



OKRESNÝ  
ÚRAD  
VEĽKÝ KRTÍŠ

odbor krízového riadenia  
Lučenecká 33, 990 01 Veľký Krtíš

---

Číslo: OU-VK-OKR-2023/001476-002

Dňa: 31. január 2023

Schvaľujem:

---

Mgr. Jana Ambrošová  
prednostka Okresného úradu  
Veľký Krtíš

## PLÁN HLAVNÝCH ÚLOH

Okresného úradu Veľký Krtíš na rok 2023

pre obce, právnické a fyzické osoby – podnikateľov v okrese,  
na plnenie úloh krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie,  
civilnej ochrany obyvateľstva, civilného núdzového plánovania,  
ochrany kritickej infraštruktúry, správy materiálu civilnej ochrany  
a obrany štátu

---

V súlade s Nariadením Ministerstva vnútra SR č. 5/2017 o plnení úloh pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení a Pokynov sekcie krízového riadenia Ministerstva vnútra SR o podrobnostiach a rozsahu a spôsobe vypracovania dokumentácie č. 79/2017 **stanovujem** pri plnení úloh krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie, civilnej ochrany obyvateľstva, civilného núdzového plánovania, ochrany kritického infraštruktúry, správy materiálu civilnej ochrany a humanitárnej pomoci v roku 2023 **nasledujúce hlavné ciele:**

1. Zvýšiť pripravenosť orgánov krízového riadenia na riešenie krízových situácií na úrovni miestnej štátnej správy a samosprávy v oblasti krízového manažmentu.
2. Dosiahnuť vyššiu kvalitatívnu úroveň teoretickej a najmä praktickej pripravenosti krízových štábov obcí a jednotiek civilnej ochrany.
3. Skvalitňovať technické prostredie na prácu s jednotným informačným systémom hospodárskej mobilizácie (ďalej len „JISHM/EPŠIS“) a zabezpečiť personálnu stabilitu zamestnancov určených pre prácu s týmto informačným systémom.
4. Zabezpečovať a zdokonaľovať odbornú prípravu zamestnancov obcí na úseku hospodárskej mobilizácie.
5. Skvalitniť vedenie dokumentácie obce na úseku hospodárskej mobilizácie v oblasti mimoriadnych regulačných opatrení.
6. Upravovať dokumentáciu obce na úseku obrany, v súlade s právnymi predpismi, zabezpečovať lepšiu odbornú prípravu zamestnancov obcí vo vedení dokumentácie v oblasti obrany štátu.
7. Skvalitniť dokumentáciu plánov ochrany obyvateľstva a tým vytvárať podmienky na zabezpečenie plnenia úloh a opatrení civilnej ochrany obyvateľstva.
8. Skvalitňovať dokumentáciu plánov ukrytia v súlade s vyhláškou MV SR č. 532/2006 Z. z. najmä pri vypracúvaní určovacích listov a zoznamov jednoduchých úkrytov budovaných svojpomocne (ďalej len „JÚBS“).
9. Odstrániť revíziami zistené nedostatky ochranných stavieb typu odolný a plynosťný úkryt. Zlepšiť starostlivosť o priestory a vybavenosť týchto úkrytov a zabezpečiť ich trvalú spôsobilosť pre plnenie účelu, na ktorý boli vybudované. Pri dvojúčelovom (mierovom) využívaní úkrytov je nutné naďalej zachovať ich ochrannú funkciu.
10. Pravidelnou aktualizáciou skvalitniť dokumentáciu povodňových plánov záchranných prác a tým vytvárať podmienky na všeobecnú pripravenosť a účinnú ochranu pred povodňami.
11. Pri aktualizácii údajov na kartách CO dbať na dôslednosť a zosúladenie údajov s údajmi z existujúcich dokumentácií a plánov ochrany.
12. Zdokonaľovať teoretické vedomosti členov KŠ obcí, ktoré sú potrebné na riešenie následkov mimoriadnej udalosti.
13. Zabezpečovať technické a prevádzkové podmienky informačného systému civilnej ochrany.
14. Zasielať požiadavky na zapožičanie humanitárneho materiálu po vzniku a pri odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí.
15. Pokračovať v plnení a zabezpečovaní úloh hospodárenia s materiálom civilnej ochrany, v súlade s vyhláškou Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 314/1998 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečovanie hospodárenia s materiálom civilnej ochrany v znení neskorších predpisov.
16. Skvalitniť prácu na úseku informatiky zasielaním podkladov do programu CIPREGIS (geografický informačný systém civilnej ochrany) na Okresnom úrade Veľký Krtíš.

### **Z uvedených cieľov vyplývajú pre jednotlivé oblasti nasledovné úlohy:**

#### **A. Oblasť krízového riadenia**

1. Zúčastniť sa odbornej prípravy predsedov krízových štábov obcí, ktorú organizuje Okresný úrad Veľký Krtíš, odbor krízového riadenia.

**Termín:** marec 2023

2. Obce zabezpečia odbornú prípravu krízového štábu obce, s cieľom dosiahnuť vyššiu kvalitatívnu úroveň praktickej pripravenosti na riešenie krízových situácií.

**Termín:** priebežne

3. Obce zabezpečia prípravu obyvateľstva na sebaochranu a vzájomnú pomoc, s cieľom oboznámenia s krízovými situáciami, ktoré môžu vzniknúť na území obce.

**Termín:** priebežne

4. Plniť úlohy a opatrenia v oblasti civilného núdzového plánovania (ďalej len CNP) s dôrazom na prípravu a koordináciu opatrení pri udržaní funkčnosti štátnej správy a územnej samosprávy.

**Termín:** priebežne

5. Koordinovať činnosť obcí v obvode pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení a činnosť právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov pri civilnom núdzovom plánovaní.

**Termín:** priebežne

## **B. Oblast' obrany**

1. Obce vykonávajú činnosť pri plnení úloh na úseku obrany štátu a podľa novej dokumentácie na úseku obrany štátu.

**Termín:** priebežne

2. Obec predloží menný zoznam doručovateľov mužov do 65 rokov fyzického okresnému úradu. Prípadné zmeny nahlásiť ihneď.

**Termín:** do 20. júna

do 10. decembra

3. Obec aktualizuje v prípade potreby evidenciu, ktorú vedie v súlade s § 11 ods. 1 písm. a) zákona č. 319/2002 Z.z. o obrane Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

**Termín:** priebežne

4. Zaslať Okresnému úradu Banská Bystrica, odbor obrany štátu, menný zoznam mužov (zamestnancov obce), ktorí majú fyzický vek do 55 rokov k zabezpečeniu vykonania oslobodenia od výkonu mimoriadnej služby ak v priebehu roku nastane zmena.

**Termín:** do 31. januára

5. Zabezpečiť vedenie evidencie právnických osôb a fyzických osôb - podnikateľov, ktorým môže byť v čase vojny a vojnového stavu uložená povinnosť poskytnúť ubytovanie príslušníkom ozbrojených síl, ozbrojených zborov, hasičského a záchranného zboru a osobám, ktoré plnia úlohy hospodárskej mobilizácie.

**Termín:** priebežne

6. V prípade potreby predložiť okresnému úradu spresnený zoznam fyzických osôb, ktorým môže byť v čase vojny alebo vojnového stavu uložená pracovná povinnosť a viesť ich evidenciu.

**Termín:** do 31. decembra

7. Obec v prípade potreby zašle okresnému úradu žiadosť o schválenie počtov občanov (zamestnancov obce) oslobodených od výkonu mimoriadnej služby a alternatívnej služby.

**Termín:** do 31. decembra

8. Obec zasiela Okresnému úradu Banská Bystrica, odbor obrany štátu aj negatívne hlásenia.

**Termín:** priebežne

## **C. Oblast' hospodárskej mobilizácie**

1. Uplatňovať požiadavky obcí na vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie na vecne príslušných ústredných orgánoch štátnej správy.

**Termín:** priebežne

2. Obec zabezpečuje pravidelnú aktualizáciu a napĺňanie programových modulov jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie JISHM/EPSIS.

**Termín:** priebežne

3. Riadiť a koordinovať činnosť obcí v územnom obvode pri vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie, ktoré vyplývajú zo zákona č. 179/2011 Z.z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z.z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov.

**Termín:** priebežne

4. Povinnosťou obce je zriaďovať výdajne odberných oprávnení vo svojom obvode a aktualizovať údaje prídellového hospodárstva.

**Termín:** priebežne

5. Obec zabezpečuje v oblasti elektronizácie oslobodzovania od pracovnej povinnosti v programe EPSIS, zapracúva menné zoznamy zamestnancov v pracovnom pomere, ktorých požadujú oslobodiť od výkonu mimoriadnej a alternatívnej služby podľa miesta ich trvalého bydliska.

**Termín:** do konca januára

6. Viest' kompletnú aktuálnu dokumentáciu obce pre „Mimoriadne regulačné opatrenia“ v aktuálnom stave. Požadované údaje na vyžiadanie zasielať Okresnému úradu Banská Bystrica.

**Termín:** priebežne

7. Obce aktualizujú :

- evidenciu fyzických osôb, ktorým môže byť určená pracovná povinnosť,
- evidenciu právnických osôb, fyzických osôb- podnikateľov a fyzických osôb, ktorým možno uložiť vecné plnenie a vecných prostriedkoch, ktoré možno použiť na vecné plnenie,
- evidenciu nákupných preukazov a prídellových lístkov,
- prehľad o prevádzkach, pôsobiach v oblasti obchodu, ktoré podnikajú s výrobkami alebo tovarmi a budú zásobovať predajne v období vyhlásenia mimoriadnych regulačných opatrení,
- evidenciu počtu obyvateľstva v obci podľa vekových kategórií,
- evidenciu a personálne zabezpečenie výdajní odberných oprávnení v obci.

**Termín:** do 30. júna

#### **D. Oblasť plánovania, riadenia a organizačnej práce**

1. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia zašlú Okresnému úradu Veľký Krtíš, odboru krízového riadenia v písomnej alebo elektronickej podobe zmeny, ktoré je potrebné aktualizovať v dokumente „Analýzy územia z hľadiska možných mimoriadnych udalostí“.

**Termín:** do 25. februára

2. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia aktualizujú prehľad techniky a materiálu, využiteľný pri záchranných prácach a zašlú Okresnému úradu Veľký Krtíš, odboru krízového riadenia.

**Termín:** do 30. apríla

3. Pripravovať úlohy a opatrenia v oblasti civilného núdzového plánovania v územnom obvode obce, s dôrazom na prípravu a koordináciu opatrení pri udržiavaní funkčnosti územnej samosprávy.

**Termín:** priebežne

4. Uplatňovať oprávnené požiadavky na úhradu výdavkov na záchranné práce v súvislosti s mimoriadnymi udalosťami prostredníctvom Okresného úradu Veľký Krtíš, odboru krízového riadenia.

**Termín:** priebežne

5. Vykonávať aktualizáciu dát do projektu CIPREGIS – databáza „Karta obce“.

**Termín:** k 18.01.2023 za II. polrok 2022

k 15.06.2023 za I. polrok 2023

#### **E. Oblasť prípravy a odborného vzdelávania**

1. Pri plánovaní a plnení úloh v oblasti prípravy na civilnú ochranu je potrebné dodržiavať obcami, právnickými osobami a fyzickými osobami – podnikateľmi ustanovenia vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 303/1996 Z. z. na zabezpečovanie prípravy na civilnú ochranu v znení neskorších predpisov.

**Termín:** priebežne

2. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia zabezpečia účasť na poradách, zhromaždeniach a odborných prípravách, organizovaných odborom krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš.

**Termín:** podľa pozvánok

3. Obec zabezpečí u obyvateľstva v čo najväčšej miere osvojenie si zásad správania sa pri mimoriadnych udalostiach dostupnými formami prípravy na civilnú ochranu.

**Termín:** priebežne

4. Právnické a fyzické osoby - podnikatelia zabezpečia u zamestnancov v čo najväčšej miere osvojenie si zásad správania sa pri mimoriadnych udalostiach dostupnými formami prípravy na civilnú ochranu.

**Termín:** priebežne

5. Vykonať odbornú prípravu a precvičenie členov evakuačných komisií.

**Termín:** 1 x v roku

6. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia vykonajú odbornú prípravu jednotiek civilnej ochrany pre vlastnú potrebu.

**Termín:** február – november

7. Okresný úrad Veľký Krtíš, odbor krízového riadenia vykoná odbornú prípravu vedúcich výdajní odborných oprávnení.

**Termín:** 1 x v roku

#### **Príprava mládeže.**

1. Zorganizovať školské kolá súťaže mladých záchranárov civilnej ochrany školského roku 2022/2023. Zabezpečiť prihlásenie víťazov súťaže školského kola do okresného kola.

**Termín:** do 31. marca

2. Zabezpečiť účasť družstiev zo škôl na okresnom kole súťaže mladých záchranárov.

**Termín:** apríl – máj

3. Zabezpečiť účasť víťazných družstiev na krajskom kole „Súťaže mladých záchranárov civilnej ochrany“.

**Termín:** máj – jún

4. Zapojiť sa do výtvarnej súťaže „Ochranárik čísla tiesňového volania 112 a CO“.

**Termín:** september – november

## **F. Oblasť hlásnej a informačnej služby**

1. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia (ktorí vlastnia sirény) vykonajú pravidelné preskúšavanie obvodnej siete sirén a autonómnych systémov varovania obyvateľstva a vyzrozumienia osôb v okrese.

**Termín:** podľa usmernenia OKR

2. Právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia poskytujú informácie Okresnému úradu Veľký Krtíš o výstavbe a prevádzke autonómnych systémov varovania obyvateľstva a vyzrozumienia osôb. Pred začatím výstavby alebo rekonštrukcie systému varovania a vyzrozumienia predložiť Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky na schválenie projekt jeho výstavby alebo rekonštrukcie.

**Termín:** január – december

3. Obce aktualizujú zoznam osôb určených k preberaniu správ a hlásení o vypovedaní vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu, núdzového stavu, mimoriadnej situácie a mimoriadnej udalosti a predložia ho vyzrozumievaciemu orgánu.

**Termín:** január – február

v prípade zmeny ihneď

4. Aktualizovať Dokumentáciu na realizáciu opatrení varovania obyvateľstva a vyzrozumienia osôb v rámci Plánu ochrany obyvateľstva.

**Termín:** január a priebežne

5. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia v Pláne ochrany svojich zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti a v Havarijných plánoch aktualizujú zoznam osôb, orgánov a organizácií činných pri riešení krízových situácií a spresnia prehľad a spôsob ich vyzrozumienia, zvolania a zabezpečenia spojenia (pevná linka, mobilný telefón, fax, e-mail).

**Termín:** do 28. februára

v prípade zmeny ihneď

6. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia dodržiavajú zásady toku informácií. Správy, informácie a hlásenia predkladajú odboru krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš v požadovanom rozsahu a v stanovených termínoch v súlade s § 7 vyhlášky MV SR č. 388/2006 Z.z. o podrobnostiach na zabezpečovanie technických a prevádzkových podmienok informačného systému civilnej ochrany.

**Termín:** priebežne

7. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia v súlade s platnou legislatívou spresňujú dokumenty na riešenie mimoriadnych udalostí (príkazy starostu obce, prvotné hlásenie o vzniku mimoriadnej udalosti, hlásenie o mimoriadnej udalosti so stavom k 06.00 hod. a k 18.00 hod., vyhlásenie a odvolanie mimoriadnej situácie, vyhlásenie a odvolanie evakuácie...).

**Termín:** do 30. marca

8. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia spolupracujú pri modernizácii varovacieho a vyzrozumievacieho systému podľa plánu výstavby sirén, so zameraním na spoluprácu s orgánmi miestnej samosprávy pri výstavbe koncových prvkov varovania.

**Termín:** priebežne

## **G. Oblasť ochrany obyvateľstva**

1. Aktualizovať Plán ochrany obyvateľstva v zmysle prílohy č. 3 vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 533/2006 Z. z. o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok v znení neskorších predpisov.

**Termín:** do 28. februára

2. Aktualizovať Povodňový plán záchranných prác obce (v tlačenej a elektronickej forme) a predložiť ho na schválenie Okresnému úradu Veľký Krtíš odboru krízového riadenia.

**Termín:** do 31. augusta

3. Právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia, ktorí svojou činnosťou môžu ohroziť život, zdravie alebo majetok, zabezpečia plnenie úloh podľa ustanovení § 16 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva, vrátane zabezpečenia špeciálnych prostriedkov individuálnej ochrany pre svojich zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti.

**Termín:** priebežne

4. Obce, právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia plnia úlohy spojené so zabezpečovaním zverejnenia informácií podľa § 15a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov - §15, ods. 1, písm. a)

**Termín:** priebežne - trvale

5. Aktualizovať plán evakuácie so stavom k 31. decembru predchádzajúceho roka a zabezpečiť predloženie aktualizovaných údajov v písomnej forme v týchto termínoch:

- právnické osoby a fyzické osoby za svoje objekty predložia obci do 15. januára,
- dotknuté obce predložia okresnému úradu do 31. januára,
- okresný úrad predloží okresnému úradu v sídle kraja do 15. februára.

**Termín:** v texte

6. Obce v spolupráci s právnickými a fyzickými osobami - podnikateľmi vykonajú aktualizáciu svojich plánov ukrytia so stavom k 31.12. a spresnené prehľady o ukrytí predložia odboru krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš.

**Termín:** do 15. januára

7. Dôsledne realizovať úlohy z regulatívov schválených územných plánov obce, ich zmien a doplnkov o určení rozsahu povinnej výstavby ochranných stavieb pre ukrytie obyvateľstva v novostavbách realizovaných podľa ÚPN obce. Vybrané vhodné priestory pre JÚBS zaradiť do Plánu ukrytia obce do časti Zoznam JÚBS. Pre JÚBS vypracovať Určovacie listy. V prípade, že obec nemá vypracovaný ÚPN, riadiť sa záväzným stanoviskom okresného úradu, odboru krízového riadenia, ako dotknutého orgánu v rámci vyjadrovacieho procesu k stavbám.

**Termín:** priebežne

8. Pokračovať v nepretržitom monitorovaní územia radiačným monitoringom. K tomuto zabezpečiť stálu pripravenosť a pravidelné preskúšanie hlásičov radiácie DC-4C-71 u obcí a právnických osôb, u ktorých sú inštalované. Zistené poruchy hlásičov okamžite hlásiť odboru krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš.

**Termín:** priebežne

9. Vlastníci ochranných stavieb typu odolný a plynotesný úkryt, určených pre ukrytie obyvateľstva alebo pre zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti, zabezpečia vedenie predpísanej dokumentácie úkrytov a včasné vykonanie odborných prehliadok a potrebnej údržby, v súlade s § 15 vyhlášky MV SR č. 532/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie stavebnotechnických požiadaviek a technických podmienok zariadení civilnej ochrany a určených príloh uvedenej vyhlášky, s cieľom zabezpečiť trvalú spôsobilosť úkrytov.

**Termín:** trvale

#### **H. Oblasť organizovania jednotiek civilnej ochrany**

1. Spresniť druhy a počty jednotiek civilnej ochrany pre potrebu obce (karta CO obce) a pre právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľov (karta CO podnikateľa) v územnom obvode a aktualizované stavy zaslať Okresnému úradu Veľký Krtíš, odboru krízového riadenia.

**Termín:** do 28. februára

2. Aktualizovať údaje na „Karte CO“ a kartu zaslať odboru krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš.

**Termín:** do 28. februára

3. Spresniť a aktualizovať predpísanú dokumentáciu organizovania jednotiek civilnej ochrany.

##### **a) obec**

1. zámer na vytvorenie jednotiek civilnej ochrany pre potrebu obce,
2. dokumenty o určovaní osôb do jednotiek civilnej ochrany pre potreby obce,
3. kartu civilnej ochrany obce,
4. prehľad odborných jednotiek pre potreby územia vytvorených v obci,
5. prehľad jednotiek civilnej ochrany pre potreby obce,
6. prehľad o materiálnom a technickom vybavení jednotiek civilnej ochrany pre potreby obce,

##### **b) právnická osoba a fyzická osoba - podnikateľ**

1. zámer na vytvorenie jednotiek civilnej ochrany,
2. dokumenty o určovaní osôb do jednotiek civilnej ochrany,
3. prehľad zaradených osôb do jednotiek civilnej ochrany,
4. kartu civilnej ochrany právnickej osoby a fyzickej osoby - podnikateľa,
5. prehľad o materiálnom a technickom vybavení jednotiek civilnej ochrany

**Termín:** do 31. marca

#### **I. Oblasť finančného a materiálno-technického zabezpečenia**

1. Na základe pokynov odboru krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš zabezpečiť včasné zaslanie refundačnej faktúry na odmenu skladníka materiálu civilnej ochrany.

**Termín:** podľa pokynov

2. Obce zabezpečia uzatvorenie dohody na odmenu skladníka materiálu civilnej ochrany na rok 2023 v zmysle platnej legislatívy.

**Termín:** január 2023

3. Obce, právnické a fyzické osoby – podnikatelia venujú zvýšenú pozornosť skladovaniu, údržbe, ošetrovaniu, evidencii materiálu CO a vedeniu predpísaných záznamov v sklade, podľa § 4 ods. 3 vyhlášky MV SR č. 314/1998 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečovanie hospodárenia s materiálom civilnej ochrany.

**Termín:** priebežne

4. Materiál civilnej ochrany pripravený na obmenu, odsúvať do Centra bezpečnostnotechnických činností Ministerstva vnútra SR (bývalé VTÚ) Slovenská Ľupča.



Termín a spôsob dopravy je potrebné plánovať, koordinovať a realizovať v spolupráci s odborom krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš.

**Termín:** február – október

5. Spolupracovať s odborom krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš pri vyradovaní, sústreďovaní, odvoze a ekologickej likvidácii neupotrebitelného materiálu civilnej ochrany a materiálu nevyhovujúceho pre ďalšie použitie.

**Termín:** február – október

6. Určiť komisiu a vykonať fyzickú inventarizáciu materiálu civilnej ochrany so stavom k 31.12.2023. Výsledky inventarizácie predložiť, v predpísanej forme, odboru krízového riadenia Okresného úradu Veľký Krtíš.

**Termín:** november – december

7. Zabezpečiť účasť skladníkov materiálu civilnej ochrany na odborných zhromaždeniach.

**Termín:** podľa pozvánok

8. Obce predkladajú sekcii krízového riadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, cestou okresného úradu, odboru krízového riadenia, požiadavky na poskytnutie potrebného humanitárneho materiálu potrebného pri odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí.

**Termín:** priebežne

## **J. Oblasť kontrolnej činnosti**

1. Kontrola v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe na zistenie stavu plnenia úloh vyplývajúcich z ústavného zákona NR SR č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu, zákona NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva, zákona NR SR č. 261/2002 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií, zákona NR SR č. 319/2002 Z. z. o obrane SR, zákona NR SR č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti, zákona NR SR č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu, zákona NR SR č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a kontrola plnenia úloh civilného núdzového plánovania v obci Nová Ves.

**Vykoná:** kontrolná skupina

**Termín:** máj 2023

2. Kontrola v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe na zistenie stavu plnenia úloh vyplývajúcich z ústavného zákona NR SR č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu, zákona NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva, zákona NR SR č. 261/2002 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií, zákona NR SR č. 319/2002 Z. z. o obrane SR, zákona NR SR č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti, zákona NR SR č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu, zákona NR SR č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a kontrola plnenia úloh civilného núdzového plánovania v obci Príbelce.

**Vykoná:** kontrolná skupina

**Termín:** máj 2023

3. Kontroly skladov materiálu CO podľa jednotného kontrolného listu.
  - mesiace marec – november 2023 v obciach Balog nad Ipľom, Bušince, Čebovce, Čeláre, Dačov Lom, Dolinka, Dolná Strehová, Hrušov, Kiarov, Kosihy nad Ipľom, Obeckov, Olováry, Seľany, Širákov, Šuľa, Trebušovce, Vinica, Závada, Želovce.

**Vykoná:** Ing. Dudok, odbor KR

**Termín:** marec – november 2023

4. Kontrola výkonu preskúšania prevádzkyschopnosti systémov varovania u právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov, ktoré sú povinné prevádzkovať autonómny systém varovania obyvateľstva a vyzozumenia osôb.

**Vykoná:** Ing. Dudok  
**Termín:** do 30.9.2023

**Záverčné ustanovenie:**

1. Doporučujem:
- a) Zameranie činnosti rozpracovať na vlastné podmienky (s prihliadnutím na úlohy a pokyny od svojich nadriadených orgánov) do **31. 03. 2023**. Plán schvaľuje starosta obce, vedúci objektu (na odbore krízového riadenia neodsúhlasovať ani nezasielať),
  - b) Plnenie úloh priebežne sledovať a vyhodnocovať minimálne jedenkrát štvrťročne. Spracovať vyhodnotenie plnenia úloh jedenkrát ročne, vždy k 31.12. Písomné vyhodnotenie predložiť svojmu nadriadenému orgánu (objekty) a jeden výtlačok na odbor krízového riadenia OÚ Veľký Krtíš.
2. Pri požiadavkách o odbornú pomoc sa obracajte písomne na Okresný úrad Veľký Krtíš. Konzultácie a objasnenie problémov pri plnení úloh je možné riešiť na nasledovných telefónnych číslach:

<b>odbor krízového riadenia:</b>	<b>vedúca odboru, protichemické opatrenia</b>	<b>0961 69 2940, 0904 701 212</b>
	<b>zástupca vedúcej, plánovanie, krízové riadenie, obrana a hospodárska mobilizácia</b>	<b>4911393, 0961 69 2942</b>
	<b>ukrytie, evakuácia, vyjadrenia k stavbám, povodňové plány záchranných prác, varovanie obyvateľstva, materiál CO</b>	<b>0961 69 2944</b>
	<b>mobil (pracovník v služobnej pohotovosti)</b>	<b>0904 701 213</b>
	<b>e-mail odboru</b>	<a href="mailto:okr.vk@minv.sk"><b>okr.vk@minv.sk</b></a>
	<b>e-mail vedúceho</b>	<a href="mailto:blanka.sulokova@minv.sk"><b>blanka.sulokova@minv.sk</b></a>

**Koordináčne stredisko  
integrovaného záchranného systému  
v Banskej Bystrici:**

**048 / 41 334 04, 41 310 07  
fax 048 / 41 310 06**

Písomné odpovede a požiadavky na odbor krízového riadenia OÚ môžete posielat' e-mailom. Termíny na osobné konzultácie si podľa možnosti dohodnite s pracovníkmi odboru krízového riadenia OÚ vopred, na vyššie uvedeních telefónnych číslach.

**Toto „Zameranie...“ uložiť** v Dokumentácii CO (obce, právnickej osoby a fyzickej osoby - podnikateľa) spolu s rozpracovanými úlohami na Vaše podmienky.

Spracoval: Mgr. Ján Vozár  
a zamestnanci odboru