

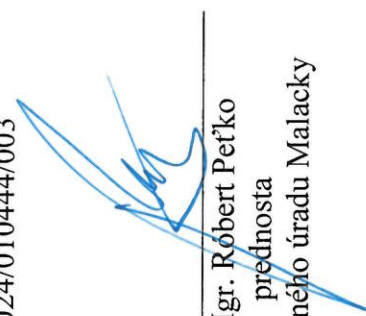
Číslo: OU-MA-OKR-2024/010444/003

Dňa: 25. januára 2024

Schvaľujem:

Výtlačok číslo: 1

Počet strán: 22


Mgr. Róbert Peťko

prednosta

Okresného úradu Malacky

ROČNÝ PLÁN

činnosti Odboru krízového riadenia Okresného úradu Malacky
na rok 2024

Spracoval:



Pavel Šrámek

vedúci odboru krízového riadenia

Obsah (V zmysle Pokynu GR SKR MV SR, č. p.: IZCO-COKR3-2012/000265-002):

- a) Oblasť organizačnej a plánovacej činnosti a zabezpečenia služobnej a pracovnej pohotovosti
- b) Oblasť vzdelávania a odbornej prípravy
- c) Oblasť ochrany obyvateľstva
- d) Oblasť hospodárenia s materiálom CO
- e) Oblasť krízového riadenia
- f) Oblasť hospodárskej mobilizácie
- g) Oblasť obrany štátu
- h) Oblasť ochrany utajovaných skutočností
- i) Oblasť kontrolnej činnosti v rozsahu pôsobnosti výkonu štátnej správy

Hlavné ciele na rok 2024 v oblasti krízového riadenia, civilnej ochrany, krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, obrany štátu a ochrany utajovaných skutočností

V súlade s aktuálnymi potrebami **stanovujem** Odboru krízového riadenia Okresného úradu Malacky pri plnení úloh krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, civilnej ochrany obyvateľstva, civilného núdzového plánovania, ochrany kritickej infraštruktúry a správy materiálu civilnej ochrany v roku 2024 **nasledujúce hlavné ciele**:

1. Zvýšiť pripravenosť orgánov krízového riadenia okresného úradu a samosprávy v oblasti krízového riadenia, civilnej ochrany, hospodárskej mobilizácie a na úseku obrany štátu a skvalitniť súčinnosť a koordinačnú činnosť pri riešení krízových situácií.
2. Skvalitňovať technické prostredie na prácu s jednotným informačným systémom hospodárskej mobilizácie EPSIS® a zabezpečiť odbornú pripravenosť a personálnu stabilitu zamestnancov určených pre prácu s týmto systémom.
3. Podieľať sa na vykonaní súčinnostného cvičenia krízového štábu okresného úradu a územnej samosprávy zameraného na precvičenie informačného systému civilnej ochrany po vzniku krízovej situácie s následnom vyhlásenia mimoriadnej situácie.
4. Zdokonaľovať plnenie opatrení evakuácie a odbornú pripravenosť evakuačných komisií obcí, jednotiek civilnej ochrany vytvorením podmienok na súčinnosť orgánov krízového riadenia okresného úradu a samosprávy.
5. Skvalitňovať posudzovanie umiestňovania stavieb a využívania územia a dodržiavania záujmov civilnej ochrany na teritóriu pri územnom a stavebnom konaní a technických parametrov zariadení civilnej ochrany.
6. Zabezpečovať priebežnú aktualizáciu údajov v „Analýze územia okresu z hľadiska možných mimoriadnych udalostí.“
7. Zdokonaľovať teoretické vedomosti a praktické skúsenosti zamestnancov okresného úradu potrebné na riešenie následkov mimoriadnej udalosti.
8. Realizovať úlohy vyplývajúce z nových právnych predpisov.
9. Koordinovať úlohy a prípravu zamestnancov okresného úradu v oblasti civilného núdzového plánovania, realizáciou aktivít vyplývajúcich zo Smernice pre civilné núdzové plánovanie v Slovenskej republike.

Zoznam použitých skratiek:

Skratka	Význam skratky	Skratka	Význam skratky
OKR OÚ	Odbor krízového riadenia OÚ	OO OÚ	Organizačný odbor okresného úradu
VOKR	Vedúci odboru krízového riadenia	OÚ MA	Okresný úrad Malacky
CO	Civilná ochrana	MÚ	Mimoriadna udalosť
PIO	Prostriedky individuálnej ochrany	MS	Mimoriadna situácia
ORHaZZ	Okresné riadiel'stvo hasičského a záchranného zboru	NL	Nebezpečné látky
VTÚ KM CO	Vzdelávací a technický ústav krízového manažmentu a civilnej ochrany Slovenská Ľupča	KŠ	Krízový štáb
BROK	Bezpečnostná rada okresu	OÚ BA	Okresný úrad Bratislava
OVVS	Odbor všeobecnej vnútornej správy OÚ	BSK	Bratislavský samosprávny kraj
CNP	Civilné núdzové plánovanie	MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia SR
SVP	Stredisko vzdelávania a prípravy	KS	Krízová situácia
KS IZS	Koordináčné stredisko IZS	SŠHR SR	Správa štátnych hmotných rezerv SR
KR	Krízové riadenie	RTVS	Rádio a televízia Slovenska
CEP	Civil emergency planning	IZS	Integrovaný záchranný systém
SHM	Subjekty hospodárskej mobilizácie	SČK	Slovenský červený kríž
ÚJD SR	Úrad jadrového dozoru SR	OŽP OÚ	Odbor životnostenského podnikania OÚ
OS SR	Ozbrojené sily Slovenskej republiky	OUS	Ochrana utajovaných skutočností
SBROK	Sekretariát bezpečnostnej rady okresu	PBROK	Predseda bezpečnostnej rady okresu
NCRS	Národný systém reakcie na krízové situácie	HM	Hospodárska mobilizácia
SKR MV SR	Sekcia krízového riadenia MV SR	IIS HM	Jednotný informačný systém HM
PO a FO-P	Právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia	OSŽP OÚ	Odbor starostlivosti o životné prostredie OÚ
OR PZ	Okresné riadiel'stvo policajného zboru	EVAAZ	Evakuačné zariadenia
JISHM EPSIS®	Informačný systém hospodárskej mobilizácie	EMCO	Evidencia materiálu civilnej ochrany
MH SR	Ministerstvo hospodárstva SR	OPCW	Organisation for the Prohibition of chemical weapons

a) OBLASŤ ORGANIZAČNEJ A PLÁNOVACEJ ČINNOSTI A ZABEZPEČENIA SLUŽOBNEJ A PRACOVNEJ POHOTOVOSTI

P. č.	Úloha – opatrenie	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
1.	Spracovať a vydať: „Plán hlavných úloh v okrese Malacky pri plnení úloh krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, obrany štátu a civilnej ochrany obyvateľstva pre obce, mestá, právnické a fyzické osoby - podnikateľov v roku 2024.“	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 31.1.	
2.	Spracovať a vydať: „Plán prípravy na civilnú ochranu pre mestá, obce, právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov na rok 2024“	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 31.1.	
3.	Spracovať vlastnú plánovaciu dokumentáciu pre zabezpečenie plnenia úloh v roku 2024 vo svojom okrese.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 31.1.	
4.	Spracovať „Plán prípravy KŠ OÚ Malacky na rok 2024“ a zaslať na OÚ BA.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 24.3.	
5.	V spolupráci so Sekciou krízového riadenia MV SR priebežne aktualizovať štandardizované postupy integrovanej odozvy na pomoc v tiesni, pri vzniku mimoriadnej udalosti alebo krízovej situácie vo väzbe na ochranu obyvateľstva a krízové riadenie.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	priebežne	
6.	Zúčastňovať sa koordinačných pracovných porád s VKR OÚ BA.	VOKR OÚ MA	Šrámek	OÚ BA	podľa plánu porád	podľa upresnenia
7.	Zúčastniť sa pracovných porád organizovaných prednostom Okresného úradu Malacky.	VOKR OÚ MA	Šrámek		utorok	podľa upresnenia
8.	Spracovávať mesačný harmonogram plnenia úloh OKR OÚ Malacky.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 25. v mesiaci	
9.	Spracovať a zaslať na OÚ BA „Vyhodnotenie splnenia úloh OKR OÚ MA za rok 2024“ k termínu 30.11.2024.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 20.11.	
10.	Dodržiavať termíny, formu a obsah pravidelných i nepravidelných informácií predkladaných po vyhlásení MU.	VOKR OÚ MA	zamestnanci OKR		trvalá úloha	
11.	Vypracovať „Plán práce BRO Malacky na rok 2024“.	VOKR OÚ MA	Šrámek	členovia BRO	do 13.12.	

P. č.	Úloha – opatrenie	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
12.	Poskytovať metodickú pomoc obciam a objektom pri aktualizácii a skvalitňovaní dokumentácie CO, KR a HM.	VOKR OÚ MA	zamestnanci OKR	obce, objekty	trvalá úloha	
13.	Predkladať výkaz hodín zamestnancov v pracovnej dosiahnuteľnosti za mesiac v súlade so zákonom o štátnej službe.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 25. v mesiaci	
14.	Spracovávať Nariadenie prednostu OÚ pre zabezpečenie služobnej a pracovnej pohotovosti zamestnancov OKR OÚ.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 25. v mesiaci	

b) OBLASŤ VZDELÁVANIA A ODBORNEJ PRÍPRAVY

P. č.	Úloha – opatrenie	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
1.	Vypracovať prehľad odbornej prípravy a cvičení na úseku KR vykonávaných OÚ MA.	VOKR OÚ MA	Šrámek		do 27.1.	
2.	Zabezpečiť odbornú prípravu obcí s dôrazom na vedenie evidencií v JISHM/EPSSIS a na systém zabezpečenia zásobovania životne dôležitými tovarmi pre obyvateľstvo postihnuté krízovou situáciou v zmysle metodického usmernenia MH SR č. 27895/2016-1020-51389.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	február – máj	
3.	Poskytovať odbornú a metodickú pomoc vo vykonávaní prípravy obyvateľstva na sebaochranu a vzájomnú pomoc, najmä pre dosiahnutie základných vedomostí o zásadách správania sa pri MŤU.	VOKR OÚ MA	zamestnanci OKR		trvalá úloha	
4.	Vykonať odbornú prípravu KŠ OÚ Malacky a predsedov a členov KŠ miest a obcí.	VOKR OÚ MA	zamestnanci OKR	OÚ BA	október	Podľa plánu prípravy
5.	Spracovať informáciu o výsledkoch a záveroch z nácvikov, cvičení a prípravy funkcionárov KŠ a zasiať na OÚ BA.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 30 dní po vykonaní	ZU-296/2006, KMCO- 407/KM-2007

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
6.	Vykonať odbornú prípravu predsedov EVAK obcí, s dôrazom na odborné zabezpečenie evakuácie.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR, obce	október	
7.	Vykonať prípravu vedúcich výdajní odborných oprávnení okresu Malacky.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 30.11.	Podľa plánu prípravy
8.	V súlade so Štatútom komisie okresného úradu pre zabezpečenie MRO vykonať odbornú prípravu komisií okresných úradov pre zabezpečenie MRO.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	OÚ BA	do 30.11.	

c) OBLASŤ CIVILNEJ OCHRANY OBYVATELSTVA

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
1.	Riadiť a koordinovať precvičenie plánov ochrany obyvateľstva v súčinnosti s PO a FO. Precvičenie pripraviť a vykonať v spolupráci s dotknutými orgánmi štátnej správy a samosprávy. Termín precvičenia nahlásiť sekcií KR MV SR a OÚ BA štyri týždne pred jeho vykonaním	VOKR OÚ MA	zamestnanci OKR	PO a FO	priebežne	
2.	Vykonávať štátny dozor na úseku prevencie závažných priemyselných havárií v podnikoch pri zabezpečovaní a plnení úloh civilnej ochrany podľa § 24 ods. 2 zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „len“ zákona č. 128/2015 Z. z.).	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák	zamestnanci OKR	podľa plánu koordinovaných kontrol MŽP SR na rok 2024	
3.	Informácie o vykonaných koordinovaných kontrolách v podnikoch zaradených do kategórie „A“ a „B“ podľa zákona č. 128/2015 Z. z. zaslať na OÚ BA.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák	zamestnanci OKR	štvrtročne do 15. dňa nasled. mesiaca	

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
4.	Aktualizovať dokumentáciu plánov ochrany obyvateľstva najmä v časti protichemických a protibiologických opatrení podľa členenia vyplývajúceho z novej úpravy obsahu dokumentácie vo všeobecne záväzných právnych predpisoch a zaslať dokumentáciu v elektronickej podobe na OÚ BA.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		do 31.1.	
5.	Precvičiť plán ochrany minimálne raz za 3 roky podľa § 14 ods. 1 písm. c) zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.	VOKR OÚ MA	zamestnanci OKR		priebežne	
6.	Zabezpečovať podľa usmernenia KCHL Nitra plnenie úloh periodického radiačného monitorovania a odberu vzoriek pôdy v zmysle metodického usmernenia o postupe pri radiačnom monitorovaní a o vedení dokumentácie radiačného monitorovania č. IZKM-CO-15-21/2011.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		I. polrok: do 16. júna II. polrok: do 24. novembra	
7.	Spresniť a zaslať na OÚ Bratislava dokumentáciu radiačného monitorovania v zmysle Metodického usmernenia o postupe pri radiačnom monitorovaní a o vedení dokumentácie radiačného monitorovania.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		do 31.1.	
8.	Zaslať na OKR OÚ Bratislava prehľad o dekontaminačných a odmorovacích látkach („ďalej len“ DOL): - názov a adresa právnickej osoby a fyzickej osoby – podnikateľa, - adresa uloženia DOL, - druh DOL, - množstvo DOL, - čas odberu DOL, - kontakt kompetentnej osoby na výdaj DOL.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		do 15.3.	

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
9.	Zaslať na OKR Okresného úradu Bratislava prehľad o dezinfekčných, dezinfekčných a deratizačných prostriedkov („ďalej len“ DDD): - názov a adresa právnickej osoby a fyzickej osoby – podnikateľa, - adresa uloženia DDD, - druh DDD, - množstvo DDD, - čas odberu DDD, - kontakt kompetentnej osoby na výdaj DDD.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		do 15. 3.	
10.	Aktualizovať Plán evakuácie k 31. decembru predchádzajúceho roka a zabezpečiť jeho predloženie v súlade s vyhláškou MV SR č. 328/2012 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii. Podklady predkladať aj v elektronickej podobe. (daniela.olenocinova@minv.sk)	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		do 16.2.	
11.	Spresniť počty obyvateľstva pre potreby plánovania a zabezpečenia evakuácie z ohrozených území, na základe analýzy územia podľa skupín, v súlade s § 5 ods. 1 vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 16. 2. a do 31. 10	
12.	Spracovať informáciu o aktualizácii prehľadov ubytovacích a stravovacích kapacít vrátane tabuľkovej časti za územný obvod a zaslať na odbor krízového riadenia OÚ Bratislava na email: daniela.olenocinova@minv.sk	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		do 16. 2. a do 31. 10.	
13.	Aktualizovať dokumentáciu núdzového ubytovania a núdzového zásobovania obyvateľstva v súlade s § 3c zákona č. 42/1994 Z. z.. Porovnať dokumentáciu s programom JISHM EPSIS®.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 16.2.	

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
14.	Spresniť počty, personálne zloženie a materiáľno-technické zabezpečenie jednotiek CO na činnosť evakuačných zariadení CO a jednotiek na NZNUO obcí, v súlade s vyhláškou MV SR č. 523/2006 Z. z. Spracovať údaje o jednotkách pre potreby obce a osobitne o jednotkách pre potreby územia okresu vytváraných v obci a predložiť na OKR OÚ BA.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 31.3., do 31.10.	
15.	Aktualizovať plán záchranných prác povodňového plánu územného obvodu s dôrazom na zabezpečenie evakuácie vrátane evakuačných opatrení, núdzového zásobovania a núdzového ubytovania osôb.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 16.2.	
16.	Zabezpečiť plánovanie evakuácie vecí v súlade s § 8 vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii na email: daniela.olenocinova@minv.sk	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		do 16.2. a do 31. 10.	
17.	Aktualizovať dokumentáciu evakuácie zvierat v súlade s § 7 vyhlášky MV SR č. 328/2012 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o evakuácii na email: daniela.olenocinova@minv.sk	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		do 16.2. a do 31. 10.	
18.	Spresniť orientačný prehľad majiteľov zvierat a počty hospodárskych a domácich zvierat pre prípad evakuácie podľa podkladov obcí a regionálnej veterinárnej a potravinovej správy. Podklady predložiť na email: daniela.olenocinova@minv.sk .	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		do 31.10.	
19.	Spolupracovať s BSK, obcami a ostatnými odborními okresného úradu pri spresňovaní plánov evakuácie v oblasti dopravy, zdravotníctva, kultúry, školstva a sociálnych služieb.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	OÚ BA, obce, odbory OÚ MA	do 29.12.	

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
20.	Zabezpečiť a vykonať kontrolu dokumentácie, personálneho a materiálneho zabezpečenia vybraných evakuačných zariadení v územnom obvode (evakuačné zberné miesta, evakuačné strediská, stanice nástupu a výstupu, regulačné stanovišťa a miesta ubytovania).	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 30.11.	
21.	Zabezpečiť plnenie úloh podľa prehľadu úloh pre spresnenie dokumentácie plánov evakuácie a pokynov pre spresnenie dokumentácie núdzového ubytovania a núdzového zásobovania v roku 2023 v súlade so spisom „Plán evakuácie – spresnenie“, ktorý zaslal odbor krízového riadenia OÚ Bratislava na email: daniela.olenocinova@minv.sk	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	január – december	
22.	Zabezpečiť aktualizáciu dokumentácie plánov evakuácie detí, žiakov a študentov, vlastných zamestnancov škôl a školských zariadení aj osôb prevzatých do starostlivosti v súčinnosti s odborom školstva Okresného úradu Bratislava, zriaďovateľmi a riaditeľmi v súlade s Metodickým usmernením č. 65/2015 pre plánovanie a zabezpečovanie evakuácie v školách a školských zariadeniach v Slovenskej republike, ktoré bolo vydané Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		do 28. 2.	
23.	Metodicky a odborne usmerňovať a riadiť aktualizáciu a upresňovanie plánov ukrytia v okrese na jednotlivých stupňoch (PO, FO – podnikatelia, obce).	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		január - december	
24.	Predložiť na OÚ Bratislava správu o aktualizácii plánov ukrytia u PO, FO – podnikateľov, obcí a územného obvodu so stavom k 31.12.2023.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	PO, FO a obce	do 16. 2.	

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
25.	Aktualizovať okresnú dokumentáciu „OKIO“ so stavom k 31.12.2023 a v elektronickej podobe predložiť na OÚ Bratislava.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		do 16. 2.	
26.	Predložiť na Okresný úrad Bratislava správu o stave vykonávania odborných revízií a opráv technologických zariadení v ochranných stavbách CO za rok 2023.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		do 16. 2.	
27.	Uplatňovať stavebnotechnické požiadavky na stavby z hľadiska požiadaviek CO pri prerokúvaní územných plánov obcí a zón, v súlade s novelizovanými právnymi normami.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		priebežne	
28.	V územnom konaní, stavebnom konaní a kolaudačnom konaní, ak ide o zariadenia civilnej ochrany, uplatňovať svoju pôsobnosť na úseku civilnej ochrany vydaním záväzného stanoviska.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		priebežne	
29.	V súčinnosti s orgánmi miestnej štátnej správy, samospráv a právnickými osobami a fyzickými osobami – podnikateľmi spresniť a zaslať na OÚ Bratislava „Analýzu územia z hľadiska možných mimoriadnych udalostí“ v zmysle pokynu generálnej riadiťky sekcie krízového riadenia MV SR č. SKR-19-21/2014.	VOKR OÚ MA	Šťánek	zamestnanci OKR, odbory OÚ MA, obce, PO a FO	do 28.2.	
30.	Zabezpečiť pravidelné preskúšanie a predložiť OÚ Bratislava vyhodnotenie funkčnosti siete siren v územnom obvode.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		podľa plánu preskúšania	do 7 dní po skúške
31.	Spolupracovať s generálnym dodávateľom systému varovania obyvateľstva a vyzrozumenia osôb a obcami pri výstavbe siren a ich umiestnenia na nehnuteľnostiach.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		priebežne	
32.	Aktualizovať dokumentáciu a databázy kontaktných údajov na realizáciu opatrení varovania obyvateľstva a vyzrozumenia osôb.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		priebežne	

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
33.	Predkladať požiadavky na vykonanie servisu a opráv zariadení informačného systému CO v užívaní OÚ s dôrazom na dodržiavanie termínov pravidelných odborných skúšok a prehliadok sirén.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		priebežne	
34.	Pripravovať úlohy a opatrenia v oblasti CNP a spolupracovať s obcami a podnikateľmi, právnickými osobami pri ich plnení v územnom obvode, s dôrazom na prípravu a koordináciu opatrení pri udržiavaní funkčnosti štátnej správy a územnej samosprávy.	VOKR OÚ MA	Šrámek	Ing. Ježeková	priebežne	
35.	Podľa spresnenia okresného úradu v sídle kraja zúčastňovať sa súčinnosti, výmeny pracovných skúseností so susedným krajom (obvodom) pri zabezpečovaní plnenia úloh a opatrení v CNP s dôrazom na koordináciu opatrení pri udržiavaní funkčnosti štátnej správy a to účasťou na cvičeniach, odborných zamestnaniach a koordináčnych poradách.	VOKR OÚ MA	Šrámek	Ing. Ježeková, Ing. Pavlák	priebežne	
36.	Vykonávať kontroly plnenia úloh CNP na obciach v územnom obvode s dôrazom na prípravu a koordináciu opatrení zameraných predovšetkým na udržiavanie funkčnosti štátnej správy a územnej samosprávy a zabezpečenie jej obnovy po narušení a spoluprácu s ozbrojenými silami SR a ich podporu v mieri i počas krízových situácií.	VOKR OÚ MA	Šrámek	Ing. Ježeková, Ing. Pavlák	podľa plánu kontrol	
37.	Podieľať sa na realizácii zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	priebežne	
38.	Podľa § 25 písm. a) zákona č. 7/2010 Z. z. v znení neskorších predpisov spolupracovať s odborom starostlivosti o životné prostredie na úseku ochrany pred povodňami.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	priebežne	

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
39.	Podľa § 3 ods. 9 vyhlášky MŽP SR č. 261/2010 Z. z. vyžadovať od obcí aktualizovaný povodňový plán záchranných prác obce.	VOKR OÚ MA	Šťánek	zamestnanci OKR	do 31. augusta	
40.	Podľa § 3 ods.10 vyhlášky MŽP SR č. 261/2010 Z. z. aktualizovať povodňový plán záchranných prác obvodu a predložiť ho okresnému úradu v sídle kraja.	VOKR OÚ MA	Šťánek	zamestnanci OKR	do 29. septembra	

d) OBLASŤ HOSPODÁRENIA S MATERIÁLOM CO

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
1.	Zabezpečiť vykonanie ročnej inventarizácie materiálu CO, vypracovanie podkladov prebytočného a neupotrebitel'ného materiálu CO, vrátane požiadaviek na doplnenie materiálu CO zabezpečovaného Ministerstvom vnútra SR.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		november 2024 – január 2025, január – november	
2.	Zabezpečiť uplatnenie požiadaviek na skúšky a opravy materiálu určeného pre jednotky CO v Centre bezpečnostnotechnických činností Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „CBTČ MV SR“) Slovenská Ľupča.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		február	
3.	Na základe výsledkov inventarizácie materiálu CO so stavom k 31. 12. 2023 aktualizovať zmluvy o výpožičke materiálu CO medzi OÚ a právnickými osobami a fyzickými osobami podnikateľmi, vrátane obcí.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		do 31. mája	

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
4.	V návrhu rozpočtu na rok 2024 uplatniť požiadavky na finančné prostriedky na zabezpečenie úloh spojených s hospodárením materiálů CO (odmeny skladníkov materiálů CO, ekologická likvidácia, preprava a sústred'ovanie materiálů, obstaranie materiálů, úhrada sietí a pod.).	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	podľa pokynov k spracovaniu rozpočtu	
5.	Pokračovať v znižovaní počtu skladov materiálů civilnej ochrany.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		február – október	
6.	Odosieľať prostriedky individuálnej ochrany obyvateľstva zo zrušených objektov do CBTČ MV SR Slovenská Ľupča, prostriedky bez kontroly nepresúvať na iné objekty.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		február – október	
7.	Organizovať presuny prostriedkov individuálnej ochrany obyvateľstva rešpektujúc výsledky analýzy územia a potrieb prednostného zabezpečenia personálu a jednotiek CO zriadených pre územnú potrebu a pre jednotky obcí a právnických osôb, ktoré vytvárajú jednotky pre vlastnú potrebu. Filtre MOF nepresúvať, ale odosielať do „CBTČ MV SR“ Slovenská Ľupča, resp. podľa dohody priamo do Železiarní Podbrezová.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		február – október	
8.	Zabezpečiť evidenciu vypožičaného materiálů civilnej ochrany v programe SAP.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		podľa pokynov sekcie	
9.	Zabezpečiť vykonávanie 20% kontrol skladov materiálů CO prednostne vykonať kontroly v skladoch, kde nevykonali inventarizáciu, resp. z rôznych dôvodov viazne komunikácia, materiál z nevyhovujúcich skladov odoslať do CBTČ MV SR Slovenská Ľupča. a sklad zrušiť.	VOKR OÚ MA	Ing. Pavlák		január – november	

e) OBLASŤ KRÍZOVÉHO RIADENIA

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
1.	Pravidelne spresňovať systém vyznamenania členov bezpečnostnej rady okresu a kraja, krízového štábu (KŠ) okresného úradu, sekretariátu KŠ a sekretariátu bezpečnostnej rady.	VOKR OÚ MA	Štránek	zamestnanci OKR	1 x mesačne	
2.	Spracovať a zaslať na OÚ BA podklady do správy o bezpečnosti za rok 2023.	VOKR OÚ MA	Štránek		do 20.1.	
3.	Spracovať a zaslať na okresný úrad v sídle kraja informáciu o pripravovaných a plánovaných cvičeniach na rok 2024 a stručné vyhodnotenie realizovaných cvičení v roku 2023.	VOKR OÚ MA	Štránek		do 27. januára	
4.	Okresný úrad Bratislava ako okresný úrad v sídle kraja poveruje v zhode s čl. 7, ods. 9 Nariadenia MV SR č. 5/2017 o plnení úloh pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení v znení nariadenia MV SR č. 86/2017 Okresný úrad Malacky spracovaním plánu odbornej prípravy krízových štábov zriadených vo svojej pôsobnosti. Výpis spracovaného plánu odbornej prípravy krízových štábov zaslať na Okresný úrad Bratislava.	VOKR OÚ MA	Štránek		do 24. marca	
5.	Okresný úrad Bratislava ako okresný úrad v sídle kraja poveruje v zhode s čl. 7, ods. 6 Nariadenia MV SR č. 5/2017 o plnení úloh pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení v znení nariadenia MV SR č. 86/2017 Okresný úrad Malacky na vykonanie základnej prípravy novovyvolovaných členov KŠ a sekretariátu KŠ zriaďovaných v ich pôsobnosti.	VOKR OÚ MA	Štránek		priebežne podľa potreby	

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Výkoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
6.	Okresný úrad Bratislava ako okresný úrad v sídle kraja poveruje v zmysle čl. 7, ods. 7 Nariadenia MV SR č. 5/2017 o plnení úloh pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení v znení nariadenia MV SR č. 86/2017 Okresný úrad Malacky na vykonanie zdokonaľovacej prípravy členov KŠ a sekretariátu KŠ zriaďovaných vo svojej pôsobnosti. O termíne konania prípravy informovať OÚ v sídle kraja minimálne 30 dní pred jej konaním	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	1 x do roka	
7.	Zabezpečiť vykonanie plánovaných cvičení s účasťou krízového štábu okresného úradu, vybraných obcí a právnických osôb.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	podľa plánu	
8.	Spolupracovať s príslušnými orgánmi iných štátov pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení, o aktivitách informovať okresný úrad v sídle kraja.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	priebežne	
9.	Zabezpečovať prípravu krízových štábov obcí a podieľať sa na príprave dokumentácie cvičení vykonávaných obcami. Viest' prehľad o vykonaných pripravách krízových štábov obcí.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	priebežne	
10.	Zúčastniť sa odborného zhromaždenia zamestnancov MV SR zaradených na okresných úradoch, ktorí plnia úlohy na úseku CO a KR s cieľom skvalitnenia súčinnosti a koordinačnej činnosti pri riešení krízových situácií.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 30. novembra (2 dni)	
11.	Zúčastniť sa odbornej prípravy určených zamestnancov MV SR zaradených na okresných úradoch, ktorí vykoná okresný úrad v sídle kraja, zameranú na spoločné riešenie úloh na úseku krízového riadenia, civilnej ochrany, obrany štátu a hospodárskej mobilizácie	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	máj	
12.	Zabezpečovať úlohy sekretariátu BRO v súlade s „Rokovacím poriadkom BRO“.	VOKR OÚ MA	Šrámek	Členovia BRO	trvalá úloha	

7 OBLASŤ HOSPODÁRSKEJ MOBILIZÁCIE

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
1.	Dodržiavať finančnú disciplínu pri nakladaní s pridelenými finančnými prostriedkami v koordinácii s OÚ v sídle kraja.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	Štránek	priebežne	
2.	Zabezpečovať sústreďovanie a aktualizáciu informácií na okresný úrad od obcí a subjektov hospodárskej mobilizácie v územnej pôsobnosti obvodu.	VOKR OÚ MA	Štránek	zamestnanci OKR	priebežne	
3.	Riadiť a koordinovať činnosť obcí v územnom obvode pri vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie podľa § 5 písm. e), f), r), s), t) zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii.	VOKR OÚ MA	Štránek	zamestnanci OKR	priebežne	
4.	Usmerňovať obce pri ich povinnosti zriaďovať výdajne odborných oprávnení a vykonávať ich kontrolu vo svojom územnom obvode.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	priebežne	
5.	Zabezpečiť odbornú prípravu obcí s dôrazom na vedenie evidencií v JISHM/EP SIS a na systém zabezpečenia zásobovania životne dôležitými tovarmi pre obyvateľstvo postihnuté krízovou situáciou v zmysle metodického usmernenia MH SR č. 27895/2016-1020-51389.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	priebežne	
6.	Usmerňovať obce pri zasielaní písomného oznámenia o vytipovaní prevádzky ako určenej predajne (za subjekt hospodárskej mobilizácie) na obdobie krízovej situácie a pri zapracovaní údajov do špecifického aplikačného programu JISHM/EP SIS.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	priebežne	
7.	Vykonať kontrolu počtov odborných oprávnení a výsledok nahlásiť na okresný úrad v sídle kraja.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	do 31. marca	
8.	Zabezpečiť na obciach uplatnenie požiadavky na odborné oprávnenia systémom špecifického aplikačného programu JISHM/EP SIS.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková		priebežne	

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Výkoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
9.	Koordinovať činnosť obcí pri plnení opatrení hospodárskej mobilizácie, vykonávať kontroly plnenia opatrení na úseku hospodárskej mobilizácie.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	podľa plánu	
10.	Zabezpečiť pravidelnú aktualizáciu databáz v JISHM/EPŠIS, koordinovať obce vo svojej pôsobnosti pri aktualizácii databáz, spolupracovať s právnickými osobami a fyzickými osobami pri naplňovaní databázy JISHM/EPŠIS. Vykonanie a spresňovanie zabezpečiť e-mailom.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	Šrámek	štvrťročne	
11.	V súlade s § 9 ods. 4 vyhlášky MH SR č. 385/2011 Z. z. aktualizovať krízový plán hospodárskej mobilizácie.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 30. júna	
12.	Aktualizovať dokumentáciu komisie okresného úradu pre zabezpečenie MRO v zhode s ustanoveniami zákona č. 179/2011 Z. z. vyhláškou 473/2011 MH SR, metodickým pokynom č.2/2016 MH SR.	VOKR OÚ MA	Šrámek	zamestnanci OKR	do 31. marca	
13.	V súlade so Štatútom komisie okresného úradu pre zabezpečenie MRO zúčastniť sa odbornej prípravy komisií okresných úradov pre zabezpečenie MRO.	VOKR OÚ MA	Šrámek, Ing. Ježeková	OÚ Bratislava	do 30.11.	

g) OBLASŤ OBRANY ŠTÁTU

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Výkoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
1.	Viesť evidenciu právnických osôb, fyzických osôb oprávnených na podnikanie a fyzických osôb, ktorým môže byť v čase vojny alebo vojnového stavu uložená povinnosť poskytnúť ubytovanie príslušníkom ozbrojených síl, ozbrojených zborov, hasičského a záchranného zboru a osobám, ktoré plnia úlohy hospodárskej mobilizácie.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	OOŠ OU Bratislava	priebežne	

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
2.	Prijímať opatrenia a ukladať úlohy potrebné na obranu štátu obciam, právnickým osobám, fyzickým osobám oprávneným na podnikanie alebo fyzickým osobám a prizývať odbor obrany štátu OÚ Bratislava ku kontrole plnenia týchto úloh.	VOKR OÚ MA	Šrámek	OOŠ OÚ Bratislava	priebežne	
3.	Koordinovať činnosť miest a obcí pri plnení úloh na úseku obrany štátu.	VOKR OÚ MA	Šrámek	OOŠ OÚ Bratislava	priebežne	
4.	Plniť úlohy pri príprave rozhodnutí na uloženie pracovnej povinnosti fyzickým osobám, na uloženie povinnosti poskytnúť vecný prostriedok a na uloženie povinnosti poskytnúť ubytovanie na plnenie úloh obrany štátu.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	OOŠ OÚ Bratislava	priebežne	
5.	Podieľať sa na zabezpečovaní prípravy obcí a rozvoja podpory obrany štátu.	VOKR OÚ MA	Šrámek	OOŠ OÚ Bratislava	priebežne	
6.	V elektronickej forme pripravovať obálky, poštové podacie háčky a rozhodnutia na uloženie pracovnej povinnosti, na uloženie povinnosti poskytnúť ubytovanie a uloženie povinnosti poskytnúť vecné prostriedky na plnenie úloh obrany štátu podľa vydaných podkladov OÚ Bratislava, požiadaviek miest a obcí v súlade s § 10 zákona č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	OOŠ OÚ Bratislava	priebežne	
7.	Oznamovať obciam právnické osoby, fyzické osoby oprávnené na podnikanie a fyzické osoby, ktorým môže byť v čase vojny alebo vojnového stavu uložená povinnosť poskytnúť vecné prostriedky, ubytovanie a pracovnú povinnosť v súlade s § 10 zákona č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov vydaných na realizáciu tohto zákona.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	OOŠ OÚ Bratislava	priebežne	

P. č.	Úloha – opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
8.	V prípade potreby v súlade s § 17 ods. 7 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vypracovať požiadavku na schválenie počtu občanov oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu, ktorí predložiť MV SR prostredníctvom OÚ Bratislava.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková, Šrámek	OOŠ OU Bratislava	do 6. decembra	
9.	Predložiť príslušnému okresnému úradu v sídle kraja menný zoznam zamestnancov oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu, podľa miesta trvalého bydliska zamestnancov, v zmysle § 17, ods. 8 zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a usmernenia k oslobodzovaniu občanov, ktorým vznikla branná povinnosť, od výkonu mimoriadnej služby a alternatívnej služby.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková, Šrámek	OOŠ OU Bratislava	do 31. januára	
10.	Plán kontrol na obciach, právnických a fyzických osobách na rok 2024 za úsek obrany štátu zaslať na okresný úrad v sídle kraja.	VOKR OÚ MA	Šrámek	OOŠ OU Bratislava	do 31. januára	
11.	Sprešnenie termínov plánovaných kontrol na obciach, PO a FO na nasledujúci mesiac predkladať na OÚ v sídle kraja odbor obrany štátu.	VOKR OÚ MA	Šrámek	OOŠ OU Bratislava	do 20. predchádzajúce ho mesiaca	

h) OBLASŤ OCHRANY UTAJOVANÝCH SKUTOČNOSTÍ

P. č.	Úloha - opatrenia	Zodpovedá	Vykoná	Súčinnosť	Termín	Poznámka
1.	V ochrane utajovaných skutočností realizovať úlohy vyplývajúce zo zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov a jeho vykonávacích predpisov a Smernice Ministerstva vnútra Slovenskej republiky z 19. novembra 2013 č. 168/2013 o ochrane utajovaných skutočností v pôsobnosti okresných úradov.	VOKR OÚ MA	Ing. Ježeková	zamestnanci OKR	trvalá úloha	

i) OBLASŤ KONTROLNEJ ČINNOSTI V ROZSAHU PÔSOBNOSTI VÝKONU ŠTÁTNEJ SPRÁVY

Samostatný dokument OKR OÚ Malacky č.: OÚ-MA-OKR-2024/010444/004