Riadiaci orgán OPIS

MINISTERSTVO FINANCIÍ
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Sprostredkovateľský orgán OPIS

EURÓPSKA ÚNIA

OPERAČNÝ PROGRAM INFORMATIZÁCIA SPOLOČNOSTI

Tvoríme vedomostnú spoločnosť

Elektronizácia služieb matriky

Brožúra pre odbornú verejnosť

Európsky fond regionálneho rozvoja

Spolufinancované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja

www.informatizacia.sk
www.opis.gov.sk
www.nsrr.sk

Cieľ projektu Elektronizácia služieb matriky

Špecializovaný portál Elektronická matrika obsahuje elektronické formuláre. Ich vyplnenie a podpísanie zaručeným elektronickým podpisom /ZEP/ umožňuje občanom Slovenskej republiky /rovnako však aj cudzincom s legalizovaným pobytom na území Slovenskej republiky a tiež cudzincom, ktorým Slovensko udelilo azyl/ využívať vybrané elektronické služby matričných úradov, ministerstva vnútra a okresných úradov. Portál tiež zabezpečuje prepojenie s centrálnym informačným systémom matrík, ktorý slúži na zber, uloženie, spravovanie a poskytovanie údajov v elektronickej podobe a zabezpečuje vzájomnú elektronickú komunikáciu medzi orgánmi verejnej moci na úseku matrík. Vytvára teda centrálnu databázu matričných udalostí integrovanú s Registrom fyzických osôb. Správcom a prevádzkovateľom informačného systému Elektronická matrika je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.

Cieľom zavedenia Elektronickej matriky je zefektívniť služby poskytované občanovi, odbúrať pri vybavovaní matričných udalostí administratívne a časové zaťaženie a v neposlednom rade zefektívniť a urýchliť vzájomnú komunikáciu štátnych inštitúcií.

Legislatívny rámec pre matričnú činnosť a s ňou súvisiace práva i povinnosti fyzických osôb a úlohy orgánov verejnej moci vytvára zákon NR SR č. 154/1994 Z.z. o matrikách v znení neskorších predpisov.

Zákon definuje matriku ako štátnu evidenciu o osobnom stave fyzických osôb, ktoré sa narodili, uzavreli manželstvo alebo zomreli na území Slovenskej republiky, a štátnych občanov Slovenskej republiky, ktorí sa narodili, uzavreli manželstvo alebo zomreli v cudzine.

Do matriky sa zapisujú údaje **o narodení, uzavretí manželstva** a **úmrtí** a údaje o iných skutočnostiach rozhodujúcich pre zistenie alebo overenie osobného stavu, najmä údaje o osvojení, určení rodičovstva a o rozvode manželstva. Zapisujú sa do nej nielen matričné udalosti, ktoré nastali na území Slovenskej republiky, ale aj v cudzine, ak ide o štátneho občana Slovenskej republiky. Na tento účel slúži tzv. osobitná matrika.

Matrika je **verejná listina**, z ktorej možno vyhotovovať úradné výpisy, ktorými sú rodný list, sobášny list a úmrtný list, rovnako potvrdenia o údajoch v zápisoch v matrike a tiež doslovné výpisy pre potreby orgánov verejnej moci.

Elektronické služby matrík

Elektronické služby portálu Elektronická matrika, podobne ako pri ďalších informačných systémoch, rozdeľujeme do dvoch skupín:

Služby aplikačného rozhrania – slúžia na komunikáciu s inými elektronickými službami informačných systémov orgánov verejnej správy.

Služby používateľského rozhrania – inak povedané **používateľské elektronické služby** poskytované formou elektronických formulárov pre fyzické osoby. Používateľské služby sú zverejnené na Ústrednom portáli verejnej správy www.slovensko.sk a tiež na portáli Elektronické služby MV SR https://portal.minv.sk.



Služby elektronickej matriky na portáli Elektronické služby MV SR https://portal.minv.sk

Spolufinancované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja

Používateľské služby informačného systému Elektronická matrika sú rozdelené do troch samostatných skupín, jedna zahŕňa služby týkajúce sa zmien v mene a priezvisku pri rôznych životných situáciách, ďalšia písomné súhlasy, tretia skupina zahŕňa služby, pomocou ktorých možno získať úradné výpisy. K 1. októbru 2015 sprístupníme verejnosti 16 e-služieb.

Nevyhnutnou podmienkou na využívanie služieb Elektronickej matriky je mať aktivovaný elektronický občiansky preukaz s čipom so zaručeným elektronickým podpisom /ZEP/. Jeho držiteľ sa prihlási na vybranú službu cez portál www.slovensko.sk alebo https://portal.minv.sk a zvolí si službu, ktorú mieni použiť. Vyplní príslušný elektronický formulár, podpíše ho ZEP a odošle ho. Systém automaticky overí elektronický podpis a v prípade spoplatnenej služby overí aj vykonanie platby. V závere občan dostane oznámenie o vybavení/nevybavení jeho žiadosti do elektronickej schránky, ktorá sa každému používateľovi elektronických služieb štátu automaticky vytvára a sprístupní na Ústrednom portáli verejnej správy www.slovensko.sk.

Používateľské elektronické služby

Žiadosti o zmeny mena, priezviska, iné zmeny a opravy

- Podanie žiadosti o opravy, zmeny zápisov a dodatočných zápisov matričných udalostí

  Služba umožní občanovi podať žiadosť matričnému úradu podľa miesta matričnej udalosti – ak matričná udalosť nastala v cudzine, príslušná je osobitná matrika.

- Podanie žiadosti o určenie mena, určenie rodného priezviska dieťaťa

  Služba umožní rodičom dieťaťa podať žiadosť o určenie mena a určenie rodného priezviska pred rozhodnutím súdu v prípade, ak sa rodičia dohodnú na mene alebo priezvisku skôr, ako o určení mena, rodného priezviska rozhodne súd.

- Podanie žiadosti o zmenu mena, priezviska – okresný úrad

  Občan môže elektronicky podať odôvodnenú žiadosť o zmenu mena alebo priezviska.

- Podanie oznámenia o späťvzatí/upustení používania priezviska po rozvode

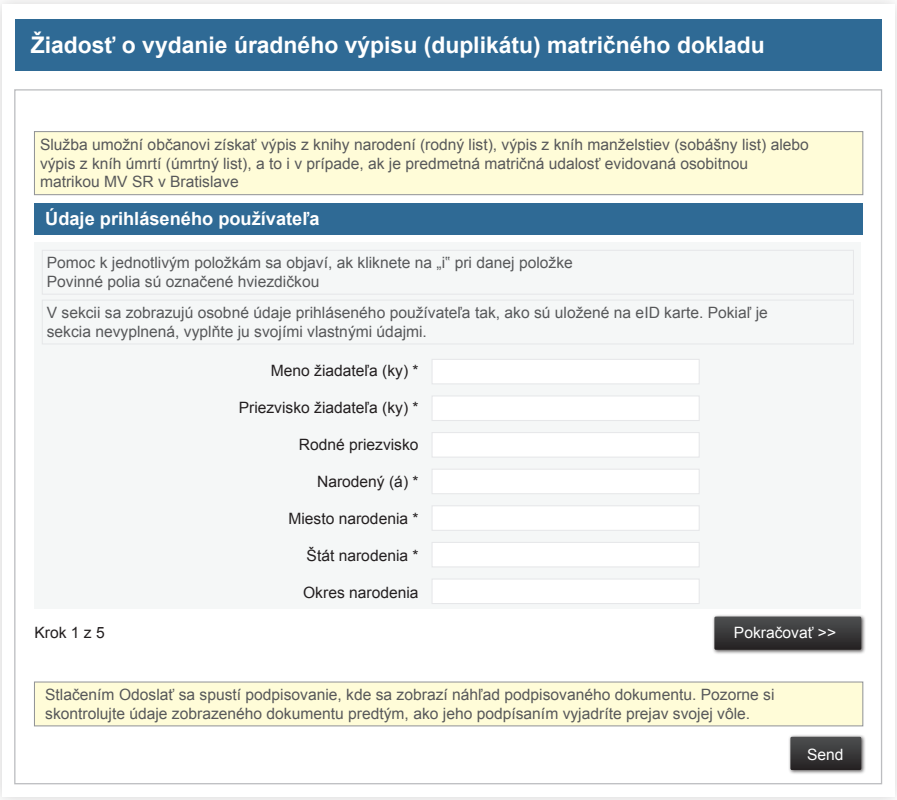
  Táto služba umožní občanovi do 3 mesiacov od nadobudnutia právoplatnosti rozsudku súdu o rozvode oznámiť opätovné prijatie priezviska /prípadne upustenie od používania spoločného priezviska po rozvode/ matričnému úradu, v ktorého matričnom obvode bolo manželstvo uzatvorené a zapísané.

- Podanie žiadosti o zmenu mena, zmenu rodného priezviska

  Občan a tiež zákonný zástupca osoby môže elektronicky podať žiadosť o zmenu/ úpravu mena, rodného priezviska, čím iniciuje zmenu zápisu do knihy narodení. Zmenu/ úpravu mena vykoná na žiadosť občana príslušný matričný úrad v mieste narodenia občana /ak matričná udalosť nastala v cudzine, príslušná je osobitná matrika/.

- Podanie žiadosti o zmenu mena, zmenu rodného priezviska – rodičia za dieťa

  Táto služba umožní rodičovi /resp. zákonnému zástupcovi dieťaťa/ podať žiadosť o zmenu/úpravu mena a zmenu rodného priezviska.



Formulár služby elektronickej matriky

- Podanie žiadosti o zmenu priezviska jedného z manželov – okresný úrad

  Po uzavretí manželstva služba umožní občanovi podať žiadosť o zmenu priezviska jedného z manželov.

- Podanie žiadosti o zmenu priezviska manželov – okresný úrad

  Po uzavretí manželstva služba umožní občanovi podať žiadosť o zmenu manželov.

- Podanie žiadosti o zmenu priezviska po rozvode – okresný úrad

  Táto služba umožní občanovi /po 3 mesiacoch od nadobudnutia právoplatnosti rozsudku súdu o rozvode/elektronicky podať žiadosť o zmenu priezviska po rozvode.

- Podanie žiadosti o zmenu priezviska pre maloleté dieťa, ktorého otec nie je známy

  Rodič alebo splnomocnená osoba môže elektronicky podať žiadosť o zmenu priezviska pre maloleté dieťa, ktorého otec nie je známy, na priezvisko určené pre ostatné deti matky či jej manžela.

Písomné súhlasy

- Podanie písomného súhlasu maloletej osoby so zmenou mena, rodného priezviska – okresný úrad

  Služba umožní maloletej osobe staršej ako 15 rokov podať súhlas so zmenou či úpravou mena, rodného priezviska, ktorý bude podkladom pre zmenu zápisu do knihy narodení.

- Podanie písomného súhlasu druhého z manželov so zmenou priezviska – okresný úrad

  Umožní občanovi podať súhlas so zmenou priezviska manžela či manželky, súhlas je podkladom k žiadosti o zmenu priezviska.

- Podanie písomného súhlasu maloletej osoby so zmenou mena, rodného priezviska

  Táto služba umožní maloletej osobe staršej ako 15 rokov podať súhlas so zmenou jej mena či priezviska.

Žiadosti o úradné výpisy

- Podanie žiadosti o vydanie úmrtného listu s pôvodným menom
  Služba umožní občanovi, resp. oprávnenej osobe /manžel, manželka, deti, rodičia/ podať žiadosť o vydanie úradného výpisu s pôvodným menom zapísaným v matrike.

- Vydanie úradného výpisu /duplikátu/ matričného dokladu

  S použitím tejto služby možno získať výpisy z matričných kníh – rodný list, sobášny list, úmrtný list, vrátane záležitostí riešených v osobitnej matrike.

- Vyhotovenie potvrdenia o údajoch zapísaných v matričnej knihe

  Služba umožní elektronicky získať potvrdenie z knihy narodení, z knihy manželstiev, z knihy úmrtí či z osobitnej matriky.

Bližšie informácie:
www.minv.sk
www.slovensko.sk



Kontakt:

Ministerstvo vnútra SR
Tlačový odbor
Pribinova 2
812 72 Bratislava

tel.: + 421 2 5094 4534
e-mail: infomv@minv.sk

Pri akomkoľvek probléme, s riešením ktorého si neviete poradiť,
je tu pre vás **Call Centrum MV SR**
bezplatne na čísle **0800 222 222** v pracovných dňoch **od 8. – 18. hodiny**.

Spolufinancované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja