



Č. s.: OU-BB-OKR1- 2026/012734

Schvaľujem:

JUDr. Juraj Džmura
prednosta Okresného úradu Banská Bystrica

Plán hlavných úloh

pri plnení úloh krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie,
integrovaného záchranného systému, civilnej ochrany obyvateľstva,
civilného núdzového plánovania, ochrany kritickej infraštruktúry,
správy materiálu civilnej ochrany a humanitárnej pomoci v roku 2026
pre okresné úrady Banskobystrického kraja

V súlade s Nariadením Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 5/2017 o plnení úloh pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení a Pokynov sekcie krízového riadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o podrobnostiach a rozsahu a spôsobe vypracovania dokumentácie č. 79/2017, príloha č. 7 bod č. 3 **s t a n o v u j e m** pri plnení úloh krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, integrovaného záchranného systému, civilnej ochrany obyvateľstva, civilného núdzového plánovania, ochrany kritickej infraštruktúry, správy materiálu civilnej ochrany a humanitárnej pomoci v roku 2026 **nasledujúce hlavné ciele:**

1. Zvýšiť pripravenosť orgánov krízového riadenia na riešenie krízových situácií na úrovni miestnej štátnej správy a samosprávy v oblasti krízového manažmentu.
2. Vytvárať optimálne podmienky na zabezpečenie potrieb nevyhnutných na prežitie obyvateľstva a na zabezpečenie činnosti ozbrojených síl, ozbrojených bezpečnostných zborov a záchranných zložiek IZS počas krízovej situácie, v zmysle zákona o HM.
3. Podieľať sa podľa pokynov Okresného úradu Banská Bystrica na plnení úloh stanovených v zákone o integrovanom záchrannom systéme.
4. Aktualizovať plány ochrany obyvateľstva a tým vytvárať podmienky na zabezpečenie plnenia úloh a opatrení CO obyvateľstva.
 - 4.1 Skvalitňovať dokumentáciu plánov ukrytia so zameraním na aktualizáciu evidenčných listov ochranných stavieb.
 - 4.2 Skvalitňovať posudzovanie umiestňovania stavieb a využívania územia a dodržovania požiadaviek CO na teritóriu pri územnom a stavebnom konaní a posudzovanie technických parametrov zariadení CO.
5. Zvýšiť akcieschopnosť výjazdových skupín v rámci opatrení a činností prijatých a realizovaných počas mimoriadnych udalostí.
6. Zabezpečiť včasný a presný prenos informácií o mimoriadnych udalostiach na sekciu KR MV SR prostredníctvom Koordinačného strediska integrovaného záchranného systému Okresného úradu Banská Bystrica.
7. Zdokonaľovať odbornú pripravenosť evakuačných komisií, jednotiek CO a štábov CO vytvorením podmienok na súčinnosť orgánov miestnej štátnej správy a samosprávy.
8. Zabezpečiť aktualizáciu údajov v dokumente „Analýza územia z hľadiska možných mimoriadnych udalostí“.
9. Zabezpečiť povedomie obyvateľstva na sebaochranu a vzájomnú pomoc dostupnými prostriedkami pri vzniku mimoriadnej udalosti a zabezpečenie včasného uplatnenia výdavkov za záchranné práce po vyhlásení mimoriadnej situácie.
10. Organizovať súťaž mladých záchranárov CO a prehlbovať povedomie žiakov základných škôl, materských škôl a špeciálnych základných škôl.
11. Koordinovať úlohy a prípravu orgánov miestnej štátnej správy v oblasti CNP realizáciou aktivít vyplývajúcich zo „Smernice pre civilné núdzové plánovanie v Slovenskej republike“.
12. Zabezpečiť technické a prevádzkové podmienky informačného systému civilnej ochrany.

13. Koordinovať a zasielať požiadavky na zapožičanie humanitárneho materiálu po vzniku a pri odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí v pôsobnosti okresných úradov.
14. Pokračovať v plnení a zabezpečovaní úloh hospodárenia s materiálom civilnej ochrany v súlade s vyhláškou Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 314/1998 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečovanie hospodárenia s materiálom civilnej ochrany v znení neskorších predpisov, s dôrazom na aktualizáciu údajov a legislatívny súlad v správe majetku štátu – materiálu CO, zvyšovanie kvality skladovania, zabezpečenie obmeny materiálu CO na základe požiadaviek, zabezpečiť efektívne hospodárenie s pridelenými finančnými prostriedkami pri zabezpečovaní úloh hospodárenia s materiálom civilnej ochrany a jeho prevádzkyschopnosti.
15. Pracovať s geografickými informačnými systémami CIPREGIS a PzTkGis.
16. Zabezpečovať opatrenia na úseku obrany štátu.

K cieľu č. 1

1. V odbornej príprave členov krízových štábov a členov sekretariátov krízových štábov OÚ sa sústrediť na zvládnutie problematiky národného systému reakcie na krízové situácie (činnosť po vzniku mimoriadnej udalosti).

Termín: podľa ročného plánu
2. Zúčastniť sa odbornej prípravy členov krízových štábov okresných úradov Banskobystrického kraja (predseda, podpredseda, tajomník).

Termín: 1 x do roka
3. Vykonať odbornú prípravu vlastných krízových štábov OÚ pri príprave na krízové situácie.

Termín: 1 x do roka
4. Vykonať odbornú prípravu vedúcich odborov a určených zamestnancov OÚ na úseku plnenia úloh pri príprave na krízové situácie a pri ich plnení .

Termín: 2 x do roka
5. Odborná príprava zamestnancov subjektov HM v pôsobnosti príslušného ÚOŠS alebo VÚC.

Termín: 1x do roka
6. Plniť úlohy sekretariátu krízového štábu OÚ.

Termín: priebežne
7. Pravidelne spresňovať systém vyrozumienia členov bezpečnostnej rady okresu a krízového štábu OÚ. Prehľady predkladať odboru krízového riadenia okresného úradu v sídle kraja do 5. dňa v kalendárnom mesiaci.

Termín: 1 x mesačne, v texte

8. Koordinovať činnosť obcí v územnom obvode pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení a činnosť podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní.

Termín: priebežne

9. Spolupracovať s Úradom Banskobystrického samosprávneho kraja pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení.

Termín: priebežne

10. Pripravovať a vykonávať opatrenia na riešenie krízových situácií a plniť úlohy určené vládou SR - ústredným krízovým štábom a krízovým štábom OÚ Banská Bystrica pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení.

Termín: priebežne

11. Spolupracovať (prihraničné OÚ) s príslušnými orgánmi iných štátov pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení.

Termín: priebežne

12. Vypracovať návrh plánu práce bezpečnostnej rady okresu na rok 2026.

Termín: do 30. novembra 2026

13. Zabezpečiť vypracovanie Správy o bezpečnosti na území okresu za rok 2025.

Termín: do 30. januára 2026

14. Zabezpečovať úlohy sekretariátu bezpečnostnej rady okresu, kraja.

Termín: priebežne

15. Zabezpečovať plnenie úloh týkajúcich sa činnosti bezpečnostnej rady okresu, kraja najmä prípravy podkladov pre rokovanie, pre riadenie a kontrolu iných štátnych orgánov a obcí v okrese svojej územnej pôsobnosti, pripravovať návrhy opatrení na zachovanie bezpečnosti štátu a návrhy opatrení na predchádzanie krízovej situácii.

Termín: priebežne

16. Vyhodnocovať bezpečnostnú situáciu v okrese, viesť dokumentáciu bezpečnostnej rady okresu, kraja a v prípade potreby pripravovať podklady na rokovanie v období krízovej situácie.

Termín: priebežne

17. Zúčastniť sa pracovnej porady zamestnancov odborov krízového riadenia okresných úradov v Banskobystrickom kraji k plneniu hlavných úloh na úseku HM v roku 2025 a určených zamestnancov OÚ na úseku financovania HM a riešenia opatrení HM, ktorú organizuje sekcia KR MV SR a odbor krízového riadenia okresného úradu v sídle kraja.

Termín: podľa pozvánky SKR,
odboru KR OÚ BB

K cieľu č. 2

1. Uplatňovať požiadavky obcí na vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie na vecne príslušných ústredných orgánoch štátnej správy.

Termín: priebežne

2. Zabezpečiť pravidelnú aktualizáciu a napĺňanie programových modulov jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie EPSIS.

Termín: priebežne

3. Riadiť a koordinovať činnosť obcí v územnom obvode okresu pri vykonávaní opatrení HM, ktoré vyplývajú zo zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov; vykonávať kontroly plnenia opatrení.

Termín: priebežne

4. Spolupracovať s obcami pri ich povinnosti zriaďovať výdajne odberných oprávnení a vykonávať ich kontrolu vo svojom územnom obvode okresu.

Termín: priebežne

5. Podľa § 5 písm. f) zákona č. 179/2011 Z. z. vydať subjektom hospodárskej mobilizácie nové rozhodnutia o zriadení výdajní odberných oprávnení.

Termín: priebežne

- Aktualizácia krízového plánu hospodárskej mobilizácie subjektu HM (OKR) v závislosti od dátumu jeho poslednej aktualizácie alebo potreby aktualizácie.

Termín: priebežne

- V rámci programu EPSIS realizovať spracovanie určení na podnikateľské subjekty (vydanie rozhodnutí) s pridelením opatrení HM, zapracovaním podriadených organizačných zložiek a skenu podpísaného rozhodnutia, príp. vytváranie určenia cez vložené šablóny.

Termín: priebežne

- Aktualizácia údajov v programe EPSIS po vyhlásení krízového stavu (núdzový stav, výnimočný stav, vojnový stav, vojna) podľa úst. zákona č. 227/2002 Z. z.

Termín: do 48 hodín od vyhlásenia krízového stavu

- Aktualizácia krízového plánu po vyhlásení krízového stavu (núdzový stav, výnimočný stav, vojnový stav, vojna) podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z.

Termín: do 48 hodín od vyhlásenia krízového stavu

- V krízovej situácii v rámci programu EPSIS realizovať spracovanie určení na podnikateľské subjekty (vydávanie príkazov) s pridelením opatrení HM a skenu podpísaného príkazu, a príp. vytváranie určenia cez vložené šablóny.

Termín: priebežne

6. Koordinovať obce v územnom obvode okresu:

- pri požiadavke na zmenu (prechod na eID, strata USB tokenu, nefunkčný USB token, zmena priezviska používateľa) spracovať elektronickú kartu prostredníctvom programu EPSIS ZPP – Zmena profilu používateľa (určiť aj stav USB tokenu).

Termín: priebežne, podľa vyžiadania

- zabezpečiť u zamestnávateľa SHM, aby používateľ programu EPSIS mal na svojom PC, na ktorom pracuje s programom EPSIS, nainštalovaný podporovaný operačný systém a internetový prehliadač Google Chrome (Microsoft Edge).

Termín: priebežne, podľa vyžiadania

- realizovať požiadavku na zriadenie výdajne/výdajní odberných oprávnení u príslušného okresného úradu prostredníctvom programu EPSIS, aby mohol príslušný okresný úrad vydať prípadne nové rozhodnutie na zriadenie výdajne odberných oprávnení.

Termín: priebežne, podľa Vyžiadania

K cieľu č. 3

1. Spolupodieľať sa na tvorbe štruktúry integrovaného záchranného systému v kraji pri prieskume a v aktualizácii síl a prostriedkov ostatných záchranných zložiek, iných právnických osôb a fyzických osôb nachádzajúcich sa na území obvodu, ktorých predmetom činnosti je poskytovanie pomoci pri ochrane života, zdravia a majetku - § 9 ods. 1 písm. i) zákona NR SR č. 129/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Termín: priebežne

2. Ukladať pokuty na základe podkladov z KS IZS v priestupkovom konaní na úseku IZS - § 19 zákona č.129/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Termín: priebežne

K cieľu č. 4

1. Riadiť a koordinovať precvičenie plánov ochrany obyvateľstva okresného úradu s podnikmi kategórie B. Precvičenie pripraviť a vykonať v spolupráci s dotknutými orgánmi štátnej správy a samosprávy. Termín precvičenia nahlásiť sekcii KR štyri týždne pred jeho vykonaním a Okresnému úradu Banská Bystrica šesť týždňov pred jeho vykonaním.

Termín: január – december

2. Aktualizovať dokumentáciu Radiačného monitorovania okresu a predložiť na odbor KR OÚ BB (aktualizácia k 31.decembru predchádzajúceho roku).

Termín: do 30. januára 2026

3. Aktualizovať plány ochrany obyvateľstva v zmysle § 3c) zákona NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a dokumentáciu zaslať v elektronickej podobe Okresnému úradu Banská Bystrica.

Termín: do 27. februára 2026

4. Aktualizovať prehľady ubytovacích a stravovacích zariadení využitelných pre núdzové ubytovanie a núdzové zásobovanie v územnom obvode okresného úradu a databázu držiteľov cisterien a technických prostriedkov určených na NZ pitnou vodou a zaslať na odbor KR OÚ BB.

Termín: do 30. apríla 2026

5. Pravidelne vykonávať meranie dávkového príkonu na mieste okresného úradu (minimálne päť meraní).

Termín: každý párny týždeň
v stredu

6. Vykonať odber vzoriek pôdy na stanovených odberných bodoch okresu, súčasne pri odbere odmerať dávkový príkon; vzorky aj s protokolom z odberu vzoriek doručiť KCHL Slovenská Ľupča.

Termín: 1 x počas obdobia
apríl - október

7. Vykonať meranie dávkového príkonu na stanovených stálych meracích bodoch okresu; výsledky monitorovania predložiť (v elektronickej podobe) KCHL Slovenská Ľupča.

Termín: do 15. júna -I. polrok
do 23. novembra-II.
polrok

8. Koordinovať obce v územnom obvode okresného úradu pri predkladaní aktualizácie povodňových plánov záchranných prác obcí; na vykonané zmeny a doplnky vystaviť schvaľovaciu doložku podpísanú prednostom úradu.

Termín: do 31. augusta 2026

9. Aktualizovať povodňový plán záchranných prác okresu a predložiť na odbor KR OÚ BB na posúdenie; po obdržaní kladného posudku následne predložiť plán na svoj odbor SŽP k zostaveniu Povodňového plánu okresu.

Termín: do 30. septembra 2026

10. Aktualizovať plán ochrany obyvateľstva na území ohrozenom prielomovou vlnou v prípade vzniku mimoriadnej udalosti na vodnej stavbe a zaslať ho Okresnému úradu Banská Bystrica v elektronickej podobe.

Termín: do 27. februára 2026

11. Po vykonaní súčinnostnej kontroly podniku zaradeného do kategórie A alebo B podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 128/2015 Z. z. zasielať kópiu záznamu o kontrole na Okresný úrad Banská Bystrica.

Termín: priebežne

K cieľu č. 4.1

1. Aktualizovať dokumentáciu „Plán ukrytia okresu“ v rozsahu podľa prílohy č. 15 vyhlášky MV SR č. 532/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie stavebnotechnických požiadaviek a technických podmienok zariadení civilnej ochrany v znení vyhlášky č. 444/2007 Z. z. a č. 399/2012 Z. z.. Zaslať sekcii KR MV SR (vložiť na stránke MV SR do informačného systému SharePoint príslušného OÚ) a odboru KR OÚ v sídle kraja v elektronickej podobe súhrnný prehľad ukrytia okresu (tabuľky OKIO) vo formáte „Excel“, „Plán ukrytia okresu“ a aktualizované súbory dát ochranných stavieb.

Termín: do 30. januára 2026

2. Zabezpečiť a koordinovať aktualizáciu plánu ukrytia obcami a právnickými osobami.

Termín: január – február

3. Upresňovať údaje v evidenčných listoch ochranných stavieb (EL OS) so zameraním na správnosť technických údajov a relevantnosť údajov o vlastníkovi, resp. správcovi ochranných stavieb a viesť ich evidenciu v registri evidenčných listov. Zmeny v EL OS bezodkladne zaslať Okresnému úradu Banská Bystrica, odboru krízového riadenia.

Termín: priebežne celý rok

K cieľu č. 4.2

1. Spolupracovať s obstarávateľmi územných plánov pri posudzovaní územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie s cieľom zabezpečiť, aby každý územný plán a zmeny a doplnky územného plánu obsahovali v záväznej časti určenie rozsahu povinnej výstavby zariadení civilnej ochrany. (§ 4, ods. 3, zákona NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov).

Termín: január – december

2. Zabezpečovať vo svojej pôsobnosti pri územnom a stavebnom konaní uplatňovanie stavebnotechnických požiadaviek na stavby z hľadiska požiadaviek civilnej ochrany vyplývajúce z postavenia dotknutého orgánu – vydávaním záväzných stanovísk a viesť ich evidenciu. Po uplynutí polroku zaslať do 10 dní štatistické hlásenia o počte sledovaných ukazovateľov (v tabuľke štatisticky sledovaných údajov o činnosti odboru krízového riadenia v oblasti kolektívnej ochrany obyvateľstva) Okresnému úradu Banská Bystrica, odboru krízového riadenia.

Termín: január – december,
do 10. júla – I. polrok
do 11. januára 2027 – II. polrok

3. Zlepšenou koordináciou spolupráce so stavebnými úradmi miest a obcí, mestskými a obecnými úradmi (odbormi CO a KR) v okrese zabezpečiť zaradenie novo vybudovaných úkrytov v skolaudovaných stavbách do úkrytového fondu a dohliadať na ich zapracovanie do Plánov ukrytia obcí pri ich aktualizácii a do plánov ukrytia okresov. K tomu viesť na odboroch krízového riadenia OÚ prehľad o skolaudovaných stavbách so zariadením civilnej ochrany.

Termín: január – december

4. Vykonávať kontroly zariadení civilnej ochrany (vo vlastníctve štátu, obcí a právnických osôb) so zameraním na vypracovanie, vedenie, aktuálnosť, úplnosť a realnosť dokumentácie ochranných stavieb podľa príloh č. 5 až 11 vyhlášky MV SR č. 532/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie stavebnotechnických požiadaviek a technických podmienok zariadení civilnej ochrany v znení vyhlášky č. 444/2007 Z. z. a č. 399/2012 Z. z. a ich výsledky a návrhy opatrení zaznamenávať v súboroch dát, ako aj ďalšie vedľajšie dáta a údaje.

Termín: január – december

K cieľu č. 5

1. Zabezpečiť vzdelávanie, prípravu a materiálne vybavenie personálu zaradeného do výjazdových skupín v územnom obvode okresného úradu.

Termín: 2x ročne

2. Zabezpečiť včasné spohotovenie a nasadenie výjazdových skupín a ich aktívne zapojenie do riešenia následkov mimoriadnych udalostí.

Termín: priebežne

K cieľu č. 6

1. Dodržiavať čas a správny formát nepravidelných a pravidelných informácií predkladaných v súlade s § 7 vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 388/2006 Z. z. a pravidelných informácií počas vyhláseného III.SPA v súlade s § 1 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 252/2010 Z. z..

Termín: pri mimoriadnej udalosti

2. Všetky hlásenia o vzniku alebo zániku mimoriadnej udalosti, počas vyhlásenej mimoriadnej situácie alebo počas vyhláseného III.SPA zasielať na e-mail adresu ks.izs.bb@minv.sk

Termín: pri mimoriadnej udalosti

K cieľu č. 7

1. Zaslať na odbor KR OÚ BB aktuálne zloženie zriadenej evakuačnej komisie okresného úradu.

Termín: do 13. februára 2026

2. Zaslať na odbor KR OÚ BB zaktualizované evakuačné trasy a zaktualizované počty osôb, zvierat a vecí, ktoré podliehajú evakuácii.

Termín: do 13. februára 2026

K cieľu č. 8

1. Aktualizovať so stavom k 31. decembru predchádzajúceho roku v súlade s Pokynom GR sekcie KR MV SR č. 8/VI/I z 10. novembra 2014 dokument „Analýza územia z hľadiska možných mimoriadnych udalostí“ a zaslať dokument v elektronickej forme Okresnému úradu Banská Bystrica.

Termín: do 27. februára 2026

2. Zabezpečiť aktualizáciu dokumentu „Analýza územia z hľadiska možných mimoriadnych udalostí“ ihneď po zistení zmien na analyzovanom území, ktoré môžu mať vplyv na ohrozenie obyvateľstva možným vznikom mimoriadnych udalostí. Zmeny nahlásiť Okresnému úradu Banská Bystrica.

Termín: ihneď

3. Spracovať výpis z dokumentu „Analýza územia z hľadiska možných mimoriadnych udalostí“. Na základe požiadania zaslať výpis z dokumentu právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom pre plnenie úloh na úseku civilnej ochrany.

Termín: ihneď

K cieľu č. 9

1. Zabezpečiť u obyvateľstva v čo najväčšej miere osvojenie si zásad správania sa pri mimoriadnych udalostiach dostupnými formami prípravy na CO v súlade s dokumentom „Rozdelenie problematiky prípravy na sebaochranu a vzájomnú pomoc do cyklu 3 rokov.

Termín: január – december
(3. cyklus)

2. Uplatňovať oprávnené požiadavky na úhradu výdavkov za záchranné práce v súvislosti s mimoriadnymi udalosťami na SKR MV SR, prostredníctvom Okresného úradu Banská Bystrica.

Termín: priebežne

K cieľu č. 10

1. Zorganizovať okresné kolá súťaže mladých záchranárov CO. Výsledkovú listinu zaslať na odbor KR OÚ Banská Bystrica najneskôr do 3 dní po ukončení súťaže.

Termín: máj

2. Spolupracovať s Okresným úradom Banská Bystrica pri organizovaní krajského kola súťaže mladých záchranárov CO.

Termín: máj

3. Spolupracovať so sekciou KR MV SR pri organizovaní Majstrovstiev SR súťaže mladých záchranárov CO.

Termín: jún

K cieľu č. 11

1. Pripravovať úlohy a opatrenia v oblasti CNP a spolupracovať s obcami pri ich plnení v územnom obvode, s dôrazom na prípravu a koordináciu opatrení pri udržaní funkčnosti štátnej správy a územnej samosprávy.

Termín: priebežne

2. Vykonávať kontrolu plnenia úloh CNP na obciach v územnom obvode s dôrazom na prípravu a koordináciu opatrení zameraných predovšetkým na:

- udržanie funkčnosti štátnej správy a územnej samosprávy a zabezpečenie jej obnovy po narušení,
- spoluprácu s ozbrojenými silami SR a ich podporu v mieri i počas krízových situácií.

Termín: priebežne

3. Vykonať kontrolu Okresného úradu Rimavská Sobota na úseku civilného núdzového plánovania.

Termín: jún 2026

K cieľu č. 12

1. Organizačne a technicky zabezpečiť pravidelné preskúšanie okresnej siete sirén v termínoch: 09. januára, 13. februára, 13. marca, 10. apríla, 15. mája, 12 júna, 10. júla, 14. augusta, 11. septembra, 09. októbra, 13. novembra, 11. decembra a zaslať Okresnému úradu Banská Bystrica Vyhodnotenie preskúšania prevádzkyschopnosti sirén v správe majetku štátu do 7. dní od vykonania skúšky sirén.

Termín: v texte

2. Spolupracovať s právnickými osobami a fyzickými osobami – podnikateľmi pri výstavbe a prevádzke autonómnych systémov varovania obyvateľstva a vyznamenania osôb so zameraním na stanovenie oblasti ohrozenia územia a pokrytia výstražným signálom.

Termín: január – december

3. Vykonávať kontroly u právnických osôb a fyzických osôb - podnikateľov, ktoré sú povinné prevádzkovať autonómny systém varovania obyvateľstva a vyznamenania osôb.

Termín: január – december

4. Spolupracovať pri modernizácii varovacieho a vyznamenacieho systému podľa plánu výstavby sirén, so zameraním na spoluprácu s orgánmi miestnej samosprávy pri výstavbe koncových prvkov varovania.

Termín: priebežne

5. Spolupracovať s MV SR, Okresným úradom v sídle kraja a orgánmi miestnej samosprávy pri demontáži sirén.

Termín: priebežne

6. Spolupracovať pri vykonávaní revízií elektromotorických a elektronických sirén a nedostatky z revíznych správ nahlasovať do Service Desk MV SR.

Termín: priebežne

7. Nahlasovať Centru bezpečnostnotechnických činností Topoľčianky poruchy elektromotorických sirén a tak zabezpečiť servis prvkov varovacej a vyzrozumievacej siete civilnej ochrany.

Termín: priebežne

8. Aktualizovať Dokumentáciu opatrení varovania obyvateľstva a vyzrozumenia osôb okresu a zaslať Okresnému úradu v Sídle kraja.

Termín: do 27. februára

9. Vykonať aktualizáciu súčinnostných kontaktných miest autonómnych systémov varovania a vyzrozumenia, a aktualizáciu zaslať Okresnému úradu Banská Bystrica.

Termín: do 31. marca

do 30. júna

do 30. septembra

do 31. decembra

10. Zasielať Okresnému úradu Banská Bystrica aktualizáciu kontaktov na obce.

Termín: do 30. januára

do 31. júla

K cieľu č. 13

1. V roku 2026 koordinovať požiadavky na zapožičanie humanitárneho materiálu pri vzniku mimoriadnych udalostí pri odstraňovaní ich následkov k dosiahnutiu minimálnej reakčnej doby.

Termín: priebežne

K cieľu č. 14

1. Na základe výsledkov inventarizácie materiálu CO aktualizovať zmluvy o výpožičke materiálu CO medzi OÚ, obcami a právnickými a fyzickými osobami – podnikateľmi.

Termín: do 29. mája 2026

2. Zabezpečiť ekologickú likvidáciu neupotrebitelného (ostatného) materiálu CO v správe OÚ, koordinovať činnosť pri ekologickej likvidácii materiálu CO.

Termín: priebežne

3. Odovzdať materiál CO do CBTC MV SR zo zrušených objektov.

Termín: marec – september

4. Zabezpečiť vykonanie ročnej inventarizácie materiálu CO, vypracovanie podkladov prebytočného a neupotrebitel'ného materiálu CO, vrátane požiadaviek na doplnenie materiálu CO zabezpečovaného ministerstvom vnútra.

Termín: február - december

5. Zabezpečiť vykonávanie 20% kontrol skladov materiálu CO. Prednostne vykonať kontroly na skladoch, kde nevykonali inventarizáciu, resp. z rôznych dôvodov viazne komunikácia.

Termín: marec – november

6. Zabezpečiť, overiť a zaslať návrh termínov na vykonanie servisu radiačnej monitorovacej siete typu DC za objekty a obce okresu Banská Bystrica.

Termín: február

7. V návrhu rozpočtu na rok 2026 uplatniť požiadavky na finančné prostriedky na zabezpečenie úloh spojených s hospodárením materiálu CO (odmeny skladníkov materiálu CO, ekologická likvidácia, preprava a sústreďovanie materiálu, obstaranie materiálu, úhrada sietí a pod.).

Termín: podľa pokynov

8. Zabezpečiť účasť na odborných zhromaždeniach materiálových hospodárov s materiálom CO a zabezpečiť realizáciu úloh z nich vyplývajúcich.

Termín: podľa pozvánky

9. Zabezpečovať úlohy spojené s programom EMCO.

Termín: podľa pokynov

10. Zabezpečiť účelné a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov pri hospodárení s materiálom CO.

Termín: priebežne

11. Evidenciu materiálu CO viesť v súlade so všeobecne záväznými predpismi a odbornými pokynmi ministerstva vnútra.

Termín: priebežne

K cieľu č. 15

1. Zúčastniť sa odbornej prípravy pre informačný systém PzTkGis.

Termín: podľa ponuky

K cieľu č. 16

1. Zabezpečovať opatrenia na úseku obrany štátu (úlohy boli vydané odborom obrany štátu Okresného úradu Banská Bystrica).

Okresný úrad Banská Bystrica
odbor krízového riadenia

**Plán vzdelávania a prípravy na civilnú ochranu
pre okresné úrady Banskobystrického kraja
v roku 2026**

Banská Bystrica
január 2026

I. CIELE A OBSAH VZDELÁVANIA

A) Ciele vzdelávania

Vzdelávaním zamestnancov štátnej správy, samosprávy, právnických osôb a fyzických osôb dosiahnuť ich pripravenosť na riadenie činnosti pri záchranných prácach (ZP) a riešení krízových situácií s využitím poznatkov získaných v predchádzajúcich rokoch pri riadení a organizovaní ZP (povodne, záplavy, víchrice, snehové kalamity, atď.), pri nácvikoch a cvičeniach.

B) Obsah vzdelávania

Obsahom vzdelávania je zabezpečiť v jednotlivých kurzoch vzdelávanie riadiacich orgánov, zamestnancov odborov civilnej ochrany a krízového riadenia okresných úradov, starostov, právnických osôb a fyzických osôb, zvládnutie činnosti riadenia a organizovania záchranných prác v priestoroch možných mimoriadnych udalostiach a pri krízových situáciách.

II. CIELE A OBSAH PRÍPRAVY

A) Ciele prípravy

Prípravou personálu civilnej ochrany zvyšovať jeho schopnosť včas a správne reagovať na vzniknutú situáciu a prijímať adekvátne opatrenia na ochranu života, zdravia a majetku osôb a na riešenie následkov mimoriadnych udalostí vo vzťahu na komplexné zabezpečovanie ochrany života, zdravia a majetku osôb.

B) Obsah prípravy

Obsahom prípravy je v základnej, zdokonaľovacej a špecializovanej príprave získať odborné, teoretické vedomosti, praktické skúsenosti, zručnosti a návyky potrebné na zabezpečenie riadenia a samostatného plnenia úloh a opatrení CO a KR pri zabezpečovaní ochrany života, zdravia a majetku obyvateľstva.

Prípravu obyvateľov na sebaochranu a vzájomnú pomoc, ako aj prípravu na poskytovanie prvej pomoci zamerať na rôzne formy prípravy. Oboznamovať obyvateľov s varovnými signálmi CO, s možnosťou vzniku MU, terorizmu v okolí bydliska a činnosťou obyvateľstva pri ich vzniku. Spolupracovať s verejnoprávnymi inštitúciami s humanitným poslaním a s regionálnymi médiami.

Odborná príprava

1. Organizovaná odborom KR OÚ Banská Bystrica:

- a) príprava krízových štábov OÚ v kraji

Termín : dvakrát v roku

2. Príprava mládeže.

Prípravu žiakov základných škôl, osemročných gymnázií zamerať na prípravu civilnej ochrany v rozsahu učebných osnov „Ochrany života a zdravia“:

- a) Školské kolo „Súťaže mladých záchranárov civilnej ochrany“.

Vykoná : obce, školy
Termín : marec - apríl

- b) Účasť na okresnom kole „Súťaže mladých záchranárov civilnej ochrany“.

Vykoná : obce, školy
Termín : máj

- c) Účasť na krajskom kole „Súťaže mladých záchranárov civilnej ochrany“.

Vykoná : obce, školy
Termín : máj

- d) Účasť na celoslovenskom kole „Súťaže mladých záchranárov civilnej ochrany“.

Vykoná : obce, školy
Termín : jún

3. Odborná príprava organizovaná odborními KR OÚ.

- a) krízových štábov obcí,

Termín : september

- b) odborných jednotiek CO pre územnú potrebu.

Termín : jún

Cyklus problematiky prípravy obyvateľstva na sebaochranu a vzájomnú pomoc

Témy na prípravu obyvateľstva:

Rozlišovanie varovných signálov a činnosť obyvateľstva na signály

Obsah prípravy:

- varovné signály,
- improvizovaná ochrana dýchacích ciest a povrchu tela,
- správanie sa obyvateľstva po vyhlásení varovného signálu,
- integrovaný záchranný systém a číslo tiesňového volania 112,
- správanie sa obyvateľstva pri hrozbe použitia výbušnín, pri náleze podozrivého predmetu, pri obdržaní podozrivých zásielok,
- ďalší obsah doplniť z problematiky navrhovanej na každoročné opakovanie.

Prvá pomoc:

- zásady prvej pomoci (zhodnotenie situácie, privolanie záchranej služby, vlastná bezpečnosť, vyšetrenie postihnutej osoby...),
- postupy pri záchrane života (priority pri ohrození života, kardiopulmonálna resuscitácia, dusenie, topenie...),
- poranenia a krvácanie,
- šok,
- bio-chemicko-fyzikálne poškodenia (popáleniny, otravy, úrazy elektrickým prúdom, uštipnutia ..),
- zlomeniny,
- náhle stavy (srdcový infarkt, epilepsia, náhla cievna mozgová príhoda ...),
- obsah lekárničky (auto lekárnička, obsah lekárničky v domácnosti, na pracovisku),
- využiť videokazety s tematikou prvej pomoci.

ODPORÚČAME

- vydať informačné brožúry pre obyvateľstvo,
- pripraviť a vydať metodické materiály pre lektorov k príprave obyvateľstva a k príprave jednotiek,
- zabezpečiť si pravidelný odber časopisu revue pre civilnú ochranu obyvateľstva „Civilná ochrana“ v ktorom budú v súlade s týmto cyklom počas celého roka uverejňované aktuálne témy na prípravu obyvateľstva,
- alebo využiť doteraz spracované obrazovo-zvukové materiály odborními krízového riadenia OÚ, SČK,
- využiť príručku pre obyvateľstvo a ďalšie informácie uverejnené na www.minv.sk

Každoročne opakovať:

- miesto, kde môžu obyvatelia obce získať ďalšie informácie o rizikách vzniku MU a pripravených opatreniach,
- telefónne čísla tiesňového volania + zneužívanie linky 112,
- analýzu územia možného ohrozenia a zásady ochrany a činnosti obyvateľstva v prípade vzniku možných mimoriadnych udalostí v okolí bydliska a na pracovisku,
- terorizmus (v súlade s opatreniami pripravovanými v rámci EÚ),
- improvizovanú ochranu dýchacích ciest a povrchu tela,
- varovné signály a činnosť obyvateľstva pri ich vyhlásení.

Termíny konania odbornej prípravy na získanie odbornej spôsobilosti

v I a II. polroku 2026:

Vykonávateľ odbornej prípravy bude z hľadiska kapacitných možností plánovať zaradenie žiadateľov do jednotlivých termínov odbornej prípravy tak, aby bolo zabezpečené ich plynulé rozloženie. Informácia od vykonávateľa odbornej prípravy o konkrétnom termíne konania odbornej prípravy bude žiadateľom oznámená formou pozvánky na odbornú prípravu (min. 10 dní pred termínom jej konania. Kontaktná osoba pre Banskobystrický kraj, Žilinský

kraj, Košický kraj a Prešovský kraj je Ing. Erika Sobolová, tel.: +421 (41)5117 552 a miesto školení je Školiace zariadenie vzdelávania a prípravy CUZ Spišská Nová Ves, 053 31 Predná Huta 13.

Termíny na získanie odbornej spôsobilosti v roku 2026		Preškolenia na predĺženie odbornej spôsobilosti v roku 2026	
I. polrok	II. polrok	I. polrok	II. polrok
02. 02 – 13. 02. 2026	19.10. – 30. 10. 2026	12. 02. – 13. 02. 2026	28. 09. – 29. 09. 2026
04.05. – 15. 05. 2026	09. 11. – 20. 11. 2026	13. 04. – 14. 04. 2026	05.10. – 06. 10. 2026
		28. 05. – 29. 05. 2026	02. 11. - 03. 11. 2026
		18. 06. - 19. 06. 2026	

Bližšie informácie sú uvedené na webovej stránke Ministerstva vnútra SR:
<https://www.minv.sk/?osvco>

Príprava jednotiek civilnej ochrany

Príprava jednotiek civilnej ochrany pre potrebu územia

Prípravou jednotiek civilnej ochrany sa rozumie cieľavedomý a sústavný proces teoretického a diferenciálneho špeciálneho školenia a praktického výcviku jednotiek civilnej ochrany na plnenie úloh a opatrení civilnej ochrany.

Okresný úrad riadi a organizuje prípravu jednotiek civilnej ochrany podľa úloh určených v plánovacom dokumente, ktorý vydáva okresný úrad v sídle kraja.

Príprava jednotiek CO sa plánuje na kalendárny rok.

Príprava jednotiek CO sa organizuje a vykonáva v dvoch stupňoch, a to:

a) v základnom stupni

- obsahuje teoretické vedomosti a praktické skúsenosti, zručnosti a návyky potrebné na zabezpečenie plnenia úloh a opatrení CO vrátane sebaochrany a poskytovania prvej pomoci a pomoci iným v núdzi

b) v strednom stupni.

- obsahuje odborné teoretické vedomosti a praktické skúsenosti, zručnosti a návyky potrebné na zabezpečenie plnenia úloh a opatrení civilnej ochrany vrátane sebaochrany a poskytovania prvej pomoci a pomoci iným v núdzi.

Okresný úrad riadi a organizuje prípravu pre jednotky CO zriadené pre potrebu územia.

Príprava štábov civilnej ochrany a odborných jednotiek civilnej ochrany sa vykonáva rôznymi formami a metódami a vykonávajú ju:

- okresný úrad,
- právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia,
- obce,
- verejnoprávne inštitúcie s humanitným poslaním.

Plánovanie prípravy štábov civilnej ochrany a odborných jednotiek civilnej ochrany zriadených pre potrebu:

- územia vykonáva okresný úrad,
- obce vykonáva obec,
- vlastného objektu vykonáva vlastník objektu a ak je objekt v nájme, nájomca objektu.

Príprava štábov a odborných jednotiek civilnej ochrany sa plánuje na kalendárny rok a je spracovaná v Pláne vzdelávania a prípravy na civilnú ochranu v roku 2026 pre obce, právnické osoby a fyzické osoby.

Jednotky CO pre potrebu obce alebo „objektu“

Číslo témy	Počet hodín	T É M A	Poznámka
1.	1	Civilná ochrana a jej právne postavenie v SR.	Diferencovať podľa učebnej skupiny a jednotky
2.	1	Analýza možnosti vzniku mimoriadnej udalosti (ďalej len „MU“) - Plány ochrany obyvateľstva.	Podľa určenej pôsobnosti jednotky
3.	1	Varovné signály CO - varovanie obyvateľstva a vyznamenanie osôb činných počas MU.	Všeobecné zásady
4.	1	Prostriedky individuálnej ochrany obyvateľstva (ďalej len „PIO“).	Všeobecné zásady
5.	1	Kolektívna ochrana obyvateľstva: - evakuácia osôb.	Všeobecné zásady
6.	1	Kolektívna ochrana obyvateľstva: - ukrytie osôb.	Všeobecné zásady
7.	1	Režimové opatrenia v priestore ohrozenia zdravia, života a majetku.	Diferencovať podľa oblasti ohrozenia

Jednotky pre potrebu územia

Číslo témy	Počet hodín	T É M A	Poznámka
1.	4	Organizácia štábov, úlohy, hlavné miesto riadenia (chránené pracovisko) a záložné miesto riadenia.	Diferencovať podľa určenej pôsobnosti, učebnej skupiny a odbornosti jednotky
2.	2	Evakuačná komisia okresu (ďalej len „EVAKO“).	
3.	4	Materiálne a technické zabezpečenie štábu a odborných jednotiek.	
4.	2	Informačný systém civilnej ochrany pri zabezpečovaní stanovených úloh.	
5.	2	Zložky integrovaného záchranného systému a zásady ich spolupráce.	
6.	2	Záchranné práce (ďalej len „ZP“) na území postihnutom MU.	
7.	2	Sily a prostriedky na vykonávanie ZP na území postihnutom MU.	
8.	4	Vykonávanie praktických nácvikov a cvičení.	

Záchranné jednotky CO

Číslo témy	Počet hodín	T É M A	Poznámka
1.	1	Organizovanie, úlohy, materiálne a technické vybavenie jednotiek CO.	Diferencovať podľa určenej pôsobnosti a druhu jednotky

Špeciálne jednotky CO a jednotky CO na činnosť evakuačných zariadení

témy	Počet hodín	T É M A	Poznámka
1.	1	Organizácia hygienickej očisty, dezaktivácie a špeciálnej očisty.	Diferencovať podľa určenej pôsobnosti a druhu jednotky
2.	1	Skladovanie, ošetrovanie, údržba, evidencia a inventarizácia materiálu CO.	Podľa harmonogramu ročného plnenia úloh
3.	1	Zásady údržby zariadení ochrannej stavby CO, vykonávanie revízií a bežnej i periodickej údržby.	Podľa harmonogramu
4.	1	Organizácia a zásady činnosti v evakuačných zariadeniach CO	Diferencovať podľa určenej pôsobnosti a druhu jednotky

Základné právne normy využívané na prípravu:

- zákon NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva,
- zákon NR SR č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme,
- zákon NR SR č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny, vojnového stavu,
- vyhláška MV SR č. 303/1996 Z. z. o zabezpečení prípravy na civilnú ochranu,
- vyhláška MV SR č. 328/2012 Z. z. o zabezpečovaní evakuácie,
- vyhláška MV SR č. 388/2006 Z. z. o zabezpečovaní technických a prevádzkových podmienok informačného systému civilnej ochrany,
- vyhláška MV SR č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany,
- vyhláška MV SR č. 533/2006 Z. z. o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok.