

*Výzva na predkladanie projektových zámerov
na výber pilotných projektov
tvorby verejných politík v rámci realizácie
národného projektu ÚSV ROS*

Doba realizácie národného projektu: 2016-2019

Projekt financovaný z európskych štrukturálnych a investičných fondov

Základné informácie o národnom projekte ÚSV ROS

ÚSV ROS bude v rámci operačného programu Efektívna verejná správa Ministerstva vnútra SR realizovať národný projekt s názvom „**Podpora partnerstva a dialógu medzi verejnou správou, občanmi a mimovládnyimi neziskovými organizáciami na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni v oblasti participatívnej tvorby verejných politík**“.

Cieľom tohto projektu je posilniť spoluprácu a vzájomný dialóg medzi verejnou správou, občanmi a MNO v procese tvorby verejných politík na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni a navrhnúť inovácie existujúcich mechanizmov vo verejnej správe v záujme zefektívnenia vstupu verejnosti do tvorby verejných politík.

Jedným z dôvodov vzniku tohto projektu je rastúca potreba vzájomnej spolupráce medzi štátom a zainteresovanými skupinami v procese tvorby verejných politík. Vzájomná spolupráca je dôležitá pre elimináciu negatívnych dopadov, ktoré vznikajú, ak návrh verejnej politiky (zákonu, vyhlášky, stratégie, programu, projektu, či iného koncepčného materiálu) nie je v dostatočnej miere odkonzultovaný so zainteresovanými skupinami, ktorých sa finálne rozhodnutie dotýka. Rozhodnutie sa často stáva neadresné, nereflektuje skutočné potreby cieľových skupín a v spoločnosti vzniká zbytočné napätie.

Napriek tomu, že MNO a aktívni občania vstupujú do tvorby verejných politík v snahe ovplyvniť ich finálnu podobu, táto spolupráca zväčša nemá podobu ustálených pravidiel a veľakrát záleží od vôle kompetentných osôb v rozhodovacích orgánoch. Potreba vzájomnej spolupráce vychádza z presvedčenia, že MNO predstavujú rezervoár kvalifikovaných ľudí, expertov, ktorí disponujú know-how v konkrétnej oblasti, čím dochádza k lepšiemu, komplexnejšiemu porozumeniu riešenej problematiky zo strany štátu tak v procese tvorby, implementácie verejných politík, ako aj v oblasti poskytovania služieb.

Práve z tohto dôvodu sa ÚSV ROS rozhodol podporovať aktívne občianstvo a participáciu na tvorbe verejných politík na všetkých úrovniach.

Aktivity národného projektu

Realizácia národného projektu je rozdelená do niekoľkých fáz. V úvode projektu je potrebné zanalyzovať východiskový stav participácie zainteresovaných skupín na tvorbe verejných politík na Slovensku, legislatívu a príklady dobrej praxe zo zahraničia.

Následne budú vypracované metodiky efektívneho zapájania zainteresovaných skupín do tvorby verejných politík, ktoré budú využité v rámci vzdelávacích aktivít v oblasti participatívnej tvorby verejných politík pre zamestnancov verejnej správy, zástupcov MNO a aktívnych občanov. V rámci ďalších školení bude cieľová skupina vyškolená v oblasti facilitácie stretnutí.

Nosnou aktivitou národného projektu ÚSV ROS je participatívny proces tvorby verejných politík na všetkých úrovniach, čiže realizácia 12 pilotných projektov participatívnej tvorby verejných politík.. Tieto participatívne procese budú v záverečnej fáze projektu vyhodnotené s cieľom navrhnúť (aj na základe získaných poznatkov z prvotných analýz) zmeny legislatívy a procesov záujme zefektívnenia vstupu verejnosti do tvorby verejných politík.

Výstupom projektu budú vyškolené osoby v oblasti participatívnej tvorby verejných politík, metodiky efektívneho zapájania zainteresovaných skupín, metodika hodnotenia kvality

participatívnych procesov, príručka a e-learningový kurz v oblasti participácie a návrhy na zmeny legislatívneho prostredia.

Výzva na predkladanie projektových zámerov tvorby politík

Úlohou ÚSV ROS je vybrať 12 pilotných projektov tvorby verejných politík, a teda vybrať 12 mimovládnych organizácií a 12 subjektov verejnej správy, ktoré budú spoločne participovať na tvorbe verejných politík v rôznych oblastiach, ktoré identifikuje mimovládna organizácia v projektovom zámere.

Podpornými témami participatívnej tvorby verejných politík budú politiky v oblasti týchto všeobecneprospešných aktivít:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosti a pomoci,
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e) ochrana práv detí a mládeže,
- f) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- g) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- h) tvorba a ochrana životného prostredia, trvalo udržateľný rozvoj a ochrana zdravia obyvateľstva,
- i) regionálny rozvoj a zamestnanosť,
- j) zvyšovanie transparentnosti, eliminácie korupcie a zvyšovanie efektivity pri nakladaní s verejnými zdrojmi
- k) integrácia marginalizovaných, znevýhodnených, sociálne vylúčených osôb vrátane imigrantov.

Cieľ a predmet výzvy

ÚSV ROS vyhlasuje výzvu pre mimovládne neziskové organizácie na predkladanie projektových zámerov a sprievodných dokumentov za účelom výberu pilotných projektov, ktoré budú realizované v rámci národného projektu „**Podpora partnerstva a dialógu medzi verejnou správou, občanmi a mimovládnymi neziskovými organizáciami na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni v oblasti participatívnej tvorby verejných politík**“.

Cieľom výzvy je vybrať 12 pilotných projektov tvorby verejných politík na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni a následné uzavretie partnerstva s organizáciou za účelom spolupráce na príprave a realizácie hore uvedeného projektu, pričom vybraná organizácia bude poskytovať expertné služby pre zabezpečenie úloh zadefinovaných v pripravovanom národnom projekte a spolupracovať pritom s ďalšími partnermi.

Úspešný predkladateľ projektového zámeru a sprievodných dokumentov bude vystupovať v pozícii partnera projektu a bude sa aktívne zúčastňovať na príprave a realizácii projektu.

Subjekty oprávnené zapojiť sa do výzvy

Do výzvy na predkladanie projektových zámerov a sprievodných dokumentov sa môžu uchádzať tieto subjekty v zmysle širšej definície mimovládnych neziskových organizácií:

- občianske združenia v súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
- neziskové organizácie, založené v súlade so zákonom NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov;
- nadácie, založené v súlade so zákonom č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
- organizácie založené podľa osobitného predpisu (napr. účelové organizácie zriadené cirkvou, SČK, organizácie s medzinárodným prvkom, a i.)
- záujmové združenie právnických osôb založené v súlade s ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

Spôsob predkladania projektového zámeru a dokumentov

V projektovom zámere MNO zdefiniuje verejnú politiku, ktorá bude predmetom spolupráce medzi ňou a subjektom verejnej správy. Predkladanie projektových zámerov na tvorbu verejných politík je možné, len v prípade ak existuje obojstranný záujem na strane MNO ako aj na strane subjektu verejnej správy tvoriť verejnú politiku participatívne v rámci realizácie národného projektu ÚSV ROS.

Štatutár oprávneného subjektu predkladá tieto dokumenty:

1. **Formulár 1:** Všeobecné údaje o mimovládnej neziskovej organizácii
2. **Formulár 2:** Špecifické informácie o mimovládnej neziskovej organizácii
3. **Formulár 3:** Projektový zámer
4. **Profesijné štruktúrované životopisy interných alebo externých expertov**, ktorí budú participovať na tvorbe predmetných verejných politikách
5. **Formalizovaný záväzok**, ktorý deklaruje záujem tvorby verejnej politiky (legislatívny plán vlády SR, memorandum, všeobecné záväzné nariadenie, stratégia, tlačová správa, atď.)
6. **Čestné vyhlásenie obce, mesta, VÚC alebo ministerstva**
7. **Čestné vyhlásenie štatutára MNO o pravdivosti uvádzaných údajov**
8. **Čestné vyhlásenie štatutára MNO o zapojení expertov do tvorby verejných politík**
9. **Čestné prehlásenie potvrdzujúce bezúhonnosť uchádzača**

Do výzvy na predkladanie projektového zámeru sa môžu hlásiť len tie MNO, ktorým subjekt VS prostredníctvom čestných vyhlásení deklaruje:

- a) garanciu realizácie tvorby verejnej politiky kompetenčne zodpovednou osobou
- b) využitie všeobecných odporúčaní materiálu „Pravidiel zapájania verejnosti do tvorby verejných politík“ v participatívnom procese tvorby verejných politík
- c) záväzok, že na aktivity v rámci národného projektu vyčlení subjekt VS personálne kapacity (spolufinancované z NP):
- d) garancia tvorby verejnej politiky prostredníctvom participatívneho procesu
- e) tvorba verejnej politiky bude prebiehať počas trvania národného projektu v súlade s časovým harmonogramom hlavnej aktivity č. 5. Aktivity národného projektu.

Projektové zámery a sprievodné dokumenty musia byť predložené v slovenskom jazyku. Uchádzač sa do výzvy prihlasuje vyplnením vzorových dokumentov ÚSV ROS, ktoré nájdete **TU**.

Termín predkladania projektových zámerov je do 9.10.2015. Projektové zámery predložené po 9.10.2015 nebudú posudzované.

Projektový zámer a sprievodné dokumenty musia obsahovať všetky informácie a podporné dokumenty požadované v tejto výzve. V prípade nedoručenia požadovaných informácií a dokumentov môže ÚSV ROS diskvalifikovať uchádzača.

Doručovanie projektového zámeru a sprievodných dokumentov

Projektové zámery a sprievodné dokumenty je potrebné doručiť poštou na adresu:

*Ministerstvo vnútra SR
Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti
Pribinova 2
812 72 Bratislava*

A zároveň elektronicky aj s prílohami na adresu: iveta.fercikova@minv.sk

Za doručení ponuku v stanovenom termíne sa považuje len ponuka, ktorá je označená a doručená najneskôr v termíne na predloženie ponúk v podateľni MV SR na Pribinovej ul. alebo na poštu (rozhoduje pečiatka na pošte).

Výberový proces

ÚSV ROS zriadi za účelom výberu 12 pilotných projektov tvorby verejných politík Výberovú komisiu, ktorá bude posudzovať projektové zámery z hľadiska témy verejnej politiky a skúseností MNO v oblasti participatívnej tvorby verejných politík.

Posudzovanie projektových zámerov bude prebiehať v 3 kolách. Výberová komisia najprv posúdi, či dokumenty, ktoré predložila MNO, spĺňajú všetky administratívne náležitosti. Následne výberová komisia posúdi oprávnenosť uchádzača.

Projektový zámer a sprievodné dokumenty budú hodnotené po obsahovej stránke. Výberová komisia prideli bodové skóre, slovné hodnotenie na základe obsahu a kvality predloženého projektu podľa hodnotiacich kritérií (hodnotiace kritéria sú v Prílohe č.2 tohto dokumentu).

Na základe pridelených bodov a slovného hodnotenia odporučí Výberová komisia splnomocnencovi vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti 12 projektových zámerov, ktoré dosiahli najvyššie bodové skóre. Splnomocnenec vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti následne vyberie 12 pilotných projektov tvorby verejných politík. Tieto MNO sa stávajú **partnermi** ÚSV ROS pri realizácii národného projektu.

Partnerom je osoba, ktorá sa podieľa na príprave a realizácii národného projektu v spolupráci s ÚSV ROS a je určený na základe partnerskej zmluvy, kde budú zakotvené ďalšie podmienky spolupráce.

Výsledky hodnotenia žiadostí budú zverejnené na webovom sídle ÚSV ROS www.minv.sk/?ros najneskôr do 31.10.2015.

MNO ako partner pri tvorbe verejných politík

Celková finančná alokácia národného projektu bola predbežne schválená vo výške 2 000 000,- € .

Každá **MNO**, ktorá bude vybratá a bude realizovať jednu z 12 pilotných politík, bude mať svoju činnosť hradenú z rozpočtu projektu. Objem práce, jej rozsah a formy budú záležať od výberu témy verejnej politiky, od miesta jej realizácie a od rozsahu územia a ľudí, ktorí sa do participatívneho procesu zapoja. Iný priebeh bude mať participácia na národnej úrovni, iný na regionálnej a iný na miestnej. Od toho sa bude odvíjať aj finančná náročnosť realizácie jednotlivých pilotných projektov.

Medzi oprávnené výdavky budú patriť:

- a) mzdové prostriedky pre interných alebo externých expertov MNO,
- b) cestovné náklady, stravné, ubytovacie náklady,
- c) organizácie verejných konzultácií (prenájom miestností, techniky, facilitátora)
- d) náklady na tvorbu a realizáciu informačných kampaní,
- e) tvorba analýz a iné.

Maximálna výška podpory MNO pre 1 pilotnú verejnú politiku je stanovená na cca 60.000,- eur počas dĺžky realizácie pilotnej politiky.

Zástupcom MNO budú zvlášť zabezpečené a hradené vzdelávacie aktivity v oblasti participatívnej tvorby verejných politík a vo facilitačných zručnostiach.

Zapojenie verejnej správy do projektu bude takisto hradené zo zdrojov projektu vo forme posilnenie personálnych kapacít hradením mzdových nákladov na 1/2 úväzok jedného zamestnanca verejnej správy na každý pilotný projekt. Celkové náklady na prácu sú vyčíslené na sumu cca 13.000,- eur.

Zamestnancovi verejnej správy budú mimo tejto sumy hradené vzdelávacie aktivity v oblasti participatívnej tvorby verejných politík a vo facilitačných zručnostiach.

Posilnenie personálnych kapacít na strane subjektu VS

V rámci podaktivity 4.2. „*Posilnenie personálnych kapacít na strane VS pre zabezpečenie pilotných projektov*“ sa posilnia personálne kapacity na strane zapojených subjektov VS celkovo o 12 osôb, čím sa vytvorí komunikačný bod pre participáciu zainteresovanej verejnosti. S týmito osobami bude uzavretý čiastočný pracovný pomer, prípadne dohoda. Mzda/odmena bude vyplácaná osobám mesačne v maximálnej výške 450€ po dobu 18 mesiacov z rozpočtu národného projektu.

Všetky aktivity národného projektu budú financované z rozpočtu projektu tzn. že subjekt verejnej správy, ktorý sa zapojí do pilotných projektov nenesie finančnú zodpovednosť za realizáciu aktivít projektu.

Prínosy projektu

Prínosy národného projektu pre subjekty verejnej správy

- Zvýšenie dôveryhodnosti subjektu verejnej správy zo strany občanov
- Zvýšenie kvality verejnej politiky vzhľadom na špecifické potreby zainteresovaných skupín
- Účasť zamestnancov verejnej správy na školeniach v oblasti participatívnej tvorby verejných politík (financované z rozpočtu národného projektu)
- Posilnenie subjektu verejnej správy o zamestnanca na polovičný úväzok ako „interface“ pre zainteresovanú verejnosť (financované z rozpočtu národného projektu)
- Odborná konzultácia a kaučing po celú dobu trvania projektu za účelom efektívneho riadenia participatívneho procesu (financované z rozpočtu národného projektu)

Prínosy projektu pre MNO

- Účasť zástupcov MNO na školeniach v oblasti participatívnej tvorby verejných politík (financované z rozpočtu národného projektu)
- Profesionalizácia MNO
- Zapojenie MNO do tvorby VP
- Budovanie a posilnenie kapacít MNO
- Zvýšenie kvality verejnej politiky vzhľadom na špecifické potreby MNO

Prínosy projektu pre občanov

- Zvýšenie kvality verejnej politiky vzhľadom na špecifické potreby zainteresovaných skupín
- Zvýšenie povedomia o možnostiach a nástrojoch participácie
- Účasť občanov na školeniach v oblasti participatívnej tvorby verejných politík (financované z rozpočtu národného projektu)
- Zefektívnenie vstupu občanov do tvorby verejných politík
- Tréningy pre občanov v oblasti facilitácie stretnutí

Kontaktné informácie

V prípade ďalších informácií v oblasti predkladania projektových zámerov a sprievodných dokumentov sa obráťte na Mgr. Ivetu Ferčíkovú.

Kontakt: Email: iveta.fercikova@minv.sk

Tel: 02 / 509 44 985

Príloha č. 1 Aktivity národného projektu

P.č.	Názov aktivity / podaktivity	Časový harmonogram ¹
1.	Analýza východiskového stavu participácie zainteresovaných skupín na tvorbe verejných politík na Slovensku a v zahraničí na národnej, regionálnej a miestnej úrovni	01/2016-01/2017
1.1.	Analýza súčasného stavu participácie zainteresovaných skupín na tvorbe verejných politík a príkladov dobrej praxe na Slovensku a v zahraničí na národnej, regionálnej a miestnej úrovni.	01/2016 – 04/2016
1.2.	Analýza súčasných legislatívnych nástrojov a možností participácie zainteresovaných skupín na tvorbe verejných politík na Slovensku a v zahraničí na národnej, regionálnej a miestnej úrovni.	04/2016 – 08/2016
1.3.	Analýza súčasných postupov tvorby verejných politík a pripravenosti na participáciu na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni	08/2016 - 01/2017
2.	Vytvorenie inovatívnych metodických rámcov efektívneho zapájania zainteresovaných skupín	01/2017-05/2017
2.1.	Vytvorenie metodík procesu participácie zainteresovaných skupín na tvorbe verejných politík	01/2017 – 03/2017
2.2.	Tvorba indikátorov hodnotenia kvality participatívneho procesu	03/2017 – 05/2017
3.	Vzdelávanie zamestnancov VS a partnerov VS	01/2016-04/2016
3.1.	Budovanie odborných kapacít v oblasti participatívnej tvorby verejných politík na strane VS, občanov a MNO	01/2016 – 04/2016
4.	Budovanie a posilňovanie inštitucionálnych kapacít VS a partnerov VS	04/2016-02/2018
4.1.	Budovanie konzultačných a facilitačných kapacít v oblasti participatívnej tvorby verejných politík	04/2016 – 06/2016
4.2.	Posilnenie personálnych kapacít na strane VS pre zabezpečenie pilotných projektov	06/2016- 02/2018
4.3.	Zabezpečenie stáleho odborného poradenstva pre VS, občanov a MNO v oblasti tvorby verejných politík pilotných projektov.	06/2016- 02/2018
5.	Podporovanie partnerstva medzi VS, MNO a občanmi	06/2016-02/2018
5.1.	Expertná práca MNO pri tvorbe konkrétnych verejných politík	06/2016- 02/2018
5.2.	Tvorba expertných analýz, pripomienok, stanovísk a správ	06/2016- 02/2018
5.3.	Organizácia verejných konzultácií/stretnutí a deliberačných procesov medzi inštitúciami VS, občanmi a MNO	06/2016- 02/2018
5.4.	Realizácia informačných kampaní pre aktívnych občanov a MNO	06/2016- 02/2018
6.	Hodnotenie pilotných projektov a formulovanie návrhov na legislatívne zmeny	03/2018-08/2018
6.1.	Hodnotenie procesu pilotných projektov tvorby verejných politík a formulovanie odporúčaní na zefektívnenie participatívnej tvorby verejných politík na národnej, regionálnej a miestnej úrovni	03/2018 – 06/2018

¹ Časový harmonogram je orientačný. Číselný údaj nepredstavuje konkrétny mesiac v roku, ale mesiac v poradí od podpísanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok medzi zmluvnými stranami.

P.č.	Názov aktivity / podaktivity	Časový harmonogram ¹
6.2.	Hĺbková evaluácia 5 realizovaných procesov a politík vzniknutých participatívnym procesom tvorby	03/2018 – 06/2018
6.3.	Vytvorenie, vydanie a šírenie participatívnej príručky s príkladmi dobrej praxe pre cieľové skupiny	05/2018-11/2018
6.4.	Formulovanie návrhov na legislatívne zmeny	06/2018- 08/2018
7.	Vytvorenie vzdelávacieho nástroja v oblasti participácie	03/2018-01/2019
7.1.	Vytvorenie E-learningového kurzu	03/2018-01/2019

Príloha č. 2 Hodnotiace kritériá na výber pilotných projektov

1. Administratívne kritériá		
1	Dokumenty predložené v E-forme do stanoveného termínu	Áno/Nie
2	Použité formuláre výzvy	Áno/Nie
3	Vypracované v slovenskom jazyku	Áno/Nie
4	Predložené všetky požadované dokumenty	Áno/Nie
5	Čestné vyhlásenia	Áno/Nie
2. Kritériá na oprávnenosť žiadateľa		
1.	Oprávnenosť žiadateľa definovanej podľa výzvy	Áno/Nie
2.	Skúsenosť s tvorbou verejných politík	Áno/Nie
3. Kritériá pre odborné hodnotenie Žiadosti		
Skupina kritérií		Max.počet bodov
3.1. Vhodnosť, účelnosť a pridaná hodnota projektu		
1	Prínos projektu k celkovým predpokladaným výsledkom národného projektu a OP EVS	12
	nedostatočný	0
	dobry	1
	veľmi dobrý	2
2	Širší spoločenský dopad projektu (verejnej politiky)	2
	nedostatočný	0
	dobry	1
	veľmi dobrý	2
4	Aplikovateľnosť verejnej politiky	2
	nedostatočný	0
	dobry	1
	veľmi dobrý	2
3	Aplikovateľnosť participatívneho procesu v inom prostredí	2
	nedostatočný	0
	dobry	1
	veľmi dobrý	2
5	Participatívny dopyt	2
	nedostatočný	0
	dobry	1
	veľmi dobrý	2
6	Skúsenosti s participatívnymi procesmi	
	nedostatočný	0
	dobry	1
	veľmi dobrý	2
3.2 Realizácia projektu		
1	Zapojenie verejnosti do tvorby verejnej politiky	2
	nedostatočný	0
	dobry	1
	veľmi dobrý	2
2	Vhodnosť a uskutočniteľnosť plánovaných participatívnych aktivít v rámci tvorby politík	2
	nedostatočný	0

	dobry	1
	velmi dobry	2
3.3 Odbornost a technicka kapacita ziadateľa		11
1	Odborné skúsenosti ziadateľa, relevantnosť doterajšej činnosti vzhľadom na projekt	2
	nedostatočný	0
	dobry	1
	velmi dobry	2
2	Personálne zabezpečenie kapacity ziadateľa	2
	1 odborný zamestnanec alebo externý spolupracovník	0
	spolu 2-3 odborní zamestnanci a/alebo externí spolupracovníci	1
	Spolu 4 a viac odborných zamestnancov a/alebo externých spolupracovníkov	2
3	Skúsenosť s realizáciou projektov	4
	Žiadne skúsenosti alebo práca iba v úlohe partnera	0
	1-2 samostatné projekty	1
	1-2 vlastné projekty so zapojením partnera	2
	1-2 národné projekty v úlohe partnera	3
	1-2 nadnárodné projekty v úlohe vedúceho partnera	4
4	Skúsenosti s administráciou projektov	3
	Žiadne alebo projekty financované zo súkromných zdrojov	0
	Domáce dotačné rezortné schémy	1
	Nórsky finančný mechanizmus, Švajčiarsky finančný mechanizmus	2
	Európske štrukturálne a investičné fondy	3
Maximálny počet		27