

VÝPOŽIČNÝ PORIADOK ODBORNEJ ARCHÍVNEJ KNIŽNICE ŠTÁTNEHO ARCHÍVU V TRENČÍNE

1. Odborná archívna knižnica zhromažďuje, ochraňuje a spracúva domácu i svetovú literatúru z oblasti archívniectva, histórie, pomocných vied historických a ďalších príbuzných vedných odborov. Sprístupňuje ju formou katalógov.
Účelom odbornej archívnej knižnice je poskytovať vlastným pracovníkom a bádateľom publikácie, ktoré dopĺňajú resp. rozvíjajú poznatky získané štúdiom archívnych dokumentov.
2. Odborná archívna knižnica vypožičiava knihy výlučne len prezenčne.
Vypožičané knihy sa študujú v bádateľni archívu, ktorá je otvorená :
v pondelok až štvrtok od 8.00 do 15.00 hod.
Po tomto čase knižnica knihy nevypožičiava. Výpožičky sa uskutočňujú podľa prevádzkových možností knižnice.
3. Súčasne môže mať bádateľ vypožičaných najviac **5 zväzkov**.
4. Ak bádateľ nezačne s využívaním vypožičaných kníh do siedmich dní od dohodnutého dňa predloženia, alebo ak využívanie preruší na dlhší čas ako 30 dní, odborná archívna knižnica presunie knihy z bádateľne späť do priestorov, v ktorých sú trvalo uchovávané.
5. Zariadenie knižnice a jej knižničný fond sú štátnym vlastníctvom. Služby knižnice sú bezplatné.
Knihy nie sú určené na reprografické účely.
6. Bádateľ je povinný:
 - a) vrátiť vypožičané knihy v takom stave v akom ich prevzal;
 - b) pri vypožičaní knihy prezrieť a pracovníkovi knižnice nahlásiť poškodenie, ktoré zistil, v opačnom prípade zodpovedá za všetky neskôr zistené závady;
 - c) zaobchádzať s vypožičanými knihami starostlivo, nevpisovať do nich poznámky a text nepodčiarkovať;
 - d) v prípade poškodenia je bádateľ povinný nahradiť výdavky spojené s opravou vypožičaných kníh.
7. Bádateľom, ktorí porušia niektoré z ustanovení tohto výpožičného poriadku, môže sa ďalšie vypožičiavanie kníh odprieť.
8. Výnimky z tohto výpožičného poriadku povoľuje riaditeľ archívu.

Tento výpožičný poriadok odbornej archívnej knižnice Štátneho archívu v Trenčíne nadobúda účinnosť 01. 11. 2015.

V Trenčíne dňa 01. 11. 2015

Mgr. Janka Štefaničáková
poverená vedením archívu