



## **OPERATÍVNE POKYNY pre OKRESNÉ ÚRADY**

Vydáva: **Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**  
**sekcia verejnej správy**

Ročník: **2021**

**19. apríla 2021**

Čiastka: **7**

### **O B S A H**

**VI/9 U S M E R N E N I E** generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre okresné úrady vo veci postupu pri poskytovaní služieb okresnými úradmi v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu v Slovenskej republike

**USMERNENIE**  
**generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky**  
**pre okresné úrady vo veci postupu pri poskytovaní služieb okresného úradu**  
**v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu v Slovenskej republike**

Určené pre: okresné úrady

Ministerstvo vnútra SR  
sekcia verejnej správy  
Číslo: SVS-OMSZV1-2021/00004  
Bratislava, 19. apríla 2021

Sekcia verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pri poskytovaní služieb útvarmi okresného úradu, ich pracoviskami a klientskymi centrami v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu na území Slovenskej republiky vydáva toto usmernenie:

**Čl. 1**  
**Všeobecné opatrenia**

Pre ochranu verejného zdravia je nevyhnutné dodržiavať nasledovné:

1. Umožniť klientovi realizovanie osobného podania, ak takéto podanie nemôže byť vykonané zaslaním zásielky alebo prostriedkami diaľkovej komunikácie (telefonicky, e-mailom, elektronickým podaním). Podanie vo veci samej podané v elektronickej podobe bez autorizácie doplniť do troch pracovných dní v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe autorizované podľa osobitného predpisu o elektronickej podobe výkonu verejnej moci. Okresný úrad na dodatočné podanie nevyzýva.
2. V plnom rozsahu dodržiavať usmernenie generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. XVII/1/2016 o stránkových dňoch a stránkových hodinách okresných úradov.
3. Vybavovať všetky doručené podania, podnety a žiadosti klientov zákonom stanovenými postupmi a v zákonom stanovených lehotách.
4. Realizovať ústne pojednávania na odboroch a vykonávanie kontrol zamestnancami okresného úradu za dodržania platných opatrení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky.
5. Zabezpečiť, aby klienti vstupovali do klientskeho centra a okresného úradu len s prekrytými hornými dýchacími cestami spôsobom určeným aktuálne platnou vyhláškou Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky a pri vstupe si dezinfikovali ruky.
6. Dodržiavať ustanovenia aktuálne platnej vyhlášky Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, ktorou sa nariaďujú opatrenia pri ohrození verejného zdravia k režimu vstupu osôb do priestorov prevádzok a priestorov zamestnávateľa pri povoľovaní vstupu osobám do priestorov okresného úradu, jeho pracoviska a klientskeho centra (preukazovanie sa v rámci okresu zaradeného uznesením vlády SR podľa Alert systému pre monitorovanie vývoja epidémie a prijímanie opatrení proti SARS-CoV-2 platným negatívnym výsledkom RT-PCR testu alebo antigénového testu certifikovaného

na území Európskej únie na ochorenie COVID-19, alebo platným potvrdením o prekonaní ochorenia COVID-19, alebo dokladom o zaočkovaní proti ochoreniu COVID-19 aj druhou dávkou vakcíny a od tohto očkovania uplynulo aspoň 14 dní, alebo potvrdením o zdravotnom stave alebo zdravotnej kontraindikácii neumožňujúcej vykonanie testu na ochorenie COVID-19).

7. Dodržiavať príslušné opatrenia pri ohrození verejného zdravia.

## Čl. 2

### Osobitné opatrenia

#### 1. Prednosta

- a) oboznámi s týmto usmernením všetkých zamestnancov okresného úradu a zabezpečí jeho plnenie,
- b) zabezpečí umiestnenie oznamu o prevádzke okresného úradu pre verejnosť a oznam o zákaze vstupu a výnimkách zo zákazu vstupu podľa čl. 1 bodov 6 a 7 pri vstupe do budovy a na webovom sídle; príslušné okresné úrady zverejnia oznam aj v jazyku národnostnej menšiny,
- c) zabezpečí aktualizáciu e-mailových adries a telefonických kontaktov jednotlivých odborov, vrátane ich pracovísk a klientskych centier, na webovom sídle [www.minv.sk](http://www.minv.sk),
- d) poverí zamestnanca na zabezpečenie činností podľa bodu 2 tohto článku v prípade, že na okresnom úrade alebo na pracovisku okresného úradu nie je zriadené klientske centrum,
- e) zabezpečí, ak v priestore klientskeho centra poskytuje služby verejnosti iný subjekt ako orgán štátnej správy a územnej samosprávy, dodržiavanie usmernení v spolupráci s týmto subjektom,
- f) rozhoduje v osobitných prípadoch o vybavení požiadavky klienta,
- g) zabezpečí pravidelnú dezinfekciu všetkých kontaktných priestorov okresného úradu,
- h) umožniť vykonanie skúšky zo štátneho jazyka na úseku štátneho občianstva za dodržania platných opatrení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky.

#### 2. Supervízor alebo poverený zamestnanec

- a) koordinuje vstup klientov do priestorov okresného úradu, jeho pracoviska a klientskeho centra,
- b) zabezpečí vstup klientov do klientskeho centra len v súlade s týmto usmernením a príkazom Prezidenta Policajného zboru,
- c) zabezpečí privolanie hliadky polície v prípade, ak klient odmietne dodržať podmienky pre vstup a pobyt v priestoroch okresného úradu.

## Čl. 3

### Záverečné ustanovenie

Zrušuje sa usmernenie generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre okresné úrady vo veci postupu pri poskytovaní služieb okresného úradu v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu v Slovenskej republike č. VI/8/2021.

**Čl. 4**  
**Účinnosť**

Toto usmernenie pre okresné úrady nadobúda účinnosť 20. apríla 2021.

Ing. Adrián Jenčo, MBA, LL.M., v. r.  
generálny riaditeľ  
sekcie verejnej správy  
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky