

# ZÁSADY

## pre tvorbu a použitie sociálneho fondu v roku 2012

v zmysle zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č.286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov

### I. Všeobecné ustanovenia

Tieto zásady upravujú tvorbu a použitie sociálneho fondu zamestnávateľa a uplatňujú sa vo vzťahu ku všetkým zamestnancom v období od 1.1.2012 do 31.12.2012.

Súčasťou týchto zásad je rozpočet finančných prostriedkov na rok 2012. O tvorbe a použití sa dohodol zamestnávateľ so zástupcami odborovej organizácie na základe kolektívneho vyjednávania. V prípade legislatívnych alebo iných závažných ekonomických a sociálnych zmien je možné tieto zásady po dohode oboch strán upraviť a doplniť.

Obvodný úrad Komárno zriaďuje sociálnu komisiu obvodného úradu, ktorá je zložená zo zástupcov zamestnávateľa a odborového zväzu a má nepárny počet členov, minimálne troch (ďalej len „sociálna komisia“). Komisia, posudzuje žiadosti o sociálnu výpomoc.

### II. Tvorba sociálneho fondu

- Zamestnávateľ vytvára sociálny fond ako úhrn:
  - z povinného prídeltu a ďalšieho prídeltu v úhrnnej výške 1,5 % zo základu, podľa §3 ods.1 písm. a) a b) zákona o sociálnom fonde, ktorý je uvedený v bode 2 tejto časti,
  - z ďalších zdrojov (dary, dotácie, príspevky poskytnuté zamestnávateľovi do fondu,...)
  - zostatku fondu z predchádzajúceho roku
- Základom pre výpočet prídeltu podľa § 4 ods. 1 zákona o sociálnom fonde je súhrn hrubých plátov zúčtovaných štátnym zamestnancom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme na výplatu za kalendárny rok.
- Zostatok prostriedkov fondu bežného roka sa prevádza do nasledujúceho roka.

### III. Použitie sociálneho fondu

#### a) príspevok na závodné stravovanie

Zamestnávateľ poskytne mesačne zamestnancom príspevok z fondu na stravovanie zo sociálneho fondu a to od prvého dňa ich nástupu do zamestnania na jedno hlavné jedlo nasledovne :

**Hodnota poukážky na stravu** **3,30 €**

*Výpočet stravnej jednotky pre zamestnancov v štátnej službe :*

Zamestnávateľ: 2,47 € (65 % z 3,80 €)

Príspevok zo sociálneho fondu: 0,43 €

Zamestnanec uhradí 0,40 €

*Výpočet stravnej jednotky pre zamestnancov vo verejnej službe:*

Zamestnávateľ: 2,09 € (55 % z 3,80 €)

Príspevok zo sociálneho fondu: 0,81 €

Zamestnanec uhradí 0,40 €

Príspevok zo sociálneho fondu sa poskytuje na všetky skutočne predané stravné lístky ako u zamestnancov štátnej služby, tak i u zamestnancov pracujúcich vo verejnom záujme.

b) príspevok pri životnom jubileu

50 rokov

35,- €

60 rokov

35,- €

pri prvom ukončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný, predčasný starobný alebo invalidný dôchodok

50,- €

c) príspevok na regeneráciu pracovnej sily, rekreácie, zájazdy, kultúrne a športové vyžitie a ďalšiu realizáciu sociálnej politiky.

Príspevok je vo výške zostatku sociálneho fondu po vyčlenení príspevkov podľa bodu písm. a) až c). Táto časť sociálneho fondu bude rozdelená alikvotnou čiastkou podľa počtu zamestnancov .

d) Zamestnávateľ môže poskytnúť zamestnancovi, ktorý sa nevinene dostal do sociálnej a finančnej tiesne, nenávratnú sociálnu výpomoc do výšky 165,-€ v mimoriadne závažných prípadoch, ktorými sa rozumie :

- úmrtie manžela, manželky, druha, družky
- živelná katastrofa, lúpež, vlámanie - ak vzniknutá škoda presiahne 1 660,-€
- dlhodobá práceneschopnosť zamestnanca, minimálne nad 6 mesiacov
- Sociálna výpomoc sa zamestnancovi poskytne na základe písomnej žiadosti, v ktorej uvedie dôvody vedúce k jej podaniu. Žiadosť doloží príslušnými dokladmi, ako sú napr. úmrtný list, potvrdenie o preukázateľnosti vzniknutej škody, PN v trvaní 6 mesiacov a pod.

Každú žiadosť o sociálnu výpomoc posudzuje sociálna komisia obvodného úradu.

e) poskytovanie príspevku pri darcovstve krvi

za jednotlivé darcovstvo krvi príspevok vo výške 7,-€

Návrh na použitie finančných prostriedkov zo sociálneho fondu uvedených v bode III. písm. d) pripravuje sociálna komisia.

#### IV. Závěrečné ustanovenia

Fond je fondom zamestnávateľa, ktorý je správcom fondu. Prostriedky fondu vedie na osobitnom účte a v plnom rozsahu zodpovedá za správnosť účtovnej evidencie spojenej s tvorbou a používaním fondu. Za správne zaúčtovanie sociálneho fondu zodpovedá odbor ekonomický a organizačný obvodného úradu. Výška odvodu povinného prídeltu bude mesačne vypočítaná zo skutočne vyplatených miezd za príslušný mesiac.

Na príspevok z fondu, s výnimkou príspevku na stravovanie zamestnancov, nie je právny nárok.

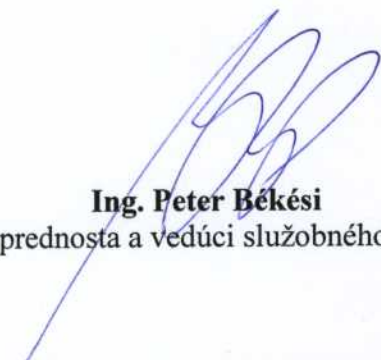
Služobný úrad poskytne základnej odborovej organizácii prehľad o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu minimálne 2 x ročne na základe podkladov od odboru ekonomického a organizačného obvodného úradu.

Zásady používania sociálneho fondu sú súčasťou kolektívnej zmluvy.

Tieto zásady nadobúdajú platnosť podpísaním kolektívnej zmluvy na rok 2012.

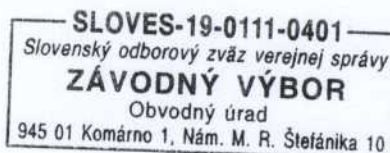
Za Obvodný úrad Komárno

Za ZO SLOVES OBÚ Komárno

  
**Ing. Peter Békési**  
prednosta a vedúci služobného úradu

  
**Ing. Milan Horkovič**  
predseda ZO SLOVES OBÚ Komárno

V Komárne, 2. januára 2012



**OBVODNÝ ÚRAD KOMÁRNO**  
Nám. M. R. Štefánika 10, 945 01 Komárno

---

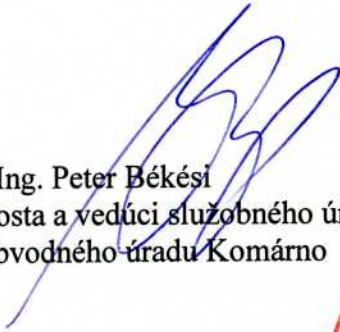
**ROZPOČET SOCIÁLNEHO FONDU NA ROK 2012**

**Príjmy:**

Počiatkový stav k 1.1.2012	682,61 €
<u>Povinný príděl do sociálneho fondu 1,5 %</u>	<u>4 465,91 €</u>
<b>Príjmy spolu:</b>	<b>5 148,52 €</b>

**Výdavky:**

Príspevok na stravovanie 2012	3 832,50 €
Príspevok pri životnom jubileu	105,00 €
Príspevok na darcovstvo krvi	35,00 €
<u>Rezerva</u>	<u>1 176,02 €</u>
<b>Výdavky spolu:</b>	<b>5 148,52 €</b>

  
Ing. Peter Békési  
prednosta a vedúci služobného úradu  
Obvodného úradu Komárno

  
Ing. Milan Horkovič  
predseda ZO SLOVES Obvodný úrad  
Komárno

V Komárne, 2.januára 2012

