

49/2010

Výkonný PIP
Dohľadník objektu 7622

Zmluva o dielo

č.p.: ORHZ-491-⁰¹²~~012~~/2010

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb. v platnom znení
na vypracovanie projektovej dokumentácie a obstaranie výkonu odborného
autorského dohľadu projektanta na akciu:

„Odkanalizovanie, výmena brán a zriadenie šatne na objekte HS
Štúrovo“

Čl. I.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ

Názov a sídlo:

**Krajské riaditeľstvo
Hasičského a záchranného zboru v Nitre**
Dolnočermánska 64
949 11 Nitra

V zastúpení:

pplk. Ing. Miloslav Čeleš
riaditeľ Krajského riaditeľstva
Hasičského a záchranného zboru v Nitre

Osoba oprávnená na rokovanie vo
veciach zmluvných:

mjr. Ing. Miroslav Cibula
vedúci prevádzkovo ekonomického oddelenia
Krajského riaditeľstva
Hasičského a záchranného zboru v Nitre

Osoba oprávnená na rokovanie vo
veciach technických:

pplk. JUDr. František Jankovský
riaditeľ OR HaZZ v Nových Zámkoch,
mjr. Mgr. Norbert Záležák,
vedúci OPT OR HaZZ v Nových Zámkoch

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

7000168905/8180

IČO:

378 629 61

tel.:

037/6416 212 sekr., 6414 210 riad, 6416219
ekon.

fax:

037/6584872

1.2 Zhotoviteľ

Názov a sídlo:

Ing. Alžbeta Thomková
S.H.Vajanského
940 01 Nové Zámky

V zastúpení:

Ing. Ivan Tomka

Osoba oprávnená na rokovanie vo
veciach zmluvných:

Ing. Alžbeta Thomková

Osoba oprávnená na rokovanie vo
veciach technických:

Ing. Alžbeta Thomková

Bankové spojenie:

VÚB Nové Zámky

Číslo účtu:

14341-172/0200

IČO:

11732504

DIČ:

1028391727

tel.:

035/6429 000

Čl. II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo (ďalej len „ZoD“) pre objednávateľa vypracuje, zabezpečí a objednávateľovi dodá pre akciu

„Odkanalizovanie, výmena brán a zriadenie šatne na objekte HS Štúrovo“

nasledovné dielo:

2.1.1 Zabezpečenie vstupných podkladov

- 2.1.1.1 zameranie súčasného stavu v rozsahu potrebnom pre spracovanie projektovej prípravy stavby,

2.1.2 Zabezpečenie projektovej prípravy stavby

- 2.1.2.1 dokumentáciu stavebného zámeru verejnej práce v rozsahu prílohy č. 2 vyhlášky MVRR SR č. 83/2008 Z. z. s náležitosťami podľa § 3 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z.

- 2.1.2.2 doklady (rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy a obce) k dokumentácií stavebného povolenia. Dokumentáciu pre stavebné povolenie v rámci Ministerstva vnútra SR posúdi a vydá svoje stanovisko regionálny hygienik, ekológ a vodohospodár, požiarny dozor, dozorca BOZP a dozorca pre vyhradené technické zariadenia,

- 2.1.2.3 projekt stavby v rozsahu § 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z. bude obsahovať platné kvalitatívne a technické predpisy a požiadavky stanovené pre projektovú dokumentáciu.

- 2.1.2.4 doklady (rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy a obce) k projektu stavby, ktoré je potrebné priložiť k žiadosti o stavebné povolenie. Projekt stavby v rámci Ministerstva vnútra SR posúdi a vydá svoje stanovisko regionálny hygienik, ekológ a vodohospodár, požiarny dozor, dozorca BOZP a dozorca pre vyhradené technické zariadenia. Podanie žiadosti na vydanie stavebného povolenia Stavebným úradom Ministerstva vnútra SR zabezpečí objednávateľ,

- 2.1.2.5 projekt pre realizáciu stavby so zapracovaním podmienok z dokladov spracovaných k projektu stavby vrátane popisu prác s výkazom výmer, špecifikácií strojov a zariadení a kontrolného rozpočtu. Kontrolný rozpočet a výkaz výmer je potrebné vypracovať v členení podľa stavebných objektov. Kontrolný rozpočet a výkaz výmer musia spĺňať všeobecné zásady, „položkový rozpočet stavby“

2.1.3 Počas realizácie stavby

- 2.1.3.1 pred začatím stavebných prác poskytne spoluprácu zhotoviteľovi verejnej práce pri vypracovaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce podľa § 12 ods. 1 písm. a) zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z. (ďalej len „zákon o verejných prácach“),

- 2.1.3.2 výkon odborného autorského dohľadu generálneho projektanta v nasledovnom v rozsahu:

- poskytovanie vysvetlení potrebných na vypracovanie dodávateľskej dokumentácie,
- účasť na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi,
- účasť na kontrolných dňoch stavby,
- zabezpečenie dodržania projektu s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením s poskytovaním vysvetlení potrebných pre plynulosť

- výstavby,
- posudzovanie návrhov zhotoviteľa na zmeny a odchýlky z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov (posudzovanie a odsúhlasovanie technických parametrov ekvivalentných dodávok a zariadení navrhnutých úspešným uchádzačom v rámci výberového konania),
- vyjadrenie k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti prerokovanej dokumentácii,
- sledovanie postupu výstavby z technického hľadiska,
- účasť na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti vrátane komplexného vyskúšania,
- účasť na kolaudačnom konaní a spolupráca s investorom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania.

2.2 Spôsob vypracovania a dodania projektovej dokumentácie (ďalej len „PD“):

- a) zameranie súčasného stavu podľa čl. II. bod 2.1.1.1 tejto ZoD v dvoch vyhotoveniach,
- b) projekt stavby podľa čl. II. bod 2.1.2.3 tejto ZoD v šiestich vyhotoveniach,
- c) doklady podľa čl. II. bod 2.1.2.4 tejto ZoD v šiestich vyhotoveniach,
- d) projekt pre realizáciu stavby podľa čl. II. bod 2.1.2.5 tejto ZoD:
 - výkresovú časť v šiestich vyhotoveniach,
 - kontrolný rozpočet v dvoch vyhotoveniach,
 - popis prác s výkazom výmer v dvoch vyhotoveniach,
- e) plán užívania verejnej práce podľa čl. II. bod 2.1.3.2 tejto ZoD v dvoch vyhotoveniach.

2.3 Pri spracovaní PD sa bude zhotoviteľ riadiť všeobecne záväznými predpismi a technickými normami platnými v čase realizácie, záväzkami tejto ZoD, východiskovými podkladmi odovzdanými pri uzatvorení ZoD a dohodami oprávnených pracovníkov podľa čl. IX. bod 9.2. tejto ZoD.

2.4 Vymedzenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. II. tejto ZoD:

Predmetom ZoD je vypracovanie jednostupňovej projektovej dokumentácie pre stavbu „Odkanalizovanie, výmena brán a šatne objektu HS Štúrovo“ umiestnenej na pozemkoch podľa listov vlastníctva Krajské riaditeľstvo hasičského a záchranného zboru v Nitre, LV č. 4965, katastrálne územie Štúrovo, parcelné číslo 545; Verejné prístavy, a. s. Bratislava, LV č. 2444 a LV č. 5381 na parcelnom čísle 546, katastrálne územie Štúrovo.

2.5 Východzie podklady:

- základná požiadavka „Odkanalizovanie, výmena brán a šatne objektu HS Štúrovo“
- schvaľovací protokol základnej požiadavky,
- všeobecné zásady prípravy rozpočtov pre projekty
- zoznam všeobecne záväzných predpisov.

Čl. III.

ČAS PLNENIA

3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá predmet zmluvy dohodnutý v rozsahu a obsahu čl. II. tejto ZoD v nasledovných termínoch:

3.1.1 Termín dodania predmetu zmluvy podľa čl. II. bod 2.1.1 až 2.1.2.5 tejto ZoD : do 35 dní od doby podpisu tejto ZoD

výstavby,

- posudzovanie návrhov zhotoviteľa na zmeny a odchýlky z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov (posudzovanie a odsúhlasovanie technických parametrov ekvivalentných dodávok a zariadení navrhnutých úspešným uchádzačom v rámci výberového konania),
- vyjadrenie k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti prerokovanej dokumentácii,
- sledovanie postupu výstavby z technického hľadiska,
- účasť na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti vrátane komplexného vyskúšania,
- účasť na kolaudačnom konaní a spolupráca s investorom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania.

2.2 Spôsob vypracovania a dodania projektovej dokumentácie (ďalej len „PD“):

- a) zameranie súčasného stavu podľa čl. II. bod 2.1.1.1 tejto ZoD v dvoch vyhotoveniach,
- b) projekt stavby podľa čl. II. bod 2.1.2.3 tejto ZoD v šiestich vyhotoveniach,
- c) doklady podľa čl. II. bod 2.1.2.4 tejto ZoD v šiestich vyhotoveniach,
- d) projekt pre realizáciu stavby podľa čl. II. bod 2.1.2.5 tejto ZoD:
 - výkresovú časť v šiestich vyhotoveniach,
 - kontrolný rozpočet v dvoch vyhotoveniach,
 - popis prác s výkazom výmer v dvoch vyhotoveniach,
- e) plán užívania verejnej práce podľa čl. II. bod 2.1.3.2 tejto ZoD v dvoch vyhotoveniach.

2.3 Pri spracovaní PD sa bude zhotoviteľ riadiť všeobecne záväznými predpismi a technickými normami platnými v čase realizácie, záväzkami tejto ZoD, východiskovými podkladmi odovzdanými pri uzatvorení ZoD a dohodami oprávnených pracovníkov podľa čl. IX. bod 9.2. tejto ZoD.

2.4 Vymedzenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. II. tejto ZoD:

Predmetom ZoD je vypracovanie jednostupňovej projektovej dokumentácie pre stavbu „Odkanalizovanie, výmena brán a šatne objektu HS Štúrovo“ umiestnenej na pozemkoch podľa listov vlastníctva Krajské riaditeľstvo hasičského a záchranného zboru v Nitre, LV č. 4965, katastrálne územie Štúrovo, parcelné číslo 545; Verejné prístavy, a. s. Bratislava, LV č. 2444 a LV č. 5381 na parcelnom čísle 546, katastrálne územie Štúrovo.

2.5 Východzie podklady:

- základná požiadavka „Odkanalizovanie, výmena brán a šatne objektu HS Štúrovo“
- schvaľovací protokol základnej požiadavky,
- všeobecné zásady prípravy rozpočtov pre projekty
- zoznam všeobecne záväzných predpisov.

Čl. III.

ČAS PLNENIA

3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá predmet zmluvy dohodnutý v rozsahu a obsahu čl. II. tejto ZoD v nasledovných termínoch:

3.1.1 Termín dodania predmetu zmluvy podľa čl.

II. bod 2.1.1 až 2.1.2.5 tejto ZoD : do 35 dní od doby podpisu tejto ZoD

- 3.1.2 Termín dodania predmetu zmluvy podľa čl. II. bod 2.1.3 tejto ZoD : od dňa podpisu ZoD na vykonanie stavebných prác až po preberacie konanie
- 3.2. Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred časom plnenia dohodnutého v čl. III. bod 3.1. tejto ZoD, objednávateľ sa zaväzuje toto dielo prevziať v ponúknutom termíne, bez nároku zhotoviteľa na finančné zvýhodnenie.
- 3.3. Prípadné zmeny času plnenia uvedeného v čl. III. bod 3.1. tejto ZoD, dohodnú zmluvné strany formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré sa po obojstrannom súhlasnom podpise zmluvných strán stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD.

Čl. IV.

MIESTO PLNENIA

Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi riadne dokončené dielo podľa čl. II. bod 2.1.1, 2.1.2 tejto ZoD na adrese: Krajské riaditeľstvo HaZZ v Nitre
Dolnočermánska č. 64, 949 11 Nitra 11

Čl. V.

CENA ZA DIELO

- 5.1 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. II. tejto ZoD je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena vrátane DPH vo výške:

Cena za dielo predstavuje:

5.1.1	Cena za vykonané služby podľa čl. II. bod 2.1.1 až 2.1.2.4 tejto ZoD (1000,00 € projektová dokumentácia pre stavebné povolenie)	1 000,- €
5.1.2	Cena za vykonané služby podľa čl. II. bod 2.1.2.5 tejto ZoD (1000,00 € projektová dokumentácia pre vykonanie diela	1 000,00€
5.1.3	Cena za služby (odborný autorský dohľad GP) podľa čl. II. bod 2.1.3 tejto ZoD	300,- €
	cena	2 300,00 €
5.1.4	cena celkom vrátane DPH Zhotoviteľ diela nie je platcom DPH – cena je konečná.	2 300,00 €

- 5.2 Cenu za dielo dohodnutú v čl. V. bod 5.1. tejto ZoD je možné meniť iba v prípade vzniku navyše prác a zmeny DPH. Ich rozsah a cena musia byť prerokované, odsúhlasené a doriešené medzi zhotoviteľom a objednávateľom formou písomného dodatku k tejto ZoD.
- 5.3 Cena za dielo je dokladovaná „špecifikáciou ceny“, ktorá tvorí prílohu č.1 k tejto ZoD.

Čl. VI.
PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Objednávateľ prehlasuje, že na zhotovenie diela, ktoré je predmetom tejto ZoD má zabezpečené finančné prostriedky. Faktúry podľa čl. VI. tejto ZoD vystaví zhotoviteľ na:
- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Krajské riaditeľstvo HaZZ v Nitre | IČO: 37862961 |
| Dolnočermánska č. 64 | Bankové spojenie: Štátna pokladnica |
| 949 11 Nitra 11 | Číslo účtu: 7000168905/8180 |
- 6.2. Objednávateľ so zhotoviteľom sa dohodli, že cenu za zhotovenie diela objednávatel uhradí zhotoviteľovi samostatnými faktúrami nasledovne:
- 6.2.1 Za vykonané služby podľa čl. II. bod 2.1.1 až 2.1.2.4 tejto ZoD ako celku, zhotoviteľ vystaví do 30 dní samostatnú faktúru podľa čl. V. bod 5.1.1 tejto ZoD, ktorú objednávatel uhradí v lehote jej splatnosti.
- 6.2.2 Po prevzatí diela podľa čl. II. bod 2.1.2.5 tejto ZoD ako celku, zhotoviteľ vystaví do 30 dní samostatnú faktúru podľa čl. V. bod 5.1.2 tejto ZoD, ktorú objednávatel uhradí v lehote jej splatnosti.
- 6.2.3 Po prevzatí diela podľa čl. II. bod 2.1.3 tejto ZoD ako celku, zhotoviteľ vystaví do 30 dní samostatnú faktúru podľa čl. V. bod 5.1.3 ZoD, ktorú objednávatel uhradí v lehote jej splatnosti.
- 6.3 Lehota splatnosti faktúr bola vzájomne dohodnutá na 30 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia objednávatelovi.
- 6.4 Objednávateľ má právo vrátiť faktúru v lehote jej splatnosti, ak táto neobsahuje náležitosti daňového dokladu, alebo porušuje podstatné zmluvné povinnosti. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávatelovi.
- 6.5 Objednávateľ neposkytuje preddavky.

Čl. VII.
ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto ZoD bude zhotovený v súlade so záväzkami tejto ZoD, podľa technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase realizácie a že bude spôsobilý k zmluvnému účelu.
- 7.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ktoré má predmet zmluvy v čase jeho odovzdania objednávatelovi. Dielo má vady, ak nezodpovedá podmienkam uvedeným v čl. VII. bod 7.1. tejto ZoD.
- 7.3 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel má právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady diela bezodkladne, najneskôr v lehote uvedenej v čl. VII. bod 7.5. tejto ZoD.
- 7.4 Objednávateľ je povinný písomne oznámiť vady diela bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa ich zistenia.
- 7.5 Zhotoviteľ je povinný do troch (3) pracovných dní po uplatnení oprávnenej reklamácie, predložiť objednávatelovi písomný návrh na prepracovanie, dopracovanie, resp. iný spôsob odstránenia vady; v prípade, že objednávatel s týmto návrhom súhlasí, je zhotoviteľ povinný vadu diela odstrániť do desiatich (10) pracovných dní od uplatnenia reklamácie objednávatelom, ak sa nedohodne

iný termín vzhľadom na rozsah zistenej závady.

- 7.6 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.
- 7.7 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela zistené po čase uvedenom v čl. VII. bod 7.2. tejto ZoD, ak boli tieto vady spôsobené porušením povinností zo strany zhotoviteľa. Zhotoviteľ odstráni tieto vady na vlastné náklady a tiež uhradí zvýšené finančné náklady pri realizácii diela spôsobené vadami projektu stavby.

Čl. VIII. SANKCIE

- 8.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním predmetu zmluvy v dohodnutom čase plnenia v zmysle čl. III. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela bez DPH za každý začatý deň omeškania.
- 8.2 V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti odstrániť vady a nedorobky diela, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20,- € za každý začatý deň omeškania, až do odstránenia poslednej vady diela.
- 8.3 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou jednotlivých faktúr nad dohodnutú dobu splatnosti, má zhotoviteľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z ceny diela bez DPH za každý začatý deň omeškania.
- 8.4 Zmluvné strany nie sú v omeškaní podľa čl. VIII. bodov 8.1. až 8.3. tejto ZoD v prípadoch vyššej moci, resp. zásahu úradných miest, ak tieto skutočnosti bezodkladne písomne oznámi druhej strane, alebo sú okolnosti vyššej moci, resp. zásahu úradných miest všeobecne známe.

Čl. IX. SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA A ZHOTOVITEĽA

- 9.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov pre spracovanie projektovej dokumentácie doplňujúcich údajov a upresnení podkladov.
- 9.2 Za celý priebeh projektových prác, za odborné a včasné vyhotovenia diela podľa tejto ZoD je zodpovedný za zhotoviteľa **Ing. Alžbeta Thomková**. K technickým rokovaniam za objednávateľa je oprávnený **por. Ing. Tibor Šovčík, pplk. JUDr. František Jankovský**, riaditeľ OR HaZZ v Nových Zámkoch, **mjr. Mgr. Norbert Záležák**, ved. OPT OR HaZZ v Nových Zámkoch
- 9.3 Zmeny osôb uvedených v čl. IX. bod 9.2 tejto ZoD sú obe strany povinné písomne oznámiť do desiatich (10) pracovných dní a riešiť písomným dodatkom k tejto ZoD.
- 9.4 Objednávateľ sa zaväzuje spolupracovať pri realizácii dohodnutého diela podľa tejto ZoD a prevziať riadne dokončené dielo.
- 9.5 Dodržanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto ZoD. Zhotoviteľ nie je v omeškaní, ak dôjde k východiskovým a závažným zmenám v rozpracovanosti predmetných častí ZoD zo strany objednávateľa alebo orgánov štátnej správy, resp. dotknutých organizácií.
- 9.6 Zhotoviteľ je povinný vo vzájomne dohodnutých termínoch, minimálne však na začiatku, v rozpracovanosti podľa zväženia zhotoviteľa a pred ukončením prác spracovania projektovej dokumentácie zvolať technickú radu za účelom

prerokovania rozpracovanej projektovej dokumentácie s objednávateľom. Z rokovania každej technickej rady je zhotoviteľ povinný spracovať písomný záznam, ktorý sa stane súčasťou projektovej dokumentácie. Pri realizácii predmetu zmluvy je zhotoviteľ povinný riadiť sa závermi týchto rokovaní.

Čl. X.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ prevezme riadne dokončené dielo. Dielo sa bude odovzdávať v zmysle čl. III. bod 3.1. tejto ZoD.

Čl. XI.

OSTATNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto ZoD postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy platné v čase realizácie a podmienky tejto ZoD.
- 11.2 Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápismi a návrhmi na riešenie oprávnených pracovníkov podľa čl. IX., bod 9.2, rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a obce.
- 11.3 Ak dohody uzavreté podľa čl. XI. bod 11.2. tejto ZoD budú mať vplyv na predmet zmluvy, čas plnenia a ďalšie zmluvné záväzky, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny a času plnenia vo väzbe na zmenu predmetu ZoD. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie písomného dodatku k tejto ZoD, ktorý sa po súhlasnom podpise obidvoch zmluvných strán stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD.
- 11.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonať práce v rozsahu čl. II. tejto ZoD.
- 11.5 V prípade dočasného alebo definitívneho prerušenia prác na diele z dôvodu na strane objednávateľa, bude zhotoviteľ faktúrovať práce, rozpracované ku dňu prerušenia, vo výške vzájomne dohodnutého podielu z ceny za dielo podľa čl. V bod 5.1. tejto ZoD.
- 11.6 Objednávateľ a zhotoviteľ sú oprávnený použiť dielo - predmet tejto ZoD, výhradne iba pre účely vyplývajúce z tejto ZoD. Jeho iné využitie, najmä prenechanie na použitie tretím osobám je podmienené výslovným písomným súhlasom objednávateľa a zhotoviteľa.
- 11.7 Zhotoviteľ bude v plnej miere rešpektovať a dodržiavať zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 11.8 Východiskové podklady a matrice zostávajú v archíve zhotoviteľa. Objednávateľ si vyhradzuje právo bezplatného zapožičania matric podľa čl. II tejto ZoD od zhotoviteľa pre ďalšie použitie.

Čl. XII.

PRECHOD VLASTNÍCKEHO PRÁVA

Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu ZoD sa dňom prevzatia diela ako celku, stáva vlastníctvom objednávateľa, pričom nie sú dotknuté práva zhotoviteľa v zmysle autorského zákona.

Čl. XIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Objednávateľ môže od tejto ZoD okamžite odstúpiť, ak zhotoviteľ bezdôvodne predlžuje čas plnenia a podstatne porušuje ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto ZoD. Odstúpenie od zmluvy oznámi objednávateľ zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedel.
- 13.2 Zhotoviteľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, keď objednávateľ nezaplatí cenu za riadne vykonané dielo do 20 pracovných dní po uplynutí dohodnutej lehoty splatnosti.
- 13.3 Od tejto ZoD je možné odstúpiť ak sa plnenie podstatnej zmluvnej povinnosti stalo pre niektorú zo zmluvných strán úplne nemožným.
- 13.4 Zmluvné strany sa dohodli za podstatné zmluvné povinnosti považovať všetky povinnosti vyplývajúce z tejto ZoD.
- 13.5 Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo od druhej zmluvnej strany požadovať náhradu škody, okrem prípadov charakterizovaných ako vyššia moc, resp. zásah úradných miest.
- 13.6 Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme odstúpenia od ZoD a písomnej forme uplatnenia všetkých nárokov voči druhej strane.
- 13.7 Výpovedná lehota je 1 mesiac. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 13.8 Zmluvné strany sa dohodli, že ZoD je možné zrušiť aj vzájomnou dohodou zmluvných strán.
- 13.9 V prípade ukončenia zmluvného vzťahu a v sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Týmito predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto ZoD.
- 13.10 Zmeny a doplnky tejto ZoD budú zmluvné strany riešiť formou očíslovaných písomných dodatkov k tejto ZoD, ktoré sa po obojstrannom súhlasnom podpísaní zmluvnými stranami stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD.
- 13.11 Táto ZoD nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Je vyhotovená v štyroch výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 2 a zhotoviteľ 2 výtlačky.

Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto zmluvou boli oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok.

V Nitre, dňa 20.7.2010

za objednávateľa



Miloslav Čeleš
pplk. Ing. Miloslav Čeleš
riaditeľ

Krajského riaditeľstva Hasičského
a záchranného zboru v Nitra

V Nových Zámkoch, dňa 2010

za zhotoviteľa



Alžbeta Thomková
Ing. Alžbeta Thomková
zodpovedný projektant