

**OBVODNÝ ÚRAD DUNAJSKÁ STREDA  
ZO SLOVES PRI OBVODNOM ÚRADE DUNAJSKÁ STREDA**

## **KOLEKTÍVNA ZMLUVA**

**pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme  
na rok 2012**

V súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o odmeňovaní), § 231 Zákonníka práce a zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov zmluvné strany

Obvodný úrad Dunajská Streda, Alžbetínske nám. 1194/1, Dunajská Streda  
zastúpený

**Ing. Petrom Krascenicom, prednostom (ďalej len zamestnávateľ)**

na jednej strane

a

**Základná organizácia SLOVES pri Obvodnom úrade Dunajská Streda (ďalej len „odborová organizácia“) zastúpená Ing. Ivanom Parcerom, predsedom závodného výboru**

na druhej strane

**uzatvárajú túto**

## **KOLEKTÍVNU ZMLUVU**

**pre zamestnancov, ktorí sú odmeňovaní podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na rok 2012**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné ustanovenia**

#### **Článok 1**

1. Kolektívna zmluva pre zamestnancov, ktorí sú odmeňovaní podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na rok 2012 je uzatvorená v súlade s § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o kolektívnom vyjednávaní“) a kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
2. Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých zamestnancov Obvodného úradu Dunajská Streda, ktorí sú odmeňovaní podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na rok 2012 (ďalej len „kolektívna zmluva“).
3. Obsahom kolektívnej zmluvy je priaznivejšia úprava podmienok vykonávania prác vo verejnom záujme zamestnancami v roku 2012.

## **Článok 2**

Touto kolektívnou zmluvou, sa upravujú:

- postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy zmluvných strán
- pracovnoprávne vzťahy,
- platové podmienky,
- sociálna oblasť a sociálny fond.

## **Časť II.**

### **Postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy zmluvných strán**

## **Článok 3**

Zamestnávateľ nebude diskriminovať členov a funkcionárov odborovej organizácie za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov základnej organizácie.

## **Článok 4**

Zamestnávateľ uznáva odborovú organizáciu jej závodný výbor (podnikový výbor) za jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov zamestnávateľa v kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávnych predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.

## **Článok 5**

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovej organizácii a účasť na odborárskom vzdelávaní pracovné voľno, za ktoré patrí funkčný plat v sume ich posledného funkčného platu.

## **Článok 6**

Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ zabezpečí úhradu členských príspevkov v sume 1% formou zrážky z platu členom odborovej organizácie na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu. Takto získané členské príspevky zamestnávateľ poukáže na účet odborovej organizácie najneskôr do 5 pracovných dní po termíne vyúčtovania mzdy.

## **Článok 7**

Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude prizývať zástupcu odborovej organizácie na každú poradu vedenia organizácie, ak budú predmetom rokovania pracovné, ekonomické a sociálne podmienky zamestnancov. Zároveň sa zaväzuje, že všetky vnútorné predpisy obvodného úradu týkajúce sa pracovných, ekonomických a sociálnych podmienok zamestnancov predloží na pripomienkovanie závodnému výboru.

## **Článok 8**

Odborová organizácia sa zaväzuje, že bude prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov signalizovať zamestnávateľovi vznik sociálneho napätia, jeho príčin a spolupôsobiť pri jeho riešení.

## **Článok 9**

Odborová organizácia uplatní prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov právo kontroly dodržiavania podmienok vykonávania práce vo verejnom záujme zamestnancami, ako aj záväzkov z kolektívnej zmluvy. Termín a rozsah kontroly oznámia zamestnávateľovi najneskôr 10 dní pred jej uskutočnením.

## **Časť III.**

### **Pracovnoprávne vzťahy**

## **Článok 10**

Zamestnávateľ vydáva po predchádzajúcom prerokovaní s odborovou organizáciou pracovný poriadok. Každú zmenu platného pracovného poriadku prerokuje zamestnávateľ s odborovou organizáciou, inak je pracovný poriadok, resp. jeho zmena neplatná.

## **Článok 11**

Základná výmera dovolenky je päť týždňov. Dovoľenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši 33 rokov veku.

## **Článok 12**

Pracovný čas zamestnanca pri výkone prác vo verejnom záujme je 37 a ½ hodiny týždenne v jednozmennom prevádzkovom režime.

## **Článok 13**

Mzda sa vypláca najneskoršie 10. dňa mesiaca.

## **Časť IV.**

### **Platové podmienky**

## **Článok 14**

Zamestnancovi určí zamestnávateľ tarifný plat v rámci rozpätia najnižšej a najvyššej platovej triedy, do ktorej ho zaradil, bez závislosti od dĺžky započítanej praxe. Ide o tieto pracovné činnosti :

- vodič
- vedenie účtovníctva
- správa hnutel'ného a nehnuteľného majetku
- zabezpečovanie dodávok tovarov, prác a služieb

Takto určený tarifný plat nesmie byť nižší, ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa (§ 7 ods. 4 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov

pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

#### **Článok 15**

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku vo výške ich funkčného platu.

#### **Článok 16**

Odstupné vyplácané zamestnancovi podľa § 76 zákonníka práce sa zvyšuje o 2 funkčné platy.

#### **Článok 17**

Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok, a invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 % odchodné nad rozsah ustanovený v § 76a ods. 1 Zákonníka práce a v Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa v sume jedného funkčného platu t.j. spolu 3 funkčné platy, ak požiadá o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do 10 pracovných dní po jeho skončení.

#### **Článok 18**

Zamestnávateľ bude štvrťročne predkladať závodnému výboru správy o dohodnutých nových pracovných pomeroch.

### **Časť V.**

#### **Sociálna oblasť a sociálny fond**

#### **Článok 19**

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške 3 % z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov.

#### **Článok 20**

Sociálny fond sa bude tvoriť:

- a) povinným prídélom vo výške 1 % a
- b) ďalším prídélom vo výške 0,5% zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

#### **Článok 21**

Zamestnávateľ zabezpečí pre zamestnancov stravovanie v zmysle § 152 Zákonníka práce formou stravných lístkov.

#### **Článok 22**

Zmluvné strany sa dohodli, že okrem príspevku na stravovanie poskytovaného zamestnancom podľa § 152 ods. 3 Zákonníka práce, zamestnávateľ poskytne príspevok zo sociálneho fondu

v sume 0,60 EUR na každé jedlo podľa zásad pre tvorbu a použitie finančných prostriedkov zo sociálneho fondu (ďalej len zásady).

### **Článok 23**

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom príspevok na dopravu do zamestnania a späť podľa zásad pre používanie sociálneho fondu.

### **Článok 24**

Zamestnávateľ zabezpečí pre zamestnancov účasť na kultúrnych a športových podujatiach podľa zásad pre používanie sociálneho fondu.

### **Článok 25**

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom, ktorí sa nevinne dostali do finančnej tiesne sociálnu výpomoc podľa zásad pre používanie sociálneho fondu.

### **Článok 26**

Zmluvné strany sa zaväzujú pri tvorbe a používaní sociálneho fondu postupovať výlučne podľa zásad a riadiť sa rozpočtom, ktoré tvoria prílohy tejto kolektívnej zmluvy.

### **Článok 27**

Zmluvné strany sa zaväzujú pri čerpaní finančných prostriedkov zo sociálneho fondu postupovať výlučne podľa zásad a riadiť sa rozpočtom, ktorý spolu so zásadami tvorí prílohy tejto kolektívnej zmluvy.

### **Článok 28**

Zamestnávateľ poskytne odborovej organizácii, prostredníctvom ich oprávnených zástupcov, prehľad o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu po skončení každého štvrtého roka.

## **Časť VI.**

### **Záverečné ustanovenia**

### **Článok 29**

Táto kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami. Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2012, nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia. Jej platnosť sa vždy predlžuje na obdobie ďalšieho kalendárneho roka, ak pred ukončením doby jej platnosti ktorákoľvek zo zmluvných strán nepodá návrh na uzatvorenie novej zmluvy. Táto kolektívna zmluva stráca platnosť dňom podpísania novej kolektívnej zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

### **Článok 30**

Zmluvné strany môžu navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu.

### Článok 31

Zmeny a dodatky ku kolektívnej zmluve je možné vykonať len písomne, musia byť v súlade s kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa a všeobecne záväznými právnymi predpismi a podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán, inak sú neplatné. Závaznosť takto prijatých dodatkov nastáva pre zmluvné strany a zamestnancov dňom ich podpísania oprávnenými zástupcami. Účinnosť dodatkov končí dňom, kedy skončí účinnosť kolektívnej zmluvy, ktorej sú dodatkom.

### Článok 32

Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie kolektívnej zmluvy bude kontrolované v polročných intervaloch na spoločnom rokovaní úradu a zástupcov odborovej organizácie. Zamestnávateľ sa zaväzuje štvrtročne prerokovať s odborovou organizáciou čerpanie mzdových prostriedkov v nadväznosti na jednotlivé články tejto kolektívnej zmluvy.

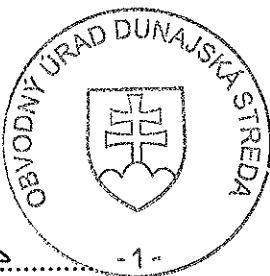

### Článok 33

ZO SLOVES oboznámi zamestnancov s obsahom kolektívnej zmluvy najneskôr do 15 dní od jej uzavretia. (§ 5 ods. 4 Zákona o kolektívnom vyjednávaní).

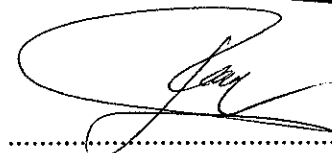
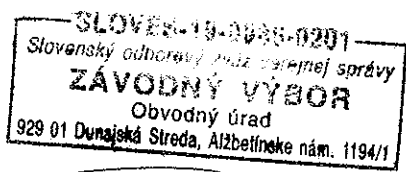
### Článok 34

Kolektívna zmluva a jej prílohy sú vypracované v štyroch výtlačkoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Zmluvné strany obdržia po dvoch výtlačkoch.

Dunajská Streda 13.01.2012



Ing. Peter Krascenics  
prednosta obvodného úradu



Ing. Ivan Parcer  
predseda závodného výboru

Ku Kolektívnej zmluve  
pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2012

## ZÁSADY PRE TVORBU A POUŽITIE SOCIÁLNEHO FONDU

Obvodný úrad Dunajská Streda zastúpený Ing. Petrom Krascsenicsom - prednostom

a

ZO SLOVES pri Obvodnom úrade Dunajská Streda, zastúpená Ing. Ivanom Parcerom,  
predsedom závodného výboru

schvaľujú

pravidlá tvorby a čerpania sociálneho fondu.

V zmysle týchto zásad vytvárajú podpisujúce strany spoločný sociálny fond, použitie ktorého určujú tieto zásady a kolektívna zmluva.

Časť I.

Čl. 1.

### Všeobecné ustanovenia

1. Obvodný úrad Dunajská Streda (ďalej len zamestnávateľ) tvorí sociálny fond v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov.
2. Tieto zásady upravujú tvorbu a použitie sociálneho fondu zamestnávateľa a uplatňujú sa vo vzťahu ku všetkým zamestnancom vykonávajúcich práce vo verejnom záujme.
3. Zamestnávateľom zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme je Obvodný úrad Dunajská Streda.
4. Za zamestnancov sa na účely tohto predpisu rozumejú fyzické osoby, ktoré vykonávajú práce vo verejnom záujme a ktorých zamestnávateľom je Obvodný úrad Dunajská Streda.
5. Sociálny fond je fond, ktorý vytvára zamestnávateľ na realizáciu sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o svojich zamestnancov v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom.
6. O tvorbe a použití v súlade s platnou legislatívou rozhoduje zamestnávateľ po dohode so závodným výborom SLOVES pri Obvodnom úrade Dunajská Streda.
7. Súčasťou týchto zásad je rozpočet sociálneho fondu, ktorým sa určuje výška tvorby a použitia tohto fondu na rok 2012.



## Časť II.

### Čl. 2

#### Tvorba fondu

1. Fond sa tvorí ako úhrn
  - povinného prídelt vo výške 1 % zo súhrnu funkčných platov zúčtovaných zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme
  - z ďalšieho prídelt vo výške 0,5 % dohodnutej v kolektívnej zmluve
  - z darov, dotácií a príspevkov poskytnutých zamestnávateľovi do fondu
  - zo zostatku sociálneho fondu z predchádzajúceho roka.
2. Povinný prídelt do fondu a ďalší prídelt do fondu je súčasťou neinvestičných výdavkov mimo položky mzdových prostriedkov.
3. Prostriedky fondu sú vedené na osobitnom analytickom účte Obvodného úradu Dunajská Streda číslo účtu : 70 00 29 76 78/8180.
4. Na osobitný účet fondu sa prostriedky prevádzajú vo výške 1/12 do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca.
5. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka.

## Časť III.

### Čl. 3

#### Rozhodovanie o použití sociálneho fondu

1. O použití prostriedkov sociálneho fondu v súlade s týmito zásadami rozhoduje zamestnávateľ po dohode so závodným výborom do výšky vytvorených zdrojov a konkrétneho rozpočtu.
2. Zamestnávateľ môže po dohode so závodným výborom v prípade nečerpania niektorých položiek vykonať úpravu rozpočtu.

### Čl. 4

#### Použitie fondu

1. Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na :
  - a) stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osobitnými predpismi,
  - b) dopravu do zamestnania a späť,
  - c) účasť na kultúrnych a športových podujatiach,
  - d) sociálnu výpomoc

## Čl. 5

### Podmienky čerpania sociálneho fondu

#### 1. Stravovanie

- a) Príspevok na stravovanie je pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme
  - vo výške 0,60 € na jedno odobraté jedlo
- b) Zamestnancovi sa poskytne na nasledujúci mesiac taký počet stravných lístkov, ktorý je zhodný s počtom pracovných dní po odpočítaní služobných ciest v trvaní dlhšie ako 5 hodín, dovolenky, OČR, PN, plateného a neplateného voľna.
- c) O počte vydaných stravných lístkov vedie zamestnávateľ evidenciu.

#### 2. Príspevok na dopravu do zamestnania

Príspevok na dopravu do zamestnania a späť sa bude vyplácať formou paušálneho peňažného príspevku raz ročne vo výplate za mesiac november. Príspevok patrí zamestnancom obvodného úradu v hlavnom pracovnom pomere, úmerne podľa odpracovanej doby v kalendárnom roku.

#### 3. Účasť na kultúrnych a športových podujatiach

- a) návštevy kultúrnych a športových podujatí organizovaných zamestnávateľom
- b) vstupenky na kultúrne podujatia
- c) spoločenské posedenia s ostatnými zamestnancami
- d) športové dni organizované zamestnávateľom

#### 4. Sociálna výpomoc

- a) Zamestnávateľ poskytne jednorazovú výpomoc :
  - v prípade úmrtia manžela, manželky a nezaopatreného dieťaťa sociálnu výpomoc vo výške 100,00 € .
  - príspevok do výšky 100,00 € v prípade nezavinenej mimoriadne ťaživej sociálnej situácie.
  - na nákup liekov pri ťažkých ochoreniach zamestnanca, pri ťažkých úrazoch s následným dlhodobým liečením do sumy 50,00 € .
- b) Poskytnutie výpomoci musí požiadať zamestnanec a žiadosť doručiť na osobný úrad. O výške poskytnutia sociálnej výpomoci sa rozhodne podľa závažnosti prípadu do 30 dní od doručenia písomnej žiadosti.
- c) Poskytnutie výpomoci v prípade mimoriadne ťaživej sociálnej situácie bude posúdené základnou organizáciou odborového zväzu a vedúcim príslušného odboru.

## Čl. 6

### Hospodárenie so sociálnym fondom

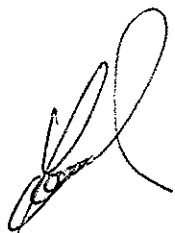
1. Pravidlá tvorby a podmienky čerpania sociálneho fondu zostavuje zamestnávateľ spolu s odborovou organizáciou.
2. Rozpočet sociálneho fondu tvorí Prílohu č. 2 kolektívnej zmluvy.

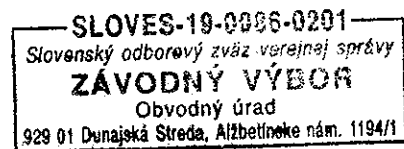
3. Nevyčerpané finančné prostriedky sociálneho fondu sa prevádzajú do nasledujúceho roka.
4. Príkazy na úhradu výdavkov zo sociálneho fondu vrátane objednávok podpisuje poverený zamestnanec organizácie a predseda odborovej organizácie.
5. Za dodržiavanie pravidiel hospodárenia so sociálnym fondom sú zodpovední poverení zamestnanci obvodného úradu.
6. Za správnosť účtovných operácií a účtovných dokladov sú zodpovední určení zamestnanci obvodného úradu.
7. Žiadosti zamestnancov o poskytnutie príspevkov zo sociálneho fondu musia byť odporúčané odborovou organizáciou.
8. Revízná komisia pri odborovej organizácii polročne vykonáva kontrolu čerpania sociálneho fondu.

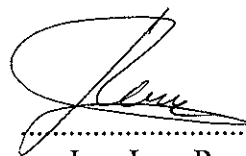
Čl. 7  
Záverečné ustanovenia

1. Tieto zásady tvoria Prílohu č. 1 Kolektívnej zmluvy na rok 2012 pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
2. Zmeny v zásadách o sociálnom fonde vrátane rozpočtu možno vykonať písomnými dodatkami na základe vzájomnej dohody.

Dunajská Streda, dňa 13.01.2012

  
.....  
Ing. Peter Krascenics  
prednosta obvodného úradu



  
.....  
Ing. Ivan Parcer  
predseda závodného výboru

Ku Kolektívnej zmluve pre zamestnancov v štátnej službe a pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2012

Rozpočet sociálneho fondu na rok 2012

**Príjmy : 4704,00 EUR**

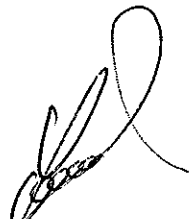
Zostatok fondu k 01.01.2012	351,09 EUR
Základný príspevok 1 %	3 136,00 EUR
Ďalší prídel 0,5	1 568,00 EUR
<b>Spolu :</b>	<b>5 055,09 EUR</b>


Výdavky na :

1. stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osobitnými predpismi	2499,30 EUR
2. dopravu do zamestnania a späť	1110,00 EUR
3. účasť na kultúrnych a športových podujatiach	1110,00 EUR
4. sociálnu výpomoc	335,79 EUR

**Spolu : 5 055,09 EUR**

V Dunajskej Strede, dňa 13.01.2012

.....  
  
 Ing. Peter Krascenics  
 vedúci služobného úradu- prednosta

.....  
  
 Ing. Ivan Parcer  
 predseda závodného výboru

