

(6) Z ponuky v ITMS2014+ vyberte „**OPLZNP-PO5-2022-1**“.

(7) Generuje automaticky ITMS2014+ po vyplnení časti Rozpočet projektu.

(1) Generuje automaticky ITMS2014+

(9) Generuje automaticky ITMS2014+

(5) Automaticky vyplnené na základe poľa č. 43, ktoré vypĺňa žiadateľ

.

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

**Dátum odoslania:**

**Operačný program:**

(2) Generuje automaticky ITMS2014+

(3) Generuje automaticky ITMS2014+

**Žiadateľ:**

**Názov projektu:**

**Kód vyzvania:**

**Kód žiadosti o NFP:**

**Celkové oprávnené výdavky projektu:**

(8) Generuje automaticky ITMS2014+ po vyplnení časti Rozpočet projektu.

**Požadovaná výška NFP:**

(4) Generuje automaticky ITMS2014+

**Identifikátor (typ):**

z 11

Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku

1

1. **Identifikácia žiadateľa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obchodné meno / názov:** | (10) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Hlavný identifikátor (typ):** | (11) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Sídlo:** | (12) Generuje automaticky ITMS2014+ v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ | **Štát:** | (13) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Právna forma:** | (14) Generuje automaticky ITMS 2014+ podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR | **IČO:** | (15) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **DIČ:** | (16) Generuje automaticky ITMS2014+ | **IČZ:** | (17) Generuje automaticky ITMS2014+  Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia. |
| **Platiteľ DPH:** | (18) Generuje automaticky ITMS2014+  Áno/nie | **IČ DPH / VAT:** | (19) Generuje automaticky ITMS2014+ |

**Štatutárny orgán**

|  |  |
| --- | --- |
| **Meno a priezvisko štatutára:** | (20) Žiadateľ vyberá z osôb, ktoré sú pre neho relevantné - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby |

1. **Identifikácia partnera**

V rámci tohto vyzvania sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizácie projektu**

V rámci tohto vyzvania sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Komunikácia vo veci žiadosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | (37) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Identifikátor (typ):** | (38) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Meno a priezvisko** | **Adresa na doručovanie písomností** | **E-mail** | **Telefonický kontakt** |
| (39) Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa | (40) Generuje automaticky ITMS2014+ v rozsahu obec, ulica, číslo, PSČ | (41) Generuje automaticky ITMS2014+ | (42) Generuje automaticky ITMS2014+ |

**Poznámka:**

Kontaktné údaje a adresa na komunikáciu vo veci žiadosti a doručovanie písomností. Žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti o NFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. V prípade, ak adresa podľa predošlej vety bude odlišná od adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti, je žiadateľ povinný doložiť splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti na doručovanie písomností, prípadne na celé konanie o žiadosti v zmysle § 25 ods. 5 Správneho poriadku, inak sa komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti.

Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:

1. splnomocnencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti;

2. žiadateľovi o NFP na jeho adresu, k rukám fyzickej osoby, ktorá je zamestnancom povereným na prijímanie písomností;

3. žiadateľovi o NFP na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.“

1. **Identifikácia projektu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov projektu:** | | (43) Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP | | |
| **Akronym:** | | (44) Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu | | |
| **Kód ŽoNFP:** | | (45) Generuje automaticky ITMS2014+ | | |
| **Výzva:** | | (46) Generuje automaticky ITMS2014+ (kód vyzvania a názov vyzvania) | | |
| **NACE projektu:** | | ((47) Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007). **Žiadateľ uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu, ktoré môže byť odlišné od NACE žiadateľa**.  Pre potreby tohto vyzvania vyberte **NACE 91030 Prevádzka historických pamiatok a budov a podobných turistických zaujímavostí** | | |
| **Štátna pomoc:** | | (48) Vypĺňa žiadateľ v prípade, ak je relevantná pre projekt a v súlade s podmienkami vyzvania. | | |
| **Kategórie regiónov:** | | (49) Generuje automaticky ITMS2014+ - rozvinutejšie / menej rozvinuté. Menej rozvinuté sú tie, ktorých HDP na obyvateľa je menej ako 75% priemerného HDP EU-27. Patria sem : Košický kraj, Prešovský kraj, Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj. **Žiadateľ skontroluje , či je vzhľadom k miestu realizácie projektu jeho ŽoNFP zatriedená do správnej kategórie regiónov.** Kategória regiónu musí byť priradená zhodne s oprávneným územím vo vyzvaní. | | |
| **Projekt s relevanciou k regionálnym integrovaným územným stratégiám:** | | (50) Žiadateľ vyberá možnosť **nie** | | |
| **Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:** | | (51) Žiadateľ vyberá možnosť **nie** | | |
| **Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:** | | (52) Generuje automaticky ITMS2014+.  Automaticky sa vypĺňajú relevantné ciele horizontálneho princípu udržateľný rozvoj v nadväznosti na vybrané typy aktivít v ŽoNFP. | | |
| **Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:** | | (53) Generuje automaticky ITMS2014+.  Automaticky sa uvádza text: **Projekt je priamo zameraný na znevýhodnené skupiny** | | |
| |  | | --- | | **Operačný program / Prioritná os / Konkrétny cieľ** |   (54) Generuje automaticky ITMS2014+ (kód a názov)  (55) Generuje automaticky ITMS2014+ (kód a názov)  (56) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka (kód – názov). Žiadateľ si vyberie špecifický cieľ v nadväznosti na vyzvanie **– 5.1.2 Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov** | | | | |
| **Kategorizácia za konkrétne ciele** | | | | |
| **Konkrétny cieľ:** | (57) Generuje automaticky ITMS2014+ (kód a názov) | | |
|  | Oblasť intervencie: | | (58) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Pre vyzvanie s kódom OPLZNP-PO5-2022-1 je relevantná oblasť intervencie:  **110 – Sociálno-ekonomická integrácia marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov** | |
|  | Hospodárska činnosť: | | (59) Žiadateľ s ohľadom na zameranie vyzvania vyberá **: 024 – Iné nešpecifikované služby** | |
|  | Typ územia: | | (60) **neuplatňuje sa** | |
|  | Forma financovania: | | (61) Žiadateľ s ohľadom na zameranie vyzvania vyberá **„01 Nenávratný grant“.** | |

* 1. **Miesto realizácie projektu**

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumie miesto fyzickej realizácie, t.j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu. V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Štát** | **Región (NUTS II)** | **Vyšší územný celok (NUTS III)** | **Okres (NUTS IV)** | **Obec** |
| (62)Generuje automaticky ITMS2014+ | (63) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | (64) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | (65) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | (66) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka | (67) Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka |
| **Poznámka k miestu realizácie č. 1:** | | | (68) Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu v konkrétnej forme (ulica/orientačné/súpisné/parcelné číslo a pod.). Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod takým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní. | | |

* 1. **Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP**

V rámci tohto vyzvania sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Popis projektu**

|  |
| --- |
| **Stručný popis projektu:**  (76) Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 48 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku z EŠIF). Obsah projektu obsahuje v súlade s OP ĽZ (prioritná os 5, špecifický cieľ 5.1.2) stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov). Špecifický cieľ projektu musí pritom byť v priamej súvislosti s definovanými problémami, ktoré bude projekt riešiť. Za cieľ nie je možné považovať samotné vykonávanie konkrétnej aktivity; aktivita je nástroj, prostriedok – cieľom je očakávaná zmena stavu po realizácii projektu. Pri definovaní cieľov platí, že by mali byť stručné, jednoznačné a najmä merateľné prostredníctvom vybraných ukazovateľov. Žiadateľ uvedie podrobnejšie údaje v ďalších častiach popisu projektu. |

* 1. **Popis východiskovej situácie**

|  |
| --- |
| (77) Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:   * východiskovú situáciu v regióne, v ktorom sa má projekt realizovať (stručný prehľad súčasnej situácie v dotknutej oblasti, v regióne, s uvedením konkrétnych aktuálnych merateľných údajov. Je vhodné, aby žiadateľ túto časť preukázal štatistickými údajmi (ak sú k dispozícii) týkajúcimi sa okrem iného aj cieľovej skupiny, vrátane uvedenia ich zdroja. V prípade, ak pre opodstatnenosť projektu nie sú k dispozícii štatistické údaje, žiadateľ vychádza zo svojich vlastných skúseností z vlastného prieskumu, zistení a odhadov, tieto uvedie a zdôvodní., * identifikáciu potrieb/problémov skupín v prospech ktorých je projekt realizovaný, * popis toho ako realizácia projektu rieši identifikované potreby (problémy) skupín, v prospech ktorých je projekt realizovaný, resp. už zrealizované aktivity v danej oblasti (ak relevantné), * identifikáciu projektov/aktivít obdobného charakteru realizovaných na oprávnenom území v minulosti v nadväznosti na dosiahnuté výsledky a možné duplicitné financovanie, * identifikáciu projektov/aktivít obdobného charakteru realizovaných na oprávnenom území v dobe predkladania ŽoNFP, resp. v blízkej budúcnosti, ak o tom žiadateľ má informáciu, * vymedzenie jednoznačných deliacich línií v prípade realizácie projektov/aktivít obdobného charakteru na oprávnenom území v minulosti, v čase predkladania ŽoNFP alebo v blízkej budúcnosti, ak o tom žiadateľ má informáciu, popis toho, ako projekt nadväzuje na súčasnú aktuálnu situáciu, resp. na už zrealizované aktivity v danej oblasti.   Žiadateľ neuvádza údaje a informácie, ktoré nie je možné overiť bežne dostupnými prostriedkami, v prípade ak žiadateľ vychádza z vlastných poznatkov a skúseností, je povinný popísať konkrétny zdroj zisťovania počas ktorého boli predmetné informácie zozbierané. |

* 1. **Spôsob realizácie aktivít projektu**

|  |
| --- |
| (78) Žiadateľ popíše spôsob realizácie aktivít projektu, vrátane vhodnosti navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky projektu, ako aj postupnosť realizácie aktivít projektu.   * vymedzenie oprávneného územia v nadväznosti na prílohu č. 8 OP ĽZ, * žiadateľ popíše spôsob spolupráce s príslušnými obcami v súlade so zoznamom oprávnených území, * konkrétny popis jednotlivých aktivít/podaktivít projektu, ich cieľ, spôsob realizácie, personálne, technické a materiálne zabezpečenie realizácie, ich uskutočniteľnosť, reálnosť a primeranosť, stanovenie konkrétnych výstupov jednotlivých aktivít/podaktivít projektu, vrátane popisu cieľovej skupiny, * popis navrhovaných riešení pri realizácii aktivít projektu (napr. technické riešenia, postupy), * časovú následnosť (etapizáciu) realizácie aktivít projektu, ich nadväznosť (podrobnejšia časová následnosť bude uvedená v tabuľke č. 9 tejto ŽoNFP. Popis prípadných rizík vyplývajúcich z omeškania pri realizácii niektorej aktivity a vplyv omeškania na ďalšie aktivity ako aj popis opatrení na zamedzenie vzniku týchto rizík žiadateľ popíše v tabuľke č. 13 tejto ŽoNFP), * príspevok hlavnej aktivity k dosiahnutiu stanovených cieľov a predpoklady na dosiahnutie stanovenej cieľovej hodnoty merateľných ukazovateľov. Zoznam merateľných ukazovateľov je uvedený v Prílohe vyzvania č.3, * popis ako budú dosiahnuté stanovené ciele a výstupy projektu, * **súlad projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie**. **Definícia princípov** je uvedená v Metodickom výklade pre efektívne uplatňovanie princípov desegrácie, degetoizácie a destigmatizácie, ktorý vypracoval Úrad Splnomocnenca vlády pre Rómske komunity, ktorý je zverejnený na webovom sídle <http://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty>. Podmienky, ktoré musí projekt spĺňať sú uvedené v Prílohe č. 6 vyzvania.   **V princípe platí, že k tomu aby mohol byť projekt akceptovaný, musí byť preukázané, že sa výrazne zníži sociálna vylúčenosť v jednej z vyššie uvedených troch dimenzií (princípov 3D) a zároveň sa nezhoršila vylúčenosť v ostatných dvoch.** **V prípade, ak projekt nie je v súlade s princípmi 3D, žiadosť bude zamietnutá. Preto je tu potrebné dôsledne súlad s 3D princípmi popísať.**   * popis, akým spôsobom bude zabezpečené dodržiavanie Horizontálnych princípov Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia, a to najmä v oblasti výberu zamestnancov a ich mzdového ohodnotenia, aby nedochádzalo k diskriminácii na základe pohlavia, rodu, veku, rasy, etnika, vierovyznania alebo náboženstva, sexuálnej orientácie alebo zdravotného postihnutia, ako aj v oblasti výberu osôb cieľovej skupiny pri realizácii oprávnených aktivít projektu.   Je dôležité, aby aktivity a ciele projektu na seba logicky a časovo nadväzovali a boli navzájom previazané. Aktivity svojim rozsahom musia byť adekvátne nastavené voči cieľom a výsledkom vyjadreným v hodnotách merateľných ukazovateľov. |

* 1. **Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu**

|  |
| --- |
| (79) Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a očakávané výsledky a posúdenie navrhovaných aktivít z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:   * popis toho, ako a do akej miery projekt prispeje k riešeniu potrieb/problémov skupín v prospech, ktorých je projekt realizovaný (sociálne, ekonomické a iné prínosy projektu po jeho realizácii v danej lokalite, resp. regióne vrátane previazanosti s možnými budúcimi aktivitami v regióne, v ktorom je plánovaná realizácia projektu, t.j. previazanosť na budúce aktivity žiadateľa alebo iných subjektov), * popis očakávaných výsledkov v nadväznosti na konkrétne merateľné ukazovatele, * popis toho, ako bude zabezpečená prevádzková a technická udržateľnosť výsledkov projektu po jeho zrealizovaní, vrátane udržateľnosti pracovných miest, * popis účinnosti, efektívnosti a udržateľnosti výsledkov projektu vo vzťahu k stanoveným cieľom projektu. |

* 1. **Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa**

|  |
| --- |
| (80) Žiadateľ uvedie popis za účelom posúdenia dostatočných administratívnych a prípadne odborných kapacít žiadateľa na riadenie a odbornú realizáciu projektu a zhodnotenie skúseností s realizáciou obdobných/porovnateľných projektov k originálnym aktivitám žiadateľa.  V rámci tejto časti sa žiadateľ zameria najmä na:  **Odborná kapacita žiadateľa - odborný personál potrebný na realizáciu aktivít projektu**  Žiadateľ popíše aké má skúsenosti s realizáciou aktivít/podaktivít, na ktoré je žiadosť o NFP zameraná a popíše spôsob zabezpečenia všetkých odborných kapacít potrebných pre realizáciu aktivít projektu.  **Prevádzková kapacita žiadateľa - pripravenosť žiadateľa na realizáciu vo forme materiálno – technického zázemia**  Žiadateľ popíše, či disponuje vlastnými priestorovými kapacitami s adekvátnym materiálno-technickým zabezpečením pre riadenie/ realizáciu projektu (vlastnými kancelárskymi priestormi, počítačovým vybavením a inými materiálno-technickými prostriedkami potrebnými k riadeniu/realizácii projektu), a teda žiaden z výdavkov projektu v ŽoNFP nie je určený na zabezpečenie priestorových kapacít a/alebo materiálno-technického vybavenia žiadateľa, resp. v prípade, ak nedisponuje takýmito kapacitami, žiadateľ popíše ako zabezpečí materiálno-technické zázemie (napr. nájom kancelárií a pod.);  **Účelnosť navrhnutého systému riadenia projektu**  Žiadateľ popíše realizačný tím, administratívne kapacity na riadenie projektu a to komplexným zadefinovaním jednotlivých pozícií riadiaceho tímu (napr. projektový manažér, finančný manažér, manažér pre publicitu a pod.), konkrétnym obsadením jednotlivých pozícií projektového tímu (uvedenie mien jednotlivých členov tímu v prípade interných zamestnancov), preukázaním odborných schopností a skúseností členov projektového tímu (napr. na základe stručného popisu pracovných skúseností, vzdelania členov projektového tímu a pod.). Žiadateľ popíše, či tieto osoby sú v pracovnoprávnom vzťahu k žiadateľovi alebo to budú externí pracovníci zazmluvnení na základe verejného obstarávania, resp. vykonávajúci činnosť na dohodu. Zároveň uvedie pomer interných a externých administratívnych kapacít, časový rozsah vykonávania činností (alebo žiadateľ odkáže na inú prílohu, z ktorej je zrejmé, aký bude časový rozsah vykonávania aktivít ). |

1. **Popis cieľovej skupiny**

V zmysle vyzvania sa identifikácia cieľovej skupiny nevypĺňa.

1. **Harmonogram realizácie aktivít**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková dĺžka realizácie aktivít projektu** (v mesiacoch) | (82) Generuje automaticky ITMS2014+ |

* 1. **Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | (83) Žiadateľ, resp. partner (ak relevantné). Tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov | **Identifikátor (typ):** | (84) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Hlavné aktivity projektu** | | | |
| **Typ aktivity:** | (85) Generuje automaticky ITMS2014+ v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo vyzvaní (výber z číselníka).  V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo vyzvaní (výber z číselníka).  Oprávnenými typmi aktivít sú v rámci špecifického cieľa 5.1.2 „Zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov“:  **„*Podpora systematického poskytovania sociálnych a asistenčných služieb v obciach s prítomnosťou MRK zameraných na zvýšenie zamestnateľnosti ľudí žijúcich v prostredí MRK ( napr. TSP, komunitní pracovníci/pracovníčky v oblasti sociálnych služieb, miestne občianske hliadky, asistenti/asistentky bývania a iné asistenčné služby), vrátane zaobstarania nevyhnutného zdravotníckeho alebo sanitárneho vybavenia súvisiaceho s poskytovaním predmetných služieb v lokalitách postihnutých epidémiami ako napr. Covid -19*“** | | |
|  | | **Začiatok realizácie** | **Koniec realizácie** |
| **Hlavné aktivity projektu:** | (86) Vypĺňa žiadateľ.  **Hlavná aktivita**:  **Zamestnávanie osôb, s dôrazom na osoby z prostredia MRK, pri obnove kultúrnych pamiatok**. | (87) Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku aktivity projektu.  Medzi oprávnené výdavky môžu spadať aj výdavky, ktoré vznikli pred predložením ŽoNFP. V takom prípade je potrebné začiatok realizácie aktivity stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t.j. že vznikli v čase realizácie hlavných aktivít projektu. | (88) Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca aktivity projektu |
| **Podporné aktivity projektu**  **Žiadateľ nevypĺňa.** Podporné aktivity sú súčasťou hlavnej aktivity projektu a žiadateľ uvedie túto skutočnosť v príslušnej časti ŽONFP (v časti 7.2 formulára ŽoNFP). | | | |
|  | | **Začiatok realizácie** | **Koniec realizácie** |
| **Podporné aktivity:** | (89) | (90) | (91) |

* 1. **Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP**

V rámci tohto vyzvania sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele**
   1. **Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele**

V tabuľke sa automaticky nadefinujú všetky merateľné ukazovatele s ohľadom na vybraný typ aktivity. Z automaticky nadefinovaných merateľných ukazovateľov projektu je žiadateľ povinný stanoviť cieľovú hodnotu pre všetky relevantné merateľné ukazovatele projektu, ktoré sú definované v rámci **prílohy č.** **4 vyzvania** ,ktoré je žiadateľ povinný priradiť k hlavnej aktivite projektu. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kód:** | (101) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Merná jednotka:** | (102) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Merateľný ukazovateľ:** | (103) Názov merateľného ukazovateľa | **Čas plnenia:** | (104) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Celková cieľová hodnota:** | (105) Generuje automaticky ITMS2014+ podľa typu závislosti ukazovateľa. |
| **Typ závislosti ukazovateľa:** | (106) Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátavať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty.  Žiadateľ vyberie možnosť „Súčet“ |
| **Subjekt:** | (107) Automaticky generuje ITMS 2014+ (žiadateľ) | **Identifikátor (typ):** | (108) Automaticky generuje ITMS 2014+ |
| **Konkrétny cieľ:** | (109) Automaticky generuje ITMS 2014+ s ohľadom na vybraný typ aktivity |  |  |
| **Typ aktivity:** | (110) Automaticky generuje ITMS 2014+ s ohľadom na údaje uvedené v tabuľke 9 |  |  |
|  |  | **Cieľová hodnota** | (112) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa. |
| **Hlavné aktivity projektu:** | (111) Automaticky generuje ITMS 2014+ s ohľadom na údaje uvedené v tabuľke 9 |  |  |

* 1. **Prehľad merateľných ukazovateľov projektu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | Názov | Merná jednotka | Celková cieľová hodnota | Príznak rizika | Relevancia k HP | Typ závislosti ukazovateľa |
| (113) Generuje IMTS2014+ | (114)  Generuje IMTS2014+ | (115)  Generuje IMTS2014+ | (116)  Generuje IMTS2014+ | (117)  Generuje IMTS2014+ | (118)  Generuje IMTS2014+ | (119)  Generuje IMTS2014+ |

1. **Rozpočet projektu**
   1. **Rozpočet žiadateľa**

Pre účely konania o ŽoNFP, SO stanovil povinnú prílohu ŽoNFP – príloha č. 1 ŽoNFP - Rozpočet projektu. Žiadateľ v nej podrobne rozpíše všetky oprávnené výdavky podľa jednotlivých skupín výdavkov vo väzbe na aktivity projektu, aby bolo možné jednoznačným spôsobom identifikovať priradenie každého výdavku k príslušnej aktivite. Žiadateľ pri tvorbe rozpočtu vychádza z podmienok poskytnutia príspevku v oblasti oprávnenosti výdavkov, ktorý je uvedený vo vyzvaní a jeho prílohách. Údaje z tejto prílohy žiadateľ prenesie do tejto tabuľky č. 11 ŽoNFP- Rozpočet projektu. Žiadateľ je povinný stručne a výstižne odôvodniť nevyhnutnosť jednotlivých položiek rozpočtu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | (120) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Identifikátor (typ):** | (121) Generuje automaticky ITMS2014+ | |
| **Výška oprávnených výdavkov:** | (122) Generuje automaticky ITMS2014+  Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu. | |
| **Priame výdavky** | | | | | |
| **Konkrétny cieľ:** | (123) Generuje automaticky ITMS2014+. Opakuje sa za počet relevantných špecifických cieľov. | | | | |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** | (123a) Generuje automaticky ITMS2014+ | | | | |
| **Typ aktivity:** | (124) Generuje automaticky ITMS2014+ podľa údajov zadaných v tab. č. 9. | | | | |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** | (124a) Generuje automaticky ITMS2014+ | | | | |
|  | | | |  | |
| **Hlavné aktivity projektu:** | (125) Generuje automaticky ITMS2014+ podľa údajov zadaných v tab. č 9. Opakuje sa za počet relevantných hlavných aktivít. | | |  | |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** | (125a) Generuje automaticky ITMS2014+ | | |
| **Skupina výdavku:** | (126) Vypĺňa žiadateľ - (výber z číselníka oprávnených výdavkov, podľa oprávnených skupín výdavkov uvedených vo vyzvaní - príloha č. 3 vyzvania – Zoznam skupín oprávnených výdavkov | | | **Percento NFP** (126a), vypĺňa žiadateľ  **Oprávnený výdavok** (126 b) Generuje automaticky ITMS2014+. | |
| Poznámka: (127) Vypĺňa žiadateľ | | | | |
| **Podpoložka výdavku:** | (128) nevypĺňa sa  Merná jednotka (128a) Nevypĺňa sa  Množstvo (128b) Nevypĺňa sa  Jednotková suma (128c) Nevypĺňa sa  Suma (128d) Nevypĺňa sa | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  | | | | |
| **Nepriame výdavky** nevypĺňajú sa | | | | | |

* 1. **Rozpočet partnerov**

V rámci tohto vyzvania sa tabuľka nevypĺňa.

* 1. **Požadovaná výška NFP**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** | (148) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:** | (149) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:** | (150) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:** | (151) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:** | (152) Generuje automaticky ITMS2014+ |

* + 1. **Požadovaná výška NFP žiadateľa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subjekt:** | (153) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Identifikátor (typ):** | (154) Generuje automaticky ITMS2014+ |
| **Celková výška oprávnených výdavkov:** | | (155) Generuje automaticky ITMS2014+ | |
| **Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:** | | (156) Pri projektoch TP sa nevypĺňa | |
| **Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:** | | (157) Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo vyzvaní na predkladanie ŽoNFP t. j. **100%** | |
| **Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:** | | (158) Generuje automaticky ITMS2014+ | |
| **Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:** | | (159) Generuje automaticky ITMS2014+ | |

* + 1. **Požadovaná výška NFP partnerov**

V rámci tohto vyzvania sa tabuľka nevypĺňa.

1. **Verejné obstarávanie**

Túto časť formulára ŽoNFP vyplní žiadateľ v ITMS2014+ samostatne pre každé VO, ktoré vyhlásil, zrealizoval alebo bude realizovať v rámci projektu.

Žiadateľ uvedie aké verejné obstarávania sa plánujú realizovať (aký tovar/služba/práca bude predmetom verejného obstarávania) v rámci projektu a identifikuje druh obstarávania, ktorý bude v rámci daného verejného obstarávania realizovaný. V prípade, ak je verejné obstarávanie už vyhlásené alebo zrealizované, žiadateľ uvedie názov tohto verejného obstarávania.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sumár realizovaných VO** | | | |
| **Počet realizovaných VO** | (167) Generuje automaticky ITMS2014+ na základe údajov zadaných nižšie | **Suma VO pre projekt:** | (168) Generuje automaticky ITMS2014+ na základe údajov zadaných nižšie |
| **Sumár plánovaných VO** | | | |
| **Počet plánovaných VO** | (169) Generuje automaticky ITMS2014+ na základe údajov zadaných nižšie | **Suma VO pre projekt:** | (170) Generuje automaticky ITMS2014+ na základe údajov zadaných nižšie |

**Verejné obstarávanie 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov VO:** | (171) Žiadateľ uvedie názov VO vrátane čísla oznámenia o vyhlásení VO/čísla výzvy na predloženie ponúk (čísla žiadateľ uvádza aj v prípade ukončeného VO), resp. v prípade plánovaného VO, uvedie jeho predpokladaný názov | | | | |
| **Opis predmetu VO:** | (172) Žiadateľ stručne uvedie opis predmetu VO. Ak je zákazka rozdelená na časti, žiadateľ časti zákazky vymenuje. | | | | |
| **Metóda podľa finančného limitu** | (173) Generuje automaticky ITMS2014+ - výber z preddefinovaného číselníka (nadlimitná, podlimitná alebo iná zákazka) | | **Celková hodnota zákazky:** | | (174) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie v prípade:   * plánovaného VO - odhad predpokladanej hodnoty zákazky * vyhláseného VO - predpokladanú hodnotu zákazky, * ukončeného procesu VO - výslednú sumu z ponuky úspešného uchádzača.   Celková hodnota zákazky je stanovená ako hodnota s DPH, ak DPH je zahrnutá vo výške oprávneného výdavku projektu.  .  Uvádza sa hodnota celého VO bez ohľadu na to, či bolo zrealizované len na aktivity projektu alebo zahŕňa aj tovary/práce/služby, ktoré nebudú realizované v rámci projektu. |
| **Postup obstarávania:** | (175) Generuje automaticky ITMS2014+ - výber z preddefinovaného číselníka (postup obstarávania je potrebné uvádzať v súlade s právnou úpravou zákona, ktorá bola platná v čase začatia VO t.j. obdobia uvedené v riadku Začiatok VO). | | **Začiatok VO:** | | (176) Vypĺňa žiadateľ - Uvádza sa reálny dátum VO, ktoré už bolo vyhlásené, resp. predpokladané obdobie vyhlásenia VO v prípade plánovaného VO . |
| **Stav VO:** | (177) Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP:   * proces VO nezačatý, * VO v príprave, * VO vyhlásené, * VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom,   VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom) | | **Ukončenie VO:** | | (178) Vypĺňa žiadateľ - Uvádza sa predpokladané obdobie ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO. |
| **Poznámka:** | Žiadateľ môže uviesť, či bolo, resp. či bude uplatnené zelené VO a ak áno, ako a v akej oblasti (tovary, služby, práce – napr. znížená spotreba energie, znížená spotreba vody, znížená spotreba surovín /neudržateľných zdrojov/, znížené množstvo nebezpečných látok pre životné prostredie, znížená tvorba znečisťujúcich látok, vyššie využitie OZE, environmentálne nakladanie s odpadmi, využitie recyklovaných / recyklovateľných materiálov, znížený vplyv na biodiverzitu, atď.). | | | | |
| **Zoznam aktivít pre VO 1** | | | | | |
| **Aktivita** | **Konkrétny cieľ** | **Subjekt** | | **Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazy** | |
| (180) Vypĺňa žiadateľ - Výber z harmonogramu aktivít (uvádzajú sa všetky aktivity, ku ktorým sa predmetné VO viaže) | (181) Generuje automaticky ITMS2014+ | (182) Generuje automaticky ITMS2014+ | | (183) V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity vyžívané verejné obstarávanie len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky. | |

1. **Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu**

**Riziko 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov rizika:** | (184) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ uvedie výstižný názov rizika. |
| **Popis rizika** | (185) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Žiadateľ o NFP v tejto časti uvádza riziká projektu napr. za tieto oblasti: právne a personálne riziká, ekonomické riziká, riziká z nedosiahnutia cieľových hodnôt, riziká omeškania s realizáciou projektu a pod. |
| **Závažnosť:** | (186) Vypĺňa žiadateľ.  Žiadateľ vyberie z preddefinovaného číselníka príslušnú závažnosť (nízka, stredná alebo vysoká). |
| **Opatrenia na elimináciu rizika:** | (187) Vypĺňa žiadateľ.  Právne a personálne riziká - žiadateľ uvedie konkrétne nástroje pri riadení rizík počas trvania projektu, napr. ako vie v prípade nečakaného odstúpenia riadiaceho a administratívneho personálu zabezpečiť adekvátnu, kvalitnú náhradu;  Ekonomické riziká - žiadateľ uvedie, ako je pripravený zvládnuť prípadnú vlastnú platobnú neschopnosť, z akých zdrojov vykryje časový nesúlad v období medzi uhradením výdavkov a ich zúčtovaním a preplatením zo strany poskytovateľa pomoci, meškanie platieb zo strany poskytovateľa NFP a pod.  Riziká z nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov - žiadateľ uvedie alternatívne plány, ako chce riešiť problém pri nedosiahnutí merateľných ukazovateľov a možnosti ich naplnenia.  Riziká omeškania s realizáciou aktivít projektu- žiadateľ popíše, ako zabezpečí plynulosť realizácie projektu v prípade oneskorení pri výbere dodávateľa a pod. |

1. **Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP**

Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Definovanie možných príloh vykoná SO pri zadávaní vyzvania do ITMS2014+

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov PPP**  (188) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Názov prílohy**  (188) Generuje automaticky ITMS2014+ | **Názov dokumentu**  (189) Generuje automaticky ITMS2014+ pri nahrávaní príloh do ITMS |
| 1. Právna forma/konkrétny oprávnený žiadateľ | Formulár ŽoNFP, časť 1. Identifikácia žiadateľa |  |
| 1. Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom evidovaný v ťažkostiach Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046). | Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie |  |
| 1. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe | Formulár ŽoNFP, časť 15: Čestné vyhlásenie žiadateľa |  |
| 1. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu | Formulár ŽoNFP, časť 9. Harmonogram realizácie aktivít |  |
| 1. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP | Formulár ŽoNFP, časť 9. Harmonogram realizácie aktivít, časť 15. Čestné vyhlásenie |  |
| 1. Podmienka oprávnenosti užívateľa | Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa |  |
| 1. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území | Formulár ŽoNFP, časť 6. Miesto realizácie projektu |  |
| 1. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov | Formulár ŽoNFP  Príloha č. 1 ŽoNFP - Rozpočet projektu s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára) |  |
| 1. Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie stanovené vo výzve (za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP) | Formulár ŽoNFP, časť 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa |  |
| 1. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis | Formulár ŽoNFP, časť 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa |  |
| 1. Maximálna a minimálna výška príspevku | Formulár ŽoNFP, časť 11 Rozpočet projektu  Príloha č. 1 ŽoNFP: Rozpočet projektu s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára) |  |
| 1. Časová oprávnenosť realizácie projektu | Formulár ŽoNFP, časť 9. Harmonogram realizácie aktivít |  |
| 1. Podmienka súladu projektu s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie | Formulár ŽoNFP, časť 7 Popis projektu |  |
| 1. Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi | Formulár ŽoNFP  časť 5. Identifikácia projektu  časť 10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele  časť 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu  časť 15 Čestné vyhlásenie žiadateľa |  |
| 1. Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu | Formulár ŽoNFP  časť 10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele  časť 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu |  |

1. **Čestné vyhlásenie žiadateľa**

(190) Automaticky vyplnené (prvá časť textu čestného vyhlásenia, preddefinovaný text v ITMS2014+)

Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

* všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,
* projekt je v súlade s princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006  (ďalej len ,,všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,
* zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
* na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,
* spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnom vyzvaní,
* údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,
* som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,
* som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov podľa § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(191) Automaticky vyplnené - druhá časť textu čestného vyhlásenia je editovateľná zo strany SO v ITMS2014+ a znenie vyhlásení na preukázanie podmienok poskytnutia príspevku SO upravil pri zadávaní vyzvania

Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) zároveň čestne vyhlasujem, že:

* subjekty, ktoré budú obnovovať kultúrne pamiatky sú v intraviláne alebo extraviláne obcí, ktoré sa nachádzajú v Atlase RK v jeho platnej verzii,
* podiel osôb zamestnaných z prostredia MRK na obnove kultúrnej pamiatky na celkovej zamestnanosti podporeného subjektu bude 60% a viac za každý subjekt samostatne,
* som neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP,
* nie som evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES), ako vylúčená osoba alebo subjekt v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia o rozpočtových pravidlách,
* nie som v rozpore s dodržiavaním pravidla týkajúceho sa konfliktu záujmov (§ 46 zákona o EŠIF),
* ku dňu predloženia ŽoNFP nebola realizácia hlavnej aktivity projektu fyzicky ukončená,
* zabezpečím zdroje financovania na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu, ktoré vzniknú v priebehu realizácie aktivít projektu a budú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa projektu v zmysle rozhodnutia o schválení ŽoNFP,
* oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené týmto vyzvaním nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci,
* zabezpečím podmienky pre rovnakú dostupnosť pre všetkých, tak aby nedochádzalo k vylučovaniu ľudí na základe rodu, veku, rasy, etnika, zdravotného postihnutia a pod. a to tak aby:
* pri výbere zamestnancov v rámci realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a nediskriminácia a tieto princípy budú zohľadnené v podmienkach na výber zamestnancov,
* pri zadávaní podmienok verejného obstarávania nebudú podmienky definované tak, aby mohlo dôjsť k nerovným príležitostiam pri výbere dodávateľa (napr. horšie možnosti pre etnické menšiny, osoby so zdravotným postihnutím) a aby nedochádzalo k nerovnakému zaobchádzaniu pri finančnom ohodnotení (nerovné odmeňovanie za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb),
* v rámci vzdelávania zamestnancov za účelom ich rozvoja a zvyšovania odborných zručností nebude dochádzať k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb nie som v rozpore s dodržiavaním pravidla týkajúceho sa konfliktu záujmov (§ 46 zákona o EŠIF),
* pri realizácii ďalších oprávnených aktivít nedochádzalo k diskriminácii na základe rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine alebo aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách (napr. v oblasti prístupnosti fyzického prostredia, informácií a komunikácie pre osoby so zdravotným postihnutím),
* v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.
* žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:

- trestný čin korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona),

- trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§261-§263 Trestného zákona),

- trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona),

- trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona),

- trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).

Žiadateľ o NFP si je vedomý právnych dôsledkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v jednotlivých bodoch tohto čestného vyhlásenia. V schvaľovacom procese je sprostredkovateľský orgán povinný v prípade akéhokoľvek podozrenia nasvedčujúceho, že bol alebo mohol byť spáchaný trestný čin (napr. subvenčný podvod v súlade s § 225 Trestného zákona, poškodzovanie finančných záujmov poškodzovanie finančných záujmov EÚ v súlade s § 261 Trestného zákona, falšovanie a pozmeňovanie verejnej listiny, úradnej pečate, úradnej uzávery, úradného znaku a úradnej značky v súlade s § 352 Trestného zákona), takúto skutočnosť podľa § 3 ods. 2 Trestného poriadku oznámiť bezodkladne orgánom činným v trestnom konaní.

(192) Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z možností v prípade, ak sú relevantné.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miesto podpisu** | **Dátum podpisu** | **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu** | **Subjekt** | **Podpis** |
| (193) Vypĺňa žiadateľ | (194) Vypĺňa žiadateľ | (195) Vypĺňa žiadateľ zo zoznamu osôb evidovaných na subjekte ako štatutárny zástupcovia | (196) Generuje automaticky IMTS2014+ | (197) Vlastnoručný podpis štatutárneho orgánu (odtlačok pečiatky, ak relevantné) |

1. **Špecifické polia**

V zmysle zákona o príspevku EŠIF, §48, ods.1 a 2, žiadateľ uvedie titul, meno a priezvisko fyzickej osoby alebo obchodné meno alebo názov právnickej osoby, ktorá sa podieľala na vypracovaní projektu (ŽoNFP); to neplatí pre fyzické osoby v pracovnom pomere alebo služobnom pomere k žiadateľovi – v tomto prípade žiadateľ uvedie, že ŽoNFP bola vypracovaná kapacitami žiadateľa.