

**Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na  
vybraných ústredných orgánoch štátnej správy**

*Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.*

Národný projekt: **Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných  
ústredných orgánoch štátnej správy**

*Projekt je podporený z finančných prostriedkov ESF cez operačný program Efektívna verejná správa*

**Zápisnica z 11. zasadnutia riadiaceho výboru projektu**

**Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej  
správy**

**Miesto konania:** online

**Čas konania:** 6.5.2021, 12:00 – 14:00 hod.

**Prítomní členovia riadiaceho výboru:**

Veronika Ferčíková

Jan Fidrmuc

Peter Goliaš

Štefan Kišš

Katarína Staroňová

Andrej Svorenčík

**Ďalší prítomní:**

Martin Haluš, predseda OMK, IEP MŽP SR

Jana Kmecová, projektová asistentka, ÚHP MF SR

Matej Kurian, ÚHP, MF SR

Martina Vass, tajomníčka RV, ÚHP MF SR

**Program a závery:**

**1. Schválenie programu zasadnutia**

**Návrh 1:** RV schvaľuje navrhnutý program zasadnutia v nasledujúcom znení:

1. Financovanie AJ v roku 2021
2. Výberové konania do vedenia AJ
3. Zmeny v testovaní analytičiek a analytikov
4. Plnenie ozdravných plánov
5. Úlohy AJ v roky 2021
6. Webstránka o AJ

## **Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej správy**

*Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.*

7. Prieskum spokojnosti AJ 2020

8. Rôzne

- **Uznesenie 1:** Riadiaci výbor schválil navrhnutý program rokovania.

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

### **2. Diskusia o financovaní AJ**

M. Vass na úvod zhrnula, že rokovania o novom rozpočte pre AJ boli tento rok špecifické vzhľadom na zmeny v AJ – koniec projektu, zmeny riaditeľov, presuny v rámci riadiacej pôsobnosti, ako aj s ohľadom na fluktuáciu zamestnancov. Taktiež sa rozbehla nová spolupráca na budovaní AJ v rámci MZVEZ SR, ktoré ako jediný rezort nemalo svoju analytickú jednotku. Neexistuje teda automatický súlad medzi hodnotením kritérií kvality a plánu práce a zmenami v počtoch zamestnankýň a zamestnancov a vo výške miezd. Pracovná skupina diskutovala s AJ podrobne o pláne práce, potrebe ľudských zdrojov a nastavení platov s cieľom zaistiť obojstrannú spokojnosť. K. Staroňová sa však nazdáva, že nesúlad medzi hodnotením a výsledkom v podobe počtu ľudí a výšky platov sa môže negatívne prejavovať medzi AJ nevraživosťou alebo spoľahnutím, že aj keď sa nesnažia, peniaze dostanú. Taktiež sa pýtala na postup pri hodnotení plánov práce a či sa niekde aj uberali ľudia a znižovali platy. Š. Kišš uviedol, že počty zamestnancov sa nateraz v žiadnej AJ neuberali, ale z dlhodobého hľadiska po dobudovaní analytických jednotiek bude možné otvoriť aj túto diskusiu. M. Vass dodala, že plán práce hodnotili traja hodnotitelia a ich hodnotenia dávajú priemer, pričom plán práce sa hodnotí na škále od 0 po 5 bodov a nedostatočne dôveryhodný je, ak získa menej ako 50%. Súčasťou plánu práce by mali byť priority rezortu a činnosti popísané v metodike, do úvahy sa bralo aj plnenie kritérií kvality zo strany AJ v predchádzajúcom období.

A. Svorenčíka zaujímal postup v ďalších rokoch, k čomu Š. Kišš skonštatoval, že súčasný rozpočet je zostavovaný na 1+2 roky, čiže v súčasnosti do roku 2023. V prípade, že budú potrebné zmeny, je tu priestor na diskusiu s AJ. Členky a členovia RV sa zhodli, že existujú veľké rozdiely v plánovaných platoch AJ, k čomu M. Vass doplnila, že vyjednávania ohľadne platov boli plne v kompetencii jednotlivých AJ v rámci ich úradov, pričom platy tak reflektujú stav platov v rámci rezortu. J. Fidrmuc navrhol, aby plány práce IFP a ÚHP hodnotili externí hodnotitelia – napríklad predseda OMK alebo externí členovia RV.

P. Goliaš otvoril otázku transparentnosti – podľa neho je dôležité, aby nielen RV vyvíjal kontrolu nad platmi predstaviteľov AJ, ale aby bola kontrola aj verejná, aby sa požiadavky príliš nevzdialili realite. M. Kurian upresnil, že by asi nebolo vhodné dáta priamo zverejniť bez kontextu platov celej štátnej správy, inak to môže spôsobiť nepochopenie. K. Staroňová taktiež podporila zverejňovanie takýchto dát len v kontexte ostatných vedúcich štátnych zamestnancov, určite nie samostatne.

K. Staroňová skonštatovala, že podkladové dáta v zmysle počtov zamestnankýň a zamestnancov pôsobia mäťuco, keďže niekde ide len o doplnenie počtov vzhľadom na fluktuáciu a niekde o navyšovanie počtov. Taktiež sa pýtala, či akékoľvek platy si AJ zaželali, tak také dostali. M. Kurian skonštatoval, že dáta o tom, ako sa pohybuje počet zamestnankýň a zamestnancov AJ v čase by bolo veľmi prácne vyrobiť, ale malo by to byť možné. Pokiaľ ide o platy, M. Vass upresnila, že AJ sa museli zmestiť do

## **Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej správy**

*Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.*

nastavených benchmarkov a brzdou bolo najmä to, že si predmetné platy museli interne vyrokovať v rámci rezortov, ktoré im uletieť ďaleko od priemeru rezortu neumožňujú.

A. Svorenčíka zaujímalo či existuje štatistika o využívaní osobných platov na rezortoch a rád by ju videl. Keďže tieto dáta sa nezberajú, navrhol, aby boli v budúcnosti zbierané v rámci dotazníkov. Š. Kišš však skonštatoval, že podľa zákona je to relevantná možnosť a úrady tento štatút môže využívať, aj keď tak veľa z nich asi nerobí.

RV následne hlasoval o dvoch uzneseniach, pričom obe schválil:

- **Návrh 2:** RV monitoruje počty ľudí a platové podmienky na AJ a po dôkladnom posúdení medziročných údajov odporúča ich úpravu v súlade s popísanými princípmi.

- **Uznesenie 2:** Riadiaci výbor schválil návrh 2.

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

- **Návrh 3:** RV odporúča, aby návrh rozpočtu a plánu práce ÚHP a IFP bol posúdený tromi nezávislými členmi RV.

- **Uznesenie 3:** Riadiaci výbor schválil návrh 3.

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

### **3. Ozdravné plány**

M. Vass predstavila stav plnenia plánov práce AJ a úloh, ktoré mali byť splnené do 30.4.2021. Keďže viaceré menšie úlohy AJ v požadovanom termíne nestihli, je potrebné ich preložiť na neskôr, teda do 30.6.2021.

K. Staroňová sa pýtala, podľa akých kritérií sú hodnotené AJ v ozdravných plánoch, či taktiež musia plniť štandardné kritériá kvality. M. Vass objasnila, že ak sú AJ v ozdravných plánoch, plnia úlohy zadané v rámci ozdravného plánu a do štandardného plnenia kritérií kvality vstupujú až v novom období.

RV hlasoval o návrhu na predĺženie termínu pre odovzdanie úloh vyplývajúcich z ozdravného plánu.

- **Návrh 4:** RV berie na vedomie stav plnenia ozdravných plánov a predlžuje termín na splnenie úloh s pôvodným termínom do 30.4.2021 do nového termínu 30.6.2021.

- **Uznesenie 4:** Riadiaci výbor schválil návrh 4.

## **Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na vybraných ústredných orgánoch štátnej správy**

*Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.*

Za: 6  
Proti: 0  
Zdržal sa: 0

### **4. Výberové konania do vedenia AJ**

M. Vass skonštatovala, že aktuálne prebiehajú VK na riaditeľky/riaditeľov ISA a ISBA, mali by sa skoro zrealizovať aj VK na MIRRI SR, CpHO, IPP a IEP, kde sa od 1.6. mení riaditeľ. Pokiaľ ide o VK v rámci ISA, M. Vass skonštatovala, že ÚV SR vyvinul úsilie, aby získal súhlasy členiek a členov VK a uchádzačiek a uchádzačov na zverejnenie mien a vízií rozvoja, no keďže všetky súhlasy neobdržal, k zverejneniu nepristúpil. Taktiež ÚV skonštatoval, že nepovažuje za možné, aby sa VK zúčastňovali prísediaci (verejnosť). M. Kurian však povedal, že týmto smerom nebolo vyvíjané veľké úsilie a že by v tom problém zo zákona nemal byť, pričom podľa neho bude priestor na otvorenie aj tohto bodu v rámci novelizácie zákona o štátnej službe, ktorá by sa mala rozbehnúť koncom roka 2021. V. Ferčíková skonštatovala, že v rámci VK na ISBA sú prizývaní prísediaci s možnosťou klásť otázky, avšak bez práva hodnotiť. Úzus sa teda v tomto smere rôzni v závislosti od rezortu.

M. Kurian zároveň všetkých požiadal o zhmutie silných a slabých stránok VK, aby bolo možné v prípade potreby zmeniť procesy aj legislatívu, ak to bude potrebné. Skonštatoval, že on vie o sťažnosti na zdĺhavosť procesu. K Staroňová zo svojej skúsenosti skonštatovala, že by bolo vhodné dostať všetky materiály dostatočne vopred v jednotlivých fázach, aby si to hodnotitelia a členky a členovia VK mohli nastudovať. Vyriešiť je to možné tým, že sa do checklistu doplní v akej fáze VK má osobný úrad poskytnúť ktoré údaje. Š. Kišš skonštatoval, že procesy je potrebné zefektívniť a koncentrovať.

K. Staroňová prezentovala svoje výhrady k odborným testom, ak stavajú na memorovaní údajov a tiež k testom z angličtiny, ak na nich vypadne mnoho uchádzačov. Podľa v. Ferčíkovej je kľúčové, aby sa súťaž diala najmä v rámci vízie rozvoja AJ. J. Fidrmuc navrhol, aby napríklad vízia rozvoja mohla bodmi kompenzovať nedostatky v rámci odborného a jazykového testu. P. Goliaš upozornil, že by bolo vhodné odborné testy nastaviť tak, aby tam neboli formálne otázky zo znenia zákonov, ktoré si je možné nastudovať. Členky a členovia VK tiež diskutovali o nastavení úrovne ovládania cudzieho jazyka a o možnosti znížiť požiadavku z úrovne C1 pre riaditeľa na úroveň B2. M. Kurian skonštatoval, že spätná väzba bude zapracovaná do plánu, ako by v ideálnom stave mal vyzeráť proces výberu riaditeľiek a riaditeľov AJ a zmeny budú zrejme potrebné aj v zákone o štátnej službe. Podľa neho je kľúčové si povedať, aké množstvo kandidátok a kandidátov by mala výberová komisia vidieť, pretože ak sa prihlási väčší počet a všetci sa dostanú až na ústny pohovor, môže sa v konečnom dôsledku celý proces ešte viac predĺžiť pre výberovú komisiu aj pre kandidátky a kandidátov.

### **5. Ostatná agenda**

**Budovanie a rozvoj kapacít analytických útvarov na  
vybraných ústredných orgánoch štátnej správy**

*Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu.*

**Európska únia**  
**Európsky sociálny fond**

M. Vass skonštatovala, že ostatné časti agendy dostal RV spracované aj do predošlých dvoch zasadnutí a že pokiaľ sú k nim akékoľvek otázky, je možné o nich diskutovať, v opačnom prípade si nateraz nevyžadujú diskusiu.

Prehľad úloh:

č.	Úloha	Zodpovedný	Termín
1	Doplniť požadované materiály v každej časti VK	Š. Kišš	30.5.2021
2	Prezentovať ideálny návrh procesu VK	Š. Kišš	1.6.2021