OKRESNÝ ÚRAD BRATISLAVA

odbor krízového riadenia
Tomášikova 46, 832 05 Bratislava 3

Číslo: OU-BA-OKR1-2026/405051 Počet listov: 18
Dňa: 12. januára 2026

Schvaľujem:

OKRESNÝ ÚRAD BRATISLAVA
Tomášikova 46
832 05 BRATISLAVA 3
- 1 -

Mgr. Rastislav **Gajarský**, MBA
prednosta
Okresného úradu Bratislava

PLÁN HLAVNÝCH ÚLOH

pri plnení úloh krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, obrany, integrovaného záchranného systému, civilnej ochrany obyvateľstva, civilného núdzového plánovania a správy materiálu civilnej ochrany pre hlavné mesto SR Bratislavu, mestské časti Bratislavy, právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľov v územnom obvode Okresného úradu Bratislava na rok 2026

Súhlasím:

.....
Ing. Monika **Šullová**, PhD.
vedúca odboru

Spracoval:

.....
Bc. Peter **Dudáš**
odborný radca

Bratislava 2026

Hlavné ciele v oblasti civilnej ochrany, civilného núdzového plánovania, integrovaného záchranného systému a krízového riadenia na rok 2026 v územnom obvode Okresného úradu Bratislava

V súlade s právnymi predpismi a aktuálnymi potrebami a záujme zvyšovania pripravenosti subjektov podieľajúcich sa na plnení úloh **stanovujem** na úseku krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, civilnej ochrany, integrovaného záchranného systému a obrany štátu v roku 2026 nasledujúce hlavné úlohy:

1. V čase vyhlásenej mimoriadnej situácie alebo krízovej situácie plniť úlohy stanovené právnymi predpismi a riadiť sa pokynmi a nariadeniami orgánov krízového riadenia.
2. Zvyšovať pripravenosť orgánov krízového riadenia na riešenie krízových situácií na úrovni miestnej štátnej správy a samosprávy v oblasti krízového riadenia, civilnej ochrany, ochrany pred povodňami, hospodárskej mobilizácie a na úseku obrany štátu. Skvalitňovať súčinnosť a koordinačnú činnosť pri riešení krízových situácií a dosiahnuť vyššiu kvalitatívnu úroveň pripravenosti krízových štábov.
3. Zabezpečiť koordináciu plnenia úlohy a realizáciu prípravy orgánov miestnej štátnej správy, hlavného m. SR Bratislavy a mestských častí v oblasti civilného núdzového plánovania.
4. Koordinovať a zabezpečovať činnosť pri ochrane pred povodňami.
5. Vo svojej pôsobnosti koordinovať činnosť pri realizácii úloh na úseku krízového riadenia, civilnej ochrany, ochrany pred povodňami, hospodárskej mobilizácie a na úseku obrany štátu.
6. Zabezpečiť efektívnu komunikáciu s koordinačným strediskom integrovaného záchranného systému.
7. Zdokonaľovať teoretické vedomosti a praktické zručnosti potrebné na riešenie následkov mimoriadnych udalostí a krízových situácií, formou videokonferencií, prezentácii, e-learningu, realizáciou cvičení, prípadne účasťou na cvičeniach organizovaných inými subjektami.
8. Zabezpečiť odbornú spôsobilosť pre určených zamestnancov na úseku CO podľa zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov (ďalej len: „zákon o CO“).
9. Pravidelne aktualizovať spracovanú dokumentáciu krízového riadenia, civilnej ochrany, ochrany pred povodňami, hospodárskej mobilizácie a dokumentáciu na úseku obrany štátu.
10. Elektronickú emailovú komunikáciu s odborom krízového riadenia Okresného úradu Bratislava realizovať na e-mail okr.ba@minv.sk .

Vychádzajúc zo stanovených cieľov a v záujme koordinovaného postupu orgánov miestnej štátnej správy, samosprávy, PO a FO-P v súčinnosti s ostatnými subjektmi podieľajúcimi sa na plnení úloh na úseku KR, CO, IZS, obrany štátu, MH, CNP **odporúčam** v územnom obvode OÚ BA v roku 2026 plniť nasledujúce hlavné úlohy:

V OBLASTI KRÍZOVÉHO RIADENIA, CIVILNÉHO NÚDZOVÉHO PLÁNOVANIA, KRÍZOVÉHO PLÁNOVANIA V SYSTÉME HOSPODÁRSKEJ MOBILIZÁCIE, OBRANY ŠTÁTU A INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU

a) OBLASŤ KRÍZOVÉHO RIADENIA A CNP

1. Priebežne vyhodnocovať bezpečnostnú situáciu na vlastnom území, viesť stanovenú dokumentáciu a v prípade potreby pripravovať podklady na rokovanie BR okresu Bratislava a BR kraja Bratislava v čase bezpečnosti a v období krízovej situácie.

   Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
   Termín: priebežne

2. Vypracovať a zaslať OÚ Bratislava podklady do „Správy o bezpečnosti na území obvodu Bratislava za rok 2025“ v zhode s uznesením Bezpečnostnej rady SR č. 814 z 1.3.2023 - Metodika vypracúvania správy o bezpečnosti SR.

   Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, vybrané PO a FO-P
   Termín: do 30. januára

3. Osobná účasť primátora Hl. m. SR a starostov MČ na rokovaní BR okresu Bratislava a BR kraja Bratislava na pozvanie predsedu BR.

   Zodpovedá: primátor Hl. m. SR a starostovia MČ
   Termín: priebežne

4. Pravidelne aktualizovať systém vyrozumenia členov KŠ Hl. m. SR a MČ a zmeny hlásiť na KS IZS, ks.izs.ba@minv.sk.

   Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
   Termín: priebežne

5. Plniť úlohy stanovené vládou SR a v rozsahu určenom vládou SR, ústredným KŠ a OÚ pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení.

   Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
   Termín: priebežne

6. Realizovať úlohy a opatrenia v oblasti CNP a spolupracovať s OÚ BA pri ich plnení s dôrazom na prípravu a koordináciu opatrení pri:
   - udržaní funkčnosti štátnej správy, územnej samosprávy a zabezpečení jej obnovy po narušení,
   - zaisťovaní vnútorného poriadku na spravovanom území,

- spolupráci s ozbrojenými silami SR a ich podpore v stave bezpečnosti i počas krízových situácií.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

7. V spolupráci s OÚ BA koordinovať činnosť PO a FO-P pri CNP na území Hl. m. SR a MČ.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

b) OBLASŤ HOSPODÁRSKEJ MOBILIZÁCIE

1. Realizovať napĺňanie databáz v JISHM-EPSIS. Zabezpečovať sústreďovanie a aktualizáciu informácií od PO a FO-P podľa platného modelu HM.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: priebežne

2. Koordinovať činnosti Hl. m. SR a MČ pri plánovaní a vykonávaní opatrení HM v súlade so zákonom o HM.

Zodpovedá: OÚ BA
Termín: priebežne

3. Zabezpečiť plnenie úloh na vedenie evidencií v JISHM-EPSIS s dôrazom na systém zabezpečenia zásobovania životne dôležitými tovarmi pre obyvateľstvo postihnuté KS s dôrazom na komunikáciu s určenými predajňami.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

4. Spolupracovať pri vykonávaní opatrení HM s BSK.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, BSK
Termín: priebežne

c) OBLASŤ OBRANY ŠTÁTU

1. Viesť evidenciu PO, FO-P a FO, ktorým môže byť v čase vojny, vojnového stavu uložená povinnosť poskytnúť ubytovanie príslušníkom ozbrojených síl, ozbrojených zborov, HaZZ a osobám, ktoré plnia úlohy HM.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

2. Navrhovať OÚ BA nehnuteľnosti a vecné prostriedky vhodné a technicky spôsobilé na zabezpečenie úloh obrany štátu a viesť ich evidenciu.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

3. Navrhovať OÚ BA fyzické osoby, ktorým môže byť v čase vojny a vojnového stavu uložená pracovná povinnosť a viesť ich evidenciu v JISHM-EPSIS.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

4. Na úseku obrany štátu zabezpečiť doručovanie povolávacích rozkazov a rozhodnutí vydaných OÚ BA, prostredníctvom pracovníkov MČ alebo FO k tomuto vopred určených, v čase vojny a vojnového stavu.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

5. Zmeny v zozname doručovateľov zasielať priebežne na OÚ BA. V prípade ak k zmenám v zozname doručovateľov neprišlo, zaslať informáciu o tejto skutočnosti na OÚ BA do 30.1.2026.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne / do 30.1.2026

6. Spracovať a zaslať OÚ BA podklady na uloženie pracovnej povinnosti alebo zmeny podkladov na uloženie pracovnej povinnosti na doručovateľov určených MČ na doručovanie povolávacích rozkazov a rozhodnutí OÚ BA, ktorí nie sú zamestnancami MČ.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

7. Zaslať OÚ BA zmeny v evidencii vlastníkov pracovných strojov vhodných a technicky spôsobilých na zabezpečenie úloh obrany štátu (bez štátnej poznávacej značky).

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: do 30. júna

8. Zaslať OÚ BA zmeny v evidencii nehnuteľností vhodných a technicky spôsobilých na zabezpečenie úloh obrany štátu.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: do 30. júna

9. Aktualizovať dokumentáciu Hl. m. SR a MČ k zabezpečeniu plnenia úloh na úseku obrany štátu v období KS.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

10. Plniť úlohy spojené s prípravou a zabezpečovaním podpory obrany štátu, umožniť OÚ BA vykonať kontrolu a zúčastniť sa tejto kontroly.

Zodpovedá: PO a FO - podnikatelia
Termín: priebežne

11. Zabezpečiť oslobodzovanie osôb v JISHM-EPSIS v zmysle zákona č. 150/2025 Z. z. o niektorých opatreniach na zvýšenie odolnosti SR v oblasti obrany a bezpečnosti, o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona, zákona č. 569/2005 Z. z. o alternatívnej službe v čase vojny a vojnového stavu a usmernenia k oslobodzovaniu občanov, ktorým vznikla branná povinnosť, od výkonu mimoriadnej služby a alternatívnej služby.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO
Termín: do 31. januára

12. Požadovať od OÚ BA schválenie počtov občanov v JISHM-EPSIS oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu v zmysle zákona č. 150/2025 Z. z. o niektorých opatreniach na zvýšenie odolnosti SR v oblasti obrany a bezpečnosti, o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona iba v prípade potreby zmeny už schváleného počtu oslobodených.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO
Termín: do decembra

13. Oznámiť OÚ BA schválený počet zamestnancov oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu v zmysle zákona č. 150/2025 Z. z. o niektorých opatreniach na zvýšenie odolnosti SR v oblasti obrany a bezpečnosti, o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona a predložiť OÚ BA menný zoznam zamestnancov oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu podľa miesta trvalého bydliska zamestnancov a usmernenia k oslobodzovaniu občanov, ktorým vznikla branná povinnosť od výkonu mimoriadnej služby a alternatívnej služby.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: od 2. do 31. januára

14. Vykonať aktualizáciu schválených počtov na oslobodenie v JISHM-EPSIS.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: december

d) PRÍPRAVA V OBLASTI KRÍZOVÉHO RIADENIA, CIVILNEJ OCHRANY, HOSPODÁRSKEJ MOBILIZÁCIE A OBRANY ŠTÁTU

1. Spracovať plán odbornej prípravy KŠ Hl. m. SR a KŠ MČ pri príprave na KS na kalendárny rok 2026. Prípravu vykonať 1 krát za rok.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: do 30. januára

2. Zaslať na OKR OÚ BA predbežný termín konania odbornej prípravy KŠ hl. m SR a KŠ MČ.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: do 13. februára

3. Prípravu KŠ Hl. m. SR a KŠ MČ vykonať v spolupráci s OKR OÚ BA. Presný termín konania prípravy vychádzajúci zo spracovaného „Plánu odbornej prípravy KŠ..." oznámiť OKR OÚ BA minimálne 30 dní vopred.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: podľa plánu prípravy KŠ

4. O vykonaní odbornej prípravy KŠ vyhotoviť „Záznam o vykonaní prípravy krízového štábu", ktorého súčasťou je aj prezenčná listina.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: do 30 dní po jej vykonaní

5. Vykonať prípravu členov VOO MČ po dohode OKR OÚ BA so starostami MČ.

Zodpovedá: MČ
Termín: priebežne

e) V OBLASTI CIVILNEJ OCHRANY A OCHRANY PRED POVODŇAMI

1. Spracovať vlastnú plánovaciu dokumentáciu pre zabezpečenie plnenia úloh na rok 2026:
   - Hlavné úlohy v oblasti civilnej ochrany, civilného núdzového plánovania a krízového riadenia na rok 2026.
   - Plán prípravy na rok 2026.
   - Plán porád štábu CO na rok 2026.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 14. februára

2. Vykonať prípravu jednotiek civilnej ochrany v súlade s vyhláškou MV SR č. 303/1996 Z. z. na zabezpečovanie prípravy na civilnú ochranu v znení neskorších predpisov.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: podľa vyhlášky

3. Vydať „Hlavné úlohy činnosti na rok 2026 pre materské, základné a stredné školy a tiež organizácie", kde zriaďovateľom je Hl. m. SR, MČ a BSK.

Zodpovedá: BSK, Hl. m. SR, MČ
Termín: do 16. februára

4. Vykonať rozbor plnenia úloh za rok 2026 a písomné vyhodnotenie zaslať na OKR OÚ BA.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 25. novembra 2026

5. Aktualizovať dokumentáciu jednotiek CO v súlade s § 12 vyhlášky MV SR č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany v znení neskorších predpisov.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P, školy a školské zariadenia
Termín: do 30. októbra

6. Spresniť kartu CO a zaslať OKR OU BA na emailovú adresu okr.ba@minv.sk. Karty CO sú k dispozícii na internetovej stránke MV SR: https://www.minv.sk/?okresne-urady-klientske-centra&urad=1&odbor=4

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P, školy a školské zariadenia
Termín: do 30. októbra

7. Aktualizovať PO obyvateľstva a PO zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti v časti protiradiačných, protichemických a protibiologických opatrení v súlade s vyhláškou MV SR č. 533/2006 Z. z. o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok v znení neskorších predpisov podľa vznikajúcich zmien.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 4. marca a 5. októbra

8. V súlade s § 16 zákona o CO a zákona č.128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov PO a FO-P, ktorí svojou činnosťou môžu ohroziť život, zdravie alebo majetok poskytnú písomne OU BA OKR informáciu o možnom nebezpečenstve, jeho rozsahu, spôsobe ochrany a likvidácii následkov, (tieto údaje pravidelne aktualizovať):
   - prevádzkovateľ objektu NL (názov, ulica, číslo, obec/mestská časť),
   - umiestnenie prevádzky NL (názov, ulica, číslo, obec/mestská časť),
   - druh NL,
   - množstvo NL v jednotkách – projektované, skutočné,
   - rozsah ohrozenia – polomer v m, plocha v ha a v km^2 (rozsah uvádzať vo všetkých jednotkách),
   - ohrozenie obyvateľstva v oblasti ohrozenia (počet) – zamestnanci, osoby prevzaté do starostlivosti, okolie (obyvateľstvo) – jednotlivo rozpísať,
   - možný presah následkov pôsobenia krízového javu na územie susediacich MČ, ak áno uviesť, ktoré MČ,
   - kontaktné údaje pre vyrozumenie a vzájomnú komunikáciu (konateľa, riaditeľa, vedúceho, odborne spôsobilú osobu na úseku CO).

Zodpovedá: Transpetrol, a. s., Letisko M. R. Štefánika, Volkswagen Slovakia, a. s., SLOVNAFT, a.s., MEGGLE Slovakia s. r. o., RUŽINOVSKÝ ŠPORTOVÝ KLUB, p. o.

(Zimný štadión V. Dzurillu), STaRZ hl. mesta SR Bratislava (Zimný štadión Harmincova, Zimný štadión O. Nepelu), ICE-BERG Slovakia s. r. o., Messer Tatragas, s. r. o., Mondeléz SR Production, s. r. o., Nuclear Power, a. s.

Termín: do 31. januára, prípadne do 3 dní po vykonaní zmien

9. Zaslať na OKR OÚ BA prehľad o dekontaminačných a odmorovacích látkach:
   - názov a adresa PO a FO – podnikateľa,
   - adresa uloženia DOL,
   - druh DOL a množstvo DOL,
   - čas odberu DOL,
   - kontakt kompetentnej osoby na výdaj DOL.
   - podklady zasielať na email: denisa.chalaniova@minv.sk .

Zodpovedá: PO a FO-P
Termín: do 31. marca

10. Zaslať na OKR OÚ BA prehľad o dezinfekčných, dezinsekčných a deratizačných prostriedkov („ďalej len" DDD):
    - názov a adresa PO a FO-P,
    - adresa uloženia DDD,
    - druh DDD a množstvo DDD,
    - čas odberu DDD,
    - kontakt kompetentnej osoby na výdaj DDD.
    - podklady zasielať na email: denisa.chalaniova@minv.sk .

Zodpovedá: PO a FO-P
Termín: do 31.marca

11. V spolupráci s odborom starostlivosti o životné prostredie OÚ BA, príslušnými správcami vodných tokov, dotknutými orgánmi, organizáciami a OKR OÚ BA spresniť evakuačné opatrenia z území ohrozených povodňami.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: do 30. októbra

12. Aktualizovať Plány evakuácie obyvateľstva a evakuácie zvierat k 31.12. kalendárneho roka v súlade s § 15 vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii (ďalej len: „vyhláška o EVA"). Aktualizovať dokumentáciu odborného zabezpečenia evakuácie v súlade s § 10 až 14 vyhlášky o EVA. Hl. m. SR a MČ predložia podklady písomne a vo forme tabuliek na OKR OÚ BA. Podklady predložiť aj v elektronickej podobe na e-mail: okr.ba@minv.sk a peter.holoman@minv.sk. PO a FO-P predložia podklady písomne a vo forme tabuliek príslušnej MČ.

Zodpovedá: BSK, Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 30. januára PO a FO-P zaslať na MČ

Termín: do 13. februára Hl. m. SR, MČ zaslať na OÚ BA

13. Vykonať odbornú prípravu vedúcich a členov jednotiek CO na činnosť EVA zariadení a jednotiek na NU a NZ.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: 1 x v roku

14. Aktualizovať dokumentáciu plánu EVA svojich zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti v súlade s časťou C prílohy č. 11 k vyhláške o EVA.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 29. mája

15. Aktualizovať dokumentáciu, personálneho a materiálneho zabezpečenia EVA zariadení na území MČ a spracovať ich evidenčné listy.

Zodpovedá: MČ
Termín: február – november

16. Spresniť počty obyvateľstva pre potreby plánovania a zabezpečenia EVA z ohrozených území na základe analýzy územia podľa skupín v súlade s § 5 ods. 1 vyhlášky o EVA.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: do 14. februára a 30. októbra

17. Aktualizovať dokumentáciu NZ a NU (prehľady stravovacích a ubytovacích zariadení v MČ, kópie zmlúv o budúcej zmluve a rozhodnutí alebo vyzývacích listov o povinnosti PO a FO-P realizovať opatrenia NZ a NU, zámer ubytovania, spôsob stravovania evakuantov, plány poriadkového, zdravotníckeho, hygienického zabezpečenia výdaja stravy, metodiku činnosti NZ a NU). Spresnený prehľad ubytovacích a stravovacích zariadení zaslať v elektronickej podobe na OKR OÚ BA na email: okr.ba@minv.sk a peter.holoman@minv.sk a Hl. m. SR.

Zodpovedá: MČ
Termín: do 14. februára a 30. októbra

18. V prípade zmien a na základe nových požiadaviek PO a FO-P, spracovať objednávku EVA prepravy evakuantov a objednávku EVA prepravy zvierat alebo vecí v súlade s prílohou č. 7 k vyhláške o EVA. Objednávku zaslať na OKR OÚ BA. V prípade podpísania novej zmluvy o uzatvorení budúcej zmluvy s prevádzkovateľmi dopravných prostriedkov zaslať jej kópiu na OKR OÚ BA .

Zodpovedá: MČ
Termín: do 13. februára

19. Spresniť počty, personálne zloženie a materiálno-technické vybavenie jednotiek CO na činnosť EVA zariadení CO a jednotiek na NU a NZ v súlade s vyhláškou MV SR č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania

jednotiek CO v znení neskorších predpisov. Spracovať údaje o jednotkách pre potreby MČ a osobitne o jednotkách pre potrebu územia obvodu vytváraných v MČ a predložiť informáciu na OKR OÚ BA na email: okr.ba@minv.sk a peter.holoman@minv.sk.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: do 27. marca a do 30. októbra

20. Spresniť prehľad majiteľov zvierat a počty hospodárskych, domácich, spoločenských a iných zvierat pre prípad EVA podľa podkladov PO, FO-P a RVPS. Podklady predložiť na OKR OÚ BA na email: okr.ba@minv.sk a peter.holoman@minv.sk.

Zodpovedá: chovatelia zvierat
Termín: do 30. októbra

21. Zabezpečiť aktualizáciu dokumentácie plánov EVA detí, žiakov, poslucháčov a študentov, vlastných zamestnancov škôl a školských zariadení aj osôb prevzatých do starostlivosti v súčinnosti s BSK, RÚŠS v BA, zriaďovateľmi a riaditeľmi v súlade s Metodickým usmernením č. 65/2015 pre plánovanie a zabezpečovanie EVA v školách a školských zariadeniach v SR, ktoré bolo vydané Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Zodpovedá: BSK, Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 27. februára

22. Predložiť na OKR OÚ BA údaje o prostriedkoch využiteľných pri riešení KS v zmysle § 16, § 21 a § 22 zákona o CO a uviesť kontakt na zodpovednú osobu. Zamerať sa na:
    - požiarnu techniku (nie ručné hasiace prístroje),
    - detektory na zisťovanie plynov a NL (značka, rozsah),
    - nákladné dopravné prostriedky - druh, počet, nosnosť,
    - stavebné a špeciálne stroje (druh, počet).

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 27. 03. a zmeny do 3 dní

23. Priebežne predkladať na OKR OÚ BA písomné hlásenie o vykonaných zmenách:
    - v kontaktných údajoch pre vyrozumenie (KS IZS),
    - v názve organizácie, právnom postavení, výmene funkcionárov,
    - v počtoch zaradených osôb v objektovej organizácii,
    - zlúčení, zrušení, zániku organizácie alebo právneho subjektu,
    - vstup organizácie do konkurzu.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: ihneď po zmene

24. Spresniť a predložiť na príslušnú MČ základné údaje o spôsobe ukrytia vlastných zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti so stavom k 31.12.2025 v zmysle § 16 ods. 1 písm. b) a e) zákona o CO.

Zodpovedá: PO a FO-P
Termín: do 28. februára

25. Predložiť na OKR OÚ BA správu o aktualizácii plánov ukrytia na úrovni PO, FO, MČ a Hl. m. SR so stavom k 31.12.2025.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 27. februára

26. Spresniť údaje v evidenčnom liste ochrannej stavby zverejnenom na https://www.minv.sk/?okresne-urady-klientske-centra&urad=1&odbor=4 a zaslať ho v elektronickej podobe vo formáte DOC a PDF na OKR OÚ BA na email: stanislava.kostolanska@minv.sk .

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: do 27. februára a 30. septembra

27. V súlade § 15 ods. 1 písm. m) a ods. 2 zákona o CO, § 14 a § 15 vyhlášky MV SR č. 532/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie stavebnotechnických požiadaviek a technických podmienok zariadení civilnej ochrany v znení neskorších predpisov a čl. 50, čl. 51 a čl. 52 štatútu hl. m SR spracovať a predložiť na OKR OÚ BA potrebu finančných prostriedkov na výdavky CO, ktoré sa financujú zo štátneho rozpočtu na rok 2027 listinnou formou a emailom na adresu stanislava.kostolanska@minv.sk .

Zodpovedá: BSK, Hl. m. SR, MČ
Termín: 14. februára

28. Zaslať na OKR OÚ BA žiadosť na refundáciu finančných prostriedkov vynaložených na vykonanie odborných prehliadok FVZ a revízií elektroinštalácií v ochranných stavbách CO.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: 31.októbra

29. Predložiť na OKR OÚ BA správu o stave vykonávania odborných revízií a opráv technologických zariadení v ochranných stavbách CO.

Zodpovedá: BSK, Hl. m. SR, MČ,
PO a FO-P
Termín: do 31. októbra

30. Spolupracovať s miestnymi stavebnými úradmi pri prerokúvaní územno-technických podkladov, územných plánov MČ a Hl. m. SR z hľadiska požiadaviek a potrieb CO.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

31. Vykonať inventarizáciu materiálu CO a podľa pokynov zaslať na OKR OÚ BA.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: október – november

32. Spracovať a predložiť na OKR OÚ BA podklady na zabezpečenie refundácie odmien skladníkov materiálu CO MČ.

Zodpovedá: MČ
Termín: I. polrok do 6. júna
II. polrok do 14. novembra

33. Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z „Pokynov k preskúšaniu prevádzkyschopnosti systémov varovania v SR na rok 2026".

Zodpovedá: prevádzkovateľ systémov varovania
Termín: podľa pokynov

34. Udržiavať v prevádzkyschopnom stave a funkcionalite určenej vyhláškou MV SR č. 388/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie technických a prevádzkových podmienok informačného systému civilnej ochrany v znení neskorších predpisov autonómny systém varovania a vyrozumenia a jeho hlasitú skúšku vykonať v určenom termíne. Hlásenie o stave funkčnosti zaslať na email: ks.izs.ba@minv.sk a jakub.radic@minv.sk.

Zodpovedá: prevádzkovateľ AuS
Termín: priebežne

35. Precvičiť plán ochrany svojich zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti aspoň raz za 3 roky podľa § 16 ods. 1 písm. e) zákona o CO.

Zodpovedá: spracovatelia PO
Termín: priebežne (do 10 dní po vykonaní cvičenia podať správu na OÚ BA, OKR)

36. Plniť úlohy vyplývajúce zo zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: priebežne

37. Zabezpečiť odbornú spôsobilosť pre zamestnancov na úseku CO podľa § 18a zákona o CO a v súlade s vyhláškou MV SR č. 7/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na úseku civilnej ochrany.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO a FO-P
Termín: priebežne

38. Zabezpečiť pracovníkom z CBTČ MV SR zo Slovenskej Ľupče prístup k automatickým hlásičom úrovne radiácie za účelom obmeny sond uvedených prístrojov.

Zodpovedá: MČ, PO
Termín: podľa požiadaviek

f) OBLASŤ INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU

1. Dôsledne dodržiavať ustanovenia vyhlášky MV SR č. 388/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie technických a prevádzkových podmienok informačného systému CO v znení neskorších predpisov s dôrazom na včasné predkladanie prvotných a doplňujúcich informácií na linku tiesňového volania 112 a písomne e-mailom na adresy ks.izs.ba@minv.sk a SVK-ERCC@minv.sk, predkladanie pravidelných a nepravidelných informácií informačnému miestu OÚ BA písomne e-mailom na adresy: ks.izs.ba@minv.sk, okr.ba@minv.sk, monika.sullova@minv.sk a jakub.radic@minv.sk . Pri dlhotrvajúcich MS s nezmeneným stavom stačí zaslať pravidelné hlásenie jedenkrát za týždeň (piatok do 12,00 h.).

   Zodpovedá: PO, FO-P, Hl. m. SR, MČ
   Termín: neodkladne po vzniku MU a počas vyhlásenej MS

2. Zaslať na OKR OÚ BA aktualizovaný zoznam kontaktov osôb zodpovedných za oblasť KR na základe vyžiadania z OKR OÚ BA. V prípade akýchkoľvek zmien v kontaktoch aktualizácie zasielať ihneď e-mailom na adresu: juraj.valent2@minv.sk, okr.ba@minv.sk.

   Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
   Termín: priebežne

3. Zaslať na OKR OÚ BA aktualizovaný prehľad síl a prostriedkov využiteľných na účely poskytovania pomoci v tiesni v zmysle § 5 ods. 2 písm. f) zákona č. 129/2002 Z. z. o IZS spolu s kontaktom na osobu zodpovednú za sily a prostriedky písomne e-mailom na adresu: ks.izs.ba@minv.sk .

   Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ, PO, FO-P
   Termín: do 28. februára

4. Po skúške sirén autonómneho systému varovania a vyrozumenia zaslať vyhodnotenie ich funkčnosti na OKR OÚ BA. Poruchy autonómneho systému ohlásiť ihneď na KS IZS písomne e-mailom na adresu: ks.izs.ba@minv.sk a jakub.radic@minv.sk.

   Zodpovedá: PO a FO-P
   Termín: ihneď

5. Požiadavky na varovanie obyvateľstva uplatniť u vedúceho zmeny KS IZS telefonicky na tiesňovej linke 112 vrátane základných pokynov pre informovanie obyvateľstva o MU a následne aj písomne na email: ks.izs.ba@minv.sk.

   Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
   Termín: pri ohrození

6. Odporúčame uložiť si do mobilného telefónu predvolené číslo KS IZS: **vedúci zmeny KS IZS BA: 0961055715**. V prípade volania z informačného systému IZS (z LTV 112) sa zobrazí na displeji vášho telefónneho zariadenia číslo **+4212/59765100**. Na toto telefónne číslo **nie je možné** volať späť, treba kontaktovať vedúceho zmeny alebo 112.

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ
Termín: trvale

7. Realizovať propagáciu integrovaného záchranného systému a európskeho čísla tiesňového volania 112 v rámci Európskeho dňa 112 (11.2.) a Národného dňa 112 (1.12.).

Zodpovedá: Hl. m. SR, MČ,
ostatní zriaďovatelia ZŠ a MŠ
Termín: priebežne

PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI OKR OÚ BA na rok 2026

Plán kontrolnej činnosti OÚ BA OKR bude zverejnený do 1.2.2026 na internetovej stránke: https://www.minv.sk/?okresne-urady-klientske-centra&urad=1&odbor=4

Organizačné a technické zabezpečenie preskúšania prevádzkyschopnosti systémov varovania obyvateľstva v SR v roku 2026

A) Termíny preskúšania varovacieho systému

Dátum	Čas	Varovacia a vyrozumievacia sieť civilnej ochrany		Autonómne systémy
		Elektronické sirény	Elektromotorické sirény	
09.01.2026	12:00	tichá skúška (TMS)	**hlasitá skúška**	
13.02.2026		tichá skúška (TMS)		
13.03.2026		**hlasitá skúška (MO) celá SR**		
10.04.2026		tichá skúška (TMS)		
15.05.2026		tichá skúška (TMS)		
12.06.2026		**hlasitá skúška (RDS) celá SR**		**hlasitá skúška (TMS)**
10.07.2026		tichá skúška (TMS)		
14.08.2026		tichá skúška (TMS)		
11.09.2026		**hlasitá skúška (MO) celá SR**		
09.10.2026		tichá skúška (TMS)		
13.11.2026		tichá skúška (TMS)		
11.12.2026		**hlasitá skúška (RDS) celá SR**		**hlasitá skúška (RDS)***

TMS (angl. Telemetry Monitoring System) – Telemetrický monitorovací systém
RDS (angl. Radio Data System) – Rádiový dátový systém
MO – Miestne ovládanie mesto/obec
**) Okrem SE-EBO a SE-EMO, hlasitú skúšku vykonajú pomocou vlastného centrálneho ovládania*

B) Preskúšania varovacieho systému podľa úrovne ovládania

Dátum	Čas	Obec - miestne ovládanie		Prevádzkovateľ AUS	KS IZS	CMRS
		elektronické sirény MV SR	elektro-motorické sirény	elektronické sirény AUS	elektronické sirény MV SR	elektronické sirény MV SR a AUS
9.1.2026	12:00		MO		TMS (tichá)	
13.2.2026			MO		TMS (tichá)	
13.3.2026		**MO** *)	MO			
10.4.2026			MO		TMS (tichá)	
15.5.2026			MO		TMS (tichá)	
12.6.2026			MO	**TMS**	**RDS**	
10.7.2026			MO		TMS (tichá)	
14.8.2026			MO		TMS (tichá)	
11.9.2026		**MO** *)	MO			
9.10.2026			MO		TMS (tichá)	
13.11.2026			MO		TMS (tichá)	
11.12.2026			MO			**RDS****)

TMS (angl. Telemetry Monitoring System) – Telemetrický monitorovací systém
RDS (angl. Radio Data System) – Rádiový dátový systém
MO – Miestne ovládanie - mesto/obec a dispečersky pult - mesto
*) AUS po dohode s obcou, obec môže spustiť aj elektronickú sirénu AUS
**) Hlasitú skúšku všetkých AUS spustí CMRS okrem SE-EBO a SE-EMO, ktorý skúšku vykonajú pomocou vlastného centrálneho ovládania

C) Spôsob aktivácie sirén

1) Aktiváciu sirén vykoná:
   a) **oprávnená osoba** alebo osoba ňou poverená pomocou modulu miestneho ovládania,
   b) **vedúci zmeny** na KS IZS,
   c) **stála služba** na CMRS SKR.

2) Aktiváciu tichej skúšky elektronických sirén v stanovených termínoch vykoná:
   a) **okresný úrad v sídle kraja (KS IZS)** pomocou TMS na území celého kraja,

3) Aktiváciu hlasitej skúšky elektronických sirén v termínoch **13.03.2026** a **11.09.2026** vykonajú pomocou modulov miestneho ovládania vrátane dispečerského pultu:
   a) **mestské úrady a obecné úrady**,
   b) **mestské úrady a obecné úrady v pôsobnosti AUS po dohode s AUS**

   Poznámka: okresné úrady v sídle kraja hlasitú skúšku nevykonajú, skúšku vykonajú iba mestá a obce s miestnych ovládaním.

4) Aktiváciu hlasitej skúšky elektronických sirén dňa **12.06.2026** vykoná:
   a) **okresný úrad v sídle kraja (KS IZS)** pomocou RDS na území celého kraja s výnimkou autonómnych systémov,
   b) **autonómne systémy** pomocou vlastného miestneho/centrálneho ovládania.

5) Aktiváciu hlasitej skúšky elektronických sirén **11.12.2026** vykoná:
   a) **sekcia (CMRS SKR)** pomocou RDS na území celej SR.
   b) Okrem autonómnych systémov SE-EBO a SE-EMO, ktorý vykonajú aktiváciu pomocou vlastného miestneho/centrálneho ovládania.

6) Aktiváciu hlasitej skúšky elektromotorických sirén v stanovených termínoch vykonajú:
   a) **mestské úrady a obecné úrady** pomocou modulu miestneho ovládania.

D) Opatrenia na informovanie obyvateľstva

Informovanie obyvateľstva pred termínom skúšky zabezpečí:
   a) **sekcia** – prostredníctvom Rozhlasu a televízie Slovenska a Tlačovej agentúry SR,
   b) **okresný úrad v sídle kraja** – prostredníctvom regionálnych informačných prostriedkov,
   c) **mestský úrad a obecný úrad** – prostredníctvom miestnych informačných prostriedkov.

E) Akustické preskúšanie sirén mimo termínu pravidelných skúšok

S písomným súhlasom sekcie je možné sirény preskúšať akustickým tónom aj mimo plánovaných termínov preskúšania, v súlade s ustanovením § 5 ods. 1 vyhlášky MV SR č. 388/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečovanie technických a prevádzkových podmienok informačného systému CO v znení neskorších predpisov, napríklad v rámci objektového cvičenia, preberajúcich konaní novovybudovaných systémov varovania, kontrolnom meraní akustického výkonu sirén a podobne. Oprávnená PO, ktorá preskúšanie vykoná, je vždy povinná o vykonaní skúšky vopred informovať obyvateľstvo prostredníctvom oznamovacích prostriedkov.

Prehľad použitých skratiek:

P. č.	Skratka	Význam skratky
1.	BSK	Bratislavský samosprávny kraj
2.	CBTČ MV SR	Centrum bezpečnostnotechnických činností MV SR
3.	CNP	civilné núdzové plánovanie
4.	CO	civilná ochrana
5.	DDD	dezinfekčné, deratizačné a dezinsekčné prostriedky
6.	DOL	dekontaminačné a odmorovanie látky
7.	EMCO	evidencia materiálu civilnej ochrany
8.	FO	fyzická osoba
9.	FO-P	fyzická osoba - podnikateľ
10.	HaZZ	Hasičský a záchranný zbor
11.	Hl. m. SR	hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
12.	HM	hospodárska mobilizácia
13.	IZS	integrovaný záchranný systém
14.	JISHM	jednotný informačný systém hospodárskej mobilizácie
15.	KP v systéme HM	krízové plánovanie v systéme hospodárskej mobilizácie
16.	KR	krízové riadenie
17.	KS IZS	koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému
18.	KS	krízová situácia
19.	KŠ	krízový štáb
20.	LTV	linka tiesňového volania
21.	MČ	mestská časť
22.	MO	miestne ovládanie
23.	MRO	mimoriadne regulačné opatrenia
24.	MS	mimoriadna situácia
25.	MU	mimoriadna udalosť
26.	MV SR	Ministerstvo vnútra SR
27.	MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia SR
28.	NL	nebezpečná látka
29.	NZ	núdzové zásobovanie
30.	NU	núdzové ubytovanie
31.	OÚ	okresný úrad
32.	OÚ BA	Okresný úrad Bratislava
33.	OKR OÚ BA	odbor krízového riadenia Okresného úradu Bratislava
34.	OKR OÚ	odbor krízového riadenia okresného úradu
35.	OOŠ OÚ BA	odbor obrany štátu Okresného úradu Bratislava
36.	PIO	prostriedky individuálnej ochrany
37.	PO	právnická osoba
38.	POO	plán ochrany obyvateľstva
39.	RDS	rádiový dátový systém
40.	RÚŠS v BA	Regionálny úrad školskej správy v Bratislave
41.	SR	Slovenská republika
42.	SKR MV SR	Sekcia krízového riadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
43.	TMS	telemetrický monitorovací systém
44.	VOO	výdajňa odberných oprávnení
45.	BSK	vyšší územný celok