

A SZLOVÁK KÖZTÁRSASÁG BELÜGYMINISZTERIUMA

Járási Hivatal Szenc

ÜGYFÉLKÖZPONT

Hurbanova 21. sz., 903 01 Szenc



Az ESO (a szlovák rövidítése alapján - hatékony, megbízható és nyitott államigazgatás) néven emlegetett kormányprogrammal összhangban a Szenci Járási Hivatal Ügyfélközpontot nyit épületének földszintjén. Ennek alapvető küldetése, hogy a polgárok számára hatékonyabbá tegye a közigazgatás működését, biztosítsa annak jó minőségét, átláthatóságát és az elérhetőségét.

Az Ügyfélközpont munkahelyei főként az alábbi típusú szolgáltatásokat biztosítják:

- › Tájékoztatás nyújtása (szabályok, eljárások, a természetes és jogi személyek ügyeinek intézésével kapcsolatos tudnivalók).
- › Az informatikai rendszer dokumentumaihoz és űrlapjaihoz való hozzáférés biztosítása.
- › A konkrét ügyek gyakorlati megoldásának segítése.
- › Egyszerű ügyek intézése.
- › Beadványok átvétele.

Az Ügyfélközpont egyes munkahelyein az alkalmazottak az alábbi konkrét ügyeket intézik:

Ügyfélközpont, „A” rész

A kataszteri szakosztály iktatója, 1., 2. sz. munkahely:

- › kimondottan a kataszteri szakosztálynak szóló beadványok,
- › ingatlan-nyilvántartási bejegyzési indítványok,
- › bejegyzési okiratok átvétele.

Informátor, felügyelő, 15. sz. munkahely:

- › tanácsadás (a sorszámkiadó automata kezelése, hová kell fordulni a kérvénnyel, tájékozódás az Ügyfélközpontban).

Iktató, 16. sz. munkahely:

- › általános iktató a Szenci Járási Hivatal egyes szakosztályai részére – nem ügyfélfogadó hely.

Ügyfélközpont, „B” rész

Általános belső igazgatási szakosztály, 17., 18. sz. munkahely:

- › okiratok és okiratokon szereplő aláírások hitelesítése,
- › családinév- és utónév-változtatási kérvények – iktató

Egyéni vállalkozói szakosztály, 19., 20., 21. sz. munkahely:

- › szabadfoglalkozású, iparos vagy engedélyhez kötött vállalkozás bejelentése és az iparüzési (vállalkozói) jogosultságról szóló bizonylat kiadásának kérvényezése,
- › vállalkozói jogosultságról szóló bizonylat kiadásának kérvényezése nem az iparüzési törvény alapján folytatandó vállalkozáshoz,
- › kivonat az egyéni vállalkozók (nyilvános, nem nyilvános) nyilvántartásából,
- › igazolás arról, hogy az egyéni vállalkozók nyilvántartásában bejegyzés nem található,
- › az egyéni vállalkozók nyilvántartásába bejegyzett adatok áttekintése,
- › telephely létrehozásának/megszűnésének bejelentése,
- › az egyéni vállalkozók nyilvántartásába bejegyzett adatok változásának bejelentése, ill. a vállalkozói engedélyen feltüntetett adatok változásának bejelentése,
- › az egyéni vállalkozás működtetése felfüggesztésének, ill. a vállalkozás felfüggesztésében bekövetkezett változásnak a bejelentése,
- › a vállalkozás befejezésének bejelentése,
- › a hiteles vállalkozói jogosultság megszűnésének bejelentése a vállalkozás megkésett kezdőnapja miatt,
- › előbejegyzés a cégjegyzékbe jogi személy alapításakor,
- › külön felkérésre biztosítja a kötelezően meghatározott okiratok okmánytárba történő elküldését,
- › igazolás kiadása arról, hogy a szolgáltatás nyújtása a vállalkozói törvény rendelkezései szerint nincs korlátozva vagy megtiltva,
- › átveszi a bejelentéseket az SZK területén megvalósuló határokon átnyúló szolgáltatásnyújtásokról,
- › fogadja a külön jogszabály szerinti adóalany regisztrálásához és bejelentéséhez szükséges adatokat,
- › fogadja az adatokat a kötelező egészségbiztosítási rendszerbe történő bejelentkezéshez és az egészségbiztosítási járulékfizető személyének változásával kapcsolatos bejelentéseket,
- › kiadja a szervezetek statisztikai azonosító számát (szlovák rövidítéssel: IČO)
- › kikéri a vállalkozói törvénnyel kapcsolatos büntetés-nyilvántartási kivonatokat a feddhetetlenség bizonyítása céljából,

- › közhiteles bizonylatot állít ki az iparűzés jellegű vállalkozói tevékenység formájáról és a benne megszerzett gyakorlati időről,
- › engedélyezi a kivételeket a felelős képviselői tisztség ellátására több mint egy üzemegységben,
- › tanácsadói és tájékoztató tevékenységet fejt ki az egyéni vállalkozások terén (elsősorban jogi jellegű szolgáltatásokat nyújt).

A Rendőri Testület Járási Igazgatósága, Szenc, okmányirodai részleg, 22., 23., 24., 25., 26.,27. sz. munkahely:

- › fogadja a kérvényeket személyazonossági igazolvány, gépkocsi-vezetői jogosítvány, nemzetközi gépkocsi-vezetői jogosítvány és útiokmány kiadására,
- › kivonatot állít ki a gépkocsi-vezetői törzslap bejegyzéseiről,
- › nyilvántartja a polgár személyével kapcsolatos változásokat,
- › fogadja a polgár állandó vagy ideiglenes lakhelyre történő bejelentkezését.

Földgazdálkodási és erdészeti szakosztály, 28. sz. munkahely:

- › a mezőgazdasági földalap védelme (állásfoglalások a község beépített területével kapcsolatosan, határozatok a beépített területeken kívüli földterületek földalapról történő kivételéről, kötelező érvényű állásfoglalás a földterület fajtájának változásaihoz, indítványok a megműveletlen gázos földterületek problémájának megoldására),
- › területrendezési ügyek (konzultációs tevékenység),
- › a kerttelepekről folyó eljárások indítványainak kiegészítése,
- › az erdészeti földalap védelme (döntések az erdészeti földalapról történő kivételről, kötelező érvényű álláspontok az erdő védelmi sávjáról),
- › tanácsadói tevékenység a vadászat területén a törvény keretei között,
- › úrbéri társaságok (konzultációs tevékenység),
- › restitúciók (iktató).

Környezetvédelmi szakosztály, 29. sz. munkahely:

- › természet- és tájvédelem,
- › a környezeti hatások elbírálása,
- › a komoly ipari balesetek megelőzése,
- › az environmentális károk megelőzése,
- › hulladékgazdálkodás,
- › állami vízgazdálkodás és vízvédelem,
- › közösségi vízvezeték- és csatornahálózatok,
- › árvízvédelem,
- › halászat,
- › levegővédelem.

Közúti közlekedési és közútkezelő szakosztály, 30., 31. sz. munkahely:

- › közhiteles engedély kiadása gépkocsi gyártására vagy behozatalára,
- › típusengedély, ES típusengedély kiadása vagy ES típusengedély jóváhagyása,
- › egyedi gyártású gépkocsi, rendszer, alkotóelem és önálló műszaki egység engedélyezése és jóváhagyása,
- › gépkocsi-átalakítás engedélyezése,
- › gépjármű ideiglenes vagy tartós kivonása a közúti forgalomból,
- › műszaki ellenőrző, környezetvédelmi ellenőrző és eredetvizsgálati (szlovák rövidítéssel: STK, EK, KO) munkahely létesítésének és gázberendezések szerelésének engedélyezése,
- › műszaki ellenőrző, környezetvédelmi ellenőrző és eredetvizsgálati műszaki ellenőri engedélyek és gázberendezés-szerelői technikus engedélyek kiadása,

- › építési tervdokumentációk véleményezése a II. és III. rendű közutak védelme szempontjából,
- › a községek és övezetek területrendezési terveinek véleményezése,
- › az utak különleges célú használatának engedélyezése – közút-felbontás és –átfúrás, túlsúlyos és nagyméretű teherfuvarozás,
- › közút-csatlakozók, bekötők létesítése,
- › a II. és III. rendű utak közlekedési jelzőtábláinak és közlekedési berendezéseinek meghatározása,
- › az utak védősávjai alóli kivételek engedélyezése,
- › a II. és III. rendű utak építési és használati engedélyezése,
- › útlezárások, terelőutak és sávelhúzások engedélyezése.

Ügyfélközpont, „C” rész

Pénztár, 8., 9. sz. munkahely

A Rendőri Testület Járási Igazgatósága, Szenc, gépjármű-nyilvántartás, 10., 11., 12., 13., 14. sz. munkahely:

- › gépjármű bejelentése és lejelentése,
- › adatváltozások bejegyztetése a gépjármű okirataiba,
- › a gépjármű gyártási számainak fizikai összevetése a gépjármű okirataiban szereplő adatokkal,
- › a gépjármű műszaki állapotának ellenőrzése,
- › a gépjármű törlése a gépjárművek nyilvántartásából,
- › a gépjármű ideiglenes kivonása a közúti forgalomból,
- › a gépjármű vontatóberendezésének bejegyzése a gépjármű okirataiba,
- › adatszolgáltatás a gépjárművek közlekedési nyilvántartásából,
- › a gépjárművek bevont okiratainak és a rendszám tábláinak újbóli kiadása,
- › bizonylatmásolatok kiadása a gépjármű nyilvántartásáról,
- › választható és különleges gépjármű-rendszám táblák kiadása.

Kataszteri szakosztály – információs részleg, 3., 4., 5. sz. munkahely:

- › tulajdonlap-kivonat,
- › a tulajdonlap eredetijének másolata,
- › a kataszteri térkép másolata,
- › a telekkönyv másolata,
- › parcellák azonosítása (azonnali hatállyal nem végzik),
- › információ az okmánytárból (csak jogosult személyek részére).

Kataszteri szakosztály – nyilvános geodézia, 6., 7. sz. munkahely:

- › adatszolgáltatás vázrajzok készítéséhez,
- › vázrajzok átvétele és kiadása,
- › adatszolgáltatás a megújított földnyilvántartási rendszerbe (szlovák rövidítéssel ROEP),
- › adatszolgáltatás a területrendezésekhez.

Elérhetőségek:

Telefonszámok:

- › 02/35 00 42 32 sz. ügyfélközpont
- › 02/40 20 24 12 sz. iktató, informátor
- › 02/20 81 69 61 sz. kataszteri szakosztály