Príloha č. 1 k metodike

**Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku**

**Identifikačné číslo:. . . . . . . . . . . .**

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA[[1]](#endnote-1)** |
| **Názov žiadateľa[[2]](#endnote-2)** |  |
| **Právna forma[[3]](#endnote-3)** |  |
| **Registrácia** | zapísaný v Registri ........, vedenom...., registračné číslo: ....., dátum registrácie: ...... |
| **Sídlo** |  |
| **Okres** |  |
| **IČO** |  |
| **DIČ** |  |
| **Štatutárny orgán** |  |
| **Kontaktné údaje žiadateľa** | e-mail[[4]](#endnote-4): |
| tel.: |
| **Kontaktná osoba** | e-mail:[[5]](#endnote-5) |
| tel.: |
| **Bankové spojenie** |  |
| **Číslo účtu v tvare IBAN[[6]](#endnote-6)** |  |

|  |
| --- |
| **2. SÚLAD PROJEKTU S OPATRENIAMI AKČNÉHO PLÁNU** |
| **Prioritná oblasť[[7]](#endnote-7)** |  |
| **Opatrenie[[8]](#endnote-8)** |  |
| **Podopatrenie/Aktivita7** |  |

|  |
| --- |
| **3. ÚDAJE O PROJEKTE** |
| **Názov projektu** |  |
| **Účel poskytnutia regionálneho príspevku[[9]](#endnote-9)** |  |
| **Miesto realizácie[[10]](#endnote-10)** |  |
| **Doba realizácie[[11]](#endnote-11)** |  |

|  |
| --- |
| **4. FINANCOVANIE PROJEKTU (V EUR)** |
| **Celkové oprávnené výdavky na projekt[[12]](#endnote-12)** | .... eur |
| **z toho požadovaný regionálny príspevok** | .... eur |
| **z toho vlastné zdroje** | .... eur |
| **Ďalšie zdroje financovania[[13]](#endnote-13)** |

|  |
| --- |
| **5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU [[14]](#endnote-14)**  |
|  |

|  |
| --- |
| **6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU[[15]](#endnote-15)**  |
| **Aktivita 1:****Aktivita 2:**  |

|  |
| --- |
| **7. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU[[16]](#endnote-16)** |
| **7.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE** |
| **Názov merateľného ukazovateľa** | **Merná jednotka** | **Plánovaná hodnota** | **Rok** |
| Počet priamo podporených pracovných miest | počet |  |  |
| Počet nepriamo podporených pracovných miest | počet |  |  |
| **7.B ODPORÚČANÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE** |
| **Názov merateľného ukazovateľa** | **Merná jednotka** | **Plánovaná hodnota** | **Rok** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **8. HARMONOGRAM ČERPANIA REGIONÁLNEHO PRÍSPEVKU[[17]](#endnote-17)** |
| **Typ výdavku** | **Regionálny príspevok v roku N[[18]](#endnote-18)** | **Z toho Regionálny príspevok v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)** | **Regionálny príspevok spolu** |
| **Bežné výdavky** | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| **Kapitálové výdavky** | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| **SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)** | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

|  |
| --- |
| **9. RÁMCOVÝ ROZPOČET PROJEKTU[[19]](#endnote-19)**  |
| **Typ výdavku** | **Oprávnené výdavky v roku N** | **Oprávnené výdavky v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)** | **Oprávnené výdavky spolu** |
| 50X – Spotrebované nákupy | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 51X – Služby | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 52X - Osobné výdavky | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 01X – Dlhodobý nehmotný majetok | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 021 - Obstaranie stavieb | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 01X – Dlhodobý hmotný majetok | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| **Spolu bežné výdavky** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** |
| **Spolu kapitálové výdavky** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** |
| **SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)** | **0,00 €** | **0,00 €** | **0,00 €** |

|  |
| --- |
| **10. UPLATNENIE VÝNIMKY**  |
| V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 4 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č.  336/2015 Z. z.“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku z dôvodu hodného osobitného zreteľa v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 odseku 3 písm. a) až c) a e) zákona č.  336/2015 Z. z.**Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky**:  | Vyberte položku. |

|  |
| --- |
| **11. VYHLÁSENIE PREDKLADATEĽA**  |
| Čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadostí o regionálny príspevok sú úplné, pravdivé a získané v súlade s platným právnym poriadkom SR a dobrými mravmi. Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11 ods. 1 písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, udeľujem súhlas so spracovaním a zverejnením poskytnutých údajov spracovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou akčného plánu. |

V......................................., dňa..............................

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Odtlačok pečiatky žiadateľa | Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa  |

**Vysvetlivky**

1. Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „**zmluva**“), v prílohách zmluvy, zúčtovacích dokladoch a ďalších súvisiacich dokumentoch. [↑](#endnote-ref-1)
2. Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri. [↑](#endnote-ref-2)
3. Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri. [↑](#endnote-ref-3)
4. Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku. [↑](#endnote-ref-4)
5. Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronickú komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku. [↑](#endnote-ref-5)
6. Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu. [↑](#endnote-ref-6)
7. Uvádza sa príslušná prioritná oblasť/ priorita rozvoja v súlade so schváleným akčným plánom v znení platnom ku dňu predloženia žiadosti. Prioritné oblasti rozvoja sú v akčnom pláne uvádzané spravidla veľkými písmenami (napr. Prioritná oblasť A. Systémové opatrenia Akčného plánu na úrovni okresu ....). [↑](#endnote-ref-7)
8. Uvádza sa príslušné opatrenie a podopatrenie v zodpovedajúcej prioritnej oblasti rozvoja v súlade so schváleným akčným plánom v znení platnom ku dňu predloženia žiadosti (napr. Opatrenie A.1. ...). [↑](#endnote-ref-8)
9. Uvádza sa bezprostredný a udržateľný úžitok realizácie aktivít projektu spolufinancovaných regionálnym príspevkom pre špecifikované cieľové skupiny (napr. zvýšenie kapacity základnej školy ....... v jednozmennej prevádzke, zvýšenie návštevnosti ....oblasti cestovného ruchu). [↑](#endnote-ref-9)
10. Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí, mikroregiónu a pod.). [↑](#endnote-ref-10)
11. Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s akčným plánom. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia akčného plánu vládou Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia akčného plánu. [↑](#endnote-ref-11)
12. Uvádza sa plánovaný rozpočet realizácie projektu znížený o neoprávnené výdavky podľa čl. 5 ods. 4 písm. h) Metodiky prípravy návrhu ročných priorít podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**metodika**“). [↑](#endnote-ref-12)
13. Vymenujte ďalšie zdroje financovania (napr. komerčný úver, Envirofond, ŠFRB a iné). [↑](#endnote-ref-13)
14. Uvádzajú sa základné informácie o projekte, aktivitách, cieľovej skupine, východiskovej situácii, prínose k realizácii akčného plánu a mieste realizácie. Popis ďalej obsahuje informáciu o tom, či projekt podporuje hospodársku činnosť, t. j. činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu. Ako pomôcka pri posúdení, či ide o hospodársku činnosť a či hospodárska činnosť má lokálny charakter, ako aj informácie, ktoré je potrebné do popisu vložiť, slúži Pomôcka k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc (ďalej len „**pomôcka**“) spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „**úrad vlády**“) www.nro.vlada.gov.sk v časti „Dokumenty“.

Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na realizáciu stavby alebo na rekonštrukciu objektu, do popisu uvedie informácie o umiestnení stavby (číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva) a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe.

Ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz komplexnejšieho projektu, v popise žiadateľ ďalej uvedie informáciu o celkovom rozpočte, účele a zdrojoch financovania ďalších nadväzujúcich fáz projektu. [↑](#endnote-ref-14)
15. V rámci popisu realizácie hlavných aktivít sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť pre dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvedie najmä názov aktivity, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít. Do popisu realizácie hlavných aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámeru“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít podľa potreby. [↑](#endnote-ref-15)
16. Pri vypĺňaní časti 7. Merateľné ukazovatele projektu žiadateľ postupuje podľa odporúčaní uvedených v prílohe č. 2 metodiky. Žiadateľ vyberie do časti 7B minimálne jeden merateľný ukazovateľ zo skupín odporúčaných merateľných ukazovateľov v závislosti od charakteru projektu. [↑](#endnote-ref-16)
17. Harmonogram čerpania regionálneho príspevku žiadateľom je plánom uvoľňovania regionálneho príspevku v jednej alebo niekoľkých platbách úradom vlády v prospech žiadateľa. Ak regionálny príspevok nie je požadovaný na úhradu bežných výdavkov alebo na úhradu kapitálových výdavkov, žiadateľ uvedie v príslušnej kolónke „0,00 €“. Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky uvedené v čl. 5 ods. 4 písm. h) metodiky. [↑](#endnote-ref-17)
18. „N“ predstavuje plánovaný rok začatia realizácie projektu. [↑](#endnote-ref-18)
19. Oprávnené výdavky sa členia na bežné a kapitálové. Sú zadelené do skupín, ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií SR v zmysle § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: spotrebované nákupy (označenie 50X), služby (označenie 51X) a osobné výdavky (označenie 52X). Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: dlhodobý nehmotný majetok (označenie 01X), obstaranie stavieb (označenie 021) a dlhodobý hmotný majetok (označenie 02X). Bližšie informácie a príklady oprávnených výdavkov podľa jednotlivých skupín oprávnených výdavkov sú zverejnené na webovom sídle úradu vlády www.nro.vlada.gov.sk. [↑](#endnote-ref-19)