

Spôsob vyplňania tlačiva ZÁZNAM O VYSKLADNENÍ A ODOVZDANÍ ODPADOVEJ ORTUTI

Dátum – uvedie sa konkrétny deň, mesiac a rok vyskladnenia a odovzdania odpadovej ortuti.

Číslo záznamu – uvedie sa číslo pridelené prevádzkovateľom úložiska, ktoré je nemenné a jedinečné.

Evidenčné číslo – prideli a vyplní príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva.

Dátum doručenia – uvedie sa dátum doručenia tlačiva na príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva.

Doklad za úrad overil – uvedie sa pracovník príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva, ktorý skontroloval úplnosť vyplnenia tlačiva.

PREVÁDZKOVATEĽ ÚLOŽISKA

IČO – uvedie sa identifikačné číslo organizácie, ktorá prevádzkuje úložisko; ak má organizácia identifikačné číslo menšie ako osemmiestne, zľava sa doplnia nuly na celkový počet ôsmich miest.

Obchodné meno – uvedie sa obchodné meno organizácie (právnickej osoby alebo fyzickej osoby-podnikateľ'a) tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.

Ulica, obec, PSČ – uvedie sa presná a úplná adresa prevádzkovateľa úložiska.

Štatutárny orgán – uvedie sa meno, priezvisko, telefón, fax, e-mail, adresa URL osoby, člena štatutárneho orgánu oprávneného konať v mene spoločnosti alebo osoby splnomocnenej štatutárnym orgánom. Ak sú viacerí členovia štatutárneho orgánu oprávnení konať v mene spoločnosti spoločne, v prílohe sa uvedie ich meno, priezvisko, dátum a podpis.

ÚLOŽISKO ODPADOVEJ ORTUTI

Identifikácia úložiska – uvedie sa číslo úložiska pridelené príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva, názov obce, názov obce, kde sa nachádza prevažná časť úložiska, názov a kód katastra a miestny názov úložiska.

Zodpovedná osoba – uvedie sa poverená osoba, ktorá je zodpovedná za prevádzkovanie úložiska a nakladanie s odpadmi na úložisku, jej telefón, fax, e-mail, adresa URL.

VECNÉ ÚDAJE O VYSKLADNENÍ A ODOVZDANÍ ODPADOVEJ ORTUTI

Množstvo vyskladnenej a odovzdanej odpadovej ortuti – uvedie sa množstvo odpadovej ortuti vyskladnenej a odovzdanej v deň vypracovania tohto záznamu.

Identifikácia vyskladnených a odovzdaných kontajnerov – uvedie sa číslo potvrdenia o kontajneri s odpadovou ortuťou podľa prílohy č. 10 spolu s identifikačným číslom kontajnera, ktoré je doň vyrazené.

Dátum – uvedie sa dátum podpísania tlačiva.

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PRIJÍMATEĽA VYSKLADNENEJ ODPADOVEJ ORTUTI

IČO – uvedie sa identifikačné číslo organizácie, ktorá je prijímateľom vyskladnenej odpadovej ortuti (ak mu bolo pridelené); ak má organizácia identifikačné číslo menšie ako osemmiestne, zľava sa doplnia nuly na celkový počet ôsmich miest.

Obchodné meno – uvedie sa obchodné meno organizácie (právnickej osoby alebo fyzickej osoby-podnikateľ'a) tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.

Adresa – uvedie sa presná a úplná adresa organizácie, ktorá je prijímateľom vyskladnenej odpadovej ortuti.

Štatutárny orgán – uvedie sa meno, priezvisko, telefón, fax, e-mail, adresa URL osoby, člena štatutárneho orgánu oprávneného konať v mene spoločnosti alebo osoby splnomocnenej štatutárnym orgánom. Ak sú viacerí členovia štatutárneho orgánu oprávnení konať v mene spoločnosti spoločne, v prílohe sa uvedie ich meno, priezvisko, dátum a podpis.

ÚDAJE O ODPADOVEJ ORTUTI**Potvrdenie o prevzatí vyskladnenej a odovzdanej odpadovej ortuti**

Množstvo vyskladnenej a odovzdanej odpadovej ortuti – uvedie sa množstvo odpadovej ortuti vyskladnenej a odovzdanej v deň vypracovania tohto záznamu. Údaje musia byť zhodné s údajmi v časti: Vecné údaje o vyskladnení a odovzdaní.

Identifikácia vyskladnených a odovzdaných kontajnerov – uvedie sa číslo potvrdenia o kontajneri s odpadovou ortuťou podľa prílohy č. 10 spolu s identifikačným číslom kontajnera, ktoré je doň vyrazené.

Miesto prevzatia – uvedie sa adresa úložiska odpadovej ortuti, z ktorého sa táto odpadová ortuť vyskladňuje a odošlela.

Spôsob odovzdania – uvedie sa spôsob odovzdania vyskladnených kontajnerov s odpadovou ortuťou a ich osobného prevzatia prijímateľom, keďže prevádzkovateľ úložiska nesmie vyskladnenú odpadovú ortuť prevážať.

Spôsob prepravy – uvedie sa spôsob prepravy vyskladnenej a odovzdanej odpadovej ortuti na miesto určenia.

Miesto určenia – uvedie sa miesto, kde sa má s vyskladnenou odpadovou ortuťou ďalej nakladať.

Spôsob spracovania – uvedie sa spôsob, akým bude vyskladnená odpadová ortuť ďalej spracovávaná, akým procesom spracovania bude prechádzať.

Dátum prevzatia – uvedie sa dátum prevzatia vyskladnenej odpadovej ortuti.

Potvrdenie o prevzatí vyskladnenej odpadovej ortuti podpisuje prijímateľ vyskladnenej odpadovej ortuti alebo osoba oprávnená konať v jeho mene.