

Odporúčaná činnosť starostu obce /primátora mesta v prípade vzniku mimoriadnej udalosti

1. Po prijatí informácie o vzniku mimoriadnej udalosti (od obyvateľstva obce, právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov, KS IZS, HaZZ, PZ resp. iných subjektov alebo vznik mimoriadnej udalosti zaznamenať na základe vlastného zistenia) vykonáva nasledovné činnosti:

- a) overuje informácie o mimoriadnej udalosti:
 - čas a miesto vzniku mimoriadnej udalosti,
 - druh, rozsah a účinky mimoriadnej udalosti,
 - zdroj a spôsob podania informácie.
- b) posudzuje situáciu z hľadiska ohrozenia obyvateľstva a prijatia neodkladných opatrení,
- c) zabezpečuje varovanie obyvateľstva a vyzoomie osôb činných pri riešení mimoriadnej udalosti,
- d) informuje o vzniku mimoriadnej udalosti Obvodný úrad Prešov - koordinačné stredisko IZS (ďalej len KS IZS) na linke 112 a následne zasiela písomne faxom resp. mailom prvotnú informáciu o vzniku mimoriadnej udalosti.
- e) aktivuje vlastné sily a prostriedky (ďalej „SaP“) (napr. miestne jednotky DHZ) na realizáciu záchranných prác,
- f) zabezpečuje priebežný prieskum miesta MU za účelom:
 - upresnenia rozsahu a následkov mimoriadnej udalosti,
 - určenia najkritickejších miest pre zásah SaP určených na záchranné práce (na rozvinutie miesta riadenia a priestoru sústredenia nasadených SaP),
 - potreby vyžiadania zložiek IZS, prípadne ozbrojených síl SR,
 - usmernenia veliteľa zásahu,
 - potreby vyhlásenia MS,
- g) zvoláva krízový štáb obce
 - krízový štáb prerokováva potrebu vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo III. SPA, resp. podľa vývoja prijať návrh na vyhlásenie evakuácie obyvateľstva ak nepatrí do pôsobnosti právnických osôb, fyzických osôb - podnikateľov,
 - starosta obce, primátor mesta vyhlasuje mimoriadnu situáciu alebo III.SPA, prípadne evakuáciu obyvateľstva z územia postihnutého účinkami mimoriadnej udalosti.

2. Po vyhlásení mimoriadnej situácie alebo III. SPA, prípadne evakuácie zabezpečuje starosta obce, primátor mesta nasledovné činnosti :

- a) neodkladne telefonicky informuje o vyhlásení mimoriadnej situácie alebo evakuácie KS IZS na linke 112; následne príkaz na vyhlásenie mimoriadnej situácie zasiela KS IZS faxom resp. mailom,
- b) neodkladne informuje o vyhlásení III. SPA obvodný úrad životného prostredia a KS IZS na linke 112; následne vyhlásenie III. SPA zasiela faxom alebo mailom obvodnému úradu životného prostredia a KS IZS,
- c) vydáva rozhodnutia alebo príkazy k organizácii a riadeniu záchranných prác (najmä na vykonanie záchranných prác, na uzatvorenie priestoru MU, na zabezpečenie postihnutého obyvateľstva,...),
- d) organizuje a riadi záchranné práce vo svojej pôsobnosti a spolupracuje s veliteľmi zložiek IZS a veliteľom zásahu,
- e) zabezpečuje podľa potreby ďalšie zasadnutia krízového štábu (povodňovej komisie),

- f) vedie evidenciu vykonaných záchranných prác (nasadené sily a prostriedky a ich činnosť) a vzniknutých škôd,
- g) spolupracuje s obvodným úradom (odborom COaKR –výjazdovou skupinou), obvodným úradom životného prostredia,
- h) zabezpečuje informačný tok – predkladá pravidelné informácie v zmysle vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 388/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečovanie technických a prevádzkových podmienok informačného systému CO;
v prípade povodní predkladá priebežnú správu o povodňovej situácii v zmysle vyhlášky 252/2010 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o predkladaní priebežných správ o povodňovej situácii a súhrnných správ o priebehu povodní, ich následkoch a vykonaných opatreniach obvodnému úradu životného prostredia a KS IZS,
- i) ukončuje evakuáciu a (povodňové)záchranné práce na území postihnutom mimoriadnou udalosťou a odvoláva sily a prostriedky po vykonaní záchranných prác k čomu vydáva príslušné príkazy na ukončenie záchranných prác, evakuácie, na odvolanie síl a prostriedkov... ,
- j) na zasadnutí krízového štábu alebo povodňovej komisie prijíma návrh na odvolanie mimoriadnej situácie alebo III. SPA, resp. II. SPA
- k) odvoláva mimoriadnu situáciu a vydáva príkaz na odvolanie mimoriadnej situácie o čom neodkladne informuje telefonicky KS IZS na linke 112 a informáciu následne potvrdzuje písomne faxom alebo mailom,
- l) v prípade povodní odvoláva III. SPA, resp. II. SPA o čom neodkladne telefonicky a následne písomne mailom alebo faxom informuje obvodný úrad životného prostredia a KS IZS,
- m) zasiela konečnú informáciu o ukončení (povodňových) záchranných prác a ukončuje informačný tok.

3. Po odvolaní mimoriadnej situácie alebo III. SPA, resp. II. SPA

- uplatňuje si u Obvodného úradu Prešov náhradu výdavkov na záchranné práce, resp. povodňové záchranné práce, pričom sa riadi „Metodickým pokynom Obvodného úradu Prešov č. 2/2011 k postupu starostov obcí pri uplatňovaní finančných náhrad výdavkov v súvislosti s povodňovými záchrannými prácami pri povodniach a so záchrannými prácami“ zo dňa 27.7.2011.
-