Príloha č. 7 k príručke pre prijímateľa RP

*Vzor*

Avízo o platbe

na účet Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR

**[ ]  vrátenie nevyčerpaného regionálneho príspevku**

alebo

**[ ]  odvod výnosov**

 Podľa prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „zmluva“) uzatvorenej podľa § 8 ods. 9 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ust. § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a  doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Vás týmto

**I N F O R M U J E M E**

že sme Vyberte položku. poskytnutý regionálny príspevok (ďalej len „RP“) v plnej výške, a že po odpočítaní bankových poplatkov sme z poskytnutých finančných prostriedkov Vyberte položku. výnosy.

|  |  |
| --- | --- |
| Číslo zmluvy o poskytnutí RP |  |
| Názov prijímateľa RP |  |
| IČO prijímateľa RP |  |
| Číslo účtu prijímateľa RP |  |
| Suma vráteného nevyčerpaného RP[[1]](#footnote-1)) na **výdavkový** účet poskytovateľaSK52 8180 0000 0070 0055 7142 a dátum úhrady | ............... EURdátum úhrady........................ |
| Suma vráteného nevyčerpaného RP1) na **depozitný** účet poskytovateľaSK77 8180 0000 0070 0055 7177 a dátum úhrady | ............... EURdátum úhrady........................ |
| Suma dosiahnutých výnosov na osobitnom účte prijímateľa[[2]](#footnote-2)) vrátená na **príjmový** účet poskytovateľaSK74 8180 0000 0070 0055 7134 a dátum úhrady | ............... EURdátum úhrady........................ |
| Číslo dokladu preukazujúceho vrátenie finančných prostriedkov |  |

Odôvodnenie nevyčerpania RP

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Názov výdavku (podľa položky rozpočtu) | Typ výdavku(bežný výdavok/kapitálový výdavok) | Suma vrátenej časti výdavku v EUR | Dôvod vrátenia výdavku |
|  | Vyberte položku. |  |  |
|  | Vyberte položku. |  |  |

Miesto a dátum podpisu

.............................................

Meno, priezvisko a funkcia

štatutárneho orgánu prijímateľa

1. ) Doložiť výpis z bežného účtu preukazujúci prevod vrátenia finančných prostriedkov. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Doložiť výpis z bežného účtu preukazujúci úhradu výnosov. [↑](#footnote-ref-2)