

Postup pre rezerváciu termínu na oddelení dokladov, pracoviská katastra a evidencie vozidiel:

1. <https://portal.minv.sk>
2. Vľavo z ponuky vybrať rezervačný systém.
3. Prejsť: na rezervačný systém.
4. Pokračovať.
5. Vyhľadanie služby: Do vyhľadávacieho políčka vpísať podateľňa – kataster, pas, občiansky preukaz, prihlásenie alebo iný úkon – evidencia vozidiel.
6. Vyplniť identifikačné údaje.
7. Vyhľadanie pracoviska: Žilina – vybrať z možností.
8. Výber termínu.
9. Vyplniť kontaktné údaje (e- mail, telefónne číslo).
10. Zhrnutie rezervácie – potvrdiť rezerváciu.
11. Po úspešnej rezervácii žiadateľ na zvolené kontaktné údaje dostane PIN kód, ktorý v deň návštevy pracoviska zadá do kiosku vyvolávacieho systému. Kiosk vytlačí lístok s poradovým číslom a používateľ vyčká na pozvanie k pracovisku.
PIN kód možno použiť v časovom rozmedzí 15 minút pred a 15 minút po termíne rezervácie, potom stráca platnosť.