprávneným predkladateľom projektov môžu byť v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov subjekty územnej spolupráce, iné právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia.</p>
<p>7. Kontakty pre účely konzultácií</p>	<p>Žiadateľ ma právo požiadať pri kompletizácii žiadosti technickú podporu e-mailom: centrumpodporyml@maslaborec.sk alebo telefonicky: + 421 911 519 538</p>
<p>8. Spôsob predkladania žiadostí</p>	<p>Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa Prílohy č.2 metodiky. Tento formulár tvorí tiež Prílohu č.1 tejto výzvy.</p> <p>Úplne a správne vyplnený formulár žiadosti zasiela v lehote uvedenej v tejto výzve prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu:</p> <p style="text-align: center;">Okresný úrad Medzilaborce Mierová 4 068 01 Medzilaborce</p> <p>s uvedením identifikátora „Výzva 06/OÚ ML/2020“ na obálke alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na adresu Ludmila.Stecova@minv.sk s uvedením identifikátora „Výzva 06/OÚ ML/2020“ v predmete správy.</p>
<p>9. Zoznam neoprávnených výdavkov</p>	<p>Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek; 2. krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb; 3. úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu; 4. úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty; 5. odmeny (§118 zákona č. 311/2001 Z. z. zákonníka práce); 6. nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne; 7. výdavky na odstupné a odchodné; 8. mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu; 9. pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte; 10. cestovné za použitie taxi služby; 11. výdavky na súdne a správne poplatky; 12. výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov; 13. výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla; 14. výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie; 15. bankové poplatky; 16. výdavky na nákup kolkov a cenín.

<p>10. Relevantné stratégie zverejnené na webovom sídle Okresného úradu</p>	<p>Webové sídlo Okresného úradu Medzilaborce: https://www.minv.sk/?kcnny-plan-okresu-medzilaborce</p> <p>Akčný plán rozvoja okresu Medzilaborce v znení dodatku č.2: https://www.minv.sk/?kcnny-plan-okresu-medzilaborce pod číslom 22.</p> <p>Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k Výzve 06/OÚ ML/2020 https://www.nro.vicemier.gov.sk/dokumenty/index.html#metodicke-usmernenia-a-statuty</p>
---	--

V Medzilaborciach, dňa 12. 08. 2020

.....
prednosta
Okresného úradu Medzilaborce

Príloha č.1



Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku

Identifikačné číslo:

1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA ¹	
Názov žiadateľa ²	
Právna forma ³	
Registrácia	zapísaný v Registri, vedenom...., registračné číslo:, dátum registrácie:
Sídlo	
Okres	
IČO	
DIČ	
Štatutárny orgán	
Kontaktné údaje žiadateľa	e-mail ⁴ :
	tel.:
Kontaktná osoba	e-mail ⁵ :
	tel.:
Názov banky	
Číslo účtu v tvare IBAN ⁶	
Elektronická schránka aktívna na doručovanie ⁷	Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
Platca DPH	Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
Veľkosť podniku ⁸	Vyberte položku.
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE) ⁹	

2. SÚLAD PROJEKTU S OPATRENAMI AKČNÉHO PLÁNU	
Aktivita ¹⁰	

3. ÚDAJE O PROJEKTE	
Názov projektu	
Účel poskytnutia regionálneho príspevku ¹¹	
Hlavná projektová aktivita ¹²	
Miesto realizácie ¹³	
Doba realizácie ¹⁴	

4. FINANCOVANIE PROJEKTU (V EUR)	
Celkové oprávnené výdavky na projekt¹⁵ eur
z toho požadovaný regionálny príspevok eur
z toho vlastné zdroje eur
Intenzita žiadaného RP v %¹⁶%
Ďalšie zdroje financovania¹⁷	

5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Základné informácie o projekte:

Cieľová skupina:

Východisková situácia:

Prínos k realizácii akčného plánu:

Informácie o umiestnení stavby a vlastníkom alebo inom práve k pozemku a k stavbe¹⁸:*(číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva, nájomná zmluva – je potrebné predložiť)*

Pripravenosť projektu na realizáciu:

*(uvedú sa informácie o stave verejného obstarávania, vydaného stavebného povolenia/ohlásenia stavby, súhlase mestského/obecného zastupiteľstva s realizáciou projektu).*Informácia či ide o jednu z fáz komplexnejšieho projektu¹⁹:Informácie k posúdeniu hospodárskej činnosti²⁰:

Mesiace	1 mes.	2 mes.	3 mes.	4 mes.	5 mes.	6 mes.	7 mes.	8 mes.	9 mes.	10 mes.	11 mes.	12 mes.	priemer
Počet prac. miest													

*V prípade hospodárskej činnosti sa uvádzajú počty pracovných miest v podniku 12 mesiacov pred podaním žiadosti o RP. Prvým mesiacom sa rozumie mesiac pred podaním žiadosti o RP.*6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU²¹

Aktivita 1:

Aktivita 2:

7. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU

7.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Plánovaná hodnota	Rok
Počet priamo podporených pracovných miest z toho:			
Vyberte položku.	počet		
Vyberte položku.	počet		
Vyberte položku.	počet		
Vyberte položku.	počet		
Vyberte položku.	počet		
Počet nepriamo podporených pracovných miest	počet		

7.B ODPORÚČANÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE²²

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Plánovaná hodnota	Rok
-------------------------------	----------------	-------------------	-----

8. HARMONOGRAM ČERPANIA REGIONÁLNEHO PRÍSPEVKU²³

Typ výdavku	Regionálny príspevok v roku N ²⁴	Regionálny príspevok v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Regionálny príspevok spolu
Bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

9. RÁMCOVÝ ROZPOČET PROJEKTU²⁵

Typ výdavku	Oprávnené výdavky v roku N	Oprávnené výdavky v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Oprávnené výdavky spolu
50X – Spotrebované nákupy	0,00 €	0,00 €	0,00 €
51X – Služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €
52X - Osobné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
01X – Dlhodobý nehmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
021 - Obstaranie stavieb	0,00 €	0,00 €	0,00 €
02X – Dlhodobý hmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

10. UPLATNENIE VÝNIMKY

V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 4 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 336/2015 Z. z.“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku z dôvodu hodného osobitného zreteľa v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 odseku 3 písm. a) až c) a e) zákona č. 336/2015 Z. z.

Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky:

Vyberte položku.

11. VYHLÁSENIE PREDKLADATEĽA

Čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadosti o regionálny príspevok sú úplné, pravdivé a získané v súlade s platným právnym poriadkom SR a dobrými mravmi. Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11 ods. 1 písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, udeľujem súhlas so spracovaním a zverejnením poskytnutých údajov spracovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou akčného plánu.

Vysvetlivky

- ¹ Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „zmluva“), v prílohách zmluvy, zúčtovacích dokladoch a ďalších súvisiacich dokumentoch.
- ² Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri.
- ³ Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.
- ⁴ Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.
- ⁵ Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronickej komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.
- ⁶ Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu.
- ⁷ Komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky nahrádza klasický spôsob komunikácie s verejnou správou a je ekvivalentná k podaniam a doručovaniu dokumentov v listinnej podobe a je uprednostňovaným spôsobom komunikácie
- ⁸ Uvádza sa veľkosť podniku podľa počtu zamestnancov/ročného obratu alebo celkovej ročnej súvahy. Obce sa pre účely posúdenia intenzity spolufinancovania hospodárskej činnosti považujú za veľký podnik.
- ⁹ Uvádza sa klasifikácia ekonomickej činnosti - <http://www.nace.sk/> (návod na určenie SK NACE <https://neotax.eu/sk/sk/blog/ako-zistim-kod-zivnosti-sk-nace-do-danoveho-priznania>)
- ¹⁰ Uvádza sa aktivita v rámci vyhlásenej výzvy.
- ¹¹ Uvádza sa bezprostredný a udržateľný úžitok realizácie aktivít projektu spolufinancovaných regionálnym príspevkom pre špecifikované cieľové skupiny (napr. zvýšenie kapacity základnej školy v jednozmennej prevádzke, zvýšenie návštevnostioblasti cestovného ruchu).
- ¹² Napr. rekonštrukcia základnej školy, výstavba novej budovy, výstavba rozhľadne.
- ¹³ Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí, mikroregiónu a pod.).
- ¹⁴ Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s akčným plánom. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia akčného plánu vládou Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia akčného plánu.
- ¹⁵ Uvádza sa plánovaný rozpočet realizácie projektu znížený o neoprávnené výdavky uvedené vo výzve.
- ¹⁶ Percentuálny podiel žiadaného RP k celkovým oprávneným výdavkom.
- ¹⁷ Vymenujte ďalšie zdroje financovania (napr. komerčný úver, Envirofond, ŠFRB a iné).
- ¹⁸ Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na realizáciu stavby alebo na rekonštrukciu objektu, do popisu uvedie informácie o umiestnení stavby (číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva) a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe.
- ¹⁹ Ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz komplexnejšieho projektu, v popise žiadateľ ďalej uvedie informáciu o celkovom rozpočte, účele a zdrojoch financovania ďalších nadväzujúcich fáz projektu.
- ²⁰ Informácia o tom, či projekt podporuje hospodársku činnosť, t. j. činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu. Pre posúdenie, či ide o hospodársku činnosť a či hospodárska činnosť má lokálny charakter, ako aj informácie, ktoré je potrebné do popisu vložiť, slúži Pomôcka k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na www.nro.vicpremier.gov.sk v časti „Dokumenty“.
- ²¹ V rámci popisu realizácie hlavných aktivít sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť pre dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvedie najmä názov aktivity, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít. Do popisu realizácie hlavných aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámeru“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít podľa potreby.
- ²² Žiadateľ vyberie do časti 7B minimálne jeden merateľný ukazovateľ zo skupín odporúčaných merateľných ukazovateľov v závislosti od charakteru projektu.
- ²³ Harmonogram čerpania regionálneho príspevku žiadateľom je plánom uvoľňovania regionálneho príspevku v jednej alebo niekoľkých platbách Úradom podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu v prospech žiadateľa. Ak regionálny príspevok nie je požadovaný na úhradu bežných výdavkov

alebo na úhradu kapitálových výdavkov, žiadateľ uvedie v príslušnej kolónke „0,00 €“. Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky uvedené v čl. 5 ods. 4 písm. h) metodiky.

²⁴ „N“ predstavuje plánovaný rok začatia realizácie projektu.

²⁵ Oprávnené výdavky sa členia na bežné a kapitálové. Sú zadelené do skupín, ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií SR v zmysle § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: spotrebované nákupy (označenie 50X), služby (označenie 51X) a osobné výdavky (označenie 52X). Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: dlhodobý nehmotný majetok (označenie 01X), obstaranie stavieb (označenie 021) a dlhodobý hmotný majetok (označenie 02X). Bližšie informácie a príklady oprávnených výdavkov podľa jednotlivých skupín oprávnených výdavkov sú zverejnené na webovom sídle úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu www.nro.vicepremier.gov.sk.