

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

OKRESNÝ ÚRAD MEDZILABORCE

adresa Mierová 4, 068 01 Medzilaborce

podľa

Metodiky prípravy návrhu ročných priorít akčného plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)

v y h l a s u j e

v ý z v u n a p r e d k l a d a n i e p r o j e k t o v f i n a n c o v a n ý c h a l e b o s p o l u f i n a n c o v a n ý c h z r e g i o n á l n e h o p r í s p e v k u (ďalej len „výzva“)

1. Vyhlasovateľ výzvy	Okresný úrad Medzilaborce
2. Dátum zverejnenia výzvy	17. 09. 2020

3. Termín na podanie žiadostí	17. 09. 2020 – 23. 09. 2020
4. Aktivity a prioritné oblasti AP	A. Systémové opatrenia Akčného plánu na úrovni NRO Medzilaborce A.1 Centrum podpory regionálneho rozvoja
5. Oprávnené obdobie vzniku nákladov	od 01. 01. 2021
6. Oprávnení predkladatelia projektov	Oprávneným predkladateľom projektov môžu byť v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov subjekty územnej spolupráce, iné právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia.
7. Kontakty pre účely konzultácií	Žiadateľ ma právo požiadať pri kompletizácii žiadosti technickú podporu e-mailom: centrumpodporyml@maslaborec.sk alebo telefonicky: + 421 911 519 538
8. Spôsob predkladania žiadostí	Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa Prílohy č.2 metodiky. Tento formulár tvorí tiež Prílohu č.1 tejto výzvy. Úplne a správne vyplnený formulár žiadosti zasiela v lehote uvedenej v tejto výzve prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu: Okresný úrad Medzilaborce Mierová 4 068 01 Medzilaborce

	<p>s uvedením identifikátora „Výzva 07/OÚ ML/2020“ na obálke alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na adresu Ludmila.Stecova@minv.sk s uvedením identifikátora „Výzva 07/OÚ ML/2020“ v predmete správy.</p>
<p>9. Zoznam neoprávnených výdavkov</p>	<p>Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek; 2. krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb; 3. úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu; 4. úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty; 5. odmeny (§118 zákona č. 311/2001 Z. z. zákonníka práce); 6. nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne; 7. výdavky na odstupné a odchodné; 8. mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu; 9. pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte; 10. cestovné za použitie taxi služby; 11. výdavky na súdne a správne poplatky; 12. výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov; 13. výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla; 14. výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie; 15. bankové poplatky; 16. výdavky na nákup kolkov a cenín.
<p>10. Relevantné stratégie zverejnené na webovom sídle Okresného úradu</p>	<p>Webové sídlo Okresného úradu Medzilaborce: https://www.minv.sk/?kcnny-plan-okresu-medzilaborce Akčný plán rozvoja okresu Medzilaborce v znení dodatku č.2: https://www.minv.sk/?kcnny-plan-okresu-medzilaborce pod číslom 22. Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k Výzve 07/OÚ ML/2020 https://www.nro.vicempremier.gov.sk/dokumenty/index.html#metodicke-usmernenia-a-statuty</p>

V Medzilaborciach, dňa 14. 09. 2020

.....
 prednosta
 Okresného úradu Medzilaborce

Príloha č.1



Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku

Identifikačné číslo:

1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA ¹	
Názov žiadateľa ²	
Právna forma ³	
Registrácia	zapísaný v Registri, vedenom...., registračné číslo:, dátum registrácie:
Sídlo	
Okres	
IČO	
DIČ	
Štatutárny orgán	
Kontaktné údaje žiadateľa	e-mail ⁴ :
	tel.:
Kontaktná osoba	e-mail ⁵ :
	tel.:
Názov banky	
Číslo účtu v tvare IBAN ⁶	
Elektronická schránka aktívna na doručovanie ⁷	Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
Platca DPH	Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
Veľkosť podniku ⁸	Vyberte položku.
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE) ⁹	

2. SÚLAD PROJEKTU S OPATRENAMI AKČNÉHO PLÁNU	
Aktivita ¹⁰	

3. ÚDAJE O PROJEKTE	
Názov projektu	
Účel poskytnutia regionálneho príspevku ¹¹	
Hlavná projektová aktivita ¹²	
Miesto realizácie ¹³	
Doba realizácie ¹⁴	

4. FINANCOVANIE PROJEKTU (V EUR)	
Celkové oprávnené výdavky na projekt ¹⁵ eur
z toho požadovaný regionálny príspevok eur
z toho vlastné zdroje eur
Intenzita žiadaného RP v % ¹⁶%
Ďalšie zdroje financovania ¹⁷	

5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Základné informácie o projekte:

Cieľová skupina:

Východisková situácia:

Prínos k realizácii akčného plánu:

Informácie o umiestnení stavby a vlastníkom alebo inom práve k pozemku a k stavbe¹⁸:*(číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva, nájomná zmluva – je potrebné predložiť)*

Pripravenosť projektu na realizáciu:

*(uvedú sa informácie o stave verejného obstarávania, vydaného stavebného povolenia/ohlásenia stavby, súhlase mestského/obecného zastupiteľstva s realizáciou projektu).*Informácia či ide o jednu z fáz komplexnejšieho projektu¹⁹:Informácie k posúdeniu hospodárskej činnosti²⁰:

Mesiace	1 mes.	2 mes.	3 mes.	4 mes.	5 mes.	6 mes.	7 mes.	8 mes.	9 mes.	10 mes.	11 mes.	12 mes.	priemer
Počet prac. miest													

*V prípade hospodárskej činnosti sa uvádzajú počty pracovných miest v podniku 12 mesiacov pred podaním žiadosti o RP. Prvým mesiacom sa rozumie mesiac pred podaním žiadosti o RP.*6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU²¹

Aktivita 1:

Aktivita 2:

7. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU

7.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Plánovaná hodnota	Rok
Počet priamo podporených pracovných miest z toho:			
Vyberte položku.	počet		
Vyberte položku.	počet		
Vyberte položku.	počet		
Vyberte položku.	počet		
Vyberte položku.	počet		
Počet nepriamo podporených pracovných miest	počet		

7.B ODPORÚČANÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE²²

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Plánovaná hodnota	Rok
-------------------------------	----------------	-------------------	-----

8. HARMONOGRAM ČERPANIA REGIONÁLNEHO PRÍSPEVKU ²³			
Typ výdavku	Regionálny príspevok v roku N ²⁴	Regionálny príspevok v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Regionálny príspevok spolu
Bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

9. RÁMCOVÝ ROZPOČET PROJEKTU ²⁵			
Typ výdavku	Oprávnené výdavky v roku N	Oprávnené výdavky v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Oprávnené výdavky spolu
50X – Spotrebované nákupy	0,00 €	0,00 €	0,00 €
51X – Služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €
52X - Osobné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
01X – Dlhodobý nehmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
021 - Obstaranie stavieb	0,00 €	0,00 €	0,00 €
02X – Dlhodobý hmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

10. UPLATNENIE VÝNIMKY	
<p>V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 4 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 336/2015 Z. z.“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku z dôvodu hodného osobitného zreteľa v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 odseku 3 písm. a) až c) a e) zákona č. 336/2015 Z. z.</p> <p>Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky:</p>	<p>Vyberte položku.</p>

11. VYHLÁSENIE PREDKLADATEĽA
<p>Čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadosti o regionálny príspevok sú úplné, pravdivé a získané v súlade s platným právnym poriadkom SR a dobrými mravmi. Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11 ods. 1 písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, udeľujem súhlas so spracovaním a zverejnením poskytnutých údajov spracovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou akčného plánu.</p>

Vysvetlivky

- ¹ Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „zmluva“), v prílohách zmluvy, zúčtovacích dokladoch a ďalších súvisiacich dokumentoch.
- ² Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri.
- ³ Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.
- ⁴ Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.
- ⁵ Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronickej komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.
- ⁶ Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu.
- ⁷ Komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky nahrádza klasický spôsob komunikácie s verejnou správou a je ekvivalentná k podaniam a doručovaniu dokumentov v listinnej podobe a je uprednostňovaným spôsobom komunikácie
- ⁸ Uvádza sa veľkosť podniku podľa počtu zamestnancov/ročného obratu alebo celkovej ročnej súvahy. Obce sa pre účely posúdenia intenzity spolufinancovania hospodárskej činnosti považujú za veľký podnik.
- ⁹ Uvádza sa klasifikácia ekonomickej činnosti - <http://www.nace.sk/> (návod na určenie SK NACE <https://neotax.eu/sk/sk/blog/ako-zistim-kod-zivnosti-sk-nace-do-danoveho-priznania>)
- ¹⁰ Uvádza sa aktivita v rámci vyhlásenej výzvy.
- ¹¹ Uvádza sa bezprostredný a udržateľný úžitok realizácie aktivít projektu spolufinancovaných regionálnym príspevkom pre špecifikované cieľové skupiny (napr. zvýšenie kapacity základnej školy v jednozmennej prevádzke, zvýšenie návštevnostioblasti cestovného ruchu).
- ¹² Napr. rekonštrukcia základnej školy, výstavba novej budovy, výstavba rozhľadne.
- ¹³ Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí, mikroregiónu a pod.).
- ¹⁴ Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s akčným plánom. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia akčného plánu vládou Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia akčného plánu.
- ¹⁵ Uvádza sa plánovaný rozpočet realizácie projektu znížený o neoprávnené výdavky uvedené vo výzve.
- ¹⁶ Percentuálny podiel žiadaného RP k celkovým oprávneným výdavkom.
- ¹⁷ Vymenujte ďalšie zdroje financovania (napr. komerčný úver, Envirofond, ŠFRB a iné).
- ¹⁸ Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na realizáciu stavby alebo na rekonštrukciu objektu, do popisu uvedie informácie o umiestnení stavby (číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva) a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe.
- ¹⁹ Ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz komplexnejšieho projektu, v popise žiadateľ ďalej uvedie informáciu o celkovom rozpočte, účele a zdrojoch financovania ďalších nadväzujúcich fáz projektu.
- ²⁰ Informácia o tom, či projekt podporuje hospodársku činnosť, t. j. činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu. Pre posúdenie, či ide o hospodársku činnosť a či hospodárska činnosť má lokálny charakter, ako aj informácie, ktoré je potrebné do popisu vložiť, slúži Pomôcka k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na www.nro.vicpremier.gov.sk v časti „Dokumenty“.
- ²¹ V rámci popisu realizácie hlavných aktivít sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť pre dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvedie najmä názov aktivity, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít. Do popisu realizácie hlavných aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámeru“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít podľa potreby.
- ²² Žiadateľ vyberie do časti 7B minimálne jeden merateľný ukazovateľ zo skupín odporúčaných merateľných ukazovateľov v závislosti od charakteru projektu.
- ²³ Harmonogram čerpania regionálneho príspevku žiadateľom je plánom uvoľňovania regionálneho príspevku v jednej alebo niekoľkých platbách Úradom podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu v prospech žiadateľa. Ak regionálny príspevok nie je požadovaný na úhradu bežných výdavkov

alebo na úhradu kapitálových výdavkov, žiadateľ uvedie v príslušnej kolónke „0,00 €“. Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky uvedené v čl. 5 ods. 4 písm. h) metodiky.

²⁴ „N“ predstavuje plánovaný rok začatia realizácie projektu.

²⁵ Oprávnené výdavky sa členia na bežné a kapitálové. Sú zadelené do skupín, ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií SR v zmysle § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: spotrebované nákupy (označenie 50X), služby (označenie 51X) a osobné výdavky (označenie 52X). Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: dlhodobý nehmotný majetok (označenie 01X), obstaranie stavieb (označenie 021) a dlhodobý hmotný majetok (označenie 02X). Bližšie informácie a príklady oprávnených výdavkov podľa jednotlivých skupín oprávnených výdavkov sú zverejnené na webovom sídle úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu www.nro.vicepremier.gov.sk.