

Brezno, 16. novembra 2020

OPATRENIA PREDNOSTU OÚ BREZNO

vydané na základe usmernenia generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy MV SR

- Okresný úrad Brezno vykonáva v štandardných stránkových hodinách v plnom rozsahu agendy na úseku:**
 - podateľne,
 - overovania listín a osvedčovania podpisov,
 - živnostenského podnikania,
 - cestnej dopravy a pozemných komunikácií,
 - katastra nehnuteľností,
 - starostlivosti o životné prostredie,
 - poľnohospodárstva, lesného hospodárstva, poľovníctva a pozemkových úprav.
- Klientom sa odporúča využívať prednostne telefonickú, elektronickú a písomnú komunikáciu.**
- Okresný úrad prijíma podania podané v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe. Podanie vo veci samej podané v elektronickej podobe bez autorizácie je potrebné do troch pracovných dní doplniť v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe autorizované podľa osobitného predpisu o elektronickej podobe výkonu verejnej moci. OÚ na dodatočné doplnenie podania nevyzýva.**
- Klienti vstupujú do klientskeho centra a okresného úradu len s prekrytými hornými dýchacími cestami (rúškom, šálom alebo šatkou) a pri vstupe si dezinfikujú ruky.**
- Vstup do priestorov OÚ a klientskeho centra koordinuje a riadi supervízor KC.**
- Za neuposlušnosť dodržiavania protiepidemiologických opatrení a za porušenie nariadenej izolácie môže príslušník Policajného zboru na mieste uložiť pokutu v blokovom konaní až do výšky 1000 €.**

Prijímané opatrenia vyžadujú vzájomnú toleranciu, zodpovednosť a trpezlivosť, nakoľko ich zavádzame v záujme zachovania zdravia klientov, štátnych zamestnancov a ich rodinných príslušníkov.

Ing. Ondrej Filipiak
prednosta okresného úradu