

## Oznámenie o vyhlásení výberového konania

Obecný úrad Kráľ, č. 223, 980 45 Kráľ

**vyhlasuje výberové konanie na**

- 2 pracovné pozície terénneho asistenta (ďalej len „TA COVID“)

**Výberové konanie sa uskutoční dňa 20.01.2021 o 10.00 hod. v priestoroch  
na Obecnom úrade v Králi**

Záujemcovia o pracovnú pozíciu môžu písomnú žiadosť o prijatie do zamestnania doručiť osobne alebo zaslať poštou na adresu obecného úradu.

Žiadosť je potrebné zaslať v zalepenej obálke s označením „**Výberové konanie NP COVID MRK - NEOTVÁRAŤ**“.

**Uzávierka na predkladanie žiadostí o prijatie do zamestnania je 19.01.2021 (rozhodujúcou pre zaradenie do výberového konania bude dátum pečiatky doručovacej pošty na obálke).**

Záujemcovia, ktorých žiadosti do výberového konania budú doručené po stanovenom termíne uzávierky, nebudú zaradení do výberového konania.

### **Zoznam požadovaných dokladov k žiadosti o prijatie do zamestnania:**

- žiadosť,
- životopis,
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- uchádzač môže predložiť aj odporúčania alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúceho zamestnávateľa alebo organizácií, s ktorými v minulosti spolupracoval alebo iné doklady potvrdzujúce spôsobilosť (certifikáty zo školení a podobne), - **požadovanie dokladov uvedených v tomto bode je na zväžení užívateľa,**
- vyhlásenie o bezúhonnosti (vybratý uchádzač následne doručí aj výpis z registra trestov).

### **Minimálne kvalifikačné predpoklady pre pozíciu Terénny asistent COVID:**

- ukončené neúplné stredoškolské vzdelanie resp. nižšie stredné odborné vzdelanie.

**Suma základnej zložky mzdy: 623.- €**

### **Výberové kritériá na pozíciu terénny asistent TA COVID:**

### Minimálne kvalifikačné predpoklady pre pracovnú pozíciu TA COVID:

- ukončené neúplné stredoškolské vzdelanie, resp. nižšie stredné odborné vzdelanie.
- ovládanie štátneho jazyka
- ovládanie jazyka národnostnej menšiny (maďarský, rómsky)
- znalosť spôsobu života, životných podmienok a životnej úrovne MRK v obci Kráľ

**Miestom výkonu práce je: kancelária v priestoroch Obecného úradu v Králi**

**Dátum predpokladaného nástupu do zamestnania je : 25.01.2021**

### Popis práce Terénneho asistenta COVID:

- komunikácia s obyvateľmi MRK a obcou za účelom zberu údajov o základných životných potrebách (voda, strava, prevencia, bývanie, komunikácia a informovanosť),
- zabezpečenie adresnej a cielej poskytovanej podpory krízovým tímom,
- sprostredkovanie informácií spojených s COVID 19 z verejných inštitúcií smerom k obyvateľom MRK, obci a projektovému tímu,
- distribúcia informačných manuálov a brožúr s cieľom zvýšiť osvetu pre ochorenie COVID 19 a iné pandémie (ako jej predchádzať a ako sa správať),
- denné monitorovanie situácie v pričlenenej MRK, počet návratilcov zo zahraničia, ich situácia a bývanie v MRK,
- informovanie o priebehu a spôsobe karantény, pomáha obyvateľom oboznámiť ich s postupmi,
- pomoc obci pri zabezpečovaní výstupného akčného krízového plánu obce (postup v druhej vlně COVID 19 alebo inej pandémie),
- pomoc pri výkone opatrení v oblasti primárnej prevencie a zdravotnej osvetu v súvislosti s ochorením COVID-19 (pri testovaní, distribúcii rúšok, atď.),
- vedenie terénneho denníka činností, vrátane dochádzky.

### Zásada nediskriminácie:

*V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania je pri výberovom konaní je zakázaná diskriminácia z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k náboženskej alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, roku alebo iného postavenia. Zásadu rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných vzťahoch a obdobných právnych vzťahoch ustanovuje zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon).*