

ZMLUVA O ÚSCHOVE ZAISTENEJ AUTOMOBILOVEJ TECHNIKY

Č.p.: VS-59/AO-ZA-2003

Čl. 1 ZMLUVNÉ STRANY

Uschovávateľ: **Automobilové opravovne MV SR Žilina**
Adresa: P.O.BOX A/55, 010 75 Žilina
Zastúpená: Ing. Jozef Slabý - riaditeľ AO MV SR Žilina
IČO: 00735621
Bankové spojenie: NBS Trenčín
Číslo účtu: 32004-882/0720

Zložiteľ: **Krajské riaditeľstvo PZ v Žiline**
Adresa: Kuzmányho 26, 012 23 Žilina
Zastúpená: plk. PhDr. Miroslav Súlovec - riaditeľ KR PZ v Žiline
poverený výkonom dočasne neobsadenej riadiacej funkcie
IČO: 00735841
Bankové spojenie: NBS Trenčín
Číslo účtu: 51109-882/0720

uzavretli túto zmluvu o úschove automobilovej techniky

Čl.2 PREDMET ZMLUVY

Uschovávateľ sa zaväzuje prevziať automobilovú techniku zaistenú podľa § 21 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z.z. o Policajnom zbore v znení neskorších predpisov a čl. 2 ods. 2 nariadenia Ministerstva vnútra SR č. 30/1998 o postupe MV SR a Policajného zboru pri nakladaní so zaistenými vecami, uložiť ju v objekte AO MV SR Žilina a zabezpečiť jej ochranu pred zničením, poškodením alebo stratou.

2. Zložiteľ je oprávneným držiteľom automobilovej techniky zaistenej policajným orgánom podľa § 21 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.171/1993 Z.z. o Policajnom zbore v znení neskorších predpisov a čl. 2 ods. 2 nariadenia Ministerstva vnútra SR č. 30/1998 o postupe MV SR a Policajného zboru pri nakladaní so zaistenými vecami.

Čl.3 PODMIENKY ÚSCHOVY

1. Uschovávateľ je povinný predmet zmluvy riadne opatrovať s tým, že bez predchádzajúceho súhlasu zložiteľa nesmie vykonávať akékoľvek zásahy do predmetu zmluvy.
2. Uschovávateľ zodpovedá za vzniknutú škodu na predmete zmluvy, v rámci ktorej zodpovedá aj za následne vzniknutú škodu, ku ktorej došlo na predmete zmluvy s výnimkou škôd, ktoré vzniknú v súvislosti s expertíznou činnosťou, ktorú nevykonávajú Automobilové opravovne MV SR Žilina.
3. Uschovávateľ nie je oprávnený predmet zmluvy sám používať a ani nesmie umožniť jeho používanie tretím osobám.

Čl.4 ODOVZDÁVANIE A PREBERANIE AUTOMOBILOVEJ TECHNIKY DO ÚSCHOVY, VSTUP DO MIESTA ÚSCHOVY A MANIPULÁCIA S AUTOMOBILOVOU TECHNIKOU

1. Uschovávateľ preberá do úschovy AT od zložiteľa na základe písomnej Výzvy (Príloha č. 1). Výzvu na prevzatie AT do úschovy je oprávnený schváliť príslušný riaditeľ, alebo zástupca útvaru PZ, ktorý vozidlo zaistil.
2. Uschovávateľ preberá AT do úschovy v mieste určenom vo Výzve na prevzatie automobilovej techniky. O odovzdaní a prevzatí AT uschovávateľ spíše Protokol (Príloha č. 2), ktorého jeden výtlačok obdrží uschovávateľ a druhý výtlačok obdrží zložiteľ.
3. Uschovávateľ zabezpečí prepravu a prevzatie AT na základe písomnej objednávky zložiteľa.
4. Uschovávateľ od protokolárneho prevzatia AT do úschovy do protokolárneho prevzatia AT príslušníkom PZ, alebo vyšetrovateľom, zodpovedá za škody na AT, spôsobené počas prepravy a úschovy AT.
5. Uschovávateľ umožní vstup do priestorov úschovy AT s cieľom vykonávať úkony s konkrétnou uschovanou AT len:

príslušníkovi PZ, ktorý protokolárne odovzdal AT do úschovy, ním písomne splnomocnenému príslušníkovi PZ, alebo ním písomne splnomocnenej osobe (znalec, technik)

príslušníkovi PZ, písomne splnomocnenému riaditeľom útvaru

vyšetrovateľovi, ktorý vec prevzal do vyšetrovania alebo ním splnomocnenej osobe v rámci vykonávania úkonov trestného konania (napr. iný vyšetrovateľ znalec, technik)

- v osobitných prípadoch osobe písomne splnomocnenej riaditeľom justičnej polície, ktorý je nadriadený vyšetrovateľovi, ktorý odovzdal predmet zmluvy do úschovy

6. Uschovávateľ vedie písomný prehľad o úkonoch vykonávaných na automobilovej technike (Príloha č. 3), v ktorom musí byť uvedené:

meno, priezvisko, ČOZ príslušníka PZ, alebo meno a priezvisko zainteresovanej osoby, vykonávajúcej úkony na príslušnej AT (napr. znalec) skrátený popis vykonávaných úkonov na AT
deň, čas začatia a ukončenia úkonu

7. Zložiteľ, ktorý AT do úschovy protokolárne odovzdal, počas úschovy informuje uschovávateľa o zmene príslušnosti útvaru, najmä pri prechode veci do vyšetrovania.
8. Uschovávateľ so zaistenou automobilovou technikou postupuje v zmysle Zbierky pokynov GR VS MV SR, čiaska 6, z roku 1998.

Čl. 5

FINANČNÉ NÁKLADY ZA ÚSCHOVU AUTOMOBILOVEJ TECHNIKY

1. Ak sa v čase úschovy AT zistí právoplatný vlastník, alebo iný oprávnený držiteľ, uschovávateľ AT protokolárne (Príloha č.4) vydá útvaru PZ na základe jeho písomného vyžiadania pre účely jej vrátenia vlastníkovi, alebo oprávnenému držiteľovi a zároveň si uschovávateľ uplatní u tohto útvaru PZ úhradu nevyhnutných nákladov spojených s úschovou AT podľa nákladového listu a cenníka (Príloha č.5 a Príloha č.6). Ak zložiteľ odovzdá AT do 90 dní právoplatnému vlastníkovi, alebo oprávnenému držiteľovi, za podmienky, že právoplatný majiteľ nevykoná neoprávnené zásahy do výrobného čísla motora, alebo karosérie a nebolo vykonané falšovanie dokladov od predmetu úschovy (technický preukaz, OEV), uschovávateľ bude faktúrovať zložiteľovi náklady bez úschovných nákladov.
2. Ak v priebehu zisťovania je potrebné realizovať ďalšie úkony, na ktoré vystaví zložiteľ písomnú požiadavku-objednávku a tieto zabezpečí uschovávateľ (napr. demontáž časti automobilovej techniky), náklady za túto činnosť sa vykazujú ako ďalšie vyvolané preukázané náklady.
3. Zložiteľ sa zaväzuje uschovávateľovi vyplatiť náklady v zmysle vypracovaného cenníka účtovania nákladov súvisiacich s prepravou, úschovou a dokumentáciou AT. Platba sa bude realizovať prevodným príkazom prostredníctvom finančného ústavu zložiteľa na základe faktúry vystavenej uschovávateľom v lehote 14 dní od doručenia faktúry zložiteľovi.

Čl. 6

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Pred vydaním AT oprávnenej osobe príslušník PZ, alebo vyšetrovateľ oznámi uschovávateľovi čas vydania predmetu zmluvy minimálne tri dni pred vykonaním tohto úkonu.

2. Formuláre potrebné pre proces úschovy:
Výzva na prevzatie AT (Príloha č. 1)
Objednávka na odťah AT
- Protokol o prevzatí a odovzdám AT (Príloha č. 2)
Vstup do priestorov úschovy AT (Príloha č. 3)
Preberací zápis AT (Príloha č. 4)
- Nákladový list (Príloha č.5)

Čl.7 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a možno ju vypovedať len písomnou formou.
2. Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať len písomnou formou, so súhlasom oboch zmluvných strán.
3. Pokiaľ v tejto zmluve nie je ustanovené inak, platia pre zmluvné strany ustanovenia všeobecne záväzných predpisov, rozkazov, nariadení a pokynov vydaných v rámci MV SR.
4. Zmluva sa uzatvára písomne v štyroch vyhotoveniach, z ktorých po dve vyhotovenia održí každá zmluvná strana.
5. Zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboch zmluvných strán.
6. Dňom účinnosti tejto zmluvy stráca platnosť Dohoda o úschove automobilovej techniky zo dňa 28.9.1998.

V Žiline dňa: 3.3.200:

V Žiline dňa: 3/4 2005

Za uschovávateľa:

Za zložiteľa:



Ing. Jozef Slabý
Riaditeľ AO MV SR Žilina

plk. PhDr. Miroslav Súlovec
Riaditeľ KR PZ v Žiline
poverený výkonom dočasne
neobsadenej riadiacej funkcie

(Útvar Policajného zboru)

č.p.

**Automobilové opravovne
Ministerstva vnútra SR
v Žiline**

**V ý z v a
na prevzatie automobilovej techniky do úschovy**

Poradové číslo	O b s a h v ý z v y
1.	Dátum zaistenia automobilovej techniky:
2.	Identifikačné údaje o automobilovej technike:
	a) druh a typ
	b) výrobné číslo (VIN)
	c) výrobné číslo motora
	d) výrobné číslo podvozku
	e) rok výroby
	f) farba
3.	Opis automobilovej techniky:
4.	Pre úschovu boli splnené podmienky podľa § 21 z. NR SR č. 171/1993 Z.z.v znení neskorších predpisov
	a) úschova podľa ods. 6 - oprávnená osoba neprevzala do jedného roka*
	b) úschova podľa ods. 7 - držiteľ nie je známy a bol vyhlásený verejný opis*
	c) úschova podľa ods. 10 - pochybnosti o držiteľovi - odkaz na občianskoprávne konanie*
	d) úschova podľa ods. 11 - úschova na základe zmluvy s AO MV SR*
5.	Miesto dočasného uloženia: AO MV SR Žilina
6.	Dátum navrhovaný na prevzatie:
7.	Adresa útvaru Policajného zboru, ktorý automobilovú techniku vydá zariadeniu MV SR:
8.	Hodnosť, meno a priezvisko, ČOZ policajta, ktorý AT vydá zariadeniu MV SR:
9.	Ostatné potrebné údaje:

Poznámka:

*/Nehodiace sa škrtnete.

Schválil:

Spracoval:

Dátum:

Podpis:

Hodnosť, meno a priezvisko, funkcia a podpis

Automobilové opravovne
Ministerstva vnútra SR v Žiline
P.O.BOX A/55,010 75 Žilina

P r o t o k o l

o prevzatí a odovzdaní automobilovej techniky č.

VSTUP DO PRIESTOROV ÚSCHOVY AUTOMOBILOVEJ TECHNIKY

č.

1.	Meno, priezvisko, hodnosť:	
	ČOZ:	
2.	Názov útvaru kde je príslušník PZ zaradený:	
3.	Automobilová technika	
	Druh:	
	Typ:	
	Výrobné číslo (VIN):	
	Výrobné číslo motora:	
	Evid. číslo (ŠPZ):	
	Farba:	
4.	Vykonané úkony:	
5.	Dátum začatia úkonu:	
	Hodina začatia úkonu:	
6.	Dátum ukončenia úkonu:	
	Hodina ukončenia úkonu:	

Vlastnoručný podpis žiadateľa o vstup k príslušnej automobilovej technike:

Vlastnoručný podpis oprávnenej osoby AO MV SR Žilina, ktorá vstup k AT povolila:

PREBERACÍ ZÁPIS ZAISTENÉHO VOZIDLA

č.

Dňa:

Automobilové opravovne MV SR Žilina
odovzdali vozidlo s nasledovnými parametrami:

<i>Typ vozidla</i>	
<i>Číslo karosérie</i>	
<i>Číslo motora</i>	
<i>Evidenčné číslo (ŠPZ)</i>	

Vozidlo odovzdal za AO MV SR Žilina:

(pečiatka a podpis)

Vozidlo prevzal:

- a) Meno a priezvisko, hodnosť:
- b) ČOZ:
- c) Útvar, kde je príslušník PZ zaradený:

***Prevzatie vozidla podľa preberacieho protokolu č.:
potvrdzujem svojim podpisom:***

(pečiatka a podpis)

Podľa §21 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z.z. o Policajnom zbore v znení neskorších predpisov a 51. 2 ods. 2 nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 30/1998 o postupe Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a Policajného zboru pri nakladaní so zaistenými vecami, bolo dňa:

vykonané odovzdávanie a preberanie nasledovnej automobilovej techniky:

1. Údaje o preberajúcom a odovzdávajúcom

Priezvisko a ČOZ preberajúceho:	OEČ
Funkcia:	
Organizácia:	
Priezvisko a ČOZ odovzdávajúceho:	ČOZ
Funkcia:	
Organizácia:	

2. Údaje o automobilovej technike

Druh:	Evidenčné číslo (ŠPZ):
Typ:	Farba:
Výrobné číslo (VIN):	
Výrobné číslo motora:	
Rok výroby:	Stav počítadla km:
Ostatné údaje:	Stav paliva

3. Písomná dokumentácia k automobilovej technike

a) Výzva na prevzatie AT do úschovy

b) _____

c) _____

d) _____

e) _____

f) _____

5. Výbava automobilovej techniky

6. Technický a vzhľadový stav automobilovej techniky

7. Príčina zaistenia automobilovej techniky

Dátum zaistenia:	Falošné doklady
Mechanický zásah do VIN	Nepríslušná ŠPZ (tab. s EČ.)
Mechanický zásah do č. mot.	V súvislosti s TČ
Odstránené PKN	Pátranie v SR. resp. v zahraničí:
Poznámky:	

8. Podpisové doložky

Odtlačok pečiatky:

Odtlačok pečiatky:

Podpis odovzdávajúceho

Podpis preberajúceho:

CENNÍK ÚČTOVANIA NÁKLADOV

súvisiacich s prepravou, úschovou a dokumentáciou zaistenej automobilovej techniky

1. úschovne náklady:

- | | |
|--|--------------|
| a) osobné motorové vozidlo do 3,5 t:
voľné priestranstvo | 30,- Sk/deň |
| b) nákladné motorové vozidlo nad 3,5 t:
voľné priestranstvo | 100,- Sk/deň |

2. prepravné náklady:

- | | |
|--|--------------|
| a) naloženie a zloženie automobilovej techniky | 200,- Sk |
| b) kilometrovné | 18,-Sk/lkm |
| c) kilometrovné s prívesným vozíkom | 25,-Sk/lkm |
| d) stojné (po presiahnutí 1 hodiny
čakania, za každú začatú hodinu) | 200,- Sk/INh |


3. ostatné druhy nevyhnutných nákladov:

- | | |
|---|------------------|
| a) videodokumentácia automobilovej techniky | 150,- Sk |
| b) fotografia | 20,-Sk/lks |
| c) manipulačný poplatok - náklady na ošetrovanie, údržbu resp. nutnú opravu, ktorou sa zabráni znehodnoteniu, prípadne väčšej škode na automobilovej technike | 250,- Sk |
| d) použitie vysokozdvížneho vozíka | 250.- Sk/ 1/2 Mh |
| e) ďalšie vyvolané preukázané náklady | |

V prípade, že súčet fakturovaných nákladov na jedno vozidlo presiahne sumu 50 000,- Sk. bude fakturovaná čiastka len 50 000,- Sk.

V Žiline dňa: 3.3.2003


Za uschovávateľa:


 Ing. Jozef Slabý
 Riaditeľ AO MV SR Žilina



V Žiline dňa:

Za zložiteľa:


 plk. PhDr. Miroslav Súlovec
 Riaditeľ KR PZ v Žiline
 poverený výkonom dočasne
 neobsadenej riadiacej funkcie