

Z Á S A D Y

**pre tvorbu sociálneho fondu a pre použitie finančných prostriedkov zo sociálneho fondu
pre zamestnancov Obvodného úradu Zvolen na rok 2012**

Časť I.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Obvodný úrad Zvolen (ďalej len zamestnávateľ) tvorí sociálny fond v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom č.152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v platnom znení.
2. Tieto zásady upravujú tvorbu a použitie sociálneho fondu zamestnávateľa a uplatňujú sa vo vzťahu ku všetkým zamestnancom vykonávajúcim prácu vo verejnom záujme a v štátnozamestnaneckom pomere.
3. Zamestnávateľom zamestnancov pri výkone štátnej služby v štátnozamestnaneckom pomere sa na účely tohto predpisu rozumie štát a pre zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme je Obvodný úrad Zvolen.
4. Za zamestnancov sa na účely tohto predpisu rozumejú fyzické osoby, ktoré vykonávajú štátnu službu v štátnozamestnaneckom pomere v príslušnom odbore štátnej služby v služobnom úrade, ktorým je Obvodný úrad Zvolen a tie fyzické osoby, ktoré vykonávajú prácu vo verejnom záujme a ktorých zamestnávateľom je Obvodný úrad Zvolen.
5. Sociálny fond je fond, ktorý vytvára zamestnávateľ na realizáciu sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o svojich zamestnancov v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom.
6. O tvorbe a použití v súlade s platnou legislatívou rozhoduje zamestnávateľ po dohode so ZO SLOVES ObÚ Zvolen.
7. Súčasťou týchto zásad je rozpočet sociálneho fondu, ktorým sa určuje výška tvorby a použitie tohto fondu na rok 2012.

Časť II.

Článok 1

Tvorba sociálneho fondu

1. Zamestnávateľ vytvára sociálny fond:
 - a) z povinného prídelu vo výške 1% zo základu, ktorý je uvedený v bode 3 tejto časti,
 - b) ďalším prídedom vo výške 0,25 % zo základu, ktorý je uvedený v bode 3 tejto časti,
 - c) z ďalších zdrojov fondu (dary, dotácie, príspevky zamestnávateľa do fondu a pod.)

2. Povinný aj ďalší prídely podľa bodu 1 písm. a) a b) je súčasťou bežných výdavkov zamestnávateľa.
3. Základom pre výpočet prídely podľa § 3 ods. 1 písm. a) zákona o sociálnom fonde je súhrn funkčných platov zúčtovaných štátnym zamestnancom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme na výplatu za bežný rok.
4. Zúčtovanie prostriedkov predstavujúce povinný aj ďalší prídely do fondu vykoná zamestnávateľ do konca druhého mesiaca po uplynutí bežného roku.

Časť III.

Článok 1

Rozhodovanie o použití sociálneho fondu

1. O použití prostriedkov sociálneho fondu v súlade s týmito zásadami rozhoduje zamestnávateľ po dohode so ZO SLOVES do výšky vytvorených zdrojov a konkrétneho rozpočtu.
2. Zamestnávateľ môže po dohode so ZO SLOVES v prípade nečerpania niektorej z položiek vykonať úpravu rozpočtu.

Článok 2

Použitie sociálneho fondu

1. Na stravovanie:

- a) Príspevok na závodné stravovanie sa poskytne ako nepenažné plnenie, ktoré nepodlieha dani z príjmu, a to pre
 - pre štátnych zamestnancov ObÚ vo výške 0,13 € / 1 stravný lístok
 - pre zamestnancov ObÚ pri výkone prác vo verejnom záujme vo výške 0,51 € / 1 stravný lístok
- b) Zamestnávateľ poskytne na príslušný mesiac taký počet stravných lístkov, ktorý je zhodný s počtom pracovných dní príslušného mesiaca, po odpočítaní služobných ciest v trvaní dlhšie ako 5 hodín, ďalej odpočítaní dovolení, OČR, PN, plateného a neplateného voľna z predchádzajúceho mesiaca.
- c) O počte vydaných stravných lístkov vedie zamestnávateľ evidenciu.

2. Na regeneráciu pracovnej sily:

- a) Na regeneráciu pracovnej sily sa poskytne:

Zamestnávateľ poskytne nepenažný príspevok pre všetkých zamestnancov vo výške 20,00 € (zamestnanec vo forme permanentky v regeneračno-relaxačnom centre REGE-CENTRUM, Nádvořná 9143/22, Zvolen. Využitie regeneračných služieb bude podľa vlastného výberu procedúr na základe aktuálneho cenníka. Čerpanie tohto príspevku je individuálne.

- b) príspevok na regeneráciu pracovnej sily podlieha zdaneniu sadzbou vo výške 19%.

Časť IV.

Článok 1

Ďalšia realizácia sociálnej politiky ObÚ

1. Jednorázová nenávratná sociálna výpomoc bude zamestnancom poskytnutá na tieto účely:
 - a) sociálnu výpomoc pri dlhodobej práceneschopnosti v trvaní viac ako 2 mesiace vo výške 250,00 €
 - b) pri úmrtí zamestnanca príspevok rodinnému príslušníkovi vo výške 250,00 €
2. Za rodinného príslušníka sa pre účely týchto zásad považujú blízke osoby v priamom rade manžel a manželka zamestnanca a nezaopatrené deti zamestnanca. Za nezaopatrené dieťa (vid' § 4 ods. 1 a 2 Zákona o prídavku na dieťa) sa považuje 25 rokov, ak sa sústavne pripravuje na budúce povolanie, alebo sa nemôže pripravovať ani byť zamestnaný pre chorobu alebo úraz, alebo pre dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav nie je schopný sa ani pripravovať na povolanie ani byť zamestnaný. Za nezaopatrené dieťa sa považuje aj dieťa, ktoré je po skončení povinnej školskej dochádzky zaradené do evidencie nezamestnaných občanov hľadajúcich si zamestnanie a od skončenia povinnej školskej dochádzky mu nevznikol nárok na podporu v nezamestnanosti, najdlhšie do 18 rokov jeho veku.
3. O poskytnutie sociálnej výpomoci musí zamestnávateľ písomne požiadať zamestnanec, alebo vedúci príslušného odboru, na ktorom zamestnanec pracuje a žiadosť doručiť na osobný úrad ObÚ Zvolen. O výške poskytnutia sociálnej výpomoci sa rozhodne podľa zásad na rok 2012 a závažnosti prípadu do 30 dní od doručenia písomnej žiadosti.
4. Sociálna výpomoc podľa ods. 1 písm. a) sa poskytne na základe žiadosti zamestnanca a doporučenia vedúceho príslušného odboru, v ktorej bude uvedená doba trvania PN (začiatok a ukončenie PN, resp. predpokladaná doba trvania PN).
5. Sociálna výpomoc podľa ods. 1 písm. b) sa poskytne na základe písomného návrhu vedúceho príslušného odboru v zmysle zásad na rok 2012.
6. Sociálna výpomoc podlieha zdaneniu vo výške 19%.

Článok 2

Príspevok na rekreáciu pre zamestnancov ObÚ

1. Peňažný príspevok na letnú rekreáciu v sume 50,00 € na každého zamestnanca, vyplatený vo výplatnom termíne za mesiac jún 2012.
2. Príspevok poskytnutý na dovolenku podlieha zdaneniu sadzbou vo výške 19%.

Článok 3

Príspevok na vianočné spoločenské posedenie pre zamestnancov ObÚ

1. Poskytnutie príspevku v sume 15,00 € / zamestnanec / na spoločné vianočné posedenie. Príspevok bude poskytnutý na vianočné občerstvenie.

2. Príspevok poskytnutý na spoločné vianočné posedenie podlieha zdaneniu sadzbou vo výške 19%.

Článok 4 **Športovo-branný deň**

Zamestnávateľ poskytne príspevok na športové podujatie pre všetkých zúčastnených zamestnancov Obvodného úradu Zvolen vo výške 6,40 € na 1 zamestnanca – občerstvenie.

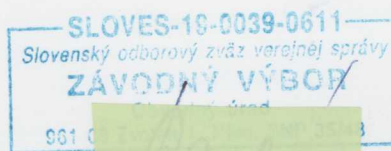
Časť V.

Článok 1 **Záverečné ustanovenia**

1. Čerpanie a rozdelenie sociálneho fondu bude zamestnávateľ priebežne sledovať a viesť o tom podrobnú evidenciu.
2. Zamestnávateľ 1 krát štvrťročne poskytne ZO SLOVES písomnú správu o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu.
3. Tieto zásady môže zamestnávateľ, v prípade potreby, meniť aj v priebehu roka po dohode s podnikovým výborom, pričom pri zmene zásad sa postupuje rovnako ako pri ich schvaľovaní. Každá zmena sa uskutoční písomne formou dodatku, inak je neplatná.
4. Platnosť týchto zásad môže byť predložená aj na ďalšie roky bez dodatku alebo s aktualizovaným dodatkom.
5. Na každý ďalší rok sa tvorí nový rozpočet sociálneho fondu.
6. Objednávky a platobné poukazy na výdavky hradené z fondu podpisuje prednosta ObÚ alebo ním poverený zamestnanec.
7. Správu prostriedkov fondu vykonáva osobný úrad v spolupráci so zástupcami podnikového výboru.
8. Platné zásady sú k dispozícii na nahliadnutie zamestnancom v počítačovej sieti.
9. Tieto zásady sa nevzťahujú na zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na tvorbe sociálneho fondu.
10. Týmto zásadami sa rušia zásady a dodatky k zásadám pre použitie sociálneho fondu pre zamestnancov Obvodného úradu Zvolen zo dňa 12. januára 2011.

Vo Zvolene 12. 1. 2012
Obvodný úrad Zvolen
IP 35/48
Zvolen

.....
Ing. Štefan Schmitzer
prednosta Obvodného úradu
a vedúci Služobného úradu
Obvodného úradu Zvolen



.....
JUDr. Monika Paulenková
predseda ZO SLOVES
Obvodného úradu Zvolen

OBVODNÝ ÚRAD ZVOLEN

Osobný úrad

Námestie SNP 35/48, 961 08 Zvolen

ROZPIS HODNOTY STRAVNÉHO LÍSTKA

Hodnota stravného lístka je 3,80 €

Platnosť od 1.2.2011

Príspevok za stravný lístok	Pre zamestnanca ŠS	Pre zamestnancov VS
Príspevok od zamestnávateľa	2,47 €	2,09 €
Príspevok zo sociálneho fondu	0,13 €	0,51 €
Zamestnanec uhradí za stravný lístok	1,20 €	1,20 €
Spolu hodnota stravného lístka	3,80 €	3,80 €

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi na príslušný mesiac taký počet stravných lístkov, ktorý je zhodný s počtom pracovných dní príslušného mesiaca, po odpočítaní služobných ciest v trvaní dlhšie ako 5 hodín, ďalej odpočítaní dovoleniek, OČR, PN, plateného a neplateného voľna z predchádzajúceho mesiaca. V mesiaci december sa bude odpočítavať neprítomnosť za mesiac november a december z dôvodu akruálneho účtovníctva. Stravné lístky za mesiac december sa budú platiť v hotovosti.

Vypracovala: Mgr. Bernátová
Vo Zvolene, 2.1.2012

Obvodný úrad Zvolen
Námestie SNP 35/48
961 08 Zvolen

Ing. Štefan Schnitzer
prednosta
Obvodného úradu Zvolen

Na vedomie:

- 1 x ekonomický odbor – účtáreň
- 1 x ZO SLOVES
- 1 x prednosta ObÚ