

**OBVODNÝ ÚRAD ŽILINA**  
**Janka Kráľa 4, 010 40 Žilina**

---

**VÝROČNÁ SPRÁVA**  
**za rok 2012**

**Žilina, apríl 2013**

  
**Ing. Vladimír Macášek**  
**prednosta**

## Obsah:

strana

1. Identifikácia organizácie .....	3
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie .....	3
3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie .....	4
4. Činnosti organizácie a ich náklady .....	4
5. Rozpočet organizácie .....	14
6. Personálne otázky .....	28
7. Ciele prehľad ich plnenia .....	37
8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku .....	39
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie .....	66

## 1. Identifikácia organizácie

**Názov organizácie:** Obvodný úrad Žilina  
**Sídlo organizácie:** Janka Kráľa 4, 010 40 Žilina  
**Rezort:** Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
**Kontakt:** telefón: +421 41 5117 201  
fax: +421 41 5651 428  
e-mail: [prednosta@za.vs.sk](mailto:prednosta@za.vs.sk)  
internetová stránka: <http://www.minv.sk/?obvodny-urad-zilina>

### Štatutárny zástupca:

**Ing. Vladimír Macášek** (od 21.06.2013) - prednosta  
- vedúci služobného úradu  
Ing. Ján Sága (do 20.06.2012) - prednosta  
- vedúci služobného úradu

### Členovia vedenia:

**Ing. Gabriela Balážová** (od 10.09.2012) - vedúca odboru organizačného  
Mgr. Anastázia Klučková (od 26.07.2012 do 09.09.2012) - vymenovaná  
na zastupovanie vedúceho odboru organizačného  
Ing. Marián Haviar (do 25.07.2012) - vedúci odboru organizačného  
**JUDr. Erika Sandanusová** - vymenovaná na zastupovanie vedúceho odboru ekonomického  
**Mgr. Kamil Ruman** - vedúci odboru všeobecnej vnútornej správy  
**Mgr. Ladislav Čellár** (od 15.11.2012) - vedúci odboru živnostenského podnikania  
Mgr. Viera Czelisová (od 26.07.2012 do 14.11.2012) - vedúca odboru  
živnostenského podnikania  
JUDr. Rudolf Mihalda (do 25.07.2012) - vedúci odboru živnostenského podnikania  
**Ing. Ľubomír Hollý** - vedúci odboru civilnej ochrany a krízového riadenia  
**Ing. Dušan Milo** - vedúci osobného úradu

## 2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

### 2.1. Poslanie organizácie

Obvodný úrad Žilina (ďalej len „obvodný úrad“) je zriadený zákonom č. 254/2007 Z. z. o zrušení krajských úradov a o zmene a doplnení zákona č. 515/2003 Z. z. o krajských úradoch a obvodných úradoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení nálezů Ústavného súdu SR č. 263/2006 Z. z. a je v priamej riadiacej pôsobnosti MV SR.

Obvodný úrad je právnická osoba. Je to rozpočtová organizácia štátu napojená finančnými vzťahmi na rozpočet Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.

Obvodný úrad je služobným úradom štátnych zamestnancov, ktorí vykonávajú štátnu službu v obvodnom úrade a je zamestnávateľom zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme obvodného úradu. Výkon štátnej správy uskutočňovaný obvodným úradom, na jednotlivých úsekoch štátnej správy, riadia a kontrolujú ústredné orgány štátnej správy, do ktorých pôsobnosti tieto úseky patria.

Obvodný úrad riadi a za jeho činnosť zodpovedá prednosta, ktorého vymenúva a odvoláva vláda Slovenskej republiky na návrh ministra vnútra Slovenskej republiky.

Územným obvodom Obvodného úradu Žilina sú okresy Žilina, Kysucké Nové Mesto a Bytča a ak zákon ustanovuje pôsobnosť obvodného úradu v sídle kraja, je územným obvodom na výkon tejto pôsobnosti Žilinský kraj.

**Poslaním obvodného úradu je kvalitné zabezpečovanie výkonu štátnej správy na všetkých úsekoch činností.**

## **2.2. Strednodobý výhľad organizácie**

**Činnosti**, ktoré obvodný úrad vykonáva a bude vykonávať vo svojej pôsobnosti sú upravené platnou legislatívou.

Na **plánovanie použitia finančných zdrojov** má predovšetkým vplyv rozpočet príjmov a výdavkov na príslušný rok pre rozpočtovú organizáciu Obvodný úrad Žilina určený MV SR.

## **3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom**

Obvodný úrad Žilina nemá uzatvorený kontrakt organizácie s ústredným orgánom podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi a organizáciami v ich pôsobnosti.

## **4. Činnosti organizácie a ich náklady**

### **4.1. Činnosti organizácie**

#### **4.1.1. Odbor organizačný**

- zabezpečuje úlohy sekretariátu prednostu obvodného úradu; pripravuje porady prednostu s vedúcimi jednotlivých odborov, pripravuje z podkladov odborov informácie o činnosti obvodného úradu, vypracúva záznamy a závery z porád prednostu a kontroluje plnenie prijatých úloh,
- prijíma, eviduje, zabezpečuje prešetrovanie a vybavovanie sťažností podľa § 9 až 12 zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach, vedie centrálnu evidenciu podaných sťažností oddelene od evidencie ostatných písomností, zabezpečuje podklady z odborov a pripravuje ročnú správu o vybavovaní sťažností, ktorú prednosta obvodného úradu predkladá na požiadanie Úradu vlády Slovenskej republiky alebo MV SR, kontroluje prijímanie, evidenciu, prešetrovanie, vybavovanie sťažností a plnenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov,
- prijíma, eviduje a vedie centrálnu evidenciu, zabezpečuje prešetrovanie a kontroluje vybavovanie petícií,

- vykonáva kontrolu dodržiavania lehôt odborními pri vybavovaní záležitostí občanov, sleduje plnenie plánov kontrolnej činnosti jednotlivých odborov a opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov, na základe podkladov z odborov vypracúva informáciu o plnení opatrení na odstránenie kontrolou zistených nedostatkov, analyzuje a vyhodnocuje výsledky z kontrolnej činnosti jednotlivých odborov a zovšeobecňuje poznatky z vybavovania sťažností a petícií občanov, vypracúva zameranie svojej kontrolnej činnosti a sleduje vypracovanie takýchto zameraní jednotlivými odborníkmi na príslušné polročné obdobie; zabezpečuje vyhodnotenie plnenia svojho zamerania a plnenie zameraní, ktoré mu predložili odbory, poskytuje súčinnosť pri kontrole vykonávanej ústredným orgánom štátnej správy,
- plní v spolupráci s jednotlivými odborníkmi úlohy súvisiace so sprístupňovaním podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, koordinuje odbory vo veciach sprístupňovania informácií, vedie centrálnu evidenciu o poskytnutých informáciách podľa zákona č. 211/2000 Z. z.,
- vedie centrálnu evidenciu predpisov obvodného úradu; vedie evidenciu zriaďovacích listín (štátútov) stálych a dočasných poradných orgánov a zodpovedá za ich aktualizáciu,
- zriaďuje funkciu krajského koordinátora pre prevenciu kriminality (podľa § 8 ods. 1 písm. a) zákona č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, rozpracúva v spolupráci s vyšším územným celkom stratégiu prevencie kriminality na podmienky kraja a predkladá Rade vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality správu o plnení úloh vyplývajúcich zo stratégie prevencie kriminality za predchádzajúci kalendárny rok,
- posudzuje projekty a odporúča ich Rade vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality na schválenie, uzatvára zmluvy o poskytnutí dotácie na financovanie projektov, ktoré schválila Rada vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality,
- prostredníctvom krajského koordinátora pre prevenciu kriminality koordinuje činnosť iných miestnych orgánov štátnej správy v oblasti prevencie kriminality na území kraja, poskytuje dotáciu na financovanie projektu v oblasti prevencie kriminality, ktorú schválila Rada vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality podľa § 5 ods. 3 písm. d) zákona č. 583/2008 Z. z., prijíma žiadosti o poskytnutie dotácie postupom podľa § 5 ods. 3 písm. d), zodpovedá za organizačnú a odbornú prípravu rokovania Komisie pre prevenciu kriminality a inej protispoločenskej činnosti pri Obvodnom úrade Žilina, ktorú zriaďuje prednosta obvodného úradu v sídle kraja,
- koordinuje činnosť zameranú na plnenie úloh v oblasti boja proti drogám a zabraňujúcu šíreniu drogových závislostí, spolupracuje s miestnymi orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy, mimovládnyimi organizáciami, štátom uznanými cirkvami a náboženskými spoločnosťami a ďalšími subjektmi pri plnení úloh na úseku drogovej problematiky a podieľa sa na koordinácii aktivít na úseku drogovej problematiky, pripravuje podklady a zoznamy organizácií a ich činností, ktoré vykonávajú aktivity na úseku drogovej kriminality, priebežne tieto zoznamy aktualizuje a zverejňuje ich na svojej internetovej stránke,
- uchováva novou obcou zaslané kópie dohôd o zlúčení obcí,
- usmerňuje poskytovanie odbornej pomoci obvodného úradu obciam pri plnení úloh preneseného výkonu štátnej správy a poskytovanie údajov z jednotlivých evidencií vedených obvodným úradom,

- vypracúva z podkladov obcí informácie o zabezpečovaní preneseného výkonu štátnej správy obcami podľa osobitných predpisov
- vedie evidenciu uzatvorených dohôd o spolupráci a o členstve obce a samosprávneho kraja v medzinárodných združeniach, zabezpečuje v spolupráci s príslušnými odborními podklady pre prednostu na rokovania s orgánmi územnej samosprávy,
- sleduje plnenie úloh obcí na úseku vojnových hrobov, koordinuje starostlivosť o vojnové hroby na území kraja, poskytuje náhradu za obmedzenie vlastníckeho práva, predkladá do 31. mája kalendárneho roka ministerstvu vnútra informáciu o počte vojnových hrobov a o ich technickom stave za predchádzajúci kalendárny rok, predkladá so svojim stanoviskom do 31. mája kalendárneho roka ministerstvu vnútra žiadosť o príspevok na nasledujúci rozpočtový rok, vedie evidenciu vojnových hrobov, ktoré sa nachádzajú na území kraja, vykonáva dozor a rieši porušenie zákona s vecne príslušným organizačným útvarom,
- zodpovedá spolu s ostatnými odborními za uplatňovanie zákonov pri prevádzke informačného systému verejnej správy v riadiacej pôsobnosti ministerstvu vnútra, spolupracuje s projektantmi, dodávateľmi a servisnými organizáciami pri realizácii projektu informačného systému verejnej správy vo všetkých etapách jeho životnosti a v častiach týkajúcich sa obvodného úradu,
- zabezpečuje prevádzku, správu a servis lokálnych počítačových sietí, uzla WAN siete VSNET a servis počítačov obvodného úradu a štátneho archívu alebo pobočky štátneho archívu v sídle obvodného úradu, pripravuje technické podklady na uzatváranie zmlúv na dodávku zariadení, prác a služieb v oblasti informačných a komunikačných technológií v pôsobnosti obvodného úradu,
- zabezpečuje výkon technického správcu aplikácií prevádzkovaných na obvodnom úrade a štátnom archíve alebo v pobočke štátneho archívu v sídle obvodného úradu, operatívne, v spolupráci s ďalšími odborními rieši problémy súvisiace s budovaním a prevádzkou informačného systému verejnej správy, vykonáva funkciu redaktora internetovej stránky obvodného úradu, vykonáva testovanie nových verzií vybraného aplikačného programového vybavenia pred ich nasadením do rutínnej prevádzky,
- zabezpečuje odbornú správu registratúry pochádzajúcej z činnosti obvodného úradu a z činnosti územne príslušných právnych predchodcov podľa § 16 ods. 2 zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, stará sa o riadnu evidenciu záznamov, zodpovedá za ich účelné a bezpečné uloženie, stará sa o riadne vyrad'ovanie registratúry obvodného úradu a jeho pracovísk a o vyrad'ovanie registratúry územne príslušných právnych predchodcov, odovzdáva archívne dokumenty na trvalé uloženie do príslušného štátneho archívu, zabezpečuje funkciu vecného správcu automatizovaného systému správy registratúry obvodného úradu, zabezpečuje odborné práce pri preberaní, evidovaní, ukladaní, označovaní, ochrane, využívaní a vyrad'ovaní registratúry pochádzajúcej z činnosti obvodného úradu a z činnosti územne príslušných právnych predchodcov,
- zabezpečuje styk s poštovým úradom, zabezpečuje preberanie a triedenie záznamov doručených obvodnému úradu, zabezpečuje odosielanie zásielok z obvodného úradu, zabezpečuje centrálnu evidenciu doručených záznamov,

#### 4.1.2. Odbor všeobecnej vnútornej správy

- odbor všeobecnej vnútornej správy na ObÚ Žilina pozostáva z oddelení správneho, priestupkového, štátneho občianstva a matriky. Vykonáva teda pôsobnosť Obvodného úradu v sídle kraja,
- na priestupkovom oddelení vykonáva štátnu správu podľa zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov, a to v rozsahu odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
- prijíma oznámenia štátnych orgánov, obcí, občanov a orgánov činných v trestnom konaní o priestupkoch, objasňuje priestupky, pojednáva priestupky a následne vydáva rozhodnutia o priestupkoch v prvom stupni,
- vedie evidenciu priestupkov, spracúva štatistické výkazy a analýzy o priestupkoch, poskytuje údaje z evidencie priestupkov, zabezpečuje podklady pre uskutočnenie výkonu rozhodnutia a uskutočňuje všetky úkony spojené s výkonom rozhodnutia vo veciach právoplatne uložených pokút a trov konania,
- uskutočňuje výkon štátnej správy na úseku štátneho občianstva a matrik, najmä vykonáva kontrolu vedenia matrik podľa zbierky listín a ukladá opatrenia na odstránenie nedostatkov v zmysle zákona NR SR č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov,
- vedie zbierku listín a druhopisov matrik, metodicky usmerňuje matričné úrady v územnom obvode, zabezpečuje prípravu a vykonanie skúšky matrikára, je prvostupňovým správnym orgánom vo veci rozhodovania o povolení zmeny mena a priezviska podľa § 9 zákona NR SR č. 30/1993 Z. z. o mene a priezvisku v znení neskorších predpisov,
- overuje úradné výpisy z matrik a verejné listiny vydané orgánmi samosprávy pre použitie v cudzine, osvedčuje listiny a podpisy na listinách podľa zákona NR SR č. 599/2001 Z. z. o osvedčovaní listín a podpisov na listinách obvodnými úradmi a obcami v znení zák. č. 515/2003 Z. z.,
- vykonáva štátny dozor nad spôsobom osvedčovania obcou a overovanie úradných výpisov z matrik,
- zabezpečuje výkon štátnej správy a iné administratívno-právne činnosti na úseku územného a správneho usporiadania, štátnych symbolov, verejných zbierok a sčítania obyvateľov tým, že rozhoduje o povolení konania verejnej zbierky, ktorej výnos sa má použiť v Slovenskej republike na území obvodu a jeho časti v zmysle § 5 ods.1 písm. a) zákona SNR č 63/1973 Zb. o verejných zbierkach a o lotériách a iných podobných hrách v znení neskorších predpisov,
- vykonáva dohľad nad dodržiavaním zákona o štátnych symboloch SR vo svojom územnom obvode v zmysle § 14a zákona NR SR č.63/1996 Z. z.,
- ukladá pokuty právnických osobám za porušenie niektorých ustanovení zákona o štátnych symboloch,
- metodicky usmerňuje obce v územnom obvode vo veciach týkajúcich sa používania štátnych symbolov,
- v súčinnosti s krajskou správou štatistického úradu a obcami zabezpečuje prípravu a vykonanie sčítania obyvateľov, domov a bytov vo svojom územnom obvode a iné,

- vykonáva činnosti aj na úseku volieb a referenda, najmä vykonáva organizačno-technické zabezpečenie volieb do NR SR, voľby prezidenta SR, volieb do orgánov samosprávy obcí, do orgánov samosprávnych krajov, do Európskeho parlamentu a referenda,
- poskytuje pomoc vo veciach aplikácie právnych predpisov z oblasti volieb a referenda volebným orgánom a orgánom obcí,
- predkladá ministerstvu vnútra stanoviská k žiadostiam obcí na vyhlásenie nových volieb do orgánov samosprávy obcí,
- na úseku registrácie zabezpečuje dočasné úlohy vyplývajúce z registrácie a zániku nadácií, ktoré boli registrované podľa Občianskeho zákonníka, oznamuje MV SR, príslušnej správe ŠÚ SR a daňovému úradu rozhodnutia o výmaze nadácií. Obvodný úrad v sídle kraja je registrovým orgánom bytových spoločenstiev, neziskových organizácií poskytujúcich verejnoprospešné služby, neinvestičných fondov.

#### 4.1.3. Odbor živnostenského podnikania

- prijíma ohlásenia živnosti, vydáva osvedčenie o živnostenskom oprávnení, rozhoduje o tom, že ohlásením živnostenské oprávnenie nevzniklo,
- prijíma žiadosti fyzických osôb, ktoré sa podľa osobitného právneho predpisu povinne zapisujú do obchodného registra, o vydanie osvedčenia o živnostenskom oprávnení
- prijíma žiadosti zakladateľov, prípadne orgánov alebo osôb oprávnených podať návrh na zápis slovenskej právnickej osoby do obchodného registra o vydanie osvedčenia o živnostenskom oprávnení pred zápisom do tohto registra,
- posudzuje splnenie osobitných podmienok prevádzkovania, posudzuje splnenie osobitnej odbornej spôsobilosti, rozhoduje o nevzniknutí živnostenského oprávnenia v prípade, že podnikateľ nespĺňa podmienku bezúhonnosti,
- rozhoduje o zrušení živnostenského oprávnenia alebo o pozastavení prevádzkovania živnosti z vlastného alebo iného podnetu, rozhoduje v odvolacom konaní o prvostupňových rozhodnutiach obcí vo veciach preneseného výkonu štátnej správy, pokiaľ sa vecne dotýkajú podnikateľskej činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia,
- plní úlohy jednotného kontaktného miesta pre slovenské fyzické osoby a slovenské právnické osoby uchádzajúce sa o živnostenské oprávnenie,
- preveruje údaje určené na registráciu daňovníkov k dani z príjmov, prihlasovanie do systému zdravotného poistenia, oznamovanie zmeny platiteľa zdravotného poistenia, zápis údajov do obchodného registra a vyžiadanie výpisu z registra trestov a zodpovedá za ich správnosť,
- prijíma oznámenia o pozastavení živnostenského oprávnenia,
- prijíma žiadosti zahraničných osôb o vydanie osvedčenia o živnostenskom oprávnení, plní úlohy jednotného kontaktného miesta pre zahraničné osoby
- obstaráva výpis z registra trestov a prikladá ho k žiadosti o oprávnenie na podnikanie na základe iného ako živnostenského oprávnenia, ak to osobitný zákon vyžaduje, vydáva osvedčenie o povahe a dĺžke praxe v činnostiach, ktoré sú živnosťou, vydáva potvrdenie o prijatí oznámenia o cezhraničnom poskytovaní služieb na území Slovenskej republiky,
- zapisuje údaje o podnikateľoch do živnostenského registra (CEZÍR) v členení na verejnú a neverejnú časť, vyhotovuje výpisy z verejnej a neverejnej časti živnostenského registra, zapisuje vznik živnostenského oprávnenia do živnostenského registra po zápise podnikateľa do obchodného registra,



- vymazáva adresu prevádzkarne v živnostenskom registri na základe zistení kontrolórov, že v registri zapísaná prevádzkareň bola zrušená
- kontroluje v podnikateľských subjektoch dodržiavanie povinností a podmienok vyplývajúcich zo živnostenského zákona a z osobitných predpisov,
- rozhoduje o uložení pokút fyzickým osobám a právnickým osobám za neoprávnené podnikanie za porušenie iných ustanovení zákonov, rozhoduje o uložení poriadkovej pokuty za marenie, rušenie alebo iné sťažovanie výkonu kontroly,
- ukladá opatrenia a lehoty na odstránenie nedostatkov, vyhotovuje záznamy z kontrol, spolupracuje s osobitnými orgánmi kontroly, inšpekcie a dozoru a s ostatnými orgánmi štátnej správy pri kontrole dodržiavania podmienok a povinností podnikateľov pri prevádzkovaní podnikateľskej činnosti, kontroluje a posudzuje dodržiavanie rozsahu živnostenského oprávnenia
- rozhoduje o uložení pokút za iný správny delikt ako priestupok v blokovom konaní.

#### 4.1.4. Odbor civilnej ochrany a krízového riadenia

- riadi po odbornej stránke a kontroluje plnenie povinností právnických osôb, fyzických osôb a obcí vo svojom územnom obvode podľa § 13 a 14 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov,
- uskutočňuje civilné núdzové plánovanie a kontroluje civilné núdzové plánovanie obcí podľa § 9 písm. e) a f) zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov,
- koordinuje činnosť podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní,
- vykonáva štátnu správu a koná pri porušení povinnosti právnickej osoby a fyzickej osoby na úseku civilnej ochrany v priestupkovom konaní a v správnom konaní ukladaním pokút,
- vypracúva analýzu územia z hľadiska možného vzniku mimoriadnej udalosti, vypracúva plán ochrany obyvateľstva v súčinnosti s právnickými osobami a fyzickými osobami a v rozsahu ustanovenom zákonom im ukladá úlohy, zabezpečuje precvičenie plánu ochrany obyvateľstva a vypracúva podklady do plánu ochrany obyvateľstva,
- plánuje, riadi a vykonáva odbornú prípravu na úseku civilnej ochrany a jednotiek pre potrebu územia a zariadení civilnej ochrany,
- rozhoduje o povinnosti vytvárať jednotky civilnej ochrany a zariadenia civilnej ochrany, vedie prehľad o organizácii a stave pripravenosti jednotiek civilnej ochrany, zabezpečuje zber a vyhodnocovanie údajov pre potreby civilnej ochrany,
- vypracúva a vedie dokumentáciu civilnej ochrany,
- plánuje, navrhuje vyhlásenie, podieľa sa na riadení a zabezpečovaní evakuácie, ak nepatrí do pôsobnosti právnických osôb, fyzických osôb alebo obcí, koordinuje a riadi úlohy súvisiace s poskytovaním núdzového zásobovania a núdzového ubytovania osôb,
- riadi prípravu na civilnú ochranu
- vyhlasuje a odvoláva mimoriadnu situáciu, neodkladne informuje o vyhlásení mimoriadnej situácie štátne orgány, samosprávny kraj, obec, Policajný zbor, Hasičský a záchranný zbor a ozbrojené sily Slovenskej republiky,
- analyzuje a vyhodnocuje vykonávanie povodňových záchranných prác a výdavky na vykonávanie povodňových záchranných prác,
- predkladá návrh skladby, rozsahu a určenia výdavkov na civilnú ochranu,

- koordinuje plnenie úloh civilnej ochrany v pôsobnosti obvodných úradov a iných štátnych orgánov, riadi a kontroluje výkon štátnej správy uskutočňovaný obvodnými úradmi na úseku civilnej ochrany
- koordinuje činnosť podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní,
- plánuje, vyhlasuje, riadi a zabezpečuje evakuáciu, ak jej rozsah presahuje územný obvod obvodného úradu, koordinuje činnosť obvodných úradov a obcí pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení, koordinuje zabezpečenie núdzového zásobovania a núdzového ubytovania osôb postihnutých mimoriadnou udalosťou,
- zabezpečuje súčinnosť s krízovým štábom pri plnení úloh obvodného úradu v sídle kraja,
- školí, precvičuje a predkladá aktualizáciu plánov ochrany obyvateľstva, plní úlohy pri ochrane pred povodňami a zabezpečuje hlásnu povodňovú službu a varovanie obyvateľstva pri
  
- riadi a organizuje činnosť koordinačného strediska, zabezpečuje hlasový a dátový prenos informácií telekomunikačnými sieťami a telekomunikačnými zariadeniami s operačnými strediskami tiesňového volania v územnom obvode kraja, ostatnými koordinačnými strediskami a s MV SR,
- riadi, koordinuje a kontroluje plnenie úloh integrovaného záchranného systému na území kraja,
- vyhodnocuje informácie o tiesňovom volaní,
- zabezpečuje stálu prevádzkyschopnosť technológie koordinačného strediska integrovaného záchranného systému pre príjem a spracovanie volaní na linku tiesňového volania 112 (vrátane príjmu lokalizačných údajov) a technológie pre prenos hlasových a dátových informácií s operačnými strediskami tiesňového volania v územnom obvode kraja, ostatnými koordinačnými strediskami a s ministerstvom vnútra,
- vykonáva odbornú prípravu záchranných zložiek integrovaného záchranného systému,
- oznamuje informáciu o povodňovej situácii orgánu ochrany pred povodňami, povodňou ohrozenej obci, správcovi vodohospodársky významných vodných tokov alebo správcovi drobného vodného toku,
  
- pripravuje podklady na rokovanie bezpečnostnej rady obvodu týkajúce sa zabezpečenia obrany štátu a zachovania jeho bezpečnosti, na ochranu života a zdravia osôb, na ochranu majetku, na dodržiavanie základných práv a slobôd, na odvrátenie ohrozenia alebo na obnovu narušeného hospodárstva, najmä riadneho fungovania zásobovania, dopravy a verejných služieb v obciach a na riadne fungovanie orgánov miestnej štátnej správy v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového,
- plní úlohy sekretariátu krízového štábu obvodného úradu, podieľa sa na príprave materiálov na rokovanie krízového štábu a vedie jeho dokumentáciu,
- vykonáva opatrenia na riešenie krízových situácií,
- plní úlohy ustanovené vládou a v rozsahu určenom vládou aj ústredným krízovým štábom, obvodným úradom v sídle kraja pri príprave na riešenie krízových situácií a pri ich riešení, uskutočňuje civilné núdzové plánovanie a kontroluje civilné núdzové plánovanie obcí
- koordinuje činnosť obvodných úradov a obcí vo svojom územnom obvode pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení, kontroluje civilné núdzové plánovanie obvodných úradov a obcí vo svojom územnom, organizuje odbornú prípravu krízových štábov obvodných úradov v územnom obvode kraja pri príprave na krízové situácie,
  
- vykonáva pri plnení úloh súvisiacich so zachovávaním bezpečnosti a obrany štátu kontroly prijatých opatrení potrebných na obranu štátu a podieľa sa na vykonávaní mobilizačných cvičení,

- koordinuje činnosť obcí pri plnení úloh potrebných na obranu štátu, prijíma opatrenia a ukladá úlohy potrebné na obranu štátu obciam, právnickým osobám, fyzickým osobám oprávneným na podnikanie alebo fyzickým osobám a v spolupráci s územnou vojenskou správou kontroluje plnenie týchto úloh,
- podieľa sa na zabezpečovaní prípravy a rozvoja podpory obrany štátu
- vedie evidenciu prostredníctvom špecifického aplikačného programu jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie, rozhoduje o povinnosti obce zriadiť výdajňu odberných oprávnení a vykonáva ich, riadi, koordinuje a kontroluje činnosť obcí pri vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie,
- určuje subjekty hospodárskej mobilizácie vrátane rozsahu vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie, mení určeným subjektom rozsah vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie a zrušuje určené subjekty vrátane vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie
- vydáva alebo zrušuje písomný príkaz fyzickej osobe na vykonanie pracovnej povinnosti alebo písomný príkaz právnickej osobe, fyzickej osobe - podnikateľovi a fyzickej osobe na vecné plnenie alebo písomný príkaz právnickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi na opatrenie hospodárskej mobilizácie v oblasti poskytovania služieb; v písomnom príkaze určí aj rozsah vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie
- rozhoduje o oslobodení fyzickej osoby od pracovnej povinnosti na základe jej písomnej žiadosti čuje v spolupráci s obcami - riadi, koordinuje a kontroluje činnosť obvodných úradov vo svojej pôsobnosti pri vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie
- určuje alebo zrušuje príkazom prednostu v rámci svojej pôsobnosti subjekty hospodárskej mobilizácie vo svojom územnom obvode; v príkaze určuje, mení alebo ruší aj rozsah vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie
- 
- vytvára podmienky pre prácu s utajovanými skutočnosťami a zabezpečuje kontrolu ochrany utajovaných skutočností na obvodnom úrade a u podnikateľa, ktorému bola postúpená utajovaná skutočnosť podľa § 8 ods. 1 a ods. 2 písm. c) zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- určuje funkcie, pri ktorých výkone sa môžu oprávnené osoby oboznamovať s utajovanými skutočnosťami a zabezpečuje vedenie zoznamu funkcií,
- vedie zoznam oprávnených osôb pre stupeň utajenia Prísne tajné, Tajné a Dôverné a zoznam osôb, ktorým zaniklo určenie oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami stupňa utajenia Prísne tajné, Tajné a Dôverné a plní ďalšie úlohy na úseku ochrany utajovaných skutočností v rozsahu vymedzenom prednostom.

#### **4.1.5. Odbor ekonomický**

- v súčinnosti s ministerstvom vnútra zostavuje návrh rozpočtu rozpočtových príjmov a výdavkov a mimorozpočtových prostriedkov obvodného úradu podľa § 4 až 8 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podľa platnej rozpočtovej klasifikácie, predkladá návrh rozpočtu ministerstvu vnútra vo všetkých fázach rozpočtového procesu, zabezpečuje súlad rozpisu schváleného rozpočtu, vykonáva rozpis rozpočtu,
- spracováva žiadosti zriaďovateľovi na zmenu ukazovateľov štátneho rozpočtu, ktoré po schválení premieta do úprav rozpočtu,

- vykonáva presuny rozpočtových výdavkov a príjmov medzi podpoložkami ekonomickej a funkčnej klasifikácie v rámci svojich kompetencií, vykonáva bankové dispozície na účtoch obvodného úradu v štátnej pokladnici,
- plní úlohy klienta Štátnej pokladnice,
- poukazuje obciam dotáciu podľa osobitných predpisov na prenesený výkon štátnej správy na úseku matričnej činnosti a na úseku hlásenia a evidencie pobytu občanov a registra obyvateľov Slovenskej republiky, na vojnové hroby, na prevenciu kriminality, na záchranné a zabezpečovacie práce pri odstraňovaní následkov povodní, snehovej, veternej alebo inej kalamity, resp. iné účelovo určené prostriedky štátneho rozpočtu),
- poukazuje obciam a právnickým osobám finančné prostriedky podľa osobitných predpisov a vykonáva ich zúčtovanie (prenesený výkon štátnej správy - prostriedky za matriky, register obyvateľov, vojnové hroby, dotácie na prevenciu kriminality, dotácie na povodne, snehové a iné kalamity, prostriedky na všetky druhy volieb a referendum, ostatné účelové prostriedky),
- vedie účtovníctvo výdavkov z výdavkového účtu úradu, účtuje o majetku hnutel'ného i nehnuteľného vrátane jeho odpisovania, dodávateľov, odberateľov, záväzkov, skladu, pohonných hmôt, cenín,
- vykonáva odsúhlasovanie vzájomných záväzkov a pohľadávok, nákladov a výnosov medzi účtovnými jednotkami v rámci konsolidovaného celku,
- spracováva konsolidovanú účtovnú závierku, vedie pokladničné operácie s peňažnými prostriedkami v hotovosti, zabezpečuje objednávanie, predaj a zúčtovanie kolkov, zabezpečuje objednávanie a vydávanie pokutových blokov, zabezpečuje obstaranie, vydávanie a zúčtovanie stravných gastrolístkov,
- vykonáva kontrolu vyúčtovania všetkých druhov volieb a referenda od obcí a vyššieho územného celku v územnom obvode obvodného úradu, spracováva vyúčtovanie všetkých druhov volieb a referenda podľa programovej štruktúry,
- podieľa sa na inventarizácii majetku, pohľadávok a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov účtovnej jednotky Obvodný úrad Žilina, vykonáva zúčtovanie inventarizačných rozdielov,
- metodicky usmerňuje finančné zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy pre obce, financovanie volieb a referenda a vykonáva školenie k finančnému zabezpečeniu volieb a referenda,
- zabezpečuje úlohy v oblasti ochrany pred požiarmi, v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- zabezpečuje odborné prehliadky a skúšky technických zariadení
- zabezpečuje refundáciu prevádzkových výdavkov od organizácií, ktoré sú v budovách obvodného úradu v nájme alebo vo výpožičke, zabezpečuje úlohy v oblasti stravovanie zamestnancov, zabezpečuje úlohy na úseku autoprevádzky,
- vedie operatívnu evidenciu majetku v moduloch systému SAP, vedie údržbu dát a vykonáva inventarizáciu,
- zabezpečuje verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb,
- zabezpečuje správu majetku štátu v dočasnej správe podľa § 5 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. a o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a zabezpečuje vyporiadanie vzťahov z trvalého užívania,
- zabezpečuje zápis nehnuteľného majetku v katastri nehnuteľností podľa zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností v znení neskorších predpisov, vedie osobitnú evidenciu majetku v dočasnej správe v rozsahu určenom § 5 ods. 3 zákona č. 278/1993 Z. z.,

- vypracúva zmluvy o prevode správy majetku štátu, zmluvy o prevode vlastníctva majetku štátu, zmluvy o výpožičke, zmluvy o nájme a zmluvy o zriadení vecného bremena a vedie ich evidenciu,
- rozhoduje o primeranej náhrade za obmedzenie práv k nehnuteľnostiam, keď vlastník je povinný umožniť vstup na nehnuteľnosť pri plnení úloh podľa zákona o Horskej záchranej službe,
- kontroluje dodržiavanie podmienok pri poskytovaní štátneho príspevku na dofinancovanie družstevnej bytovej výstavby a individuálnej bytovej výstavby,
- uzatvára dohody o prechode stavieb uvedených v § 18d zákona č. 278/1993 Z. z. do vlastníctva obce alebo do vlastníctva vyššieho územného celku,
- rozhoduje o náhrade za obmedzenie vlastníckeho práva
- zastupuje štát v súdnych konaniach súvisiacich s majetkom nadobúdaným do vlastníctva štátu podľa osobitných predpisov,
- plní úlohy vyplývajúce pre obvodné úrady z prechodu majetku štátu na územnú samosprávu podľa osobitných predpisov,
- rozhoduje v prvom stupni o ukladaní pokút podľa § 19 ods. 1 zákona č. 381/2001 Z. z. o povinnom zmluvnom poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zabezpečuje ich vymáhanie,
- zabezpečuje zverejnenie povinne zverejňovaných zmlúv podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

#### 4.1.6. Osobný úrad

- plní úlohu osobného úradu pre zamestnancov, ktorí vykonávajú štátnu službu a pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme,
- zabezpečuje úlohy spojené s uplatňovaním štátnozamestnaneckých vzťahov v služobnom úrade a pracovnoprávných vzťahov,
- vykonáva výberové konanie a výber na voľné štátnozamestnanecké miesta v služobnom úrade podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- realizuje politiku stratégie rozvoja a plánovania ľudských zdrojov v štátnej službe a pri výkone práce vo verejnom záujme, zabezpečuje vzdelávanie štátnych zamestnancov
- zabezpečuje úlohy spojené s obsadzovaním voľných štátnozamestnaneckých miest v služobnom úrade a miest na výkon práce vo verejnom záujme,
- plní úlohy spojené s kolektívnym vyjednávaním,
- vypracúva návrh sociálneho programu služobného úradu vrátane jeho rozpočtového zabezpečenia a sleduje jeho realizáciu,
- predkladá ministerstvu vnútra návrhy na určenie počtu funkčných miest a skladbu pracovných funkcií a predkladá žiadosti na ich zmenu.

## 4.2. Činnosti/produkty organizácie a ich náklady

Vzhľadom na množstvo, charakter a rôznorodosť činnosti, obvodný úrad nesleduje priame a nepriame náklady na jednotlivé činnosti. Náklady sú rozpočtované a sledované podľa platnej programovej štruktúry a funkčnej a ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.

## **5. Rozpočet organizácie**

### **5.1. Súhrnne vyhodnotenie hospodárenia**

Záväzné ukazovatele rozpočtu príjmov a výdavkov na rok 2012 pre rozpočtovú organizáciu Obvodný úrad Žilina (ďalej ObÚ Žilina) boli rozpísané v rozpisovom liste správcu rozpočtovej kapitoly MV SR č. p. SE-ORF2-2012/001362-001 zo dňa 11.01.2012.

Schválený rozpočet príjmov na rok 2012 bol stanovený vo výške 192 237 €. ObÚ Žilina vykazuje dlhodobu vysoké plnenie príjmov štátneho rozpočtu. K 31.12.2012 boli príjmy naplnené vo výške 473 395,25 € vrátane mimorozpočtových prostriedkov, z toho rozpočtové príjmy predstavovali 346 422,19 € a mimorozpočtové prostriedky 126 973,06 €.

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 bol vo výške 1 914 916 € a rozpočet po úpravách 2 900 976,09 €. Schválený rozpočet sledovaného roku bol oproti roku 2011 znížený o 1,03 %. Celkové čerpanie výdavkov ObÚ Žilina k 31.12.2012 bolo vo výške 3 160 422,57 €, z toho rozpočtové výdavky (zdroj 111) boli 2 900 789,87 €, čo je 100,00 % k upravenému rozpočtu a mimorozpočtové výdavky predstavovali 259 632,70 €.

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 bol poddimenzovaný a výrazne krátený tak v časti mzdovej (rozdiel medzi schváleným a upraveným rozpočtom predstavoval na mzdách 79 462,58 €) ako aj v tovaroch a službách (rozdiel medzi schváleným a upraveným rozpočtom predstavoval 138 562,60 €). Napriek úsporným opatreniam nebolo možné rovnomerne vykryvať ani obligatórne výdavky úradu. Až v úplnom závere roka, keď MV SR poskytlo chýbajúce rozpočtové prostriedky, boli uhradené prevádzkové výdavky za november a december a vykryté mzdy a odvody za rozpočtový rok 2012.

Ministerstvo vnútra SR v priebehu roka 2012 vykonalo 40 rozpočtových opatrení na zabezpečenie úloh, ktoré neboli kryté schváleným rozpočtom. ObÚ Žilina v priebehu sledovaného obdobia dostal taktiež účelové prostriedky na zabezpečenie volieb do NR SR, nových volieb do samosprávnych orgánov obcí, ďalej finančné prostriedky na zabezpečenie aktivít v oblasti prevencie kriminality (bežné a kapitálové transfery) a na náhradu výdavkov súvisiacich so záchrannými prácami počas snehovej a povodňovej kalamity na území Žilinského kraja, odchodného a odstupného vyplateného zamestnancom v roku 2012.

### **5.2. Príjmy v programovej štruktúre a v členení podľa ekonomickej klasifikácie (kategórií)**

Schválený rozpočet príjmov na rok 2012 bol vo výške 192 237 €. Zmena rozpočtu príjmov v sledovanom období bola definovaná 3 rozpočtovými opatreniami na čiastku 339 712 €. Celkové plnenie príjmov v roku 2012 bolo vo výške 473 395,25 €, z toho rozpočtové prostriedky (zdroj 111) boli 346 422,19 €, čo je 180,21 % schváleného rozpočtu.

Mimorozpočtové zdroje v zmysle § 23 ods. 1 zák. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v priebehu sledovaného obdobia predstavovali 126 973,06 €, v tom zdroj 72F\_M

zo stravného 28 597,14 € a 72C\_M z poistného plnenia 5 410,00 €, zdroj 71-003 cudzie prostriedky 77 816,43 € a zdroj 111-008 sociálny fond 15 149,49 €.

Na príjmoch z vlastníctva majetku [kategória 210], z prenájmu pozemkov a budov bol príjem vo výške 5 692,56 €, oproti roku 2011 (9 545,04 €) nastal pokles z dôvodu predaja nehnuteľností, čím sa znížil počet nájomných zmlúv a ich štruktúra.

Administratívne poplatky [220] v roku 2012 boli vo výške 116 544,37 €, v tom tržby z predaja kolkových známok predstavovali 97 962,50 €, príjmy za porušenie predpisov 18 233,12 € a za realizáciu prebytočného hnuťného majetku 348,75 €.

Túto kategóriu príjmov výrazne ovplyvnili tržby z predaja kolkových známok a predstavovali 28,84 % z celkových príjmov. Na pokutách za porušenie predpisov (18 233,12 €), ktoré sa získavajú na základe živnostenského konania priestupkového konania ďalej z pokút pre neziskové fondy a z pokút na poistení motorových vozidiel z blokových pokút OŽP a úrokov z omeškania z individuálnej bytovej výstavby, sme zaznamenali oproti roku 2011 mierny nárast.

Najväčší podiel na plnení rozpočtových príjmov 49,72 % mali kapitálové príjmy [230] vo výške 168 929,03 €, v tom z predaja kapitálových aktív 141 081,16 € a pozemkov 27 847,67 €. Plnenie kapitálových príjmov v roku 2012 je nižšie v porovnaní s rokom 2011 o 356 615,50 €, čo ovplyvnil jednorázový predaj administratívnej budovy v Kysuckom Novom Meste za 332 600 € v roku 2011.

Iné nedaňové príjmy [290] vo výške 55 256,23 € pozostávajú z dobropisov (239,81 €), z refundácií za vyúčtovania z predchádzajúceho roka (3 182,70) a najmä z iných príjmov (50 833,72 €). Podpoložka iné nedaňové príjmy [292027] je naplňovaná z odúmrtí (prípadnutie dedičstva do vlastníctva štátu), z prepadnutia majetku, vlastných trov konania z priestupkov a iných príjmov. Tieto iné príjmy zahŕňajú najmä vrátenie časti dotácií od obcí a rôzne staré pohľadávky zo zaniknutých okresných úradov a krajského úradu, ktoré sú vymáhané prostredníctvom exekútorov.

Poznamenávame, že s inými nedaňovými príjmami sú spojené aj výdavky jednak na udržiavanie majetku (výdavky bytovým správcom a služby s nimi spojené, dane z nehnuteľností, vypratanie bytov a pod.) a jednak s procesom predaja (znalecké posudky, inzercia a i.). Príjmy z pokút z a trov konania sú náročné aj na mzdové i materiálové výdavky spojené s vymáhaním, pričom príjem z týchto činností je vysoko neadekvátny vynaloženým nákladom.

ObÚ Žilina ich však zabezpečuje, lebo mu to ukladá zákon o priestupkoch, pričom za mimoriadne absurdné považujeme jeho ustanovenia, ktorými je štátny úrad povinný vymáhať pokuty, ktoré sú príjmom obcí.

Poznamenávame, že pri určitých typoch príjmov, ako sú iné nedaňové príjmy - odúmrtie, prepadnutý majetok, nie je možné urobiť kvalitný kvalifikovaný odhad očakávanej skutočnosti vzhľadom na ich variabilitnosť a nepredvídateľnosť.

### **5.3. Výdavky v programovej štruktúre a v členení podľa ekonomickej klasifikácie (kategórií)**

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 bol vo výške 1 914 916 €. K zmene rozpočtu výdavkov v sledovanom období došlo 40 rozpočtovými opatreniami na čiastku 2 900 976,09 €.

Celkové čerpanie výdavkov ObÚ Žilina k 31.12.2012 bolo vo výške 3 160 422,57 €, z toho rozpočtové výdavky (zdroj 111) boli 2 900 789,87 €, čo je 100,00 % k upravenému rozpočtu a mimorozpočtové výdavky predstavovali na rôznych programoch 259 632,70 €.

Čerpanie výdavkov (okrem kat. 610 a nadväzne 620) bolo roku 2012 ovplyvnené nielen úspornými opatreniami, ale aj poddimenzovaným a medziročne sústavne kráteným rozpočtom na bežných výdavkoch.

Pri analýze čerpania výdavkov v roku 2012 obvodný úrad konštatuje, že v sledovanom období sa s veľkými ťažkosťami zabezpečoval plynulý výkon štátnej správy z dôvodu obmedzených rozpočtových zdrojov a nárazového dofinancovania až koncom roku 2012.

### **06H03 Hospodárska mobilizácia**

Čerpanie výdavkov hospodárskej mobilizácie v roku 2012, vo funkčnej klasifikácii 02.1.0.3, bolo vo výške 1 370,96 €, čo je 99,99 % zo schváleného rozpočtu 1 371 € a 99,99 % z upraveného rozpočtu 1 371 €. Toto čerpanie predstavovalo bežné výdavky, z toho na tuzemské cestovné výdavky [631001] 97,68 €, na opravu kopírky [635004] 294 €, na zabezpečenie odbornej prípravy vedúcich zamestnancov a predurčených zamestnancov ObÚ Žilina v súlade s ročným plánom úloh odboru civilnej ochrany a krízového riadenia na príslušný kalendárny rok za 979,28 € [637001].

### **06V0K Ochrana verejného poriadku, bezpečnosti osôb a majetku, boj proti kriminalite**

Rada vlády SR pre prevenciu kriminality pre rok 2012 schválila rozdelenie finančných prostriedkov na konkrétne programy v oblasti sociálnej, viktimáčnej a situačnej prevencie pre Žilinský kraj vo výške 163 000,00 €.

Na boj proti kriminalite, vo funkčnej klasifikácii 03.1.0 policajné služby boli poskytnuté bežné transfery [kat. 640] vo výške 13 000 €, ktoré boli poukázané jednotlivým vybraným subjektom. V sledovanom období sa do rozpočtu vrátili nevyčerpané finančné prostriedky 169,30 € zo Žilinského samosprávneho kraja z projektu „Župná kalokagatia“.

Na kapitálové transfery [kat. 720] sa poskytlo 150 000 € na kamerový a monitorovací systém v obciach.

Na bežné výdavky sa skutočne vynaložilo 12 830,62 €, z toho pre VÚC 5 530,62 €, pre občianske združenia, nadácie 4 800 €, pre neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby 1 000 € a pre cirkvi a cirkevné organizácie 1 500 €. Na kapitálové transfery pre obce a mestá sa použilo 150 000 €. Prostriedky boli účelovo určené na vybudovanie alebo doplnenie či zdokonalenie kamerových systémov.

Bežné aj kapitálové prostriedky podliehajú zúčtovaniu so štátnym rozpočtom.

### **08C03 Obvodné úrady**

Schválený rozpočet na uvedený program bol 1 913 545 €, čerpanie výdavkov v roku 2012 predstavovalo 2 557 100,68 € vrátane mimorozpočtových prostriedkov, čo je 100,00 % k upravenému rozpočtu 2 557 117,48 €. Kapitálové výdavky v roku 2012 neboli pridelené.



Bez mimorozpočtových prostriedkov bolo čerpanie pri tom istom schválenom rozpočte 2 523 093,54 €, čo predstavovalo k upravenému rozpočtu vo výške 2 523 110,34 € taktiež 100,00 €.

#### **01.1.1.4 Obvodné úrady**

Počet zamestnancov:

Sekcia ekonomiky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky listom č. SE-ORF2-2012/001362-001 zo dňa 11. 01. 2012 oznámila Obvodnému úradu Žilina rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2012. V uvedenom rozpise boli obvodnému úradu záväzne určené limity zamestnancov v štátnej službe v počte 102 funkčných miest a limity zamestnancov vo verejnom záujme v počte 7 funkčných miest. Spolu mal Obvodný úrad Žilina na rok 2012 schválených 109 funkčných miest.

Ministerstvo vnútra na základe uznesenia vlády č. 486/2011 zo dňa 06. 07. 2011 k materiálu „Návrh politiky vlády Slovenskej republiky na zlepšenie podnikateľského prostredia v Slovenskej republike“ a personálneho rozkazu ministra vnútra, prideliло Obvodnému úradu Žilina 3 funkčné miesta v štátnej službe na úsekoch živnostenskej kontroly a živnostenskej registrácie s účinnosťou od 01.02. 2012.

Od 01. 02. 2012 tak mal Obvodný úrad Žilina upravený limit zamestnancov 112, z toho:

- počet štátnych zamestnancov 105,
- počet zamestnancov vo verejnom záujme 7.

V roku 2012 Obvodný úrad Žilina prijal do štátnej služby 18 zamestnancov. Štátnozamestnanecký pomer ukončilo 15 zamestnancov, z toho 3 zamestnanci ukončili štátnozamestnanecký pomer k 31. 12. 2012 dohodou z dôvodu organizačných zmien (program ESO).

Služobný úrad v súlade s § 136 Zákonníka práce uvoľnil v sledovanom období jednu štátnu zamestnankyňu na výkon verejnej funkcie (starostka v obci Ovčiarsko).

Obvodný úrad mal k 31. 12. 2012 v štátnozamestnaneckom pomere 2 nezaradených zamestnancov, ktorí vykonávajú verejnú funkciu (starostovia obcí). Uvedení zamestnanci sa nezapočítavajú do evidenčného počtu. Štátnozamestnanecké pomery týchto zamestnancov bude obvodný úrad riešiť po uplynutí doby, počas ktorej sa na nich vzťahuje zákaz výpovede (§64 Zákonníka práce).

V roku 2012 mal Obvodný úrad Žilina priemerný evidenčný počet štátnych zamestnancov 102 a priemerný evidenčný počet zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme 7. Priemerný evidenčný počet zamestnancov spolu 109.

610 - čerpanie platových prostriedkov:

Ako ďalší záväzný ukazovateľ bol Obvodnému úradu Žilina k 31. 12. 2012 upravený v programe 08C03 objem platových prostriedkov štátnych zamestnancov a zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme vo výške 1 037 357,85 €, z toho :

štátna služba – 982 797,69 €,

výkon práce vo verejnom záujme – 54 560,16 €.

Vzhľadom na výšku schváleného a upraveného rozpočtu bolo počas celého roka 2012 pre Obvodný úrad Žilina veľkým problémom dodržanie rozpočtovej disciplíny v kategóriách 610 a 620.

V schválenom rozpočte mzdových prostriedkov na rok 2012 nemal Obvodný úrad Žilina rozpočtované mzdové prostriedky potrebné na vyplatenie zákonných nárokov zamestnancov, ktorí vykonávajú štátnu službu v nepretržitej prevádzke na KS IZS. Obvodný úrad má na KS IZS systemizovaných len 10 funkčných miest operátorov, a tak musí pri zabezpečení bezproblémového priebehu služieb pristúpiť aj k preplácaniu nadčasovej práce. Operátorom,

ktorí vykonávajú služby aj v noci, v sobotu, v nedeľu a vo sviatok, patrí v súlade so zákonom č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o štátnej službe) príplatok za prácu v noci, v sobotu a v nedeľu. Ak štátni zamestnanci vykonávajú prácu nadčas v noci, v sobotu, v nedeľu a vo sviatok, patria im tieto príplatky aj vtedy, ak im za prácu nadčas bolo poskytnuté náhradné voľno. Priemerná mesačná potreba na vyplatenie platu za prácu nadčas, príplatkov za prácu nadčas, príplatkov za štátnu službu v noci, v sobotu a v nedeľu a za štátnu vo sviatok pre operátorov na KS IZS je 1 820 € (ročne 21 840 €).

Ďalšou zložkou mzdových prostriedkov, ktorá nebola Obvodnému úradu Žilina v schválenom rozpočte na rok 2012 pokrytá, je zvýšenie platových taríf štátnych zamestnancov za služobnú prax. Služobný úrad v súlade s § 84 zákona o štátnej službe zvyšuje svojim štátnym zamestnancom za každý rok služobnej praxe platovú tarifu o 1 %. Priemerná mesačná potreba finančných prostriedkov na takéto zvýšenie platových taríf je na Obvodnom úrade Žilina 308 € (ročne 3 696 €).

Z uvedených dôvodov na začiatku roka 2012 Obvodný úrad Žilina vykazoval v kategórii 610 vysoký deficit finančných prostriedkov. K postupnému znižovaniu deficitu prispievala skutočnosť, že obvodný úrad v tomto roku celoročne evidoval 3 voľné štátnozamestnanecké miesta (v PT 8 a PT7).

Dlhodobá nadmerná pracovná záťaž zamestnancov, ktorí tak museli plniť úlohy nad rámec svojich opisov činností sa prejavila na vysokom percente pracovnej neschopnosti.

Táto pracovná neschopnosť síce so sebou priniesla ďalšie šetrenie mzdových prostriedkov, no zároveň pre zamestnancov znamenala neustále sa zhoršovanie podmienok pre plnenie úloh štátnej správy.

Obvodný úrad Žilina pristupoval v roku 2012 k hospodáreniu s pridelenými mzdovými prostriedkami zodpovedne, o čom svedčí aj skutočnosť, že v roku 2012 nevyužil možnosť vyplácať pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok odmenu. Zákon o štátnej službe a Vyššia kolektívna zmluva pre štátnych zamestnancov na rok 2012 však zamestnávateľovi takúto možnosť dáva a to v rozsahu až do výšky trojnásobku posledne priznaného funkčného platu zamestnanca.

K efektívnemu využívaniu rozpočtových prostriedkov obvodný úrad pristupoval aj pri nariaďovaní služobnej pohotovosti, kde aj napriek Smernici MV SR č. CO-239-11/000-2004 z 12. mája 2004, ktorou sa upravujú podrobnosti na zabezpečenie služobnej alebo pracovnej pohotovosti, mesačne určuje do služobnej pohotovosti mimo miesta vykonávania štátnej služby len dvoch zamestnancov odboru civilnej ochrany a krízového riadenia. Nakoľko majú zamestnanci, ktorým bola nariadená služobná pohotovosť možnosť využívať mobilné prostriedky spojenia, je im vyplácaná za hodinu služobnej pohotovosti náhrada len vo výške 5 % z funkčného platu, resp. 10 % funkčného platu za hodinu služobnej pohotovosti v deň služobného pokoja.

Obvodný úrad šetril platové prostriedky aj pri nariaďovaní práce nadčas. Zamestnancom, ktorí vykonávali prácu nadčas bolo v maximálne možnej miere poskytované náhradné voľno.

## **620 – čerpanie finančných prostriedkov na poisťné a príspevky do poisťovní:**

Pre rok 2012 boli výdavky v tejto kategórii schválené vo výške 34,95 % zo schválených platových prostriedkov a boli určené ako záväzný ukazovateľ. K 31. 12. 2012 mal Obvodný úrad Žilina v kategórii 620 (program 08C03) upravený rozpočet 379 883,35€.

Čerpanie rozpočtu v tejto kategórii bolo 379 867,04€. Nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 16,31€ sú finančné prostriedky účelovo pridelené na podprograme 08C03.U10905. Predpokladané čerpanie na 620 bolo vo výške 34,95 % z objemu finančných prostriedkov požadovaných v kategórii 610 za povodne a snehovú kalamitu. Skutočné čerpanie bolo však z dôvodu znížených odvodov zamestnávateľa za niektorých zamestnancov o 16,31€ nižšie (prekročenie maximálneho vymeriavacieho základu, znížené odvody u poberateľa starobného dôchodku).

Aj v kategórii 620 vykazoval Obvodný úrad Žilina celoročný deficit. Toto spôsobovala skutočnosť, že obvodnému úradu nebola v rozpočte zohľadnená potreba na príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie. Príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške najmenej 2 % z objemu zúčtovaných plátov garantujú zamestnancom vyššie kolektívne zmluvy pre zamestnancov v štátnej službe a pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme na rok 2012. V sledovanom roku zaplatil zamestnávateľ príspevky na DDS vo výške 17 175,92 €.

Zmeny zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákona č. 580/2004 o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré sú účinné od 1. januára 2011, priniesli pre zamestnávateľov povinnosť zahrnúť do vymeriavacieho základu aj príjmy, ktoré sa do konca roka 2010 nepovažovali za vymeriavací základ. Sú to príjmy ako odstupné, odchodné a príjmy zo sociálneho fondu.

Uvedené príjmy síce obvodný úrad nevypláca z kategórie 610, ale jeho povinnosťou je započítať ich do vymeriavacieho základu pre odvod poistného. Ministerstvo vnútra SR však ani v roku 2012 túto skutočnosť pri rozpise rozpočtu nezohľadnilo a rozpočtované prostriedky v kategórii 620 napočítalo len vo výške 34,95 % k rozpočtovaným prostriedkom v kategórii 610.

Ďalšie poistné, ktoré nebolo v rozpočte zohľadnené je poistné na úrazové poistenie, ktoré obvodný úrad vyplácal z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

K uzatváraniu dohôd obvodný úrad pristupoval len v nevyhnutných prípadoch na zabezpečenie činností, ako sú údržbárske práce, obsluha kotolne, obsluha výmenníkovej stanice a na zabezpečenie prevádzky v distribučných skladoch CO, v ktorých sú skladované prostriedky individuálnej ochrany obyvateľstva. Tieto dohody boli hradené z prostriedkov civilnej ochrany.

### **630 – Tovary a služby**

ObÚ Žilina mal na rok 2012 schválený rozpočet na tovary a služby 291 081 €.

Schválený rozpočet bol napriek problémom vo financovaní roka 2011 opäť nižší oproti schválenému rozpočtu v tomto roku o 15 136 €, čo v praktickom financovaní úradu predstavuje, že úrad nemal kryté obligatórne výdavky na takmer celý mesiac ročného obdobia.

Upravený rozpočet bol 391 503,84 € a predstavoval navýšenie rozpočtu o 100 227,27 € na bežnú prevádzkovú činnosť úradu a zahŕňal aj účelové prostriedky na mimoriadne udalosti v (08C03.U10905) vo výške 195,57 €.

Čerpanie výdavkov na tovary a služby k 31.12.2012 bolo 425 314,96 € vrátane mimorozpočtových prostriedkov vo výške 34 007,14 €, v tom zdroj 72F\_M 28 597,14 € a 72C\_M 5 410 €.

Čerpanie výdavkov bez mimorozpočtových prostriedkov (zdroj 111) bolo 391 503,39 €, čo je 100,00 % k upravenému štátnemu rozpočtu.

Realizáciu tovarov a služieb ovplyvnili na jednej strane úsporné opatrenia, ale najmä na druhej strane aj sústavne medziročne krátený rozpočet, zvyšovanie cien energií a pohonných hmôt a havarijné situácie, ktoré v značnej miere obmedzili použitie finančných prostriedkov na zabezpečenie iných bežných výdavkov.

Poznamenávame, že nedostatok rozpočtových zdrojov v roku 2012 mal negatívny dopad na oneskorenú úhradu dodávateľských faktúr a následne oneskorené vystavovanie refundačných faktúr na organizácie umiestnené v priestoroch ObÚ Žilina, ktoré sú vo výpožičke alebo prenájme a ich spätný kreditný príjem na výdavkový účet a ich opätovné použitie na prevádzkové výdavky.

### **Vybrané výdavky podľa ekonomickej klasifikácie:**

#### **631 Cestovné náhrady:**

Výdavky na tuzemské pracovné cesty boli vo výške 4 264,12 € [631001] a obsahujú stravovacie a ubytovacie náklady. Čerpanie je vyššie o 128,09 € oproti roku 2011. Na zahraničné služobné cesty [631002] sa v sledovanom období vynaložilo 18,50 €. Najväčší podiel na tovaroch a službách 45,72 % predstavovali výdavky na podpoložku 632 energie, voda a komunikácie vo výške 178 895,18 €.

Obvodný úrad v sledovanom období spravoval 3 budovy: 2 budovy v Žiline na ul. Janka Kráľa (ďalej JK) a na Predmestskej ulici (ďalej PR) a, Zámok v Bytči (ďalej BY.), ktoré si vyžadovali vysoké prevádzkové náklady. Budovy Predmestská a Zámok Bytča využíval úrad na vlastný výkon štátnej správy minimálne, väčšina priestorov v nich je využitá na výpožičky a prenájmy ostatných úradov miestnej štátnej správy, samosprávy a podnikateľských subjektov. Napriek tomu, že veľká časť nákladov sa vracia v refundáciách, výdavky na ich správu sú privysoké a odčerpávajú úradu výdavky, ktoré by mal použiť na skvalitnenie vlastného výkonu štátnej správy. Ku spotrebe elektrickej energie prispievajú taktiež zastarané technické zariadenia (tlačiarne, kopírky, klimatizačné jednotky, elektronický zabezpečovací systém) a elektrospotrebiče (chladničky), osvetlenie a pod., ktoré sa vôbec neobnovujú. Nemalou mierou na čerpaní nákladov sa podieľa KS IZS v budove na ul. Janka Kráľa s nepretržitou prevádzkou.

V sledovanom období výdavky na energie boli 58 602,22 €, vodné a stočné 6 421,72 €, poštové služby a telekomunikácie 100 142,88 € a komunikačnú infraštruktúru 13 728,36 €. Na položku 632 sa sumárne v porovnaní s rokom 2011 minulo o 11 833,04 € viac výdavkov. Vo vnútornej štruktúre sme zaznamenali pokles výdavkov na energiách, ale nárast výdavkov na poštových službách a telekomunikačných výdavkoch.

Preklopenie obdobia medzi úhradou nákladov a návratom refundácií je veľmi náročný proces financovania, ktorý závisí nielen od vlastnej likvidity, ale aj od platobnej schopnosti odberateľských organizácií, ktoré sú vo výpožičke alebo v prenájme a včasnosti splácania odberateľských faktúr. Najviac problémov zaznamenávame na konci roku, kedy vzhľadom na nedostatok rozpočtových zdrojov úrad oneskorene uhradza výdavky a následne nemôže vystavovať refundačné faktúry. Z tohto dôvodu vždy časť úhrad refundačných faktúr začiatkom rozpočtového roka odchádza do rozpočtových príjmov namiesto toho, aby sa využila na refundáciu výdavkov v predchádzajúcom rozpočtovom roku.

Z položky 633 materiál boli hradené iba tie najnutnejšie potreby vo výške 23 063,90 €.

Na interiérové vybavenie [633001] sa vyčerpalo 1 352 €, z toho sa zabezpečili stoličky ako náhrada za zlomené alebo vyradené. Okrem uvedeného sa vzhľadom na poddimenzovaný rozpočet a úsporné opatrenia nepreberali požiadavky z KS IZS na dovybavenie ich pracoviska a ani z iných odborov. ObÚ Žilina dlhodobo nenakupuje vybavenie kancelárií.

V oblasti výpočtovej techniky [633002] v sledovanom období sa nakúpili iba náhradné diely najmä na úsek IZS. Osobné počítače sa neobstarali žiadne i napriek ich fyzickému opotrebeniu a morálnemu zastaraniu.

Výdavky na telekomunikačnú techniku [633003] boli vo výške 275,69 €, ktoré boli použité na výmenu mobilných aparátov a prístrojovej jednotky a prídavných modulov pre IZS.

Výdavky na prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie [633004] predstavovali čiastku 195,23 €, z toho na nákup teplovzdušných konvektorov do pojednávacích miestností a nabíjačky autobatérií.

Na zabezpečenie základných potrieb aparátu úradu sa zaobstaral všeobecný materiál [633006] vo výške 19 648,90 €, z toho najmä kancelársky papier a tlačivá 2 772,04 €, kancelárske potreby 3 956,33 €, tonery 10 362,01 €, čistiace a hygienické potreby pre KS IZS 556,91 €, údržbársky materiál 1 601,61 € a i.

Výdavky na knihy, časopisy, noviny a i. [633009] boli prehodnotené a vynaložilo sa na ne 556,00 €, z toho najmä na dennú tlač a časopis BOZP.

Stanovený limit na reprezentačné výdavky [633016] vo výške 672 € bol dodržaný a použitý na občerstvenie pri pracovných poradách resp. akciách usporiadaných prednostom úradu.

Výdavky na položku 634 dopravné boli vo výške 19 839,04 €. Na podpoložke [634001] pohonné hmoty (7 064,16) došlo oproti predchádzajúcemu roku k nárastu vzhľadom na rast cien PHM. Na servis, údržbu, opravy motorových vozidiel a výdavky s tým spojené [634002] sa vynaložilo 5 645,90. Poistenie motorových vozidiel [634003] predstavovalo 6 707,40 €, ktoré zahŕňa havarijné poistenie služobných motorových vozidiel a povinné zmluvné poistenie na pripadnutý majetok z odúmrtí a prepadnutého majetku (autá, motorky a prívesný vozík) za rok 2012 aj 2013, prepravné za odťah vozidla z odúmrtie [634004] 151,78 €, nákup diaľničných známok a parkovacích kariet [634004] 269,80 €.

V rámci položky 635 rutinná a štandardná údržba sa vynaložilo 15 973,61 € po zohľadnení refundácií, z toho najmä na opravy zastaraných počítačov [635002] 687,20 € a opravu telekomunikačnej techniky [635003] 1 132,89 €, v tom za prekládku telefónnych klapiek v dôsledku presťahovania zamestnancov, opravu telefónnej ústredne, preinštalovanie tarifikačného systému na zabezpečenie bezporuchového chodu telefónnej ústredne.

Na opravy prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení [635004] sa vynaložilo 9 114,16 €, z toho kancelárskych strojov (opotrebovaných často poruchových kopírovacích a multifunkčných zariadení, servis a opravy klimatizácie, energetických zariadení, servis a opravy výťahov, oprava plynovej kotolne a výmenníkovej stanice, opravy EPS.

Na údržbu budov [635006] z dôvodu havarijných situácií sa vynaložilo 2 769,92 € očistené od refundácií, viacnásobné prečistenie upchanej kanalizácie na ul. Janka Kráľa v Žiline a Predmestská, havária vodovodnej prípojky v Bytči 728 €, oprava zatekajúcej strechy na Predmestskej ul. v Žiline, oprava vchodových dverí na JK 106 €, výmena prasknutého skla v kancelárii 106 €, výmena žalúzií a inštalácia sietí proti hmyzu na IZS 1705 €, výmena dverí v súvislosti s presťahovaním zamestnancov územnej vojenskej správy a i. Poznávame, že 3 budovy, ktoré spravoval ObÚ Žilina v roku 2012, sú zanedbané

z dôvodu obmedzených rozpočtových zdrojov a zákazu údržby v zmysle úsporných opatrení v roku 2011. Na podpoložke [635009] sú výdavky na aktualizáciu a podporu antivírusového systému k výpočtovej technike úradu vo výške 2 269,44 €.

Z položky 636 nájomné sa nevynaložili v roku 2012 žiadne prostriedky

Z položky 637 služby boli hradené nutné prevádzkové potreby, najmä vyplývajúce z uzatvorených dodávateľsko-odberateľských zmlúv, resp. obligatórne výdavky určené príslušnými právnymi predpismi vo výške 149 253,47 € [zdroj 111].

V roku 2012 boli realizované nevyhnutné výdavky na školenia, kurzy a semináre [637001] 184,00 €, ktorých problematika nebola obsahom bezplatných seminárov Inštitútu pre verejnú správu a boli potrebné pri pracovnej činnosti zamestnancov z dôvodu prijatých legislatívnych zmien.

Na inzerciu [637003] sa vynaložilo 1 024,80 € na uverejnenie inzerátov na nakladanie s prebytočným majetkom v správe štátu. V oblasti všeobecných služieb [637004] sa vynaložili finančné prostriedky v úhrnej výške 23 982,32 €, pri premietnutí refundácií + najmenej 7 289,48 € predstavovali čiastku 31 271,80 €, z toho na odvoz odpadu v Bytči 201, 49 vrátane refundácií, remeselné služby 2 906,20 € (zhotovenie duplikátov kľúčov, opravu zámkov, odstránenie snehu).

Ďalej na odborné prehliadky a kontroly zariadení sa vyčerpalo spolu 5 406,13 € (refundácie +2 526,05 €), z toho odborná prehliadka výťahov JK, výmenníkovej stanice JK, plynovej kotolne a zariadení PR, komína PR, odborná prehliadka a skúška elektrických zariadení JK, odborné prehliadky hasiacich prístrojov a požiarneho hydrantu, bleskozvodov JK, elektronického požiarneho systému JK, elektronického zabezpečovacieho systému PR.

Najväčší podiel na všeobecných službách je za upratovanie objektov vo výške 14 530,98 € (refundácie za objekty v Bytči, na Predmestskej a Janka Kráľa predstavujú +4 763,43 €).

Výdavky na špeciálne služby [637005] boli 37 413,98 €, v tom náklady na ochranu 3 objektov, ich monitorovanie a pult centrálnej ochrany boli v úhrnej výške 55 417,70 €, refundácie predstavovali čiastku +18 003,72 €. V sledovanom období v rámci úsporných opatrení došlo k zrušeniu strážnej služby na Predmestskej ul. v Žiline a nahradeniu monitorovacím systémom.

V rámci náhrad [637006] vo výške 442,72 € sa vyplatili preventívne lekárske prehliadky za zamestnancov KS IZS, ktorí vykonávajú práce zaradené do 3. kategórie, pracovná zdravotná služba, ktorá vykonáva dohľad nad pracovným prostredím, pracovnými podmienkami a spôsobom vykonávania práce z hľadiska vplyvu na zdravie zamestnancov podľa zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (§ 6 a § 26) a zák. č. 355/2007 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a pracovné prehliadky držiteľov vodičských oprávnení.

Ďalej sa uhradilo na cestovné náhrady [637007] 31,82 € a náhrady ušlej mzdy svedkom pri priestupkovom konaní [637009] 116,72 €.

V roku 2012 sa zabezpečili znalecké posudky [637011] za účelom stanovenia všeobecnej hodnoty objektov a pozemkov za 1 396 €, z dôvodu realizácie predaja štátneho majetku, ktorý úrad spravuje podľa zák. č. 278/1993 Zb. o správe majetku štátu. Tieto výdavky sú nevyhnutné na realizáciu - predaj nehnuteľností.

Na podpoložke poplatky a odvody [637012] sa vynaložilo celkom 402,26 €.

Stravné pre zamestnancov [637014] bolo za 51 647,85 € [zdroj 111], mimorozpočtové prostriedky 28 597,14 € [zdroj 72F\_M]. V porovnaní so schváleným rozpočtom chýbalo 5 672,85 €.

Prídely do sociálneho fondu [637016] (ďalej SOFO) predstavovali výdavky vo výške 15 149,49 €. Tvorba a čerpanie sociálneho fondu sa riadi zák. č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, kolektívnymi zmluvami vyššieho stupňa pre štátnych zamestnancov a pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme na rok 2012, podnikovými kolektívnymi zmluvami na rok 2012 a vnútropodnikovými zásadami „Tvorby a použitia sociálneho fondu pre zamestnancov ObÚ Žilina na rok 2012“.

V súlade s uvedenými zásadami zamestnávateľ tvorí sociálny fond nasledovne:

1. pre štátnych zamestnancov z povinného prídelu vo výške 1% zo základu a ďalším prídelom vo výške 0,5% zo základu,
2. pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme z povinného prídelu vo výške 1 % zo základu a ďalším prídelom vo výške 0,5 % zo základu.

Spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov [637019] bolo za 29,79 €, majetkovo-právne oddelenie zakúpilo kolkové známky [637023] za 98 €.

Na základe rozhodnutí vydaných odbormi VVS a živnostenského podnikania boli klientom vrátené príjmy z predchádzajúcich rozpočtových období [637018] vo výške 45,25 €.

V sledovanom období ObÚ Žilina čerpal na základe dohôd o vykonaní práce, dohôd o pracovnej činnosti a dohôd o brigádnickej práci študentov [637027] odmeny vo výške 3 477,67 €, refundácie predstavovali +1 995,87 €, spolu vyplatil úrad na dohodách 5 473,54 €.

Z podpoložky dane (637035) sa vynaložilo 13 806,56 €, z toho na dane z nehnuteľnosti boli uhradené obciam a mestám 9 524,53 € a za služby verejnosti v oblasti televízie a rozhlasu 955,92 € a za poplatky za komunálny odpad 3 326,11 €, refundácie + 1008,04 €.

### **02.2.0 civilná ochrana**

Schválený rozpočet na uvedenej funkčnej klasifikácii bol 29 800 €. V sledovanom období došlo k zaviazaniu 740 € v prospech iných obvodných úradov.

ObÚ Žilina na civilnej ochrane mal čerpanie bežných výdavkov hl. kat. 600 k 31.12.2012 vo výške 29 059,96 €, čo je 100 % k upravenému rozpočtu vo výške 29 060,00 €.

### **620 – Poistné a príspevok do poisťovní**

Z dôvodu vyplácania dohôd o mimopracovnej činnosti vyplýva povinnosť odvodu na úrazové poistenie [625003], na ktoré v roku 2012 sa vyplatilo vo výške 11,37 € z upraveného rozpočtu, ktorý sa presunul z kat. 630.

### **630 – Tovary a služby**

Na civilnej ochrane čerpanie tovarov a služieb bolo v sledovanom období vykázané v objeme 29 048,59 €, t.j. 100,00 % z upraveného rozpočtu.

Z položky 632 energie boli hradené prevádzkové potreby, najmä vyplývajúce z uzatvorených dodávateľsko-odberateľských zmlúv, z toho na elektrickú energiu [632001]

1 596,80€ na nemeraný odber pre sirény na zariadeniach CO v okresoch Žilina, Bytča a Kysucké Nové Mesto a na vodné a stočné [632002] 8,78 € v ochrannej stavbe Z-14.

Na položke 633 materiál sa vyčerpalo celkom 1 260,64 €, z toho na notebook 987,06 € [633002], zabezpečenie všeobecného materiálu [633006] vo výške 273,58 € (externý disk, USB kľúče, monočlánky).

Výdavky na položku 634 dopravné boli 310,00 €, z toho na sťahovanie CO materiálu (vyraďených filtrov k ochranným maskám CO vo Višňovom [634004]).

V rámci položky 635 rutinná a štandardná údržba sa vynaložilo 10 384,35 €, z toho na opravu a obhliadku sirén 565 € [635005] a komplexnú opravu elektroinštalácie v dvoch ochranných stavbách CO (úkrytoch) 6 736,80 € a opravu dverí, zárubní a brány 2 916,11 € [635006], na opravu telekomunikačnej techniky 51,24 € [635003] a na opravu kopírky 115,20 € [635004].

Z položky 637 služby sa vyčerpalo v úhrnnej výške 15 488,43 €, a to na zabezpečenie krajského kola súťaže mladých záchranárov CO [637002], odmeny skladníkom CO materiálu v obciach a mestách [637004], ktoré sú vyplácané dvakrát ročne a z toho dôvodu vplyva na nerovnomerné čerpanie rozpočtu.

### **03.6.0 Verejný poriadok**

#### **630 – Tovary a služby**

Schválený rozpočet na uvedenej funkčnej klasifikácii bol 300 €. V sledovanom období z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov na 01.1.1.4 obvodné úrady došlo k presunu 102,87 €.

V roku 2012 na verejný poriadok [637001] školenia sa použilo 197,13 €, a to na občerstvenie pri odbornej príprave vedúcich zamestnancov a predurčených zamestnancov ObÚ Žilina v súlade s ročným plánom úloh odboru civilnej ochrany a krízového riadenia na príslušný kalendárny rok.

#### **640 – Bežné transfery**

##### **01.1.1.4 Obvodné úrady**

Pre rok 2012 bol na uvedenej kategórii schválený rozpočet vo výške 285 671 €, čerpanie k 31.12.2012 predstavovalo 304 084,31 €, t. j. 100,00 % k upravenému rozpočtu.

Z položky 641 transfery v rámci verejnej správy mal ObÚ Žilina na podpoložke [641009] transfery obciam schválený rozpočet v objeme 279 671 €, po úpravách mal rozpočtovanú čiastku 278 188,01 €, ktoré predstavovali účelové prostriedky na prenesený výkon štátnej správy a boli poskytnuté v plnej výške, t.j. na 100 %.. Na úhradu nákladov na úseku vedenia matriky (08C03.U10901) sa vyplatilo 204 302,33 € a na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov (08C03.U10902) 73 885,68 €.

Na položke 642 transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám bol schválený rozpočet vo výške 6 000 €, z toho na podpoložke odstupné [642012] 0 €, odchodné [642013] 1 850 € a na nemocenské dávky [642015] 4 150 €, skutočné čerpanie predstavovalo objem 26 288,56 € a svedčí o podhodnotenom rozpočte.

ObÚ Žilina vyplatil v roku 2012 odstupné [642012] v celkovej výške 18 953 € z nasledovných dôvodov:

ObÚ Žilina vyplatil v roku 2012 odchodné [642013] v celkovej výške 3 757 €.

Na nemocenské dávky [642015] v roku 2012 bola vyplatená v sumu 3 186,30 € ako náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti v zmysle zák. č. 462/2003 Z. z.



o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ObÚ Žilina v súlade s vyššími kolektívnymi zmluvami pre štátnych zamestnancov a pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme na rok 2012, v súlade s podnikovými kolektívnymi zmluvami na rok 2012 a v súlade so zákonom o štátnej službe pri dočasnej pracovnej neschopnosti poskytuje svojim zamestnancom náhradu príjmu:

1. za prvé 3 dni pracovnej neschopnosti vo výške 30% denného vymeriavacieho základu,
2. za 4. až 10. deň pracovnej neschopnosti vo výške 60% denného vymeriavacieho základu.

### **01.8.0 Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy**

Na položke **641 transfery v rámci verejnej správy** mal ObÚ Žilina na poskytnuté transfery rozpočtovanú čiastku 381 035,23 €, ktoré boli účelovo určené na vojnové hroby (08C03.U10903) 22 907,80 € [641009], na mimoriadne udalosti (08C03.U10905) na záchranné práce súvisiace so povodňami a snehovou kalamitou 358 127,43 € [641009]

Finančné prostriedky budú predmetom finančného zúčtovania so štátnym rozpočtom.

### **01.6.0 Všeobecné verejné služby – voľby**

Program 080502 nové voľby do orgánov samosprávy obcí

V roku 2012 sa konali nové voľby v obciach Ovčiarsko a Petrovice.

Na tento účel vyčerpal úrad mzdy vo výške 342,73 € v členení štátna služba 311,77 € a verejná služba 30,96 €. Na poistenie boli vynaložené prostriedky vo výške 119,24 €, na tovary a ostatné služby 605,77 € a na transfery obciam 1 443,82 €, spolu bolo na tento program a účel vynaložené 2 511,56 €.

Program 08C0505 voľby do Národnej rady Slovenskej republiky

V roku 2012 sa na voľby do NR SR vynaložilo celkom 210 983,19 € v členení mzdy celkom 10 041 € v tom štátna služba 8 971 € a verejná služba 1 070 €, poistné a odvody do fondov spolu 3 458,21 € v tom štátna služba 3 084,25 € a verejná služba 373,96 €. Na tovary a ostatné služby sa vynaložilo 6 917,23 € a transfery obciam 190 566,75 €.

### **Analýza a zhodnotenie hospodárenia s finančnými prostriedkami za rok 2012**

Obvodný úrad Žilina bol v roku 2012 právnickou osobou, rozpočtovou organizáciou štátu napojenou finančnými vzťahmi na rozpočet Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.

Územným obvodom Obvodného úradu Žilina sú okresy Žilina, Kysucké Nové Mesto a Bytča a ak zákon ustanovuje pôsobnosť obvodného úradu v sídle kraja, je územným obvodom na výkon tejto pôsobnosti Žilinský kraj. Územný obvod predstavuje 79 obcí a miest.

Ciele organizácie na rok 2012 zadané vo výročnej správe za rok 2011 boli nasledovné:

1. Dobudovať personálne, technické a organizačné zázemie Integrovaného záchranného systému na území Žilinského kraja a vytvoriť priestorové podmienky pre činnosť koordinačného strediska v súlade s § 5 ods. 1 zákona NR SR č. 129/2002 Z.z. o Integrovanom záchrannom systéme ZS v znení neskorších predpisov.

2. V personálnej oblasti v spolupráci s MV SR posilniť personálne zabezpečenie na odbore živnostenského podnikania, oddelení živnostenskej kontroly.

Splnenie cieľov:

1. Prvý cieľ sa podarilo splniť čiastočne. Priestorové podmienky pre činnosť KS sú rozpracované.
2. Druhý cieľ bol splnený.

Obvodný úrad Žilina použil na svoju činnosť v roku 2012 rozpočtové aj mimorozpočtové zdroje hospodárenia.

Záväzný ukazovateľ rozpočtu príjmov a výdavkov na rok 2012 pre rozpočtovú organizáciu Obvodný úrad Žilina (ďalej ObÚ Žilina) boli rozpísané v rozpisovom liste správcu rozpočtovej kapitoly MV SR č. p. SE-ORF2-2012/001362-001 zo dňa 11.01.2012.

Rozpočet príjmov na rok 2012 bol stanovený vo výške 192 237 €. ObÚ Žilina vykazuje dlhodobo vysoké plnenie príjmov štátneho rozpočtu. K 31.12.2012 boli príjmy naplnené vo výške 380 429,33 € vrátane mimorozpočtových prostriedkov, z toho rozpočtové príjmy predstavovali 346 422,19 € a mimorozpočtové prostriedky 34 007,14 €.

Na príjmoch z vlastníctva majetku [210] z prenájmu pozemkov a budov bol príjem vo výške 5 692,56 €, oproti roku 2011 (9 545,04 €) nastal pokles z dôvodu predaja niektorých nehnuteľností, čím sa znížil počet nájomných zmlúv a ich štruktúra.

Administratívne poplatky [220] v roku 2012 boli vo výške 116 544,37 €.

Túto položku príjmov výrazne ovplyvnili tržby z predaja kolkových známok a predstavovali 28,84 % z celkových príjmov. Na pokutách za porušenie predpisov (18 233,12 €), ktoré sa získavajú na základe živnostenského konania priestupkového konania ďalej z pokút pre neziskové fondy a z pokút na poistení motorových vozidiel z blokových pokút OŽP a úrokov z omeškania z individuálnej bytovej výstavby, sme zaznamenali oproti roku 2011 mierny nárast.

Najväčší podiel na plnení rozpočtových príjmov 49,72 % mali kapitálové príjmy [230] vo výške 168 929,03 €, v tom z predaja kapitálových aktív 141 081,16 € a pozemkov 27 847,67 €. Plnenie kapitálových príjmov v roku 2012 je nižšie v porovnaní s rokom 2011 o 356 615,50 €, čo ovplyvnil jednorázový predaj administratívnej budovy v Kysuckom Novom Meste za 332 600 € v roku 2011.

Iné nedaňové príjmy [290] vo výške 55 256,23 € pozostávajú z dobropisov, z refundácií za vyúčtovania z predchádzajúceho roka a najmä z iných príjmov.

Podpoložka iné nedaňové príjmy [292027] je naplňovaná z odúmrtí (prípadnutie dedičstva do vlastníctva štátu), z prepadnutia majetku, vlastných trov konania z priestupkov a iných príjmov. Tieto iné príjmy predstavujú rôzne príjmy zo starých pohľadávok zo zaniknutých okresných úradov a krajského úradu, ktoré sú vymáhané prostredníctvom exekútorov.

Poznamenávame, že s inými nedaňovými príjmami sú spojené aj výdavky jednak na udržiavanie majetku (výdavky bytovým správcom a služby s nimi spojené, dane z nehnuteľnosti, vypratanie bytov a pod.) a jednak s procesom predaja (znalecké posudky, inzercia a i.). Príjmy z pokút z a trov konania sú náročné aj na mzdové i materiálové výdavky spojené s vymáhaním, pričom príjem z týchto činností je vysoko neadekvátny vynaloženým nákladom.

ObÚ Žilina ich zabezpečuje, lebo mu to ukladá zákon o priestupkoch, pričom za mimoriadne absurdné považujeme jeho ustanovenia, ktorými je štátny orgán povinný vymáhať pokuty, ktoré sú príjmom samosprávy.

Podotýkame, že nábeh úradu na modul PSCD v závere roka tesne pred začiatkom realizácie projektu ESO považujeme za nevhodne zvolený a bol zvládnutý len za cenu mimoriadneho úsilia oddelenia rozpočtu a účtovníctva ekonomického odboru.

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 bol vo výške 1 914 916 € a rozpočet po úpravách 2 900 976,09 €. Schválený rozpočet sledovaného roku bol oproti roku 2011 znížený o 1,03 %. Celkové čerpanie výdavkov ObÚ Žilina k 31.12.2012 bolo vo výške 2 934 797,01 €, z toho rozpočtové výdavky (zdroj 111) boli 2 900 789,87 €, čo je 100,00 % k upravenému rozpočtu a mimorozpočtové výdavky predstavovali 34 007,14 €.

Schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 bol neúmerne skutočným potrebám úradu tak v časti mzdovej (rozdiel medzi schváleným a upraveným rozpočtom predstavoval na mzdách 79 462,58 €) ako aj v tovaroch a službách (rozdiel medzi schváleným a upraveným rozpočtom predstavoval 138 562,60 €). Napriek úsporným opatreniam nebolo možné rovnomerne vykrývať ani obligatórne výdavky úradu. Až v úplnom závere roka, keď MV SR poskytlo chýbajúce rozpočtové prostriedky, boli uhradené prevádzkové výdavky za november a december a vykryté mzdy a odvody za rozpočtový rok 2012.

ObÚ Žilina v priebehu sledovaného obdobia dostal taktiež účelové prostriedky na zabezpečenie volieb do NR SR, nových volieb do samosprávnych orgánov obcí, ďalej finančné prostriedky na zabezpečenie aktivít v oblasti prevencie kriminality (bežné a kapitálové transfery) a na náhradu výdavkov súvisiacich so záchrannými prácami počas snehovej a povodňovej kalamity na území Žilinského kraja, odchodného a odstupného vyplateného zamestnancom v roku 2012.

Pri analýze čerpania výdavkov v roku 2012 obvodný úrad konštatuje, že v sledovanom období sa len s veľkými ťažkosťami zabezpečoval plynulý výkon štátnej správy z dôvodu obmedzených rozpočtových zdrojov a nárazového dofinancovania až koncom roku 2012.

Výdavky ovplyvnili na jednej strane úsporné opatrenia, ale najmä na druhej strane aj sústavne medziročne krátený rozpočet, zvyšovanie cien energií a pohonných hmôt a havarijné situácie, ktoré v značnej miere obmedzili použitie finančných prostriedkov na zabezpečenie fakultatívnych výdavkov.

Poznamenávame, že nedostatok rozpočtových zdrojov v roku 2012 mal tiež dopad na oneskorenú úhradu dodávateľských faktúr a následne oneskorené vystavovanie refundačných faktúr odberateľským organizáciám umiestneným v priestoroch ObÚ Žilina vo výpožičke alebo prenájme a ich spätný kreditný príjem na výdavkový účet a opätovné použitie na prevádzkové výdavky. Najviac problémov sme zaznamenali na konci roku, kedy vzhľadom na nedostatok rozpočtových zdrojov úrad oneskorene uhradil výdavky a následne nemohol vystaviť refundačné faktúry. Z tohto dôvodu časť úhrad refundačných faktúr začiatkom roku 2013 odíde do rozpočtových príjmov namiesto toho, aby sa využila na refundáciu výdavkov v predchádzajúcom rozpočtovom roku.

Obvodný úrad v sledovanom období spravoval 3 budovy: 2 budovy v Žiline na ul. Janka Kráľa a na Predmestskej ulici a Zámok v Bytči. Budovy Predmestská a Zámok Bytča využíval úrad na vlastný výkon štátnej správy minimálne, väčšina priestorov v nich je využitá na výpožičky a prenájmy ostatných úradov miestnej štátnej správy, samosprávy a podnikateľských subjektov. Napriek tomu, že veľká časť nákladov sa vracia v refundáciách, výdavky na ich odčerpávajú úradu výdavky, ktoré by mohol použiť na skvalitnenie vlastného výkonu štátnej správy. Ku spotrebe energií prispievajú taktiež zastarané technické zariadenia

(tlačiarne, kopírky, klimatizačné jednotky, elektronický zabezpečovací systém) a elektrospotrebiče (chladničky), osvetlenie a pod., ktoré sa vôbec neobnovujú. Nemalou mierou na čerpaní nákladov sa podieľa KS IZS v budove na ul. Janka Kráľa s nepretržitou prevádzkou.

V kontexte uvedených problémov možno mimoriadne pozitívne hodnotiť, že z celkového rozpočtu výdavkov obvodný úrad nevyčerpal iba nepatrnú čiastku výdavkov v celkovej výške 186,22 €. Z tejto čiastky tvorili 169,38 € účelové prostriedky na prevenciu kriminality a je to čiastka, ktorú vrátil VÚC Žilina ako nevyčerpanú dotáciu, ďalej zostali nevyčerpané prostriedky na odvodoch (620) vo výške 16,31 € a na tovaroch (630) vo výške 0,53 €, z toho 0,45 € na klasifikácii 01.1.1.4, 0,04 € na 02.1.0.3 a 0,04 € na 02.2.0.

Taktiež možno vysoko hodnotiť, že úrad eviduje v záväzkoch iba jednu faktúru vo výške 9,96 € došlú v roku 2012 a neuhradenú v dôsledku nedostatku rozpočtových zdrojov. Faktúry, došlé v roku 2013 do termínu účtovnej závierky, ale vecne a časovo súvisiace s rokom 2012 predstavujú 18 642,25 €.

Odberateľské faktúry neuhradené do konca roka 2012 predstavujú 1 033,80 €.

ObÚ Žilina v súlade s vyššími kolektívnymi zmluvami pre štátnych zamestnancov a pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme na rok 2012, v súlade s podnikovými kolektívnymi zmluvami na rok 2012 tvoril sociálny fond nasledovne:

- pre štátnych zamestnancov z povinného prídela vo výške 1% zo základu a ďalším prídedom vo výške 0,5% zo základu,
- pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme z povinného prídela vo výške 1 % zo základu a ďalším prídedom vo výške 0,5 % zo základu.

ObÚ Žilina v súlade s vyššími kolektívnymi zmluvami pre štátnych zamestnancov a pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme na rok 2012, v súlade s podnikovými kolektívnymi zmluvami na rok 2012 a v súlade so zákonom o štátnej službe pri dočasnej pracovnej neschopnosti poskytoval v roku 2012 svojim zamestnancom náhradu príjmu:

- za prvé 3 dni pracovnej neschopnosti vo výške 30% denného vymeriavacieho základu,
- za 4. až 10. deň pracovnej neschopnosti vo výške 60% denného vymeriavacieho základu.

V roku 2012 sa konali nové voľby v obciach Ovčiarsko a Petrovice.

Spolu bolo na tento program a účel vynaložené 2 511,56 €.

V roku 2012 sa na voľby do NR SR vynaložilo celkom 210 983,19 €.

## 6. Personálne otázky

Obvodný úrad je služobným úradom štátnych zamestnancov, ktorí vykonávajú štátnu službu v obvodnom úrade a je zamestnávateľom zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Plnenie úloh, ktoré vyplývajú obvodnému úradu zo štátnozamestnaneckých vzťahov a z uplatňovania pracovnoprávných vzťahov verejných zamestnancov zabezpečuje osobný úrad.

Osobný úrad ďalej plní úlohy v oblasti výberu zamestnancov a vzdelávania zamestnancov. Zabezpečuje úlohy súvisiace s prípravou rozpočtu v kategórii 610 mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania a v kategórii 620 poistné a príspevky zamestnávateľa do poisťovní, spolupracuje s odborom ekonomickým pri príprave rozpočtu na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, odstupné, odchodné a náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a následne zabezpečuje úlohy spojené s odmeňovaním a likvidáciou miezd zamestnancov obvodného úradu. Zabezpečuje úlohy, ktoré Obvodnému úradu Žilina, ako platiteľovi dane z príjmu fyzických osôb zo závislej činnosti a platiteľovi poistného, vyplývajú z platnej legislatívy v oblasti sociálneho poistenia, starobného dôchodkového sporenia, doplnkového dôchodkového sporenia, zdravotného poistenia, poistenia v nezamestnanosti a v oblasti dane z príjmu fyzických osôb.

Osobný úrad v rozsahu svojej pôsobnosti vypracúva služobné a pracovnoprávne predpisy a zabezpečuje ich vydávanie. Plní úlohy spojené s kolektívnym vyjednávaním, vypracúva návrh sociálneho programu vrátane návrhu jeho rozpočtového zabezpečenia a sleduje realizáciu schváleného programu.

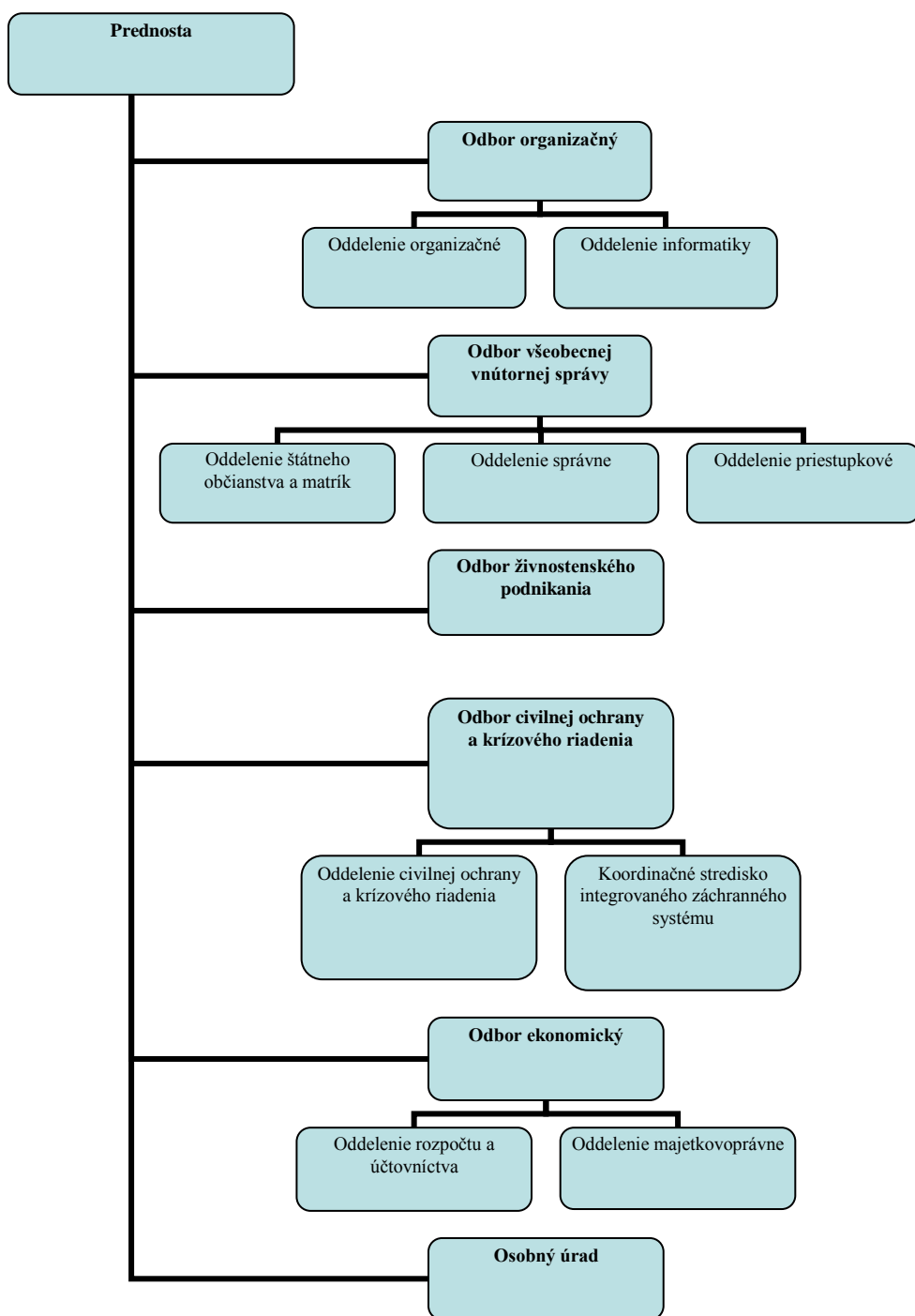
Ďalej osobný úrad spolupracuje s MV SR pri plánovaní personálnych potrieb obvodného úradu, predkladá MV SR žiadosti o zmeny v tabuľkách zloženia a počtov zamestnancov.

Osobný úrad plní tiež úlohy, ktoré obvodnému úradu vyplývajú zo zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

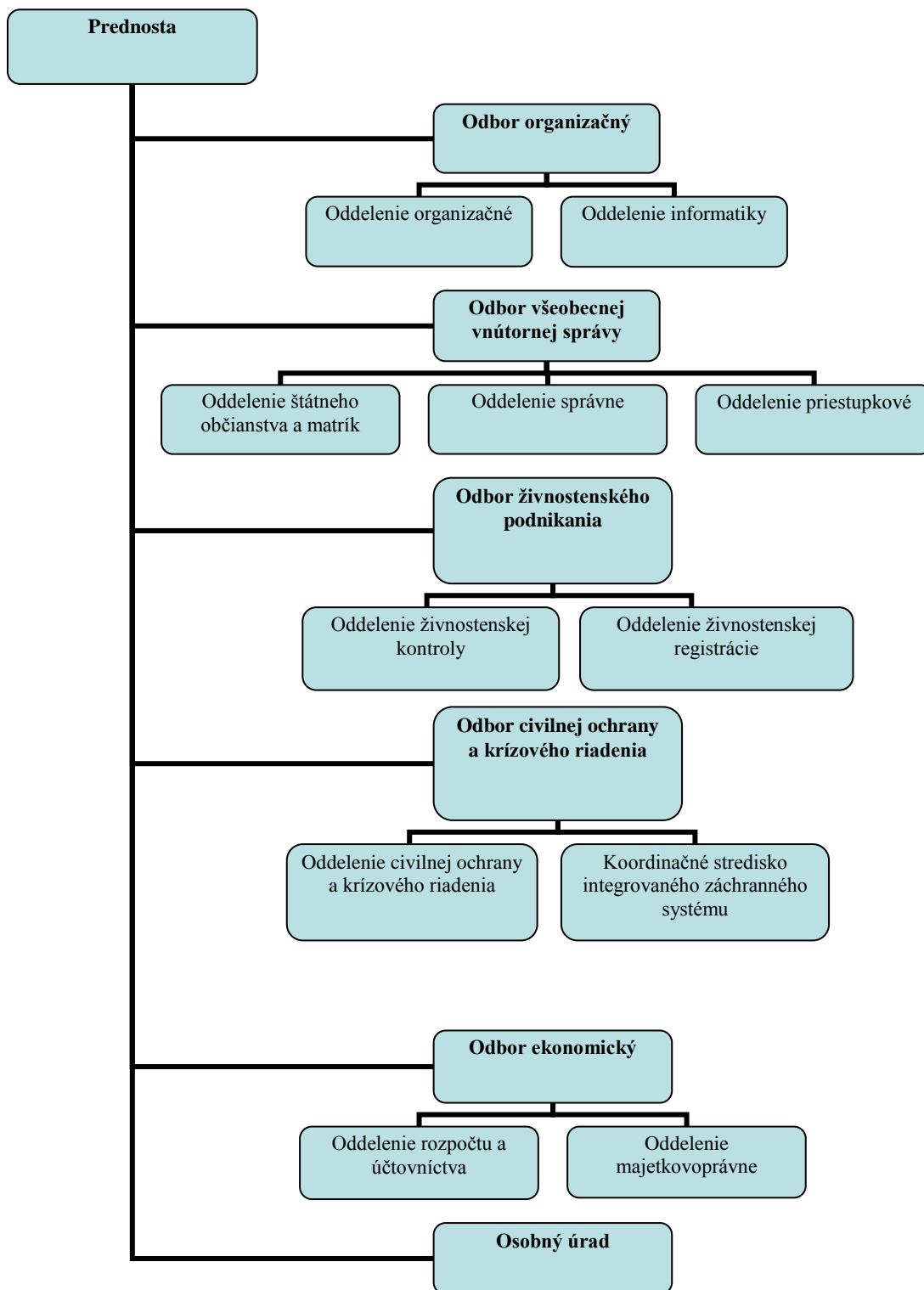
## **6.1. Organizačná štruktúra**

Organizačná štruktúra úradu sa v priebehu roka 2012 menila. Personálnym rozkazom ministra vnútra Slovenskej republiky č. 25/2012 boli na odbore živnostenského podnikania s účinnosťou od 1. februára 2012 vytvorené dve oddelenia: oddelenia živnostenskej registrácie a oddelenie živnostenskej kontroly.

Organizačná štruktúra platná do 31. 01. 2012:



Organizačná štruktúra platná od 01. 02. 2012:



## 6.1 Štátnozamestnanecké a pracovnoprávne vzťahy

Štátnozamestnanecké vzťahy upravuje zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nariadenia vlády, vyhlášky, služobné predpisy obvodného úradu, kolektívna zmluva vyššieho stupňa a podniková kolektívna zmluva v štátnej službe a ďalšie predpisy.

Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov sa riadia zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v plnom znení, nariadeniami vlády, kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa a podnikovou kolektívnou zmluvou pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, služobným poriadkom, pracovným poriadkom a inými predpismi.

Rozpisom záväzných ukazovateľov na rok 2012 Ministerstvo vnútra SR, ako správca rozpočtovej kapitoly, schválilo obvodnému úradu 109 funkčných miest.

Z toho:           - 102 funkčných miest v štátnej službe,  
                      - 7 funkčných miest vo výkone práce vo verejnom záujme.

V súvislosti s vytvorením oddelení na odbore živnostenského podnikania MV SR s účinnosťou od 1. februára 2012 zvýšilo obvodnému úradu počet funkčných miest na tomto odbore o tri funkčné miesta v štátnej službe.

S účinnosťou od 1. novembra 2012 MV SR zvýšilo počet funkčných miest na tom istom odbore o 1 funkčné miesto v štátnej službe.

Obvodný úrad mal teda k 31. 12. 2012 upravený počet funkčných miest na 113 (z toho 106 miest v štátnej službe a 7 miest vo výkone práce vo verejnom záujme)

V roku 2012 mal obvodný úrad priemerný evidenčný počet štátnych zamestnancov 102,0 a priemerný evidenčný počet zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme 7,0. Priemerný evidenčný počet zamestnancov spolu bol 109,0.

Obvodný úrad v roku 2012 ukončil štátnozamestnanecký pomer a pracovný pomer s 15 zamestnancami. Z toho 3 zamestnanci skončili z organizačných dôvodov, 1 zamestnanec bol odvolaný z funkcie vedúceho štátneho zamestnanca a skočil štátnozamestnanecký pomer dohodou, v júni 2012 bol odvolaný z funkcie prednosta obvodného úradu, 5 zamestnancov skončilo štátnozamestnanecký pomer v skúšobnej dobe, 4 zamestnanci skončili štátnozamestnanecký pomer dohodou na vlastnú žiadosť a 1 zamestnankyňa skončila štátnozamestnanecký pomer uplynutím dočasnej štátnej služby.

Obvodný úrad k 31.12.2012 zamestnával 112 zamestnancov, z toho 105 zamestnancov v štátnej službe a 7 zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme.

## 6.2 Štruktúra zamestnancov podľa dosiahnutého stupňa vzdelania

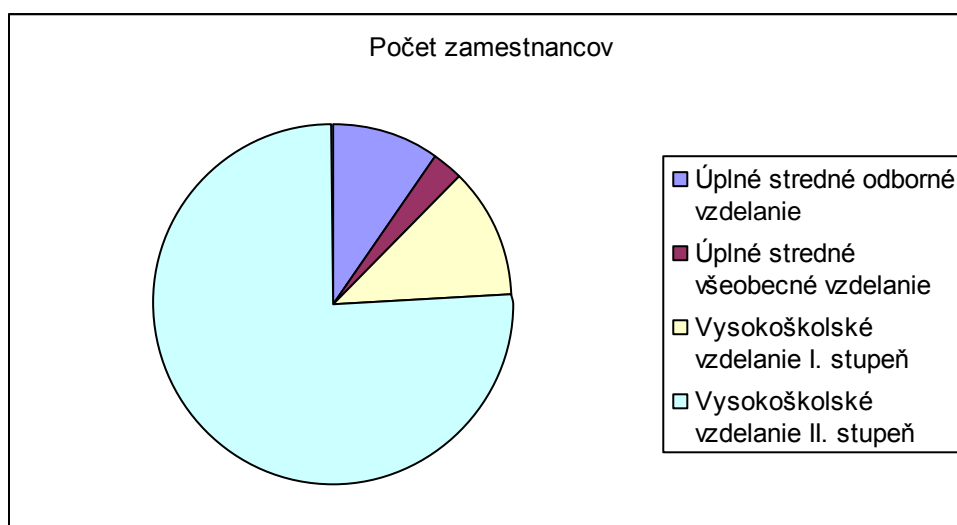
Podľa dosiahnutého stupňa vzdelania najpočetnejšiu skupinu zamestnancov (76%) v roku 2012 tvorili zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním II. stupňa, nasleduje skupina



zamestnancov (12 %), ktorí dosiahli vysokoškolské vzdelanie I. stupňa a skupina zamestnancov s úplným stredným vzdelaním (12 %).

#### Vzdelanostná štruktúra zamestnancov:

Ukazovateľ	Úplné stredné odborné vzdelanie	Úplné stredné všeobecné vzdelanie	Vysokoškolské vzdelanie I. stupeň	Vysokoškolské vzdelanie II. stupeň
Počet zamestnancov	11	3	13	85
Z toho: štátni	7	2	11	85
verejní	4	1	2	

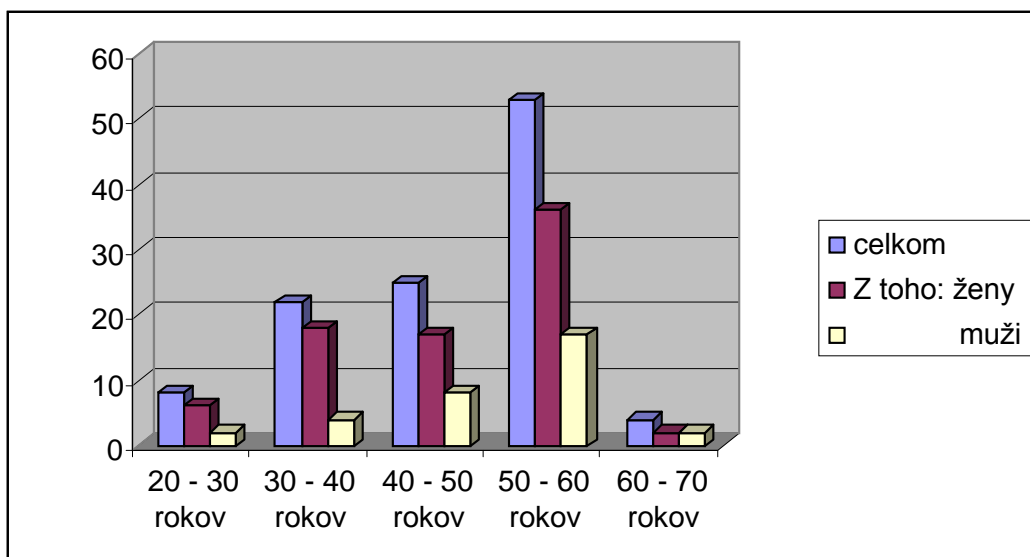


### 6.3 Štruktúra zamestnancov podľa veku a pohlavia

Z hľadiska vekovej štruktúry v roku 2012 najpočetnejšiu skupinu tvorili zamestnanci vo veku od 40 do 60 rokov. Zamestnanci v tejto vekovej skupine tvorili takmer 73 % z celkového počtu zamestnancov.

#### Štruktúra zamestnancov podľa veku a pohlavia:

Počet zamestnancov	20 - 30 rokov	30 - 40 rokov	40 - 50 rokov	50 - 60 rokov	60 - 70 rokov
celkom	8	22	25	53	4
Z toho: ženy	6	18	17	36	2
muži	2	4	8	17	2



## 6.4 Výber zamestnancov

Voľné štátnozamestnanecké miesta obsadzuje služobný úrad výberom v súlade s § 23 zákona o štátnej službe. Voľné štátnozamestnanecké miesta vedúcich zamestnancov obsadzuje služobný úrad v súlade s § 22 zákona o štátnej službe vonkajším výberovým konaním zo štátnych zamestnancov a z občanov, ktorí sa uchádzajú o štátnu službu, alebo vnútorným výberovým konaním zo štátnych zamestnancov v služobnom úrade.

Služobný úrad Obvodný úrad Žilina vyhlásil v roku 2012 na obsadenie voľných štátnozamestnaneckých miest šesť výberov.

### Prehľad výberov v roku 2012:

Por. číslo	Názov funkcie	Organizačný útvar	Odbor štátnej služby	Dátum uskutočnenia výberu	Počet prihlásených uchádzačov
1.	Hlavný radca	Odbor živnostenského podnikania, oddelenie živnostenskej registrácie	2. 17 - Vnútro	08. 03. 2012	3
2.	Samostatný radca	Odbor civilnej ochrany a krízového riadenia, oddelenie civilnej ochrany a krízového riadenia	2.17 - Vnútro	18. 10. 2012	4
3.	Samostatný radca	Odbor civilnej ochrany a krízového riadenia, KS IZS	2.17 - Vnútro	18. 10. 2012	2
4.	Radca	Odbor organizačný, oddelenie organizačné	1.01 – Riadenie štátnej služby	06. 11. 2012	4
5.	Hlavný radca	Odbor civilnej ochrany a krízového riadenia, oddelenie civilnej ochrany	2. 17 - Vnútro	29. 11. 2012	1

		a krízového riadenia			
6.	Odborný radca	Odbor živnostenského podnikania, oddelenie živnostenskej kontroly	2.17 - Vnútro	20. 12. 2012	6

Obvodný úrad Žilina v roku 2012 na obsadenie štátnozamestnaneckých miest vedúcich zamestnancov vyhlásil tri vnútorné výberové konania a tri vonkajšie výberové konania.

#### Prehľad vnútorných výberových konaní v roku 2012:

Por. číslo	Názov funkcie	Organizačný útvar	Odbor štátnej služby	Dátum uskutočnenia výberového konania	Počet prihlásených uchádzačov
1.	Hlavný radca - vedúci oddelenia živnostenskej registrácie na odbore živnostenského podnikania	Odbor živnostenského podnikania, oddelenie živnostenskej registrácie	2. 17 - Vnútro	24. 02. 2012	1
2.	Hlavný radca – vedúci oddelenia civilnej ochrany a krízového riadenia na odbore CO a KR	Odbor civilnej ochrany a krízového riadenia, oddelenie civilnej ochrany a krízového riadenia	2.17 - Vnútro	28. 05. 2012	1
3.	Hlavný radca - vedúci oddelenia živnostenskej kontroly na odbore živnostenského podnikania	Odbor živnostenského podnikania, oddelenie živnostenskej kontroly	2.17 - Vnútro	23. 08. 2012	1

#### Prehľad vonkajších výberových konaní v roku 2012:

Por. číslo	Názov funkcie	Organizačný útvar	Odbor štátnej služby	Dátum uskutočnenia výberového konania	Počet prihlásených uchádzačov
1.	Hlavný radca - vedúci odboru organizačného	Odbor organizačný	1.01 – Riadenie štátnej služby	06. 09. 2012	3
2.	Štátny radca – vedúci odboru živnostenského podnikania	Odbor živnostenského podnikania	2.17 - Vnútro	02. 10. 2012	2
3.	Štátny radca – vedúci odboru živnostenského podnikania	Odbor živnostenského podnikania	2.17 - Vnútro	08. 11. 2012	4

## 6.5 Vzdelávacie aktivity

Vzdelávanie zamestnancov obvodného úradu bolo zamerané hlavne na prehľbovanie ich kvalifikácie. Cieľom prehľbovania kvalifikácie bolo priebežné udržiavanie, zdokonaľovanie a dopĺňovanie požadovaných vedomostí, potrebných na vykonávanie štátnej služby v príslušnom odbore štátnej služby alebo potrebných na vykonávanie činností uvedených v pracovných náplniach.

V rámci vzdelávania osobný úrad organizoval účasť zamestnancov na krátkodobých odborných seminároch a výcvikoch, zameraných na výklad nových, resp. novelizovaných právnych predpisov a na aktuálne otázky požadované praxou.

### Prehľad o vzdelávacích aktivitách zamestnancov:

Celkový počet seminárov, kurzov a školení	Počet vzdelávacích aktivít organizovaných bezplatne v zariadeniach MV SR alebo v iných zariadeniach verejnej správy	Počet platených vzdelávacích aktivít	Počet účastníkov vzdelávacích aktivít
31	30	1	359

Bezplatné školenia, kurzy a semináre organizovali tieto inštitúcie:

- IVS Bratislava (miesto konania školení Bratislava)
- IVS Banská Bystrica (miesto konania školení - Banská Bystrica a Žilina)
- IVEs Košice (miesto konania školení - Banská Bystrica)
- Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (miesto konania školenia - Bratislava)
- TREXIMA, Bratislava, s.r.o. – miesto konania Žilina
- Inšpektorát práce Žilina - Bytčica
- MV SR (miesto konania školení VTÚ KM a CO Slovenská Lupča)
- Obvodný úrad Žilina
- PROEKO, Bratislava – miesto konania Žilina

Platené školenia organizovali inštitúcie:

- EDUCO-CONSULT Žilina

Zamestnanci obvodného úradu sa zúčastnili na platených školeniach len v prípade, že prednášaná problematika nebola obsahom školení poskytovaných bezplatne, prípadne bolo potrebné zúčastniť sa platených školení z dôvodov účinnosti prijatých legislatívnych zmien.

## 6.6 Čerpanie miezd

Čerpanie finančných prostriedkov v kategórii 610 mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania a v kategórii 620 poisťovné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní je podrobne rozpisané v časti 5. Rozpočet organizácie.

## 6.7 Podniková sociálna politika

Na obvodnom úrade pôsobí základná odborová organizácia SLOVES, s ktorou vedenie úradu po kolektívnom vyjednaní uzatvára každoročne podnikovú kolektívnu zmluvu pre štátnych zamestnancov, podnikovú kolektívnu zmluvu pre zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme a zásady tvorby a použitia sociálneho fondu.

## 7. Ciele a prehľad ich plnenia

### 7.1. Ciele organizácie na rok 2011 a prehľad ich plnenia

Obvodný úrad si stanovil na rok 2011 nižšie uvedené ciele:

1. *Dobudovať personálne, technické a organizačné zázemie Integrovaného záchranného systému na území Žilinského kraja a vytvoriť priestorové podmienky pre činnosť koordinačného strediska v súlade s § 5 ods. 1 zákona NR SR č. 129/2002 Z. z. o Integrovanom záchrannom systéme ZS v znení neskorších predpisov.*

- úloha bola **splnená**:

V organizácii IZS sa v roku 2012 podarilo zmigrovať na Koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému Obvodného úradu Žilina aj národnú tiesňovú linku 150 a to pre okresy Martin, Turčianske Teplice, Žilina a Bytča. Tým sa podaril ďalší dôležitý krok v integrácii stredísk príjmu a odozvy na tiesňové volania v Žilinskom kraji, nakoľko v sídle KS IZS už prijímame tri tiesňové linky 150,155 a 112. V personálnom zázemí sa uplatnila na príslušných ústredných orgánoch štátnej správy (Sekcia IZSaCO MV SR a Sekcia SVS MV SR) požiadavka na navýšenie jedného štátnozamestnaneckého miesta pre KS IZS na funkciu správcu geografických informačných systémov. Uvedené miesto bolo do konca roku 2012 odsúhlasené odborným garantom IZS a to Sekciou IZSaCO MV SR a následne bola požiadavka posunutá na Sekciu SVS MV SR. V roku 2012 sa podarilo aj zastabilizovať operátorské funkcie pre príjem a odozvu na TV 112 prijatím dvoch operátorov. Tým sa vytvorilo stabilné personálne zázemie na KS IZS so všetkými zamestnancami v stálej štátnej službe. V technickej oblasti sa v roku 2012 zastabilizovala prevádzka novej verzie CoordCom 5.2 s niektorými novými funkcionalitami ako centrálné zdieľanie správy, manažment síl a prostriedkov HaZZ a kontrolný mechanizmus pre monitorovanie aktuálneho stavu prihlasovacích úrovní jednotlivých službukonajúcich operátorov 112. V rámci up-gradu systému CoordCom sa sfunkčnila komplexná automatická lokalizácia volajúcich v pevných aj mobilných telekomunikačných sieťach.

V rámci riešenia priestorovej dislokácie nového KS IZS ObÚ Žilina bol aktualizovaný základný plánovací dokument s názvom "Posudok návrhov umiestnenia KS IZS ObÚ Žilina" vrátane schválenia zo strany rozhodujúcich štatutárov príslušných zodpovedných subjektov. Ďalej boli spracované a zaslané na Sekciu IZSaCO MV SR príslušné špecifikácie technologického zázemia a nábytku a súčasne bol spracovaný dokument s názvom "Funkcionality spoločného Integrovaného záchranného a bezpečnostného centra Žilina" v rámci komisie pre riešenia pilotného projektu Žilina. Súčasne zodpovední zamestnanci ObÚ Žilina rokovali v priebehu roku 2012 so zodpovednými zamestnancami Ministerstva obrany SR za účelom bezodplatného získania neupotrebitelného

majetku štátu, ktorým je budova bývalého učebného bloku v areály kasární P.Jilemnického v Žiline a to práve pre účely zriadenia nového KS IZS. V priebehu roku 2012 boli v tejto súvislosti pripomienkované zo strany ObÚ Žilina návrhy zmlúv o prevode tohto majetku do správy ObÚ Žilina.

2. *V **personálnej oblasti** plánuje obvodný úrad, v spolupráci s MV SR, posilniť personálne zabezpečenie na odbore živnostenského podnikania, oddelení živnostenskej kontroly.*

- úloha **nebola splnená** z dôvodu realizácie úloh vyplývajúcich z programu ESO.

## 7.1. Ciele organizácie na rok 2013

1. Príprava na **prvú etapu Programu ESO** (Efektívna, Spoľahlivá a Otvorená štátna správa) v súlade so zákonom č.345/2012 o opatreniach v miestnej štátnej správe s účinnosťou od 01. januára 2013.. V tejto etape prejde pôsobnosť Krajského školského úradu v Žiline, Krajského stavebného úradu v Žiline a Územnej vojenskej správy Žilina na Obvodný úrad Žilina v pôsobnosti MV SR. Obvodnému úradu Žilina bude zrušená právna subjektivita a ObÚ Žilina sa stane preddavkovou organizáciou MV SR, kde majetok, ako aj personálna pôsobnosť vo vzťahu k zamestnancom sa zverí do správy MV SR.
2. Pokračovanie v **druhej etape Programu ESO**. Hlavným cieľom tejto etapy je vytvorenie jednotnej a prehľadnej štruktúry miestnych orgánov štátnej správy. Od 01. októbra 2013 sa presunie pôsobnosť ďalších piatich miestnych orgánov štátnej správy na Obvodný úrad Žilina s novým názvom Okresný úrad Žilina.
3. Znížiť finančné náklady pri súčasnom zvyšovaní dostupnosti služieb klientom. Za týmto účelom úsek všeobecnej vnútornej správy sa dlhodobo pokúša do programového centrálného programu MAKOP zapojiť tie zložky, ktoré bežnými listami žiadajú o informácie z tejto databázy, kde by sa odbúrali náklady nielen z reprografických prác, ale najviac na poštovnom.
4. Z dôvodu realizácie KAMO v rámci reformy štátnej správy koordinovať premiestnenie šatní pre operátorov KS IZS z prízemna na I. poschodie budovy ObÚ Žilina.
5. Spolupracovať pri realizácii technologických vylepšení systému CoordCom 5.2 pre príjem a odozvu na TV 112 hlavne v oblasti uplatňovania dátového prenosu medzi KS IZS ObÚ Žilina a OS HZS Horný Smokovec, uplatňovania identifikácie volajúcich z mobilných sietí, upresňovania lokalizačných údajov o volajúcich zo všetkých telekomunikačných sietí a v oblasti monitorovania funkčnosti a prevádzkyschopnosti celej technológie 112 na KS IZS ObÚ Žilina.
6. Zrealizovať presun odborne spôsobilého štátneho zamestnanca na nové miesto na oddelení KS IZS pre riešenie a koordinovanie úloh v oblasti podporných systémov riadenia na KS IZS.
7. Spolupracovať so zodpovednou Sekciou KR MV SR pri realizácii pilotného projektu umiestnenia KS IZS ObÚ Žilina do nových priestorov budovy bývalého učebného bloku v areály kasární P. Jilemnického v Žiline.
8. Zabezpečovať každodennú prevádzku príjmu a odozvy na tiesňové volania 112 a poskytovať informácie podľa vyžiadania orgánom činným v trestnom konaní.

## 8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v danom roku

### 8.1. Zdroje

- schválený rozpočet výdavkov na rok 2012 bol vo výške 1 914 916 €, k zmene rozpočtu výdavkov v sledovanom období došlo 40 rozpočtovými opatreniami na čiastku 2 900 976,09 €,
- celkové čerpanie výdavkov ObÚ Žilina k 31.12.2012 bolo vo výške 3 160 422,57 €, z toho rozpočtové výdavky (zdroj 111) boli 2 900 789,87 €, čo je 100,00 % k upravenému rozpočtu a mimorozpočtové výdavky predstavovali na rôznych programoch 259 632,70 €.
- obvodný úrad v roku 2012 spravoval 3 budovy: 2 budovy v Žiline na Janka Kráľa a na Predmestskej ulici, Zámok v Bytči, ktoré si vyžadovali značné prevádzkové náklady. I napriek tomu, že veľká časť týchto nákladov sa vracia v refundáciách, výdavky na ich správu sú privysoké. Ku spotrebe elektrickej energie prispievajú taktiež zastarané technické zariadenia (tlačiarne, kopírovacie stroje, klimatizačné jednotky, elektronický zabezpečovací systém) a elektrospotrebiče (chladničky), osvetlenie a pod., ktoré sa vôbec neobnovujú. Nemalou mierou na čerpaní nákladov sa podieľa KS IZS v budove na Janka Kráľa s nepretržitou prevádzkou,
- činnosť obvodného úradu je určený zákonnými úpravami, ovplyvňujú ho predovšetkým obmedzené finančné zdroje z rozpočtu,
- schválený rozpočet na rok 2013 je výrazne poddimenzovaný oproti skutočným potrebám.

### 8.2. Aktivity a výsledky

#### Odbor organizačný:

#### Úsek organizačný

- poskytovanie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a zmene a doplnení niektorých zákonov obvodný úrad:

prijaté celkom	14
vybavené - vyhovelo sa	14
vybavené - žiadosti sa nevyhovelo	0
vybavené v zmysle iných právnych predpisov	1
odstúpenie žiadosti	1
výzva na doplnenie žiadosti	2

- v centrálnej evidencii **petícií** nebola zaevidovaná žiadna petícia

V zmysle zákona NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach (ďalej len zákon o sťažnostiach) odbor organizačný prijímal, evidoval, zabezpečoval prešetrovanie, vybavovanie a zároveň viedol centrálnu evidenciu prijatých sťažností.

V roku 2012 bolo prijatých spolu 30 sťažností. Z celkového počtu bolo v zmysle zákona o sťažnostiach riešených 8 sťažností. 7 sťažností prijatých v roku 2012 a jedna sťažnosť bola prijatá koncom roka 2011. Ostatné sťažnosti nespĺňali náležitosti zákona o sťažnostiach, a preto boli vybavené ako podania v počte 23.

**Kontrolná činnosť** bola zabezpečovaná a vykonávaná v súlade so zákonom o NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov. Vykonávané kontroly

boli zamerané na dodržiavanie všeobecno-závazných právnych predpisov, nariadení a interných predpisov vydaných na ich základe, ako i na plnenie úloh v štátnej správe. V I. polroku bolo vykonaných 47 kontrol. V II. polroku bolo vykonaných 60 kontrol. Najväčší počet kontrol uskutočnil odbor civilnej ochrany a krízového riadenia, ktoré boli zamerané na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov.

### **Úsek prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti**

- informoval samosprávu, neziskové organizácie a iných oprávnených žiadateľov o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu na financovanie projektov v oblasti prevencie kriminality pre rok 2012
- spolupracoval s Radou vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality
- bolo posúdených 59 Žiadostí o poskytnutie dotácií v oblasti prevencie kriminality na r. 2012
- Na základe uznesenia Rady vlády SR pre prevenciu kriminality boli pridelené dotácie zo štátneho rozpočtu v celkovej výške 163.000 €, z toho:
  - 6 subjektom bolo pridelených 13 000 € na čerpanie bežných výdavkov na sociálnu prevenciu
  - 22 subjektom bolo pridelených 150. 000 € na čerpanie kapitálových výdavkov na situačnú prevenciu
- Celkom bolo uzatvorených 28 Zmlúv o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na rok 2012 na zabezpečenie úloh v oblasti prevencie kriminality.
- koordinátor pre prevenciu kriminality pôsobil ako tajomník Komisie pre prevenciu protispoločenskej činnosti pri Obvodnom úrade Žilina,
- monitoroval plnenie preventívnych aktivít v zmysle projektov a merateľných ukazovateľov u 26 príjemcov dotácie,
- usmerňoval príjemcov dotácií pri záverečnom vyúčtovaní dotácií vyplývajúcich zo „Zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na rok 2012“,
- v zmysle uznesenia č. 807 vypracoval a predložil správu o plnení úloh v oblasti prevencie kriminality za rok 2012 v zverenej pôsobnosti. V zmysle „Stratégie prevencie kriminality v Slovenskej republike na roky 2012 - 2015“ dopracovával stratégiu podľa jednotlivých priorít uvedených v stratégii na podmienky Žilinského kraja.
- koordinoval a spolupracoval so zainteresovanými subjektami prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti – orgánmi štátnej správy, samosprávy, mimovládnyimi organizáciami a ďalšími subjektami podieľajúcimi sa na plnení úloh vyplývajúcich zo Stratégie prevencie kriminality v podmienkach žilinského kraja.
- koordinátor sa zúčastnil výberu projektov do národnej súťaže ECPA 2012, ktorý sa konal na MV SR

### **Úsek drogovej problematiky**

- predložil Prezídiu policajného zboru, Úradu boja proti organizovanej kriminalite Bratislava plnenie úloh vyplývajúcich z „Akčného plánu realizácie zámerov Národnej protidrogovej stratégie na roky 2009 - 2012“
- poskytol podklady k projektu „Vzdelávanie koordinátorov protidrogových aktivít“

### **Úsek vzťahov k územnej samospráve**

- viedol evidenciu uzatvorených dohôd o spolupráci a o členstve obce a samosprávneho kraja v medzinárodných združeniach



- koordinoval poskytovanie odbornej činnosti obciam pri plní úloh preneseného výkonu štátnej správy a údajov z jednotlivých evidencií

### **Úsek vojnových hrobov**

- na zabezpečenie starostlivosti o vojnové hroby obvodný úrad zaslal schválený príspevok v zmysle § 4 ods. 1 zákona č. 130/2005 Z. z. o vojnových hroboch v celkovej výške 22 907,80 €
- MV SR poskytlo príspevok v zmysle § 4 ods. 2 (na rekonštrukcie a opravy) vo výške 647,- € jednému subjektu
- postupoval do 31. mája 2012 žiadosti o príspevky na MV SR na odbor modernizácie a koordinácie verejnej správy.
- priebežne boli dopĺňané údaje do Ústrednej evidencie vojnových hrobov
- boli vykonané fyzické obhliadky vojnových hrobov vo vybraných obciach na území Žilinského kraja
- nárast žiadostí z Červeného kríža po pátraní hrobov (telesných ostatkoch) padlých vojakov 2. svetovej vojny, dodatočný zápis do Ústrednej evidencie vojnových hrobov

### **Úsek informatiky**

Hlavnou úlohou tohto úseku bolo zabezpečenie informačného systému úradu, technická a systémová podpora vykonávaná v rámci rutínnej prevádzky informačno - komunikačnej technológie. Počítače na úrade sú zastaralé, nevyhovujúce požiadavkám inovovaných operačných systémov a prevádzkovaného aplikačného programového vybavenia. Vek počítačov a periférnych zariadení spôsobuje značnú poruchovosť a nestabilitu automatizovaného výkonu štátnej správy jednotlivých organizačných útvarov úradu a dostupnosť informačného systému. Pri tomto stave výpočtovej techniky je veľmi problematické zabezpečovať činnosť výkonu štátnej správy, vzhľadom na skutočnosť, že vybavovanie klientov na obvodnom úrade je priamo závislé na funkčnosti aplikačného programového vybavenia a funkčnej výpočtovej technike.

Obvodný úrad prevádzkuje poväčšine intranetovské aplikácie, ktoré sú náročné na výkon počítačov z pohľadu procesora a pamäte (SAP, MAKOP, CEZIR, REZ- RNO, RNF, ZŤP, a pod.), aplikácie na báze Oracle, resp. SQL – WINASU, WINRS, Vojnové hroby,... a pod.). V súvislosti s rutinnou prevádzkou aplikačného programového vybavenia, využívaného na jednotlivých úsekoch výkonu štátnej správy sme sa zúčastňovali riešiteľských skupín a v spolupráci s riešiteľom sme sa podieľali na odstraňovaní nedostatkov a aktualizácií jednotlivých verzii.

### **Úsek registratúry a podateľňa**

- na úseku správy registratúry v roku 2012 bolo predložených 5 návrhov na vyradenie písomností. Vyradené boli písomnosti bez znaku hodnoty „A“ z rokov 1995 až 2007 bývalého Okresného národného výboru v Žiline - odbor školstva, Školskej správy Žilina, Okresného úradu v Žiline, Okresného úradu v Kysuckom Novom Meste, Okresného úradu v Bytči, Krajského úradu v Žiline, čo predstavovalo cca 75,8 bm registratúry. Vyradené boli aj písomnosti zo znakov hodnoty „A“ do príslušného štátneho archívu so sídlom v Žiline a v Čadci v rovnakom množstve ako predchádzajúci rok 2,3 bm. Do registratúrneho strediska obvodného úradu bol v roku 2012 prírastok 70,5 bm písomností.
- v priebehu roka prebiehali školenia koncových používateľov k informačnému systému Fabasoft, migrácia dát a mapovanie číselníkov IS Fabasoft a celková implementácia IS Fabasoft.
- v súvislosti so zákonom č. 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov bola uskutočnená delimitácia spisov

vzniknutých z činnosti Krajského školského úradu v Žiline, Krajského stavebného úradu v Žiline a Územnej vojenskej správy Žilina,

- v dňoch 31. mája a 10. decembra 2012 prebehla previerka správy registratúry na organizačných útvaroch Obvodného úradu Žilina, ktorej cieľom bolo preveriť, či evidovanie záznamov a vybavovanie spisov je vykonané v súlade s Registratúrnym poriadkom Obvodného úradu Žilina
- v aplikačnom programovom vybavení WinASU za rok 2012 bolo zaevidovaných 78 820 záznamov a 28 988 spisov, z toho bolo nevybavených 2 558 spisov.

## **Odbor všeobecnej vnútornej správy**

### **Úsek priestupkov**

Za kalendárny rok 2012 bolo na oddelení priestupkovom zaevidovaných 3041 priestupkových oznámení, z čoho bolo 160 spisov postúpených na vybavenie na iné vecne príslušné správne orgány a 475 bolo odložených. Zároveň z predchádzajúceho obdobia, t.j. z roku 2011 do roku 2012 prešlo 681 nevybavených vecí, a teda na vybavenie na Obvodnom úrade Žilina v roku 2012 bolo 3562 spisov.

Zamestnanci priestupkového oddelenia v kalendárnom roku 2012 vybavili 2748 spisov, t.j. tieto spisy boli právoplatne skončené, a to buď pokarhaním (vybavených 185 spisov), pokutou (vybavených 404 spisov), v 1022 spisoch bolo konanie zastavené, v 20 spisoch bol uzatvorený zmier. Z celkového počtu došlých spisov bol v 641 prípadoch vydaný rozkaz v zmysle § 87 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, t.j. správny orgán bez ďalšieho konania rozhodol a uložil sankciu obvinenému z priestupku.

V rámci priestupkového konania je možné v zmysle § 70 zákona č. 372/1990 Zb. uplatniť si a správny orgán môže priznať následne nárok na náhradu škody, ak bola priestupkom spôsobená a jej výška bola spoľahlivo zistená. O náhrade škody bolo rozhodnuté v 81 prípadoch, z toho v 5 prípadoch došlo k uzavretiu dohody o náhrade škody medzi obvineným a poškodeným a 76 krát správny orgán rozhodol o náhrade škody rozhodnutím.

Vo väčšine prípadov poškodený nevie preukázať výšku škody a so svojím nárokom na náhradu škody je odkazovaný na občianskoprávne konanie na príslušnom súde.

Na priestupkovom oddelení sa prejednávajú spravidla priestupky proti občianskemu spolunažívaniu podľa § 49 a priestupky proti majetku podľa § 50 zákona č. 372/1990 Zb. Najviac priestupkov bolo spáchaných proti občianskemu spolunažívaniu podľa § 49 a to 1642, pričom z tohto počtu boli prejednávané v 23 prípadoch mladiství páchatelia. Najčastejšie dochádzalo k úmyselnému narušeniu občianskeho spolunažívania podľa § 49 ods. 1 písm. d) zákona č. 372/1990 Zb. vyhrázaním ujmu na zdraví, drobným ublížením na zdraví alebo iným hrubým správaním. Medzi rozhodujúce príčiny týchto priestupkov možno označiť zlé medzilidské vzťahy, narušené rodinné vzťahy, susedské spory ako i nevysporiadané majetkové vzťahy medzi občanmi. K páchaniu priestupkov dochádzalo často pod vplyvom alkoholu, ale i z dôvodu nedostatočného právneho vedomia občanov a ich nekultúrneho správania.

Priestupkov proti majetku bolo celkovo 572, z toho v 21 prípadoch sa priestupku dopustili mladiství páchatelia. Najčastejšie sa vyskytovali krádeže v predajniach, či organizáciách, časté boli prípady úmyselného poškodzovania cudzej veci.

V kalendárnom roku 2012 bolo na priestupkovom oddelení riešených tiež 23 priestupkov proti poriadku v správe a 56 priestupkov proti verejnému poriadku.

Z celkového počtu 23 priestupkov proti poriadku v správe bolo 15 priestupkov podľa § 21 zákona č. 372/1990 Zb. vyskytujúcich sa na viacerých úsekoch správy, 1 priestupok na úseku zdravotníctva podľa § 29 zákona, 4 priestupky na úseku ochrany pred alkoholizmom a inými toxikomániami podľa § 30 zákona, 2 prípady boli priestupkom podľa § 42a ako priestupok na úseku práva na prístup k informáciám a 1 prípad boli riešený ako priestupok proti poriadku v správe podľa § 46 zákona č. 372/1990 Zb. Prevažne ako sankcia boli ukladané pokuty, v menšej miere pokarhanie.

Úroveň výkonu štátnej správy na priestupkovom úseku je možné vyhodnotiť ako veľmi dobrú. Na jedného zamestnanca prejednávajúceho priestupky (prejednáva 9 zamestnancov) pripadlo v roku 2012 okolo 400 spisov (pri počte 3562 priestupkov, ktoré boli na spracovanie v tomto roku). Občas sa objavia i rôzne nedostatky či už procesného alebo iného rázu, nakoľko na zamestnancov sú kladené vysoké nároky aj vzhľadom na odborné požiadavky vyplývajúce zo súdnych rozhodnutí a prokurátorského dozoru, ale po vyhodnotení ich charakteru je možné prísť k záveru, že ak má byť spis kvalitne spracovaný, nemôže ich počet na jedného zamestnanca prekročiť 250 spisov na rok. Najväčším problémom pri konaní o priestupku je doručovanie a účasť predvolaných osôb. Tieto skutočnosti v najväčšej miere prispievajú k časovému sklzu pri dodržiavaní zákonom stanovených lehôt a už spomínaná záťaž počtu podaní na jedného zamestnanca. Len v mesiaci december 2012 bolo na ObÚ Žilina doručených 214 priestupkových spisov.

Celkovo bola v roku 2012 uložená pokuta v 1045 prípadoch v celkovej výške 27 423 €. Prevažne ako sankcia boli ukladané pokuty, v menšej miere pokarhanie. Pokarhanie ako sankcia bola využívaná najmä v prípadoch, keď sa jednalo o páchatela, ktorý sa dopustil priestupku po prvý krát, bol mladistvý, resp. ak spáchanie priestupku úprimne oľutoval. Výkon rozhodnutia zabezpečujú na odbore všeobecnej vnútornej správy 2 zamestnanci kumulovane v spoločnom úväzku 0,5. K 31.12.2012 bolo evidovaných 819 pohľadávok štátu - trov priestupkového konania, ktoré sú príjmom štátneho rozpočtu v celkovej výške 12 744 €. V roku 2012 bolo uhradených 345 pohľadávok štátu- trov priestupkového konania v celkovej výške 5 520,- €. K 31.12.2012 bolo evidovaných 1344 pohľadávok – pokút, ktoré sú príjmom obcí. V roku 2012 bolo uhradených 333 pohľadávok – pokút v celkovej výške 8 392,50 €. K 31.12.2012 bolo evidovaných 20 pohľadávok štátu – pokút, ktoré sú príjmom štátneho rozpočtu v celkovej výške 471 €. V roku 2012 bolo uhradených 7 pohľadávok štátu – pokút v celkovej výške 216,- €.

Návrhových priestupkov (jedná sa o priestupky podľa § 49 ods. 1 písm. a) a priestupky podľa § 42a zákona č. 372/1990 Zb.) bolo prejednaných 57, čo boli priestupky podľa § 49 ods. 1 písm.a) zákona č. 372/1990 Zb. v počte 54 a 2 prípady boli prejednané ako priestupok podľa § 42a zákona o priestupkoch. Na úseku práva prístupu k informáciám bol prejednaný jeden priestupok.

Výkon štátnej správy na odbore VVS, odd. priestupkovom vykonávalo 9 pracovníkov. V roku 2012 pripadalo na jedného pracovníka v priemere takmer 400 priestupkových vecí na vybavenie, t.j. oproti roku 2011, keď na jedného pracovníka pripadlo v priemere 380 priestupkových vecí, počet vecí pridelených na vybavenie jednotlivým pracovníkom sa zvýšil. Pričom narastá počet priestupkov, v ktorých je potrebné vykonávať zložité dokazovanie a pri takom množstve priestupkov, ako majú jednotliví pracovníci vybaviť ročne je zvlášť náročné ukončovať veci včas. Napriek niektorým nedostatkom, ktoré sa na priestupkovom úseku vyskytnú, možno vyhodnotiť úroveň ako veľmi dobrú. Nároky na úroveň priestupkovej agendy sú v porovnaní s platovým ohodnotením niekoľkonásobne prevyšujúce a vieme, že náročnosť a neprijemné okolnosti na uvádzanom úseku nie je možné zrovnávať s inými úsekmi štátnej správy. Je viac než potrebné hľadať reálne cesty pre lepšie ohodnotenie či vhodný sociálny program zamestnancov pracujúcich v tejto oblasti.

Práca na úseku priestupkov je mimoriadna psychická náročná. Často je potrebné komunikovať s osobami vystupujúcimi arogantne až agresívne alebo pod vplyvom alkoholu. Prejednávajúci sú mnohokrát vystavení útokom zo strany prítomných osôb, pričom zákon im neposkytuje nijakú ochranu. Poriadkové opatrenia, resp. upozornenie na možnosť ich použitia neprinášajú nijaký efekt. Úmyselné i neúmyselné správanie účastníkov konania i svedkov vedúce k priet'ahom v konaní a sťažujúce postup správneho orgánu. Ide o prípady, kedy sa osoby domáhajú uvádzať v zápisnici rozsiahlym spôsobom skutočnosti nesúvisiace s predmetom konania, odmietajú sa vyjadriť ku všetkým potrebným skutočnostiam či podpísať svoju výpoveď alebo dostať sa na pojednávanie, uvádzajú ako svedkov osoby, ktoré zjavne neboli svedkami skutkov, ktoré sú predmetom konania, pričom účasť týchto osôb nie je možné zabezpečiť alebo postupujú inými spôsobmi. Nedostatočná právna úprava, ktorá by riešila problematiku hlásenia pobytu občanov tak, aby bolo možné predchádzať problémom pri zisťovaní pobytu osôb, nedostatočné oprávnenia orgánov oprávnených objasňovať priestupky i správnych orgánov, ktoré neumožňujú efektívne vykonávať procesné úkony a kompenzovať často zneužívané uplatňovanie procesných práv účastníkov a svedkov.

### **Úsek matrik, štátneho občianstva**

Do územného obvodu ObÚ Žilina patrí 31 matričných úradov a matričnú činnosť zabezpečuje 31 matrikárok. V zmysle zákona NR SR č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov vykonáva obvodný úrad na matričných úradoch najmenej raz za rok kontrolu vedenia matrik podľa zbierky listín. V roku 2012 bolo vykonaných 31 kontrol vedenia matrik a 2 následne kontroly. Za uplynulé obdobie nebola vykonaná žiadna kontrola osvedčovania listín a podpisov na listinách vykonávaných obcami v zmysle zákona č. 599/2001 Z. z.. Okrem kontrolnej činnosti obvodný úrad vykonáva aj metodické a odborné riadenie matrikárok formou pracovných porád, metodických pokynov a telefonickým alebo osobným riešením konkrétnych problémov. Na tomto úseku bolo udelených 13 súhlasov na zápis cudzieho rozhodnutia do matriky. Do matričného archívu bolo založených 110 zbierok listín a 958 dodatočných záznamov. V 4 prípadoch boli odkonzultované doklady s matričnými úradmi v prípade uzavretia manželstva s cudzincom. Na úseku štátneho občianstva bolo podaných 31 žiadostí o udelenie štátneho občianstva Slovenskej republiky, žiadosti boli skompletizované a zaslané na Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, ktoré o žiadosti rozhoduje. Bolo odovzdaných 25 listín o udelení štátneho občianstva SR. Bolo zaevidovaných 22 žiadostí o prepustenie zo štátneho zväzku SR a bolo prijatých 15 oznámení o nadobudnutí cudzieho štátneho občianstva. Oddelenie štátneho občianstva a matrik rozhodlo v 20 prípadoch o prepustení zo štátneho zväzku SR, 20 osôb stratilo štátne občianstvo SR v súlade s § 9 odsek 1 písmeno b) zákona č. 40/1993 Z. z. v znení zákona č. 250/2010 Z. z. (nadobudnutím cudzieho štátneho občianstva). Na tomto úseku bolo ďalej vydaných 254 osvedčení o štátnom občianstve Slovenskej republiky a 196 potvrdení o štátnom občianstve Slovenskej republiky. Vydávanie osvedčení a potvrdení o štátnom občianstve SR patrí medzi problematickú oblasť oddelenia, nakoľko je v mnohých prípadoch potrebné poznať právne predpisy a medzinárodné zmluvy v čase narodenia žiadateľov a ich rodičov, problematická býva aj komunikácia so žiadateľmi, ktorí majú pobyt mimo územia SR a svoju žiadosť podávajú prostredníctvom zastupiteľských úradov SR v zahraničí. Ďalej bolo vybavených 15 dožiadaní na rôzne inštitúcie týkajúce sa štátneho občianstva. V rámci zmeny mena a priezviska sme zaevidovali 47 žiadostí, z toho bolo vydaných 40 rozhodnutí, z ktorých 3 sa týkali zmeny mena. V 19 prípadoch išlo o zmenu priezviska dospelých osôb a v 18 prípadoch sa menilo priezvisko maloletým osobám. V 3 prípadoch bolo konanie zastavené a v jednom prípade sa zmena mena nepovolila. Na použitie do zahraničia bolo legalizovaných 251

dokladov. Rozsiahlou činnosťou je taktiež osvedčovacia agenda, v minulom roku bolo na oddelení štátneho občianstva a matrik osvedčených spolu 1 329 podpisov a 861 listín.

### **Úsek volieb a referenda**

Na úseku volieb a referenda ktoré je na oddelení správnom odboru VVS zabezpečovali v priebehu roku 2012 predmetnú činnosť 2 zamestnanci ktorých práca je kumulovaná s inou agendou registrácií a výkonu rozhodnutí. V súvislosti s vyhlásením volieb do NR SR, ktoré vyhlásil predseda NR SR a určil deň ich konania na 10.03.2012 boli zabezpečované úlohy vyplývajúce z harmonogramu organizačno-technického zabezpečenia po línii obvodného úradu, ktoré bolo potrebné splniť so samotným priebehom volieb. Taktiež boli zabezpečované nové voľby do orgánov samosprávy obcí, ktoré vyhlásil predseda NR SR a určil deň ich konania na 27.10.2012, kde v rámci územného obvodu Žilina išlo o voľby starostu obcí Ovčiarsko a obce Petrovice.

### **Úsek registrácie, územného a správneho usporiadania, štátnych symbolov, verejných zbierok, sčítania obyvateľov a vydávanie označení vozidiel**

V priebehu roku 2012 predmetnú činnosť na úseku registrácie zabezpečovali 2 zamestnanci. Obvodný úrad v sídle kraja registruje 206 neziskových organizácií z toho v roku 2012 bolo zaregistrovaných 13. U 20 neziskových organizácií boli zapísané zmeny v registri a 3 neziskových organizácií vymazal z registra na základe návrhu na výmaz a výpisov vyhotovených z uvedeného registra bolo 45. Registrový úrad za Žilinský kraj vedie aj register Neinvestičných fondov v počte 98 z toho 6 bolo zapísaných v roku 2012 a jeden bol vymazaný. Zmeny u neinvestičných fondov boli zapísané v registri v 6 prípadoch. Záujmových združení právnických osôb vedie v registri v počte 118, z toho v roku 2012 bolo zapísaných 1 a z registra sa vymazal 1 a zmeny zapísané v registri Záujmových združení právnických osôb bolo u 21. V tejto oblasti bolo vyhotovených 39 výpisov a informácií z registra. Na úseku registrácie bytových spoločenstiev v roku 2012 registrový úrad zapísal do registra 17 nových bytových spoločenstiev z celkového počtu 1520. Zmeny údajov v registri SVB a NP boli zapísané u 122 bytových spoločenstiev a žiadne spoločenstvo nebolo z registra SVB a NP vymazané. Na úseku registrácie SVB a NP boli vykonané úkony, ktoré nepodliehali spoplatneniu v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v počte 168 /napr. zaslané oznámenia týkajúce sa opätovného zvolenia predsedu spoločenstva, zosúladenia Zmluvy o spoločenstve vlastníkov bytov a nebytových priestorov so zákonom č. 70/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zák. č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a NP, v mnohých prípadoch vrátené návrhy na zápis zmeny v registri SVB a NP príslušným bytovým spoločenstvám, nakoľko nesplnili podmienky ustanovené v ust. § 7 ods. 8 cit. zákona /. Výpisov z registra SVB a NP bolo vyhotovených 155. Prácu na tomto úseku zabezpečuje jeden zamestnanec spolu s vedúcou oddelenia.

V roku 2011 boli evidované 3 verejné zbierky neinvestičnými fondmi. Ďalej obvodný úrad povolil 5 verejných zbierok, ktoré vykonávali právnické osoby v zmysle zákona č. 63/1973 Zb. o verejných zbierkach a lotériách a iných podobných hrách v znení neskorších predpisov. V zmysle ust. § 2 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení boli podané 3 návrhy na územnú zmenu obce a jedno rozhodnutie o inej zmene územia. V oblasti zákona o slobodnom prístupe k informáciám boli vybavené dve žiadosti na tomto úseku.

Dohľad nad používaním štátnych symbolov v zmysle zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch v znení neskorších predpisov nebol v roku 2012 vykonaný z dôvodu šetrenia finančných prostriedkov.

Na úseku vydávania osobitných označení vozidiel lekárov, pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti bolo za rok 2012 vydaných 7 preukazov. Ide o pôsobnosť v rámci územia Žilinského kraja.

### **Odbor živnostenského podnikania**

#### **Úsek registrácie**

#### **PODNIKATELSKÉ SUBJEKTY s platným živnostenským oprávnením**

celkový počet podnikateľských subjektov k dňu spracovania	<b>31 072</b>
z toho: fyzické osoby (FO)	<b>22 525</b>
právnické osoby (PO)	<b>8 547</b>

počet FO SR, ktorým vzniklo právo k podnikaniu	<b>966</b>
počet FO zahraničných, ktorým vzniklo právo k podnikaniu	<b>26</b>
počet PO SR, ktorým vzniklo právo k podnikaniu	<b>913</b>
počet PO zahraničných, ktorým vzniklo právo k podnikaniu	<b>2</b>

počet FO, ktorým zaniklo právo k podnikaniu	<b>2 314</b>
počet PO, ktorým zaniklo právo k podnikaniu	<b>181</b>

počet živnostenských oprávnení, ktoré vznikli	<b>17370</b>
počet živnostenských oprávnení, ktoré zanikli	<b>10 179</b>

#### **ROZHODNUTIA vydané v sledovanom období:**

rozhodnutie o zrušení oprávnenia z úradnej moci	<b>3</b>
rozhodnutie o pozastavení oprávnenia z úradnej moci	<b>3</b>
rozhodnutie o prerušení konania	<b>0</b>
rozhodnutie o zastavení konania	<b>2</b>
rozhodnutie o nevzniknutí živnostenského oprávnenia (nad ohlásením)	<b>3</b>
<b>Spolu -vydané rozhodnutia v sledovanom období</b>	<b>11</b>

#### **INÉ ÚKONY vykonané v sledovanom období:**

osvedčenie o živnostenskom oprávnení	<b>3 677</b>
oznámenie o pozastavení	<b>2 774</b>
zánik živnostenského oprávnenia na základe oznámenia podnikateľom	<b>2 747</b>
zmena splynutím	<b>0</b>
zmena zlúčením	<b>13</b>
iná zmena, vykonaná bez rozhodnutia	<b>4 051</b>
výpis zo živnostenského registra	<b>4 011</b>
<b>Spolu - vykonané vybrané úkony v sled. období</b>	<b>17 273</b>

**SLUŽBY JKM vykonané v sledovanom období:**

Počet subjektov, ktoré využili službu JKM v sledovanom období	8 967
z toho: fyzické osoby (FO)	7 122
právnické osoby (PO)	1 845
Celkový počet úkonov služby JKM pre DR	11 215
Celkový počet úkonov služby JKM pre ZP	7 263
Celkový počet úkonov služby JKM pre OR	3

**LUSTRÁCIE**

Počet výpisov z registra trestov	4641
Počet lustrácii v REGOB	7370

**Úsek kontroly****ÚDAJE ZO VŠETKÝCH VYKONANÝCH KONTROL**

Počet všetkých kontrolných akcií v sledovanom období	731
z toho v súčinnosti s iným kontrolným orgánom	0

Počet uložených pokút v blokovom konaní	149
---	-----

Výška uložených pokút v blokovom konaní (v €)	5 016
Výška uložených pokút rozhodnutím vydaným v sledovanom období (v €)	3 501
<b>Spolu - výška uložených pokút v €</b>	<b>8 517</b>

**ROZHODNUTIA vydané v sledovanom období:**

rozhodnutie o uložení pokuty	60
autoremedúra	0
rozhodnutie o zastavení konania	1
<b>Spolu - vydané rozhodnutia v sledovanom období</b>	<b>61</b>

**INÉ ÚKONY vykonané v sledovanom období:**

predvolanie na prejednanie záznamu z kontroly	0
oznámenie o začatí správneho konania	69
výzva	50
dodatok k záznamu z kontroly	134
<b>Spolu - iné úkony vykonané v sledovanom období</b>	<b>253</b>

## **Odbor civilnej ochrany a krízového riadenia:**

Činnosť odboru civilnej ochrany a krízového riadenia (ďalej len „odbor COaKR“) ObÚ Žilina bola v roku 2012 zameraná na plnenie úloh stanovených „Zameraním činnosti obvodného úradu v sídle kraja pri plnení úloh integrovaného záchranného systému, civilnej ochrany obyvateľstva, krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, civilného núdzového plánovania, ochrany kritickej infraštruktúry, správy materiálu civilnej ochrany a humanitárnej pomoci v roku 2012“. Obvodný úrad Žilina tieto úlohy rozpracoval na svoje podmienky a vydal „Zameranie činnosti obvodného úradu pri plnení úloh integrovaného záchranného systému, civilnej ochrany obyvateľstva, krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, civilného núdzového plánovania, ochrany kritickej infraštruktúry, správy materiálu civilnej ochrany a humanitárnej pomoci v roku 2012“ pre obvodné úrady Žilinského kraja. Ďalej boli úlohy rozpracované do „Ročného plánu činnosti odboru civilnej ochrany a krízového riadenia na rok 2012“.

### **1. Úsek krízového riadenia:**

a) Plán práce a Plán rokovaní Bezpečnostnej rady obvodu Žilina (ďalej iba „BRO“) na rok 2012 bol vypracovaný v zmysle Rokovacieho poriadku BRO v mesiaci november 2011 a schválený na jej rokovaní dňa 06. 12. 2011. BRO zasadala k termínu spracovania vyhodnotenia 3 x (06. 03., 12. 06., 18.09.). Štvrté rokovanie je naplánované na 11. 12. 2012. Obsah rokovaní tvorili správy predkladané členmi BRO, inými štátnymi orgánmi a obcami územného obvodu ObÚ Žilina, súvisiace s bezpečnostnou situáciou na teritóriu okresov Žilina, Bytča a Kysucké Nové Mesto. BRO formou ukladania uznesení a metodickou činnosťou svojho sekretariátu zabezpečovala riadenie a usmerňovanie činnosti iných štátnych orgánov, obcí a prostredníctvom ObÚ Žilina aj ostatných obvodných úradov Žilinského kraja pri zabezpečovaní úloh na úseku zachovania bezpečnosti obvodu/kraja a zabezpečovania opatrení na predchádzanie krízovej situácii. Sekretariát BRO poskytoval metodickú pomoc predkladateľom správ a sledoval plnenie uznesení BRO, o čom na každom rokovaní predkladal správu vedúci sekretariátu. Kontrolnú činnosť BRO Žilina v hodnotenom období nevykonávala. Táto bola vykonávaná prostredníctvom sekretariátu BRO - odborom civilnej ochrany a krízového riadenia ObÚ Žilina. O výsledkoch kontrolnej činnosti bol vedúcim odborom informovaný prednosta ObÚ – predseda BRO.

V zmysle metodiky na vypracovanie Správy o bezpečnosti SR bola vypracovaná a dňa 06. 03. 2012 prerokovaná BRO „Správa o bezpečnosti na území Žilinského kraja za rok 2011“. Správa bola následne zaslaná Kancelárií BR SR. Vypracovanie správy organizačne a obsahovo zabezpečil odbor CO a KR Obvodného úradu Žilina na základe podkladových materiálov obvodných úradov Žilinského kraja, ÚVS Žilina, KR PZ Žilina a KR HaZZ Žilina.

Na obvodných úradoch v Žilinskom kraji boli taktiež vypracované Plány práce a Plány rokovaní bezpečnostných rád obvodu na rok 2012. K termínu vyhodnotenia boli vykonané 3 rokovania bezpečnostných rád obvodov, ďalšie rokovania sú naplánované na mesiac december. Rokovania boli zabezpečované v súlade s rokovacím poriadkom bezpečnostných rád. Spolupráca s orgánmi štátnej správy a samosprávy bola na dobrej úrovni. V priebehu hodnoteného obdobia došlo k zmenám všetkých predsedov BRO, v niektorých prípadoch aj podpredsedov a členov BRO - zástupcov OS a OR PZ.

b) Obvodné úrady v kraji majú zriadené krízové štáby (ďalej len „KŠ“), vydané štatúty KŠ, metodiky činnosti KŠ a vykonanú aktualizáciu dokumentácie krízových štábov. Dokumentácia KŠ je vypracovaná v rozsahu uvedenom v Metodickom pokyne sekcie KMCO MV SR č. p. KM CO – 51-1/KM-2008 z 11. marca 2008. Činnosť tajomníkov KŠ ObÚ zabezpečujú zamestnanci odborov COaKR. KŠ ObÚ nezasadali pravidelne podľa nejakého



plánu, ale na základe vzniknutej krízovej situácie. V období od 06. do 26. 02. 2012 boli niekoľkokrát zvolaní členovia KŠ ObÚ Žilina, Čadca a Martin na riešenie mimoriadnej situácie – snehová kalamita a povodne v úz. obvode obvodných úradov. Dňa 25. 02. 2012 boli zvolaní členovia Krajskej povodňovej komisie Žilina na riešenie povodňovej situácie spôsobenej ľadochodmi na rieke Kysuca. O riešení mimoriadnych udalostí bola priebežne informovaná Sekcia IZSCO MV SR. Ostatné mimoriadne udalosti v roku 2012 (povodne, nedostatok pitnej vody) boli riešené obvodnými úradmi v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, resp. krajskou a obvodnou povodňovou komisiou v zmysle zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami a KŠ ObÚ boli zvolané iba na vykonanie teoretickej prípravy ich členov. Určení členovia KŠ ObÚ a členovia ich sekretariátov boli zvolaní a vykonávali činnosť aj počas vykonávaných cvičení krízového manažmentu.

c) V súlade s pokynom č. IZCO-COKRR3-2012/000228-003 zo dňa 15. apríla 2012 boli obvodnými úradmi vypracované Krízové plány, ktorých prílohou je aj dokumentácia Postup (Plán činnosti) obvodného úradu pri plnení úloh a opatrení po vypovedaní vojny, po vyhlásení vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu a pracovné plány vedúcich odborov pre činnosť po vyrozumení o vypovedaní vojny, po vyhlásení vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu a „Plány práce“ vedúcich zamestnancov jednotlivých organizačných útvarov úradov. Aktualizácia základnej dokumentácie ObÚ na plnenie úloh po vypovedaní vojny, po vyhlásení vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu je vykonávaná priebežne po zmenách legislatívy a pri zmenách zamestnancov ObÚ. V súčasnosti je vykonávané zapracovanie krízových plánov do JISHM/EPŠIS.

d) Koordinácia činností obvodných úradov a obcí na území kraja pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení bola zabezpečovaná z úrovne ObÚ Žilina prostredníctvom vydaného „Zamerania činnosti“ ObÚ a obcí v oblastiach krízového riadenia, civilnej ochrany, hospodárskej mobilizácie a obrany štátu na rok 2012, vykonávaním porád s vedúcimi a určenými zamestnancami odborov COaKR ObÚ v kraji, organizovaním odborných príprav KŠ ObÚ, starostov a predsedov KŠ obcí v zmysle schváleného „Plánu prípravy KŠ“ a vykonávaním súčinnostných cvičení orgánov krízového riadenia. Obdobne koordinovali činnosť obcí obvodné úrady v kraji.

e) Spolupráca s vyšším územným celkom pri príprave na krízovú situáciu je na štandardnej úrovni. Pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení spolupracuje odbor COaKR ObÚ Žilina s oddelením krízového riadenia a ďalšími organizačnými zložkami Žilinského samosprávneho kraja (zdravotníctvo, školstvo, doprava a pod.). Zástupcovia Žilinského samosprávneho kraja sa zúčastnili aj na odborných prípravách, organizovaných ObÚ Žilina s obcami a s obvodnými úradmi v kraji. Spolupráca s úradmi špecializovanej štátnej správy je na dobrej úrovni. Zástupcovia jednotlivých orgánov sa zúčastňujú na rokovaníach BRO, rokovaníach a odborných prípravách KŠ ObÚ, evakuačnej komisie, podieľajú sa aj na vykonávaní odborných príprav obcí a obvodných úradov v kraji. Zástupcovia orgánov miestnej štátnej správy sa vzájomne zúčastňujú cvičení a štábnych nácvikov zameraných na riešenie krízových situácií ako pozorovatelia.

f) Spolupráca s príslušnými orgánmi susedných krajov pri príprave na krízovú situáciu a jej riešení je vykonávaná na spoločných poradách a školeniach, ktoré organizuje sekcia IZSaCO MV SR, resp. individuálnou aktivitou odborov COaKR ObÚ. Spolupráca s orgánmi susedných štátov pri príprave a riešení krízových situácií sa rozvíja najmä s Malopoľským vojvodstvom v Krakove a so Sliezkym vojvodstvom v Katoviciach, s ktorými ma ObÚ Žilina uzavretú „Dohodu o vzájomnej pomoci pri mimoriadnych udalostiach

v prihraničnom pásme“. Pri riešení mimoriadnych udalostí v roku 2012 v územnom obvode ObÚ Žilina nebola vyžiadaná pomoc od susedných krajov.

g) Plán vyrozumienia na obvodných úradoch je zabezpečovaný v zmysle schváleného uznesenia č. 70 Bezpečnostnej rady Žilinského kraja. V súlade so smernicou MV SR majú obvodné úrady vypracovanú dokumentáciu na úseku realizácie plánu vyrozumienia a varovania. ObÚ Žilina má „Metodiku činnosti“ evidovanú pod interným číslom 2.1.1 až 2.1.4. Realizácia plánu vyrozumienia na obvodnom úrade je zabezpečovaná prostredníctvom KS IZS a 2 zamestnancov v služobnej a pracovnej pohotovosti. Pravidelne mesačne sa vykonáva príprava týchto zamestnancov a pravidelne týždenne sú vykonávané previerky spojenia na tých zamestnancov ObÚ v kraji, ktorí túto službu v danom čase vykonávajú. Služobná pohotovosť a pracovná pohotovosť zamestnancov obvodných úradov v Žilinskom kraji je zabezpečovaná v súlade so smernicou a príkazmi prednostov obvodných úradov.

h) ObÚ Žilina má uzavreté dohody o vzájomnej pomoci pri mimoriadnych udalostiach v prihraničných oblastiach od 01. 12. 2008 s Malopoľským vojvodstvom v Krakove a od 06. 05. 2010 so Sliezkym vojvodstvom v Katoviciach. V rámci dohody sa plnili v hodnotenom období úlohy na úseku aktualizácie údajov pre realizáciu opatrení v súvislosti s možným vznikom mimoriadnych udalostí. V hodnotenom období nebolo potrebné využiť ustanovenia dohody na riešenie MU. Dňa 13. 11. 2012 sa vedúci odboru COaKR ObÚ Žilina zúčastnil stretnutia Slovensko - poľskej pracovnej skupiny pre spoluprácu a vzájomnú pomoc pri katastrofách a živelných pohromách alebo iných závažných nehodách v Starom Smokovci k „Vyhodnoteniu plnenia plánu práce a úloh prijatých na poslednom stretnutí pracovnej skupiny“ a k „Návrh plánu práce pracovnej skupiny na rok 2013“.

Obvodné úrady v kraji majú v súčasnosti uzatvorené dohody o spolupráci na úseku krízového riadenia napr. s územnými spolkami SČK, okresnými výbormi DPO, vojenskými útvarmi na svojom území, ÚVS Žilina. Dohody o spolupráci sa realizovali alebo sú pripravené na ich realizáciu hlavne pri príprave na krízovú situáciu a pri riešení krízovej situácie. Pri riešení mimoriadnych udalostí v roku 2012 v kraji neboli využité.

i) Plány kontrolnej činnosti ObÚ na úseku krízového riadenia, krízového plánovania, hospodárskej mobilizácie boli vypracované ako súčasť ročných plánov činnosti odborov COaKR.

Prehľad kontrolnej činnosti na úseku KR, obrany a HM:

Územný obvod ObÚ	Kontroly na obciach	Z toho s ÚVS	Kontroly na subjektoch s ÚVS	Metodická pomoc obciam
Čadca	5	0	1	4
Dolný Kubín	2	0	3	5
Liptovský Mikuláš	11	6	1	15
Martin	14	0	0	6
Námestovo	5	5	3	4
Ružomberok	5	1	2	6
Žilina	7	7	3	8
<b>Spolu:</b>	<b>49</b>	<b>19</b>	<b>13</b>	<b>48</b>

Z úrovne ObÚ Žilina boli kontrolované aj Obvodné úrady Námestovo a Ružomberok. Tieto kontroly boli ukončené záznamom. Kontroly ukončené protokolom: obec Olešná v územnom obvode ObÚ Čadca a mesto Martin. Ostatné kontroly boli ukončené „Záznamom“. Pri výkone kontroly na mnohých obciach nebol vypracovaný protokol často z toho dôvodu, že pri zistení nedostatkov bol obciam daný termín na ich odstránenie. Po tomto termíne zamestnanci odboru CO a KR skontrolovali obsahovú úplnosť a aktuálnosť jednotlivých dokumentácií

a kontrolu ukončili záznamom. Z vyhodnotení kontrolnej činnosti ObÚ vo všeobecnosti je potrebné konštatovať, že mnohé obce nezabezpečujú úlohy na úsekoch krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie a obrany štátu v súlade s platnou legislatívou, ignorujú usmernenia obvodných úradov na vypracovávanie príslušných dokumentácií, či ich aktualizáciu.

**j)** V oblasti krízového riadenia zintenzívňovať spoluprácu so zainteresovanými rezortmi štátnej správy, samosprávy a subjektmi hospodárskej mobilizácie a vytvoriť komplexný systém právnych noriem, ktoré zabezpečia optimálne riešenie problematiky na jednotlivých úsekoch v oblasti krízového riadenia.

### **Úsek prípravy a odborného vzdelávania:**

**a)** Spoločná teoretická odborná príprava vybraných členov Krízového štábu ObÚ Žilina a evakuačnej komisie (krajskej a obvodnej) bola vykonaná dňa 11. 09. 2012. Príprava bola zameraná na postavenie a pôsobnosť ObÚ Žilina a KŠ ObÚ v systéme krízového riadenia SR - Metodiku činnosti krízového štábu ObÚ pri riešení krízovej situácie a plnení opatrení HM - Postavenie KÚ a ObÚ ŽP v krízových situáciách. Pôsobnosť orgánov štátnej správy a samosprávy na úseku ochrany pred povodňami v zmysle zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami - Problematiku riešenia mimoriadnej situácie - „zosuv pôdy“ - Postavenie a pôsobnosť subjektov HM v rezorte zdravotníctva pri príprave na krízové situácie, plnení opatrení HM a pri ich riešení. Zovšeobecnenie skúseností z riešenia Núdzového stavu v zdravotníctve v roku 2011 na území obvodu Žilina- Prípravu evakuácie a evakuačných opatrení v územnom obvode ObÚ. Odborná príprava svojim obsahom prispela najmä novým členom KŠ ObÚ k lepšiemu pochopeniu rozsahu a špecifikám plnenia úloh krízovým štábom pri vzniku mimoriadnej udalosti a v období krízovej situácie.

V dňoch 04. a 05. 10. 2012 bola vykonaná teoretická odborná príprava prednostov všetkých ObÚ v kraji a vedúcich odborov a oddelení ObÚ Žilina (členov KŠ ObÚ a jeho sekretariátu, predsedov KŠ ObÚ v Žilinskom kraji). Odborná príprava bola zameraná, v súvislosti s vymenovaním nových prednostov obvodných úradov, na komplexnú problematiku činnosti obvodných úradov a ich krízových štábov pri príprave na krízové situácie a na ich zvládanie. Prednosta ObÚ Žilina na záver prípravy vyjadril presvedčenie, že odborná príprava svojim obsahom prispela najmä novým prednostom a vedúcim odborov k lepšiemu pochopeniu rozsahu a špecifikám plnenia niektorých úloh obvodných úradov a ich krízových štábov pri vzniku mimoriadnej udalosti a v období krízovej situácie.

Všetky ObÚ v Žilinskom kraji vykonali min. 1 x odborné prípravy členov vlastných KŠ a ich sekretariátov, vedúcich a predurčených zamestnancov ObÚ s obdobnou tematikou.

**b)** Dňa 13. 06. 2012 bolo vykonané (metódou štábneho nácviku a ukážky) cvičenie ObÚ Žilina odboru CO a KR, Zväzu pre skladovanie zásob, a.s. Terminálu Horný Hričov a obce Horný Hričov na tému:

1. Činnosť riadiacich orgánov cvičiacich po vzniku závažnej priemyselnej havárie v dolnom areáli Zväzu pre skladovanie zásob, a. s. Terminálu Horný Hričov – následky havarijného scenára B2, kontinuálny únik leteckého petroleja zo železničnej cisterny.

2. Činnosť ZHÚ PETROLSERVIS SK, spol. s.r.o. Zväzu pre skladovanie zásob, a.s. Terminálu Horný Hričov a jednotiek Okresného riaditeľstva Hasičského a záchranného zboru v Žiline pri vykonávaní okamžitých opatrení v ohrození plameňovej zóny pre efekt Flash Fire s následným zapálením vzniknutých pár POOL FIRE.

Ciele a učebné otázky cvičenia boli splnené (nedostatky boli vykonzultované), cvičiace subjekty v plnom rozsahu precvičili realizáciu hlásnej služby v rámci svojej pôsobnosti, vykonali opatrenia k zníženiu následkov mimoriadnej udalosti, k prijímaniu opatrení a vykonávaniu záchranných prác pristupovali všetci zodpovedne.

Dňa 11. 09. 2012 bolo vykonané spoločné cvičenie všetkých obvodných úradov v Žilinskom kraji, obvodného úradu v sídle kraja, obvodných úradov životného prostredia v Žilinskom kraji, krajského úradu životného prostredia, vybraných obcí, právnických a fyzických osôb – podnikateľov (metódou štábného nácviku) na tému: „Činnosť obvodných úradov, vybraných orgánov ochrany pred povodňami, krízových štábov obcí a vybraných právnických osôb, fyzických osôb - podnikateľov po vyhlásení stupňov povodňových aktivít a sekretariátov krízových štábov obvodov a krízových štábov obcí po vyhlásení mimoriadnej situácie na území kraja“. Cvičenie overilo realnosť spracovanej dokumentácie a pomocnej formalizovanej dokumentácie na úseku krízového riadenia, civilnej ochrany a ochrany pred povodňami. Jej spracovanie a použitie v praxi v čase vyhlasovania SPA a mimoriadnej situácie i počas jej trvania. Zároveň došlo k zdokonaleniu sa v rozhodovacej činnosti, súčinnosti a koordinácii pri vzniku a riešení krízovej situácie na jednotlivých stupňoch riadenia. V priebehu cvičenia neboli zistené vážnejšie nedostatky v oblasti pripravenosti cvičiacich zložiek. U niektorých obcí sa vyskytli nedostatky pri odosielaní hlásení a správ. Pri tejto činnosti im museli pomáhať pozorovatelia. Ciele a úlohy cvičenia boli splnené.

Okrem uvedeného spoločného cvičenia bolo v kraji dňa 29. 03 2012 vykonané aj praktické súčinnostné cvičenie Obvodného úradu Martin s mestom Turčianske Teplice, Technickými službami Turčianske Teplice (Umelá ľadová plocha) a vybratými právnickými osobami mesta Turčianske Teplice po vzniku mimoriadnej udalosti spojenej s únikom chemickej nebezpečnej látky. Dňa 26.06. 2012 sa uskutočnilo v územnom obvode ObÚ Martin Evakuačné cvičenie v obci Krpeľany, ktorého sa zúčastnili Vodná stavba Krpeľany, obce Krpeľany, Ratkovo a Šútovo. Na základe analýzy uskutočnených cvičení možno konštatovať, že stanovené ciele a úlohy boli splnené, že vypracované dokumentácie sú reálne na všetkých stupňoch riadenia. Riadiace orgány preukázali schopnosť a pripravenosť na riadenie, organizovanie a vykonávanie úloh a opatrení, ktoré smerujú ku zníženiu následkov MÚ a ich následnému odstraňovaniu.

c) Príprava primátorov miest a starostov obcí bola vykonaná pod hlavičkou odbornej prípravy predsedov KŠ obcí a miest v pôsobnosti ObÚ Žilina bola vykonaná dňa 12. 04. 2012. Program celodennej prípravy: Novelizácia právnych predpisov na úsekoch civilnej ochrany a hospodárskej mobilizácie. -Zabezpečovanie plnenia úloh na úseku krízového plánovania v systéme HM a na úseku krízového riadenia v súlade so zameraním činností miest a obcí na rok 2012.- Kontrolná činnosť v roku 2012. -Pôsobnosť orgánov samosprávy pri zabezpečovaní úloh na úseku prípravy na obranu štátu podľa zákona č. 319/2002 Z. z. a zákona č. 570/2005 Z. z. - Pôsobnosť orgánov samosprávy na úseku ochrany pred povodňami v zmysle zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami. - Pôsobnosť obcí na úseku CO – zosuvy pôdy, výstrahy, mimoriadne situácie, dokumentácia. Počas prípravy k zúčastneným s príspevkami vystúpili aj zástupcovia OÚ ŽP, ÚVS Žilina, OR HaZZ a organizácie GEOTREND, s.r.o. Žilina.

Dňa 20. 11. 2012 vykonali zamestnanci odboru COaKR ObÚ Žilina odbornú prípravu členov Krízového štábu mesta Žilina a dňa 13. 09. 2012 sa zamestnanci odboru COaKR ObÚ Žilina podieľali na vykonaní odbornej prípravy zamestnancov Správy štátnych hmotných rezerv SR (v obci Krušetnica, okres Námestovo) v oblasti krízového riadenia a činnosti koordinačných stredísk Integrovaného záchranného systému obvodného úradu v sídle kraja.

Okrem praktických príprav (uvádzaných v bode c) vykonali všetky obvodné úrady v kraji minimálne 1x v roku aj teoretické odborné prípravy pre predsedov KŠ obcí a zamestnancov obcí, odborné prípravy s vedúcimi výdajní odborných oprávnení obcí vo svojom územnom obvode a preškolenie vlastnej komisie ObÚ na zabezpečovanie úloh regulácie predaja ŽDV a ŽDT s využitím mimoriadnych regulačných opatrení. Dňa 09. 11. 2012 boli zamestnancami odboru COaKR ObÚ Žilina vyškolení vedúci 27 pomocných VOO mesta Žilina.

**d)** Zamestnanci ObÚ absolvovali odborné vzdelávanie, tak ako je uvedené v bode b), c) aj d). Zamestnanci odboru CO a KR ObÚ Žilina okrem toho absolvovali počas roka niekoľkokrát prípravu podľa schváleného plánu odbornej prípravy zamestnancov odboru, počas ktorej bol prezentovaný príslušným zamestnancom jeden úsek činnosti odboru.

- Dňa 21. 11. 2012 vykonali zamestnanci odboru COaKR ObÚ Žilina pracovnú poradu (odbornú prípravu) so zamestnancami odborov COaKR obvodných úradov v kraji zodpovedných za úseky krízového riadenia a krízového plánovania v systéme HM. Zamestnania sa zúčastnili aj zamestnanci ÚVS Žilina a VÚC.

- V rámci vzdelávania sa zúčastnili zamestnanci odborov COaKR ObÚ pracovných porád a odborných príprav organizovaných Sekciou IZSaCO MV SR, kurzov a seminárov, organizovaných VTÚ KMCO Slovenská Lupča, VTÚ KMCO SNV – Ferčekovce a SVP Nitra (napr. pre správcov programu JIS HM-EPSIS, členov KŠ ObÚ, členov výjazdových skupín ObÚ, získanie odbornej spôsobilosti) alebo IVS Bratislava (správne konanie a ďalšie).

## **2. Úsek civilnej ochrany obyvateľstva:**

**a)** Analýza územia Žilinského kraja z hľadiska možných mimoriadnych udalostí a Analýzy možného vzniku mimoriadnych udalostí v územnom obvode obvodných úradov Žilinského kraja sú vypracované a aktualizované podľa Pokynu GR SKM a CO MV SR na vypracovanie dokumentu „Analýza územia z hľadiska možných mimoriadnych udalostí“. „Analýza Žilinského kraja .....“ bola aktualizovaná ku dňu 01. 03. 2012 so stavom k 31. 12. 2011. „Analýzy možného vzniku mimoriadnych udalostí v územnom obvode obvodných úradov Žilinského kraja“ boli aktualizované do 31. 01. 2012 so stavom k 31. 12. 2011.

**b)** Plán ochrany obyvateľstva ObÚ Žilina a obvodných úradov Žilinského kraja je pravidelne spresňovaný a aktualizovaný. Dokumentácia jednotiek civilnej ochrany a dokumentácia vecných prostriedkov právnických osôb je pravidelne aktualizovaná a operatívne upresňovaná na základe zistených alebo nahlásených zmien. Podľa metodického usmernenia sekcie IZS a KM, čiastka 3/XXVI/3, číslo IZSKM - CO - 15 - 21/2011 „Metodické usmernenie o postupe pri radiačnom monitorovaní a o vedení dokumentácie radiačného monitorovania“ je vypracovaná dokumentácia radiačného monitorovania - obvodná a krajská úroveň.

**c)** Program CIPREGIS sa pravidelne aktualizuje na základe ročného plánu odboru a požiadaviek sekcie IZS a CO MV SR. Aktualizuje sa aplikácia Karta obce v pravidelných štvrtročných intervaloch – k 31. 03., 30. 06., 30. 09. a 31. 12. 2012.

V CIPREGIS-u boli vypracované grafické výstupy pre analýzu kraja, plán ochrany obyvateľstva a PP ZP.

**d)** Kontroly stavu ochranných stavieb civilnej ochrany:

<b>Obvodný úrad</b>	<b>Celkový počet ochranných stavieb</b>	<b>Plánovaný počet kontrol</b>	<b>Vykonaný počet kontrol</b>	<b>Poznámka</b>
Čadca	3	1	1	len OÚ, PÚ objektov
Dolný Kubín	4	0	0	
Liptovský Mikuláš	23	3	3	

Martin	69	6	3	3 realizácia v 11. a 12. mesiaci
Námestovo	-	-	-	
Ružomberok	15	1	1	

Žilina	124	4	2	2x zrušená
<b>Spolu:</b>	<b>238</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	

Prehľad odborných prehliadok technického a technologického zariadenia ochranných stavieb sú plánované, zabezpečované a vykonávané v súlade s vyhláškou MV SR č. 532/2006 Z. z.:

Obvodný úrad	Technologické zariadenie	Počet zariadení	Plánovaná OP	Vykonaná OP
Čadca	FVZ	3	0	0
	Elektroinštalácia	3	0	0
	Tlakové nádoby	0	0	0
	Diesel agregát	0	0	0
Dolný Kubín	FVZ	7	0	0
	Elektroinštalácia	4	0	0
	Tlakové nádoby	8	0	0
	Diesel agregát	1	0	0
Liptovský Mikuláš	FVZ	30	7	1
	Elektroinštalácia	23	5	0
	Tlakové nádoby	13	3	1
	Diesel agregát	2	0	0
Martin	FVZ	26	26	0
	Elektroinštalácia	22	22	0
	Tlakové nádoby	0	0	0
	Diesel agregát	2	2	0
Námestovo	Nemá OS			
Ružomberok	FVZ	15	1	1
	Elektroinštalácia	15	1	1
	Tlakové nádoby	15	0	0
	Diesel agregát	1	0	0
Žilina	FVZ	165	41	41
	Elektroinštalácia	124	1	
	Tlakové nádoby	33	0	0
	Diesel agregát	2	0	0

Poznámka: OP – odborná prehliadka

e) Prehľad požiadaviek na zapracovanie návrhov riešenia záujmov civilnej ochrany v územnom a stavebnom konaní:

Obvodný úrad	Počet došlých podaní	Počet uplatnených stavebnotechnických požiadaviek na stavby z hľadiska požiadaviek civilnej ochrany			Počet stanovísk bez uplatnenia požiadaviek CO	Počet stanovísk k územným plánom obcí a zón
		v územnom konaní	v stavebnom konaní	v kolaudačnom konaní		
Čadca	59	3	0	0	12	3
Dolný Kubín	35	3	3	0	26	3
Lipt. Mikuláš	121	12	6	0	95	8
Martin	202	22	29	0	150	1
Námestovo	33	15	13	5	5	18
Ružomberok	23	5	4	6	11	5
Žilina	225	84	29	0	106	6
<b>Spolu:</b>	<b>718</b>	<b>144</b>	<b>84</b>	<b>11</b>	<b>405</b>	<b>44</b>

f) Meranie fotónového dávkového príkonu sa vykonávalo podľa „Metodického usmernenia o postupe pri radiačnom monitorovaní a o vedení dokumentácie radiačného monitorovania“ číslo IZSKM-CO-15-21/2011 (každý páry týždeň). Podklady meraní zo všetkých ObÚ boli zapracované do tabuliek a zasielané v mesačných výkazoch do KCHL CO Slovenská Ľupča.

Počet	Plán							Skutočnosť						
	CA	DK	LM	MT	NO	RK	ZA	CA	DK	LM	MT	NO	RK	ZA
vykonaných meraní v sídle ObÚ	26	25	25	26	52	52	26	22	22	25	22	45	44	26
vykonaných meraní v doplnkových miestach merania	12	12	14	7	6	5	12	12	12	14	7	6	5	12
odberov vzoriek	7	6	7	6	6	5	6	7	0	7	6	6	5	6

ObÚ Žilina má stanicu RADMON, ktorá má funkciu zbernej stanice bez vlastnej sondy. Zberná stanica RADMON zhromažďuje údaje v rámci Žilinského kraja od meracích staníc umiestnených na ObÚ Čadca a ObÚ Ružomberok a namerané údaje zasiela na zberné centrá KCHL CO Slovenská Ľupča a Sekciu IZS a CO MV SR.

g) Spolupráca odborov so samosprávnym krajom, obcami a mestami v územnom obvode obvodného úradu pri plnení úloh, ktoré vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných právnych aktov pri vypracovaní analýzy územia, plánov ochrany obyvateľstva, zabezpečovaní evakuácie, ukrytia obyvateľstva, preventívne výchovnej a propagačnej činnosti je na potrebnej úrovni. Odbory poskytovali v rámci svojich možností metodickú pomoc pri príprave a vypracovaní dokumentácie civilnej ochrany na základe konkrétnej požiadavky. Na začiatku kalendárneho roku OCO a KR vypracovali a zaslali na obce a mestá, ZŠ a PO, FO – P „Zameranie činnosti .... pri plnení úloh na rok 2012“.

h) Obvodný úrad Žilina má uzavretú Dohodu o vzájomnej pomoci na úseku civilnej ochrany v prihraničnom pásme s Malopoľským vojvodstvom v Krakove a Sliezskym vojvodstvom v Katoviciach. ObÚ Žilinského kraja majú uzatvorené dohody o spolupráci na úseku civilnej ochrany so územnými spolkami SČK, OV Dobrovoľnej požiarnej ochrany a ozbrojenými silami SR.

i) Prehľad kontrolnej činnosti na úseku CO:

Obvodný úrad	Kontrolovaný subjekt				Poznámka
	Obec	PO, FO – P	PO, FO – P (ochranné stavby)	PO, FO – P (Zákon č. 261/2002 Z. z.)	
Čadca	3	1	1	-	1x protokol
Dolný Kubín	6	3	-	-	
Liptovský Mikuláš	2	4	3	-	
Martin	12	4	3	1	1x protokol
Námestovo	2	2	-	-	
Ružomberok	1	1	-	-	
Žilina	4	-	2	1	
<b>Spolu:</b>	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	

Komplexná kontrola bola vykonaná u Obvodného úradu Ružomberok, u ObÚ Námestovo bola vykonaná kontrola na úseku odborného riadenia a plnenia úloh PO, FO – P, ktorí svojou činnosťou môžu ohroziť život, zdravie alebo majetok, pri zabezpečovaní systému varovania a vyznamenania a jeho prevádzky. Z hore uvedených kontrol bolo vypracovaných 7 záznamov o kontrole. Prednosta ObÚ na návrh vedúceho odboru zrušil plánovanú kontrolu u organizácie CHÉMIA, s.r.o. Žilina z dôvodu zmeny priorit a u VÚVT ENGINEERING, a.s. Žilina z dôvodu realizácie stavebných a technických opatrení v budove, kde sa ochranná stavba nachádza.

j) Služobná pohotovosť je zabezpečovaná dvoma zamestnancami odboru CO a KR podľa Smernice číslo CO-239-11/OOO-2004 v znení smernice MV SR číslo KMCO-464/KM-2007 z 28.01.2008, služobného predpisu Obvodného úradu Žilina č. 04/2011 a je pravidelne rozpracovaná v „Harmonogramu plnenia úloh odboru CO a KR..... na jednotlivé mesiace“. Poučenie a preverenie vedomostí zamestnancov určených do služobnej pohotovosti sa vykonáva jedenkrát týždenne pri prevzatí povinností zamestnanca služobnej pohotovosti a jedenkrát mesačne sa vykonáva príprava určeným zamestnancov. Na základe nariadenia vedúceho odboru CO a KR vykonáva operátor KS IZS pravidelne 1x týždenne previerku služobnej pohotovosti zamestnancov, ktorí túto službu v danom čase vykonávajú.

Služobná pohotovosť na ObÚ ŽK je zabezpečovaná jedným zamestnancom v súlade so smernicou MV SR a príkazmi prednostov ObÚ. Príprava určených zamestnancov je vykonávaná raz týždenne pri prevzatí povinností zamestnanca služobnej pohotovosti a raz mesačne so všetkými určenými zamestnancami. Pravidelne týždenne sú vykonávané previerky spojenia na tých zamestnancov, ktorí túto službu v danom čase vykonávajú.

k) V priebehu roku 2012 ku dňu hodnotenia nebola vyhlásená mimoriadna situácia v územnom obvode ObÚ Dolný Kubín, ObÚ Liptovský Mikuláš a ObÚ Ružomberok.



V územnom obvode ObÚ Čadca bola v mesiaci september vyhlásená mimoriadna situácia v katastri obce Čierne – deštrukcia časti mostných objektov mostov č. 12-004 a 12-005. ObÚ Čadca v mesiaci február vyhlásil MS z dôvodu vytvorenia kritických ľadových zápch na toku Kysuca v Čadci – Horelici.

V mesiaci február bola vyhlásená MS (snehová kalamita) v Žilinskom kraji nasledovne:

- ObÚ Žilina – postihnutých 23 obcí,
- ObÚ Čadca – postihnutých 23 obcí,
- ObÚ Námestovo – postihnutých 15 obcí.

V mesiaci február – marec z dôvodu vzniku povodne z topiaceho sa snehu vyhlásený II. a III. SPA v Žilinskom kraji:

- ObÚ Žilina – postihnutých 12 obcí,
- ObÚ Čadca – postihnutých 8 obcí,
- ObÚ Dolný Kubín – postihnutá 1 obec,
- ObÚ Námestovo – postihnutých 5 obcí,
- ObÚ Martin – postihnuté 2 obce.

Odbory CO a KR zabezpečovali verifikáciu nákladov na zabezpečenie záchranných prác pri povodni.

I) Dokumentácia jednotiek civilnej ochrany a vecných prostriedkov právnických osôb je vypracovaná podľa § 12 vyhlášky MV SR č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany v znení neskorších predpisov a je pravidelne aktualizovaná. V Žilinskom kraji sú vytvorené jednotky civilnej ochrany pre potreby územia iba v pôsobnosti ObÚ Žilina – 5 jednotiek, špeciálna jednotka CO v ochrannej stavbe. Prehľad o vecných prostriedkoch právnických osôb, fyzických osôb – podnikateľov je vypracovaný a aktualizovaný so stavom k 30. 06. 2012.

#### Úsek vyrozumenia a varovania:

a) Akustické preskúšanie prevádzkyschopnosti systémov varovania obyvateľstva bolo u ObÚ Žilinského kraja vykonávané v termínoch podľa „Pokynu k preskúšaniam prevádzkyschopnosti systémov varovania obyvateľstva v roku 2012“, ktoré vydala Sekcia IZS a CO MV SR číslo IZCO-16-60/2011 zo dňa 13. decembra 2011.

Akustické preskúšanie sirén sa vykonávalo o 12.00 h v uvedených termínoch dvojminútovým stálym tónom po predchádzajúcom informovaní obyvateľstva o čase skúšky prostredníctvom hromadných informačných prostriedkov.

Výsledky skúšok sú pravidelne zasielané na Sekciu IZS a CO MV SR.

b) Poruchovosť sirén vo vlastníctve ObÚ Žilinského kraja je nasledovná - úspešnosť rozozvučania (%)

Územný obvod ObÚ	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.
CA	100	100	100	100	100	100	95	95	95	100
DK	100	95,24	100	95,24	95,24	95,24	95,24	95,24	90,47	90,47
LM	95,1	95,1	97,6	97,6	97,6	100	100	100	100	100
MT	88,7	88,7	88,7	88,7	88,7	88,7	88,7	88,7	88,7	86,8
NO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
RK	85,7	85,7	85,7	85,7	85,7	85,7	85,7	85,7	85,7	85,7
ZA	67,4	81,4	85,7	92,9	92,9	94	88,1	91,7	90,5	90,5

## Úsek hospodárenia s materiálom civilnej ochrany a financovania:

a) Realizácia KČ na úseku hospodárenia s materiálom CO a výsledky kontrol:

Kontroly v skladoch CO s vyplnením JKL	Plán							Skutočnosť						
	CA	DK	LM	MT	NO	RK	ZA	CA	DK	LM	MT	NO	RK	ZA
20 % z celkového počtu	15	12	27	25	15	17	51	17	8	31	8	15	17	24
MK - neodovzdanie inventúrnych výkazov	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	4
MK - zatopenie skladu, požiar, krádež	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Iné kontroly	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-

MK – mimoriadne kontroly

b) Materiál civilnej ochrany uložený v skladoch ObÚ je uložený a ošetrovaný v zmysle vyhlášky č. 314/1998 Z. z.. Požiadavky na opravy materiálu civilnej ochrany neboli uplatnené. ObÚ Liptovský Mikuláš – vykonaný servis hlásičov radiácie typu DC – 4C v počte 8 ks inštalovaných na obciach, servis DC – 4D v počte 1 ks inštalovaný na chránenom pracovisku obvodného úradu a ciachovanie sond typu DC 4C výmenným spôsobom.

c) Prehľad zabezpečenia a využitia finančných prostriedkov na hospodárenie s materiálom CO (€):

ObÚ Žilina

Financovanie v CO	Požadované	Pridelené	Vyčerpané
Energie, voda a komunikácie (platby za nemerany odber, vodné, stočné ....)	3 010,00	2 010,00	1 194,56
Materiál (všeobecný materiál, knihy, časopisy, palivá...)	3 250,00	1 537,00	1 252,28
Dopravné (preprava materiálu CO)	3 158,00	458,00	260,00
Rutinná a štandardná údržba (budov, objektov alebo ich častí, prevádzkových a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení ...)	8 950,00	8 617,00	8 617,00
Služby (školenia, kurzy, súťaže, likvidácia odpadu, odmeny skladníkom, revízie a kontroly zariadenia, odmeny na základe dohôd ...)	11 432,00	16 438,00	15 438,13

d) Inventarizácia materiálu CO bola vykonaná v súlade s internými pokynmi nadriadeného orgánu.

Prehľad o inventarizácii materiálu CO

Inventúra materiálu CO k 31.12.2010	Počet							Poznámka
	CA	DK	LM	MT	NO	RK	ZA	
Celkový počet subjektov vykonávajúcich inventúru podľa programu EMCO	69	58	147	109	70	75	270	
Celkový počet subjektov, ktoré zaslali inventúrne výkazy v určenom termíne	69	58	147	109	70	75	266	
Celkový počet subjektov, ktoré zaslali inventúrne výkazy po určenom termíne, na základe urgency	-	-	-	-	-	1	4	
Celkový počet subjektov, ktoré vôbec nezaslali inventúrne výkazy	-	-	-	-	-	-	-	
Koľko následných kontrol skladov CO bolo vykonaných u subjektov, ktoré vôbec nezaslali inventúrne výkazy	-	-	-	-	-	-	-	

e) Prehľad integrácie skladov materiálu CO

Rušenie a integrácia skladov CO v roku 2010	Počet							Poznámka
	CA	DK	LM	MT	NO	RK	ZA	
Celkový počet skladov CO podľa programu EMCO	69	58	147	109	70	75	270	
Celkový počet úplne zrušených skladov CO (zrušené PO a FO-P)	4	0	1	8	2	0	13	
Celkový počet integrovaných skladov CO (s hodnotou materiálu do 700,- €)	1	0	11	0	0	0	0	

f) Evidencia materiálu CO v územnej pôsobnosti ObÚ Žilina je v roku 2012 vedená v programe EMCO 8.1B a od 25. 10. 2011 EMCO 8.2A. Účtovné doklady pohybu materiálu CO sú vedené v „Denníku účtovných dokladov“, ktorý je zavedený vždy nový na každý kalendárny rok. Zároveň sú účtovné doklady evidované aj v programe ASU ObÚ Žilina. Za rok 2012 je v denníku účtovných dokladov celkovo 49 záznamov o pohybe materiálu CO v rámci obvodu, ako aj odvoz materiálu CO do VTÚ KM a CO Slovenská Ľupča - 7x.

#### Úsek hospodárskej mobilizácie:

a) Koordinácia činností obvodných úradov na území kraja, bola zabezpečovaná z úrovne ObÚ Žilina vykonávaním porád s určenými zamestnancami krízového riadenia ObÚ a poskytovaním metodickej pomoci, ak si ju ObÚ vyžiadali (ObÚ Ružomberok a L. Mikuláš). Koordinácia činnosti ObÚ bola vykonávaná aj vydávaním metodických usmernení a pokynov z úrovne MV SR, MH SR a odboru COaKR ObÚ Žilina.

**Koordinácia činnosti obcí bola vykonávaná formou pracovných porád, odbornými prípravami so starostami a zamestnancami obcí, vydávaním metodických usmernení a pokynov z úrovne odborov COaKR ObÚ, metodickou pomocou a počas kontrolnej činnosti.**

**b)** Zásady financovania hospodárskej mobilizácie boli realizované v súlade s vydanými právnymi normami a usmerneniami MH SR a MV SR. Na plnenie úloh a opatrení na úseku HM v roku 2012 mali ObÚ Žilina a ním riadené ObÚ pridelené zo S IZSaCO MV SR finančné prostriedky v kategórii bežných výdavkov. Kapitálové výdavky neboli pridelené.

Obvodné úrady finančné prostriedky čerpali najmä na vykonanie školení, odborných príprav, porád a cvičení na úseku HM, obstaranie spotrebného materiálu, opravy a údržbu používaného majetku HM, prípadne na ďalšie vybavenie pracovísk odborov CO a KR ObÚ v zmysle Zoznamu materiálu HM, vydaného MV SR. Výkazy o čerpaní finančných HM prostriedkov boli na Sekciu IZSaCO MV SR predkladané štvrťročne.

Zostávajúce finančné prostriedky HM budú vyčerpané do konca roka. Evidencia nakladania s finančnými prostriedkami HM na odboroch COaKR je vedená v písomnej podobe a čerpanie prostriedkov bolo pravidelne štvrťročne predkladané na Sekciu IZSaCO MV SR. Evidencia nie je vedená v programe JIS HM/EPŠIS z toho dôvodu, že ešte neboli sprístupnené niektoré databázy z úrovne správcu programu VUJE, a.s. Trnava.

**c)** Majetok HM je vedený v účtovníctve a v evidencii majetku obvodných úradov, ako aj v pomocnej evidencii na odbore COaKR, ak to ObÚ umožňoval prístup na príslušnú položku, tak aj v programe JIS HM/EPŠIS. V rámci evidencie majetku HM je na ObÚ vypracovaná potrebná dokumentácia. Pri obstarávaní, spravovaní a vyradovaní majetku HM ObÚ vychádzajú z Metodického pokynu S KMCO MV SR č. p. KMCO-KM-449/2010 zo 14. 06. 2010.

**d)** ObÚ v Žilinskom kraji priebežne aktualizovali údaje v JIS HM/EPŠIS. Všetky obce v Žilinskom kraji (celkom 315) boli v priebehu rokov 2011 a 2012 prihlásené na školenie JISHM/EPŠIS, z ktorých sa školenia zúčastnilo celkom 299 a tieto priebežne začali naplňovať jednotlivé databázy programu. 16 obcí nepredložilo v el. forme na MH SR podklady na zaregistrovanie sa do tohto programu, nakoľko výpočtová technika, ktorou disponujú nevyhovuje požadovaným parametrom pre prácu s JIS HM. Na organizácii školení vykonaných zamestnancami MH SR a VUJE, a.s. Trnava sa podieľali aj zamestnanci odboru COaKR ObÚ Žilina. Za pozitíva nového programového prostriedku JISHM/EPŠIS možno považovať jeho sieťovú verziu. Práca v programe je z nášho pohľadu často zbytočne komplikovaná a zdĺhavá. Máme obavu, že mnohé obce, ktoré už absolvovali školenie k tomuto programu, jeho naplňovanie nezvládajú (často z hľadiska nevhodného technického vybavenia výpočtovou technikou). Zamestnanci ObÚ poskytujú na požiadanie obciam metodickú pomoc pri zvládaní uvedeného programu.

**e)** Všetky obvodné úrady v kraji majú vypracovanú dokumentáciu „Opatrenia obvodného úradu na zavedenie regulácie predaja ŽDV alebo ŽDT, s využitím mimoriadnych regulačných opatrení počas krízovej situácie“ Dokumentácia je vypracovaná v zmysle vyhlášky MH SR č. 473/2011 Z. z., MP MH SR č. 4/2003 a v rozsahu stanovenom MP MV SR č. p. KMCO-51-1/KM-2008. V dokumentácii sú pravidelne aktualizované údaje za ObÚ a obce v kraji podľa jednotlivých obvodov. Všetky ObÚ v kraji vykonali v hodnotenom období odborné prípravy s vedúcimi výdajní odborných oprávnení obcí a členmi komisií pre MRO na ObÚ.

Obce majú vypracovaný „Plán na zavedenie regulácie predaja ŽDV alebo ŽDT s využitím mimoriadnych regulačných opatrení počas krízovej situácie“ podľa vzoru zaslaného z Obvodného úradu Žilina. Prostredníctvom obvodných úradov v kraji je zabezpečené vedenie evidencie o odborných oprávneniach na zavedenie regulácie predaja s využitím mimoriadnych regulačných opatrení. Posledná aktualizácia údajov o potrebe jednotlivých odborných oprávnení bola vykonaná k 30. 09. 2012. V prípade nariadenia mimoriadnych regulačných opatrení budú odborné oprávnenia distribuované na obce z úrovne obvodných úradov podľa vypracovaných harmonogramov, ktoré sú obsiahnuté v ich Plánoch regulácie predaja ŽDV alebo ŽDT s využitím mimoriadnych regulačných opatrení v období KS.

V súvislosti s demografickým vývojom obyvateľstva v kraji sú niektoré disproporcie v počtoch odberných oprávnení (ubúda obyvateľov nižších vekových kategórií a pribúda v kategórii nad 18 rokov). ObÚ Žilina nie je schopný riešiť tieto disproporcie presunom z jednotlivých ObÚ v kraji. Z uvedeného dôvodu požiadal ObÚ Žilina v roku 2011 pre svoju potrebu a potrebu niektorých ObÚ v kraji o dotlač prídelových lístkov v počte 15 320 ks a nákupných preukazov v počte 15 420 kusov MH SR (doposiaľ neboli dodané).

**f)** V priebehu roka 2012 ObÚ Žilina pri plnení úloh HM spolupracoval s ÚVS v Žiline, VÚC v Žiline, ÚPSVaR, KR a OR HaZZ a KR a OR PZ SR (zabezpečenie stravovania a služieb), so SHM – SAD a.s. Žilina, NDŽ a.s. Žilina (zmluva o budúcej zmluve – presun na ZVP), spoločnosťou SEVAK, a. s. Žilina (zabezpečenie pitnou vodou) a obcami. Obdobne spolupracovali so štátnymi orgánmi a subjektmi HM na vlastnom území aj ostatné ObÚ v kraji.

**g)** Obvodné úrady v kraji vedú evidencie ľudských zdrojov na potreby plnenia pracovných úloh v období KS, pričom spolupracujú so subjektmi HM a ÚVS. V hodnotenom období boli v evidencii vykazovaní iba vlastní zamestnanci ObÚ. Po vyhlásení krízovej situácie bude evidencia rozšírená o údaje získané od úradov práce a Sociálnej poisťovne, na základe uplatnenej požiadavky subjektmi HM. Evidenciu vecných prostriedkov vedú ObÚ z podkladov od obcí a subjektov HM v územnom obvode a vo forme výstupov z programu JISHM/EPŠIS. Aktualizácia vlastných vecných prostriedkov je vedená v elektronickej aj písomnej forme.

**h)** Evidencia o právnických osobách a fyzických osobách, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť a ktoré sú určené za SHM, alebo môžu byť v čase krízovej situácie určené za SHM, je vedená v elektronickej podobe v JIS HM/EPŠIS, resp. v písomnej forme. Aktualizácia údajov o už určených SHM na území kraja je vykonávaná výlučne v rámci JIS HM. Aktualizácia subjektov na území jednotlivých obvodných úradov v kraji, ktoré môžu byť v čase krízového stavu určené za SHM, je vykonávaná priebežne na základe požiadaviek k zabezpečovaniu služieb, uplatnených HaZZ a KR PZ, ako aj z podkladov obcí v rámci regulácie predaja ŽDV a ŽDT pri zabezpečovaní núdzového zásobovania obyvateľstva.

**i)** Podľa plánu kontrolnej činnosti odboru CO a KR ObÚ Žilina, bolo na rok 2012 naplánovaných a vykonaných 7 kontrol na obciach v územnom obvode ObÚ a 2 obvodných úradoch v kraji – Námestovo, Ružomberok. Kontroly na ObÚ boli ukončené záznamom. Nakoľko je kontrolná činnosť obvodných úradov na obciach vykonávaná komplexne na všetkých úsekoch CNP, je celkové vyhodnotenie uvedené v bode i) v oblasti krízového riadenia.

**j)** Prednostné spojenie má ObÚ Žilina zabezpečené na základe uzatvorenej zmluvy s dodávateľom služby SLOVAK TELEKOM a.s. Bratislava zo dňa 31.10.2008. Do prednostného spojenia sú zaradené pevné telefónne stanice ObÚ Žilina (vrátane KS IZS) a obcí okresov Bytča, K. N. Mesto, Žilina. Služba je dodávateľom poskytovaná bezplatne. Takéto zmluvy v rámci prednostného spojenia majú uzatvorené všetky obvodné úrady v kraji. Zrealizované je iba na služobne linky, nie na bytové telefónne stanice funkcionárov. V prípade zmien telefónnych staníc sú údaje o prednostnom spojení aktualizované.

**k)** Je potrebné nový JISHM/EPŠIS dobudovať o údaje jednotlivých databáz, ktoré obsahoval pôvodný program JIS HM-ATON a sprístupniť obvodným úradom všetky potrebné moduly. Ďalej je potrebné zabezpečiť, aby jednotlivé rezortné ministerstvá priebežne aktualizovali databázu nimi určených subjektov HM. Prehľad subjektov HM v JISHM/EPŠIS je v súčasnosti neaktuálny.

## Úsek obrany štátu:

a) Z úrovne ObÚ Žilina a ostatných obvodných úradov v kraji bola koordinácia úloh na úseku obrany štátu riešená vydaním Zamerania úloh na rok 2012 pre obvodné úrady v kraji, pre obce, PO a FO v územnom obvode ObÚ. Koordinácia obcí a obvodných úradov v kraji bola vykonávaná aj organizovaním odborných príprav pre starostov obcí, primátorov miest a ďalších zamestnancov samosprávy a zamestnancov ObÚ, metodickou pomocou vykonávanou i priamo na obecných úradoch, kontrolnou činnosťou a formou vydávania metodických usmernení. Spolupráca ObÚ s obcami je hodnotená prevažne ako dobrá. Vyskytujú sa však aj prípady, kedy obecné úrady (resp. mestské úrady v kraji) nerešpektujú usmernenia ObÚ a ÚVS pri zabezpečovaní úloh v hodnotenej oblasti. Koordinácia PO a FO bola vykonávaná najmä pri zabezpečovaní oslobodenia zamestnancov od mimoriadnej služby a pri zabezpečovaní vecných prostriedkov z civilného sektoru pre OS SR.

b) V roku 2012 Obvodný úrad Žilina vykonal spoločne s ÚVS Žilina 7- kontrol na obciach, 3-kontroly PO a FO a 1-ObÚ v kraji. Výsledky kontrol boli zadokumentované v Zázname z kontroly. Kontroly na obciach neboli ukončené protokolom z toho dôvodu, že pri zistení nedostatkov bol obciam daný termín na ich odstránenie. Spolupráca s ÚVS je na veľmi dobrej úrovni. Celkové vyhodnotenie kontrolnej činnosti je uvedené v bode i) v oblasti krízového riadenia.

c) Obvodné úrady spolupracovali so samosprávnym krajom najmä pri zabezpečení oslobodenia zamestnancov VÚC a ním zriaďovaných organizácií od mimoriadnej služby, pri vykonávaní odborných príprav a aktualizácii „Plánu vyrozumenia o vypovedaní vojny, vyhlásení vojnového stavu .....“.

d) Plnenie úloh ObÚ na úseku obrany štátu bolo vykonávané v súlade s platnou legislatívou a internými pokynmi MV SR, MO SR a ObÚ Žilina. V spolupráci s ÚVS a obcami realizovali ObÚ plnenie úloh na úseku zabezpečenia vecných prostriedkov, nehnuteľností na ubytovanie a pracovných síl z civilného sektoru pre ozbrojené sily.

Na všetkých ObÚ v Žilinskom kraji sú na základe požiadaviek ÚVS Žilina pripravené v elektronickej forme rozhodnutia na dodanie vecných prostriedkov, pracovných síl a nehnuteľností z civilného sektora pre OS. Pri realizácii prípravy rozhodnutí na zabezpečenie vecných prostriedkov pre OS obvodné úrady využívajú aj podklady z evidencie DI PZ, uvedené v JIS HM/EPSSIS.

Prehľad o pripravených rozhodnutiach ObÚ na účely obrany štátu

Obvodný úrad	Pracovná povinnosť pre OS	Doručovateľi a PR, P ObÚ	Ubytovanie pre OS	Vecné prostriedky pre OS	Zmeny požadované ÚVS
Čadca	0	95	0	27	27
Dolný Kubín	0	68	7	11	4
Lipt. Mikuláš	20	117	10	31	34
Martin	3	118	4	44	31
Námestovo	2	120	1	17	3
Ružomberok	2	35	1	18	3
Žilina	10	213	6	175	78
<b>Celkom</b>	<b>37</b>	<b>766</b>	<b>29</b>	<b>323</b>	<b>180</b>

## **Úsek integrovaného záchranného systému:**

**a)** Príjem a odozvu na tiesňové volania 112 z identifikovaných telefónnych čísiel v Žilinskom kraji zabezpečovali v roku 2012 primárne dvaja operátori 112-zamestnanci ObÚ Žilina, jeden operačný dôstojník HaZZ a jeden operátor ZZS na jednej 12-hodinovej pracovnej zmene. Príjem a odozvu na tiesňové volania 112 z neidentifikovaných telefónnych čísiel zabezpečovali v roku 2012 len operátori 112 ObÚ Žilina. Celú činnosť službukonajúcej zmeny 112 riadil operátor 112 ObÚ – vedúci zmeny. Okrem tejto činnosti zabezpečovalo KS IZS ObÚ Žilina aj príjem a odozvu na tiesňové volania 112 z územia Trenčianskeho kraja ako záložné stredisko pri obsadenosti operátorov 112 alebo pri poruche technológie 112 na KS IZS ObÚ Trenčín. Táto činnosť bola s KS IZS ObÚ Trenčín zabezpečovaná vzájomne. Príjem, spracovanie, vyhodnotenie a odozva na tiesňové volania 112 boli v roku 2012 vykonávané zložkami IZS na KS IZS ObÚ Žilina prostredníctvom podporného systému CoordCom 4.1 od firmy Ericsson Slovakia. Táto verzia bola dňa 17.09.2012 na KS IZS ObÚ Žilina nahradená novou verziou CoordCom 5.2. Pri up-grade na novú verziu dochádzalo na technológii 112 k veľkým nestabilitám, výpadkom a celkovej globálnej deštrukcii systému, čo bolo riešené so zodpovednými zástupcami Sekcie IZSaCO MV SR a zástupcami dodávateľskej firmy Ericsson Slovakia. V súčasnej dobe boli najzávažnejšie poruchy odstránené ale celkovo pretrvávajú nestabilný stav a absencia požadovaných funkcionalít.

V roku 2012 bol vydaný Pokyn generálneho riaditeľa sekcie integrovaného záchranného systému a civilnej ochrany Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, prezidenta Hasičského a záchranného zboru a riaditeľa Operačného strediska záchranej zdravotnej služby Slovenskej republiky, ktorým sa upravujú podrobnosti o organizácii a fungovaní koordinačných stredísk integrovaného záchranného systému (ďalej len Pokyn o IZS). Na základe tohto pokynu bol spracovaný a následne schválený všetkými štatutárnymi zástupcami dotknutých záchranných zložiek Prevádzkový poriadok na zabezpečenie činnosti KS IZS ObÚ Žilina ev.č.13.1, podľa ktorého sú povinné dotknuté zložky IZS riadiť a vykonávať svoju činnosť v oblasti prevádzky koordinačného strediska.

**b)** Plán poskytovania pomoci je spracovaný v plnom rozsahu a na požadovanej úrovni, aktualizácia je vykonávaná v stanovených termínoch. V roku 2012 boli zahájené komplexné prepracovanie plánu poskytovania pomoci podľa súvisiacich ustanovení Pokynu o IZS.

**c)** Súčasťou dokumentácie KS IZS je aj prehľad síl a prostriedkov záchranných zložiek, ktorý je aktualizovaný prostredníctvom analytických listov. Časť prehľadu tvorí súčasť databázy systému CoordCom a je aktualizovaná správcom IT na KS IZS.

**d)** Súčasná organizačná zázemia KS IZS vo vzťahu k integrácii zložiek CO, ZZS a HaZZ považujeme za najpriateľnejšie, vytvárajúce nosný základ pre konečnú podobu KS IZS, kde príjem a odozvu na tiesňové volania 112 budú vykonávať zástupcovia rozhodujúcich základných záchranných zložiek a systémov. Včlenenie KOS ZZS do KS IZS považujeme taktiež za veľmi dobré riešenie, nakoľko operátori ZZS pre príjem a odozvu na tiesňové volania 155 vytvárajú do budúcnosti dostatočný personálny potenciál pre zabezpečenie činnosti KS IZS po prípadnom zrušení regionálnych tiesňových čísiel.

Súčasný stav na KS IZS považujeme za dočasný, prirodzený na určitom stupni plánovaného vývoja. Aby sa z organizačného hľadiska zúročil dobre naštartovaný proces, je nutné čo najskôr zahájiť prípravu všetkých operátorov na KS IZS v stredisku vzdelávania a prípravy IZS. Negatívne vnímame súčasný stav v oblasti prípravy jednotlivých záchranných zložiek na činnosť KS IZS, kde v zmysle § 4 písm. c) zákona NR SR č.129/2002 Z. z. o IZS VNP sú povinné konať MV SR a MZ SR.

Personálne zabezpečenie činnosti KS IZS považujeme v súčasnej dobe za nedostatočné, čo ObÚ Žilina prezentoval vo svojich stanoviskách v celom priebehu rokov 2009, 2010, 2011

a 2012. Posledným bola požiadavka ObÚ Žilina na Sekciu verejnej správy MV SR o pridelenie jedného systemizovaného miesta pre správu podporných systémov na KS IZS z dôvodu nejednotnej organizačnej štruktúry oddelení KS IZS v SR. Vzhľadom na dlhodobé neriešenie ďalších personálnych problémov opätovne apelujeme na nevyhnutné vytvorenie prevádzkového personálu v rozsahu a špecifikácii podľa záverov z porady zástupcov koordinačných stredísk v SR, ktorá sa konala dňa 02.12.2009 na Obvodnom úrade v Prešove.

e) Finančné zabezpečenie činnosti KS IZS bolo v roku 2012 realizované prostredníctvom rozpočtu ObÚ Žilina na príslušný kalendárny rok. Na financovaní prevádzky sa podieľali aj zúčastnené základné záchranné zložky a to na základe uzatvorenej zmluvy o výpožičke nebytových priestorov č. 1/2009/OE a súvisiacich dodatkov medzi ObÚ Žilina, OS ZZS SR a KR HaZZ v Žiline. Odd. KS IZS v priebehu roku 2012 niekoľkokrát sumarizovalo aj špecifikáciu potreby finančných prostriedkov na prevádzku a činnosť KS IZS pre rok 2013, kde uplatnilo všetky rozvojové zámery vrátane nového priestorového riešenia dislokácie koordinačného strediska IZS. V tejto súvislosti považujeme súčasný spôsob klasifikácie výdavkov verejnej správy na prevádzku a rozvoj koordinačných stredísk IZS v rámci celkových výdavkov obvodných úradov v sídle kraja na ich činnosť za zlý, netransparentný a neodzrkadľujúci celkové potreby koordinačných stredísk IZS. Nutnosťou sa javí vytvorenie samostatnej a účelovo viazanej klasifikácie výdavkov verejnej správy pre oblasť IZS.

f) Príjem a odozva na tiesňové volania 112 boli realizované v priebehu roka 2012 prostredníctvom systému CoordCom 4.1 a novej verzie 5.2 na báze pobočkovej ústredne MD-110 Ericsson. Systém v priebehu roka opäť vykazoval väčšie alebo menšie nedostatky a nedá sa hovoriť o bezporuchovom stave. Najväčšími negatívami sa javili nestabilita systému, jeho časté výpadky, zlá vizuálna úroveň a nepružná reakcia na potrebné zmeny. Na zväzanie je aj zmena primárnej centrálnej databázy v B. Bystrici na sekundárnu s následnou zmenou databáz KS IZS na primárne. Najväčšie destabilizácie systému sa vyskytli pri realizácii up-grade na novú verziu 5.2, kedy na KS IZS ObÚ Žilina v mesiacoch september a október dochádzalo k poruchám pri adresnom prideľovaní hovorov, dochádzalo k výraznému spomaľovaniu reakcie systému v súvislosti s otváraním okna protokolu udalosti, systém samovoľne počas prevádzky menil prístupové nastavenia jednotlivých službukonajúcich operátorov, často neprebehla lokalizácia volajúceho, operátori HaZZ mali dočasne nefunkčný špecializovaný program FIRE-report na identifikáciu aktuálneho stavu síl a prostriedkov HaZZ, neboli prístupné databázy hovorov a databázy udalostí a pod. Tento stav výrazným spôsobom ohrozoval prevádzku na KS IZS s následným ohrozením životov, zdravia a majetku ľudí. V tejto súvislosti sa javí ako výrazná pomoc a záloha existencia systémov národných tiesňových čísiel a často len vďaka tomu nedochádzalo k ešte väčším negatívnym ohlasom verejnosti na takto fungujúci systém 112.

g) Jednotlivé databázy systému CoordCom boli v priebehu roku 2012 pravidelne napĺňané a aktualizované správcom IT na KS IZS. V tejto súvislosti nevznikli závažnejšie problémy a operátori 112 ObÚ mohli využívať aktuálne databázy v rámci svojej činnosti. Aj po nasadení novej verzie CoordCom 5.2 naďalej pretrváva problém s databázami kontaktov, čo ObÚ Žilina dokumentoval už v rozbere a návrhu novej štruktúry, zaslanej na Sekciu MCO MV SR ešte dňa 14.04.2009. Nová verzia tento nedostatok absolútne nevyriešila.

### **Odbor ekonomický:**

#### **- Úsek rozpočtu a účtovníctva**

- v súčinnosti s MV SR zostavoval návrh rozpočtu rozpočtových príjmov a výdavkov a mimorozpočtových prostriedkov obvodného úradu, premietal zmeny do úprav rozpočtu
- vykonával presuny rozpočtových výdavkov a príjmov medzi podpoložkami ekonomickej a funkčnej klasifikácie,



- plnil úlohy klienta Štátnej pokladnice,
  - poukazoval obciam a právnickým osobám dotáciu podľa osobitných predpisov na prenesený výkon štátnej správy na úseku matričnej činnosti a na úseku hlásenia a evidencie pobytu občanov a registra obyvateľov Slovenskej republiky, na vojnové hroby, na prevenciu kriminality, na záchranu pri odstraňovaní následkov povodní, snehovej, veternej alebo inej kalamity, resp. iné účelovo určené prostriedky štátneho rozpočtu, na sčítanie obyvateľov, domov a bytov,
  - viedol účtovníctvo výdavkov z výdavkového účtu úradu, účtoval o majetku hnutel'ného i nehnuteľného vrátane jeho odpisovania,
  - vykonával odsúhlasovanie vzájomných záväzkov a pohľadávok, nákladov a výnosov medzi účtovnými jednotkami v rámci konsolidovaného celku,
  - spracovával konsolidovanú účtovnú závierku, viedol pokladničné operácie s peňažnými prostriedkami v hotovosti, zabezpečuje objednávanie, predaj a zúčtovanie kolkov, zabezpečuje objednávanie a vydávanie pokutových blokov, zabezpečuje obstaranie, vydávanie a zúčtovanie stravných gastrolístkov,
  - podieľal sa na inventarizácii majetku, pohľadávok a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov účtovnej jednotky Obvodný úrad Žilina, vykonáva zúčtovanie inventarizačných rozdielov,
  - metodicky usmerňoval finančné zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy pre obce, financovanie volieb a referenda a vykonáva školenie k finančnému zabezpečeniu volieb a referenda,
- **Úsek vnútornej prevádzky**
  - viedol evidenciu majetku a vykonával inventarizáciu,
  - zabezpečoval odborné prehliadky a skúšky technických zariadení, úlohy v oblasti ochrany pred požiarimi, v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
  - zabezpečuje refundáciu prevádzkových výdavkov od organizácií, ktoré sú v budovách obvodného úradu v nájme alebo vo výpožičke, zabezpečuje úlohy na úseku autoprevádzky,
  - zabezpečuje verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb.
- **Úsek majetkoprávny**
  - zabezpečoval správu majetku štátu v dočasnej správe a vyporiadanie vzťahov z trvalého užívania,
  - zabezpečoval zápis nehnuteľného majetku v katastri nehnuteľností, vedie osobitnú evidenciu majetku v dočasnej správe v rozsahu určenom § 5 ods. 3 zákona č. 278/1993 Z. z.,
  - vypracúval zmluvy o prevode správy majetku štátu, zmluvy o prevode vlastníctva majetku štátu, zmluvy o výpožičke, zmluvy o nájme a zmluvy o zriadení vecného bremena a vedie ich evidenciu,
  - zastupoval štát v súdnych konaniach súvisiacich s majetkom nadobúdaným do vlastníctva štátu podľa osobitných predpisov,
  - plnil úlohy vyplývajúce pre obvodné úrady z prechodu majetku štátu na územnú samosprávu podľa osobitných predpisov,
  - rozhodoval v prvom stupni o ukladaní pokút podľa § 19 ods. 1 zákona č. 381/2001 Z. z. o povinnom zmluvnom poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zabezpečoval ich vymáhanie,
  - zabezpečoval zverejnenie povinne zverejňovaných zmlúv podľa zák. č. 211/2000.

## **Osobný úrad:**

- zabezpečoval plnenie úloh, ktoré vyplývajú obvodnému úradu zo štátnozamestnaneckých vzťahov a z uplatňovania pracovnoprávných vzťahov verejných zamestnancov zabezpečuje osobný úrad,
- plnil úlohy v oblasti výberu zamestnancov a vzdelávania zamestnancov,
- zabezpečoval úlohy súvisiace s prípravou rozpočtu v kategórii 610 mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania a v kategórii 620 poisťovné a príspevky zamestnávateľa do poisťovní, spolupracoval s odborom ekonomickým pri príprave rozpočtu na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, odstupné, odchodné a náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a následne zabezpečuje úlohy spojené s odmeňovaním a likvidáciou miezd zamestnancov obvodného úradu,
- osobný úrad v rozsahu svojej pôsobnosti vypracovával služobné a pracovnoprávne predpisy, - plnil úlohy spojené s kolektívnym vyjednávaním, vypracovával návrh sociálneho programu vrátane návrhu jeho rozpočtového zabezpečenia a sledoval realizáciu schváleného programu,
- spolupracoval s MV SR pri plánovaní personálnych potrieb obvodného úradu, predkladal MV SR žiadosti o zmeny v tabuľkách zloženia a počtov zamestnancov,
- plnil tiež úlohy, ktoré obvodnému úradu vyplývajú zo zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike,
- realizuje politiku stratégie rozvoja a plánovania ľudských zdrojov v štátnej službe a pri výkone práce vo verejnom záujme, zabezpečuje vzdelávanie štátnych zamestnancov,
- zabezpečoval úlohy spojené s obsadzovaním voľných štátnozamestnaneckých miest v služobnom úrade a miest na výkon práce vo verejnom záujme,
- plní úlohy spojené s kolektívnym vyjednávaním,
- predkladal MV SR návrhy na určenie počtu funkčných miest a skladbu pracovných funkcií a predkladá žiadosti na ich zmenu.

## **9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie**

Obvodný úrad Žilina, ako obvodný úrad v sídle kraja, podľa rozhodnutia vlády koordinuje plnenie spoločných úloh s inými miestnymi orgánmi štátnej správy pri riešení spoločensky závažných javov. Prednosta obvodného úradu je oprávnený na plnenie spoločných úloh požadovať potrebné podklady a ukladať úlohy vedúcim iných miestnych orgánov štátnej správy v územnom obvode Žilinského kraja.

### **9.1. Hlavné skupiny užívateľov**

Užívateľmi výstupov obvodného úradu sú predovšetkým:

- fyzické a právnické osoby
- odborná a laická verejnosť
- samospráva (mestá, obce v Žilinskom kraji, Žilinský samosprávny kraj)
- ústredné orgány štátnej správy
- vláda Slovenskej republiky
- miestne orgány štátnej správy v územnom obvode Žilinského kraja (napr. obvodné úrady, okresné a krajské sudy, okresné a krajské prokuratúry, policajný zbor, hasičský a záchranný zbor, špecializovaná štátna správa)
- organizácie verejnej správy (napr. sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne)
- neziskové organizácie
- odborná a laická verejnosť

- orgány činné v trestnom konaní (napr. súdy, polícia, prokuratúra)
- obchodný register
- exekútori
- daňový úrad
- úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
- Zájmové združenia právnických osôb registrované ObÚ Žilina
- Združenia obcí registrované obvodným úradom
- Neinvestičné fondy registrované Žilina
- Neziskové organizácie registrované Žilina
- Spoločenstvá vlastníkov bytov a nebytových priestorov registrované ObÚ Žilina

## 9.2. Formy výstupov

Rozhodnutia, osvedčenia, registrácie, výmaz, opisy a výpisy, zmluvy, potvrdenia, správy a analýzy, vyhlásenie a odvolanie mimoriadnej situácie, opatrenia, príkazy, nariadenia, výkazy, súvahy, rozbery, protokoly, závierky, dohody, zápočtové listy a evidenčné listy dôchodkového zabezpečenia a iné.