

Príloha č. 1 k opatreniu ministra vnútra Slovenskej republiky č. 144/2019

**Protikorupčný program
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023**

august 2019

1. Zámer Protikorupčného programu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023

Protikorupčný program Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023 (ďalej „protikorupčný program“) v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) je vypracovaný v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 585/2018 z 12. decembra 2018. Zároveň nadväzuje na schválený materiál Protikorupčnej politiky Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023 (ďalej len „protikorupčná politika“), ktorý je sprístupnený na https://www.bojprotikorupcii.gov.sk/data/files/7130_protikorupcna-politika-sr-2019-2023.pdf.

Uvedeným uznesením bola v bode B. 3 uložená úloha členom vlády a predsedom ostatných ústredných orgánov štátnej správy na základe posúdenia a vyhodnotenia korupčných rizík prijať protikorupčný program, v ktorom budú uvedené konkrétne protikorupčné systémové opatrenia.

Protikorupčný program zohľadňuje aktuálny stav implementácie protikorupčnej problematiky a reflektuje potreby jednotlivých organizačných útvarov v pôsobnosti ministerstva,¹⁾ ktoré boli identifikované prostredníctvom pracovnej skupiny vytvorenej za účelom podpory systému riadenia protikorupčnej politiky v rámci rezortu ministerstva. Jeho úlohou je vytvárať plnohodnotné pracovné prostredie s kultúrou protikorupčného správania, zmenšiť priestor pre vznik korupčného správania a zároveň zvýšiť účinnosť a efektívnosť predchádzania korupcii. Okrem definovaného východiskového stavu analyzuje protikorupčný program silné a slabé stránky riadenia korupčných rizík a zameriava sa na odporúčania a úlohy, ktorých plnenie má smerovať k zlepšeniu doterajšieho stavu a k posilneniu protikorupčnej kultúry v rámci rezortu. Zohľadňuje poznatky a návrhy zamestnancov a stavia na získanej dobrej praxi prenesenej zo zahraničia.

Cieľom protikorupčného programu je systematicky pôsobiť a usmerňovať činnosti na minimalizovanie priestoru a odstraňovanie príčin a podmienok vzniku a existencie korupcie, posilňovať kultúru integrity a usmerňovať riadenie korupčných rizík. V nadväznosti na schválenú protikorupčnú politiku je hlavným cieľom presadzovať a chrániť verejný záujem prostredníctvom znižovania priestoru a príležitostí pre korupciu v podmienkach ministerstva a zároveň zvyšovať dôveru verejnosti k jeho zamestnancom.

Protikorupčný program má záväzný charakter. Na jeho prípravu a implementácii spolupracujú všetky organizačné útvary v pôsobnosti ministerstva prostredníctvom aktívnej účasti gestorov na identifikácii rizikových oblastí pre vznik korupcie a prijímaní opatrení uvedených v protikorupčnom programe. Postupným implementovaním jednotlivých odporúčaní a úloh z protikorupčného programu, zameraného na odstránenie existencie korupcie v čo najvyššej možnej miere, môže byť na základe identifikovaných nových potrieb v oblasti implementácie efektívnych protikorupčných opatrení protikorupčný program dopĺňaný a aktualizovaný.

¹⁾Napríklad zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. o Hasičskom a záchrannom zbore v znení neskorších predpisov, § 5 a 11 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme v znení neskorších predpisov, zákon č. 180/2013 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 39/2015 o organizačnom poriadku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

Prijímateľmi protikorupčného programu sú všetci zamestnanci ministerstva vrátane zariadení a organizácií v jeho pôsobnosti.

Protikorupčný program je v súlade s princípmi iniciatívy pre otvorené vládnutie zverejnený v zmysle uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 585/2018 z 12. decembra 2018 na webovom sídle ministerstva www.minv.sk.

2. Vymedzenie pojmov

Na účely realizácie protikorupčného programu sa používa vymedzenie pojmov, ktoré použil odbor prevencie korupcie sekcie prevencie korupcie a krízového manažmentu Úradu vlády Slovenskej republiky vo zverejnených materiáloch rozoberajúcich problematiku riadenia korupčných rizík (<https://www.bojprotikorupcii.gov.sk/metodicke-odporucanie-k-riadeniu-korupcnych-rizik/>).

Pre podmienky ministerstva dopĺňame nasledovné vymedzenie použitých pojmov:

Protikorupčný koordinátor: pozícia protikorupčného koordinátora je vytvorená v súlade s úlohou č. B. 1 z uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 585 z 12. decembra 2018 a je menovaný ministrom vnútra Slovenskej republiky. Protikorupčný koordinátor zabezpečuje fungovanie protikorupčného systému ministerstva, pomáha vedúcim zamestnancom presadzovať protikorupčné opatrenia, koordinuje aktivity protikorupčnej prevencie vrátane procesu riadenia korupčných rizík a v rámci svojej pôsobnosti poskytuje odborné konzultácie v dotknutej oblasti.

Protikorupčný program: program eliminácie korupčného správania zamestnancov organizácie zameraný na identifikáciu, posúdenie, vyhodnotenie a odstránenie faktorov korupčných rizík a zároveň na zmenšenie priestoru pre korupciu a odstránenie motívu dopustiť sa korupcie.

Korupčné správanie: také správanie, ktoré vedie k vytváraniu, tolerovaniu a udržiavaniu priestoru pre vznik akejkoľvek formy korupcie v dôsledku ktorého vzniká, pokračuje alebo trvá požiadavka, príslub, ponuka alebo príjem majetkovej alebo nemajetkovej výhody v súvislosti s konaním, nekonaním, alebo zdržaním sa konania v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, internými predpismi či už v prospech osôb organizácie (ministerstva), zainteresovaných osôb a/alebo tretích strán.

Pracovná skupina: skupina zložená zo zodpovedných zástupcov za jednotlivé útvary v pôsobnosti ministerstva, ktorá sa podieľa na plnení úloh protikorupčnej problematiky.

Zodpovedný zamestnanec: menovaný zamestnanec s mandátom záväzne rozhodovať za útvar v pôsobnosti ministerstva, ktorý zastupuje oblasť riešenia protikorupčnej problematiky a koordinovanie plnenia úloh v oblasti protikorupčnej agendy. Pri plnení úloh zodpovedá za implementáciu protikorupčného programu na príslušnom útvare v pôsobnosti ministerstva.

3. Východisková situácia

Z organizačného poriadku ministerstva²⁾, ktorým sa vymedzujú zásady riadenia, organizácie a činnosti ministerstva, organizačné členenie ministerstva, podriadenosť útvarov v pôsobnosti ministerstva, hlavné úlohy útvarov v pôsobnosti ministerstva a rozsah riadiacich oprávnení

²⁾ Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 39/2015.

a zodpovedností je zrejmé, že pri definovaní protikorupčného programu je potrebné zohľadňovať veľmi špecifické členenie a rozsah kompetencií ministerstva a rôznorodosť oblastí jeho pôsobnosti.

Na základe celorezortnej identifikácie korupčných rizík bolo prostredníctvom pracovnej skupiny predložených 304 návrhov, ktoré vyústili do zadefinovania hlavných oblastí, kde bola zvýšená pravdepodobnosť existencie korupčného rizika. V 40 % mali identifikované oblasti hodnotu pravdepodobnosti korupčného rizika 3 až 4 stupňa, čo znamená veľmi pravdepodobné riziko. Kľúčové oblasti, v rámci ktorých boli identifikované korupčné riziká, boli zadefinované ako oblasť rozhodovacích procesov, poskytovania informácií, pridelovania dotácií a kontrolnej činnosti.

Medzi korupčné riziká boli identifikované predovšetkým riziká pri nakladaní s verejnými financiami prostredníctvom realizácie verejného obstarávania súvisiacich najmä s rozhodovacími činnosťami pri schvaľovaní postupu verejného obstarávania, pri vypracovaní súťažných podkladov a výziev pri predkladaní ponúk alebo v procese vyhodnocovania ponúk.

Medzi ďalšie identifikované riziká korupčného správania patrí oblasť práce s osobnými údajmi, kde môže prísť k úniku osobných údajov, úniku informácií alebo nedovolenej manipulácii s nimi, napríklad pri vstupe do informačných systémov alebo pri prijímaní neelektronických zásielok, triedení a otváraní zásielok, zlyhanie ľudského faktora, ktoré môže viesť k zlyhaniu v tejto oblasti z dôvodu konfliktu záujmov, nedostatočných odborných skúseností alebo slabej integrity zamestnanca.

4. Hodnotenie slabých a silných stránok, ohrození a príležitostí v kontexte implementácie protikorupčného programu na úrovni ministerstva

Cieľom analýzy silných a slabých stránok riešenia protikorupčnej problematiky je, na základe východiskovej situácie, správne určiť smerovanie opatrení protikorupčného programu v podmienkach ministerstva tak, aby ich plnenie bolo reálne a vychádzalo z aktuálnych možností rezortu ministerstva.

4.1. Slabé stránky pri realizácii protikorupčného programu

Pri definovaní východiskovej situácie sa zohľadňuje rozsiahlosť a členenie rezortu. Ministerstvo v rámci reformy ESO³⁾ prevzalo komplexnú agendu pre vybavenie potrieb občana a od roku 2012 sú v jeho pôsobnosti aj útvary, ktoré sú odvetvovo riadené inými rezortmi (napríklad úsek regionálneho rozvoja sekcie verejnej správy ministerstva Úradom vlády Slovenskej republiky; úsek povinného zmluvného poistenia sekcie verejnej správy ministerstva Ministerstvom financií Slovenskej republiky).

Chápanie korupčného rizika je prevažne na teoretickej úrovni, definované všeobecne záväznými právnymi predpismi, internými predpismi, nariadeniami a usmerneniami, ktoré sú nastavené tak, aby eliminovali vznik korupčného rizika na jednotlivých pozíciách a v jednotlivých oblastiach pôsobnosti, ale zostáva neprevedené do praxe. Absentuje praktická podpora integrity zamestnancov.

Potenciálne korupčné riziká spočívajú taktiež v prípadnom individuálnom zlyhaní zo strany jednotlivca. Predmetné riziko možno spájať napríklad s úmyslom zvýhodniť niekoho (žiadateľa/ občana) oproti inému v porovnateľnom postavení, s nedôsledným alebo absentujúcim preverovaním postupov či rozhodnutí.

³⁾ Uznesenie vlády Slovenskej republiky č. 164/2012 zo dňa 27. 4. 2012.

Existujúce interné predpisy, predovšetkým o etickom kódexe príslušníka Policajného zboru, o etickom kódexe zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, o etickom kódexe štátnych zamestnancov, o postupe pri prijímaní darov od právnických a fyzických osôb a o vybavovaní oznámení o protispoločenskej činnosti síce rámcovo vymedzujú problematiku etického správania, no z dôvodu následných viacerých legislatívnych úprav, ako aj schválenia protikorupčnej politiky si problematika rezortnej prevencie korupcie bude v nasledujúcom období vyžadovať aktualizáciu príslušných interných predpisov.

4.2. Silné stránky pri realizácii protikorupčného programu

Pozitívnym zistením pri plnení počiatočných úloh v oblasti prevencie korupcie na rezortnej úrovni je záujem zamestnancov rezortu aktívne sa podieľať na zlepšovaní situácie a znižovaní priestoru pre korupčné správanie. Angažovanosť jednotlivých útvarov v pôsobnosti ministerstva ukázala, že spoločenská objednávka pri riešení korupčnej problematiky nie je iba záležitosťou verejnosti, ale má silnú podporu aj v zamestnancoch, ktorí svojím prístupom chcú dať najavo vlastnú integritu a zvyšovať aj prostredníctvom svojho konania a správania sa mieru pozitívneho názoru spoločnosti na situáciu vo verejnej správe.

Medzi silné stránky patrí podpora na najvyššej úrovni riadiacich zamestnancov rezortu aktívne pristupovať k riešeniu protikorupčnej problematiky a k systémovému riadeniu korupčných rizík, ako aj celospoločenská a medzinárodná podpora v tejto oblasti.

4.3. Ohrozenia pre realizáciu protikorupčného programu

Miera úspešnosti realizácie protikorupčného programu závisí od vytvorenia legislatívnych podmienok (spracovanie a schválenie príslušnej internej legislatívy), systémových predpokladov (informačná a technická podpora), nastavenia podporných procesov (riadenie, koordinácia, analytika a hodnotenie) a osobnej zaangažovanosti každého rezortného zamestnanca v prospech udržiavania nekorupčného pracovného prostredia a výkonu všetkých zverených pracovných činností v duchu odbornosti, korektnosti, transparentnosti, etiky a integrity.

Možnou hrozbou pre realizáciu protikorupčného programu môže byť podcenenie potenciálnych rizík korupčného správania, ľahostajnosť pri identifikovaní korupčných rizík, formálnosť a povrchnosť pri vyhodnocovaní protikorupčných aktivít útvarov v pôsobnosti ministerstva a laxný prístup k problematike riadenia korupčných rizík, zdĺhavé prijímanie protikorupčných opatrení a ich nedôsledné zavádzanie do praxe, nedostatočný akcent na individuálnu zodpovednosť zamestnancov a rezervy v posilňovaní motivácie zamestnancov na odstraňovaní korupčných rizík.

K existencii rizík pre vznik korupčného správania prispieva taktiež existencia priestoru na vynútenie alebo ponuky úplatku pri kontakte s verejnosťou, nedostatočný, alebo len čisto formálny spôsob realizácie, kontroly a vykazovania plnenia úloh protikorupčného programu; nedôveryhodná prax v rámci personálnej politiky obsadzovania riadiacich postov organizácie nezodpovedajúca všeobecne záväzným právnym predpisom a internými predpismi indikovaná takými skutočnosťami ako nedostatočná prax, nezodpovedajúca znalosť problematiky, nesplnené kvalifikačné kritériá, výnimky ako aj zvýhodňovanie a to tak ako pred obsadením (menovaním, ustanovením...) tak aj v čase obsadenia.

4.4. Príležitosti pre realizáciu protikorupčného programu

Podstatnými okolnosťami v prospech proaktívnej realizácie protikorupčného programu sú predovšetkým schválená protikorupčná politika Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023 uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 585/2018, priaznivá atmosféra pre zavádzanie protikorupčných opatrení, rastúci tlak verejnosti na riešenie problémov spojených s korupciou a zavádzanie informačných technológií do riadenia korupčných rizík.

5. Identifikácia rizík

Pre vypracovanie protikorupčného plánu je identifikácia korupčných rizík nevyhnutná. Identifikácia korupčných rizík a ich predloženie s návrhom opatrení pre protikorupčného koordinátora prebieha bezodkladne po identifikácii korupčných rizík. Určia sa ich oblasti a miera vystavenia korupcie na jednotlivých pozíciách. Na danom procese sa zúčastňujú vedúci zamestnanci alebo zodpovední zamestnanci všetkých organizačných zložiek, kde bola pravdepodobnosť korupčného rizika hoci aj minimálna. Každý zamestnanec organizačnej zložky vyplní formulár možných korupčných rizík zaslaný protikorupčným koordinátorom. Možné je identifikovať jedno, prípadne viac korupčných rizík. Proces zbierania údajov je prednostne organizovaný na úrovni jednotlivých útvarov v pôsobnosti ministerstva. Na základe zozbierania údajov z formulárov sa následne vyhodnocuje závažnosť korupčných rizík, ich významnosť, pravdepodobnosť a vplyv. Úrovne korupčných rizík, ku ktorým je priradená hodnota sa vyhodnocujú číselne. Určuje sa aj ich stupeň významnosti a vplyvu, ktorý bude súčinom bodového ohodnotenia pravdepodobnosti vplyvu a následku korupčného rizika. Tento proces má za cieľ identifikovať závažnosť korupčných rizík a následne v rámci rezortu prijímať rozhodnutia a opatrenia na riešenie korupčného rizika. Identifikované riziká sú v zmysle Metodiky Úradu vlády Slovenskej republiky delené následne podľa ich vplyvu na a) nepatrné, b) nezanedbateľné, c) znepokojujúce, d) veľmi znepokojujúce a e) krízové.

Prostredníctvom vytvoreného zoznamu, ktorý odbor prevencie kriminality kancelárie ministra vnútra Slovenskej republiky zostavil, boli identifikované hlavné oblasti rezortných korupčných rizík. Následne na základe rozdelenia úloh sa pristúpilo k spolupráci s pracovnou skupinou. Všetky navrhnuté opatrenia majú za cieľ oslabiť alebo odstrániť korupčné riziká, zároveň zabezpečiť dosiahnutie cieľov organizácie. Ich aktualizácia bude možná minimálne dvakrát ročne.

6. Ciele a úlohy protikorupčného programu

Ciele protikorupčného programu vyplývajú z identifikovaných korupčných rizík na úrovni rezortu a zároveň nadväzujú priamo na vládou Slovenskej republiky schválenú protikorupčnú politiku.

Hlavnými oblasťami protikorupčného programu sú na základe vytvorenej analýzy zberu dát o identifikácii korupčných rizík oblasti rozhodovacích procesov - v oblasti verejného obstarávania v oblasti styku s klientmi, pri udeľovaní oprávnení, povolení pridelovaní dotácií, poskytovania informácií a kontrolnej činnosti.

Identifikované riziká sú rozpracované na podmienky ministerstva s nasledovnými cieľmi:
 cieľ č. 1 Zmenšovať priestor na existenciu a vznik korupčných rizík,
 cieľ č. 2 Zvyšovať povedomie zamestnancov a posilňovať ich integritu,
 cieľ č. 3 Posilňovať integritu organizácie.

Cieľ č. 1	Zmenšovať priestor na existenciu a vznik korupčných rizík
Úloha č. 1.1.	Prijat' účinné opatrenia a zabezpečiť ich realizáciu na zmenšenie príležitostí korupčného správania v hotovostnom styku a zvýšenie transparentnosti vybavovania klientov
Ukazovateľ:	schválené účinné opatrenia
Termín:	30. apríla 2020
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie účinnosti prijatých opatrení do 30. apríla každoročne
Gestor:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 1.2.	Zabezpečiť realizáciu verejného obstarávania pre zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou prostredníctvom elektronického informačného systému
Ukazovateľ:	schválený interný predpis
Termín:	31. decembra 2022
Gestor:	OVO MV SR
Spolugestori:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 1.3.	Centralizovať rozhodovanie o výške pokuty za neuzatvorenie povinného zmluvného poistenia na Centrum logistického zabezpečenia administratívnych činností ministerstva
Ukazovateľ:	schválený interný predpis
Termín:	31. decembra 2020
Gestor:	SVS MV SR

Úloha č. 1.4.	Pripraviť odporúčania a prijať účinné opatrenia pre zmenšovanie priestoru pre vznik korupčných rizík pri poskytovaní dotácií
Ukazovateľ:	navrhnuté odporúčania a schválené účinné opatrenia
Termín:	do 31. decembra 2022
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	schválené účinné opatrenia
Gestor:	SE MV SR a OPK KMV SR

Úloha č. 1.5.	Vybudovať nástroje pre zefektívnenie monitorovania aktuálneho stavu spracovania podaní na okresných úradoch prostredníctvom informačných systémov
Ukazovateľ:	- schválené metodické usmernenie pre informačný systém Fabasoft - zavedenie nového informačného nástroja pilotne pre katastrálne odbory na okresných úradoch
Termín:	do 31. decembra 2021
Gestor:	SVS MV SR, ISBA MV SR

Úloha č. 1.6.	Vydať smernicu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o opatreniach v oblasti prevencie korupcie
Ukazovateľ:	vydanie smernice
Termín:	do 31. decembra 2022
Gestor:	OPK KMV SR a SLPS MV SR
Spolugestor:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 1.7.	Prijať účinné opatrenia na odstránenie možnosti získania neoprávnenej výhody pri výkone služby policajta prideleného k určenej osobe alebo na ochrane určeného objektu
Ukazovateľ:	schválené účinné opatrenia
Termín:	do 3 mesiacov po schválení aktualizovaného etického kódexu príslušníka Policajného zboru
Gestor:	ÚOÚČ MV SR

Cieľ č. 2	Zvyšovať povedomie zamestnancov o rizikách korupcie a posilňovať ich integritu
Úloha č. 2.1.	Rozvíjať preventívnu protikorupčnú politiku, zabezpečovať implementáciu preventívnych protikorupčných programov, etických noriem a zásad integrity do interných predpisov, zabezpečovať ich transparentné zverejňovanie a informovanie zamestnancov formou vzdelávacích aktivít o protikorupčných opatreniach
Ukazovateľ:	počet účastníkov, ktorí absolvovali vzdelávanie
Termín:	do 30. apríla 2020 a každoročne do 30. apríla
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie počtu zapojených zamestnancov do identifikácie protikorupčných rizík
Gestor:	OPK KMV SR
Spolugestori:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 2.2.	Vzdelávať a posilňovať kultúru etiky, zásad integrity a zvyšovania protikorupčného povedomia zamestnancov v rámci systému kontinuálneho vzdelávania a v súlade s prijatým korupčným programom na elimináciu korupčných rizík
Ukazovateľ:	počet zapojených a zaškolených novoprijatých a existujúcich zamestnancov
Termín:	priebežne
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie počtu zapojených a zaškolených zamestnancov do 30. apríla každoročne
Gestor:	SPSČ MV SR
Spolugestori:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 2.3.	Zabezpečiť vzdelávacie aktivity a odbornú prípravu osôb zapojených do procesu verejného obstarávania, predovšetkým osôb zodpovedných za definovanie predmetu zákazky a prípravu a implementácie projektov a predkladateľov požiadaviek na verejné obstarávanie
Ukazovateľ:	počet zapojených a zaškolených zamestnancov
Termín:	priebežne
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie počtu zapojených a zaškolených zamestnancov do 30. apríla každoročne
Gestor:	OVO MV SR
Spolugestori:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 2.4.	Zabezpečovať pravidelné vzdelávacie programy so zameraním na identifikáciu trestných činov korupcie a o zákonnej norme interných predpisoch a opatreniach prijatých v oblasti ochrany oznamovateľov protispoločenskej činnosti
Ukazovateľ:	zabezpečené vzdelávacie programy, počet vyškolených zamestnancov
Termín:	do 30. apríla 2020
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie do 30. apríla každoročne
Gestor:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 2.5.	Vytvoriť materiál „Vzdelávací protikorupčný balíček“ pre účely vzdelávania zamestnancov ministerstva v oblasti prevencie korupcie
Ukazovateľ:	vypracovaný podkladový materiál
Termín:	do 31. decembra 2021
Gestor:	OPK KMV SR, UIS a SPSC MV SR

Úloha č. 2.6.	Zaradiť problematiku protikorupčného vzdelávania „Vzdelávací protikorupčný balíček“ medzi voliteľné témy vzdelávania pri tvorbe plánu adaptačného vzdelávania štátneho zamestnanca a s rovnakým rozsahom tém zabezpečiť oboznámenie zamestnanca vo výkone práce vo verejnom záujme pri vzniku pracovného pomeru.
Ukazovateľ:	počet zaškolených novoprijatých zamestnancov
Termín:	priebežne
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie do 30. apríla každoročne
Gestor:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 2.7.	Aktualizovať interný predpis Prezídia Policajného zboru súvisiaci s implementáciou Protikorupčného programu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023 pre aktívne riadenie protikorupčnej politiky, ako aj presadzovanie princípov etického kódexu, morálnych zásad a integrity na jednotlivých organizačných útvaroch Policajného zboru
Ukazovateľ:	schválený interný predpis
Termín:	do 31. decembra 2021
Gestor:	PPZ

Úloha č. 2.8.	Upovedomiť ústredné orgány štátnej správy, ktoré odvetvovo riadia jednotlivé odbory okresných úradov, aby v súlade s § 4 ods. 7 zákona č. 180/2013 Z. z. v znení zákona č. 125/2016 Z. z. pravidelne vykonávali kontroly a dôsledne riadili jednotlivé úseky štátnej správy vo svojej pôsobnosti s možnou súčinnosťou SVS
Ukazovateľ:	počet vykonaných kontrol
Termín:	do 31. decembra 2021 a každoročne
Gestor:	SVS MV SR

Cieľ č. 3	Posilňovať integritu organizácie a rozpočtovej kapitoly organizácie
Úloha č. 3.1.	Rozpracovať ciele a opatrenia protikorupčného programu na úroveň organizačných útvarov ministerstva
Ukazovateľ:	zoznam úloh predložených protikorupčnému koordinátorovi
Termín:	do 31. decembra 2019
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti úloh na úrovni útvarov do 30. apríla každoročne
Gestor:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 3.2.	Realizovať mechanizmus riadenia korupčných rizík s cieľom včasnej identifikácie a odhaľovania korupčných rizík a vznikajúcich trendov, určovať ich významnosť ako aj návrh protikorupčných opatrení zameraných na odstránenie alebo oslabenie potenciálnej možnosti korupčného rizika
Ukazovateľ:	počet identifikovaných korupčných rizík a navrhnutých protikorupčných opatrení
Termín:	do 30. apríla každoročne
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	overovať fungovanie mechanizmu v praxi pravidelným monitoringom s vyhodnotením
Gestor:	OPK KMV SR
Spolugestori:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 3.3.	Vytvoriť mechanizmy vnútornej kontroly pre útvary v pôsobnosti ministerstva za účelom hodnotenia účinnosti navrhnutých opatrení a vyhodnocovať ich
Ukazovateľ:	schválený interný predpis
Termín:	do 30. apríla 2020
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie do 30. júna každoročne
Gestor:	OPK KMV SR
Spolugestori:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 3.4.	Aktualizovať kariérny systém s cieľom minimalizovania prvkov klientelizmu, rodinkárstva a priateľských kontaktov zavedením nových zásad kariérneho postupu príslušníkov Policajného zboru princípom postupnosti po jednotlivých stupňoch riadenia na základe výberu najvhodnejšieho policajta na funkciu v nadväznosti na úspešné absolvovanie potrebnej vzdelávacej aktivity, služobného hodnotenia a dosiahnutých výsledkov v hodnotiacom systéme príslušníkov Policajného zboru
Ukazovateľ:	aktualizovaný interný predpis
Termín:	do 31. decembra 2019
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie do 30. apríla každoročne
Gestor:	SPSČ MV SR
Spolugestori:	PPZ, UIS, ÚOÚČ MV SR

Úloha č. 3.5.	Aktualizovať etický kódex príslušníkov Policajného zboru v prípade zistenia nových konfliktov integrity príslušníkov Policajného zboru a vydať etický kódex pre zamestnancov ministerstva v nadväznosti na etický kódex pre štátnych zamestnancov vydaný Úradom vlády Slovenskej republiky.
Ukazovateľ:	aktualizovaný interný predpis
Termín:	do 31. marca 2022
Gestor:	SPSČ MV SR
Spolugestori:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Úloha č. 3.6.	Podporovať prenos príkladov dobrej praxe v rámci medzirezortnej spolupráce, skúseností zo zahraničia a aktivít venujúcich sa problematike korupcie ako aj spolupráca s existujúcimi odbornými skupinami
Ukazovateľ:	realizovaná medzirezortná spolupráca a aplikované príklady dobrej praxe
Termín:	do 30. apríla 2020
Vyhodnotenie účinnosti a efektívnosti:	vyhodnotenie do 30. apríla každoročne
Gestor:	útvary v pôsobnosti ministerstva

Vysvetlivky ku skratkám:

CV MV SR – centrum vzdelávania a psychológie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

OPK K MV SR – odbor prevencie kriminality kancelárie ministra vnútra Slovenskej republiky

OVO MV SR – odbor verejného obstarávania sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

PPZ – Prezídium Policajného zboru

SE MV SR – sekcia ekonomiky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

SPSČ MV SR – sekcia personálnych a sociálnych činností Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

SVS MV SR – sekcia verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

ÚIS – Úrad inšpekčnej služby

ÚOUČ MV SR – Úrad pre ochranu ústavných činiteľov a diplomatických misií Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

ISBA MV SR – Inštitút správnych a bezpečnostných analýz Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

SLPS MV SR – sekcia legislatívy a právnych služieb Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

Príloha č. 2 k opatreniu ministra vnútra Slovenskej republiky č. 144/2019

Mechanizmy vnútornej kontroly riadenia korupčných rizík**1. Posudzovanie korupčných rizík**

Posudzovanie korupčných rizík ako súčasť ich riadenia zahŕňa súbor činností a mechanizmov, prostredníctvom ktorých sa stanoví pravdepodobnosť výskytu priestoru, podmienok, príčin či príležitosti na korupciu alebo pravdepodobnosť výskytu samotnej korupcie (kapitoly 4.5 normy STN ISO 37001:2019). Posudzovanie korupčných rizík však nie je jednorazová ani samoúčelná činnosť. Je to sústavný proces. Prijaté opatrenia na oslabovanie a odstraňovanie korupčných rizík je potrebné sústavne monitorovať, vyhodnocovať a zdokonaľovať, aby sa dosiahol žiadúci účinok. Organizácia, ktorá nedokáže oslabiť alebo odstrániť korupčné riziká, ktorým je vystavená, spôsobuje problémy nielen sebe, ale aj iným organizáciám mimo svojej pôsobnosti. Efektívnym riadením korupčných rizík je možné eliminovať alebo minimalizovať možné korupčné riziká na prijateľnú úroveň.

2. Proces riadenia korupčných rizík

Výsledkom procesu je vyhotovenie prioritných rizík a významnosti rizík za príslušné obdobie. Register rizík sa pravidelne, minimálne 1x ročne aktualizuje s cieľom aktualizovať postupy na elimináciu rizík, prípadne identifikovať nové riziká. Na možné potenciálne korupčné riziko môže poukázať ktorýkoľvek zamestnanec.

3. Hodnotenie korupčného rizika

- 3.1. Pravdepodobnosť vzniku rizikovej udalosti vyjadruje mieru pravdepodobnosti vzniku nepriaznivej udalosti, resp. vzniku korupčného rizika, čím má pravdepodobnosť priradenú vyššiu hodnotu, tým je vyššia pravdepodobnosť vzniku nepriaznivej udalosti.
- 3.2. Následok sa v tomto kontexte vzťahuje na nepriaznivé následky, ktoré by konkrétne riziko malo na povest'/dobré meno organizácie, dôveru verejnosti a výkonnosť organizácie.
- 3.3. Na základe identifikovaných rizík a rizikových príležitostí musí organizácia plánovať opatrenia na riešenie rizík a rizikových príležitostí, a to podľa ich významu = dopadu/vplyvu na zhodu produktov a služieb/korupčného správania. Preto okrem identifikácie rizík a rizikových príležitostí vyhodnocujeme aj mieru rizika súvisiaceho s jednotlivými procesnými krokmi. Pri hodnotení rizík použijeme tieto kritériá:
 - 3.3.1. Pravdepodobnosť rizika
 - 3.3.1.1. zriedkavé (menej ako 20 %) – 1
 - 3.3.1.2. možné (viac ako 20%) – 2
 - 3.3.1.3. pravdepodobné (viac ako 60 %) – 3
 - 3.3.1.4. vysoko pravdepodobné (nad 80 %) – 4
 - 3.3.1.5. takmer isté (viac ako 95 %) – 5
 - 3.3.2. Vplyv rizika
 - 3.3.2.1. zanedbateľný, bezvýznamný – 1
 - 3.3.2.2. malý – 2
 - 3.3.2.3. stredný – 3
 - 3.3.2.4. veľký, rozsiahly – 4
 - 3.3.2.5. kritický, katastrofický – 5
 - 3.3.3. Významnosť rizika
 - 3.3.3.1. 1 až 6 – nízky stupeň významnosti – v procesoch nie sú splnené formálne náležitosti, riziká sú ľahko odstrániteľné, nie sú potrebné žiadne opatrenia,
 - 3.3.3.2. 8 až 15 – stredný stupeň významnosti – pravdepodobnosť vzniku priestoru, t.j. podmienok a

príležitostí pre korupciu je vyššia, má nepriaznivý vplyv na riadenie, na dôveryhodnosť, na verejný záujem, je vhodné zvážiť preventívne opatrenia alebo ukazovateľ pre monitorovanie procesu, je potrebné neustále monitorovať a bezodkladne prijímať nápravné opatrenia,

3.3.3.3. 16 až 25 – vysoký stupeň významnosti - je zrejmé, že vzniká priestor pre korupciu, je ohrozené dosiahnutie strategických cieľov a hrozí vážne poškodenie verejného záujmu a dôveryhodnosti, sú nutné okamžité opatrenia na zníženie rizika, je potrebné bezodkladne prijímať nápravné opatrenia.

3.4. Stupeň významnosti rizika je súčinom bodového ohodnotenia pravdepodobnosti vzniku rizika a vplyvu rizika.

4. Postup pri riadení rizík

4.1. Každý útvar v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre potreby riadenia rizík:

4.1.1. vypracuje zoznam (potenciálnych) korupčných rizík,

4.1.2. k rizikám súčasne priradí významnosť,

4.1.3. doplní opatrenia na ich elimináciu, kontrolný termín na plnenia prijatých opatrení a zamestnanca zodpovedného za ich plnenie,

4.1.4. na vypracovanie zoznamu korupčných rizík, priradenie významnosti rizík a ďalších postupov použije formulár podľa prílohy č. 3.

4.2. Každý útvar v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky jedenkrát ročne prehodnotí a aktualizuje vytvorený zoznam korupčných rizík.

4.3. Aktualizáciu korupčných rizík je možné vykonať aj v priebehu kalendárneho roka, ak niektorý organizačný útvar identifikuje nové naliehavé korupčné riziká.

5. Rozhodovanie o riešení rizík a prijímanie opatrení na ich elimináciu

Rozhodnutie o riešení jednotlivého korupčného rizika vychádza zo stupňa jeho významnosti. Pri každom identifikovanom korupčnom riziku je potrebné navrhnúť opatrenia na jeho elimináciu.

6. Monitorovanie korupčných rizík

6.1. Pravdepodobnosť a významnosť každého korupčného rizika sa v priebehu času môže meniť, a preto je potrebné pravidelné monitorovanie varovných signálov naznačujúcich vznik korupčných rizík.

6.2. Ak sa v rámci posudzovania a hodnotenia korupčných rizík zistí, že doterajšie prijaté opatrenia nevedli k zníženiu celkovej miery alebo odstráneniu korupčných rizík, je potrebné navrhnúť a prijať nové opatrenia.

6.3. Monitorovanie riadenia rizík a vykonávania protikorupčných opatrení je možné zabezpečiť napríklad vykonávaním pravidelných auditov dodržiavania zásad a postupov protikorupčnej prevencie a vyhodnocovaním plnenia prijatých opatrení.

6.4. Ak z monitorovania vyplynie, že je potrebné zlepšiť riadenie korupčných rizík, vedúci zamestnanec v spolupráci s rezortným protikorupčným koordinátorom vypracuje návrh opatrení na zlepšenie riadenia rizík.

7. Komunikácia o korupčných rizikách

7.1. Vzhľadom na špecifiká oblasti pôsobnosti, kompetencií a procesov sa na každej úrovni úradu vyžadujú rozdielne informácie z procesu riadenia korupčných rizík.

7.2. Účelom komunikácie vedúcich zamestnancov o korupčných rizikách vo vzťahu k zamestnancom je:

7.2.1. posilniť u zamestnancov uvedomenie si svojej zodpovednosti za jednotlivé korupčné riziká,

- 7.2.2. zapájať zamestnancov do riadenia korupčných rizík a upevňovania dôvery verejnosti v úrad,
- 7.2.3. uľahčiť zamestnancom oznámiť vedeniu úradu zistené korupčné riziká alebo zlyhania existujúcich opatrení riadenia korupčných rizík.

8. Vyhodnotenie korupčných rizík

- 8.1. Vyhodnotenie korupčných rizík je uskutočňované spravidla raz ročne v súlade s termínmi rezortného protikorupčného programu a vyhodnocuje ich rezortný protikorupčný koordinátor alebo ním určené osoby.
- 8.2. Vyhodnocovaním korupčných rizík sa zároveň aktualizuje zoznam existujúcich identifikovaných korupčných rizík a na tomto základe sa navrhujú a prijímajú aktuálne a účinné opatrenia.
- 8.3. Na vyhodnotení korupčných rizík sa podieľajú všetky organizačné útvary Ministerstva vnútra Slovenskej republiky prostredníctvom svojich zástupcov – členov pracovnej skupiny na zabezpečenie plnenia úloh protikorupčného programu.
- 8.4. Vyhodnotenie sa uskutočňuje formou vykonania odpočtu plnenia úloh rezortného protikorupčného programu rozpracovaného na jednotlivé útvary v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a predkladá sa v stanovenom termíne rezortnému protikorupčnému koordinátorovi.

Príloha č. 3 k opatreniu ministra vnútra Slovenskej republiky č. 144/2019

VZOR

FORMULÁR IDENTIFIKOVANÉHO RIZIKA

1.	útvár	
2.	riziko/rizikové miesto činnosti útvaru (popis identifikovanej/ potenciálnej možnosti korupčného rizika)	
3.	podnet (napríklad audit, médiá, vládny audit, vlastná kontrolná činnosť)	
4.	pravdepodobnosť rizika (1 až 5)	
5.	vplyv rizika (1 až 5)	
6.	významnosť rizika	
7.	opatrenie (popis navrhovaného opatrenia)	
8.	zodpovednosť – útvár (presný názov)	
9.	zodpovednosť – osoba/y	
10.	termín realizácie opatrenia	
11.	dátum spracovania	
12.	spracoval (hodnosť, titul, meno, priezvisko, funkčné zaradenie, podpis)	