

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
OKRESNÝ ÚRAD Kežmarok
 Dr. Alexandra 61,060 01 Kežmarok

podľa
 Metodiky prípravy návrhu ročných priorit akčného plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu
 podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých
 zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)

v y h l a s u j e

**výzvu č. 3/OÚ-KK/2019 na predkladanie projektov financovaných alebo spolufinancovaných
 z regionálneho príspevku (ďalej len „výzva“)**

1. Vyhlasovateľ výzvy	Okresný úrad Kežmarok
2. Dátum zverejnenia výzvy	17. 07.2019
3. Termín na podanie žiadostí	17. 08. 2019
4. Prioritné oblasti a opatrenia AP rozvoja okresu Kežmarok v znení dodatku č. 2	<p>A. Systémové opatrenie Akčného plánu na úrovni okresu Kežmarok</p> <p>B. Prioritná oblasť „ Podpora regionálnej politiky a inovácií “</p> <p>C. Prioritná oblasť „Podpora rozvoja ľudského kapitálu“</p> <p>D. Prioritná oblasť „Zvyšovanie atraktivity územia a zlepšenie kvality a dostupnosti služieb“</p> <p>Podrobnejšie informácie k uvedenej prioritnej oblasti a k jednotlivým opatreniam sú dostupné v aktuálnej verzii Akčného plánu okresu Kežmarok, ktorý je zverejnený na webovej stránke: https://www.nro.vicpremier.gov.sk/site/assets/files/1101/ap_kk_v_zneni_dodatku_c_2.pdf</p>
5. Oprávnené obdobie vzniku nákladov	Od 1. januára 2020
6. Oprávnení predkladatelia projektov	Oprávneným predkladateľom sú v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) subjekty územnej spolupráce (§ 13 ods. 1 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších

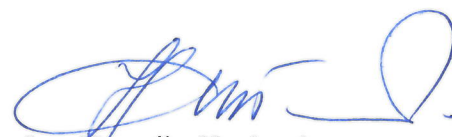
	predpisov), iné právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia (ďalej len „ žiadateľ “).
7. Kontakty pre účely konzultácií	<p>Žiadateľ ma právo požiadať pri kompletizácii žiadosti o technickú podporu:</p> <p>Centrum podpory regionálneho rozvoja</p> <p>Hlavné námestie 3</p> <p>060 01 Kežmarok</p> <p>Ing. Dušan Roth</p> <p>č. t.: 0948 111 453</p> <p>dusan.roth@kezmarok.sk</p> <p><u>www.kezmarok2020.sk</u></p>
8. Spôsob predkladania žiadostí	<p>Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa čl. 4 odseku 2 písm. g) metodiky (Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku</p> <p>https://www.nro.vicemier.gov.sk/site/assets/files/1101/ap_kk_v_zneni_dod_atku_c_2.pdf</p> <p>Úplne a správne vyplnený formulár žiadosti zasiela v lehote uvedenej v aktualizácii výzvy:</p> <p>a.) elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku“ alebo prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy¹ ako všeobecné podanie; alebo</p> <p>b.) prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu: Okresný úrad Kežmarok, Dr. Alexandra 61, 060 01 Kežmarok s uvedením identifikátora na obálke „Výzva 3/OÚ-KK/2019“ alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na e-mail adresu: veronika.gromanova@minv.sk s uvedením identifikátora „Výzva 3/OÚ-KK/2019“ v predmete správy.</p> <p>tel.: +421 524261506, 0911 146 898</p>
9. Zoznam neoprávnených výdavkov	<p>V zmysle čl. 5 ods. 4 písm. h) metodiky medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek; 2. krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb; 3. úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu; 4. úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty; 5. odmeny²; 6. nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne; 7. výdavky na odstupné a odchodné; 8. mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu;

¹ www.slovensko.sk

² § 118 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce.

	<p>9. pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte;</p> <p>10. cestovné za použitie taxi služby;</p> <p>11. výdavky na súdne a správne poplatky;</p> <p>12. výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov;</p> <p>13. výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla;</p> <p>14. výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie;</p> <p>15. bankové poplatky;</p> <p>16. výdavky na nákup kolkov a cenín.</p>
<p>10. Prílohy zverejnené na webovom sídle Okresného úradu Kežmarok</p>	<p>Príloha č. 1 k metodike: Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku Príloha č. 2 k metodika: Zoznam merateľných ukazovateľov projektov Akčný plán rozvoja okresu Kežmarok v znení dodatku č. 2</p>
<p>11. Oznámenie</p>	<p>Okresný úrad Kežmarok informuje o možnosti predkladať návrhy aktivít, ktorých uskutočnenie je z pohľadu subjektov dôležité pre realizáciu opatrení akčného plánu rozvoja okresu Kežmarok a ktoré nie sú financované alebo spolufinancované z regionálneho príspevku. Návrhy posielajte na adresu: Okresný úrad Kežmarok Veronika Gromanová Dr. Alexandra 61 Kežmarok</p>

V Kežmarku dňa 17. 07. 2019



Ing. Veronika Havírová
prednostka
Okresného úradu Kežmarok