

**Zoznam skupín oprávnených výdavkov**

Oprávnené výdavky v nižšie uvedených skupinách výdavkov musia spĺňať pravidlá hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti, byť súčasťou schváleného rozpočtu projektu, byť zahrnuté v rozhodnutí o schválení nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) a v súlade s podmienkami príručiek, vyzvania a zároveň musia zohľadňovať obvyklé ceny v danom mieste a čase.

**Trieda 35 Dotácie, príspevky a transfery****Skupina 352 Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám<sup>1</sup>**

Oprávnené výdavky zahŕňajú **hrubú mzdu a povinné odvody platené zamestnávateľom v zmysle platnej legislatívy** (Zákon č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom poistení“), Zákon č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o zdravotnom poistení“).

Užívateľ je povinný dodržiavať pravidlo neprekrývania sa výdavkov. Za neoprávnené sa budú považovať výdavky v prípade identifikácie prekrývania sa pracovného času zamestnanca užívateľa pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch (vrátane prípadu jedného projektu s viacerými pozíciami v rámci toho istého projektu alebo v prípade viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre projekt a mimo projektov) spolufinancovaných z prostriedkov EŠIF, resp. z iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z prostriedkov EŠIF.

Nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu prác vykonávaných na projekte financovaného z prostriedkov EŠIF (napr. rozdielne sadzby odmeňovania za práce vykonávané mimo aktivít projektu a za práce vykonávané na aktivitách projektu; rozdielne hodinové sadzby v prípade viacerých projektov tej istej funkcie u jednej osoby). Takéto navýšenie bude mať za následok vznik neoprávnených výdavkov v časti presahujúcej výšku rovnakej práce vykonávanej mimo projektu.

**Mzdové výdavky oprávnených pracovných pozícií** bezprostredne súvisiace s realizáciou projektu pre:

- **Pedagogický asistent<sup>2</sup>** (od nadobudnutia účinnosti zmluvy s užívateľom – do ukončenia projektu) – **maximálne 200 osôb** na TPP (plný resp. čiastočný úväzok),
- **Odborný zamestnanec<sup>3</sup>** (od nadobudnutia účinnosti zmluvy s užívateľom – do ukončenia projektu) - **maximálne 120 osôb** na TPP (plný resp. čiastočný úväzok resp. na Dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru<sup>4</sup>)

Ďalšie informácie k mzdovým výdavkom na pedagogických a odborných zamestnancov:

- výber zamestnancov sa odporúča realizovať v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch“),

<sup>1</sup> Transfer na mzdové výdavky

<sup>2</sup> Pedagogický asistent podľa § 19 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>3</sup> Odborný zamestnanec podľa § 23 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>4</sup> v zmysle § 223 – 228a Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

- základné kvalifikačné predpoklady a náplne činností zamestnancov sú legislatívne určené v zákone o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a odporúčaným kritériom je ovládanie materinského jazyka detí z MRK (budú sa aplikovať predpisy slovenského antidiskriminačného zákona (pozitívna diskriminácia – dočasné vyrovnávacie opatrenia) formou preferenčného zamestnania rómskych uchádzačov o zamestnanie),
- počet a typ odborných zamestnancov a počet školských špeciálnych pedagógov<sup>5</sup> sa stanovuje v závislosti od skutočných potrieb detí z cieľovej skupiny MRK navštevujúcich príslušnú materskú školu,
- počet pedagogických asistentov (ďalej len „PA“) určený nasledovne:
  - ✓ Počet tried v MŠ 1 – 1 PA
  - ✓ Počet tried v MŠ 2, pričom v každej triede je aspoň 8 detí z MRK a sú rovnomerne rozdelené v triedach – 2 PA
  - ✓ Počet tried v MŠ 3 a viac, pričom v každej triede je aspoň 8 detí z MRK a sú rovnomerne rozdelené v triedach – 3 PA
- **Rodičovský asistent v MŠ** (od nadobudnutia účinnosti zmluvy s užívateľom – do ukončenia projektu) - **mzdové výdavky na 1 rodičovského asistenta v MŠ** na TPP (plný resp. čiastočný úväzok) zaradený do platovej triedy 01 časti 17 katalógu pracovných činností s prevahou duševnej práce pri výkone práce v zmysle nariadenia 341/2004 z.z.

Ďalšie informácie k počtu rodičovských asistentov v MŠ (ďalej len „RA“) určený nasledovne:

- ✓ 1 MŠ = 1 RA,
- ✓ v prípade MŠ nad 40 detí z MRK = 2 RA, po odsúhlasení zo strany prijímateľa, pričom preferenčne sa bude druhý RA umiestňovať v MŠ s najvyšším počtom detí z MRK, teda v kategóriách:
  1. nad 80 detí z MRK
  2. 61 – 80 detí z MRK
  3. 41 – 60 detí z MRK

Mzdy oprávnených pracovných pozícií sú stanovené podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o odmeňovaní pri výkone práce vo verejnom záujme“) a prislúchajúce povinné odvody zamestnávateľa do Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne v zmysle platnej legislatívy (Zákon o sociálnom poistení, zákon o zdravotnom poistení).

Motivačné odmeny resp. prémie alebo rôzne variabilné zložky naviazané napr. na hospodárske výsledky užívateľa nebudú považované za oprávnený výdavok.

**Odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru** vrátane povinných odvodov za zamestnávateľa a možných dodatočných nákladov súvisiacich s výkonom práce, pričom mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení § 223 – 228a Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) t.j. dohoda o vykonaní práce alebo dohoda o pracovnej činnosti bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavných aktivít projektu:

- do oprávnených výdavkov sú zahrnuté náklady na odmenu **Koordinátora inkluzívneho vzdelávania** v maximálnej výške oprávnených výdavkov **13,50 eur/osobohodinu** vrátane povinných odvodov zamestnávateľa. Ďalšie podmienky oprávnenosti výdavku:
  - maximálny počet osobohodín je stanovený na **10 osobohodín/mesiac**,

---

<sup>5</sup> V zmysle § 19 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- oprávneným výdavkom je maximálne **1** Koordinátor inkluzívneho vzdelávania na materskú školu,
- Koordinátor inkluzívneho vzdelávania zodpovedá za komunikáciu s členmi inkluzívneho tímu, kontakt s CPPP a<sup>6</sup> a za dohľad a metodické usmernenie členov inkluzívneho tímu, ďalej koordinuje činnosť pedagogických a nepedagogických zamestnancov v materskej škole a spolupracuje s ďalšími pracovníkmi projektu, vrátane regionálneho koordinátora, pedagogického asistenta, odborného zamestnanca, ostatných pedagogických zamestnancov materskej školy, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní detí z MRK ako aj zástupcov rodičov.

### Trieda 52 Osobné výdavky

#### Skupina 521 Mzdové výdavky

Oprávnené výdavky zahŕňajú hrubú mzdu a povinné odvody platené zamestnávateľom v zmysle platnej legislatívy (Zákon o sociálnom poistení, Zákon o zdravotnom poistení).

Výška hrubej mzdy vychádza z politiky odmeňovania pracovníkov žiadateľa na uvedených vybraných pozíciách a predpokladaného rastu nominálnej mzdy počas obdobia realizácie projektu. Žiadateľ môže v rámci politiky odmeňovania upravovať výšku miezd na pozíciách podporovaných z projektu, a to k 1. januáru príslušného roka počas realizácie projektu.

Žiadateľ je pri stanovovaní výšky miezd na pozíciách podporovaných z projektu povinný postupovať v súlade s internými usmerneniami (napr. pokyn vedúcej služobného úradu č. SPOU-PO-163/2014 zo 6. februára 2014 k priznávaniu osobného príplatku štátnym zamestnancom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnej záujme, resp. iná interná norma upravujúca stanovovanie výšky miezd/osobných príplatkov) a politikou odmeňovania vo svojej organizácii.

Osobný príplatok je možné priznať zamestnancom žiadateľa v rámci maximálnych limitov, ktoré sú diferencovane stanovené pre každý rok trvania projektu<sup>7</sup>, viď tabuľka nižšie:

Dĺžka trvania národného projektu	Limit osobných príplatkov z objemu platových taríf miest systemizovaných u žiadateľa
V prvom roku trvania NP	max. 50 %
V každom nasledujúcom roku trvania NP	+ 25 %

Žiadateľ je povinný dodržiavať pravidlo neprekrývania sa výdavkov. Za neoprávnené sa budú považovať výdavky v prípade identifikácie prekrývania sa pracovného času zamestnanca žiadateľa pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch (vrátane prípadu jedného projektu s viacerými pozíciami v rámci toho istého projektu alebo v prípade viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre projekt a mimo projektov) spolufinancovaných z prostriedkov EŠIF, resp. z iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z prostriedkov EŠIF.

Výdavky na zamestnanca žiadateľa sú oprávnené len v rámci jednej pozície na projekte (zamestnanec môže byť financovaný v rámci projektu iba raz, či už na základe pracovného pomeru/služobného pomeru alebo dohody o vykonaní prác mimo pracovného pomeru).

Nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu prác vykonávaných na projekte financovaného z prostriedkov EŠIF (napr. rozdielne sadzby odmeňovania za práce vykonávané mimo aktivít projektu a za práce vykonávané na aktivitách projektu; rozdielne hodinové sadzby v prípade viacerých projektov tej istej funkcie u jednej osoby, napr. projektový manažér; neopodstatnené rozdielne mzdy pri odbornom personáli). Takéto navýšenie bude mať za následok vznik neoprávnených výdavkov v časti

<sup>6</sup> Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPP aP)

<sup>7</sup> neplatí v prípade zamestnancov zamestnaných v rámci národného projektu Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunít I.

presahujúcej výšky rovnakej práce vykonávanej mimo projektu. Zároveň je žiadateľ povinný preukázať, že zamestnanec, ktorého mzdové výdavky sú predmetom financovania z EŠIF má pre danú pracovnú pozíciu alebo pre prácu vykonávanú na projekte potrebnú kvalifikáciu a odbornú spôsobilosť.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady osôb v pracovnoprávnom alebo obdobnom vzťahu k žiadateľovi, ktoré budú zapojené v rámci projektu stanovuje Zákon č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o štátnej službe“), Zákon č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme a Zákon o odmeňovaní pri výkone práce vo verejnom záujme.

V prípade, ak vybraná osoba nespĺňa požadované odborné a kvalifikačné predpoklady, budú tieto výdavky vyhodnotené zo strany SO ako neoprávnené.

**Mzdové výdavky zamestnancov žiadateľa** bezprostredne súvisiace s realizáciou projektu pre:

- **Regionálny koordinátor** (od účinnosti rozhodnutia do ukončenia projektu) – **9 osôb** na TPP; mzdové výdavky na 1 regionálneho koordinátora max. **2 797,51 eur** mesačne, zaradený do funkcie štátny radca podľa zákona o štátnej službe;
- **Metodik** (od účinnosti rozhodnutia – do ukončenia projektu) – **1 osoba** na TPP; mzdové výdavky na 1 metodika max. **3 180,77 eur mesačne**, zaradený do funkcie hlavný štátny radca podľa zákona o štátnej službe;
- **Hlavný projektový manažér** (od účinnosti rozhodnutia – do ukončenia projektu) - **1 osoba** na TPP; mzdové výdavky na 1 hlavného projektového manažéra - max. **3 618,01 eur** mesačne, zaradený do funkcie generálny štátny radca podľa zákona o štátnej službe;
- **Projektový manažér** (od účinnosti rozhodnutia – do ukončenia projektu) - **5 osôb** na TPP; mzdové výdavky na 1 projektového manažéra - max. **3 180,77 eur** mesačne, zaradený do funkcie hlavný štátny radca podľa zákona o štátnej službe;

**Odmeny<sup>8</sup> ako zložky mzdy zamestnancov žiadateľa** (resp. prémie alebo rôzne variabilné zložky naviazané napr. na hospodárske výsledky žiadateľa) nie sú oprávneným výdavkom s výnimkou prípadov, kedy sa vzťahujú na odmeňovanie zamestnancov, pri ktorých sú splnené nasledovné podmienky pre poskytnutie odmien:

- odmena ako zložka mzdy je oprávnený výdavok, ak je poskytnutá zamestnancovi, ktorý pracuje na pracovnú zmluvu/služobnú zmluvu na plný pracovný úväzok 100% činností na projekte (projektoch) spolufinancovanom z OP ĽZ, t.j. nevykonáva iné pracovné činnosti financované z iných zdrojov žiadateľa (bez ohľadu na dĺžku pracovného času zamestnanca zamestnaného u konkrétneho žiadateľa);
- výška priznanej mesačnej odmeny<sup>9</sup> je oprávnená maximálne do výšky 30% súčtu funkčných plátov/miezd uvedených v platových dekrétach (bez odmien) za predchádzajúcich 6 mesiacov (vrátane mesiaca, keď je odmena priznaná)<sup>10</sup> za kalendárny rok príslušného zamestnanca, pričom kumulovaná výška priznaných odmien<sup>11</sup> za kalendárny rok je oprávnená maximálne do výšky 30% súčtu funkčných plátov/miezd uvedených v platových dekrétach (bez odmien) za kalendárny rok príslušného zamestnanca;

<sup>8</sup> Ide o zložku mzdy, resp. platu (napr. prémie alebo rôzne variabilné zložky) podľa §119 ods. 3 Zákonníka práce v spojení s §1 ods. 4 zákona č. 552/2003 Z.z. o prácach vykonávaných vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a § 20 a §29 ods. 4 zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme alebo podľa §142 Zákona o štátnej službe.

<sup>9</sup> Priznanie odmeny príslušnému zamestnancovi musí byť náležite zdôvodnené.

<sup>10</sup> V prípade, ak príslušný zamestnanec do času priznania odmeny neodpracoval 6 mesiacov na projekte (projektoch) spolufinancovanom z OP ĽZ za kalendárny rok, oprávnená výška mesačnej odmeny vychádza z počtu odpracovaných mesiacov v kalendárnom roku a z vyššie uvedeného limitu. Zároveň pri výpočte oprávnenej výšky ďalšej odmeny sa vychádza z odpracovaných mesiacov, ktoré príslušný zamestnanec odpracoval po priznaní predchádzajúcej odmeny.

<sup>11</sup> Kumulovaná výška priznaných odmien za kalendárny rok musí pomerne zodpovedať počtu odpracovaných mesiacov príslušného zamestnanca za kalendárny rok (napr. ak príslušný zamestnanec odpracoval 8 mesiacov za kalendárny rok, oprávnená výška odmeny bude 1/8 vyššie uvedeného ročného limitu).

- je nevyhnutné, aby žiadateľ rešpektoval odmeňovanie jednotlivých pracovných pozícií s ohľadom na jeho predchádzajúcu mzdovú politiku, t.j. nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu prác vykonávaných na projekte financovanom z prostriedkov EŠIF.

**Odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru** vrátane povinných odvodov za zamestnávateľa a možných dodatočných nákladov súvisiacich s výkonom práce pričom mimo pracovným pomerom sa rozumejú vzťahy uzatvorené v zmysle ustanovení § 223 – 228a Zákonníka práce t.j. dohoda o vykonaní práce alebo dohoda o pracovnej činnosti bezprostredne súvisiace s realizáciou hlavných aktivít projektu:

- do oprávnených výdavkov sú zahrnuté náklady na odmenu **Lektora metodicko – inštruktážnych workshopov**:
  - v maximálnej výške oprávnených výdavkov **20,24 eur/osobohodinu** vrátane povinných odvodov zamestnávateľa pri vzdelaní VŠ II. stupňa v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch;
  - v maximálnej výške oprávnených výdavkov **16,50 eur/osobohodinu** vrátane povinných odvodov zamestnávateľa pri úplnom strednom odbornom vzdelaní v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch;

Ďalšie podmienky oprávnenosti výdavku:

- maximálny počet osobohodín je stanovený na **960 osobohodín** do ukončenia projektu,
- **náklady na lektora** počas stretnutí, ktoré budú v trvaní maximálne **8 hodín** v rámci jedného dňa a budú regionálne rozložené s maximálnym počtom zúčastnených **20 oprávnených osôb<sup>12</sup>**,
- minimálne predpoklady a kritéria na pozíciu lektor metodicko – inštruktážnych workshopov: minimálne úplné stredné odborné vzdelanie v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch; skúsenosti v oblasti inkluzívneho vzdelávania, skúsenosti v oblasti vzdelávania a výchovy so žiakmi pochádzajúcimi z MRK (min. 5 rokov), praktické skúsenosti s výchovno-vzdelávacím procesom (min. 5 rokov), Špecializácia I. – depistáž a stimulačný program v materskej škole, špecializácia II. – inkluzívne predškolské vzdelávanie, neformálne vzdelávanie a práca s rodinou,
- príprava a následné vyhodnotenie metodicko – inštruktážnych workshopov sa považuje za neoprávnený výdavok (resp. iná obdobná činnosť).
- do oprávnených výdavkov sú zahrnuté náklady na odmenu **Lektora mikroregionálneho stretnutia**:
  - v maximálnej výške oprávnených výdavkov **20,24 eur/osobohodinu** vrátane povinných odvodov zamestnávateľa. pri vzdelaní VŠ II. stupňa v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch;
  - v maximálnej výške oprávnených výdavkov **16,50 eur/osobohodinu** vrátane povinných odvodov zamestnávateľa pri úplnom strednom odbornom vzdelaní v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch;

Ďalšie podmienky oprávnenosti výdavku:

- maximálny počet osobohodín je stanovený na **240 osobohodín** do ukončenia projektu,

<sup>12</sup> SO za oprávnenú osobu, ktorá má byť účastná na metodicko-inštruktážnom workshope považuje: pedagogického asistenta, odborného zamestnanca, koordinátorov inkluzívneho vzdelávania, rodičovských asistentov v MŠ a interných zamestnancov Prijímateľa. V prípade záujmu iných osôb, ako vyššie uvedených osôb, o účasť na metodicko – inštruktážnom workshope, budú tieto osoby považované za „prísediace“ a prípadné vzniknuté výdavky z ich účasti nebudú považované za oprávnené.

- náklady na lektora počas stretnutí, ktoré budú v trvaní maximálne **8 hodín** v rámci jedného dňa a budú regionálne rozložené s maximálnym počtom zúčastnených **30 oprávnených osôb**<sup>13</sup>,
  - minimálne predpoklady a kritéria na pozíciu lektor mikroregionálneho stretnutia: minimálne úplné stredné odborné vzdelanie v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch, praktické skúsenosti v oblasti inkluzívneho vzdelávania a/alebo predškolskej prípravy (min. 3 roky), praktické skúsenosti v oblasti vzdelávania a výchovy s deťmi pochádzajúcimi z MRK (min. 3 roky),
  - príprava a následné vyhodnotenie mikroregionálneho stretnutia sa považuje za neoprávnený výdavok (resp. iná obdobná činnosť).
- do oprávnených výdavkov sú zahrnuté náklady na odmenu **Experta** v maximálnej výške oprávnených výdavkov **36,00 eur/osobohodinu** vrátane povinných odvodov zamestnávateľa. Ďalšie podmienky oprávnenosti výdavku:
- maximálny počet osobohodín na pozíciu expert na celé obdobie realizácie projektu je **2 800,00 hod./projekt**
  - minimálne predpoklady a kritéria na pozíciu expert: VŠ II. stupňa v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch, požiadavka na odbornú činnosť alebo praktické skúsenosti z výchovno – vzdelávacieho procesu viac ako 7 rokov, publikačná činnosť, znalosť cudzieho jazyka (anglický/nemecký jazyk).

#### **Trieda 90 Zjednodušené vykazovanie výdavkov a rezerva**

#### **Skupina 903 Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013 čl. 68b ods.1)**

Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu je stanovená vo výške **13 %**<sup>14</sup> z priamych oprávnených výdavkov na zamestnancov na pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov (podľa čl. 68b ods. 1 nariadenia č. 1303/2013).

#### **Spôsob výkonu kontroly v prípade zjednodušeného vykazovania výdavkov**

- Pri použití paušálnej sadzby nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady kategórií výdavkov. Prijímateľ je povinný poskytovateľa uistiť, že činnosti alebo výstupy boli skutočne realizované.
- Výkon kontroly sa realizuje administratívnou finančnou kontrolou žiadostí o platbu (vykonávaná na každej predloženej žiadosti o platbu zo strany prijímateľa) v súlade s pravidlami EŠIF.
- Skutočne vynaložené výdavky spadajúce pod zjednodušené vykazovanie výdavkov, ďalšie skutočnosti spojené s týmito výdavkami (napr. účtovanie týchto výdavkov, verejné obstarávanie a pod.) nie sú predmetom kontroly počas ani po skončení implementácie projektu.
- Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy EÚ a vnútroštátne právne predpisy SR.

<sup>13</sup> SO za oprávnenú osobu, ktorá má byť účastníka na mikroregionálnom stretnutí považuje: pedagogického asistenta, odborného zamestnanca, koordinátorov inkluzívneho vzdelávania rodičovských asistentov v MŠ a interných zamestnancov Prijímateľa. V prípade záujmu iných osôb, ako vyššie uvedených osôb, o účasť na mikroregionálnom stretnutí, budú tieto osoby považované za „prísediace“ a prípadné vzniknuté výdavky z ich účasti nebudú považované za oprávnené.

<sup>14</sup> Maximálnu výšku stanoveného % nie je možné zmeniť. Schválenú výšku prepočítanú na EUR nie je možné dodatočne navýšiť.