Príloha č. 2

k vyhláške č. 366/2015 Z. z.

VZOR

**OHLÁSENIE O VZNIKU ODPADU A NAKLADANÍ S NÍM**

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| VYPLNÍ ÚRAD | |
| Odtlačok pečiatky úradu: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   Evidenčné číslo:  Dátum doručenia:  Doklad za úrad overil: |

Typ dokladu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

Rok:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

List č.

Počet listov

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ORGANIZÁCIA PREVÁDZKAREŇ/ZÁVOD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | IČO |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | | | |
| Obchodné meno: | | | | | | | | | | | | | | | | Názov: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adresa  Ulica:  Obec: PSČ: | | | | | | | | | | | | | | | | Adresa  Ulica:  Obec: PSČ: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Štatutárny orgán  Meno a priezvisko:  Telefón: Fax:  e-mail: URL: | | | | | | | | | | | | | | | | Zodpovedná osoba  Meno a priezvisko:  Telefón: Fax:  e-mail: URL: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dátum | | | | | | | | | | | | | | | | Dátum | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| -------------------------------------------------------  Odtlačok pečiatky, meno, priezvisko a podpis | | | | | | | | | | | | | | | | -------------------------------------------------------  Odtlačok pečiatky, meno, priezvisko a podpis | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OPIS ZARIADENIA NA ZHODNOCOVANIE/ZNEŠKODŇOVANIE ODPADOV | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |  |  |  |  | | | |
| Číslo rozhodnutia: |  | | | | | | | | |  |  | | |
|  |  | |  |  | | | | | | | | | |
| Kód nakladania: |  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Názov technológie: | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  |  |  | | | | | |
| Rok začatia prevádzky: | | |  |  | |  |  |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | |
| Kapacita zariadenia: | |  | | | |  | |  | | Hmotnosť odpadu (t/rok): | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

List č.: Počet listov:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Evidenčné číslo:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ORGANIZÁCIA | IČO |  |  |  |  |  |  |  |  | PREVÁDZKAREŇ/ZÁVOD |
| Obchodné meno: | | | |  | | Názov: | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Por.  číslo | Kód odpadu podľa Katalógu odpadov | | | | | | Názov odpadu podľa Katalógu odpadov | Kateg. odpadu | Y-kód | Hmotnosť odpadu (v tonách) | Spôsob nakladania s odpadom | | | | | | | | | Pozn. |
| Kód | IČO, obchodné meno, sídlo/miesto podnikania | | | | | | | |  |
| 1 | 2 | | | | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | | | 9 |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |
|  | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |
|  | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |
|  | | | | | |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | |  |

Spôsob vypĺňania tlačiva **OHLÁSENIE O VZNIKU ODPADU A NAKLADANÍ S NÍM**

V tomto tlačive sa uvádzajú sumárne údaje o vzniku odpadu a spôsobe nakladania sním uvedené v tlačive EVIDENČNÝ LIST ODPADU za uplynulý rok podľa jednotlivých druhov alebo poddruhov odpadu.

Ak ide o prevzatie odpadu, jedna kolónka tlačiva OHLÁSENIE O VZNIKU ODPADU A NAKLADANÍ SNÍM sa vytvorí sčítaním všetkých údajov o množstvách odpadu v tlačive EVIDENČNÝ LIST ODPADU, ktorý má zhodný kód odpadu a kód nakladania.

Ak ide o odovzdanie odpadu, jedna kolónka tlačiva OHLÁSENIE O VZNIKU ODPADU A NAKLADANÍ SNÍM sa vytvorí sčítaním všetkých údajov o množstvách odpadu v tlačive EVIDENČNÝ LIST ODPADU, ktorý má zhodný kód odpadu, kód nakladania a zhodnú organizáciu.

Ak organizácia podávajúca ohlásenie vykonáva viac činností, podáva ohlásenie za každú činnosť na samostatnom tlačive.

**Typ dokladu** - podľa spôsobu činnosti:

P Pôvodca odpadu je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká, alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavame alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.

M Držiteľ odpadu je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe. Uvedie sa len vtedy, ak sa nedá použiť iný kód (napríklad servisné práce, prekládková stanica, skladovanie výkopovej zeminy).

V Zber odpadu je zhromažďovanie odpadu od inej osoby vrátane jeho predbežného triedenia a dočasného uloženia odpadu na účely prepravy do zariadenia na spracovanie odpadov. Uvedie sa aj vtedy, ak ide o registráciu vydanú pre zber odpadov.

R Zhodnocovanie odpadu je činnosť, ktorej hlavným výsledkom je prospešné využitie odpadu na účel nahradiť iné materiály vo výrobnej činnosti alebo v širšom hospodárstve, alebo zabezpečenie pripravenosti odpadu na plnenie tejto funkcie; uvedené v tabuľke 5.

D Zneškodňovanie odpadu je činnosť, ktorá nie je zhodnocovaním, a to aj vtedy, ak je druhotným výsledkom činnosti spätné získanie látok alebo energie; uvedené v tabuľke 6.

O Obchodník je podnikateľ, ktorý pri kúpe a následnom predaji odpadu koná vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vrátane takých obchodníkov, ktorí tento odpad nemajú fyzicky v držbe.

S Sprostredkovateľ je podnikateľ, ktorý organizuje zhodnocovanie odpadu alebo zneškodňovanie odpadu v mene iných osôb vrátane takých sprostredkovateľov, ktorí tento odpad nemajú fyzicky v držbe.

**Rok** - uvedie sa rok, za ktorý sa podáva ohlásenie.

**Evidenčné číslo** - pridelí a vyplní príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva.

**Dátum doručenia** - uvedie sa dátum doručenia tlačiva na príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva.

**Doklad za úrad overil** - uvedie sa pracovník príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva, ktorý skontroloval úplnosť vyplnenia tlačiva.

**ORGANIZÁCIA**

*IČO* - uvedie sa identifikačné číslo organizácie; ak má organizácia identifikačné číslo menšie ako osemmiestne, zľava sa doplnia nuly na celkový počet ôsmich miest.

*Obchodné meno* - uvedie sa obchodné meno organizácie (právnickej osoby alebo fyzickej osoby-podnikateľa) tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.

*Ulica, obec, PSČ* - uvedie sa presná a úplná adresa sídla organizácie.

*Štatutárny orgán* - uvedie sa meno, priezvisko, telefón, fax, e-mail, adresa webového sídla, člena štatutárneho orgánu oprávneného konať v mene spoločnosti alebo osoby splnomocnenej štatutárnym orgánom. Ak sú viacerí členovia štatutárneho orgánu oprávnení konať v mene spoločnosti spoločne, v prílohe sa uvedie ich meno, priezvisko, dátum a podpis.

*Dátum* - uvedie sa dátum podpísania tlačiva.

**PREVÁDZKAREŇ/ZÁVOD**

Nasledujúca časť týkajúca sa samostatnej prevádzkarne6a)/závodu sa vypĺňa, ak nie je totožná s organizáciou.

Ak sa evidencia odpadu vedie za každú prevádzkareň, ak ide o prekládkovú stanicu, o skladovanie výkopovej zeminy alebo o mobilný zber, táto položka sa vypĺňa v súlade s položkou Prevádzkareň/Závod v Evidenčnom liste odpadu.

Ak sa evidencia odpadu vedie za každé miesto vzniku odpadu v súlade s vydaným súhlasom alebo len za každé miesto vzniku, ohlásenie sa vypĺňa sumárne za všetky miesta vzniku v príslušnom okrese a v položke Prevádzkareň/Závod sa uvedie názov príslušného okresu a položku Adresa (Ulica, obec, PSČ) nie je potrebné vyplniť.

*Názov* - uvedie sa, ak je zavedený vnútri organizácie.

*Ulica, obec, PSČ* - uvedie sa presná a úplná adresa prevádzkarne.

*Zodpovedná osoba* - uvedie sa poverená osoba, ktorá je zodpovedná za nakladanie s odpadmi, jej telefón, fax, e-mail, adresa webového sídla.

*Dátum* - uvedie sa dátum podpísania tlačiva.

**OPIS ZARIADENIA NA ZHODNOCOVANIE/ZNEŠKODŇOVANIE ODPADO**V - vyplní iba zariadenie na zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadov.

Prevádzkovateľ zariadenia na zhodnocovanie/zneškodňovanie odpadov vypĺňa samostatné tlačivo za každý kód nakladania uvedený v tabuľkách 5 a 6 okrem kódov nakladania R 13 a D 15.

*Číslo rozhodnutia* - uvedie sa číslo rozhodnutia na prevádzkovanie danej činnosti vydaného príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva.

*Kód nakladania* - uvedie sa kód podľa tabuliek 5 a 6. Názov technológie - uvedie sa stručný názov technológie.

*Rok začatia prevádzky* - uvedie sa rok začatia prevádzky.

*Kapacita zariadenia* - uvedie sa kapacita zariadenia v príslušných meracích jednotkách povolená v súhlase orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva.

*Hmotnosť odpadu* - uvedie sa celková hmotnosť odpadov zhodnocovaných/zneškodňovaných v tonách za rok, za ktorý sú údaje spracované.

**Por. číslo (1)** - uvedie sa poradové číslo záznamu.

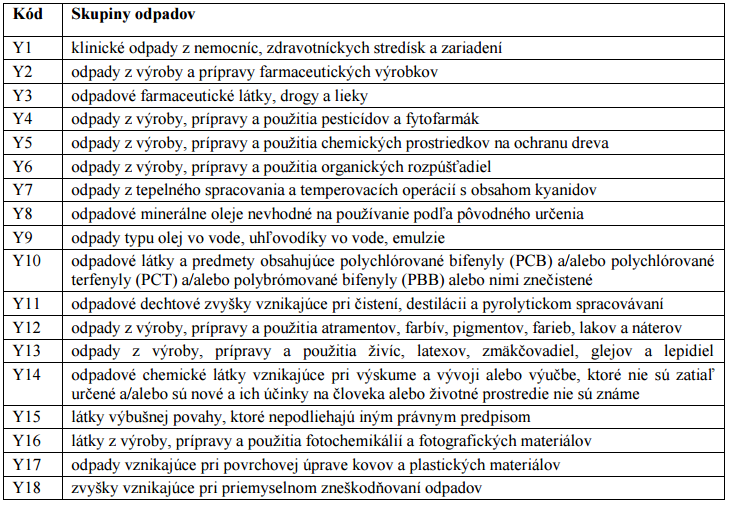
**Kód odpadu podľa Katalógu odpadov (2)** - uvedie sa kód odpadu podľa Katalógu odpadov.

**Názov odpadu podľa Katalógu odpadov (3)** - uvedie sa názov odpadu podľa Katalógu odpadov.

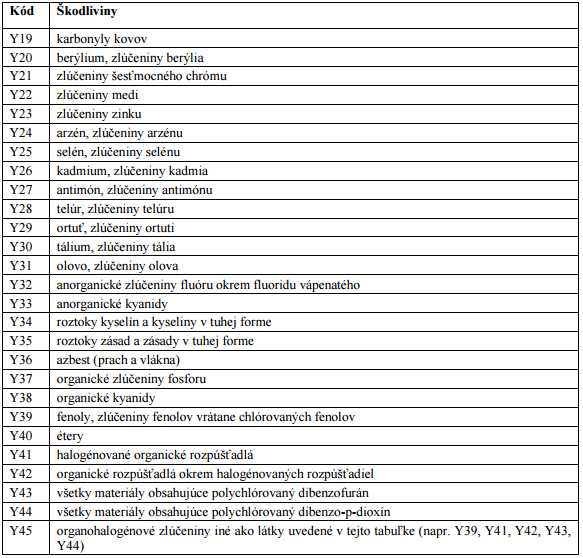
**Kateg. odpadu (4)** - uvedie sa kategória odpadu podľa Katalógu odpadov.

**Y-kód (5)** - pri nebezpečnom odpade sa uvedie Y-kód podľa tabuliek 1, 2 a 3. Ak je možné priradiť viac kódov, priradí sa kód len tej zložky z tabuľky 2, ktorá je najnebezpečnejšia z hľadiska vplyvu na zdravie ľudí a životné prostredie.

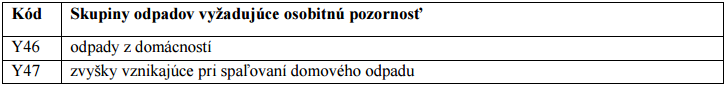
**Tabuľka 1**



**Tabuľka 2**



**Tabuľka 3**



**Hmotnosť odpadu (6)** - uvedie sa:

- ak ide o vznik/prevzatie odpadu, súhrnné množstvo vzniknutých/prevzatých odpadov, ktoré majú zhodný kód odpadu a kód nakladania,

- ak ide o odovzdanie odpadu, súhrnné množstvo odovzdaných odpadov, ktoré majú zhodný kód odpadu, kód nakladania a organizáciu.

Ak ide o zneškodňovanie použitých polychlórovaných bifenylov, v stĺpci 6 sa uvedie aj údaj o obsahu polychlórovaných bifenylov v nich obsiahnutých.

Ak ide o obec, k hmotnosti odpadu v tomto stĺpci sa pripočíta hmotnosť odpadu, ktorá bola obci oznámená podľa § 10 (príloha č. 11) tejto vyhlášky a uvedie sa sumárna hmotnosť.

**Kód (7)** - uvedie sa:

- ak ide o vznik odpadu, kód nakladania podľa tabuľky 4,

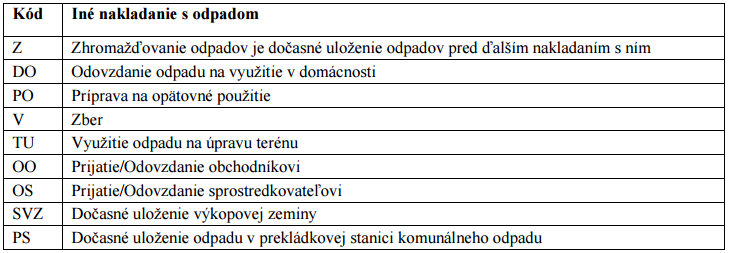
- ak ide o prevzatie odpadu, kód nakladania s odpadom v organizácii, ktorá podáva ohlásenie, a to podľa tabuliek 4, 5 a 6,

- ak ide o odovzdanie odpadu, kód nakladania podľa tabuliek 4, 5 a 6, a to vo väzbe na organizáciu uvedenú v stĺpci 8. Na tento kód nakladania sa vzťahuje príslušná hmotnosť odpadu uvedená v stĺpci 6.

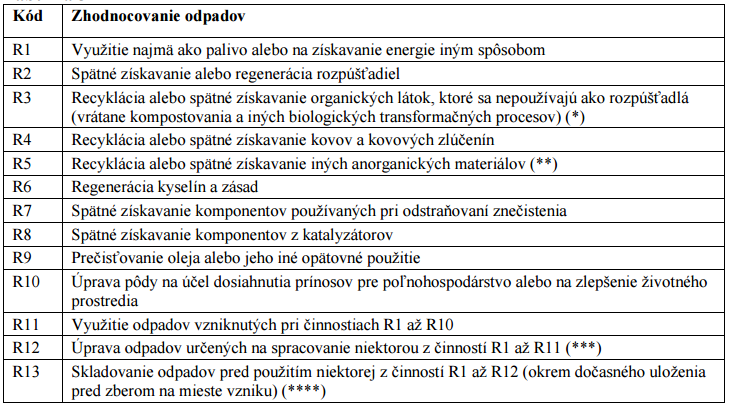
Ak odpad, ktorý vznikol v období, za ktoré sa podáva Ohlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním alebo s ktorým držiteľ odpadu prvýkrát nakladal v príslušnom období a nebol v tomto období odovzdaný inému držiteľovi odpadu, uvedie sa v stĺpci 7 kód „Z" (zhromažďovanie), ak ide o zariadenie na zhodnocovanie a zariadenie na zneškodňovanie, kódy R 13 alebo D 15 a v stĺpci 6 príslušná hmotnosť odpadu a zároveň sa v stĺpci 9 uvedie skratka „ZO" (zostatok z roka, za ktorý sa podáva ohlásenie).

Ak odpad vznikol pred príslušným obdobím, za ktoré sa podáva Ohlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním a nebol v tomto období odovzdaný inému držiteľovi odpadu, uvedie sa v stĺpci 7 kód „Z" (zhromažďovanie), v stĺpci 6 príslušná hmotnosť odpadu a zároveň sa v stĺpci 9 uvedie skratka „ZPR" (z predchádzajúceho kalendárneho roka, ktorý predchádza obdobiu, za ktoré sa podáva ohlásenie).

**Tabuľka 4**



**Tabuľka 5**



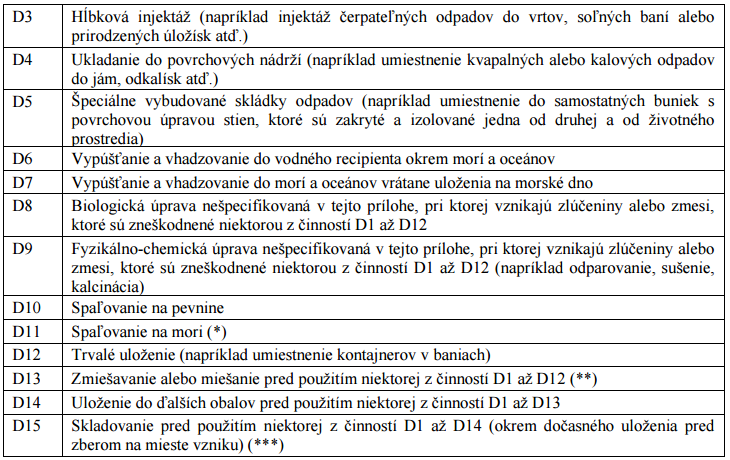
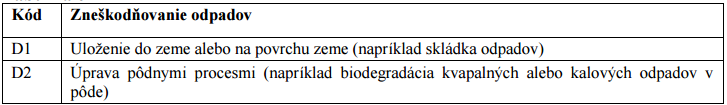
(\*) Patrí sem aj splynovanie a pyrolýza využívajúce zložky ako chemické látky.

(\*\*) Patrí sem aj čistenie pôdy, ktorého výsledkom je jej obnova, a recyklacia anorganických stavebných materiálov.

(\*\*\*) Ak neexistuje iný vhodný R-kód, môžu sem patriť predbežné činnosti pred zhodnocovaním vrátane predbežnej úpravy, okrem iného napríklad - rozoberanie, triedenie, drvenie, stláčanie, peletizácia, sušenie, šrotovanie, kondicionovanie, opätovné balenie, triedenie, miešanie a zmiešavanie pred podrobením sa ktorejkoľvek z činností R1 až R11.

(\*\*\*\*) Dočasné uskladnenie je dočasné uloženie podľa § 3 ods. 5 zákona.

**Tabuľka 6**



(\*) Táto činnosť je zakázaná právne záväznými aktmi Európskej únie a medzinárodnými dohovormi.

(\*\*) Ak sa nehodí iný D-kód, môže to zahŕňať predbežné činnosti pred zneškodnením vrátane predbežnej úpravy, ako aj triedenie, drvenie, stláčanie, peletizácia, sušenie, šrotovanie, kondicionovanie alebo triedenie pred akoukoľvek činnosťou D1 až D12.

(\*\*\*) Dočasné uskladnenie je dočasné uloženie podľa § 3 ods. 5 zákona.

**IČO, obchodné meno, sídlo/miesto podnikania (8)** - uvedie sa:

- ak ide o prevzatie odpadu od fyzických osôb, právnických osôb a fyzických osôb - podnikateľov, tento stĺpec sa nevypĺňa a zároveň sa v stĺpci 9 uvedie skratka „PD" (predchádzajúci držiteľ),

- ak ide o odovzdanie odpadu, IČO, obchodné meno a sídlo/miesto podnikania každého príjemcu odpadu (stĺpec 5 prílohy č. 1) a zároveň sa v stĺpci 9 uvedie skratka „PRO" (príjemca odpadu),

- ak ide o cezhraničný pohyb odpadov, obchodné meno organizácie a názov štátu určenia a zároveň sa v stĺpci 9 uvedie skratka „E" (cezhraničná preprava odpadov z územia Slovenskej republiky, vývoz) a názov a sídlo zariadenia na zhodnocovanie odpadu,

- ak ide o odovzdanie odpadu na využitie v domácnosti, tento stĺpec sa nevypĺňa a v stĺpci 9 sa uvedie číslo súhlasu orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva a skratka „DO".

**Pozn. (9)**

Ak sa odovzdáva odpad na využitie v domácnosti, uvedie sa číslo súhlasu orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva.

Ak ide o cezhraničný pohyb odpadov, uvedie sa skratka „E" (cezhraničná preprava odpadov z územia Slovenskej republiky, vývoz) a názov a sídlo zariadenia na zhodnocovanie odpadu.

Ak ide o stav konca odpadu, uvedie sa číslo certifikátu o zhode alebo iného dokladu, ktorý vyžaduje osobitný právny predpis upravujúci stav konca odpadu v konkrétnom prípade, a skratka „SKO".

Ak odpad prešiel prípravou na opätovné použitie, uvedie sa číslo rozhodnutia, ktorým bol udelený súhlas na vykonávanie prípravy na opätovné použitie, a skratka „PO".

Ak namiesto odpadu vzniká vedľajší produkt, uvedie sa číslo rozhodnutia, ktorým bol udelený súhlas na to, že látka alebo vec sa považujú za vedľajší produkt, a nie za odpad, a skratka „VP".

Ak ide o odovzdanie odpadu do spätného zberu, uvedie sa „spätný zber".

Ak ide o skladovanie výkopovej zeminy, uvedie sa číslo súhlasu orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva.

Ak ide o prekládkovú stanicu komunálneho odpadu, číslo súhlasu orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva.

Ak tabuľka nepostačuje na uvedenie všetkých vykazovaných odpadov, pokračuje sa na ďalších stranách, kde sa v hornej časti každej strany uvedie len obchodné meno organizácie, IČO, prípadne názov prevádzkarne/závodu, za ktorý sa ohlásenie podáva, a poradové číslo strany. Príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva vyplní evidenčné číslo.

Ak je potrebné v tomto stĺpci uviesť komentár k nakladaniu s jednotlivými odpadmi, uvedie sa tento do prílohy, ktorá je súčasťou ohlásenia, a to prostredníctvom priradenia poradových čísel k jednotlivým komentárom a poznámkam.