

Kalkulačné stroje		
Skartovacie stroje		
Laminovacie stroje		
Frankovacie stroje		
Viazacie stroje		
Počítačka bankoviek		

Cena za predpísanú technologickú operáciu účtovanú pri údržbe za 1 hodinu:

	EUR bez DPH	EUR s DPH
Kopírovacie stroje A4:		
Kopírovacie stroje A3:		
Elektronické písacie stroje:		

Cena dopravy:

	EUR bez DPH	EUR s DPH
Účtovaná cena dopravy za 1km jazdy		

Cena je určená dohodou v zmysle Zákona NR SR č. 18 / 1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996. V prípade vzniku nepredvídaných zmien v oblasti DPH, dovoznej prirážky, cla alebo iných vplyvov na cenu môže byť cena upravená o preukázateľné cenové vplyvy formou odôvodneného a vzájomne odsúhlaseného dodatku ku zmluve, ktoré je potrebné preukázať hodnovernými dokladmi.

Ceny uvedené v tabuľkách sú stanovené ako konečné.

Objednávateľ neposkytuje preddavky.

Čl. 3

Lehota nástupu na opravy a na údržbu

3.1. Požiadavku na vykonanie opravy alebo údržby (v zmysle prevádzkových potrieb príslušnej kancelárskej techniky), objednávateľ nahlási zhotoviteľovi faxom alebo telefonicky.

3.2. Od prijatia požiadavky doručenej zhotoviteľovi do 14.00 hod. nastúpia pracovníci zhotoviteľa na opravu alebo na údržbu najneskôr do 08.00 hod. nasledujúceho pracovného dňa. V prípade doručenia požiadavky do 15. 30 hod. nastúpia pracovníci zhotoviteľa na opravu alebo údržbu najneskôr do 11.00 hod. nasledujúceho pracovného dňa.

3.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho pracovníci pri výjazde na opravu alebo údržbu budú vybavení dostatočným množstvom náhradných dielov a potrebnou technikou tak, aby mohli po príchode začať s opravou alebo údržbou.

3.4. Kontaktná osoba za objednávateľa:

Mgr. Miriam Čiefová, tel. 096160/2244, fax: 096160/2209, e-mail: miriam.svrckova@minv.sk

3.5. Kontaktná osoba za zhotoviteľa:

Marcel Pupák, tel. 045/5322412, fax: 045/5322414, e-mail: datem@datem.sk

Milan Burgan, tel. 045/5322412, fax: 045/5322412, e-mail: servis@datem.sk

mobil: 0903/551521

Čl. 4 **Miesto plnenia**

4.1. Pracoviská Krajského riaditeľstva Policajného zboru v Banskej Bystrici a Okresných riaditeľstiev Policajného zboru v Banskobystrickom kraji a Riaditeľstvo cudzineckej polície Banská Bystrica.

4.2. V prípade uskutočnenia opráv alebo údržby na viacerých miestach sa zhotoviteľ zaväzuje tieto zrealizovať pokiaľ možno v jeden deň.

Čl. 5 **Platobné podmienky**

5.1. Platba sa bude realizovať prevodným príkazom prostredníctvom finančného ústavu objednávateľa po prevzatí predmetu zmluvy na základe vystavenej faktúry podloženej pracovným listom.

5.2. Objednávateľ sa zaväzuje uskutočniť úhradu faktúr do 30 dní od ich doručenia.

5.3. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť na doplnenie neúplnú faktúru, alebo na prepracovanie faktúru, ktorá by nebola v súlade s pracovným listom alebo by nemala náležitosti daňového dokladu.

5.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje neúčtovať cenu dopravy v prípade, že jeho pracovníci pri príchode na miesto opravy alebo údržby s touto v daný deň nezačnú. Zároveň sa zhotoviteľ zaväzuje obmedziť počet ciest na opravu alebo údržbu na minimum. V prípade, že bude potrebné na opravu alebo údržbu uskutočniť viac ako jednu cestu môže k tejto dôjsť až po odsúhlasení zástupcu objednávateľa.

Čl. 6 **Zmluvné pokuty a úroky z omeškania**

6.1. Výška pokuty 0,05 % z ceny služby za každý i začatý deň omeškania nástupu na opravu, alebo na údržbu.

6.2. Výška úroku z omeškania 0,05 % z faktúrovanej ceny za každý i začatý deň omeškania platby faktúry.

Čl. 7 **Záručné podmienky, reklamácie**

Záručná lehota poskytovaná na vykonané opravy a použité náhradné diely vzťahujúce sa k oprave je 24 mesiacov. V prípade oprávnenej reklamácie je zhotoviteľ povinný nastúpiť na opravu do 18 hodín.

Čl. 8 **Doba trvania zmluvy**

Od 1. 6. 2009 do 31. 12. 2010 alebo po vyčerpaní finančných prostriedkov aj pred týmto dátumom.

Čl. 9 Zánik a vypovedanie zmluvy

- 9.1. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže oprávnená strana od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať náhradu škody ktorá jej vznikla. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností je porušenie ustanovení ktoréhokoľvek bodu zmluvy.
- 9.2. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípade zásahu vyššej moci, respektívne zásahu úradných miest.
- 9.3. Zmluvu je možné vypovedať ktoroukoľvek stranou bez uvedenia dôvodu výpovede vždy len písomnou formou. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

Čl. 10 Záverečné ustanovenia

- 10.1. Zmluvu možno dopĺňať alebo meniť len formou písomných dodatkov k zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami, ktoré sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riešia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 10.2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú prednostne riešiť rokovaním o novej zhode.
- 10.3. Zhotoviteľ do troch dní po obdržaní podpísanej zmluvy predloží objednávateľovi zoznam osôb, ktoré budú vykonávať predmet zmluvy.
- 10.4. Zmluva je vyhotovená v piatich výtlačkoch z ktorých každý má platnosť originálu. Objednávateľovi zostanú tri výtlačky a zhotoviteľovi budú doručené dva výtlačky.
- 10.5. Zmluvné strany prehlasujú, že právne úkony nie sú robené na nátlak, že sa oboznámili s obsahom zmluvy, jej obsahu porozumeli, na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali a pokladajú ho za dôverný.

V Banskej Bystrici dňa 5.5.2009

.....
Objednávateľ
plk. JUDr. Marian Slobodník
Riaditeľ KR PZ v Banskej Bystrici



Vo Zvolene dňa 30.4.2009

.....
Zhotoviteľ
Marcel Pupák - konateľ

