



## **OPERATÍVNE POKYNY pre OKRESNÉ ÚRADY**

Vydáva: **Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**  
**sekcia verejnej správy**

Ročník: **2018**

**31. januára 2018**

Čiastka: **2**

### **O B S A H**

**XVII/1 Prehľad činností okresného úradu**

**Prehľad činností okresného úradu**

Určené: okresným úradom

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
sekcia verejnej správy  
Číslo: SVS-OMSZV1-2018/001526-097  
Bratislava 31. januára 2018

Vybavuje: Ing. Anikó Maruščáková  
odbor miestnej štátnej správy, samosprávy  
a zahraničných vzťahov  
Číslo telefónu: 02/4859 2211

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa čl. 10 smernice Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 14/2018, ktorou sa upravujú podrobnosti o vnútornej organizácii okresného úradu (ďalej len „smernica“) a po dohode s Ministerstvom dopravy a výstavby Slovenskej republiky, Ministerstvom financií Slovenskej republiky, Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky, Ministerstvom obrany Slovenskej republiky, Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky, Úradom vlády Slovenskej republiky a Úradom geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky vydáva tento prehľad činností okresného úradu.

Okresný úrad (zoznam v prílohe) vykonáva štátnu správu na jednotlivých úsekoch štátnej správy a iné administratívnoprávne činnosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov, najmä:

**Časť 1**  
**PREDNOSTA OKRESNÉHO ÚRADU**

Prednosta okresného úradu okrem úloh podľa článku 6 smernice ďalej

1. plní úlohy pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení, ako aj úlohy, ktoré mu ukladá Bezpečnostná rada Slovenskej republiky,
2. je predsedom bezpečnostnej rady okresu a riadi krízový štáb okresného úradu,
3. určuje písomným príkazom subjekt hospodárskej mobilizácie, vrátane rozsahu vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie v období krízovej situácie podľa zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
4. vydáva alebo zrušuje písomný príkaz fyzickej osobe na vykonanie pracovnej povinnosti alebo písomný príkaz právnickej osobe, fyzickej osobe – podnikateľovi a fyzickej osobe

- na vecné plnenie alebo písomný príkaz právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi na opatrenie hospodárskej mobilizácie v oblasti poskytovania služieb, vrátane určenia rozsahu vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie,
5. je predsedom okresnej povodňovej komisie; vyhlasuje a odvoláva na návrh správcu vodohospodársky významného vodného toku, správcu drobného vodného toku alebo z vlastného podnetu II. stupeň povodňovej aktivity a III. stupeň povodňovej aktivity pre územie viacerých obcí alebo pre územie okresu,
  6. schvaľuje pracovný poriadok operačnej skupiny ochrany pred povodňami,
  7. riadi záchranné práce, ak nepatria do pôsobnosti iných orgánov štátnej správy, právnických osôb, fyzických osôb alebo obcí; je oprávnený ukladať úlohy a vydávať príkazy vedúcim iných štátnych orgánov, starostom obcí, štatutárnym orgánom právnických osôb a fyzickým osobám vo svojom územnom obvode súvisiace s riadením záchranných prác,
  8. vymenúva členov verifikačnej komisie na overovanie výdavkov vynaložených na vykonávanie záchranných prác, povodňových záchranných prác a povodňových zabezpečovacích prác,
  9. zriaďuje výjazdovú skupinu okresného úradu,
  10. zabezpečuje na návrh príslušného ústredného orgánu štátnej správy zmenu pravidelného miesta vykonávania štátnej služby štátneho zamestnanca okresného úradu na určený čas alebo v určených konaniach,
  11. zriaďuje výberovú komisiu na obsadenie štátnozamestnaneckého miesta vedúceho odboru na okresnom úrade,
  12. koná a rozhoduje vo veciach štátnozamestnaneckých vzťahov v súvislosti s vykonávaním štátnej služby štátnymi zamestnancami služobného úradu v rámci svojej riadiacej pôsobnosti podľa nariadenia služobného úradu ministerstva,
  13. je oprávnený rozhodovať o upustení od vymáhania náhrady škody štátneho zamestnanca,
  14. zriaďuje poradný orgán podľa potreby,
  15. zabezpečuje vybavovanie sťažností a petícií,
  16. spolupracuje s krajským centrom podpory pri získavaní informácií pre riadiacu činnosť,
  17. schvaľuje finančné operácie v rámci prideleného rozpočtu a stanovených limitov,

***prednosta okresného úradu podľa článkov 1 a 2 smernice d'alej***

18. vymenúva a odvoláva zapisovateľa okresnej volebnej komisie, vymenúva chýbajúcich členov okresnej volebnej komisie a zvoláva prvé zasadanie okresnej volebnej komisie,

***prednosta okresného úradu podľa článku 1 smernice d'alej***

19. je predsedom bezpečnostnej rady kraja; plní úlohy pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení, ako aj úlohy, ktoré mu ukladá Bezpečnostná rada Slovenskej republiky,
20. zabezpečuje riadenie prípravy a vykonania mobilizácie ozbrojených síl,
21. je predsedom krajskej povodňovej komisie; vyhlasuje a odvoláva na návrh správcu vodohospodársky významného vodného toku, správcu drobného vodného toku alebo z vlastného podnetu II. stupeň povodňovej aktivity a III. stupeň povodňovej aktivity na vodnom toku, ktorý preteká dvoma alebo viacerými územnými obvodmi kraja,
22. riadi záchranné práce, ak ich rozsah presahuje územný obvod okresného úradu; je oprávnený ukladať úlohy a vydávať príkazy prednostom okresných úradov, vedúcim iných štátnych orgánov a starostom obcí vo svojom územnom obvode súvisiace s riadením záchranných prác,
23. uzatvára zmluvy a dodatky k zmluvám o výpožičke materiálu civilnej ochrany na základe splnomocnenia,

24. rozhoduje o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky štátu v dočasnej správe okresného úradu podľa zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
25. rozhoduje podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 278/1993 Z. z.) na základe návrhu komisie o neupotrebitelnosti majetku štátu v dočasnej správe okresného úradu, ak rozhodovaním nepoverí inú osobu,
26. vymenúva skúšobnú komisiu na skúšku poľovníckeho hospodára podľa zákona č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 180/2013 Z. z.,
27. vymenúva komisiu na overenie ovládania slovenského jazyka žiadateľom o štátne občianstvo Slovenskej republiky,
28. prijíma sľub štátneho občana Slovenskej republiky,
29. zúčastňuje sa zasadnutia zastupiteľstva vyššieho územného celku v územnom obvode kraja, ak sa program zasadnutia týka úloh miestnej štátnej správy,
30. zriaďuje v územnom obvode kraja odvodnú komisiu na vykonanie odvodu občanov na mimoriadnu službu a lekársku komisiu okresného úradu v sídle kraja na prieskum vojaka v zálohe podľa zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
31. na základe splnomocnenia uzatvára zmluvy o poskytnutí dotácie na schválené projekty prevencie kriminality,

***prednosta okresného úradu v sídle okresu, ktorý je zaradený do zoznamu najmenej rozvinutých okresov ďalej***

32. je tajomníkom Rady pre rozvoj najmenej rozvinutého okresu podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov v znení zákona č. 378/2016 Z. z.

## **Časť 2 ORGANIZAČNÝ ODBOR**

### **a) na úseku organizačnom**

1. zabezpečuje úlohy sekretariátu prednostu okresného úradu,
2. spracúva ročný plán okresného úradu a plán kontrolnej činnosti okresného úradu, sleduje jeho plnenie a plnenie opatrení prijatých na odstránenie kontrolou zistených nedostatkov,
3. koordinuje odbory vo veciach sprístupňovania informácií a vedie centrálnu evidenciu poskytnutých informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
4. prijíma, eviduje a vedie centrálnu evidenciu podaných sťažností, zabezpečuje a kontroluje ich vybavovanie, vrátane plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov, vypracúva ročnú správu o vybavovaní sťažností pre Úrad vlády Slovenskej republiky podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 9/2010 Z. z.“),
5. prijíma, eviduje a vedie centrálnu evidenciu podaných petícií, zabezpečuje a kontroluje ich vybavovanie, vrátane plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov podľa zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov,
6. vedie evidenciu interných predpisov upravujúcich činnosť okresného úradu, evidenciu zriaďovacích listín poradných orgánov prednostu okresného úradu a zodpovedá za ich aktualizáciu,

7. zabezpečuje úlohy súvisiace s riešením škôd, doručuje podklady centru podpory na zúčtovanie pohľadávky za škodu spôsobenú zamestnancom okresného úradu,
8. vydáva preukazy na výkon kontroly, štátneho dozoru a odborného dohľadu štátnym zamestnancom odboru živnostenského podnikania, pozemkového a lesného odboru, odboru starostlivosti o životné prostredie a odboru opravných prostriedkov okresného úradu a vedie ich evidenciu,
9. vedie evidenciu poverení na výkon kontroly a poverení na zastupovanie v súdnom konaní a exekučnom konaní,

***okresný úrad podľa článkov 2 a 3 smernice ďalej***

10. rozhoduje o primeranej náhrade za obmedzenie vlastníckeho práva podľa zákona č. 544/2002 Z. z. o Horskej záchranej službe v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 544/2002 Z. z.“),

***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

11. uchováva kópie dohôd o zlúčení obcí zaslané novou obcou podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 369/1990 Zb.“),
12. vedie evidenciu uzatvorených dohôd o spolupráci a o členstve obce a samosprávneho kraja v medzinárodných združeniach podľa zákona č. 369/1990 Zb. a zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
13. koná vo veciach vypovedania dohôd o spolupráci obcí a vyšších územných celkov s územnými celkami a orgánmi iných štátov a vo veciach vypovedania ich členstva v medzinárodnom združení podľa zákona č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok;

**b) na úseku administratívno-ekonomických činností**

1. predkladá centru podpory požiadavky na úpravu rozpočtu okresného úradu a sleduje výstupy o čerpaní rozpočtu okresného úradu,
2. spracúva a predkladá požiadavky na materiálno-technické vybavenie okresného úradu a na údržbu a prevádzku majetku v užívaní okresného úradu,
3. vedie operatívnu evidenciu majetku v užívaní okresného úradu (v rozsahu: osobné číslo zamestnanca, podstredisko nákladového strediska, miestnosť, objekt/areál, kontaktný zamestnanec nákladového strediska), zabezpečuje činnosti pri jeho inventúre a spolupracuje s centrom podpory a odborom krízového riadenia pri nakladaní s týmto majetkom,
4. zodpovedá za vecnú správnosť objednaných a dodaných tovarov, prác a služieb,
5. žiada, eviduje a vydáva stravné lístky a stravovacie poukážky, hmotne zodpovedá za ich adresný výdaj a spracúva podklady pre likvidáciu úhrad za stravovanie,
6. eviduje žiadanky na prepravu a oznamuje pridelenie vozidla,
7. môže vykonávať činnosť informátora,
8. môže zabezpečovať autoprevádzku služobným motorovým vozidlom,

***okresný úrad podľa článkov 1 a 2 smernice ďalej***

9. vyhotovuje podklady na poskytnutie dotácie na prenesený výkon štátnej správy na úseku matričnej činnosti obciam a mestským časťami a zodpovedá za vecnú správnosť zúčtovania poskytnutých dotácií so štátnym rozpočtom,
10. vyhotovuje podklady na poskytnutie dotácie na prenesený výkon štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov Slovenskej republiky a zodpovedá za

- vecnú správnosť zúčtovania poskytnutých dotácií so štátnym rozpočtom,
11. vyhotovuje podklady na poskytnutie dotácie na prenesený výkon štátnej správy na úseku registra adries obciam a mestským častiam a zodpovedá za vecnú správnosť zúčtovania poskytnutých dotácií so štátnym rozpočtom,
  12. zabezpečuje materiálne a technické prostriedky potrebné na činnosť okresnej volebnej komisie a okresnej komisie pre referendum počas prípravy a vykonania volieb a referenda podľa zákona č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  13. vyhotovuje podklady na poskytnutie finančných prostriedkov na prípravu, vykonanie a zabezpečenie volieb a referenda obciam a mestským častiam a zodpovedá za vecnú správnosť zúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov so štátnym rozpočtom,
  14. predkladá ministerstvu vyúčtovanie prostriedkov štátneho rozpočtu na úhradu výdavkov spojených s voľbami a referendom;

**c) na úseku povinného zmluvného poistenia**  
*okresný úrad podľa článku 2 smernice*

1. eviduje oznámenia príslušného orgánu o osobách, ktoré neuzavreli povinné zmluvné poistenie podľa zákona č. 381/2001 Z. z. o povinnom zmluvnom poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 381/2001 Z. z.“),
2. spracúva a zasiela povinným osobám výzvu na predloženie dokladov preukazujúcich existenciu povinného zmluvného poistenia a upovedomuje ich o začatí správneho konania podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov vo veci uloženia pokuty podľa zákona č. 381/2001 Z. z.,
3. spolupracuje s príslušnými útvarmi Policajného zboru, Slovenskou kanceláriou poisťovateľov a komerčnými poisťovňami,
4. vydáva rozhodnutie o uložení pokuty alebo zastavení konania, spracúva a zasiela odvolaciemu orgánu svoje stanovisko spolu s odvolaním; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

**d) na úseku správy registratúry a podateľne**  
*okresný úrad podľa článku 1 a 2 smernice*

1. zabezpečuje odbornú správu registratúry pochádzajúcu z činnosti okresného úradu a z činnosti územne príslušných právnych predchodcov podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 395/2002 Z. z.“),
2. stará sa o riadnu evidenciu záznamov, zodpovedá za ich účelné a bezpečné uloženie podľa zákona č. 395/2002 Z. z. a vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
3. stará sa o riadne vyradovanie registratúry okresného úradu a jeho pracovísk a o vyradovanie registratúry územne príslušných právnych predchodcov,
4. umožňuje výkon štátneho odborného dozoru nad správou registratúry,
5. odovzdáva archívne dokumenty na trvalé uloženie do príslušného štátneho archívu,
6. zabezpečuje funkciu vecného správcu automatizovaného systému správy registratúry okresného úradu,
7. v spolupráci s ministerstvom zabezpečuje metodicko-kontrolné usmerňovanie správy registratúry vykonávanej organizačnými útvarmi okresného úradu a jeho pracoviskami,
8. zabezpečuje odborné práce pri preberaní, evidovaní, ukladaní, označovaní, ochrane, využívaní a vyradovaní registratúry pochádzajúcej z činnosti okresného úradu a z činnosti územne príslušných právnych predchodcov,

9. plní úlohy podateľne a zabezpečuje služby v styku s poštovým úradom,
10. zabezpečuje centrálnu evidenciu doručených záznamov v informačnom systéme,
11. zabezpečuje vyhotovovanie prehľadových zostáv podľa registratúrneho poriadku k zaevidovaným záznamom;

**e) na úseku prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti**  
*okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej*

1. plní úlohy podľa zákona č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, najmä:
  - 1.1. rozpracúva v spolupráci s vyšším územným celkom stratégiu prevencie kriminality na podmienky kraja a predkladá Rade vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality (ďalej len „rada“) správu o plnení úloh vyplývajúcich zo stratégie prevencie kriminality za predchádzajúci kalendárny rok,
  - 1.2. prijíma žiadosti o poskytnutie dotácie podľa výzvy rady, posudzuje predložené projekty a odporúča ich rade na schválenie, vypracúva podklady na poskytnutie dotácie na financovanie schválených projektov, uzatvára zmluvy o poskytnutí dotácie, monitoruje schválené projekty a predkladá rade záverečné správy, zodpovedá za vecnú správnosť zúčtovania poskytnutých dotácií so štátnym rozpočtom,
2. navrhuje členov do komisie pre prevenciu kriminality a inej protispoločenskej činnosti,
3. prostredníctvom krajského koordinátora pre prevenciu kriminality koordinuje činnosť iných miestnych orgánov štátnej správy v oblasti prevencie kriminality na území kraja,
4. zisťuje v rozsahu svojej pôsobnosti ustanovenej osobitnými predpismi príčiny kriminality a inej protispoločenskej činnosti, analyzuje ich a prijíma opatrenia na odstránenie týchto príčin,
5. plní úlohy zamerané na prevenciu obchodovania s ľuďmi v spolupráci s Informačným centrom na boj proti obchodovaniu s ľuďmi a prevenciu kriminality,
6. spolupracuje s ďalšími inštitúciami a organizáciami, ktoré sa zaoberajú prevenciou kriminality;

**f) na úseku drogovej problematiky**  
*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

1. koordinuje činnosti zamerané na
  - 1.1. boj proti drogám a šíreniu toxikománie,
  - 1.2. poskytovanie odbornej pomoci subjektom pôsobiacim v oblasti prevencie drogových závislostí,
  - 1.3. rozvoj spolupráce s orgánmi štátnej správy, územnej samosprávy, mimovládnyimi organizáciami, náboženskými spoločnosťami a ďalšími subjektmi pôsobiacimi na úseku boja proti drogám,
2. organizuje pracovné stretnutia subjektov pôsobiacich v oblasti boja proti drogám v územnom obvode kraja a komisie pre problematiku drog zriadenú prednostom okresného úradu,
3. monitoruje a analyzuje situáciu v kraji, eviduje a sústreďuje údaje o drogovej scéne a na ich základe vypracúva
  - 3.1. podklady a hodnotenia pre orgány štátnej správy predovšetkým z oblasti prevencie, liečby a resocializácie drogových závislostí,
  - 3.2. návrhy týkajúce sa tvorby projektov, programov a osvetovej činnosti zamerané na prevenciu drogových závislostí,
  - 3.3. podklady a zoznamy organizácií pôsobiacich v oblasti boja proti drogám a zverejňuje ich na svojej internetovej stránke,

3.4. vyhodnotenie plnenia úloh Akčného plánu boja proti drogám v podmienkach ministerstva;

**g) na úseku vojnových hrobov**  
*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

Podľa zákona č. 130/2005 Z. z. o vojnových hroboch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 130/2005 Z. z.“)

1. sleduje plnenie úloh obcí na úseku vojnových hrobov,
2. koordinuje starostlivosť o vojnové hroby na území kraja,
3. vedie evidenciu vojnových hrobov, ktoré sa nachádzajú na území kraja,
4. predkladá do 31. mája kalendárneho roka ministerstvu informáciu o počte vojnových hrobov a o ich technickom stave za predchádzajúci kalendárny rok,
5. predkladá so svojim stanoviskom do 31. mája kalendárneho roka ministerstvu žiadosť o príspevok na starostlivosť o vojnové hroby na nasledujúci rozpočtový rok,
6. predkladá ministerstvu žiadosť so svojim stanoviskom do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti o príspevok na odstránenie následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, alebo vandalstva na vojnovom hrobe,
7. pripravuje podklady na poskytnutie príspevku na starostlivosť o vojnové hroby,
8. poskytuje príspevok obciam na starostlivosť o vojnové hroby na základe žiadosti,
9. overuje dodržiavanie podmienok a rozsahu poskytnutého príspevku,
10. zodpovedá za vecnú správnosť zúčtovania poskytnutých príspevkov so štátnym rozpočtom a predkladá ho ministerstvu,
11. v rozsahu svojej pôsobnosti dozerá na dodržiavanie ustanovení zákona č. 130/2005 Z. z. a rozhodnutí vydaných na jeho základe,
12. rieši správne delikty na úseku vojnových hrobov, ktorých sa dopustí obec, právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ;

**h) na úseku regionálneho rozvoja**  
*okresný úrad v sídle okresu, ktorý je zaradený do zoznamu najmenej rozvinutých okresov ďalej*

Podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov v znení zákona č. 378/2016 Z. z.

1. podieľa sa na tvorbe regionálnej politiky,
2. koordinuje prípravu podkladov k návrhu akčného plánu,
3. plní úlohy súvisiace s realizáciou akčného plánu,
4. spolupracuje
  - 4.1. s Úradom vlády Slovenskej republiky pri vypracúvaní akčného plánu a vyhodnocovaní jeho plnenia,
  - 4.2. s Radou pre rozvoj najmenej rozvinutého okresu pri vykonávaní úloh uvedených v § 5 ods. 4 zákona,
  - 4.3. s vyšším územným celkom, v ktorého územnom obvode má sídlo, a s obcami, ktoré sa nachádzajú v jeho územnom obvode, ako aj s ďalšími subjektmi územnej spolupráce pri príprave podkladov k návrhu akčného plánu a jeho realizácii,
5. vedie agendu súvisiacu s realizáciou akčného plánu.



## Časť 3 ODBOR VŠEOBECNEJ VNÚTORNEJ SPRÁVY

*okresný úrad podľa článkov 1 a 2 smernice*

### a) na úseku priestupkov

1. vykonáva štátnu správu na úseku priestupkov podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 372/1990 Zb.“) a podľa správneho poriadku v rozsahu odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
2. prijíma oznámenia štátnych orgánov, obcí, organizácií, občanov a orgánov činných v trestnom konaní o priestupkoch a rozhoduje o ďalšom postupe v konaní o priestupkoch,
3. objasňuje priestupky a vykonáva úlohy s tým spojené
  - 3.1. vyžaduje vysvetlenia od fyzických alebo právnických osôb,
  - 3.2. vyžaduje vysvetlenia od štátnych orgánov a obcí,
  - 3.3. vyžaduje odborné vyjadrenia od príslušných orgánov,
  - 3.4. zabezpečuje úkony potrebné na zistenie skutočného stavu veci,
4. prerokúva priestupky v prvom stupni a v rámci konania o priestupku
  - 4.1. zabezpečuje priebeh konania o priestupku:
    - 4.1.1. predvoláva účastníkov konania, svedkov, ďalšie osoby, ktorých účasť na ústnom pojednávaní je potrebná,
    - 4.1.2. upovedomuje účastníkov konania o vykonávaných procesných úkonoch v rámci dokazovania,
    - 4.1.3. v odôvodnených prípadoch žiada o predĺženie lehoty pre rozhodnutie a upovedomuje účastníkov konania o predĺžení lehoty pre rozhodnutie,
    - 4.1.4. spracúva dožiadania na iné správne orgány o vykonanie procesných úkonov v konaní o priestupku podľa správneho poriadku,
    - 4.1.5. vyzýva účastníkov konania na odstránenie nedostatkov podania podľa správneho poriadku a podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
    - 4.1.6. pri priestupku urážky na cti sa pokúša urazeného na cti a obvineného z priestupku zmieriť,
    - 4.1.7. na okresnom úrade, v obvode ktorého je ústav na výkon väzby alebo ústav na výkon trestu odňatia slobody, vykonáva úkony k možnosti výsluchu osôb, umiestnených v uvedených ústavoch, v priestupkovom konaní,
  - 4.2. vykonáva na ústnom pojednávaní dokazovanie za účelom náležitého zistenia skutočného stavu veci
    - 4.2.1. výsluchom účastníkov konania a svedkov,
    - 4.2.2. vykonaním ohliadky na mieste priestupku,
    - 4.2.3. vykonaním listinných dôkazov,
    - 4.2.4. vykonaním iných dôkazných prostriedkov (rekognícia, previerka výpovede na mieste a pod.),
  - 4.3. vydáva rozhodnutie
    - 4.3.1. o prerušení konania podľa zákona č. 372/1990 Zb. a podľa správneho poriadku,
    - 4.3.2. o svedočnom podľa správneho poriadku,
    - 4.3.3. o znalečnom, o tlmočnom podľa zákona č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
    - 4.3.4. o zastavení konania podľa správneho poriadku a podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
    - 4.3.5. o uložení poriadkovej pokuty podľa správneho poriadku,
    - 4.3.6. o námietkach predpojatosti podľa správneho poriadku,

- 4.3.7. o predvedení podľa správneho poriadku,
- 4.3.8. o vydaní a odňatí vecí podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
- 4.3.9. o uznaní vinným z priestupku podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
- 4.3.10. o odvolaní podľa správneho poriadku,
- 4.4. vydáva rozkaz o uložení sankcie za priestupok podľa zákona č. 372/1990 Zb.,
- 5. koná o mimoriadnych opravných prostriedkoch
  - 5.1. rozhoduje o návrhu na obnovu konania podľa správneho poriadku,
  - 5.2. koná o podnete účastníka konania na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania správneho poriadku,
- 6. koná o prostriedkoch prokurátorského dozoru:
  - 6.1. rozhoduje o proteste prokurátora podľa zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov,
  - 6.2. vykonáva opatrenia na základe upozornenia prokurátora podľa zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov,
- 7. spolupracuje s orgánmi sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
- 8. zabezpečuje súčinnosť s orgánmi činnými v trestnom konaní a s orgánmi oprávnenými objasňovať priestupky,
- 9. spracúva štatistické výkazy o priestupkoch a analýzy o priestupkoch, vrátane hodnotenia dodržiavania zákonnosti v konaní o priestupkoch,
- 10. vedie evidenciu priestupkov v rozsahu odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
- 11. poskytuje údaje z evidencie priestupkov osobe uvedenej v evidencii, súdom, orgánom činným v trestnom konaní, orgánom oprávneným objasňovať priestupky a správnym orgánom oprávneným prerokúvať priestupky aj podľa osobitného zákona, iným orgánom, o ktorých to ustanovuje osobitný zákon, súdom, justičným a správnym orgánom iných štátov,
- 12. prerokúva priestupky podľa osobitných právnych predpisov podľa odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
- 13. ukladá pokuty za iné správne delikty podľa osobitných právnych predpisov podľa odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti,
- 14. uložené pokuty zadáva do informačného systému,
- 15. odstraňuje nezrovnalosti a duplicity zadaných pohľadávok z priestupkového konania v integrovanom informačnom systéme SAP,
- 16. kontroluje dobrovoľné úhrady pohľadávok z priestupkového konania,
- 17. pripravuje podklady na vymáhanie pohľadávok z priestupkového konania pre centrum podpory,
- 18. poskytuje súčinnosť centru podpory pri vymáhaní pohľadávok z priestupkového konania,
- 19. analyzuje stav plnenia pohľadávok z priestupkového konania,
- 20. zadáva do príslušných informačných systémov všetky zrealizované úkony v priestupkovom konaní, uložené sankcie a trovy konania,

#### ***Okresný úrad Bratislava ďalej***

- 21. prerokúva priestupky na úseku štátneho občianstva podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 40/1993 Z. z. o štátnom občianstve Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov;

#### **b) na úseku územného a správneho usporiadania, štátnych symbolov, verejných zbierok a sčítania obyvateľov**

- 1. rozhoduje o registrácii verejnej zbierky, ktorá sa má vykonať v jeho územnom obvode podľa zákona č. 162/2014 Z. z. o verejných zbierkach a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 162/2014 Z. z.“) a vykonáva zápis do registra verejných zbierok,

2. ukladá pokuty právnickým osobám podľa § 15 ods. 1 zákona č. 162/2014 Z. z.; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
3. vykonáva kontrolu nad dodržiavaním ustanovení zákona č. 162/2014 Z. z. a dodržiavaním podmienok určených v rozhodnutí o zápise verejnej zbierky do registra verejných zbierok,
4. vykonáva dohľad nad dodržiavaním zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov vo svojom územnom obvode,
5. ukladá pokuty právnickým osobám za porušenie ustanovení zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
6. vykonáva pôsobnosť obce, ak zhromaždenie presahuje územie obce podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 84/1990 Zb. o zhromažďovaní práve v znení neskorších predpisov,
7. v súčinnosti so Štatistickým úradom Slovenskej republiky a obcami vo svojom územnom obvode zabezpečuje prípravu, priebeh a vykonanie sčítania obyvateľov, domov a bytov,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

8. predkladá stanovisko vláde pred jej rozhodnutím o zriadení, zrušení, rozdelení alebo zlúčení obce podľa zákona č. 369/1990 Zb.,
9. rozhoduje so súhlasom obce o inej zmene územia obce podľa zákona č. 369/1990 Zb., ak osobitný zákon neustanovuje inak,
10. postupuje ministerstvu žiadosť obce o vyhlásenie za mesto spolu so svojím stanoviskom podľa zákona č. 369/1990 Zb.;

**c) na úseku registrácie**

1. zabezpečuje dočasné úlohy vyplývajúce z registrácie nadácií, ktoré boli registrované podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
2. zabezpečuje dočasné úlohy o zániku nadácií, ktoré boli registrované podľa Občianskeho zákonníka (výmaz z registra),
3. oznamuje ministerstvu, príslušnej správe Štatistického úradu Slovenskej republiky a daňovému úradu rozhodnutia o výmaze nadácií, ktoré boli registrované podľa Občianskeho zákonníka,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

4. žiada Štatistický úrad Slovenskej republiky o pridelenie identifikačného čísla neinvestičným fondom, záujmovým združeniam právnických osôb a neziskovým organizáciám poskytujúcim všeobecne prospešné služby, združeniam obcí a spoločenstvám vlastníkov bytov a nebytových priestorov podľa zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ako povinná osoba plní ďalšie povinnosti vyplývajúce z tohto zákona,
5. vedie register neinvestičných fondov a plní funkciu registrového úradu podľa zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 147/1997 Z. z.“),
6. vydáva rozhodnutie o registrácii alebo odmietnutí registrácie fondu podľa zákona č. 147/1997 Z. z.,
7. zasiela údaje zapísané do registra na zverejnenie v Obchodnom vestníku podľa zákona č. 147/1997 Z. z.,

8. koná vo veci zmeny údajov zapisovaných do registra neinvestičných fondov,
9. podáva príslušnému súdu návrh na zrušenie neinvestičného fondu podľa zákona č. 147/1997 Z. z.,
10. vydáva rozhodnutie o výmaze neinvestičného fondu z registra podľa zákona č. 147/1997 Z. z.,
11. vykonáva dohľad nad činnosťou neinvestičného fondu, vyhodnocuje obsah výročných správ a upozorňuje na zistené nedostatky podľa zákona č. 147/1997 Z. z.,
12. vykonáva registráciu zahraničných fondov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky podľa zákona č. 147/1997 Z. z.,
13. vedie register neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 213/1997 Z. z."),
14. vydáva rozhodnutie o registrácii neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby podľa zákona č. 213/1997 Z. z.,
15. vydáva rozhodnutie o odmietnutí registrácie podľa zákona č. 213/1997 Z. z.,
16. koná vo veci zmeny údajov zapisovaných do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby,
17. podáva príslušnému súdu návrh na zrušenie neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby podľa zákona č. 213/1997 Z. z.,
18. vydáva rozhodnutie o výmaze neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby z registra podľa zákona č. 213/1997 Z. z.,
19. vykonáva dohľad nad plnením účelu neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby, vyhodnocuje obsah výročných správ a upozorňuje na zistené nedostatky podľa zákona č. 213/1997 Z. z.,
20. registruje zahraničné neziskové organizácie so sídlom mimo územia Slovenskej republiky podľa zákona č. 213/1997 Z. z.,
21. vydáva rozhodnutie o registrácii záujmového združenia právnických osôb a vedie register podľa Občianskeho zákonníka,
22. koná vo veci zmeny údajov zapisovaných do registra záujmových združení právnických osôb,
23. vydáva rozhodnutie o odmietnutí zápisu do registra podľa správneho poriadku,
24. vydáva rozhodnutie o výmaze záujmového združenia právnických osôb z registra podľa Občianskeho zákonníka,
25. registruje združenie obcí podľa zákona č. 369/1990 Zb.,
26. vydáva rozhodnutie o odmietnutí registrácie združenia obcí podľa zákona č. 369/1990 Zb.,
27. koná vo veci zmeny údajov zapisovaných do registra združení obcí,
28. oznamuje údaje o vzniku združenia obcí Štatistickému úradu Slovenskej republiky podľa zákona č. 369/1990 Zb.,
29. vykonáva výmaz združenia obcí na základe dobrovoľného rozpustenia alebo zlúčenia združenia obcí s iným združením obcí podľa zákona č. 369/1990 Zb.,
30. vydáva rozhodnutie o rozpustení združenia obcí podľa zákona č. 369/1990 Zb.,
31. vydáva upozornenie združeniu obcí, ak združenie obcí vykonáva činnosť v rozpore so zákonom podľa zákona č. 369/1990 Zb.,
32. vydáva potvrdenia a výpisy z registrov neinvestičných fondov, neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, záujmových združení právnických osôb, spoločenstiev vlastníkov bytov a nebytových priestorov a z registra združení obcí podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov ,
33. vykonáva registráciu spoločenstva vlastníkov bytov a nebytových priestorov a vedie register podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 182/1993 Z. z."),

34. oznamuje údaje zapísané v registri Štatistickému úradu Slovenskej republiky podľa zákona č. 182/1993 Z. z. a podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov,
35. koná vo veci zmeny údajov zapisovaných do registra spoločenstiev bytov a nebytových priestorov,
36. vykonáva výmaz spoločenstva vlastníkov bytov a nebytových priestorov z registra podľa zákona č. 182/1993 Z. z.;

**d) na úseku vydávania osobitných označení vozidiel a preukazov osobitných označení vozidiel**  
*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

1. vydáva osobitné označenie vozidla 02 a preukaz osobitného označenia vozidla a vedie o tom evidenciu,
2. zabezpečuje odobratie neplatného označenia vozidla a preukazu osobitného označenia vozidla;

**e) na úseku matrík**

1. vykonáva kontrolu vedenia matrík podľa zbierky listín a ukladá opatrenia na odstránenie nedostatkov podľa zákona č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov,
2. vedie zbierku listín a druhopisov matrík,
3. metodicky riadi matričné úrady vo svojom územnom obvode, zabezpečuje odbornú úroveň matrikárov a kontroluje plnenie ich úloh vyplývajúcich z metodických pokynov,
4. zabezpečuje prípravu a vykonanie predpísanej skúšky matrikára a vydáva osvedčenie o jej vykonaní,
5. vydáva súhlas na zápis alebo zmenu zápisu v matrike podľa rozhodnutia úradu alebo súdu cudzieho štátu,
6. konzultuje s matričným úradom v prípade pochybností správnosť dokladov k uzavretiu manželstva predložených cudzincom, upustenie od predloženia dokladov k uzavretiu manželstva s cudzincom a k uzavretiu manželstva prostredníctvom zástupcu,
7. rozhoduje o upustení predloženia zákonom ustanovených dokladov k uzavretiu manželstva, ak je ich zadováženie spojené s ťažko prekonateľnou prekážkou,
8. rozhoduje o povolení zmeny mena alebo zmeny priezviska,
9. podáva informácie alebo stanoviská k dokladom cudzieho štátu predloženým matričnému úradu,
10. spolupracuje s matričným úradom pri obnove matričnej knihy,
11. zabezpečuje tlačivá pre matričné knihy a ich úradné zviazanie,
12. osvedčuje výpisy a potvrdenia z matrík určené na použitie v cudzom štáte,
13. osvedčuje verejné listiny vydané orgánmi samosprávy na použitie v cudzine,
14. osvedčuje listiny a podpisy na listinách,
15. vykonáva štátny dozor nad osvedčovaním podpisov a listín obcami,
16. vyhotovuje podklady pre výpočet dotácie na prenesený výkon štátnej správy na úseku matričnej činnosti za všetky matričné úrady v územnom obvode okresného úradu a zadáva údaje do aplikačného programového vybavenia. Financovanie preneseného výkonu štátnej správy,
17. plní oznamovaciu povinnosť o zmene mena alebo priezviska voči štátnym orgánom a obciam v rozsahu uvedenom v osobitných predpisoch,
18. preberá avíza na začatie konania vo veci zmeny mena, alebo priezviska podaných prostredníctvom portálu elektronických služieb matrík;

## **f) na úseku hlásenia pobytu**

1. vykonáva kontrolu na ohlasovniach pobytu vo svojom územnom obvode a ukladá opatrenia na odstránenie nedostatkov podľa zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
2. overuje potvrdenia o pobyte vydané ohlasovňami pobytu vo svojom územnom obvode,
3. predkladá každoročne ministerstvu správu o vykonaní kontroly o zistených nedostatkoch a o opatreniach uložených na ich odstránenie za predchádzajúci kalendárny rok do 31. marca;

## **g) na úseku štátneho občianstva**

### *okresný úrad podľa článku 1 smernice*

1. prijíma žiadosti o udelenie štátneho občianstva Slovenskej republiky,
2. overuje ovládanie slovenského jazyka žiadateľom o štátne občianstvo Slovenskej republiky a vyhotovuje zápisnicu o priebehu a výsledku tohto overovania,
3. vyžaduje od príslušného útvaru Policajného zboru stanovisko k žiadosti o udelenie štátneho občianstva Slovenskej republiky,
4. odstupuje ministerstvu kompletnú žiadosť o udelenie štátneho občianstva Slovenskej republiky na rozhodnutie, pričom v predkladacom liste podrobne uvedie skutkový stav prípadu, navrhne jeho riešenie a uvedie zoznam príloh k žiadosti,
5. odovzdáva listinu o udelení štátneho občianstva Slovenskej republiky a vykonáva záznam o zložení sľubu, ktorý spolu s dokladom o prevzatí listiny o udelení štátneho občianstva Slovenskej republiky zasiela ministerstvu,
6. vydáva potvrdenie o podaní žiadosti o udelenie štátneho občianstva Slovenskej republiky,
7. prijíma žiadosť o prepustenie zo štátneho zväzku Slovenskej republiky a rozhoduje o nej,
8. prijíma oznámenia o nadobudnutí cudzieho štátneho občianstva, následkom čoho štátny občan Slovenskej republiky stráca štátne občianstvo Slovenskej republiky,
9. zasiela oznámenie obci trvalého pobytu, útvaru Policajného zboru, oddeleniu obrany štátu, daňovému úradu, colnému úradu, inštitúciám vykonávajúcim sociálne poistenie a verejné zdravotné poistenie o prepustení zo štátneho zväzku Slovenskej republiky a o strate štátneho občianstva Slovenskej republiky nadobudnutím cudzieho štátneho občianstva,
10. zaznamenáva do informačného systému Register obyvateľov Slovenskej republiky údaje o prepustení zo štátneho občianstva Slovenskej republiky a údaje o strate štátneho občianstva Slovenskej republiky nadobudnutím cudzieho štátneho občianstva,
11. vydáva osvedčenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky a potvrdenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky,
12. vedie evidenciu vydaných osvedčení a potvrdení o štátnom občianstve Slovenskej republiky a o zamietnutých žiadostiach,
13. je povinný vydať žiadateľovi aj opakovane osvedčenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky, ak o to žiadateľ požiada,
14. žiada ministerstvo o súhlas s vydaním osvedčenia o štátnom občianstve Slovenskej republiky, ak sa žiadateľ nenachádza v Ústrednej evidencii nadobudnutia a straty štátneho občianstva Slovenskej republiky, alebo ak sú pochybnosti o jeho štátnom občianstve,
15. zasiela oznámenie ministerstvu o neplatnosti vydaného osvedčenia o štátnom občianstve Slovenskej republiky a potvrdenia o štátnom občianstve Slovenskej republiky, ak takúto skutočnosť zistil,

16. požaduje od príslušných orgánov verejnej moci ako aj od právnických osôb a fyzických osôb oznámenie skutočností, ktoré majú význam pre rozhodovanie podľa zákona,
17. vyhotoví kópie dokladov, ak žiadateľ predloží tieto doklady v origináli, overí údaje z nich a originály dokladov vráti žiadateľovi; pritom dbá na to, aby doklady vydané cudzím štátom mali ďalšie overenie, ak medzinárodná zmluva neustanovuje inak a bol k nim priložený úradne osvedčený preklad do slovenského jazyka,
18. vedie evidenciu nadobudnutia a straty štátneho občianstva Slovenskej republiky,
19. podáva kompletne informácie z problematiky štátneho občianstva,

#### ***len Okresný úrad Bratislava ďalej***

20. vydáva osvedčenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky a potvrdenie o štátnom občianstve Slovenskej republiky osobám, ktoré nemali pobyt na území Slovenskej republiky,
21. prijíma vyhlásenie o voľbe štátneho občianstva Slovenskej republiky podľa zákona č. 165/1968 Zb. o zásadách nadobudnutia a straty štátneho občianstva;

#### **h) na úseku volieb a referenda**

1. vykonáva organizačno-technické zabezpečenie volieb do Národnej rady Slovenskej republiky, volieb do Európskeho parlamentu, volieb prezidenta Slovenskej republiky, ľudového hlasovania o odvolaní prezidenta Slovenskej republiky, volieb do orgánov samosprávnych krajov, volieb do orgánov samosprávy obcí a referenda podľa zákona č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. poskytuje pomoc vo veciach aplikácie právnych predpisov z oblasti volieb a referenda volebným orgánom a orgánom obcí,
3. predkladá ministerstvu stanoviská k žiadostiam obcí na vyhlásenie nových volieb do orgánov samosprávy obcí;

#### **i) na úseku registra adries**

1. zapisuje, mení, vymazáva a opravuje údaje v registri adries za nepripojené obce vo svojom územnom obvode podľa zákona č. 125/2015 Z. z. o registri adries a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
2. riadi, metodicky usmerňuje a kontroluje obce vo svojom územnom obvode.

### **Časť 4 ODBOR ŽIVNOSTENSKÉHO PODNIKANIA**

Podľa zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov:

#### **a) na úseku živnostenskej registrácie *okresný úrad podľa článkov 1 a 2 smernice***

1. plní úlohy (fyzického a elektronického) jednotného kontaktného miesta pre činnosti, ktoré sú: živnosťou, podnikaním na základe iného ako živnostenského oprávnenia, ak tak ustanovujú osobitné zákony, poskytovaním služieb podľa osobitného zákona a plní ďalšie úlohy, ak tak ustanovuje osobitný predpis,
2. prijíma od fyzických osôb alebo právnických osôb uchádzajúcich o oprávnenie

- prevádzkovať živnosť alebo o oprávnenie na podnikanie na základe iného ako živnostenského oprávnenia
- 2.1. ohlásenia živnosti a žiadosti o vydanie osvedčenia o živnostenskom oprávnení podľa živnostenského zákona,
  - 2.2. údaje a doklady, vrátane správnych poplatkov, ktoré sa vyžadujú podľa osobitných zákonov na účely predloženia žiadosti: o oprávnenie na podnikanie na základe iného ako živnostenského oprávnenia podľa osobitných zákonov; o oprávnenie na vykonávanie vybraných služieb, ktoré podľa osobitného zákona nemajú charakter podnikateľskej činnosti (znalci, tlmočníci, prekladatelia); k získaniu iného dokladu, ktorý sa vyžaduje podľa osobitného predpisu najneskôr ku dňu začatia prevádzkovania živnosti alebo inej podnikateľskej činnosti,
  - 2.3. údaje potrebné na registráciu a oznámenia daňovníka podľa osobitného predpisu,
  - 2.4. údaje potrebné na prihlásenie sa do systému povinného zdravotného poistenia a oznámenie zmeny platiteľa poistného na účely zdravotného poistenia,
  - 2.5. údaje a doklady, vrátane súdnych poplatkov, vyžadované podľa osobitného zákona na účely zápisu údajov do obchodného registra,
  - 2.6. údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov,
  - 2.7. prijaté údaje podľa bodu 2.2 až 2.6 preverí a zapíše do informačného systému živnostenského podnikania a zodpovedá za ich správnosť, v pochybnostiach o správnosti údajov sprístupní dokumentáciu príslušnému orgánu,
  - 2.8. doklady podľa bodu 2.2 a 2.5 prijíma: v listinnej podobe, ktoré po uhradení správneho poplatku prevedie do elektronickej podoby a podpíše zaručeným elektronickým podpisom; v elektronickej podobe, ktoré sú podpísané zaručeným elektronickým podpisom,
  - 2.9. prevzatie žiadosti potvrdí a bezodkladne v elektronickej podobe zasiela príslušnému orgánu,
3. na základe ohlásenia živnosti / žiadosti o vydanie osvedčenia o živnostenskom oprávnení (ďalej len „podanie“) zisťuje náležitosti podania, skúma a posudzuje splnenie podmienok ustanovených živnostenským zákonom pre vydanie osvedčenia o živnostenskom oprávnení (ďalej len „živnostenské oprávnenie“) a po splnení podmienok vydá živnostenské oprávnenie,
  4. vyzýva na
    - 4.1. odstránenie nedostatkov podania, ak podanie nemá ustanovené náležitosti alebo je nezrozumiteľné,
    - 4.2. predloženie právoplatného rozsudku v prípade pochybností, ak výpis z registra trestov obsahuje záznam o odsúdení za úmyselný trestný čin,
  5. zapisuje do informačného systému živnostenského podnikania podnikateľov, ktorým vydal doklad o živnostenskom oprávnení,
  6. bezodkladne po vzniku živnostenského oprávnenia, po získaní informácie o udelení podnikateľského oprávnenia na podnikanie na základe iného ako živnostenského oprávnenia podľa osobitného predpisu zasiela v elektronickej podobe údaje potrebné na
    - 6.1. registráciu a oznámenia daňovníka podľa osobitného predpisu k dani z príjmov (na adresu elektronickej podateľne spoločnej pre daňové úrady),
    - 6.2. prihlasovanie do systému povinného zdravotného poistenia a oznámenie zmeny platiteľa zdravotného poistenia na účely zdravotného poistenia (do informačného systému príslušnej zdravotnej poisťovne),
  7. v prospech poskytovateľov služieb obstaráva ďalšie servisné služby voči inému autorizovanému okruhu orgánov, ktorými sú
    - 7.1. register trestov Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky (na účely obstarania výpisu z registra trestov alebo informáciu o bezúhonnosti fyzických osôb),
    - 7.2. Štatistický úrad Slovenskej republiky (na účely obstarania a pridelenia osobitného identifikačného čísla),
  8. zabezpečuje úplnosť a komplexnosť služby so zápisom do obchodného registra tým, že



- okrem vypracovania zápisového formulára návrhu na zápis do obchodného registra
- 8.1. osvedčuje pravosť podpisu navrhovateľa a pravosť podpisu splnomocniteľa, ak ide o zastúpenie na základe plnomocnenstva a overuje osobné údaje (totožnosť) navrhovateľa a splnomocnenca,
  - 8.2. prideluje identifikačné číslo organizácie,
  - 8.3. prijíma úhrady správnych a súdnych poplatkov (k návrhu na zápis do obchodného registra pripája doložku osvedčujúcu zaplatenie súdneho poplatku, spôsob zaplatenia a výšku platby súdneho poplatku),
  - 8.4. prijíma listiny, ktoré sú súčasťou návrhu na zápis údajov do obchodného registra: v listinnej podobe, ktoré prevedie do elektronickej podoby a podpíše ich zaručeným elektronickým podpisom; v elektronickej podobe podpísané zaručeným elektronickým podpisom,
  - 8.5. obstaráva na osobitné požiadanie zasielanie povinne ustanovených dokladov aj do zbierky listín,
  - 8.6. bezodkladne po vydaní živnostenského oprávnenia doručuje návrh (údaje) na zápis do obchodného registra a jeho prílohy registrovému súdu uvedenému v návrhu na zápis do obchodného registra v lehote a spôsobom podľa osobitného predpisu (elektronickými prostriedkami); k návrhu na zápis do obchodného registra pripája zaručený elektronický podpis,
  - 8.7. vyzýva navrhovateľa, aby odstránil nedostatky návrhu na zápis do obchodného registra,
  - 8.8. zapisuje dátum vzniku živnostenského oprávnenia, ktorý je totožný s dňom zápisu podnikateľa do obchodného registra,
  - 8.9. upozorňuje registrový súd na nezhody medzi skutočným právnym stavom a stavom zápisov v obchodnom registri,
9. prijíma / vydáva
- 9.1. oznámenie o zmene údajov uvádzaných na dokladoch o živnostenskom oprávnení / úradný záznam,
  - 9.2. oznámenie o zmene údajov zapisovaných v živnostenskom registri, ktoré sa neuvádzajú v doklade o živnostenskom oprávnení / úradný záznam,
  - 9.3. oznámenie o pozastavení prevádzkovania živnosti, oznámenie o zmene doby pozastavenia prevádzkovania živnosti / potvrdenie o pozastavení prevádzkovania živnosti, potvrdenie o zmene doby pozastavenia prevádzkovania živnosti,
  - 9.4. oznámenie o ukončení podnikania / potvrdenie o ukončení podnikania,
  - 9.5. oznámenie o zániku osvedčeného živnostenského oprávnenia s neskorším dňom začatia živnosti / potvrdenie o zániku osvedčeného živnostenského oprávnenia s neskorším dňom začatia živnosti,
  - 9.6. oznámenie o cezhraničnom poskytovaní služieb na území Slovenskej republiky / potvrdenie o prijatí oznámenia o cezhraničnom poskytovaní služieb na území Slovenskej republiky,
  - 9.7. žiadosť o poskytnutie údajov z Registra účtovných závierok / kópiu dokumentu alebo časti dokumentu podľa osobitného predpisu,
  - 9.8. žiadosť o vydanie osvedčenia o povahe a dĺžke praxe v činnostiach, ktoré sú živnosťou / osvedčenie o povahe a dĺžke praxe v činnostiach, ktoré sú živnosťou,
  - 9.9. žiadosť o vydanie dokladu o tom, že poskytovanie služieb na základe živnostenského oprávnenia nie je obmedzené alebo zakázané / potvrdenie o tom, že poskytovanie služieb na základe živnostenského oprávnenia nie je obmedzené alebo zakázané,
  - 9.10. žiadosť o vydanie potvrdenia o tom, že v živnostenskom registri nie je zápis / potvrdenie o tom, že v živnostenskom registri nie je zápis,
  - 9.11. žiadosť o vydanie prehľadu zapísaných údajov v živnostenskom registri / prehľad zapísaných údajov,
  - 9.12. žiadosť o výpis zo živnostenského registra z verejnej časti alebo neverejnej časti /

- výpis zo živnostenského registra z verejnej alebo neverejnej časti,
- 9.13. žiadosť o výpis z Obchodného registra / výpis z Obchodného registra,
10. rozhoduje najmä o
- 10.1. tom, že ohlásením živnostenské oprávnenie nevzniklo,
  - 10.2. zastavení konania pri neodstránení chýb podania,
  - 10.3. tom, že podanie nie je ohlásením,
  - 10.4. nesplnení určených podmienok v konaní o vydanie živnostenského oprávnenia pred zápisom do obchodného registra,
  - 10.5. zastavení konania v prípade, ak oprávnená osoba (podnikateľ) nepredloží právoplatný rozsudok o odsúdení za úmyselný trestný čin v určenej lehote,
  - 10.6. nevzniknutí živnostenského oprávnenia v prípade, že podnikateľ nespĺňa podmienku bezúhonnosti,
  - 10.7. povolení výnimky na vykonávanie funkcie zodpovedného zástupcu vo viac ako jednej prevádzkarni,
  - 10.8. odpustení prekážky prevádzkovať živnosť v súvislosti so zrušením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na konkurz pre nedostatok majetku postačujúceho aspoň na úhradu trov konania,
  - 10.9. zrušení živnostenského oprávnenia,: ak podnikateľ nespĺňa podmienku spôsobilosti na právne úkony (okrem prípadu, ak bol ustanovený zodpovedný zástupca) alebo podmienku bezúhonnosti; namiesto zrušenia živnostenského oprávnenia z dôvodu nesplnenia podmienky bezúhonnosti môže živnostenský úrad rozhodnúť o pozastavení živnostenského oprávnenia až do času, kým podnikateľ opätovne začne túto podmienku spĺňať,
  - 10.10. zrušení živnostenského oprávnenia: ak nastanú prekážky pri prevádzkovaní živnosti podľa živnostenského zákona; ak podnikateľ pri prevádzkovaní živnosti poruší podmienky alebo povinnosti určené zákonom ako osobitne závažné,
  - 10.11. fakultatívnom zrušení živnostenského oprávnenia alebo o pozastavení prevádzkovania živnosti z vlastného alebo iného podnetu, ak podnikateľ závažným spôsobom porušuje podmienky ustanovené živnostenským zákonom alebo inými osobitnými predpismi,
  - 10.12. fakultatívnom zrušení živnostenského oprávnenia na jednu živnosť alebo viac živností, ak podnikateľ nezačal prevádzkovať živnosť v lehote dlhšej ako dva roky od vzniku živnostenského oprávnenia, alebo bez pozastavenia prevádzkovania živnosti prestane prevádzkovať živnosť na dobu dlhšiu ako dva roky,
  - 10.13. pozastavení prevádzkovania živnosti v prevádzkarni nachádzajúcej sa v jeho územnom obvode a upovedomuje o tom odbor živnostenského podnikania okresného úradu, ktorý vydal živnostenské oprávnenie,
11. využíva informačný systém vnútorného trhu, v rámci ktorého poskytuje výmenu informácií medzi orgánmi členských štátov pri posúdení splnenia požiadaviek na uznanie dokladov pri udelení osvedčenia o živnostenskom podnikaní,
12. súbor údajov určených živnostenským zákonom o podnikateľoch zapisuje do živnostenského registra prostredníctvom informačného systému živnostenského podnikania, ktorého správcom je ministerstvo. Údaje zapísané do verejnej časti živnostenského registra zverejňuje bez zbytočného odkladu. Na požiadanie vydá výpis v rozsahu údajov zapísaných vo verejnej a neverejnej časti registra platných v deň jeho vydania,
13. v postavení užívateľa informačného systému živnostenského podnikania
- 13.1. zabezpečuje úlohy ustanovené v zákone o ochrane osobných údajov,
  - 13.2. vedie internú evidenciu o prevádzkovom informačnom systéme živnostenského registra,
  - 13.3. zabezpečuje aktualizáciu a správu údajov centrálnej databázy živnostenského registra,

14. vykonáva poradenskú a informačnú činnosť na úseku živnostenského podnikania. Informácie poskytuje v štátnom jazyku bezodkladne po prijatí žiadosti o
  - 14.1. všeobecných a osobitných podmienkach podnikania a o podmienkach poskytovania služieb na území Slovenskej republiky,
  - 14.2. postupoch vybavovania náležitostí spojených s možnosťou získania oprávnenia na podnikanie a prístupu k poskytovaniu služieb,
  - 14.3. kontaktoch na orgány, ktoré sú podľa osobitných predpisov príslušné na rozhodovanie vo veciach podnikania a poskytovania služieb a na iné subjekty, ktoré môžu poskytovateľom služieb alebo príjemcom služieb ponúknuť praktickú pomoc,
  - 14.4. možnostiach prístupu k verejnej časti registra s databázami poskytovateľov služieb,
  - 14.5. všeobecne dostupných spôsoboch riešenia sporov súvisiacich so vznikom oprávnenia na podnikanie alebo s možnosťou poskytovania služieb a vlastným poskytovaním služieb,
  - 14.6. možnostiach a spôsoboch získania spôsobilosti na poskytovanie služieb na území SR pre osoby, ktoré majú záujem získať doklad o odbornej spôsobilosti od príslušného autorizovaného orgánu, ktorý je podmienkou na získanie podnikateľského oprávnenia, možnosti a spôsoboch splnenia tzv. odkladacích podmienok,
15. plní služby Integrovaného obslužného miesta občana;

**b) na úseku živnostenskej kontroly**  
**okresný úrad podľa článku 1 smernice**

1. vykonáva kontrolu dodržiavania podmienok a povinností, ktoré pre podnikateľov vyplývajú zo živnostenského zákona a z osobitných predpisov, ak sa vzťahujú na živnostenské podnikanie a vyhotovuje príslušnú dokumentáciu z kontrolnej činnosti,
2. v ustanovených prípadoch porušenia osobitných predpisov spíše záznam, ktorý odovzdá alebo doručí podnikateľovi a dotknutému orgánu štátnej správy,
3. spolupracuje s osobitnými orgánmi kontroly, inšpekcie a dozoru a ostatnými orgánmi štátnej správy pri kontrole dodržiavania podmienok a povinností podnikateľov pri prevádzkovaní podnikateľskej činnosti,
4. rozhoduje najmä o
  - 4.1. uložení pokuty fyzickej osobe a právnickej osobe za neoprávnené podnikanie (voľnej, remeselnej alebo viazanej živnosti),
  - 4.2. možnosti uloženia pokuty fyzickej osobe a právnickej osobe za porušenie iných ustanovení živnostenského zákona a osobitných predpisov, ak sa vzťahujú na živnostenské podnikanie (iný správny delikt ako je priestupok),
  - 4.3. uložení poriadkovej pokuty za marenie, rušenie alebo iné sťažovanie výkonu kontroly,
  - 4.4. uložení pokuty zodpovednému zástupcovi, ak vykonáva funkciu zodpovedného zástupcu vo viac ako jednej prevádzkarni,
  - 4.5. zastavení konania podľa § 30 správneho poriadku,
  - 4.6. uložení pokuty za iný správny delikt ako priestupok v blokovom konaní,
5. zapisuje uložené pokuty do informačného systému,
6. zapisuje údaje z kontrolnej činnosti do informačného systému,
7. ukladá opatrenia a lehoty na odstránenie nedostatkov zistených živnostenskou kontrolou pri prevádzkovaní živnosti a kontroluje ich plnenie,
8. vymaže adresu prevádzkarne v živnostenskom registri, ak z kontrolného zistenia vyplýva, že prevádzkareň bola zrušená,
9. využíva informačný systém vnútorného trhu, v rámci ktorého poskytuje výmenu informácií medzi orgánmi členských štátov pri kontrole podnikateľských subjektov.

## Časť 5 ODBOR KRÍZOVÉHO RIADENIA

Zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku civilnej ochrany obyvateľstva a riadenia štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu, hospodárskej mobilizácie, obrany štátu a integrovaného záchranného systému, najmä:

### **a) na úseku civilnej ochrany obyvateľstva a riadenia štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu**

Podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov

1. vypracúva analýzu možného vzniku mimoriadnej udalosti vo svojom územnom obvode,
2. vypracúva plán ochrany obyvateľstva v súčinnosti s právnickými osobami a fyzickými osobami a v rozsahu ustanovenom týmto zákonom im ukladá úlohy,
3. riadi a organizuje prípravu na civilnú ochranu,
4. vypracúva a vedie dokumentáciu civilnej ochrany,
5. riadi po odbornej stránke a kontroluje plnenie povinností právnických osôb, fyzických osôb a obcí v civilnej ochrane,
6. v spolupráci s verejnoprávnymi inštitúciami s humanitným poslaním organizuje a vykonáva preventívno-výchovnú a propagačnú činnosť v civilnej ochrane,
7. rozhoduje o povinnosti vytvárať jednotky civilnej ochrany a zariadenia civilnej ochrany pre potreby územia,
8. riadi záchranné práce, ak nepatria do pôsobnosti iných orgánov štátnej správy, právnických osôb, fyzických osôb – podnikateľov alebo obcí,
9. plánuje, vyhlasuje, riadi a zabezpečuje evakuáciu, ak nepatrí do pôsobnosti právnických osôb, fyzických osôb – podnikateľov alebo obcí, a rozhoduje o povinnosti obcí umiestniť evakuovaných,
10. predkladá návrh skladby, rozsahu a určenia výdavkov na civilnú ochranu z prostriedkov štátneho rozpočtu na schválenie ministerstvu,
11. riadi a kontroluje hospodárenie s materiálom civilnej ochrany, zabezpečuje vybavenie jednotiek civilnej ochrany vytvorených pre potreby územia materiálom civilnej ochrany,
12. odsúhlasuje po vecnej stránke faktúru obce na refundáciu odmeny skladníka materiálu civilnej ochrany pre obyvateľov obce,
13. uplatňuje stavebnotechnické požiadavky na stavby z hľadiska požiadaviek civilnej ochrany,
14. rozhoduje o umiestnení technických prostriedkov informačného systému civilnej ochrany na nehnuteľnostiach právnických osôb a fyzických osôb a na základe ich žiadosti pripravuje podklady na poskytnutie jednorazovej peňažnej náhrady za obmedzenie vlastníckeho práva podľa tohto zákona, ktorá zodpovedá rozsahu tohto obmedzenia; jednorazovú peňažnú náhradu možno uplatniť najneskôr do jedného roka po umiestnení technických prostriedkov informačného systému civilnej ochrany na ich nehnuteľnosti,
15. určuje právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom rozsah dokumentácie plánov ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti okrem podnikateľov, ktorí spracúvajú dokumentáciu podľa osobitného predpisu,
16. analyzuje a vyhodnocuje opatrenia vykonávané na riešenie mimoriadnej udalosti, škody spôsobené mimoriadnou udalosťou a náklady vynaložené na vykonanie záchranných prác,
17. informuje obyvateľstvo a verejnosť o zdroji ohrozenia v stanovenom rozsahu a zabezpečuje ich zverejnenie a aktualizáciu,
18. je dotknutým orgánom pri prerokúvaní územných plánov obcí a zón, v územnom konaní, stavebnom konaní a kolaudačnom konaní, ak ide o zariadenia civilnej ochrany,

19. zabezpečuje najmenej raz za tri roky precvičenie, prehodnotenie a podľa potreby aj zmenu alebo doplnenie plánu ochrany obyvateľstva zahŕňajúceho možné závažné priemyselné havárie v podniku kategórie B podľa zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 91/2016 Z. z. (ďalej len „zákon č. 128/2015 Z. z.“),
20. riadi informačný systém civilnej ochrany a plní jeho úlohy, vyhlasuje a odvoláva mimoriadnu situáciu vo svojom územnom obvode; ak rozsah mimoriadnej udalosti presahuje územný obvod okresného úradu, neodkladne oznamuje a navrhuje vyhlásenie mimoriadnej situácie okresnému úradu v sídle kraja. O vyhlásení mimoriadnej situácie neodkladne informuje štátne orgány, samosprávny kraj, obce, Policajný zbor, Hasičský a záchranný zbor a Ozbrojené sily Slovenskej republiky,
21. spolupracuje pri obstarávaní územného plánu s jeho obstarávateľmi pri určovaní rozsahu povinnej výstavby zariadení civilnej ochrany,
22. riadi, koordinuje a kontroluje vykonávanie úloh a opatrení civilnej ochrany,
23. ukladá po vyhlásení mimoriadnej situácie písomným príkazom právnickej osobe, fyzickej osobe – podnikateľovi alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť vecné plnenie na zvládnutie úloh pri mimoriadnej udalosti,
24. na základe požiadavky obce spolupracuje s obcou pri posúdení rozsahu poškodenia obydľia v súvislosti so žiadosťou o jednorazovú finančnú výpomoc, vypracúva zoznam týchto žiadostí a predkladá ho so svojím stanoviskom ministerstvu,
25. vypracúva zoznam žiadostí na poskytnutie náhrady škody spôsobenej fyzickou osobou pri plnení úloh civilnej ochrany alebo v priamej súvislosti s ňou, ktorý predkladá so svojím stanoviskom ministerstvu,
26. vykonáva štátnu správu a koná pri porušení povinnosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby – podnikateľa na úseku civilnej ochrany v priestupkovom konaní a v správnom konaní ukladaním pokút; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
27. sumarizuje požiadavky obcí na úhradu nákladov vynaložených na vykonanie záchranných prác pri mimoriadnej udalosti a predkladá ich verifikačnej komisii okresného úradu,

#### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

28. vypracúva analýzu územia kraja z hľadiska možných mimoriadnych udalostí,
29. uplatňuje stavebno-technické požiadavky na stavby z hľadiska požiadaviek civilnej ochrany pri posudzovaní umiestňovania stavieb a využívania územia a dodržiavania záujmov civilnej ochrany pri územnom konaní a stavebnom konaní a technických parametrov zariadení civilnej ochrany,
30. rozhoduje o zrušení zariadenia na účely civilnej ochrany podľa všeobecných predpisov o správnom konaní,
31. vypracúva a vedie dokumentáciu civilnej ochrany,
32. riadi a kontroluje plnenie úloh civilnej ochrany v pôsobnosti okresných úradov a kontroluje plnenie úloh civilnej ochrany obcami, inými právnickými osobami a fyzickými osobami,
33. organizuje preventívno-výchovnú a propagačnú činnosť v civilnej ochrane,
34. riadi záchranné práce, ak ich rozsah presahuje územný obvod okresného úradu,
35. plánuje, vyhlasuje, riadi a zabezpečuje evakuáciu, ak jej rozsah presahuje územný obvod okresného úradu,
36. vypracúva v súčinnosti s okresnými úradmi plán ochrany obyvateľstva a zabezpečuje jeho precvičenie,
37. riadi informačný systém civilnej ochrany a plní jeho úlohy na území kraja,
38. predkladá návrh skladby, rozsahu a určenia výdavkov na civilnú ochranu z prostriedkov štátneho rozpočtu na schválenie ministerstvu,
39. koordinuje a kontroluje hospodárenie okresných úradov s materiálom civilnej ochrany,

40. analyzuje a vyhodnocuje opatrenia vykonávané na riešenie mimoriadnej udalosti, škody spôsobené mimoriadnou udalosťou a náklady vynaložené na vykonanie záchranných prác,
41. vyhlasuje a odvoláva mimoriadnu situáciu na území kraja, ak rozsah mimoriadnej udalosti presahuje územný obvod okresného úradu, a neodkladne vyžaduje prostredníctvom ministerstva vyhlásenie mimoriadnej situácie, ak rozsah mimoriadnej udalosti presahuje jeho územný obvod,
42. vykonáva činnosť dotknutého orgánu pri prerokovaní územno-technických podkladov a územného plánu regiónu,
43. poskytuje ministerstvu informácie o stave plnenia úloh civilnej ochrany,
44. vydáva predbežný súhlas k úprave práv k zariadeniam civilnej ochrany podľa zákona č. 182/1993 Z. z.;

Podľa zákona č. 128/2015 Z. z.

1. vyjadruje sa k bezpečnostnej správe alebo k jej aktualizácii,
2. vykonáva štátny dozor na úseku prevencie závažných priemyselných havárií v podnikoch pri zabezpečovaní a plnení úloh civilnej ochrany,
3. poskytuje informácie z vyšetrovania závažných priemyselných havárií,
4. určuje prevádzkovateľovi podniku kategórie B rozsah podkladov do plánu ochrany obyvateľstva,
5. spolupracuje s prevádzkovateľom podniku kategórie B pri vypracúvaní plánu ochrany obyvateľstva v záujme jeho previazanosti s vnútorným havarijným plánom;

Podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov

1. plní úlohy sekretariátu bezpečnostnej rady okresu podľa rokovacieho poriadku bezpečnostnej rady okresu schváleného bezpečnostnou radou kraja,
2. plní úlohy spojené s odborným, organizačným a technickým zabezpečením činnosti bezpečnostnej rady okresu,
3. plní úlohy spojené s vypracovaním podkladových materiálov pre rozhodovaciu a riadiacu činnosť bezpečnostnej rady okresu na zachovanie bezpečnosti územného obvodu a návrhov na predchádzanie krízovým situáciám v územnom obvode v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
4. vypracúva návrh plánu práce bezpečnostnej rady okresu na kalendárny rok a predkladá ho bezpečnostnej rade kraja,
5. podieľa sa na príprave rokovaní bezpečnostnej rady okresu a zabezpečuje vypracovanie zápisu z rokovania bezpečnostnej rady okresu, ako aj uznesení z jej rokovaní a ich intimáciu všetkým členom bezpečnostnej rady okresu a dotknutým subjektom okresu,
6. pripravuje návrhy na vyhodnotenie stavu plnenia uznesení bezpečnostnej rady okresu a bezpečnostnej rady kraja a úloh vyplývajúcich z plánu práce bezpečnostnej rady okresu na kalendárny rok a predkladá správu o ich plnení na rokovanie bezpečnostnej rady okresu,
7. dodržiava zásady ochrany utajovaných skutočností,
8. vypracúva návrhy informácií o činnosti bezpečnostnej rady okresu pre verejnosť, ako i o opatreniach prijatých bezpečnostnou radou okresu na zabezpečenie bezpečnosti obyvateľov okresu,
9. vedie prehľad o plnení úloh, vyplývajúcich z uznesení bezpečnostnej rady kraja, vlády Slovenskej republiky a Bezpečnostnej rady Slovenskej republiky v oblasti bezpečnosti štátu,
10. pripravuje návrh programu rokovania bezpečnostnej rady okresu,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

11. plní úlohy sekretariátu bezpečnostnej rady kraja podľa rokovacieho poriadku bezpečnostnej rady kraja schváleného vládou Slovenskej republiky,
12. plní úlohy spojené s odborným, organizačným a technickým zabezpečením činnosti bezpečnostnej rady kraja,
13. plní úlohy spojené s vypracovaním podkladových materiálov pre rozhodovaciu a riadiacu činnosť bezpečnostnej rady kraja na zachovanie bezpečnosti kraja a návrhov na predchádzanie krízovým situáciám v územnom obvode kraja v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
14. vypracúva plán práce bezpečnostnej rady kraja na kalendárny rok,
15. podieľa sa na príprave rokovaní bezpečnostnej rady kraja a zabezpečuje vypracovanie zápisu z rokovania bezpečnostnej rady kraja, ako aj uznesení z jej rokovaní a ich intimáciu všetkým členom bezpečnostnej rady kraja a dotknutým subjektom kraja,
16. pripravuje návrhy na vyhodnotenie stavu plnenia uznesení bezpečnostnej rady kraja a úloh vyplývajúcich z plánu práce bezpečnostnej rady kraja na kalendárny rok a predkladá správu o ich plnení na rokovanie bezpečnostnej rady kraja,
17. dodržiava zásady ochrany utajovaných skutočností,
18. vypracúva návrhy informácií o činnosti bezpečnostnej rady kraja pre verejnosť, ako i o opatreniach prijatých bezpečnostnou radou kraja na zabezpečenie bezpečnosti obyvateľov kraja,
19. vedie prehľad o plnení úloh vyplývajúcich z uznesení vlády Slovenskej republiky a Bezpečnostnej rady Slovenskej republiky v oblasti bezpečnosti štátu,
20. pripravuje návrh programu rokovania bezpečnostnej rady kraja;

Podľa zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov

1. plní úlohy sekretariátu krízového štábu okresného úradu, podieľa sa na príprave materiálov na ich rokovania a vedie ich dokumentáciu,
2. koordinuje činnosť obcí pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení a činnosť podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní,
3. vykonáva opatrenia na riešenie krízových situácií,
4. plní úlohy ustanovené vládou a v rozsahu určenom vládou aj ústredným krízovým štábom, okresným úradom v sídle kraja pri príprave na riešenie krízových situácií a pri ich riešení,
5. uskutočňuje civilné núdzové plánovanie,
6. kontroluje civilné núdzové plánovanie obcí,
7. spolupracuje s príslušnými orgánmi iných štátov pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení,
8. organizuje odbornú prípravu krízových štábov obcí pri príprave na krízové situácie,
9. plní úlohy civilnej ochrany pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení,
10. rozhoduje o správnych deliktoch podľa § 14 zákona 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov a o uložení pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

11. plní úlohy sekretariátu krízového štábu okresného úradu v sídle kraja, podieľa sa na príprave materiálov na ich rokovania a vedie ich dokumentáciu,
12. koordinuje činnosť okresných úradov a obcí pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení a činnosť fyzických osôb – podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní,
13. spolupracuje s vyšším územným celkom pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení,

14. vykonáva opatrenia na riešenie krízových situácií,
15. plní úlohy ustanovené vládou a v rozsahu určenom vládou aj ústredným krízovým štábom pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení,
16. uskutočňuje civilné núdzové plánovanie,
17. kontroluje civilné núdzové plánovanie okresných úradov a obcí,
18. rozhoduje o zákonných nárokoch podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, ktoré vznikli v čase výnimočného stavu alebo núdzového stavu, a pripravuje podklad na uhradenie náhrady za tieto zákonné nároky,
19. spolupracuje s príslušnými orgánmi iných štátov pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení,
20. organizuje odbornú prípravu krízových štábov okresných úradov pri príprave na krízové situácie,
21. plní úlohy civilnej ochrany pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení;

Podľa zákona č. 541/2004 Z. z. o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. spolupracuje (ak je dotknutý havarijným plánovaním) pri vypracúvaní havarijných plánov v rámci svojej pôsobnosti a poskytuje príslušným subjektom potrebné podklady,
2. povinne sa zúčastňuje v rozsahu a spôsobom určeným plánom ochrany obyvateľstva alebo havarijným dopravným poriadkom na precvičovaní a uskutočňovaní ochranných opatrení a v určenom rozsahu aj na likvidácii následkov nehôd alebo havárií jadrových zariadení alebo nehôd alebo havárií pri preprave rádioaktívnych materiálov,
3. poskytuje Úradu jadrového dozoru Slovenskej republiky údaje potrebné na zabezpečenie havarijnej pripravenosti, na prípravu a realizáciu cvičení, hodnotenie nehôd alebo havárií na jadrových zariadeniach a pri preprave rádioaktívnych materiálov a na prognózu ich vývoja,

#### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

4. rozhodnutím zaradí obce do oblasti ohrozenia (ak je dotknutý havarijným plánovaním) na základe schválenej veľkosti oblasti ohrozenia jadrovým zariadením,
5. predkladá na posúdenie a schválenie plán ochrany obyvateľstva kraja v oblasti ohrozenia Úradu jadrového dozoru Slovenskej republiky najneskôr osem mesiacov pred plánovaným začiatkom uvádzania jadrového zariadenia do prevádzky a následne každých päť rokov na opätovné posúdenie,
6. precvičuje postupy podľa havarijných plánov pred uvedením jadrového zariadenia do prevádzky alebo pred uskutočnením prvej prepravy rádioaktívnych materiálov a následne ich v pravidelných intervaloch precvičuje, cvičenia vyhodnocuje a na základe výsledkov prijíma nápravné opatrenia;

Podľa zákona č. 544/2002 Z. z.

1. vykonáva dozor nad dodržiavaním povinností ustanovených zákonom,
2. podieľa sa na vypracúvaní plánu kontrolnej činnosti okresného úradu zameranej na dodržiavanie povinností ustanovených zákonom,
3. podieľa sa na kontrolách dodržiavania povinností ustanovených zákonom, ktoré sa uskutočňujú na základe plánu kontrolnej činnosti okresného úradu, na základe vlastnej kontrolnej činnosti, podnetov od odboru živnostenského podnikania, Horskej záchranej služby, Asociácie horských vodcov a občanov a prerokúva priestupky podľa § 13 zákona č. 544/2002 Z. z.,
4. rozhoduje o priestupkoch podľa § 13 zákona č. 544/2002 Z. z. a o uložení pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému prerokúva priestupky,



5. rozhoduje o iných správnych deliktoch podľa § 14 zákona č. 544/2002 Z. z. a o uložení pokuty právnickej osobe a fyzickej osobe podnikateľovi; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

Podľa zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 7/2010 Z. z.“)

1. zabezpečuje hlásnu povodňovú službu a varovanie obyvateľstva,
2. organizuje školenia o vykonávaní hlásnej povodňovej služby a varovaní obyvateľstva a odborné školenie o povodňových záchranných prácach pre zamestnancov obcí a ďalších právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov zapojených do výkonu ochrany pred povodňami,
3. spracúva povodňový plán záchranných prác okresu a schvaľuje povodňové plány záchranných prác obcí,
4. vyhodnocuje vykonávanie povodňových záchranných prác obcami a verifikuje obcami vynaložené výdavky na vykonávanie povodňových záchranných prác,

#### ***len okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

5. vypracúva povodňový plán záchranných prác kraja a predkladá ho odboru starostlivosti o životné prostredie,
6. vyhodnocuje vykonávanie povodňových záchranných prác v okresoch;

Podľa zákona č. 657/2004 Z. z. o tepelnej energetike v znení zákona č. 100/2014 Z. z.

#### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice***

1. vyhlasuje a odvoláva pre územie kraja alebo jeho časti stav núdze v tepelnej energetike,
2. zabezpečuje koordináciu obmedzujúcich opatrení a povinností na spotrebu tepla a rozsahu povinností na odstránenie stavu núdze,
3. informuje ministerstvo, príslušné hasičské záchranné zbory, Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky a príslušné zdravotnícke orgány o predpokladanom trvaní obmedzenia dodávok tepelnej energie;

## **b) na úseku hospodárskej mobilizácie**

Podľa zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

1. vedie evidenciu určených údajov prostredníctvom špecifického aplikačného programu jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie,
2. rozhoduje o povinnosti obce zriadiť výdajňu odberných oprávnení a vykonáva ich kontrolu,
3. riadi, koordinuje a kontroluje činnosť obcí pri vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie,
4. rozhoduje o priestupkoch a správnych deliktoch podľa § 31 a § 32 zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov a o uložení pokuty právnickej osobe, fyzickej osobe podnikateľovi a fyzickej osobe; uložené pokuty zadáva do informačného systému,

5. uplatňuje na okresnom úrade v sídle kraja požiadavky obcí nachádzajúcich sa v územnom obvode okresného úradu na nariadenie vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie,
6. informuje okresný úrad v sídle kraja na jeho žiadosť, ak informácie nie sú dostupné prostredníctvom špecifického aplikačného programu jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie,
7. spracúva a aktualizuje informácie potrebné na vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie v špecifickom aplikačnom programe jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie a spolupracuje pritom s obcami, Sociálnou poisťovňou, úradmi práce sociálnych vecí a rodiny, ostatnými miestnymi orgánmi štátnej správy a subjektmi hospodárskej mobilizácie vo svojom územnom obvode,
8. v období krízovej situácie dáva podnet okresnému úradu v sídle kraja na nariadenie vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie,
9. po nariadení vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie na území okresu vyžaduje od Sociálnej poisťovne poskytnutie údajov z evidencie poistencov alebo od úradov práce, sociálnych vecí a rodiny poskytnutie údajov o uchádzačoch o zamestnanie z evidencie uchádzačov o zamestnanie podľa profesie na účel možnosti uloženia pracovnej povinnosti,
10. rozhoduje o oslobodení fyzickej osoby od pracovnej povinnosti na základe jej písomnej žiadosti,
11. organizuje distribúciu odberných oprávnení obciam po nariadení mimoriadnych regulačných opatrení,
12. informuje okresný úrad v sídle kraja o skutočnostiach podľa § 16 ods. 3 písm. g) bod 1 až 5 zákona,
13. na základe požiadavky určeného subjektu zabezpečuje doplnenie ľudských zdrojov a vecných prostriedkov na účel plnenia konkrétneho opatrenia hospodárskej mobilizácie, ktoré vykonáva určený subjekt na základe rozhodnutia alebo príkazu; doplnenie ľudských zdrojov zabezpečuje v spolupráci s obcami,

#### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

14. riadi, koordinuje a kontroluje činnosť okresných úradov vo svojej pôsobnosti pri vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie,
15. uplatňuje požiadavky okresných úradov v územnom obvode kraja, obcí a vyššieho územného celku na vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie na vecne príslušných ústredných orgánoch štátnej správy,
16. informuje Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky v období krízovej situácie o vydaní nariadenia na vykonanie opatrení hospodárskej mobilizácie v územnom obvode kraja,
17. informuje v období krízovej situácie ústredné orgány štátnej správy, ktoré sú určené za subjekt hospodárskej mobilizácie, na ich žiadosť o vecných prostriedkoch, ktoré možno použiť na vecné plnenie, nachádzajúcich sa v územnom obvode kraja a o právnických osobách a fyzických osobách – podnikateľoch evidovaných v územnom obvode kraja, ktoré môžu byť určené ako subjekty hospodárskej mobilizácie,
18. vedie evidenciu odberných oprávnení a poskytuje o nich informáciu Ministerstvu hospodárstva Slovenskej republiky na jeho žiadosť,
19. koordinuje s ministerstvom prípravu štruktúry a rozsahu výdavkov na hospodársku mobilizáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu,
20. pripravuje návrh príkazu prednostu okresného úradu v rámci svojej pôsobnosti na určenie alebo zrušenie subjektov hospodárskej mobilizácie vo svojom územnom obvode; v príkaze sa určuje, mení alebo ruší aj rozsah vykonávania opatrení hospodárskej mobilizácie,

21. koordinuje na okresných úradoch v územnom obvode kraja príslušnú evidenciu na úseku hospodárskej mobilizácie,
22. spracúva a aktualizuje informácie potrebné na vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie v špecifickom aplikačnom programe jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie a pri ich spracovávaní a aktualizácii spolupracuje s okresnými úradmi v územnom obvode kraja a s ministerstvom,
23. pri vykonávaní opatrení hospodárskej mobilizácie spolupracuje s vyšším územným celkom, ústrednými orgánmi štátnej správy, ostatnými miestnymi orgánmi štátnej správy a subjektmi hospodárskej mobilizácie v územnom obvode kraja;

Podľa zákona č. 372/2012 Z. z. o štátnych hmotných rezervách a o doplnení zákona č. 25/2007 Z. z. o elektronickom výbere mýta za užívanie vymedzených úsekov pozemných komunikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. podieľa sa na tvorbe pohotovostných zásob v spolupráci s ústrednými orgánmi štátnej správy v súlade s krízovým plánom Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky,
2. uplatňuje požiadavky na poskytnutie pohotovostných zásob na Správu štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky a bezodkladne o tom informuje okresný úrad v sídle kraja; žiadosť okresného úradu na poskytnutie pohotovostných zásob je súhrn požiadaviek obcí v územnom obvode okresného úradu a požiadaviek okresného úradu;

### **c) na úseku obrany štátu**

Podľa zákona č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

1. vykonáva pri plnení úloh súvisiacich so zachovávaním bezpečnosti a obrany štátu kontroly prijatých opatrení potrebných na obranu štátu a podieľa sa na vykonávaní mobilizačných cvičení,
2. koordinuje činnosť obcí pri plnení úloh potrebných na obranu štátu,
3. prijíma opatrenia a ukladá úlohy potrebné na obranu štátu obciam, právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom alebo fyzickým osobám a v spolupráci s okresným úradom v sídle kraja kontroluje ich plnenie,
4. spolupracuje s okresným úradom v sídle kraja pri vedení evidencie právnických osôb, fyzických osôb – podnikateľov a fyzických osôb, ktorým môže byť v čase vojny alebo vojnového stavu uložená povinnosť poskytnúť ubytovanie príslušníkom ozbrojených síl, ozbrojených zborov, Hasičského a záchranného zboru a osobám, ktoré plnia úlohy hospodárskej mobilizácie,
5. spolupracuje s okresným úradom v sídle kraja pri vedení evidencie podľa bodu 4, určovaní a kontrole vhodnosti a technickej spôsobilosti nehnuteľností a vecných prostriedkov potrebných v čase vojny alebo vojnového stavu,
6. vedie na základe podkladov okresného úradu v sídle kraja a obcí vo svojom územnom obvode evidenciu fyzických osôb, ktorým môže byť v čase vojny alebo vojnového stavu uložená pracovná povinnosť na zabezpečenie obrany štátu,
7. ukladá na návrh okresného úradu v sídle kraja alebo na návrh obce vo svojom územnom obvode v čase vojny alebo vojnového stavu pracovnú povinnosť fyzickým osobám,
8. rozhoduje o oslobodení fyzickej osoby od pracovnej povinnosti na základe jej písomnej žiadosti alebo na základe písomnej žiadosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby – podnikateľa, s ktorou je v pracovnoprávnom vzťahu, obdobnom pracovnom vzťahu alebo v štátnozamestnaneckom vzťahu,
9. ukladá na návrh okresného úradu v sídle kraja v čase vojny alebo vojnového stavu právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a fyzickým osobám povinnosť poskytnúť ubytovanie príslušníkom ozbrojených síl, ozbrojených zborov, Hasičského a záchranného zboru a osobám, ktoré plnia úlohy hospodárskej mobilizácie,

10. ukladá na návrh okresného úradu v sídle kraja v čase vojny alebo vojnového stavu právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a fyzickým osobám povinnosť poskytnúť vecné prostriedky na plnenie úloh obrany štátu tak, aby nedošlo k ohrozeniu zásobovania základnými potravinami, vodou, energiami, zdravotníckym zabezpečením a k ohrozeniu základnej veterinárnej ochrany územia,
11. ukladá v čase vojny alebo vojnového stavu fyzickej osobe, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu, obdobnom pracovnom vzťahu alebo v štátnozamestnaneckom vzťahu povinnosť
  - 11.1. zotrvať v tomto vzťahu, ak jej zamestnávateľ plní úlohy hospodárskej mobilizácie a fyzické osoby sú určené na plnenie týchto úloh,
  - 11.2. vykonávať aj iný ako dohodnutý druh práce alebo prácu na inom mieste, alebo u iného zamestnávateľa,
12. oznamuje obciam právnické osoby, fyzické osoby oprávnené na podnikanie a fyzické osoby, ktorým môže byť v čase vojny alebo vojnového stavu uložená povinnosť poskytnúť vecné prostriedky, povinnosť poskytnúť ubytovanie príslušníkom ozbrojených síl, ozbrojených zborov, Hasičského a záchranného zboru a osobám, ktoré plnia úlohy hospodárskej mobilizácie alebo pracovnú povinnosť,
13. podieľa sa na zabezpečovaní prípravy obrany štátu,
14. doručuje rozhodnutie o uložení povinnosti prostredníctvom pošty, obce alebo fyzických osôb vopred určených okresným úradom,
15. rozhoduje správnych deliktach podľa § 32 a § 33 zákona č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky v znení neskorších a o uložení pokuty právnickej osobe alebo fyzickej osobe podnikateľovi; uložené pokuty zadáva do informačného systému,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

16. vedie evidenciu registrovaných občanov a občanov zaradených do záloh ozbrojených síl pre potreby ozbrojených síl, poskytuje im informácie a výpisy z tejto evidencie, povoláva ich na výkon mimoriadnej služby, pripravuje, zabezpečuje a vykonáva mobilizáciu ozbrojených síl,
17. realizuje oslobodenie občanov od výkonu mimoriadnej služby,
18. vedie dokumentáciu občanov povinných vykonať alternatívnu službu namiesto mimoriadnej služby, poskytuje im informácie a výpisy z tejto dokumentácie a povoláva ich na výkon alternatívnej služby,
19. povoláva registrovaných občanov na odvod v čase vojny a vojnového stavu,
20. vykonáva odvod a prieskum zdravotnej spôsobilosti občanov, ktorým vznikla branná povinnosť,
21. vyraduje občanov, ktorým vznikla branná povinnosť, z evidencie po zániku brannej povinnosti,
22. vedie evidenciu občanov, ktorí vykonali štátnu službu profesionálnych vojakov v ozbrojených silách, po zániku ich brannej povinnosti a poskytuje im informácie a výpisy z tejto evidencie,
23. vykonáva v spolupráci s okresným úradom v územnom obvode kraja a obcou výber nehnuteľností a vecných prostriedkov potrebných na zabezpečenie obrany štátu a vedie ich evidenciu a evidenciu právnických osôb, fyzických osôb – podnikateľov a fyzických osôb, ktoré majú k vecným prostriedkom a nehnuteľnostiam vlastnícke právo, právo správy, sú ich oprávnenými držiteľmi alebo k nim majú iné obdobné užívacie práva,
24. predkladá podklady na rozhodnutie okresného úradu v územnom obvode kraja o uložení povinnosti poskytnúť vecné prostriedky a nehnuteľnosti potrebné v čase vojny alebo vojnového stavu na plnenie úloh potrebných na obranu štátu právnickými osobami, fyzickými osobami – podnikateľmi a fyzickými osobami,
25. na základe podkladov od obcí vedie evidenciu právnických osôb, fyzických osôb – podnikateľov a fyzických osôb, ktorým sa môže v čase vojny alebo vojnového stavu uložiť povinnosť poskytnúť ubytovanie príslušníkom ozbrojených síl, ozbrojených

- zborov, Hasičského a záchranného zboru a osobám, ktoré plnia úlohy hospodárskej mobilizácie; návrhy na uloženie tejto povinnosti predkladá okresnému úradu v územnom obvode kraja,
26. poskytuje Ministerstvu obrany Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo obrany“) na účely plnenia úloh personálneho dopĺňovania ozbrojených síl údaje uvedené v zákone č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov o občanoch, ktorým vznikla branná povinnosť,
  27. navrhuje okresnému úradu v územnom obvode kraja fyzické osoby, ktorým môže byť v čase vojny alebo vojnového stavu uložená pracovná povinnosť,
  28. podieľa sa na plnení opatrení pri príprave obrany štátu najmä v oblasti brannej výchovy obyvateľstva a podpory činnosti vojenských záujmových združení,
  29. spolupracuje
    - 29.1. s orgánmi miestnej štátnej správy, obcami, vyššími územnými celkami, právnickými osobami, fyzickými osobami – podnikateľmi a fyzickými osobami pri plnení úloh podľa tohto zákona,
    - 29.2. s okresnými úradmi v územnom obvode kraja pri výkone kontroly plnenia úloh podľa tohto zákona a pri usmerňovaní obcí pri plnení úloh potrebných na obranu štátu, s útvarmi a zariadeniami ozbrojených síl pri plnení úloh podľa tohto zákona,
  30. predkladá ministerstvu obrany podklady na priznanie vojenskej hodnosti občanovi, ktorý bol v služobnom pomere,
  31. prijíma opatrenia a ukladá okresným úradom v územnom obvode kraja úlohy potrebné na obranu štátu a kontroluje plnenie týchto úloh,
  32. koordinuje v spolupráci s vyšším územným celkom prípravu a zabezpečenie plnenia úloh potrebných na obranu štátu, ktoré uskutočňujú okresné úrady v územnom obvode kraja a obce;

Podľa zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. zabezpečuje priestory na vykonanie odvodu podľa požiadavky okresného úradu v sídle kraja a podklady na úhradu nákladov súvisiacich s poskytnutím priestorov a ich prevádzkou,
2. zabezpečuje oslobodenie zamestnancov okresného úradu od povinnosti vykonať mimoriadnu službu,
3. oznamuje okresnému úradu v sídle kraja meno a priezvisko prednostu okresného úradu, primátorov miest, starostov obcí a mestských častí dislokovaných vo svojom územnom obvode, ktorí sú oslobodení od výkonu mimoriadnej služby,
4. spolupracuje s vojenským útvarom pri zaraďovaní vojakov v zálohe do aktívnych záloh,
5. na základe rozhodnutia vlády Slovenskej republiky povoláva vojakov v zálohe zaradených do aktívnych záloh na plnenie úloh ozbrojených síl Slovenskej republiky pri riešení mimoriadnej udalosti,

#### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

6. podieľa sa na vykonávaní prieskumu zdravotnej spôsobilosti vojakov v zálohe,
7. zabezpečuje oslobodenie zamestnancov okresného úradu v sídle kraja a občanov, ktorým vznikla branná povinnosť a súčasne vykonávajú volené funkcie od povinnosti vykonať mimoriadnu službu,
8. schvaľuje počty občanov oslobodených od povinnosti vykonať mimoriadnu službu ostatným právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ktoré plnia úlohy súvisiace so zabezpečovaním obrany štátu, civilnej ochrany obyvateľstva alebo hospodárskej mobilizácie a orgánom obcí a vyšších územných celkov,
9. na základe oznámenia o udelení štátneho občianstva Slovenskej republiky, o prepustení zo štátneho zväzku Slovenskej republiky a o strate štátneho občianstva Slovenskej

- republiky nadobudnutím cudzieho štátneho občianstva vykonáva záznam o vzniku a zániku brannej povinnosti,
10. vypracúva podklady na úhradu finančnej náhrady občanom v súvislosti s plnením brannej povinnosti alebo na lekárske vyšetrenie podľa zákona a postúpi ich centru podpory na uhradenie,
  11. rozhoduje o priestupkoch na úseku brannej povinnosti a o správnych deliktoch podľa § 20 a § 20a zákona č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších a o uložení pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

**d) na úseku integrovaného záchranného systému**  
***okresný úrad podľa článku 1 smernice***

Podľa zákona č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme v znení neskorších predpisov

1. koordinuje a metodicky riadi plnenie úloh na úseku integrovaného záchranného systému na území kraja,
2. zriaďuje koordinačné stredisko,
3. utvára technické podmienky na činnosť koordinačného strediska,
4. rozhoduje o náhrade výdavkov a náhrade škody a podklady na úhradu finančnej náhrady postúpi centru podpory na uhradenie,
5. spolupodieľa sa na vypracúvaní koncepcie organizácie a rozvoja integrovaného záchranného systému,
6. zabezpečuje príjem tiesňového volania na linke tiesňového volania 112,
7. spracúva a vyhodnocuje informácie o tiesňovom volaní a zabezpečuje činnosť súvisiacu s poskytnutím pomoci v tiesni,
8. zabezpečuje hlasový a dátový prenos informácií telekomunikačnými sieťami a telekomunikačnými zariadeniami s operačnými strediskami tiesňového volania v územnom obvode kraja, s ostatnými koordinačnými strediskami, s ministerstvom a s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky; ak v územnom obvode kraja nie je zriadené operačné stredisko tiesňového volania, zabezpečuje tieto prenosy s operačným strediskom tiesňového volania určeného ministerstvom,
9. vypracúva plán poskytovania pomoci,
10. vedie prehľad o silách a prostriedkoch záchranných zložiek integrovaného záchranného systému a ich zásahových obvodoch,
11. vedie prehľad o silách a prostriedkoch právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov, využitelných na účely poskytovania pomoci v tiesni,
12. vedie dokumentáciu súvisiacu so zabezpečovaním činností a evidenciu činností integrovaného záchranného systému podľa zákona,
13. vykonáva odbornú prípravu záchranných zložiek integrovaného záchranného systému v rozsahu ustanovenom v § 16 zákona,
14. spolupracuje s orgánmi zodpovednými za pátranie po lietadlách a záchranu ľudských životov v prípade pátrania po lietadlách alebo poskytovania pomoci pri leteckej nehode,
15. vyžaduje prostredníctvom ministerstva pomoc záchranných zložiek integrovaného záchranného systému z iného kraja, ak na zásah nepostačujú vlastné sily a prostriedky; v prípade, ak hrozí nebezpečenstvo z omeškania, môže o pomoc požiadať priamo iné koordinačné stredisko,
16. vedie evidenciu zvukových záznamov hovorov súvisiacich s tiesňovým volaním a uchováva ich tri roky od zaznamenania na elektronickom neprepisovateľnom nosiči,
17. zabezpečuje odovzdanie tiesňového volania z iného štátu pracovisku na príjem tiesňového volania v štáte, odkiaľ bolo tiesňové volanie vyslané,
18. zabezpečuje varovanie obyvateľstva, ak tak nevykonali zákonom určené právnické osoby alebo fyzické osoby – podnikatelia,

19. vyrozumieva orgány štátnej správy a iné právnické osoby, ktoré zabezpečujú úlohy súvisiace so záchrannými prácami pri mimoriadnych udalostiach,
20. podieľa sa na plnení úloh súvisiacich s vykonávaním záchranných prác na základe rozhodnutia štátnych orgánov podľa osobitných právnych predpisov,
21. pripravuje podklady k rozhodnutiu o náhrade výdavkov a náhrade škody v súvislosti s mimoriadnou udalosťou,
22. predkladá návrh skladby, rozsahu a určenia výdavkov na integrovaný záchranný systém ministerstvu,
23. rozhoduje o správnych deliktach podľa § 18 zákona č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme v znení neskorších predpisov a o uložení pokuty právnickým osobám alebo fyzickým osobám podnikateľom; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
24. rozhoduje o priestupkoch podľa § 19 zákona č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme v znení neskorších predpisov a o uložení pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
25. koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému poskytuje súčinnosť krízovému štábu pri plnení úloh;

Podľa zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov odovzdáva prijaté hlásenie o príznakoch mimoriadneho zhoršenia vôd Slovenskej inšpekcii životného prostredia;

Podľa § 6 zákona č. 526/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov okresný úrad podľa článku 1 smernice schvaľuje projekt vypracovaný na účel poskytovania pomoci v tiesni na úseku integrovaného záchranného systému;

#### **e) na úseku ochrany utajovaných skutočností**

Bezpečnostný zamestnanec plní úlohy v rámci svojej pôsobnosti podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o ochrane utajovaných skutočností.

## **Časť 6 MAJETKOVOPRÁVNY ODBOR**

*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

#### **a) na úseku správy majetku štátu**

1. spravuje majetok štátu v dočasnej správe a majetok štátu, ku ktorému nebolo konanie vo veci uplatneného práva prednostnej kúpy podľa zákona č. 278/1993 Z. z. nachádzajúci sa v územnom obvode okresného úradu v sídle kraja,
2. vykonáva právne úkony pri správe majetku štátu v mene štátu a zastupuje štát pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku štátu, ktorý spravuje alebo sporného majetku, ktorého správcom by mal byť podľa zákona č. 278/1993 Z. z. alebo podľa osobitných predpisov,
3. koná za štát v konaní o dedičstve, ktoré pripadlo štátu z dôvodu, že ho nenadobudol žiadny dedič,

4. odovzdáva majetok, ktorý štát získal ako odúmrt' po poručiteľovi, správcovi podľa osobitného predpisu,
5. upovedomuje príslušných dočasných správcov na ujetie sa dočasnej správy majetku bývalého vlastníka, ak sa tento nachádza aj v inom územnom obvode,
6. zabezpečuje vyporiadanie vzťahov z trvalého užívania nehnuteľného majetku štátu,
7. vykonáva ponukové konanie, osobitné ponukové konanie alebo elektronickú aukciu a ponuku na nájom majetku v správe okresného úradu podľa zákona č. 278/1993 Z. z. a eviduje ponuky v registri ponúkaného majetku štátu,
8. vypracúva zmluvy o prevode správy majetku štátu, kúpne zmluvy, darovacie zmluvy a nájomné zmluvy týkajúce sa majetku štátu v správe okresného úradu,
9. zabezpečuje zverejňovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky,
10. pripravuje rozhodnutia o neupotrebitelnosti majetku štátu a zabezpečuje jeho likvidáciu,
11. posudzuje splnenie podmienok pre správu majetku vo vlastníctve štátu v prípadoch, ak správca uvedený v liste vlastníctva už v súčasnosti neexistuje, zisťuje právneho nástupcu,
12. posudzuje splnenie podmienok pre prechod vlastníctva majetku štátu do vlastníctva obce a vyššieho územného celku a vypracúva protokoly o prechode tohto majetku štátu,
13. spolupracuje s Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky pri majetkovoprávnom usporiadaní nehnuteľného majetku štátu podľa zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov,
14. zabezpečuje návrh na zápis práv k nehnuteľnému majetku štátu do katastra nehnuteľností podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,
15. určuje člena komisie Registra obnovennej evidencie pozemkov pre jednotlivé obce v územnom obvode okresného úradu a zúčastňuje sa rokovania komisií podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva pozemkov v znení neskorších predpisov,
16. posudzuje žiadosti na poskytnutie finančnej náhrady a zastupuje Ministerstvo financií Slovenskej republiky v súdnom spore v oblasti mimosúdnych rehabilitácií podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 319/1991 Zb. o zmiernení niektorých majetkových a iných krívd a o pôsobnosti orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v oblasti mimosúdnych rehabilitácií v znení neskorších predpisov,
17. rozhoduje o náhrade za obmedzenie vlastníckeho práva podľa zákona č. 130/2005 Z. z. a zákona č. 544/2002 Z. z.,
18. navrhuje zriadenie vyradovacej, oceňovacej, likvidačnej a inej komisie potrebnej pri nakladaní s majetkom štátu,
19. zabezpečuje v rozsahu svojej pôsobnosti nakladanie s majetkom štátu, predkladá požiadavky na zaradenie alebo vyradenie spravovaného majetku v účtovnej evidencii a evidencii majetku ministerstva,
20. vedie osobitnú evidenciu majetku štátu v dočasnej správe,
21. podáva daňové priznania k dani z nehnuteľností spravovaného majetku štátu podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, overuje správnosť rozhodnutia obce o vyrubení dane z nehnuteľností a predkladá ho centru podpory na uhradenie,

### ***Okresný úrad Bratislava ďalej***

22. spravuje majetok v dočasnej správe, ktorý sa nenachádza na území Slovenskej republiky;



## **b) na úseku povinného zmluvného poistenia**

1. eviduje oznámenia príslušného orgánu o osobách, ktoré neuzavreli povinné zmluvné poistenie podľa zákona č. 381/2001 Z. z.,
2. spracúva a zasiela povinným osobám výzvu na predloženie dokladov preukazujúcich existenciu povinného zmluvného poistenia a upovedomuje ich o začatí správneho konania podľa správneho poriadku vo veci uloženia pokuty podľa zákona č. 381/2001 Z. z.,
3. vydáva rozhodnutie o uložení pokuty alebo zastavení konania vo veciach povinného zmluvného poistenia, spracúva a zasiela odvolaciemu orgánu svoje stanovisko spolu s odvolaním; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
4. spolupracuje s príslušnými útvarmi Policajného zboru, Slovenskou kanceláriou poisťovateľov a komerčnými poisťovňami;

## **c) na úseku dofinancovania družstevnej a individuálnej bytovej výstavby**

1. sleduje dodržiavanie podmienok vyplývajúcich z uzavretých zmlúv o poskytovaní nenávratného štátneho príspevku a predkladá návrh na záznam, alebo výmaz záložného práva v liste vlastníctva,
2. vypracúva návrh na začatie súdneho konania v prípadoch, ak došlo k porušeniu podmienok, za ktorých bol poskytnutý štátny príspevok na dofinancovanie družstevnej a individuálnej bytovej výstavby,
3. zastupuje štát v súdnych konaniach o vrátenie štátneho príspevku,
4. spolupracuje pri správe pohľadávok štátu, ktoré súvisia s individuálnou bytovou výstavbou.

# **Časť 7 ODBOR ŠKOLSTVA**

*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

## **a) na úseku odborných a metodických činností**

1. koordinuje odbornú činnosť v oblasti výchovno-vzdelávacieho procesu a vydáva organizačné pokyny pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojom územnom obvode v oblasti výchovno-vzdelávacieho procesu,
2. vykonáva odborné, metodicko-konzultačné činnosti pre vedúcich zamestnancov škôl a školských zariadení a ostatných pedagogických zamestnancov vrátane vedúcich zamestnancov školských jedální v územnom obvode okresného úradu,
3. rozhoduje o potvrdení obce ako školského úradu,
4. spolupracuje na koordinácii odborného vzdelávania a prípravy pre trh práce,
5. koordinuje termíny talentových skúšok na stredných školách vo svojom územnom obvode,
6. metodicky riadi školské úrady vo svojom územnom obvode,
7. vypracúva koncepcie a programy rozvoja kraja na úseku školstva v súčinnosti so samosprávnym krajom,
8. kontroluje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školského stravovania, výchovy a vzdelávania, poradenstva a služieb, s výnimkou kontroly, ktorú vykonáva Štátna školská inšpekcia, vrátane prípravy návrhov opatrení v oblasti riadiacej činnosti vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení,

9. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhoduje riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia, ktorého je zriaďovateľom okresný úrad (ďalej len „zriaďovateľ“) alebo riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia, ak obec nie je školským úradom a rozhoduje o odvolaní vo veciach ohrozovania výchovy a vzdelávania maloletého žiaka alebo zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka, v ktorých v prvom stupni rozhodla obec,
10. vykonáva štátnu správu v prvom stupni vo veci
  - 8.1. rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými školami a strednými školami v zahraničí,
  - 8.2. určenia školského obvodu,
  - 8.3. rozhodovania o návrhu počtu tried a počtu žiakov prvého ročníka pre všetky gymnáziá s osemročným štúdiom,
  - 8.4. rozhodovania o návrhu počtu tried prvého ročníka v stredných školách pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vrátane odborných učilíšť a praktických škôl a v študijných odboroch, v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje v cudzom jazyku na základe medzinárodnej dohody pre prijímacie konanie,
11. určuje spádovú školu pre žiakov, ktorí nemajú trvalý pobyt a plnia povinnú školskú dochádzku,
12. riadi a kontroluje výchovu a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením v špeciálnych školách a začlenených žiakov v bežných triedach základných a stredných škôl a v špeciálnych triedach základných škôl a stredných škôl,
13. organizačne zabezpečuje jazykové kurzy cudzincov s povoleným pobytom na území Slovenskej republiky,
14. vymenúva predsedov skúšobných komisií pre záverečné skúšky, maturitné skúšky, absolventské skúšky a štátne jazykové skúšky,
15. písomne informuje príslušné stavovské organizácie a profesijné organizácie
  - 14.1. do 8. marca o počte predmetových maturitných komisií pre teoretickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky a predmetových maturitných komisií pre praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky, o mieste a dátume konania teoretickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky a praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky,
  - 14.2. do 22. apríla o počte skúšobných komisií pre záverečnú skúšku, o mieste a dátume konania záverečnej skúšky,
  - 14.3. do 22. apríla o počte skúšobných komisií pre absolventskú skúšku v stredných odborných školách, o mieste a dátume konania absolventských skúšok v stredných odborných školách,
16. vedie evidenciu priestupkov prerokovaných odborom školstva,
17. je odvolacím orgánom vo veciach priestupkov na úseku školstva,
18. spolupracuje pri vybavovaní sťažností vo veci nepriznania a neuznania kreditov pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom škôl a školských zariadení vo svojom územnom obvode riaditeľom školy alebo riaditeľom školského zariadenia a nepriznania a neuznania kreditov riaditeľom škôl a riaditeľom školských zariadení vo svojom územnom obvode, ktorých nie je zriaďovateľom,
19. sleduje vývoj siete škôl a školských zariadení,
20. spolupracuje vo veciach výchovy a vzdelávania s obcami (školskými úradmi), samosprávnymi krajinami, orgánmi školskej samosprávy, inými štátnymi orgánmi, inými právnickými osobami a s fyzickými osobami a v oblasti metodiky riadenia výchovno-vzdelávacieho procesu, s Metodicko-pedagogickým centrom a jeho regionálnymi pracoviskami, Štátnym pedagogickým ústavom, Štátnym inštitútom odborného vzdelávania, Centrom vedecko-technických informácií Slovenskej republiky a Výskumným ústavom detskej psychológie a patopsychológie,

21. zverejňuje zoznamy voľných miest na prijatie žiakov na stredných školách, ktorých je zriaďovateľom, v členení podľa jednotlivých termínov prijímacieho konania v príslušnom školskom roku; určuje a zverejňuje zoznam škôl, po prerokovaní s príslušnými riaditeľmi stredných škôl a samosprávnym krajom, v ktorých budú žiaci neprijatí na štúdium v strednej škole plniť povinnú školskú dochádzku,
22. vykonáva metodické poradenstvo pri zavádzaní alternatívnych metód, obsahov a foriem výchovno-vzdelávacej činnosti nových študijných a učebných odborov,
23. spracúva podklady na morálne oceňovanie pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a nepedagogických zamestnancov a žiakov,
24. kontroluje a hodnotí realizáciu rozvojových projektov vyhlásených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“) pre školy a školské zariadenia vo svojom územnom obvode,
25. predkladá územnej školskej rade na vyjadrenie podklady ustanovené zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“),
26. poskytuje metodickú a poradenskú činnosť v oblasti výchovy a vzdelávania, školského stravovania, informatiky, práce s mládežou, rozvoja telesnej výchovy a športu a školám a školským zariadeniam v oblasti súťaží, práce s mládežou, rozvoja telesnej výchovy a športu,
27. vypracúva koncepciu štátnej starostlivosti o mládež v kraji, utvára potrebné materiálne, personálne a organizačné predpoklady pre jej starostlivosť a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z vládneho programu starostlivosti o deti a mládež, boja proti negatívnym javom (kriminalita, drogové závislosti, xenofóbia, rasizmus, záškoláctvo) škôl a školských zariadení,
28. podieľa sa na organizovaní využívania voľného času, rozvoja záujmových činností mládeže a na komplexnej starostlivosti o nadanú a talentovanú mládež,
29. zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení vlády v rôznych oblastiach v školách a v školských zariadeniach a realizáciu projektov v týchto oblastiach v školách, ktorých je zriaďovateľom a zabezpečuje ich organizovanie u iných zriaďovateľov,
30. organizuje, koordinuje a finančne zabezpečuje okresné a krajské kolá športových súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení vo svojom územnom obvode a predmetové olympiády žiakov škôl a školských zariadení vo svojom územnom obvode. Finančne zabezpečuje celoslovenské kolá súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení organizovaných na území kraja okrem celoslovenských kôl súťaží zabezpečovaných ministerstvom školstva a spolupracuje s organizátormi súťaží,
31. zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku starostlivosti o telesnú kultúru mládeže a spoluprácu so zriaďovateľmi, s právnickými osobami a občianskymi združeniami zabezpečujúcimi šport, telesnú kultúru detí a inú záujmovú činnosť žiakov škôl a školských zariadení vo svojom územnom obvode,
32. metodicky riadi a usmerňuje vedúcich zamestnancov zariadení školského stravovania a vydáva metodické pokyny týkajúce sa zásad prevádzky zariadení školského stravovania vrátane sledovania dodržiavania materiálno-spotrebných noriem pri príprave jedál v zariadeniach školského stravovania,
33. spolupracuje s príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva vo veciach stravovania detí a žiakov, hygieny a psychohygieny výchovno-vzdelávacieho procesu,
34. predkladá návrhy ministerstvu školstva na zaradenie, vyradenie a zmenu v sieti škôl a školských zariadení Slovenskej republiky, ktorých je zriaďovateľom a tiež v prípade, ak si to vyžadujú osobitné podmienky,
35. zbiera a kontroluje údaje o počte žiakov a ďalšie údaje potrebné na rozpis finančných prostriedkov z kapitoly ministerstva školstva a ministerstva v spolupráci s oddelením špecializovaných činností (zameranie najmä na počet a štruktúru pedagogických zamestnancov),

36. poskytuje odborné poradenstvo pedagogickým zamestnancom, odborným zamestnancom, školám a školským zariadeniam v oblasti plnenia kvalifikačných predpokladov na výkon pedagogickej činnosti a odbornej činnosti v školách a školských zariadeniach vo svojom územnom obvode,
37. zabezpečuje právne poradenstvo v oblasti riadenia škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom,
38. zabezpečuje delegovanie členov do rád škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, a delegovanie zástupcov na výberové konania na funkciu riaditeľa školy v školách vo svojom územnom obvode,
39. metodicky usmerňuje školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti okresného úradu v sídle kraja pri odškodňovaní pracovných a školských úrazov, vedie evidenciu školských úrazov z hľadiska štatistiky za školy a školské zariadenia vo svojom územnom obvode, spracúva porovnania a analýzy vývoja školskej úrazovosti,
40. poveruje riaditeľov základných škôl vo svojom územnom obvode na určenie pedagogických zamestnancov, ktorí vykonávajú pozorovanie dodržiavania pokynov a objektívnosti celoslovenského testovania žiakov základných škôl,
41. spolupracuje pri vykonávaní štátneho dohľadu a kontrole hospodárenia a využívania pridelených finančných prostriedkov v školách a školských zariadeniach, zriaďovatelia ktorých majú sídlo v jeho územnom obvode,
42. spolupracuje pri vykonávaní kontroly vo veci zabezpečovania činností a úloh obcí a samosprávnych krajov v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry podľa zákona č. 596/2003 Z. z.;

#### **b) na úseku analýz, finančných a kontrolných činností**

1. zabezpečuje vedenie a aktualizáciu údajov o rozpise rozpočtu škôl jednotlivých zriaďovateľov na webovom sídle okresného úradu,
2. rozpisuje a oznamuje výšku normatívnych a nenormatívnych príspevkov a úpravu výšky normatívnych príspevkov zriaďovateľom škôl vo svojom územnom obvode v zákonom stanovenej lehote,
3. vypočítava objem normatívnych a nenormatívnych zálohových príspevkov poskytovaných (mesačne, štvrťročne alebo jednorazovo) jednotlivým zriaďovateľom, vyhotovuje podklady na ich zaslanie prostredníctvom systému Štátnej pokladnice, zadáva platby do integrovaného informačného systému SAP a centru podpory predkladá platobné poukazy na realizáciu platieb, pre zriaďovateľov škôl vyhotovuje a zasiela oznámenia o výške poskytnutých príspevkov,
4. spracúva podklady zriaďovateľov na úhradu nákladov na dopravné, vzdelávacie poukazy, odchodné, vakcíny, záujmové vzdelávanie žiakov, vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, mimoriadne výsledky žiakov, na výchovu a vzdelávanie detí materských škôl, učebnice, pohybové aktivity v prírode, školy v prírode, rozvojové projekty vyhlasované ministerstvom školstva a iné projekty; podklady podľa pokynov predkladá ministerstvu školstva a rozpisuje zriaďovateľom výšku pridelených finančných prostriedkov,
5. spracúva pre ministerstvo školstva žiadosti zriaďovateľov škôl o pridelenie finančných prostriedkov pre asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním, spracúva zúčtovanie takto pridelených finančných prostriedkov od prijímateľov a navrhuje pridelenie vrátených finančných prostriedkov ďalším žiadateľom,
6. spracúva a kontroluje podklady zriaďovateľov na dohodovacie konanie (maturitné a záverečné skúšky, kreditové príplatky, dohodovacie konanie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov na osobné a prevádzkové náklady, bazény, prípadne iné) a podľa usmernenia ich predkladá ministerstvu školstva,

7. spracúva, kontroluje a štvrťročne sumarizuje výkaz o práci v školstve Škol 1-04 od príslušných zriaďovateľov pre ministerstvo školstva,
8. vykonáva metodickú činnosť pre všetky typy zriaďovateľov v oblasti normatívneho a nenormatívneho financovania, rozpočtovníctva, výkazníctva, atď.,
9. spracúva ekonomické analýzy a zabezpečuje ekonomické úlohy súvisiace so zriadením a zrušením škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom a vypracúva žiadosti a s nimi súvisiace dokumenty na zriadenie a zrušenie škôl a školských zariadení,
10. vykonáva zúčtovanie poskytnutých dotácií a transferov vrátane transferov na prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva vo vzťahu k príjemcom dotácie; vykonáva a zodpovedá za zúčtovanie poskytnutých dotácií a transferov v rámci svojej pôsobnosti,
11. spracúva súhrnnú správu o hospodárení za zriaďovateľov a za školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom, oznamuje konečný upravený rozpočet normatívnych a nenormatívnych príspevkov jednotlivým zriaďovateľom, kontroluje a nahráva protokoly zriaďovateľov k tejto správe,
12. spolupracuje pri vykonávaní štátneho dohľadu a kontrole hospodárenia a využívania pridelených finančných prostriedkov v školách a školských zariadeniach, zriaďovatelia ktorých majú sídlo v jeho územnom obvode,
13. prijíma a preveruje opodstatnenosť žiadostí zriaďovateľov na riešenie havarijných situácií v súlade so smernicou ministerstva školstva č. 29/2013, ktorou sa určuje postup pri poskytovaní finančných prostriedkov zriaďovateľom škôl na riešenie havarijných situácií, vedie a aktualizuje pre ministerstvo školstva databázu žiadostí zriaďovateľov na riešenie havarijných situácií,
14. predkladá ministerstvu školstva údaje potrebné na účely rozpočtovania, financovania, rozhodovania, riadiacej činnosti a kontrolnej činnosti podľa zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 597/2003 Z. z.“) v určených lehotách; ministerstvo školstva oznámi podrobnosti o požadovaných údajoch a forme ich poskytnutia,
15. sleduje a analyzuje čerpanie rozpočtu škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, v prípade potreby vykonáva úpravy rozpočtu,
16. zostavuje podklady do návrhu rozpočtu za školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom na nasledujúci rozpočtový rok a ďalšie dva rozpočtové roky,
17. rozpisuje rozpočet normatívnych a nenormatívnych finančných prostriedkov, príspevku na výchovu a vzdelávanie v materských školách, projektov a súťaží pre školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom
18. rozpisuje a oznamuje zriaďovateľom škôl výšku finančných prostriedkov na individuálny nákup učebníc pre školy, v ktorých sa vzdelávanie považuje za sústavnú prípravu na povolanie,
19. zabezpečuje finančne na základe uzatvorených zmlúv s organizátormi súťaže detí a žiakov škôl a školských zariadení organizované na území kraja, vyhotovuje k nim podklady, vykonáva základnú finančnú kontrolu a zadáva do integrovaného informačného systému SAP objednávky na poskytnutie preddavkov a objednávky na úhradu faktúr za realizované súťaže, ktorých vyhlasovateľom je ministerstvo školstva,
20. analyzuje čerpanie osobných nákladov jednotlivých škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom,
21. prijíma a vyhodnocuje požiadavky škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, na opravy, údržbu, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie, investície a havárie,
22. žiada ministerstvo školstva o pridelenie finančných prostriedkov na nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia, osobných automobilov, výstavbu, prístavbu, modernizáciu a rekonštrukciu školských objektov pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti okresného úradu podľa naliehavosti riešenia potreby,
23. zodpovedá za včasné a správne predloženie konsolidačných balíkov a odsúhlasovacích formulárov do centrálného konsolidačného systému; poskytuje podklady a spolupracuje pri výkone konsolidácie a auditu konsolidovanej účtovnej závierky,

24. vykonáva rozpis schváleného rozpočtu na príslušný rozpočtový rok v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu v informačnom systéme Štátnej pokladnice a realizuje úpravy v rozpočtovom informačnom systéme Štátnej pokladnici pre školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom,
25. preberá a kontroluje účtovné závierky a finančné a účtovné výkazy škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, vytvára sumárne výkazy, ktoré predkladá príslušným nadriadeným orgánom,
26. v spolupráci so štatutármi škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, zabezpečuje investičnú činnosť pri príprave alebo uskutočňovaní stavieb alebo technologických častí stavieb škôl a školských zariadení,
27. zúčastňuje sa na príprave podkladov alebo na kontrole podkladov k schváleniu nájomných zmlúv a iných zmluvných vzťahov škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom,
28. kontroluje a sumarizuje platové inventúry škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom a na základe toho posudzuje požiadavky škôl a školských zariadení na osobné výdavky, sleduje pomer pedagogických a nepedagogických zamestnancov, ich vekovú štruktúru,
29. štvrťročne kontroluje, spracúva a vytvára sumárne protokoly štatistického výkazu ministerstva školstva Škol 1-04 za školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom,
30. spracúva finančné požiadavky škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, vo veciach majetkovoprávných v súvislosti s vedením centrálného registra evidencie majetku štátu, centrálného registra pohľadávok štátu a riešenia záväzkov vyplývajúcich z majetkovoprávných vzťahov,
31. spracúva údaje v centrálnom registri škôl a školských zariadení za zriaďovateľov, ktorým to ich technické podmienky neumožňujú,
32. usmerňuje vo vymedzenom rozsahu metodicky školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom, vo veciach správy majetku štátu – centrálna evidencia prebytočného majetku štátu, inventarizácia majetku,
33. predkladá ministerstvu mesačne po zúčtovaní výplat údaje o čerpaní mzdových prostriedkov a poisťného a príspevku do poisťovní za školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom,
34. spracúva, kontroluje, odsúhlasuje a sumarizuje údaje v rozpočtovom informačnom systéme nefinančné ukazovatele – modul Mzdy týkajúce sa vykazovania zamestnanosti a čerpania miezd za školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom,
35. zabezpečuje rozpis, zmeny rozpisu, oznamuje a poskytuje finančné prostriedky na činnosť školských úradov obcí a cirkevných zriaďovateľov,
36. vyhotovuje podklady na zadávanie a zaúčtovanie vrátených bežných a kapitálových transferov a finančných prostriedkov na súťaže žiakov v integrovanom informačnom systéme SAP,
37. zabezpečuje rozpis, zmeny rozpisu a analýzu očakávanej skutočnosti príjmov v školách a školských zariadeniach, ktorých je zriaďovateľom,
38. metodicky usmerňuje školy a školské zariadenia, ktorých je zriaďovateľom, v oblasti centrálnej evidencie pohľadávok štátu,
39. vyhotovuje podklady a zadáva do integrovaného informačného systému SAP objednávky na účasť na vzdelávacích aktivitách zamestnancov odboru školstva;

### **c) na úseku špecializovaných činností**

1. vykonáva štátny dohľad a kontrolu hospodárenia a využívania pridelených finančných prostriedkov v školách a školských zariadeniach, zriaďovatelia ktorých majú sídlo v jeho územnom obvode, a závery z kontrolnej činnosti predkladá odboru kontroly ministerstva školstva,

2. spolupracuje s riaditeľmi škôl a riaditeľmi školských zariadení pri zabezpečovaní personálneho obsadenia škôl a školských zariadení; zverejňuje informácie o voľných pracovných miestach v školách a školských zariadeniach v územnom obvode okresného úradu, osobitne informácie o voľných pracovných miestach pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov; vyjadruje sa k ročným plánom kontinuálneho vzdelávania škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti okresného úradu,
3. posudzuje, sleduje a analyzuje splňanie kvalifikačných predpokladov vzdelania pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov škôl a školských zariadení vo svojom územnom obvode,
4. na požiadanie iných zriaďovateľov škôl a školských zariadení metodicky usmerňuje odmeňovanie, pracovno-právne vzťahy a zaradovanie zamestnancov škôl a školských zariadení do platových tried a vydáva stanoviská v uvedenej oblasti,
5. vedie a aktualizuje register škôl, školských zariadení a ich elokovaných pracovísk vo svojom územnom obvode,
6. vykonáva zber a spracúvanie štatistických ukazovateľov pre potreby štatistiky,
7. zbiera a kontroluje údaje o počte žiakov a ďalšie údaje potrebné na rozpis finančných prostriedkov z kapitoly ministerstva školstva a z kapitoly ministerstva (zameranie najmä na počet a štruktúru pedagogických zamestnancov),
8. vykonáva kontrolu údajov poskytnutých obcou na účely rozdeľovania a poukazovania výnosu dane obciam a ukladá pokuty za porušenie zákona v tejto oblasti,
9. vykonáva metodickú pomoc pri zbere údajov, zbiera a kontroluje údaje potrebné na rozpis nenormatívnych finančných prostriedkov,
10. vybavuje sťažnosti vo veci nepriznania a neuznania kreditov pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom škôl a školských zariadení vo svojom územnom obvode riaditeľom škôl alebo riaditeľom školských zariadení a nepriznania a neuznania kreditov riaditeľom škôl a riaditeľom školských zariadení vo svojom územnom obvode, okrem škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom,
11. poskytuje odbornú poradenskú činnosť riaditeľom škôl a riaditeľom školských zariadení v spolupráci s Centrom bezpečnostnotechnických činností Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a civilnej ochrany pre školy, ktorých je zriaďovateľom,
12. zabezpečuje na požiadanie právne poradenstvo riaditeľom škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, v oblasti riadenia škôl a školských zariadení, v oblasti kontinuálneho vzdelávania, priznávania kreditov a uznávania kreditov riaditeľmi škôl a školských zariadení, platnosti kreditov a vyplácania kreditového príplatku,
13. zabezpečuje výberové konania na obsadenie miest riaditeľov škôl a riaditeľov školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom, a pripravuje podklady súvisiace s vymenúvaním a odvolávaním riaditeľov škôl a riaditeľov školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom,
14. zabezpečuje uplatňovanie pracovno-právnych vzťahov riaditeľov škôl a riaditeľov školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom a vedie ich personálnu agendu,
15. vyhotovuje pracovné zmluvy a oznámenia o výške a zložení funkčného platu riaditeľov škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom a pripravuje a predkladá návrhy na priznanie odmien riaditeľom uvedených škôl a školských zariadení,
16. zabezpečuje personálne úlohy súvisiace so zriadením a zrušením škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom,
17. vypracúva návrhy vnútorných mzdových predpisov na odmeňovanie riaditeľov škôl a riaditeľov školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom,
18. prešetruje sťažnosti a petície a vykonáva následnú kontrolu prijatých opatrení v školách a školských zariadeniach, ktorých je zriaďovateľom,
19. zabezpečuje administratívne a ekonomicko-technické činnosti odboru,

20. kontroluje návrhy zmlúv o nájme a prenájme budov škôl a školských zariadení, miestností a prísluších priestorov, ktorých je zriaďovateľom, a predkladá ich na schválenie,
21. zabezpečuje správne konanie súvisiace s kontrolou (ukladanie pokút podľa zákona č. 597/2003 Z. z., zákona č. 596/2003 Z. z., zákona č. 9/2010 Z. z. a pod.),
22. ukladá pokuty za správny delikt právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi podľa zákona č. 1/2014 Z. z. o organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
23. prerokúva priestupky a správne delikty a ukladá pokuty podľa zákona č. 440/2015 Z. z. o športe v znení zákona č. 354/2016 Z. z. a oznamuje ministerstvu školstva dátum, kedy rozhodnutie o správnom delikte a rozhodnutie o priestupku nadobudlo právoplatnosť,
24. uložené pokuty zadáva do informačného systému,
25. spracúva žiadosti o poskytnutie ochrany pri oznámení trestného činu alebo správneho deliktu a postupuje ju príslušnému správneému orgánu,
26. zabezpečuje v spolupráci s centrom podpory zverejňovanie údajov odboru školstva na webovom sídle ministerstva (aktualizáciu databázy záujemcov o prácu v školstve, informácie k maturitám, prijímaciemu konaniu, rozpočtu škôl a školských zariadení a pod.),
27. vykonáva finančnú kontrolu na mieste v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti okresného úradu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu, všeobecného rozpočtu Európskej únie, s materiálnymi hodnotami a majetkom, ktorý má v správe, a kontroluje efektívnosť a účelnosť ich využitia.

## **Časť 8**

### **ODBOR VÝSTAVBY A BYTOVEJ POLITIKY**

#### *okresný úrad podľa článku 1 smernice*

#### **a) na úseku štátnej stavebnej správy**

1. vykonáva štátnu stavebnú správu v druhom stupni vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni koná obec ako stavebný úrad,
2. riadi a kontroluje výkon prenesenej štátnej správy vykonávanej obcami ako stavebnými úradmi a podieľa sa na tvorbe koncepcií v oblasti povoľovania a realizácie stavieb,
3. plní úlohy štátneho stavebného dohľadu a kontroluje činnosť štátneho stavebného dohľadu vykonávanú poverenými zamestnancami stavebných úradov,
4. zabezpečuje výkon pôsobnosti stavebného úradu, ak obec dlhodobo, najmenej šesť mesiacov, nevykonáva svoju pôsobnosť stavebného úradu,
5. zabezpečuje výkon pôsobnosti stavebného úradu pri vyhradenej právomoci pri jednotlivých technicky náročných alebo neobvyklých stavbách alebo opatreniach s väčšími alebo rozsiahlejšími účinkami na životné prostredie v ich okolí,
6. určuje, ktorý stavebný úrad vykoná konanie a vydá rozhodnutie v prípade stavieb alebo opatrení presahujúcich hranice územného obvodu jedného stavebného úradu,
7. určuje, ktorý stavebný úrad vykoná konanie a vydá rozhodnutie, ak bola na konanie príslušná obec ako stavebný úrad a bola zároveň navrhovateľom, stavebníkom alebo vlastníkom stavby, alebo žiadateľom o povolenie terénnych úprav, prác alebo zariadení, ktoré boli predmetom konania,
8. vedie a aktualizuje zoznam sídiel spoločných obecných úradov, pre ktoré spoločný obecný úrad plní úlohy na úseku územného konania a stavebného poriadku,
9. vykonáva pôsobnosť prvostupňového stavebného úradu vo veciach vyvlastnenia a vydáva rozhodnutia o vyvlastnení,



10. vykonáva pôsobnosť prvostupňového stavebného úradu vo veciach územného konania a vydáva územné rozhodnutie pre stavby diaľnic a rýchlостných ciest a pre stavby významných investícií podľa osobitných právnych predpisov,
11. prešetruje sťažnosti fyzických osôb a právnických osôb a vybavuje petície občanov a právnických osôb na úseku územného konania, stavebného poriadku, sankcií a vyvlastnenia smerujúce proti činnosti obce ako stavebného úradu,
12. plní ďalšie úlohy na úseku štátnej stavebnej správy uložené Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo dopravy“);

## **b) na úseku územného plánovania**

1. plní funkciu orgánu územného plánovania,
2. posudzuje návrh zadania pre územný plán obce a zadania pre územný plán zóny,
3. vydáva stanovisko pri prerokovaní návrhu zadania pre územný plán obce a zadania pre územný plán zóny,
4. vydáva stanovisko pri prerokovaní konceptu územného plánu obce a konceptu územného plánu zóny,
5. preskúmava návrh územného plánu obce a návrh územného plánu zóny,
6. vydáva stanovisko pri prerokovaní návrhu územného plánu obce a návrhu územného plánu zóny,
7. rieši rozpory pri prerokovaní územnoplánovacej dokumentácie,
8. je metodickým orgánom pre činnosť obcí na úseku územného plánovania,
9. koordinuje činnosť s orgánmi územného plánovania na samosprávnych krajoch,
10. obstaráva územnoplánovacie podklady a uplatňuje ich v územnoplánovacej praxi,
11. vyjadruje sa k územnoplánovacím podkladom, ktoré neobstarával, k rôznym strategickým dokumentom a k iným dokumentáciám z hľadiska ich súladu s územnoplánovacou dokumentáciou a z hľadiska riešenia priestorového usporiadania a funkčného využívania územia,
12. určuje rozhodujúce smery štátnej politiky na úseku územného plánovania na úrovni kraja,
13. podieľa sa na vykonávaní informačných činností pre informačný systém o územnom plánovaní,
14. vybavuje petície občanov a právnických osôb na úseku územného plánovania smerujúcich proti činnosti obce ako orgánu územného plánovania,
15. plní ďalšie úlohy na úseku územného plánovania uložené ministerstvom dopravy;

## **c) na úseku bytovej politiky**

1. zabezpečuje prijímanie, posudzovanie a overovanie žiadostí o poskytnutie štátnej podpory rozvoja bývania vo forme dotácií z ministerstva dopravy a úverov zo Štátneho fondu rozvoja bývania (ďalej len „podpora“) a žiadostí o poskytnutie štátnej podpory na obstaranie náhradných nájomných bytov,
2. vedie evidenciu podaných žiadostí o poskytnutie podpory, a to v oblasti dotácií na obstaranie nájomných bytov, výstavby technickej vybavenosti a obnovu bytového fondu podľa osobitných predpisov a v oblasti podpory zo Štátneho fondu rozvoja bývania a spracúva výsledok posúdenia žiadosti v posudzovacom protokole,
3. zostavuje poradie overených žiadostí v súlade s kritériami pre výber žiadosti stanovených ministerstvom dopravy,
4. zasiela vyhovujúce žiadosti s úhrnnou požadovanou dotáciou do výšky limitu ministerstvu dopravy a vyhovujúce žiadosti o poskytnutie úveru Štátnemu fondu rozvoja bývania a žiadosti, ktoré nesplnili podmienky pre poskytnutie dotácie zasiela späť žiadateľovi,

5. zabezpečuje výkon kontroly vynakladania verejných finančných prostriedkov na rozvoj bývania poskytnutých z prostriedkov ministerstva dopravy a prostriedkov Štátneho fondu rozvoja bývania, vykonáva predbežnú finančnú kontrolu pred čerpaním finančných prostriedkov na podporených stavbách a zabezpečuje výkon kontroly plnenia zmluvných podmienok pri stavbách, na ktoré bola poskytnutá podpora,
6. overuje súlad fakturácie so skutočne vykonanými stavebnými prácami a dodávkami na podporovaných stavbách, dokumentuje realizáciu výstavby týchto stavieb a archivuje faktúry a dokumentáciu o realizácii podporených stavieb v písomnej alebo elektronickej forme po dobu piatich rokov od ukončenia stavby,
7. zabezpečuje spracovanie podkladov k financovaniu podporených stavieb z mimorozpočtových účtov zriadených v Štátnej pokladnici a spracúva podklady pre zúčtovanie finančných prostriedkov so štátnym rozpočtom za predchádzajúci kalendárny rok,
8. zabezpečuje spracovanie podkladov k čerpaniu úverov zo Štátneho fondu rozvoja bývania,
9. zabezpečuje spracovanie podkladov a návrhov pre rozvoj bývania v kraji, regionálnych koncepcií zameraných na vytváranie podmienok pre rozvoj bývania a poskytuje informácie o formách pomoci štátu pri zveľaďovaní a rozširovaní bytového fondu,
10. spolupracuje s inými orgánmi štátnej správy pri tvorbe opatrení súvisiacich s rozvojom bývania, spolupracuje s orgánmi samosprávy pri riešení problémov rozvoja bývania a metodicky usmerňuje orgány samosprávy pri tvorbe a realizácii miestnej bytovej politiky, pri zabezpečovaní dostupnosti pozemkov pre bytovú výstavbu a ich zainvestovaní technickou vybavenosťou,
11. vykonáva ďalšie činnosti uložené nadriadeným orgánom.

## Časť 9

### **ODBOR CESTNEJ DOPRAVY A POZEMNÝCH KOMUNIKÁCIÍ**

*okresný úrad podľa článkov 1 a 2 smernice*

#### **a) všeobecná pôsobnosť**

*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

1. spolupracuje s krajským dopravným inšpektorátom Policajného zboru pri koordinácii odborov cestnej dopravy a pozemných komunikácií okresných úradov vo svojom územnom obvode,
2. riadi, kontroluje a koordinuje výkon štátnej správy vykonávaný odbormi cestnej dopravy a pozemných komunikácií okresných úradov, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode;

#### **b) na úseku podmienok prevádzky vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách**

1. vykonáva štátny odborný dozor vo svojom územnom obvode,
2. vystupuje ako schvaľovací úrad a plní jeho funkcie,
3. rozhoduje o dočasnom vyradení alebo trvalom vyradení vozidiel z premávky na pozemných komunikáciách a o ich opätovnom uvedení do premávky,
4. povoľuje zriadenie stacionárnej stanice technickej kontroly, mobilnej stanice technickej kontroly, stacionárneho pracoviska emisnej kontroly, mobilného pracoviska emisnej kontroly, pracoviska kontroly originality a rozhoduje o udelení, zmene, pozastavení alebo zrušení oprávnení na vykonávanie technickej kontroly, emisnej kontroly, kontroly originality alebo na montáže plynových zariadení,

5. rozhoduje o udelení, zmene, pozastavení alebo zrušení osvedčenia o odbornej spôsobilosti na vykonávanie technickej kontroly, emisnej kontroly, kontroly originality alebo montáže plynových zariadení,
6. vedie evidenciu oprávnených osôb technickej kontroly, oprávnených osôb emisnej kontroly, oprávnených osôb kontroly originality, oprávnených osôb montáže plynových zariadení, kontrolných technikov, technikov emisnej kontroly, technikov kontroly originality a technikov montáže plynových zariadení v rámci svojho územného obvodu a poskytuje údaje do jednotného informačného systému,
7. sleduje, či prevádzkovateľ vozidla podrobuje vozidlo v ustanovených lehotách pravidelným technickým kontrolám a pravidelným emisným kontrolám a tieto údaje porovnáva s databázou evidovaných vozidiel,
8. ukladá pokuty za správne delikty, poriadkové pokuty a prerokúva priestupky; uložené pokuty zadáva do informačného systému,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

9. vykonáva štátny odborný dozor v územnom obvode kraja;

**c) na úseku autoškôl**

1. vykonáva štátny odborný dozor vo svojom územnom obvode,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

2. rozhoduje o registrácii autoškôl, o zmene v registrácii autoškôl a o zrušení registrácie autoškôl,
3. udeľuje a odníma inštruktorské oprávnenie a vydáva a odoberá inštruktorské preukazy, vykonáva v nich zmeny, predlžuje ich platnosť,
4. zaznamenáva údaje o inštruktoroch a inštruktorských oprávneniach do evidencie inštruktorov autoškôl vedenej v informačnom systéme,
5. overuje spôsobilosť technickej základne autoškôl,
6. vykonáva štátny odborný dozor v územnom obvode kraja,
7. prerokúva priestupky a ukladá pokuty za správne delikty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
8. spolupracuje pri zabezpečovaní vykonávania inštruktorských skúšok;

**d) na úseku základnej kvalifikácie a pravidelného výcviku**

1. vykonáva štátny odborný dozor v územnom obvode, v ktorom má sídlo okresný úrad,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

2. rozhoduje o registrácii na vykonávanie kurzov základnej kvalifikácie a kurzov pravidelného výcviku, dočasnom pozastavení platnosti registrácie, zmene registrácie alebo zrušení registrácie a vedie evidenciu vydaných registrácií,
3. zostavuje skúšobnú komisiu,
4. zabezpečuje vykonávanie skúšok,
5. vydáva osvedčenia o základnej kvalifikácii a osvedčenia o pravidelnom výcviku,
6. vydáva kvalifikačné karty vodičov,
7. vykonáva štátny odborný dozor nad prevádzkovateľmi školiaceho strediska v územnom obvode kraja,
8. ukladá pokuty za správne delikty a poriadkové pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

## **e) na úseku cestnej dopravy**

*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

1. udeľuje a odníma povolenia na výkon povolania prevádzkovateľa cestnej dopravy,
2. vydáva a odníma licencie Spoločenstva,
3. udeľuje a odníma koncesie na výkon taxislužby a osvedčenia vozidla taxislužby,
4. vydáva preukazy vodiča a ich duplikáty a odníma preukazy vodiča,
5. odovzdáva dopravcom na základe poverenia ministerstva dopravy prepravné povolenia pridelené príslušným orgánom iného štátu dopravcom so sídlom alebo s trvalým pobytom v Slovenskej republike,
6. vydáva osvedčenia o prevádzkovaní cestnej dopravy pre vlastnú potrebu podľa osobitného predpisu,
7. zriaďuje skúšobné komisie na preukazovanie odbornej spôsobilosti vedúcich dopravy a prevádzkovateľov cestnej dopravy a na výkon taxislužby, vymenúva a odvoláva ich členov a zabezpečuje organizačno-technicky ich činnosť,
8. vydáva na základe výsledku skúšky osvedčenia o odbornej spôsobilosti v oblasti cestnej nákladnej / osobnej dopravy, osvedčenia o odbornej spôsobilosti na vykonávanie taxislužby a ich duplikáty,
9. je zberným miestom údajov do vnútroštátneho elektronického registra prevádzkovateľov cestnej dopravy, do informačného systému a do registra taxislužby,
10. ukladá v prvom stupni pokuty za iné správne delikty a prerokúva v prvom stupni priestupky v cestnej doprave, ku ktorým došlo v jeho územnom obvode, okrem pravidelnej dopravy a taxislužby a prípadov, kedy ukladá pokuty ministerstvo dopravy; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
11. vykonáva odborný dozor v územnom obvode kraja;

## **f) na úseku záznamových zariadení v cestnej doprave**

*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

prerokúva v prvom stupni priestupky, ku ktorým došlo v územnom obvode kraja; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

## **g) na úseku pozemných komunikácií**

1. ako cestný správny orgán vykonáva štátnu správu vo veciach ciest II. a III. triedy
  - 1.1. určuje so súhlasom dopravného inšpektorátu použitie dopravných značiek a dopravných zariadení, povoľuje zriadenie vyhradených parkovísk a ak ide o zastavané územie alebo o územie určené na zastavanie, aj po prerokovaní s obcou,
  - 1.2. rozhoduje po predchádzajúcom súhlase dopravného inšpektorátu o pripájaní pozemných komunikácií, zriaďovaní vjazdov z cesty na susedné nehnuteľnosti, o úpravách alebo zrušení pripojenia pozemných komunikácií a vjazdov na susedné nehnuteľnosti,
  - 1.3. vydáva záväzné stanovisko v rámci konania, ak konanie o pripojení podľa bodu 1.2. súvisí s umiestnením stavby alebo využitím územia, o ktorom rozhoduje stavebný úrad v územnom konaní, konanie je podľa bodu 1.2. súčasťou územného konania a cestný správny orgán, ktorý má postavenie dotknutého orgánu,
  - 1.4. vykonáva štátny odborný dozor,
  - 1.5. rozhoduje po dohode s dopravným inšpektorátom o uzávierke, obchádzke a odklone,
  - 1.6. povoľuje so súhlasom dopravného inšpektorátu zvláštne užívanie cesty,

- 1.7. povoľuje so súhlasom dopravného inšpektorátu v odôvodnených prípadoch výnimku zo zákazu činnosti v cestnom ochrannom pásme,
- 1.8. rozhoduje po dohode s orgánom životného prostredia o umiestňovaní a druhovom zložení cestnej zelene a o výrube jej drevín,
- 1.9. povoľuje vo výnimočnom prípade po dohode s dopravným inšpektorátom a so súhlasom ministerstva dopravy výnimku na nové kríženie cesty so železnicou,
- 1.10. rozhoduje o spôsobe a lehote preloženia alebo odstránenia vedenia každého druhu umiestneného na ceste, ktoré svojím umiestnením a technickým spracovaním nezodpovedá ustanoveniam cestného zákona, ak nedôjde k dohode medzi správcou cesty a vlastníkom a správcou vedenia,
2. povoľuje so súhlasom dopravného inšpektorátu zvláštne užívanie diaľnic a ciest na prepravu nadmerne ťažkých alebo rozmerných predmetov a vozidiel alebo na prepravu, ktorej vozidlá prekračujú hmotnosť pripadajúcu na jednu nápravu nad mieru povolenú osobitným predpisom (ďalej len „nadmerná a nadrozmerná preprava“), ak prepravná trasa nepresahuje územný obvod okresného úradu,
3. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni rozhoduje obec,
4. riadi a kontroluje výkon štátnej správy uskutočňovanej obcami ako prenesený výkon štátnej správy a výkon štátneho odborného dozoru vykonávaného obcami,
5. prerokúva priestupky na úseku pozemných komunikácií okrem priestupkov na úseku miestnych komunikácií a účelových komunikácií a ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
6. vyjadruje sa pri prerokovaní územných plánov obcí a zón,
7. povoľuje so súhlasom dopravného inšpektorátu a dotknutého cestného správneho orgánu športové a iné podujatia konané na cestách nepresahujúcich územný obvod okresného úradu,
8. v rozsahu svojej pôsobnosti ukladá pokutu právnickej alebo fyzickej osobe – podnikateľovi podľa osobitných predpisov za porušenie cestného zákona; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
9. ako špeciálny stavebný úrad vykonáva štátnu správu vo veciach ciest II. a III. triedy, najmä
  - 9.1. rozhoduje o povolení stavby cesty a jej súčasti,
  - 9.2. rozhoduje o povolení zmeny stavby pred dokončením,
  - 9.3. rozhoduje o predĺžení platnosti stavebného povolenia,
  - 9.4. rozhoduje o trvalom užívaní stavby,
  - 9.5. rozhoduje o predčasnom užívaní stavby,
  - 9.6. rozhoduje o zmene v užívaní stavby,
  - 9.7. nariaďuje alebo povoľuje odstraňovanie stavby,
  - 9.8. nariaďuje zjednanie nápravy na stavbe, rozhoduje o zastavení prác na stavbe a o zrušení stavebného povolenia,
  - 9.9. dodatočne povoľuje stavbu,
  - 9.10. prerokúva priestupky fyzických osôb a správne delikty právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov a ukladá sankcie,
  - 9.11. zabezpečuje výkon štátneho stavebného dohľadu,
  - 9.12. oznamuje stavebníkovi, že proti uskutočneniu drobnej stavby, stavebnej úpravy alebo udržiavacím prácam nemá námietky, alebo mu určí, že ohlásenú drobnú stavbu, stavebnú úpravu alebo udržiavacie práce možno uskutočniť len na základe stavebného povolenia,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

10. ako cestný správny orgán vykonáva štátnu správu vo veciach ciest I. triedy, najmä

- 10.1. určuje so súhlasom dopravného inšpektorátu použitie dopravných značiek a dopravných zariadení, povoľuje zriadenie vyhradených parkovísk a ak ide o zastavané územie alebo o územie určené na zastavenie, aj po prerokovaní s obcou,
- 10.2. rozhoduje po predchádzajúcom súhlase dopravného inšpektorátu o pripájaní pozemných komunikácií, zriaďovaní vjazdov z cesty na susedné nehnuteľnosti, o úpravách alebo zrušení pripojenia pozemných komunikácií a vjazdov na susedné nehnuteľnosti,
- 10.3. ak konanie o pripojení podľa bodu 10.2. súvisí s umiestnením stavby alebo využitím územia, o ktorom rozhoduje stavebný úrad v územnom konaní, je konanie podľa bodu 10.2. súčasťou územného konania a cestný správny orgán, ktorý má postavenie dotknutého orgánu, v rámci tohto konania vydáva záväzné stanovisko,
- 10.4. vykonáva štátny odborný dozor,
- 10.5. rozhoduje po dohode s dopravným inšpektorátom o uzávierke, obchádzke a odklone,
- 10.6. povoľuje so súhlasom dopravného inšpektorátu zvláštne užívanie cesty,
- 10.7. povoľuje po predchádzajúcom súhlase dopravného inšpektorátu v odôvodnených prípadoch výnimku zo zákazu činnosti v cestnom ochrannom pásme,
- 10.8. rozhoduje o umiestňovaní a druhovom zložení cestnej zelene a o výrube jej drevín,
- 10.9. povoľuje vo výnimočnom prípade po dohode s dopravným inšpektorátom a so súhlasom ministerstva dopravy výnimku na nové kríženie cesty so železnicou,
- 10.10. rozhoduje o spôsobe a lehote preloženia alebo odstránenia vedenia každého druhu umiestneného na ceste, ktoré svojim umiestnením a technickým spracovaním nezodpovedá ustanoveniam cestného zákona, ak nedôjde k dohode medzi správcom cesty a vlastníkom a správcom vedenia,
11. povoľuje so súhlasom dopravného inšpektorátu zvláštne užívanie diaľnic a ciest na nadmernú a nadrozmernú prepravu, ak prepravná trasa presahuje územný obvod jedného okresného úradu. Ak prepravná trasa presahuje územný obvod kraja, povoľuje ju okresný úrad v sídle kraja, na ktorého území sa preprava začína,
12. dodatočne vyberá rozhodnutím zvýšený správny poplatok podľa osobitného predpisu, ak sa nadmerná a nadrozmerná preprava vykonala na diaľnici alebo na ceste bez povolenia. Rozhodnutie vydá ten okresný úrad v sídle kraja, na ktorého území sa nepovolená preprava zistila,
13. vyjadruje sa pri prerokovaní územných plánov regiónov,
14. povoľuje so súhlasom dopravného inšpektorátu športové a iné podujatia konané na cestách presahujúcich územný obvod okresu alebo územný obvod kraja. Športové a iné podujatia konané na cestách presahujúcich územný obvod kraja povoľuje ten okresný úrad v sídle kraja, na ktorého území sa podujatie začína,
15. v rozsahu svojej pôsobnosti ukladá pokutu právnickej alebo fyzickej osobe – podnikateľovi podľa osobitných predpisov za porušenie cestného zákona; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
16. ako špeciálny stavebný úrad vykonáva štátnu správu vo veciach ciest I. triedy
  - 16.1. rozhoduje o povolení stavby cesty a jej súčasti,
  - 16.2. rozhoduje o povolení zmeny stavby pred dokončením,
  - 16.3. rozhoduje o predĺžení platnosti stavebného povolenia,
  - 16.4. rozhoduje o trvalom užívaní stavby,
  - 16.5. rozhoduje o predčasnom užívaní stavby,
  - 16.6. rozhoduje o zmene v užívaní stavby,
  - 16.7. nariaďuje alebo povoľuje odstraňovanie stavby,
  - 16.8. nariaďuje zjednanie nápravy na stavbe, rozhoduje o zastavení prác na stavbe a o zrušení stavebného povolenia,

- 16.9. dodatočne povoľuje stavbu,
- 16.10. prerokúva priestupky fyzických osôb a správne delikty právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov a ukladá sankcie,
- 16.11. zabezpečuje výkon štátneho stavebného dohľadu,
- 16.12. oznamuje stavebníkovi, že proti uskutočneniu drobnej stavby, stavebnej úpravy alebo udržiavacím prácam nemá námietky alebo, mu určí, že ohlásenú drobnú stavbu, stavebnú úpravu alebo udržiavacie práce možno uskutočniť len na základe stavebného povolenia;

#### **h) na úseku elektronického mýta**

1. prerokúva priestupky a ukladá pokuty,
2. prerokúva správne delikty a ukladá pokuty právnickej osobe, fyzickej osobe – podnikateľovi alebo fyzickej osobe,
3. uložené pokuty zadáva do informačného systému;

#### **i) na úseku diaľničných známk**

1. prerokúva priestupky a ukladá pokuty,
2. prerokúva správne delikty a ukladá pokuty právnickej osobe, fyzickej osobe – podnikateľovi alebo fyzickej osobe,
3. uložené pokuty zadáva do informačného systému.

### **Časť 10**

## **ODBOR STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE**

Zabezpečuje výkon štátnej správy starostlivosti o životné prostredie v rozsahu ustanovenom zákonom č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi a právne záväznými aktmi Európskej únie, najmä

#### **a) na úseku špecializovaných činností**

1. spolupracuje s Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo životného prostredia“) prostredníctvom jeho odborných organizačných útvarov pri zabezpečovaní výkonu štátnej správy starostlivosti o životné prostredie,
2. zabezpečuje funkciu vecného správcu automatizovaného informačného systému podľa osobitných zákonov, evidenciu a uchovávanie dokumentácie,
3. prijíma hlásenia a oznámenia,
4. rozhoduje o poplatkoch,
5. ukladá pokuty v súlade s osobitnými zákonmi v oblasti starostlivosti o životné prostredie; uloženie pokuty zadáva do informačného systému,
6. schvaľuje programy a plány vyplývajúce z osobitných zákonov v oblasti starostlivosti o životné prostredie,
7. vykonáva činnosti v rámci protipovodňovej ochrany, povodňové prehliadky, vyčísluje a verifikuje povodňové škody a vydáva povodňové štatúty a pod.,
8. vedie evidencie vo veciach štátnej správy starostlivosti o životné prostredie,
9. predkladá návrhy na školenia a skúšky ministerstvu životného prostredia v oblasti zabezpečenia odborných kvalifikačných predpokladov pre štátnych zamestnancov,
10. vykonáva iné úkony agendy starostlivosti o životné prostredie,

11. kontroluje výkon štátnej správy starostlivosti o životné prostredie uskutočňovanej obcami, informáciu o kontrole výkonu štátnej správy zasiela do konca februára bežného roka za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka odboru starostlivosti o životné prostredie okresného úradu podľa článku 1 smernice,
12. upozorňuje obce na nedostatky, ktoré zistí v ich činnosti pri výkone štátnej správy starostlivosti o životné prostredie a vyhradzuje si pôsobnosť obce vo veciach štátnej správy starostlivosti o životné prostredie, ak to dovoľuje zákon a boli splnené zákonné podmienky,
13. vykonáva štátny dozor vo veciach dosiahnutia cieľov štátnej environmentálnej politiky na miestnej úrovni na základe žiadosti Environmentálneho fondu v súlade so zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
14. vykonáva úkony na ďalších úsekoch podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, z ktorých vyplývajú úlohy pre oblasť životného prostredia, napr. podľa zákona č. 44/1988 Zb. o ochrane a využití nerastného bohatstva (banský zákon) v znení neskorších predpisov, zákona č. 326/2005 Z. z. o lesoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 326/2005 Z. z.“), zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov,
15. spolupracuje v rozsahu svojej pôsobnosti s ministerstvom životného prostredia a vykonáva pre neho úkony, ktoré súvisia s riadením a kontrolou výkonu štátnej správy starostlivosti o životné prostredie podľa osobitných predpisov ministerstva životného prostredia; spolupracuje s odborom opravných prostriedkov okresného úradu v sídle kraja,
16. spolupracuje na vypracúvaní návrhov smerníc a iných interných aktov riadenia, ktorými ministerstvo životného prostredia riadi a kontroluje štátnu správu starostlivosti o životné prostredie,
17. pripomienkuje v rámci interného pripomienkového konania ministerstva životného prostredia a medzirezortného pripomienkového konania návrhy zákonov a zásadných materiálov v oblasti starostlivosti o životné prostredie, ktorých gestorom je ministerstvo životného prostredia,
18. zabezpečuje v spolupráci s ministerstvom životného prostredia a právnickými osobami v jeho pôsobnosti tvorbu, vydávanie, schvaľovanie, aktualizáciu a zverejňovanie programov, plánov, environmentálnych koncepcií v oblasti svojej pôsobnosti a určovaní rozhodujúcich smerov environmentálnej politiky na jednotlivých úsekoch štátnej správy starostlivosti o životné prostredie na úrovni okresu,
19. vyhotovuje podklady na zabezpečenie financovania preneseného výkonu štátnej správy na obce,
20. vypracúva podklady pre okresný úrad v sídle kraja do plánu hlavných úloh a plánu legislatívnych úloh v oblasti štátnej správy starostlivosti o životné prostredie a jeho vyhodnotenie za uplynulý kalendárny rok pre ministerstvo životného prostredia,
21. pripravuje v rozsahu svojej pôsobnosti a na základe osobitného zákona a v súlade s osobitnými predpismi vo svojom územnom obvode vyhlášky, podklady k vyhláškam a nariadeniam vlády Slovenskej republiky v oblasti starostlivosti o životné prostredie,
22. na požiadanie okresného úradu v sídle kraja poskytuje všetky informácie za svoj územný obvod pre potreby vyhotovenia súboru informácií za územný obvod kraja,
23. vykonáva ďalšie úlohy na úseku štátnej správy starostlivosti o životné prostredie uložené ministerstvom životného prostredia,
24. zasiela okresnému úradu v sídle kraja mesačnú evidenciu o výkone štátnej správy starostlivosti o životné prostredie za bežný mesiac,



*okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej*

25. predkladá ministerstvu životného prostredia plán hlavných úloh a plán legislatívnych úloh odboru starostlivosti o životné prostredie v oblasti štátnej správy starostlivosti o životné prostredie na nasledujúci kalendárny rok za všetky odbory starostlivosti o životné prostredie vo svojom územnom obvode a taktiež jeho vyhodnotenie za uplynulý kalendárny rok,
26. zabezpečuje pracovné porady zamestnancov odborov starostlivosti o životné prostredie okresných úradov podľa jednotlivých úsekov štátnej správy starostlivosti o životné prostredie v svojej pôsobnosti v súvislosti s riešením agendy podľa osobitných zákonov v oblasti starostlivosti o životné prostredie, pri príprave pracovných porád spolupracuje s dotknutými odbormi štátnej správy starostlivosti o životné prostredie ministerstva životného prostredia a odbornými organizáciami v jeho pôsobnosti,
27. ukladá pokuty v súlade s osobitnými zákonmi v oblasti starostlivosti o životné prostredie; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
28. zabezpečuje v spolupráci s ministerstvom životného prostredia a právnickými osobami v jeho pôsobnosti tvorbu, vydávanie, schvaľovanie, aktualizáciu a zverejňovanie programov, plánov, environmentálnych koncepcií v oblasti svojej pôsobnosti a určovaní rozhodujúcich smerov environmentálnej politiky na jednotlivých úsekoch štátnej správy starostlivosti o životné prostredie na úrovni kraja,
29. sumarizuje pripomienky k návrhom smerníc a iných interných aktov riadenia, ktorými ministerstvo životného prostredia riadi a kontroluje štátnu správu starostlivosti o životné prostredie a pripomienky v rámci interného pripomienkového konania ministerstva životného prostredia a medzirezortného pripomienkového konania k návrhom zákonov a zásadných materiálov z oblasti starostlivosti o životné prostredie za odbory starostlivosti o životné prostredie vo svojej pôsobnosti,
30. zabezpečuje sumarizovanie podkladov na zabezpečenie financovania preneseného výkonu štátnej správy na obce za odbory starostlivosti o životné prostredie vo svojej pôsobnosti a predkladá ich na realizáciu,
31. pripravuje v rozsahu svojej pôsobnosti a na základe osobitného zákona a v súlade s osobitnými predpismi vo svojom územnom obvode vyhlášky v oblasti starostlivosti o životné prostredie,
32. zabezpečuje podklady na vymáhanie pohľadávok z rozhodovacej činnosti vo veciach pokút uložených orgánmi štátnej správy starostlivosti o životné prostredie, ktoré sú príjmom Environmentálneho fondu, v pôsobnosti odboru starostlivosti o životné prostredie v okresnom úrade v sídle kraja a v odboroch starostlivosti o životné prostredie v okresných úradoch v jeho pôsobnosti,
33. zabezpečuje plnenie úloh Agendy 21,
34. koordinuje a plní úlohy vyplývajúce z agendy „Envirošpión“,
35. spolupracuje pri príprave národnej správy o implementácii Aarhuského dohovoru pre životné prostredie,
36. zasiela ministerstvu životného prostredia mesačnú evidenciu o výkone štátnej správy starostlivosti o životné prostredie za bežný mesiac,
37. zabezpečuje sumarizovanie podkladov na financovanie preneseného výkonu štátnej správy pre obce za odbory starostlivosti o životné prostredie okresných úradov, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode a zodpovedá za vecnú správnosť zúčtovania poskytnutých dotácií so štátnym rozpočtom na úseku starostlivosti o životné prostredie,
38. riadi, kontroluje a koordinuje výkon štátnej správy uskutočňovaný odbormi starostlivosti o životné prostredie okresných úradov, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode,
39. raz ročne do konca marca bežného roka zasiela ministerstvu životného prostredia „Informáciu o riadení a kontrole výkonu štátnej správy starostlivosti o životné prostredie v pôsobnosti obce“ za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka;

## b) na úseku ochrany prírody a krajiny

Podľa zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov najmä

1. vykonáva v prvom stupni štátnu správu vo veciach ochrany prírody a krajiny v rozsahu ustanovenom zákonom,
2. obstaráva projekt ochrany chráneného krajinného prvku,
3. písomne oznamuje zámer vyhlásiť chránený strom alebo chránený krajinný prvok vlastníkovi, správcovi a nájomcovi pozemku dotknutého zamýšľanou ochranou, ktorého možno zistiť z evidencie v katastri nehnuteľností, dotknutej obci a dotknutým orgánom štátnej správy,
4. prijíma a prerokúva pripomienky k zámeru podľa bodu 3 a vyjadrenia k možnosti riešenia spôsobu a určenia výšky poskytnutia náhrady za obmedzenie bežného obhospodarovania podľa zámeru podľa bodu 3,
5. vyzýva ministerstvo životného prostredia alebo ním poverenú organizáciu ochrany prírody alebo správcu majetku štátu dotknutých navrhovaným spôsobom náhrady, aby s vlastníkom prerokovali podmienky poskytnutia náhrady podľa bodu 4 a v prípade dohody s ním uzavreli zmluvu o budúcej zmluve o poskytnutí náhrady za obmedzenie bežného obhospodarovania,
6. prijíma od vlastníka, správcu a nájomcu, ktorí sú dotknutí podmienkami ochrany určenými v zámere podľa bodu 3, informácie o plánovaných činnostiach, ktoré môžu byť v rozpore s podmienkami ochrany určenými v zámere podľa bodu 3, a rozhoduje o určení podmienok na vykonávanie tejto činnosti alebo ju zakazuje,
7. obstaráva a schvaľuje dokument regionálneho územného systému ekologickej stability,
8. vykonáva okresné revízie stavu osobitne chránených častí prírody a krajiny,
9. vydáva súhlas na
  - 9.1. uskutočnenie činnosti, ktorej navrhovateľ bol upozornený vo vyjadrení podľa § 9 tohto zákona, že činnosťou, ku ktorej sa vydáva toto vyjadrenie, môže dôjsť k poškodeniu alebo zničeniu biotopu európskeho významu alebo biotopu národného významu,
  - 9.2. likvidáciu existujúcich trvalých trávnatých porastov v druhom alebo treťom stupni územnej ochrany s výnimkou činností povolených podľa osobitných predpisov,
  - 9.3. na oplotenie pozemku za hranicami zastavaného územia obce okrem oplotenia lesnej škôlky, ovocného sadu a vinice v druhom alebo treťom stupni územnej ochrany,
  - 9.4. pasenie, napájanie, prehánanie a nocovanie hospodárskych zvierat na voľných ležoviskách, ako aj ustajnenie mimo stavieb alebo zariadení pri veľkosti stáda nad 30 veľkých dobytčích jednotiek, umiestnenie košiara, stavby a iného zariadenia na ich ochranu v druhom alebo treťom stupni územnej ochrany,
  - 9.5. umiestnenie informačného, reklamného alebo propagačného zariadenia za hranicami zastavaného územia obce v druhom stupni územnej ochrany,
  - 9.6. aplikáciu chemických látok a hnojív, najmä pesticídov, toxických látok, priemyselných hnojív a silážnych štiav pri poľnohospodárskej, lesohospodárskej a inej činnosti na súvislej ploche väčšej ako 2 hektáre v druhom stupni územnej ochrany,
  - 9.7. vykonávanie prípravy alebo výcviku a s nimi súvisiacich činností ozbrojenými zbormi a ozbrojenými silami mimo vojenských priestorov a vojenských obvodov, v oblasti civilnej ochrany, Hasičským a záchranným zborom alebo zložkami integrovaného záchranného systému za hranicami zastavaného územia obce v druhom až piatom stupni územnej ochrany,
  - 9.8. organizovanie verejných telovýchovných, športových a turistických podujatí, ako aj iných verejností prístupných spoločenských podujatí za hranicami zastavaného

- územia obce alebo mimo športových a rekreačných areálov na to určených v druhom stupni územnej ochrany,
- 9.9. umiestnenie krátkodobého prenosného zariadenia, ako je predajný stánok, prístrešok, konštrukcia alebo zariadenie na slávnostnú výzdobu a osvetlenie budov, scénickej stavby pre film alebo televíziu za hranicami zastavaného územia obce v druhom až piatom stupni územnej ochrany,
  - 9.10. umiestnenie zariadenia na vodnom toku alebo inej vodnej ploche neslúžiacej plavbe alebo správe vodného toku alebo vodného diela v druhom alebo treťom stupni územnej ochrany,
  - 9.11. použitie zariadenia spôsobujúce svetelné a hlukové efekty, najmä ohňostroj, laserové zariadenie, reprodukovánú hudbu mimo uzavretých stavieb v druhom stupni územnej ochrany,
  - 9.12. umiestnenie informačného, reklamného alebo propagačného zariadenia, ako aj akéhokoľvek iného reklamného alebo propagačného pútača alebo tabule v treťom stupni územnej ochrany,
  - 9.13. aplikáciu chemických látok a hnojív, najmä pesticídov, herbicídov, toxických látok, priemyselných hnojív a silážnych štiav pri poľnohospodárskej, lesohospodárskej a inej činnosti v treťom stupni územnej ochrany,
  - 9.14. let lietadlom alebo lietajúcim športovým zariadením, najmä klzákom, ktorých výška letu je menšia ako 300 metrov nad najvyššou prekážkou v okruhu 600 metrov od lietadla, alebo lietajúceho športového zariadenia v treťom až piatom stupni územnej ochrany,
  - 9.15. osvetlenie bežeckej trate, lyžiarskej trate a športového areálu mimo uzavretých stavieb v treťom alebo štvrtom stupni územnej ochrany,
  - 9.16. pasenie, napájanie, preháňanie a nocovanie hospodárskych zvierat na voľných ležoviskách, ako aj ustajňovanie mimo stavieb alebo zariadení pri veľkosti stáda nad 30 veľkých dobytčích jednotiek vo štvrtom stupni územnej ochrany mimo miest vyhradených spôsobom uvedeným v § 13 ods. 3 písm. b) tohto zákona,
  - 9.17. zriadenie a prevádzkovanie chovnej stanice,
  - 9.18. prevádzkovanie rehabilitačnej stanice,
  - 9.19. označenie chránených území, zariadení ochrany prírody v nich a chránených stromov tabuľami s osobitným označením,
  - 9.20. zber a spracovanie chráneného nerastu a chránenej skameneliny, ako aj obchodovanie s nimi,
  - 9.21. státie plávajúceho zariadenia na vodnom toku alebo inej vodnej ploche prevádzkovateľovi plávajúceho zariadenia,
10. vydáva vyjadrenia k
- 10.1. vydaniu územného rozhodnutia v územiach s prvým až tretím stupňom územnej ochrany,
  - 10.2. vydaniu stavebného povolenia na stavbu alebo zmenu stavby v prvom až treťom stupni územnej ochrany,
  - 10.3. vydaniu povolenia terénnych úprav, prác alebo zariadení, ak sa nevyžaduje územné rozhodnutie,
  - 10.4. vydaniu rozhodnutia o zmene v užívaní stavby,
  - 10.5. vydaniu rozhodnutia o odstránení stavby alebo dodatočnom povolení stavby,
  - 10.6. vydaniu súhlasu na zmenu poľnohospodárskeho druhu pozemku na lesný pozemok alebo zmenu jedného poľnohospodárskeho druhu pozemku na iný poľnohospodársky druh pozemku, alebo nepoľnohospodárskeho druhu pozemku na poľnohospodársky druh pozemku,
  - 10.7. vydaniu rozhodnutia v konaniach týkajúcich sa prevencie a nápravy environmentálnych škôd na chránených druhoch a chránených biotopoch podľa zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

- 10.8. vydaniu rozhodnutia o odňatí poľnohospodárskej pôdy, ak sa na vykonanie činnosti nevyžaduje územné rozhodnutie,
  - 10.9. vydaniu rozhodnutia o vyňatí lesných pozemkov z plnenia funkcií lesov alebo rozhodnutia o obmedzení využívania funkcií lesov na lesných pozemkoch, ak sa na vykonanie činnosti nevyžaduje územné rozhodnutie,
  - 10.10. schválení zvernice alebo bažantnice,
  - 10.11. schválení všeobecných zásad funkčného usporiadania územia v obvode pozemkových úprav,
  - 10.12. schválení alebo zmene územného plánu zóny,
  - 10.13. schválení alebo zmene programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce,
11. rozhoduje o
- 11.1. obmedzení alebo zákaze činnosti (po predchádzajúcom upozornení), ak činnosť vedie k ohrozeniu existencie druhov rastlín a živočíchov alebo k ich degenerácii, k narušeniu rozmnožovacích schopností alebo k zániku ich populácie,
  - 11.2. povinnosti správcu elektrických vedení a telekomunikačných zariadení vykonať technické opatrenia zabraňujúce usmrcovaniu vtákov, ak dochádza k preukázateľnému usmrcovaniu vtáctva na nich,
  - 11.3. vykonaní opatrení vlastníkom alebo správcom vodnej stavby alebo líniovej stavby na vlastné náklady na obnovu migračnej priechodnosti a po dohode s príslušným orgánom štátnej správy, ak je prevádzkou vodnej stavby alebo líniovej stavby ohrozené zabezpečenie priaznivého stavu ochrany populácií druhov živočíchov v ich prirodzenom areáli v dôsledku narušenia alebo obmedzenia ich migračných trás,
  - 11.4. nariadení odstránenia invázných druhov rastlín (po predchádzajúcom upozornení), ak si vlastník, správca, neplní povinnosti v súvislosti s odstraňovaním invázných druhov rastlín na svojom pozemku,
  - 11.5. obmedzení alebo zákaze činnosti (po predchádzajúcom upozornení) až do odstránenia nedostatkov činnosti, ktorej následkom hrozí poškodenie alebo zničenie prírody a krajiny, alebo činnosti, ktorá takého poškodenie, alebo zničenie spôsobila,
  - 11.6. nariadení odstránenia škodlivých následkov činnosti, ktorá nevyžaduje rozhodnutie orgánu ochrany prírody, a ktorá poškodzuje alebo ničí prírodu alebo krajinu,
  - 11.7. určenie podmienok vykonávania činnosti podľa bodu 11.6.,
  - 11.8. obmedzení alebo zákaze činnosti, ak povinná osoba neodstránila škodlivé následky tejto činnosti podľa bodu 11.6. alebo nedodržala podmienky jej vykonávania podľa bodu 11.7.,
  - 11.9. obmedzení alebo zákaze činnosti, ktorá vyžaduje súhlas orgánu ochrany prírody podľa tretej alebo štvrtej časti tohto zákona, ak je vykonávaná bez tohto súhlasu alebo je vykonávaná napriek zákazu podľa tohto zákona,
  - 11.10. zhabaní jedinca chráneného druhu, ak držiteľ nevedie o ňom evidenciu, nepreukáže jeho pôvod alebo s ním nakladá v rozpore s nariadením orgánu štátneho dozoru a rozhodnutie o zhabaní oznamuje ministerstvu životného prostredia,
  - 11.11. uložení povinnosti uhradiť náklady spojené s odobratím, zaistením a so zhabaním jedinca chráneného druhu a s jeho následnou starostlivosťou do právoplatnosti rozhodnutia podľa bodu 11.10. a s premiestnením zhabaného živého jedinca chráneného druhu do záchytného strediska v cudzine alebo v Slovenskej republike alebo s jeho navrátením do voľnej prírody osobe, ktorej bol živý jedinec chráneného druhu zhabaný,
  - 11.12. o určenie podrobnejších podmienok vykonávania výrubu, ak oprávnenie alebo povinnosť výrubu vyplýva z osobitných predpisov,

- 11.13. obmedzení výrubu, ak oprávnenie alebo povinnosť výrubu vyplýva z osobitných predpisov, a ak je tento výrub v rozpore s požiadavkami na ochranu drevín, chránených druhov a prírodných biotopov,
- 11.14. nálezom a náhrade nevyhnutných nákladov, ktoré vznikli nálezovi chráneného nerastu alebo chránenej skameneliny v súvislosti s nálezom,
- 11.15. určení územných a časových obmedzení výkonu činnosti uvedených vo všeobecne záväznom právnom predpise, ktorým sa vyhlasuje chránené vtáčie územie,
- 11.16. predĺžení lehoty na výsadbe nových ovocných drevín pri obnove produkčných ovocných drevín,
- 11.17. nároku na náhradu škody spôsobenej určenými živočíchmi,
12. ak sú na to závažné dôvody, vyhradzuje si pôsobnosť obce vo veciach
  - 12.1. rozhodovania o umiestnení výsadby drevín a ich druhového zloženia za hranicami zastavaného územia obce v území s druhým až piatym stupňom ochrany mimo ovocného sadu, vinice, chmeľnice, záhrady a energetických porastov na poľnohospodárskej pôde,
  - 12.2. starostlivosti o dreviny,
  - 12.3. náhradnej výsadby a finančnej náhrady,
13. upozorňuje
  - 13.1. vlastníka pozemku na výskyt invázných druhov živočíchov a povinnosť ich odstraňovania,
  - 13.2. vlastníka, správcu alebo užívateľa pozemku na výskyt invázných druhov rastlín a povinnosť ich odstraňovania a takej starostlivosti o pozemok, ktorá by zamedzila ich rozširovaniu,
14. prijíma nájdené živé jedince chránených druhov rastlín alebo živočíchov, ak ich vlastník nie je známy,
15. prijíma oznámenia o
  - 15.1. náleze chráneného nerastu alebo chránenej skameneliny,
  - 15.2. škode spôsobenej určeným živočíchom,
  - 15.3. výruboch drevín, na ktoré sa nevzťahuje súhlas podľa tohto zákona,
16. upozorňuje stavebné úrady na výskyt chránených druhov živočíchov na stavbách v súvislosti s plánovanými činnosťami, ktoré sú predmetom konaní o
  - 16.1. vydanie stavebného povolenia na stavbu alebo zmenu stavby,
  - 16.2. vydanie povolenia terénnych úprav, prác alebo zariadení, ak sa nevyžaduje územné rozhodnutie,
  - 16.3. vydanie rozhodnutia o zmene v užívaní stavby,
  - 16.4. vydanie rozhodnutia o odstránení stavby alebo dodatočnom povolení stavby,
17. vydáva nálezovi na požiadanie potvrdenie o oznámení nálezu chráneného nerastu alebo chránenej skameneliny,
18. pripravuje podklady na úhradu výdavkov súvisiace s výkonom činnosti člena stráže prírody,
19. ukladá fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a iným právnickým osobám sankcie a informuje ministerstvo životného prostredia o ich uložení,
20. vopred písomne určuje, že výrub je preukázateľne nevyhnutný na zabezpečenie starostlivosti o osobitne chránenú časť prírody a krajiny,
21. určuje príslušnosť obce na vydanie súhlasu na výrub dreviny, ak je na konanie príslušná obec, ktorá je zároveň žiadateľom o vydanie súhlasu na výrub dreviny,
22. nariaďuje vykonanie analýzy krvi alebo iného tkaniva (DNA testu) na preukázanie identity jedinca, rodičovstva a dosiahnutie generácie chránených živočíchov, ak je dôvodné podozrenie, že jedinec bol nadobudnutý v rozpore so zákonom,
23. nariaďuje potrebné nápravné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov,
24. vykonáva štátny dozor,
25. uchováva kópie evidenčných zoznamov, preukazov o pôvode a druhových kariet,

26. plní ďalšie úlohy vo veciach všeobecnej ochrany prírody a krajiny, osobitnej ochrany prírody a krajiny, dokumentácie ochrany prírody a krajiny, prístupu do krajiny, finančného príspevku, obmedzenia vlastníckych práva a predkupného práva,

**okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej**

27. obstaráva
  - 27.1. projekt ochrany chráneného areálu, prírodnej rezervácie, prírodnej pamiatky, chráneného stromu a ich ochranného pásma,
  - 27.2. projekt ochrany ochranného pásma jaskyne a prírodného vodopádu,
28. vyhlasuje, mení a zrušuje ochranu súkromného chráneného územia,
29. zasiela do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti vyhlášky, ktorou sa vyhlásila ochrana súkromného chráneného územia, podklady na vykonanie jeho zápisu do štátneho zoznamu osobitne chránených častí prírody a krajiny,
30. obstaráva a schvaľuje
  - 30.1. program starostlivosti o chránený areál, prírodnú rezerváciu, prírodnú pamiatku, národnú prírodnú rezerváciu, národnú prírodnú pamiatku a chránený strom,
  - 30.2. program záchrany chráneného areálu, prírodnej rezervácie, prírodnej pamiatky, národnej prírodnej rezervácie, národnej prírodnej pamiatky a chráneného stromu,
  - 30.3. na základe žiadosti vlastníka pozemku v súkromnom chránenom území program záchrany súkromného chráneného územia,
31. prerokúva návrhy programov starostlivosti o chránené územia so známymi vlastníkmi, správcami a nájomcami dotknutých pozemkov,
32. písomne oznamuje zámer vyhlásiť zóny chráneného územia alebo chránené územie okrem chráneného krajinného prvku vlastníkovi, správcovi a nájomcovi pozemku dotknutého zamýšľanou ochranou, ktorého možno zistiť z evidencie v katastri nehnuteľností, dotknutej obci a dotknutým orgánom štátnej správy,
33. prijíma a prerokúva pripomienky k zámeru podľa bodu 32. a vyjadrenia k možnosti riešenia spôsobu a určenia výšky poskytnutia náhrady za obmedzenie bežného obhospodarovania podľa zámeru podľa bodu 32.,
34. vyzýva ministerstvo životného prostredia alebo ním poverenú organizáciu ochrany prírody alebo správcu majetku štátu dotknutých navrhovaným spôsobom náhrady, aby s vlastníkom prerokovali podmienky poskytnutia náhrady podľa bodu 33. a v prípade dohody s ním uzavreli zmluvu o budúcej zmluve o poskytnutí náhrady za obmedzenie bežného obhospodarovania,
35. prijíma od vlastníka, správcu a nájomcu, ktorí sú dotknutí podmienkami ochrany určenými v zámere podľa bodu 32., informácie o plánovaných činnostiach, ktoré môžu byť v rozpore s podmienkami ochrany určenými v zámere podľa bodu 32. a rozhoduje o určení podmienok na vykonávanie tejto činnosti alebo ju zakazuje,
36. vydáva súhlas na
  - 36.1. zmenu stavu mokrade, najmä na jej úpravu zasypávaním, odvodňovaním, ťažbou trstia, rašeliny, bahna a riečného materiálu, okrem vykonávania týchto činností správcom vodného toku v súlade s § 48 vodného zákona,
  - 36.2. sadenie alebo pestovanie nepôvodných druhov rastlín za hranicami zastaveného územia obce (s výnimkou druhov drevín podľa prílohy č. 1 k zákonu č. 138/2010 Z. z. o lesnom reprodukčnom materiáli v znení neskorších predpisov a druhov ustanovených vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 24/2003 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov),
  - 36.3. výstavbu lesných ciest a zväžnic v druhom až štvrtom stupni územnej ochrany, v ochrannom pásme jaskyne a v ochrannom pásme prírodného vodopádu,
  - 36.4. vykonávanie technických geologických prác, banskej činnosti a činnosti vykonávanej banským spôsobom v druhom stupni územnej ochrany,

- 36.5. budovanie a vyznačenie turistického chodníka, náučného chodníka, bežeckej trasy, lyžiarskej trasy, cyklotrasy alebo mototrasy v druhom až piatom stupni územnej ochrany,
- 36.6. vypúšťanie vodnej nádrže alebo rybníka v druhom až piatom stupni územnej ochrany a v ochrannom pásme jaskyne,
- 36.7. vykonávanie technických geologických prác v treťom až piatom stupni územnej ochrany,
- 36.8. umiestnenie stavby v štvrtom stupni územnej ochrany a ochrannom pásme prírodného vodopádu,
- 36.9. zriadenie výskumnej stacionárnej stanice alebo výskumnej plochy v jaskyni,
- 36.10. sprístupnenie a prevádzkovanie jaskyne alebo jej časti na kultúrno-výchovné účely, liečebné účely a na iné verejné sprístupnenie,
- 36.11. vykonávanie prípravy alebo výcviku a s nimi súvisiacich činností ozbrojenými zbrojm, ozbrojenými silami v oblasti civilnej ochrany, Hasičským a záchranným zborom alebo zložkami integrovaného záchranného systému v jaskyni a jej ochrannom pásme,
- 36.12. inštaláciu alebo použitie zariadenia na svetelné a hlukové efekty, najmä na ohňostroj, laserové zariadenie, intenzívny svetelný zdroj, reprodukovanos hudbu v jaskyni,
- 36.13. nakrúcanie filmu v jaskyni,
- 36.14. umiestnenie zariadenia na vodnom toku nad prírodným vodopádom okrem zariadenia, ktoré slúži správe vodného toku,
- 36.15. prehánanie a napájanie hospodárskych zvierat na vodnom toku nad prírodným vodopádom vo vzdialenosti do 100 metrov proti toku od skalného stupňa, cez ktorý voda prepadá,
- 36.16. umiestnenie zariadenia na vodnom toku alebo inej vodnej ploche, ktoré neslúži správe vodného toku, v ochrannom pásme jaskyne,
- 36.17. likvidáciu geologického diela alebo geologického objektu v ochrannom pásme jaskyne, v ochrannom pásme prírodného vodopádu,
- 36.18. rozorávanie existujúcich trvalých trávnych porastov v ochrannom pásme jaskyne, a v ochrannom pásme prírodného vodopádu,
- 36.19. táborenie, vykonávanie horolezeckých, skalolezeckých výstupov alebo skialpinizmu v ochrannom pásme jaskyne,
- 36.20. vjazd a státie motorového vozidla alebo záprahového vozidla na pozemky za hranicami zastavaného územia obce mimo diaľnice, cesty, miestnej komunikácie a parkoviska, ktoré sa nachádzajú v ochrannom pásme jaskyne,
- 36.21. organizovanie telovýchovného, športového alebo kultúrno-výchovného podujatia, ako aj iného verejne prístupného spoločenského podujatia v ochrannom pásme jaskyne,
- 36.22. ťažbu drevnej hmoty holorubným hospodárskym spôsobom v ochrannom pásme prírodného vodopádu,
- 36.23. vykonávanie terénnych úprav, prác alebo zariadení v ochrannom pásme prírodného vodopádu,
- 36.24. výrub a spôsob ošetrovania chráneného stromu,
- 36.25. výskum osobitne chránenej časti prírody a krajiny,
- 37. vykonáva krajské revízie stavu ochrany osobitne chránených častí prírody a krajiny,
- 38. vyjadruje sa k
  - 38.1. vydaniu územného rozhodnutia v štvrtom alebo piatom stupni územnej ochrany,
  - 38.2. vydaniu stavebného povolenia na stavbu alebo zmenu stavby vo štvrtom alebo piatom stupni územnej ochrany,
  - 38.3. vydaniu rozhodnutia o určení, zmene – zväčšení plochy a predĺžení doby platnosti prieskumného územia,
  - 38.4. vydaniu rozhodnutia o určení, zmene a zrušení chráneného ložiskového územia,

- 38.5. vydaniu rozhodnutia o určení, zmene a zrušení dobývacieho priestoru,
  - 38.6. vydaniu povolenia banskej činnosti a činnosti vykonávanej banským spôsobom,
  - 38.7. schválení alebo zmene programu starostlivosti o lesy,
  - 38.8. schválení alebo zmene projektu alebo geologického zámeru geologickej úlohy,
  - 38.9. schválení alebo zmene územného plánu regiónu alebo územného plánu obce,
  - 38.10. schválení alebo zmene programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja samosprávneho kraja,
39. vydáva odborné stanovisko k možnosti významného vplyvu na územie patriace do európskej sústavy chránených území, navrhované chránené vtáčie územie alebo územie európskeho významu, akéhokoľvek plánu alebo projektu, ktorý priamo nesúvisí so starostlivosťou o toto územie, ale ktorý môže mať samostatne alebo v kombinácii s iným plánom alebo projektom významný vplyv na toto územie,
40. rozhoduje o
- 40.1. nariadení odstránenia invázných druhov rastlín (po predchádzajúcom upozornení), ak si vlastník alebo správca neplní povinnosti v súvislosti s odstraňovaním invázných druhov rastlín na svojom pozemku,
  - 40.2. nariadení prieskumu a výskumu novoobjavenej jaskyne,
  - 40.3. spôsobe pokračovania prác v novoobjavenej jaskyni,
  - 40.4. nahradení súhlasu vlastníka pozemku s vyhlásením chránených území alebo ich zón so štvrtým alebo s piatym stupňom územnej ochrany na pozemkoch v neštátnom vlastníctve, ak by ich nevyhlásením došlo k narušeniu celkovej koherencie európskej sústavy chránených území,
  - 40.5. podmienkach, za akých sa môže vykonať výskum v záujme ochrany prírody a krajiny, ak nedôjde k dohode medzi oprávnenou osobou a vlastníkom, správcom alebo nájomcom pozemku, na ktorom sa má výskum vykonať,
  - 40.6. nariadení výskumu a určení oprávnenej osoby na jeho vykonanie v prípade, ak hrozí zánik biotopov alebo ekosystémov, ich zložiek alebo prvkov,
  - 40.7. povinnosti uhradiť náklady spojené s vykonaním výskumu podľa bodu 40.6. v území s druhým až piatym stupňom územnej ochrany pre toho, kto svojou činnosťou spôsobil ohrozenie biotopov a ekosystémov, ich zložiek alebo prvkov,
  - 40.8. zákaze vykonávať výskum, ak oprávnená osoba porušuje podmienky ochrany prírody a krajiny ustanovené týmto zákonom, predpismi vydanými na jeho vykonanie alebo určené v súhlase podľa bodu 36.25.,
  - 40.9. zhabaní jedinca chráneného druhu,
  - 40.10. finančnej náhrade, ak v dôsledku obmedzení a opatrení vyplývajúcich zo zákazov a iných podmienok ochrany prírody a krajiny ustanovených týmto zákonom, alebo na jeho základe dochádza k obmedzeniu bežného obhospodarovania,
  - 40.11. povolení výnimky v odôvodnených prípadoch zo zakázaných činností v územiach s druhým až piatym stupňom územnej ochrany, v chránených vtáčích územiach a ak ide o prírodné pamiatky a národné prírodné pamiatky a ich ochranné pásma,
  - 40.12. povolení výnimky v odôvodnených prípadoch zo zakázaných činností, ak ide o druhy podľa § 40 tohto zákona v súvislosti s povoľovaním výnimky z územnej ochrany, ak tak určí ministerstvo životného prostredia,
  - 40.13. výnimkách zo zákazu držať, prepravovať, dovážať, pestovať, rozmnožovať alebo obchodovať s inváznymi druhmi rastlín, ako aj s ich časťami alebo výrobkami z nich, ktoré by mohli spôsobiť samovoľné rozšírenie invázneho druhu,
  - 40.14. uložení povinnosti pre vlastníka, správcu alebo nájomcu pozemku pri poškodení alebo výskyte nákazy chráneného stromu chorobami vykonať nevyhnutné opatrenia na jeho ozdravenie alebo o jeho vyrúbaní,
  - 40.15. obmedzení, rozsahu a spôsobe dopravy, ako aj o vstupe verejnosti do národného parku alebo do jeho častí, ak je to v záujme ochrany prírody a krajiny,
  - 40.16. uzavretí prírodnej rezervácie alebo národnej prírodnej rezervácie alebo jej časti pre verejnosť alebo o dočasnom obmedzení vstupu do nej alebo jej časti,



41. prijíma
  - 41.1. nahlásenia o objavení jaskyne pri stavebných prácach, geologických prácach, banskej činnosti alebo činnosti vykonávanej banským spôsobom, prípadne inej technickej činnosti,
  - 41.2. oznámenia oprávnených osôb o začatí a ukončení výskumu osobitne chránených častí prírody a krajiny,
42. vydáva
  - 42.1. návštevny poriadok národného parku a jeho ochranného pásma a jaskyne,
  - 42.2. osobitné oprávnenie na vyhládavanie, výskum, prieskum, ťažbu, zber, poznávanie alebo ochranu nerastov a skamenelín,
43. uzatvára dohodu o finančnom príspevku zo štátneho rozpočtu na
  - 43.1. udržiavanie alebo dosiahnutie priaznivého stavu časti krajiny, ktorý nie je možné dosiahnuť len bežným obhospodarovaním pozemku,
  - 43.2. udržiavanie budovy alebo podzemného priestoru vytvoreného ľudskou činnosťou, ak sú tieto budovy alebo priestory potrebné na zabezpečenie ochrany chránených živočíchov, ktoré sú na ne viazané,
44. vedie zoznam členov stráže prírody a
  - 44.1. bezprostredne riadi a koordinuje činnosť členov stráže prírody v obvode svojej pôsobnosti, ak touto činnosťou nepoverí organizáciu ochrany prírody alebo okresný úrad,
  - 44.2. s organizáciou ochrany prírody sa stará o udržiavanie a zvyšovanie úrovne členov stráže prírody vrátane ich oboznamovania sa so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
  - 44.3. môže v súvislosti s plnením úloh podľa tohto zákona poskytnúť členovi stráže prírody právne predpisy, donucovacie prostriedky, mapy, prípadne ďalšie potrebné pomôcky súvisiace s výkonom funkcie člena stráže prírody,
45. zverejňuje zoznam miest, kde neplatia zákazy činností alebo kde sa nevyžaduje súhlas v územiach s druhým až piatym stupňom ochrany,
46. vedie evidenciu rozhodnutí o vyplatení finančnej náhrady podľa bodu 40.10.,
47. vyhláškou vyhlasuje jaskyne alebo časti jaskýň, v ktorých nehrozí nebezpečenstvo poškodenia ich prírodných a kultúrnych hodnôt a v ktorých je zaistený bezpečný pohyb návštevníkov, za verejnosti voľne prístupné jaskyne,
48. vopred písomne určuje, že činnosť je preukázateľne nevyhnutná na zabezpečenie starostlivosti o chránené územie alebo jeho ochranné pásmo, ak je príslušný na povolenie výnimky alebo vydanie súhlasu;

Podľa zákona č. 15/2005 Z. z. o ochrane druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najmä

1. je orgánom štátneho dozoru vo veciach ochrany exemplárov, okrem veterinárneho dozoru, ktoré vykonávajú orgány štátnej správy na úseku veterinárnej starostlivosti,
2. nariaďuje potrebné nápravné opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov,
3. v prípade potreby preukázania identity exemplára, rodičovstva a dosiahnutej generácie nariaďuje vykonanie analýzy krvi alebo iného tkaniva (test DNA),
4. rozhoduje o zaistení alebo zhabaní exemplára,
5. ukladá fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám sankcie,
6. bez zbytočného odkladu informuje ministerstvo životného prostredia o uložení sankcie za protiprávne konanie podľa tohto zákona zaslaním kópie právoplatného rozhodnutia alebo kópie bloku (dokladu) o pokute,
7. uchováva kópie evidenčných záznamov, preukazov o pôvode, kníh chovu a potvrdení o registrácii druhových kariet,

8. plní úlohu výkonného orgánu na úseku dohľadu nad nezameniteľným označovaním exemplárov a posudzovania vhodnosti metódy označenia exemplárov,
9. podniká primerané kroky na zabezpečenie dodržiavania ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov a začne konanie v prípade podozrenia z ich porušovania,
10. vydáva preukaz o pôvode, potvrdenie o registrácii a určuje pôvod exemplára,
11. plní ďalšie úlohy vo veciach ochrany exemplárov ustanovené v tomto zákone,
12. je príslušným orgánom podľa čl. 8 ods. 5 nariadenia Rady (ES) č. 338/97 z 9. decembra 1996 o ochrane druhov voľne žijúcich živočíchov a rastlín reguláciou obchodu s nimi,

### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

13. prehlasuje za neplatné preukazy o pôvode podľa tohto zákona,
14. vydáva potvrdenie pre exempláre skupiny A v súlade s čl. 8 ods. 3 písm. a), b), c), d), f) a h) nariadenia Rady (ES) č. 338/97 z 9. decembra 1996 o ochrane druhov voľne žijúcich živočíchov a rastlín reguláciou obchodu s nimi;

### **c) na úseku štátnej vodnej správy**

Podľa vodného zákona a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov najmä

1. povoľuje vyňatie vstupov znečisťujúcich látok do podzemných vôd,
2. povoľuje osobitné užívanie vôd,
3. rozhoduje o použití prebytku vody zo zdroja podzemných vôd a o spôsobe prevádzkovania takého zdroja,
4. povoľuje najmä
  - 4.1. vysádzanie, stínanie a odstraňovanie stromov a krov v korytách vodných tokov, na pobrežných pozemkoch a v inundačných územiach,
  - 4.2. ťažbu piesku, štrku, bahna (ďalej len „riečny materiál“) s výnimkou liečivého bahna z pozemkov tvoriacich koryto,
  - 4.3. zasypávanie odstavených ramien vodných tokov, močiarov a odkrytých podzemných vôd,
  - 4.4. odkrytie hladiny podzemných vôd v dôsledku ťažby piesku, štrku alebo iných nevyhradených nerastov,
5. mení a zrušuje ním vydané povolenie na osobitné užívanie vôd,
6. môže zmeniť alebo zrušiť podmienky rozhodnutia, ktorým sa povoľuje vodná stavba, a rozhodnutia, ktoré sa týkajú zaobchádzania so znečisťujúcimi látkami, ak je to v záujme ochrany vôd,
7. rozhoduje o zastavení vodoprávneho konania, ak žiadateľ nedoplní žiadosť v určenej lehote, alebo ak sa vo vodoprávnom konaní preukáže, že odpadol dôvod konania,
8. určuje lehotu na obnovenie vodnej stavby po jej zániku,
9. vydáva povolenia na vodné stavby – uskutočnenie vodnej stavby, jej zmenu, užívanie, zmenu v užívaní, zrušenie a odstránenie vodnej stavby,
10. koná vo veci ohlásenia stavebných úprav na vodnej stavbe,
11. rozhoduje o podmienkach, za akých možno vykonať stavebnú úpravu alebo zmeny časti hydromelioračnej stavby na cudzom pozemku mimo zastavaného územia obce v rámci povoľovania ich uskutočnenia,
12. rozhoduje o vydaní súhlasu na umiestňovanie a odstraňovanie zariadení vo vodnom toku a v odkrytých podzemných vodách a na ich brehu, najmä zariadení monitorovacieho systému a informačného systému na pozorovanie hladiny, množstva a kvality vody a zariadení neslúžiacich plavbe ani správe vodného toku,
13. rozhoduje o vydaní súhlasu na leteckú aplikáciu hnojív a chemických látok na ochranu rastlín alebo na ničenie škodcov alebo buriny v chránených vodohospodárskych oblastiach a v ochranných pásmach vodárenských zdrojov,

14. rozhoduje o uložení opatření na ochranu povrchových a podzemných vód na poľnohospodárskych pozemkoch a lesných pozemkoch,
15. rozhoduje o určení ochranných pásiem vodárenského zdroja,
16. povoľuje vypúšťanie priemyselných odpadových vôd a osobitných vôd s obsahom prioritných nebezpečných látok do verejnej kanalizácie; v konaní vo veci povolenia na vypúšťanie odpadových vôd zo spaľovne odpadov alebo zo zariadenia na spoluspaľovanie odpadov postupuje aj podľa zákona č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 137/2010 Z. z.“),
17. ukladá povinnosť monitorovať vplyv zaobchádzania so znečisťujúcimi látkami alebo s prioritnými nebezpečnými látkami na podzemné vody a spôsob oznamovania jeho výsledkov,
18. povoľuje použitie znečisťujúcich látok na vymedzené účely,
19. rozhoduje o uložení opatření na nápravu pri poškodení povrchových vôd alebo podzemných vôd alebo prostredia s nimi súvisiaceho,
20. rozhoduje v pochybnostiach o tom, či ide o vodný tok, prirodzené koryto alebo umelé koryto a o hranicu koryta,
21. povoľuje ponechanie vodného toku v novom koryte a vymedzuje hranice nového koryta,
22. určuje na užívanie šírku pobrežného pozemku väčšiu ako je ustanovená zákonom,
23. rozhoduje o zákaze vytínať stromy a kry zabezpečujúce stabilizáciu koryta,
24. rozhoduje v pochybnostiach o určení hranice pobrežného pozemku,
25. rozhoduje v pochybnostiach o tom, či ide o vodnú stavbu alebo jej súčasť,
26. rozhoduje o určení pásma ochrany vodnej stavby, ak nejde o verejné vodovody a verejné kanalizácie,
27. rozhoduje o uložení opatření na odstránenie škodlivého stavu pri poškodení vodnej stavby alebo ohrození jej prevádzky,
28. schvaľuje manipulačný poriadok vodnej stavby a jeho zmeny,
29. ukladá vlastníčkovi vodnej stavby povinnosť vypracovať manipulačný poriadok vodnej stavby a predložiť ho na schválenie,
30. uskutočňuje prehliadky na vodných stavbách na základe prizvania,
31. vykonáva štátny vodoochranný dozor a technicko-bezpečnostný dozor v rámci svojej pôsobnosti,
32. rozhoduje o uložení opatření na odstránenie zistených nedostatkov pri výkone štátneho vodoochranného dozoru a technicko-bezpečnostného dozoru,
33. prerokúva priestupky na úseku ochrany vôd, vodných tokov a vodných stavieb,
34. ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
35. v druhom stupni rozhoduje vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni koná obec v rámci preneseného výkonu pôsobnosti na úseku štátnej vodnej správy,
36. kontroluje výkon štátnej vodnej správy uskutočňovanej obcami,
37. vydáva vyjadrenie k zámeru stavby, či je predpokladaná stavba alebo zmena stavby možná z hľadiska ochrany vodných pomerov a za akých podmienok ju možno uskutočniť a užívať,
38. vydáva vyjadrenie na
  - 38.1. pripravované technologické úpravy vo výrobnom procese alebo v objeme výroby, ak majú vplyv na nakladanie s vodami,
  - 38.2. neinvestičné úpravy vodných stavieb a iných stavieb a zariadení, ak môžu ovplyvniť množstvo alebo kvalitu povrchových vôd alebo podzemných vôd,
  - 38.3. ťažbu piesku a štrku a na zemné práce, ak pri nich môže dôjsť k odkrytiu hladiny podzemných vôd alebo k prepadu ich nadložia do podzemných vôd,
  - 38.4. geologické práce a zemné práce vykonávané na inundačných územiach a v ochranných pásmach vodárenských zdrojov,
  - 38.5. schválenie a zmenu lesného hospodárskeho plánu a súhrnného lesného hospodárskeho plánu v chránených vodohospodárskych oblastiach, v inundačných územiach a v ochranných pásmach vodárenských zdrojov,

- 38.6. účely prerokovania územnoplánovacej dokumentácie k územným plánom obcí a územným plánom zón,
39. vydáva súhlas na
- 39.1. stavby vo vodách a na pobrežných pozemkoch, stavby v inundačnom území a v ochranných pásmach vodárenských zdrojov alebo stavby vo vzdialenosti do 23 m od vzdušnej päty ochrannej hrádze,
- 39.2. ropovody a iné líniové produktovody na prepravu znečisťujúcich látok, diaľnice, cesty a miestne komunikácie,
- 39.3. sklady, nádrže a skládky znečisťujúcich látok, stavby umožňujúce podzemné skladovanie látok v zemských dutinách,
- 39.4. stavby veľkokapacitných fariem, ktorými sú farmy s kapacitou ustajnených zvierat väčšou ako 400 ks dojníc, 600 ks teliat, 500 ks mladého dobytka, 500 ks výkrmu hovädzieho dobytka, 5 000 ks výkrmu ošípaných, produkčné farmy s kapacitou 700 ks prasníc s odchovom prasiatok do 30 kg živej váhy, 800 ks oviec, 50 tis. ks nosníc, 10 tis. ks brojlerov a 100 tis. ks mládok,
40. povoľuje vyňatie vstupov znečisťujúcich látok do podzemných vôd, ak takéto vypúšťanie nebude ústupkom vzhľadom na dosiahnutie environmentálnych cieľov pre vodný útvar podzemných vôd; vedie evidenciu týchto povolení,
41. vydáva stanoviská v konaniach podľa osobitného predpisu a tam, kde je dotknutým orgánom,
42. je špeciálnym stavebným úradom vo veciach vodných stavieb,
43. vedie evidenciu o vodách podľa § 29 zákona o vodách, najmä vydaných povolení, súhlasov a iných rozhodnutí a zasiela údaje do centrálnej databázy súhrnnej evidencie o vodách, ktorú spravuje Slovenský hydrometeorologický ústav,
44. vyhláškou môže
- 44.1. upraviť, obmedziť, prípadne zakázať všeobecné užívanie povrchových vôd na vodohospodársky významných vodných tokoch,
- 44.2. určiť rozsah inundačného územia pri vodohospodársky významných vodných tokoch,

#### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

45. má pôsobnosť stavebného úradu podľa stavebného zákona ako orgán štátnej vodnej správy,
46. rozhoduje v správnom konaní v prvom stupni štátnej vodnej správy, ak ide o
- 46.1. medzinárodné vody alebo hraničné vody,
- 46.2. vodnú stavbu a s ňou spojené nakladanie s vodami, ktoré zasahuje alebo ovplyvňuje územie dvoch alebo viacerých obvodov,
- 46.3. vodnú stavbu a s ňou spojené osobitné užívanie geotermálnych vôd,
- 46.4. vodnú stavbu s energetickým zariadením s inštalovaným výkonom nad 100 kW a s ňou spojené osobitné užívanie vôd,
- 46.5. udeľuje výnimky zo zákazu plavby na odkrytých podzemných vodách na športovú a rekreačnú činnosť,
- 46.6. dáva súhlasy a vyjadrenia vo veciach, v ktorých v správnom konaní rozhoduje v prvom stupni, a vo veciach týkajúcich sa hraničných vôd,
- 46.7. vedie evidenciu o vodách a zasiela údaje z nej do centrálnej databázy súhrnnej evidencie o vodách, ktorú spravuje poverená osoba – Slovenský hydrometeorologický ústav,
- 46.8. rozhoduje o schválení súhrnného manipulačného poriadku vodných stavieb na celý hlavný vodný tok a jeho prítoky,
- 46.9. vykonáva štátny vodoochranný dozor v rámci svojej pôsobnosti a rozhoduje o opatreniach na nápravu a o obmedzení alebo zákaze výroby alebo činnosti,
- 46.10. vymenúva a odvoláva členov vodnej stráže a usmerňuje ich činnosť,

- 46.11. vyjadruje sa na účely prerokovania územnoplánovacej dokumentácie k územným plánom regiónov,
47. v prípadoch, v ktorých je príslušný na povolenie vodnej stavby, rozhoduje aj v ostatných veciach týkajúcich sa tejto vodnej stavby alebo nakladania s vodami, s výnimkou pokút a priestupkov,
  48. povoľuje vyňatie vstupov znečisťujúcich látok do podzemných vôd, ak takéto vypúšťanie nebude ústupkom vzhľadom na dosiahnutie environmentálnych cieľov pre vodný útvar podzemných vôd; vedie evidenciu týchto povolení,
  49. koordinuje plnenie úloh vyplývajúcich z plánov manažmentu povodí a programov opatrení zameraných na dosiahnutie environmentálnych cieľov,
  50. môže si vyhradiť pôsobnosť okresného úradu,
  51. vyhláškou môže
    - 51.1. vyhlásiť vodu určenú na kúpanie a uložiť opatrenia na nápravu,
    - 51.2. určiť povrchové vody ako vody vhodné pre život a reprodukciu rýb, najmä pôvodných druhov rýb, a uložiť opatrenia,
    - 51.3. upraviť, obmedziť, prípadne zakázať používanie vôd na plavbu;

#### **d) na úseku štátnej správy rybárstva**

Podľa zákona č. 139/2002 Z. z. o rybárstve v znení neskorších predpisov

1. ustanovuje a odvoláva rybárskeho hospodára,
2. ustanovuje a odvoláva rybársku stráž a vedie evidenciu členov rybárskej stráže,
3. prerokúva priestupky,
4. ukladá pokuty za správne delikty a priestupky; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

#### **e) na úseku štátnej správy verejných vodovodov a verejných kanalizácií**

Podľa zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov najmä:

1. vydáva rozhodnutia podľa tohto zákona,
2. rozhoduje v pochybnostiach, či sa vodovod alebo kanalizácia považuje za verejný vodovod alebo verejnú kanalizáciu podľa tohto zákona,
3. povoľuje výnimku z požiadavky uložiť kanalizačné potrubie na odvádzanie odpadových vôd pri súbehu alebo krížení uložené hlbšie ako vodovodné potrubia na dodávku pitnej vody,
4. rozhoduje o pásmach ochrany verejného vodovodu a verejnej kanalizácie,
5. vykonáva dohľad na úseku verejných vodovodov a verejných kanalizácií, ktorým kontroluje plnenie povinností a podmienok ustanovených zákonom a na základe jeho výsledkov ukladá opatrenia na nápravu protiprávneho konania,
6. prerokúva priestupky,
7. ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,

#### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

8. vypracúva plán rozvoja verejných vodovodov a verejných kanalizácií pre územie kraja,
9. rozhoduje o vyhlásení nútenej správy,
10. rozhoduje o pásmach ochrany verejného vodovodu a verejnej kanalizácie,
11. vykonáva dohľad na úseku verejných vodovodov a verejných kanalizácií, zabezpečuje kontrolu technického a technologického stavu verejných vodovodov alebo verejných kanalizácií a na základe jeho výsledkov ukladá opatrenia na nápravu protiprávneho konania;

## f) na úseku štátnej správy ochrany pred povodňami

Podľa zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov najmä

1. riadi a koordinuje vykonávanie opatrení na ochranu pred povodňami na území obvodu,
2. spolupracuje vo veciach ochrany pred povodňami so správcom vodohospodársky významných vodných tokov a so správcami drobných vodných tokov,
3. v oblasti prevencie
  - 3.1. usmerňuje a kontroluje činnosť obcí pri plnení úloh na úseku ochrany pred povodňami,
  - 3.2. spolupracuje s poverenými osobami, so správcom vodohospodársky významných vodných tokov, vyšším územným celkom, obcami, vlastníkmi, nájomcami a správcami poľnohospodárskej pôdy a lesnej pôdy a s ostatnými dotknutými orgánmi štátnej správy na vyhotovení predbežného hodnotenia povodňového rizika a návrhov plánov manažmentu povodňového rizika, ich prehodnocovaní a aktualizácii,
  - 3.3. navrhuje prednostovi okresného úradu zloženie okresnej povodňovej komisie a jej technického štábu, vypracúva jej štatút a predkladá ho na schválenie okresnému úradu v sídle kraja,
  - 3.4. zúčastňuje sa na prerokovaní vodných stavov a prietokov zodpovedajúcich stupňom povodňovej aktivity,
  - 3.5. navrhuje prednostovi okresného úradu schválenie povodňového plánu obce, ak má drobný vodný tok alebo jeho ucelený úsek v nájme alebo vo výpožičke,
  - 3.6. schvaľuje povodňový plán zabezpečovacích prác správcu drobného vodného toku,
  - 3.7. schvaľuje povodňový plán zabezpečovacích prác správcu ropovodu, plynovodu, teplovodu alebo iného potrubného vedenia, ktoré križuje vodný tok, správcu alebo užívateľa stavby v inundačnom území vodného toku, správcu alebo užívateľa stavby a zariadenia v dosahu vzdutia hladiny vodnej stavby,
  - 3.8. schvaľuje povodňový plán zabezpečovacích prác zhotoviteľa stavby na vodnom toku alebo v inundačnom území vodného toku,
  - 3.9. zostavuje povodňový plán a predkladá ho na schválenie okresnému úradu v sídle kraja; povodňový plán poskytuje okresnému riaditeľstvu Hasičského a záchranného zboru,
  - 3.10. vykonáva povodňovú prehliadku v súčinnosti so správcom vodohospodársky významných vodných tokov alebo so správcom drobného vodného toku,
  - 3.11. ukladá rozhodnutím povinnosť odstrániť v určenom termíne nedostatky, ktoré boli zistené pri povodňovej prehliadke,
  - 3.12. oznamuje stavebnému úradu stavbu vo vodnom toku, stavbu križujúcu vodný tok alebo stavbu v inundačnom území, o ktorej sa pri povodňovej prehliadke zistilo, že nemá právoplatné stavebné povolenie alebo kolaudačné rozhodnutie,
  - 3.13. prerokúva priestupky na úseku ochrany pred povodňami a ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
  - 3.14. určuje rozsah inundačného územia a odovzdáva dokumentáciu určeného inundačného územia orgánom územného plánovania,
4. počas povodňovej situácie
  - 4.1. navrhuje prednostovi okresného úradu vyhlásenie a odvolanie II. stupňa povodňovej aktivity a III. stupňa povodňovej aktivity na návrh správcu vodohospodársky významného vodného toku alebo správcu drobného vodného toku, alebo z vlastného podnetu, ak povodňová situácia presahuje územie obce, a informuje o tom bezodkladne okresný úrad v sídle kraja, dotknuté obce, okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru a Slovenský hydrometeorologický ústav,

- 4.2. zabezpečuje a plní úlohy operačnej skupiny ochrany pred povodňami okresného úradu ako stálej riadiacej, koordinačnej a výkonnej zložky v čase tretieho stupňa povodňovej aktivity na ochranu pred povodňami,
  - 4.3. organizačne zabezpečuje činnosť okresnej povodňovej komisie a plní úlohy jej sekretariátu,
  - 4.4. organizačne zabezpečuje činnosť technického štábu okresnej povodňovej komisie,
  - 4.5. vypracúva v čase III. stupňa povodňovej aktivity priebežné správy o povodňovej situácii a predkladá ich okresnému úradu v sídle kraja,
  - 4.6. navrhuje prednostovi okresného úradu uložiť osobe povinnosť poskytnúť vecné plnenie na zvládnutie úloh pri ochrane pred povodňami,
  - 4.7. vyžaduje súhlas ministerstva životného prostredia na mimoriadnu manipuláciu na vodných tokoch a na vodných stavbách, na uvoľňovanie ľadovej zátarasy alebo ľadovej zápchy výbušnami a na vytvorenie umelej prietrže na ochranu pred povodňami a o žiadosti informuje okresný úrad v sídle kraja,
  - 4.8. operatívne rieši problémy, ktoré sa vyskytli pri realizácii opatrení na ochranu pred povodňami,
5. po povodni
- 5.1. navrhuje prednostovi okresného úradu zloženie verifikačnej komisie na overenie správnosti vyhodnotenia povodňových škôd a sumarizuje výsledky verifikácie povodňových škôd,
  - 5.2. vypracúva súhrnnú správu o priebehu povodní, ich následkoch a vykonaných opatreniach a predkladá ju okresnému úradu v sídle kraja,

#### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

6. riadi a koordinuje vykonávanie opatrení na ochranu pred povodňami na území kraja,
7. spolupracuje vo veciach ochrany pred povodňami s vyšším územným celkom a so správcom vodohospodársky významných vodných tokov,
8. v oblasti prevencie
  - 8.1. spolupracuje s poverenými osobami, so správcom vodohospodársky významných vodných tokov, vyšším územným celkom, obcami a s ostatnými dotknutými orgánmi štátnej správy na vyhotovení predbežného hodnotenia povodňového rizika a návrhov plánov manažmentu povodňového rizika, ich prehodnocovaní a aktualizácii,
  - 8.2. navrhuje prednostovi okresného úradu zloženie krajskej povodňovej komisie a jej technického štábu a vypracúva jej štatút,
  - 8.3. schvaľuje štatút okresnej povodňovej komisie,
  - 8.4. zúčastňuje sa na prerokovaní vodných stavov a prietokov zodpovedajúcich stupňom povodňovej aktivity,
  - 8.5. navrhuje prednostovi okresného úradu schválenie povodňových plánov okresných úradov,
  - 8.6. zostavuje povodňový plán kraja v spolupráci s vyšším územným celkom a predkladá ho na schválenie ministerstvu životného prostredia a ministerstvu; povodňový plán poskytuje krajskému riaditeľstvu Hasičského a záchranného zboru,
  - 8.7. zabezpečuje vykonanie povodňovej prehliadky v súčinnosti s okresnými úradmi a so správcom vodohospodársky významných vodných tokov na vodnom toku, ktorý preteká územím dvoch a viacerých obvodov, a na hraničnom vodnom toku,
  - 8.8. ukladá rozhodnutím povinnosť odstrániť v určenom termíne nedostatky, ktoré boli zistené pri povodňovej prehliadke,
  - 8.9. oznamuje z vlastného podnetu príslušnému stavebnému úradu stavbu vo vodnom toku, stavbu križujúcu vodný tok alebo stavbu v inundačnom území, o ktorej sa pri povodňovej prehliadke zistilo, že nemá právoplatné stavebné povolenie alebo kolaudačné rozhodnutie,

- 8.10. prerokúva priestupky na úseku ochrany pred povodňami a ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
9. počas povodňovej situácie
- 9.1. navrhuje prednostovi okresného úradu vyhlásenie a odvolanie II. stupňa povodňovej aktivity a III. stupňa povodňovej aktivity na návrh správcu vodohospodársky významných vodných tokov alebo z vlastného podnetu na vodných tokoch, ktoré pretekajú územím dvoch a viacerých obvodov, a informuje o tom bezodkladne ministerstvo životného prostredia, ministerstvo, krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru, príslušné orgány ochrany pred povodňami a Slovenský hydrometeorologický ústav,
- 9.2. zabezpečuje a plní úlohy operačnej skupiny ochrany pred povodňami okresného úradu v sídle kraja ako stálej riadiacej, koordinačnej a výkonnej zložky v čase tretieho stupňa povodňovej aktivity na ochranu pred povodňami,
- 9.3. organizačne zabezpečuje činnosť krajskej povodňovej komisie a plní úlohy jej sekretariátu,
- 9.4. organizačne zabezpečuje činnosť technického štábu krajskej povodňovej komisie,
- 9.5. vypracúva v čase III. stupňa povodňovej aktivity priebežné správy o povodňovej situácii a predkladá ich ministerstvu životného prostredia a ministerstvu,
- 9.6. vyžaduje súhlas ministerstva životného prostredia na mimoriadnu manipuláciu na vodných tokoch a na vodných stavbách, na uvoľňovanie ľadovej zátarasu alebo ľadovej zápchy výbušnami a na vytvorenie umelej prietrže na ochranu pred povodňami,
10. po povodni
- 10.1. navrhuje prednostovi okresného úradu zloženie verifikačnej komisie na overenie správnosti vyhodnotenia povodňových škôd,
- 10.2. vypracúva súhrnnú správu o priebehu povodní, ich následkoch a vykonaných opatreniach a predkladá ju ministerstvu životného prostredia a ministerstvu;

## **g) na úseku ochrany ovzdušia a zmeny klímy**

Podľa zákona č. 137/2010 Z. z.

1. vydáva súhlas pre veľké zdroje znečisťovania ovzdušia (ďalej len „veľký zdroj“) a stredné zdroje (ďalej len „stredný zdroj“) podľa § 17 ods. 1, § 18 ods. 1 alebo vyjadrenie podľa § 31 ods. 8 zákona č. 137/2010 Z. z., ak je v integrovanom povoľovaní dotknutým orgánom,
2. v súhlasoch podľa bodu 1 a v rozhodnutiach podľa § 18 ods. 9 a § 31 ods. 2 zákona č. 137/2010 Z. z. môže určiť podmienky prevádzkovania veľkých zdrojov a stredných zdrojov,
3. rozhoduje
  - 3.1. v prípade pochybností o vymedzení, začlenení alebo kategorizácii stacionárneho zdroja a o vymedzení a začlenení jeho zariadení,
  - 3.2. v osobitných prípadoch o skrátení lehôt vykonávania oprávnených meraní, o zrušení alebo zmene súhlasu na predĺženie lehoty alebo na upustenie od oprávnených meraní a určuje prevádzkovateľovi veľkého zdroja alebo prevádzkovateľovi stredného zdroja vykonať mimoriadne oprávnené meranie a lehotu jeho vykonania podľa ustanovených požiadaviek; zmena súhlasu na predĺženie lehoty diskontinuálneho merania alebo upustenie od oprávnených meraní sa neuplatňuje, ak ide o spaľovne odpadov alebo o zariadenia na spoluspaľovanie odpadov, ktoré sú umiestnené v obytnom území alebo zmiešanom území obce alebo vo vzdialenosti do 700 m od takéhoto územia,
  - 3.3. schvaľuje postupy výpočtu množstiev vypúšťaných znečisťujúcich látok z veľkých zdrojov a stredných zdrojov podľa ustanovených požiadaviek a technický výpočet údajov o dodržaní emisných limitov, technických požiadaviek a podmienok



- prevádzkovania, ak nie sú schválené v súhlase podľa bodu 1.,
4. určuje
    - 4.1. v súhlasoch podľa bodu 1. alebo v rozhodnutiach podľa § 18 ods. 9 a § 31 ods. 2 zákona č. 137/2010 Z. z. emisné limity, technické požiadavky a podmienky prevádzkovania veľkých zdrojov a stredných zdrojov,
    - 4.2. rozsah a požiadavky vedenia prevádzkovej evidencie veľkých zdrojov a stredných zdrojov, ak nie sú určené v súhlase vydanom podľa bodu 1.,
    - 4.3. v pochybnostiach prevádzkovateľovi veľkého zdroja alebo prevádzkovateľovi stredného zdroja vykonať overovacie oprávnené meranie a lehotu jeho vykonania podľa ustanovených požiadaviek,
    - 4.4. prevádzkovateľovi veľkého zdroja alebo prevádzkovateľom stredného zdroja podmienku vykonávania oprávnených meraní pri záložných systémoch a v tých miestach merania technologických zdrojov, v ktorých to nie je ustanovené, ak nie je určená v súhlase podľa bodu 1.,
  5. môže určiť
    - 5.1. výnimky z emisných limitov a z technických požiadaviek a podmienok prevádzkovania, z monitorovania údajov o ich dodržaní a čas ich trvania, ak nie sú určené v súhlasoch podľa bodu 1. alebo v rozhodnutiach podľa § 18 ods. 9 a § 31 ods. 2 zákona č. 137/2010 Z. z., a ak je tak ustanovené,
    - 5.2. podľa druhu vypúšťaných znečisťujúcich látok z veľkých zdrojov a stredných zdrojov, ktoré všeobecné emisné limity, ustanovené všeobecne záväzným právnym predpisom vydaným na vykonanie zákona č. 137/2010 Z. z., sa pre konkrétny stacionárny zdroj uplatňujú,
    - 5.3. pre veľké zdroje a stredné zdroje, ktoré technické požiadavky a podmienky prevádzkovania sa pre konkrétny zdroj uplatňujú, ak ich všeobecne záväzný právny predpis vydaný na vykonanie zákona č. 137/2010 Z. z. ustanovuje variantne,
    - 5.4. priloženie odborného posudku k žiadostiam o vydanie súhlasu alebo vyjadrenia podľa bodu 1.,
  6. zabezpečuje
    - 6.1. udržanie kvality ovzdušia,
    - 6.2. zverejnenie ročných správ o prevádzke a kontrole spaľovní odpadov alebo zariadení na spoluspaľovanie odpadov o kapacite 2 a viac ton spaľovaného odpadu za hodinu a zoznamu spaľovní a zariadení na spoluspaľovanie odpadov s kapacitou pod 2 tony za hodinu každoročne do 31. mája nasledujúceho roka; v tejto lehote zverejňuje aj zoznam stacionárnych zdrojov prevádzkujúcich zariadenia, v ktorých sa používajú organické rozpúšťadlá,
  7. podieľa sa na vypracovaní programu a integrovaného programu na zlepšenie kvality ovzdušia,
  8. preskúmava periodicky podmienky prevádzkovania spaľovne odpadov alebo zariadenia na spoluspaľovanie odpadov a podľa potreby ich upravuje alebo určuje nové podmienky prevádzkovania podľa § 18 ods. 9 zákona č. 137/2010 Z. z.,
  9. uloží prevádzkovateľovi veľkého zdroja a prevádzkovateľovi stredného zdroja opatrenia na nápravu, ak neplnia povinnosti ustanovené zákonom č. 137/2010 Z. z. a všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcimi ochranu ovzdušia,
  10. môže povoliť na údržbu a reštaurovanie kultúrnych pamiatok a historických vozidiel nákup a použitie obmedzeného množstva regulovaných výrobkov, ktoré nespĺňajú požiadavky podľa § 14 ods. 6 zákona č. 137/2010 Z. z.,
  11. spracúva
    - 11.1. každoročne súhrnné ročné vyhodnotenie prevádzkovej evidencie stacionárnych zdrojov v okrese za predchádzajúci rok a predkladá ho poverenej organizácii v elektronickej forme do 31. mája,
    - 11.2. každoročne údaje o množstvách a kvalite predaných palív za predchádzajúci rok, ktoré predkladá ten, kto predáva tuhé palivo a kvapalné ropné palivo, a predkladá

- ich poverenej organizácii v elektronickej forme do 31. mája,
12. sprístupňuje
    - 12.1. verejnosti žiadosti o vydanie súhlasu, súhlasy vydané na ich základe a ich aktualizácie a vykonáva verejné prerokovanie žiadosti o vydanie súhlasu, ak ide o konanie podľa § 18 zákona č. 137/2010 Z. z.,
    - 12.2. verejnosti súhlasy a ich aktualizácie vydané na povolenie stacionárnych zdrojov prevádzkujúcich zariadenia, v ktorých sa používajú organické rozpúšťadlá,
  13. ukladá pokuty prevádzkovateľom veľkých zdrojov a prevádzkovateľom stredných zdrojov a tomu, kto vyrába, dováža a predáva palivá; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
  14. vydáva stanoviská k územným plánom obcí a územným plánom zón,
  15. oznamuje bezodkladne písomne ministerstvu životného prostredia výnimky určené podľa § 26 ods. 3 písm. l) zákona č. 137/2010 Z. z.,
  16. vykonáva štátnu správu ochrany ovzdušia, ktorá podľa zákona č. 137/2010 Z. z. nepatrí iným orgánom ochrany ovzdušia,

### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

17. sprístupňuje informácie verejnosti a najmenej raz ročne zverejňuje informácie o kvalite ovzdušia a o podiele jednotlivých zdrojov znečisťovania ovzdušia na jeho znečisťovaní za svoj územný obvod,
18. prerokúva s poverenou organizáciou umiestnenie vzorkovacích miest,
19. odsúhlasuje vymedzenie oblastí vyžadujúcich osobitnú ochranu ovzdušia podľa § 9 ods. 1 písm. a) a b) zákona č. 137/2010 Z. z.,
20. vypracúva, vydáva, zverejňuje program a integrovaný program a uskutočňuje verejné prerokovanie ich návrhov a následne sleduje, zabezpečuje a vyhodnocuje ich realizáciu a v prípade potreby ich aktualizuje,
21. určuje oblasti riadenia kvality ovzdušia, v ktorých dochádza k prekročeniu limitných hodnôt pre častice PM10 z dôvodu opätovného rozptylu častíc po zimnom posype alebo solení ciest, informuje o tom ministerstvo životného prostredia a zabezpečuje postup podľa § 11 ods. 17 zákona č. 137/2010 Z. z. Ministerstvo životného prostredia informuje aj o prekročení limitných hodnôt pre znečisťujúcu látku, ktoré možno pripísať prírodným zdrojom a zabezpečuje postup podľa § 11 ods. 13 zákona č. 137/2010 Z. z.,
22. vyhlasuje začatie a ukončenie uplatňovania opatrení z akčných plánov a písomne to oznamuje subjektom, ktorých sa opatrenia týkajú, subjektom uvedeným v § 11 ods. 3 zákona č. 137/2010 Z. z. a ministerstvu životného prostredia; priebežne zverejňuje informácie o ich plnení,
23. vydáva stanoviská k územným plánom regiónov,
24. rozhoduje o obmedzení alebo zastavení prevádzky veľkého zdroja a stredného zdroja, ak ich prevádzkovateľ
  - 24.1. nesplní povinnosti podľa § 15 ods. 1 písm. f) zákona č. 137/2010 Z. z.,
  - 24.2. prekračuje emisný limit a nesplnil opatrenia na nápravu uložené podľa § 26 ods. 3 písm. k) zákona č. 137/2010 Z. z. za porušenie povinnosti dodržiavať emisný limit podľa § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 137/2010 Z. z.,
25. môže nariadiť obmedzenie alebo zastavenie prevádzky veľkého zdroja a stredného zdroja, ak ich prevádzkovateľ prekročí opätovne určenú emisnú kvótu,
26. môže v prípade, keď vznikne riziko prekročenia výstražného prahu, limitnej hodnoty alebo cieľovej hodnoty v súlade s akčným plánom podľa § 12 zákona č. 137/2010 Z. z., obmedziť alebo zastaviť prevádzku zdroja znečisťovania ovzdušia na nevyhnutne potrebný čas,
27. nariadi zastavenie prevádzky veľkého zdroja alebo stredného zdroja, ak sa prevádzkuje bez súhlasu podľa § 17 ods. 1 písm. f) zákona č. 137/2010 Z. z.; zastavenie stacionárneho

zdroja prevádzkovaného bez uvedeného súhlasu nariadi aj vtedy, ak je pochybnosť o jeho začlenení;

Podľa zákona č. 414/2012 Z. z. o obchodovaní s emisnými kvótami a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. rozhoduje o vydaní povolení, ich zmene alebo o vyradení prevádzky zo schémy obchodovania
2. oznamuje
  - 2.1. vydanie povolení, ich zmenu alebo vyradenie prevádzky zo schémy obchodovania ministerstvu životného prostredia,
  - 2.2. ministerstvu životného prostredia informáciu, ak prevádzkovateľ nepredloží správu o emisiách skleníkových plynov (ďalej len „správa“), alebo správa nie je overená ako správna,
3. vydáva prevádzkovateľom a dobrovoľným účastníkom schémy obchodovania potvrdenia o správnosti správy,
4. predkladá každoročne do 31. marca vnútroštátnemu správcovi (organizácii poverenej ministerstvom životného prostredia správou registra pre kvóty skleníkových plynov) potvrdenie o správnosti správy,
5. schvaľuje každú významnú zmenu monitorovacieho plánu na zisťovanie a vykazovanie emisií skleníkových plynov prevádzkovateľa,
6. ukladá pokuty za správne delikty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
7. postupuje podľa zákona č. 414/2012 Z. z. o obchodovaní s emisnými kvótami a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak nastanú pochybnosti o správnosti overenej správy,
8. schvaľuje žiadosť overovateľa nevykonať návštevu na mieste a správu o zlepšení,
9. vykonáva konzervatívny odhad emisií,
10. informuje ministerstvo životného prostredia o zistených skutočnostiach,
11. preskúma povolenie na vypúšťanie emisií skleníkových plynov každých päť rokov a následne vykoná jeho zmeny a doplnenia,
12. rozhoduje o odvolaniach vo veciach podľa bodov 1. a 6.;

Podľa zákona č. 321/2012 Z. z. o ochrane ozónovej vrstvy Zeme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 180/2013 Z. z.

1. vydáva súhlas na skladovanie kontrolovanej látky od 1 000 kg vrátane, okrem skladovania halónov na kritické použitie,
2. vydáva vyjadrenie k zriaďovaniu a zmene stavieb na skladovanie kontrolovanej látky od 1 000 kg vrátane, okrem skladovania halónov na kritické použitie;

Podľa zákona č. 401/1998 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia v znení neskorších predpisov

1. rozhoduje o poplatku právnickej osoby alebo fyzickej osoby oprávnenej na podnikanie, ktorá prevádzkuje veľký zdroj znečisťovania ovzdušia alebo stredný zdroj znečisťovania ovzdušia,
2. ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

Podľa zákona č. 286/2009 Z. z. o fluórovaných skleníkových plynoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. vedie evidenciu prevádzkovateľov zariadení,
2. vedie evidenciu údajov o fluórovaných skleníkových plynoch, výrobkoch a zariadeniach oznámených prevádzkovateľom zariadenia a predkladá ich ministerstvu životného prostredia;

## **h) na úseku odpadového hospodárstva**

Podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najmä

1. vydáva súhlas na
  - 1.1. prevádzkovanie zariadenia na: zneškodňovanie odpadov, zhodnocovanie odpadov, na zber odpadov, vrátane zberného dvora,
  - 1.2. zneškodňovanie a zhodnocovanie odpadov,
  - 1.3. vydanie prevádzkového poriadku zariadenia na zneškodňovanie odpadov, zariadenia na zhodnocovanie odpadov,
  - 1.4. nakladanie s nebezpečnými odpadmi, vrátane prepravy,
  - 1.5. zhromažďovanie nebezpečných odpadov u pôvodcu odpadu,
  - 1.6. zhromažďovanie odpadov držiteľom odpadu bez predchádzajúceho triedenia,
  - 1.7. uzavretie skládky odpadov alebo jej časti, vykonanie jej rekultivácie a jej následne monitorovanie,
  - 1.8. dekontamináciu,
  - 1.9. zneškodňovanie použitých polychlórovaných bifenylov alebo zariadení obsahujúcich polychlórované bifenyly, odpadov z výroby oxidu titaničitého,
  - 1.10. odovzdanie odpadov vhodných na využitie v domácnosti,
  - 1.11. prevádzkovanie úložiska dočasného uskladnenia ortuti,
  - 1.12. uzavretie úložiska dočasného uskladnenia ortuti alebo jej časti a jeho následné monitorovanie,
  - 1.13. zhromažďovanie odpadu dlhšie ako jeden rok pred jeho zneškodnením alebo dlhšie ako tri roky pred jeho zhodnotením,
2. rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu obce,
3. vyjadruje sa k územným plánom obcí a územným plánom zón,
4. schvaľuje projektovú dokumentáciu na uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky a úložiska,
5. uskutočňuje konanie vo veci
  - 5.1. nezákonne umiestneného odpadu,
  - 5.2. umiestnenia vozidla na určené parkovisko a súvisiacich povinnosti držiteľa vozidla,
6. rozhoduje o
  - 6.1. neexistencii vozidla,
  - 6.2. tom, či vlastníctvo k vozidlu nadobudne štát a zároveň určí, že vozidlo je starým vozidlom,
  - 6.3. povinnosti oddeliť nebezpečný odpad,
7. určuje, či vozidlo je starým vozidlom,
8. vykonáva štátny dozor,
9. prerokúva priestupky a ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
10. vypracúva podklady na vypracovanie programu kraja a programu Slovenskej republiky v oblasti odpadového hospodárstva,
11. posudzuje program odpadového hospodárstva obce a schvaľuje program držiteľa polychlórovaných bifenylov,
12. vydáva stanovisko k plánu nakladania s ťažobným odpadom,
13. vydáva potvrdenie
  - 13.1. o uzavretí skládky,
  - 13.2. na čerpanie účelovej finančnej rezervy,
  - 13.3. na uzavretie úložiska dočasného uskladnenia ortuti,
  - 13.4. vlastníčkovi prostriedkov účelovej finančnej rezervy po skončení monitorovania skládky odpadov voľne nakladať s nevyčerpanou časťou účelovej finančnej rezervy,
14. vykonáva registráciu podnikateľských subjektov v oblasti zberu odpadov alebo prepravy odpadov; registráciu prevádzkovateľa zariadenia na zhodnocovanie biologicky

- rozložiteľného komunálneho odpadu zo zelene, ktorého ročná kapacita neprevyšuje 100 ton, ako i registráciu obchodníka a sprostredkovateľa v tejto oblasti,
15. vedie evidenciu
    - 15.1. hlásení o vzniku a nakladaní s odpadmi,
    - 15.2. sprievodných listov nebezpečných odpadov,
    - 15.3. vydaných vyjadrení a rozhodnutí,
    - 15.4. hlásení o odpadoch z výrobkov alebo materiálov a o objeme ich zhodnotenia zo zberu odpadov na území Slovenskej republiky,
  16. vykonáva monitorovanie vo veci zneškodňovania oxidu titaničitého,
  17. vydáva vyjadrenia k
    - 17.1. výstavbe, týkajúcej sa odpadového hospodárstva,
    - 17.2. pripravovaným zmenám výroby súvisiacej so zmenou nakladania s odpadom,
    - 17.3. dokumentácii alebo plánu likvidácie banských diel a lomov,
    - 17.4. územnoplánovacej dokumentácii pri jej prerokovaní,
  18. poskytuje na požiadanie informácie o existencii a umiestnení zariadení vhodných na zhodnotenie daného odpadu a na zneškodnenie daného odpadu v územnom obvode okresného úradu,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

19. vydáva súhlas na
  - 19.1. prepravu nebezpečného odpadu presahujúcu územný obvod okresného úradu a územie kraja,
  - 19.2. zhodnocovanie alebo zneškodňovanie odpadov mobilným zariadením,
  - 19.3. vydanie prevádzkového poriadku mobilného zariadenia na zhodnocovanie alebo zneškodňovanie odpadov,
  - 19.4. to, že látka alebo vec sa považuje za vedľajší produkt a nie za odpad,
  - 19.5. vykonávanie prípravy na opätovné použitie,
20. rozhoduje
  - 20.1. v prípade pochybnosti, či vec je, alebo nie je odpadom,
  - 20.2. o zaradení odpadu, ak držiteľ odpadu nemôže odpad jednoznačne zaradiť podľa Katalógu odpadov,
21. vyjadruje sa k
  - 21.1. zriadeniu spaľovne odpadov alebo zariadenia na spoluspaľovanie odpadov a k ich zmenám,
  - 21.2. výstavbe dotýkajúcej sa odpadového hospodárstva, ak svojím vplyvom presahuje územný obvod okresného úradu,
  - 21.3. prepusteniu odpadu do colného režimu voľný obeh v Slovenskej republike,
  - 21.4. územným plánom regiónov,
22. vydáva stanoviská ako dotknutý orgán k strategickému dokumentu alebo navrhovanej činnosti podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 24/2006 Z. z.),
23. vypracúva, vydáva, aktualizuje a zverejňuje program kraja a uskutočňuje verejné prerokovanie jeho návrhu,
24. vykonáva štátny dozor v odpadovom hospodárstve,
25. ukladá
  - 25.1. pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
  - 25.2. povinnosť prevádzkovateľovi zariadenia na zhodnocovanie odpadov, prevádzkovateľovi zariadenia na zneškodňovanie odpadov v mimoriadnych prípadoch zhodnotiť alebo zneškodniť odpad,
26. je oprávnený do odstránenia zistenej závady zakázať činnosť pôvodcovi odpadu alebo prevádzkovateľovi zariadenia na nakladanie s odpadmi,

27. vedie evidenciu sprievodných listov nebezpečných odpadov,
28. poskytuje na požiadanie informácie o existencii a umiestnení zariadení vhodných na zhodnotenie daného odpadu a na zneškodnenie daného odpadu v územnom obvode okresného úradu,
29. posudzuje program odpadového hospodárstva obce a schvaľuje program držiteľa polychróvaných bifenylov, ktoré presahujú územný obvod okresného úradu;

Podľa zákona č. 17/2004 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov v znení neskorších predpisov

1. prijíma oznámenia a hlásenia od prevádzkovateľov skládky odpadov alebo odkaliska,
2. nahliada do podkladov a kontroluje podklady prevádzkovateľov skládky odpadov alebo odkaliska slúžiace na výpočet poplatku za uloženie odpadu,
3. ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

Podľa zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najmä

1. rozhoduje o zaradení úložiska, ktorým je odkalisko, do zodpovedajúcej kategórie, okrem odkaliska vzniknutého pri banskej činnosti,
2. povoľuje zriadenie, užívanie, zmeny a uzavretie úložiska, ktorým je odkalisko, okrem odkaliska vzniknutého pri banskej činnosti,
3. prijíma oznámenia a správy prevádzkovateľov a nariaďuje potrebné opatrenia týkajúce sa úložiska, ktorým je odkalisko, okrem odkaliska vzniknutého pri banskej činnosti a zabezpečí vypracovanie znaleckého posudku týkajúceho sa takéhoto odkaliska,
4. vydáva súhlas s uzavretím úložiska, ktorým je odkalisko, okrem odkaliska vzniknutého pri banskej činnosti a nariaďuje vykonanie potrebných opatrení na takomto odkalisku po jeho uzavretí,
5. nariaďuje preukázanie dôvodov, pre ktoré nie je potrebné znižovať limity koncentrácie kyanidu v ťažobnom odpade ukladanom na úložisko, ktorým je odkalisko, okrem odkaliska vzniknutého pri banskej činnosti,
6. prijíma oznámenie prevádzkovateľa o vytvorení osobitného účtu na odvádzanie účelovej finančnej rezervy pre úložisko, ktorým je odkalisko, okrem odkaliska vzniknutého pri banskej činnosti, každoročne kontroluje výšku odvedených prostriedkov a vydáva súhlas na čerpanie prostriedkov z tohto účtu,
7. informuje ministerstvo životného prostredia o skutočnostiach nasvedčujúcich tomu, že prevádzka úložiska, ktorým je odkalisko, okrem odkaliska vzniknutého pri banskej činnosti, ktoré je úložiskom kategórie A, alebo závažná havária vzniknutá na takomto odkalisku môže mať významný cezhraničný vplyv,
8. poskytuje potrebné údaje do informačného systému,
9. ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
10. plní ďalšie úlohy vo veciach nakladania s ťažobným odpadom,
11. vyjadruje sa k bezpečnostnej správe alebo jej aktualizácii vypracovanej podľa zákona č. 128/2015 Z. z.,
12. vykonáva štátny dozor,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice d'alej***

13. nakladá s prostriedkami účelovej finančnej rezervy;

**i) na úseku posudzovania vplyvov na životné prostredie**

Podľa zákona č. 24/2006 Z. z. najmä

1. vykonáva posudzovanie strategických dokumentov s dosahom na svoj územný obvod,

2. vykonáva zisťovacie konanie strategických dokumentov a navrhovaných činností s dosahom na územie okresu,
3. zabezpečuje posudzovanie strategických dokumentov a navrhovaných činností, ak takáto povinnosť vyplynie zo zisťovacieho konania,
4. je správnym orgánom v konaní o pochybnostiach, či niektoré náklady spojené s posudzovaním vplyvu strategického dokumentu na životné prostredie znáša obstarávateľ alebo navrhovateľ,
5. poskytuje odbornú pomoc pri uplatňovaní zákona,
6. zúčastňuje sa konzultácií podľa § 23,
7. poskytuje informácie o posudzovaní vplyvov do komplexného informačného systému posudzovania vplyvov na životné prostredie,
8. zabezpečuje uchovávanie dokumentácie z procesu posudzovania po ukončení procesu posudzovania a na požiadanie z nej poskytuje informácie,
9. určuje spracovateľov posudku,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

10. vykonáva posudzovanie strategických dokumentov s dosahom na územie kraja, v ktorom má sídlo,
11. vykonáva zisťovacie konanie strategických dokumentov a navrhovaných činností s dosahom na územie kraja, v ktorom má sídlo,
12. zabezpečuje posudzovaniu navrhovaných činností uvedených v projektoch, alebo plánoch, ak táto činnosť pravdepodobne môže mať samostatne alebo v kombinácii s inou činnosťou významný vplyv na územie sústavy chránených území (NATURA),
13. určuje, ktorý okresný úrad je príslušným orgánom na posudzovanie vplyvov navrhovanej činnosti, ak má navrhovaná činnosť dosah na územie viacerých okresov,
14. poskytuje odbornú pomoc spracovateľom strategických dokumentov v rámci tohto zákona;

**j) na úseku prevencie a nápravy environmentálnych škôd**

Podľa zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. vykonáva v prvom stupni štátnu správu vo veciach prevencie a nápravy environmentálnych škôd,
2. prijíma a eviduje oznámenia vo veciach environmentálnych škôd, informuje o nich ministerstvo životného prostredia a prijíma a eviduje kópie zmlúv o spôsobe krytia zodpovednosti za environmentálnu škodu,
3. vykonáva konzultácie k tomu, či došlo k bezprostrednej hrozbe environmentálnej škody alebo či vznikla environmentálna škoda,
4. schvaľuje návrh nápravných opatrení,
5. rozhoduje vo veciach environmentálnych škôd,
6. prijíma a vykonáva preventívne opatrenia a nápravné opatrenia vo veci environmentálnej škody,
7. vykonáva štátny dozor,
8. ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,

***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

9. rozhoduje v pochybnostiach o tom, ktorý okresný úrad je príslušným na konanie podľa tohto zákona, ak environmentálna škoda zasahuje do územia v obvode pôsobnosti dvoch alebo viacerých okresných úradov;

## **k) na úseku prevencie závažných priemyselných havárií**

Podľa zákona č. 514/2008 Z. z. o nakladaní s odpadom z ťažobného priemyslu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 128/2015 Z. z. najmä

1. vyjadruje sa k bezpečnostnej správe alebo k jej aktualizácii,
2. vykonáva štátny dozor na úseku prevencie závažných priemyselných havárií v rozsahu svojej pôsobnosti podľa osobitných predpisov,
3. spolupracuje s ministerstvom životného prostredia pri spracúvaní plánu kontrol podnikov a so Slovenskou inšpekciou životného prostredia pri spracúvaní plánu bežných kontrol,

### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

4. prijíma a preveruje oznámenia a informuje o nich ministerstvo životného prostredia, okresné úrady, inšpekciu, národný inšpektorát práce a inšpektoráty práce, krajské riaditeľstvá Hasičského a záchranného zboru a okresné riaditeľstvá Hasičského a záchranného zboru, Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky a regionálne úrady verejného zdravotníctva, Hlavný banský úrad a obvodné banské úrady,
5. prijíma bezpečnostné správy, alebo ich aktualizácie a vydáva rozhodnutie o súhlase s bezpečnostnou správou, alebo jej aktualizáciou,
6. môže zakázať (formou rozhodnutia) uvedenie podniku alebo jeho časti do prevádzky, alebo môže zakázať (tiež formou rozhodnutia) pokračovanie v jeho prevádzke z dôvodu vážnych nedostatkov uvedených v bezpečnostnej správe,
7. prijíma oznámenia o zabezpečení služby havarijnej odozvy,
8. vydáva záväzné stanoviská pri územnoplánovacej činnosti a povoľovacej činnosti pri umiestňovaní nového podniku, zmenách podniku a pri rozvoji územia vrátane dopravných trás, verejných priestranstiev a obývaných oblastí v blízkosti podnikov, keď ich umiestnenie alebo rozvoj môžu byť zdrojom závažnej priemyselnej havárie, alebo môžu zvýšiť jej riziko, či zhoršiť jej následky,
9. prijíma oznámenia o ustanovení osoby zodpovednej za koordináciu a kontrolu zabezpečovania úloh vyplývajúcich zo zákona č. 128/2015 Z. z.,
10. môže rozhodovať o zriadení osobitného útvaru na koordináciu a kontrolu zabezpečenia úloh vyplývajúcich zo zákona č. 128/2015 Z. z.,
11. poskytuje informácie do informačného systému;

## **l) na úseku environmentálnych záťaží**

### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice***

Podľa zákona č. 409/2011 Z. z. o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najmä

1. rozhoduje o
  - 1.1. o určení povinnej osoby,
  - 1.2. o zrušení rozhodnutia o určení povinnej osoby,
  - 1.3. o ukončení realizácie plánu prác,
2. schvaľuje návrh plánu prác, zmenu plánu prác, aktualizovaný plán prác a kontroluje jeho plnenie,
3. vykonáva štátny dozor a ukladá nápravné opatrenia,
4. prerokúva priestupky a ukladá pokuty za priestupky; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
5. zasiela ministerstvu životného prostredia
  - 5.1. oznámenie o existencii environmentálnej záťaže,
  - 5.2. právoplatné rozhodnutie o určení povinnej osoby,
  - 5.3. rozhodnutie o ukončení realizácie plánu prác,



- 5.4. právoplatné rozhodnutie o schválení plánu prác, právoplatné rozhodnutie o schválení aktualizovaného plánu prác a právoplatné rozhodnutie o schválení zmeny plánu prác;

#### **m) na úseku environmentálneho manažérstva a auditu**

Podľa zákona č. 351/2012 Z. z. o environmentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit a o zmene a doplnení niektorých zákonov

1. je orgánom presadzovania práva, ktorý plní úlohy podľa Nariadenia (ES) č. 1221/2009,

*okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej*

2. koordinuje činnosti obcí ako orgánov presadzovania práva v rozsahu preneseného výkonu štátnej správy starostlivosti o životné prostredie podľa osobitných predpisov, ak sa územie environmentálneho vplyvu organizácie nachádza v územných obvodoch viacerých okresných úradov.

### **Časť 11 POZEMKOVÝ A LESNÝ ODBOR**

*okresný úrad podľa článkov 1 a 2 smernice*

#### **a) na úseku vydávania a navrátenia vlastníctva k pozemkom**

Podľa zákona č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 503/2003 Z. z. o navrátení vlastníctva k pozemkom a o zmene a doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

1. rozhoduje o domnelom vlastníctve,
2. rozhoduje o schválení dohody o vydaní nehnuteľnosti,
3. rozhoduje o vlastníctve oprávnenej osoby,
4. rozhoduje o zriadení vecného bremena,
5. rozhoduje o navrátení vlastníctva k pozemku alebo priznaní nároku na náhradu,
6. vyhotovuje ocenenia pozemkov k reštitučným rozhodnutiam;

#### **b) na úseku pozemkových úprav**

Podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov (body č. 1 až 21), zákona č. 64/1997 Z. z. o užívaní pozemkov v zriadených záhradkových osadách a voporiadaní vlastníctva k nim v znení neskorších predpisov (body č. 23 až 34) a zákona č. 66/2009 Z. z. o niektorých opatreniach pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce a vyššie územné celky a o zmene a doplnení niektorých zákonov (bod č. 22)

1. organizuje vykonávanie pozemkových úprav,
2. oznamuje nariadenie prípravného konania a organizuje prípravné konanie k pozemkovým úpravám,
3. zriaďuje komisiu na zisťovanie priebehu hraníc obvodu pozemkových úprav a zisťovanie zmien druhov pozemkov; organizuje a zabezpečuje činnosť komisie,

4. zabezpečuje vyhotovenie úvodných podkladov projektu pozemkových úprav,
5. zabezpečuje vyhotovenia registra pôvodného stavu,
6. zabezpečuje zverejnenie registra pôvodného stavu, doručovanie výpisov z registra pôvodného stavu,
7. rieši námietky proti registru pôvodného stavu,
8. schvaľuje register pôvodného stavu,
9. prerokúva návrh všeobecných zásad funkčného usporiadania územia so združením účastníkov, obcou, dotknutými orgánmi štátnej správy a dotknutými správcami verejných zariadení,
10. zabezpečuje zverejnenie všeobecných zásad funkčného usporiadania územia,
11. oznamuje dotknutým orgánom štátnej správy prerokovanie všeobecných zásad funkčného usporiadania územia,
12. prerokúva námietky proti všeobecným zásadám funkčného usporiadania územia,
13. zabezpečuje vyhotovenie projektu pozemkových úprav,
14. prerokúva s vlastníkami pozemkov ich návrhy a požiadavky na určenie nových pozemkov,
15. zabezpečuje vyhotovenie zásad umiestnenia nových pozemkov a ich dohodnutie so združením účastníkov,
16. zabezpečuje zverejnenie a doručenie zásad umiestnenia nových pozemkov,
17. vyhodnocuje a oznamuje platnosť zásad umiestnenia nových pozemkov,
18. zisťuje spôsob vyrovnania a rozhodovanie o vyrovnaní v obvode pozemkových úprav,
19. prerokúva návrh nového usporiadania pozemkov s dotknutými vlastníkami,
20. zverejňuje návrh rozdeľovacieho plánu a doručuje vlastníkom výpis z rozdeľovacieho plánu,
21. prerokúva a rieši námietky proti rozdeľovaciemu plánu a výpisom z rozdeľovacieho plánu,
22. schvaľuje rozdeľovací plán,
23. určuje a zverejňuje postup prechodu na nové hospodárenie dohodnutý so združením účastníkov,
24. nariaďuje vykonanie projektu pozemkových úprav,
25. schvaľuje vykonanie projektu pozemkových úprav,
26. zabezpečuje realizáciu plánovaných spoločných zariadení a opatrení v projekte pozemkových úprav,
27. spolupracuje s miestnymi orgánmi štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností, najmä pri získavaní podkladov z katastra nehnuteľností,
28. predkladá podklady na zápis zmien do katastra nehnuteľností schválených vykonaním projektu pozemkových úprav,
29. vedie register združení účastníkov pozemkových úprav, ktoré vznikajú na ustanovujúcich zhromaždeniach účastníkov pozemkových úprav,
30. môže vykonávať práce na projekte pozemkových úprav,
31. obdobne koná pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce a vyššie územné celky, ak sa vyporiadanie uskutoční konaním o pozemkových úpravách,
32. poskytuje údaje o bonitovaných pôdnoekologických jednotkách v katastrálnych územiach, kde nebolo oznámenie o zápise registra obnovenej evidencie pozemkov do katastra nehnuteľností uverejnené v Spravodajcovi Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
33. kontroluje a preberá práce súvisiace s vypracovaním a vykonaním projektov pozemkových úprav a s realizáciou v projektoch navrhnutých spoločných opatrení a zariadení, overuje faktúry vystavené za jednotlivé etapy realizácie projektu po predchádzajúcej kontrole odovzdanej etapy,
34. rozhoduje v správnom konaní o pozemkových úpravách,
35. rozhoduje o povolení alebo nariadení pozemkových úprav,

36. rozhoduje o zamietnutí návrhu na začatie konania, ak sa zistí, že nie sú splnené podmienky zákona č. 64/1997 Z. z. na konanie,
37. rozhoduje o zmene obvodu projektu pozemkových úprav,
38. rozhoduje o námietkach proti výpisu z registra pôvodného stavu,
39. rozhoduje o schválení všeobecných zásad funkčného usporiadania územia,
40. rozhoduje o zastavení konania,
41. rozhoduje o námietkach podaných proti rozdeľovaciemu plánu a výpisom z rozdeľovacieho plánu,
42. rozhoduje o schválení rozdeľovacieho plánu projektu pozemkových úprav,
43. rozhoduje o nariadení vykonania projektu pozemkových úprav,
44. rozhoduje o schválení vykonania projektu pozemkových úprav,
45. rozhoduje o nároku na finančnú náhradu rozdielu náhrady v peniazoch už vyplatenej a stanovenej podľa znaleckého posudku,
46. rozhoduje o zmene registra pôvodného, nového stavu a vykonania projektu do piatich rokov od schválenia vykonania projektu pri zistení chybných údajov;

### **c) na úseku obnovy evidencie pozemkov**

Podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov

1. oznamuje začatie konania o obnove evidencie pozemkov,
2. zriaďuje komisie ku konaniu o obnove evidencie pozemkov,
3. zverejňuje návrh registra obnovenej evidencie pozemkov,
4. rozhoduje o námietkach proti návrhu registra obnovenej evidencie pozemkov alebo proti výpisu z návrhu registra,
5. rozhoduje o návrhu na potvrdenie nadobudnutia vlastníctva vydržaním,
6. rozhoduje o návrhoch na vydržanie pozemkov alebo zrušenie vydržania pozemkov,
7. rozhoduje o schválení registra obnovenej evidencie pozemkov,
8. rozhoduje o zmene údajov schváleného a do katastra nehnuteľností zapísaného registra obnovenej evidencie pozemkov v prípade, že je správnym orgánom;

### **d) na úseku ochrany poľnohospodárskej pôdy**

Podľa zákona č. 220/2004 Z. z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy a o zmene zákona č. 245/2003 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 220/2004 Z. z.“)

1. rozhoduje o vykonaní agrotechnických opatrení na poľnohospodárskej pôde v súlade so zásadami trvalo udržateľného využívania, obhospodarovania a ochrany poľnohospodárskej pôdy,
2. rozhoduje o zmene poľnohospodárskeho druhu pozemku,
3. vydáva záväzné stanovisko k zmene jedného poľnohospodárskeho druhu pozemku na iný poľnohospodársky druh pozemku a k zmene nepoľnohospodárskeho druhu pozemku na poľnohospodársky druh pozemku,
4. rozhoduje v pochybnostiach o tom, či pozemok je alebo nie je poľnohospodárskou pôdou,
5. rozhoduje o zmene druhu pozemku na základe zistenia skutočného druhu pozemku v teréne, ak sa zmena týka poľnohospodárskeho druhu pozemku,
6. vyjadruje sa k zámerom nepoľnohospodárskeho použitia poľnohospodárskej pôdy,
7. rozhoduje o odňatí poľnohospodárskej pôdy, vyhotovuje a predkladá centru podpory podklady na zaúčtovanie predpisu pohľadávky,
8. vydáva záväzné stanovisko k návrhu použitia poľnohospodárskej pôdy pre výstavbu diaľnice a cesty pre motorové vozidlá,

9. vydáva stanovisko k návrhu nepoľnohospodárskeho použitia poľnohospodárskej pôdy na čas kratší ako jeden rok,
10. vedie register plôch porastov rýchlorastúcich drevín na poľnohospodárskej pôde a vydáva osvedčenie o registrácii plochy porastu rýchlorastúcej dreviny,
11. rozhoduje vo veci neoprávneného záberu poľnohospodárskej pôdy,
12. sleduje a vyhodnocuje úbytky poľnohospodárskej pôdy v rámci svojho územného obvodu v ročných intervaloch, úbytky odsúhlasuje a nesúlad rieši s príslušným správnym orgánom na úseku katastra nehnuteľností,
13. sleduje a vyhodnocuje odvody za odňatie a neoprávnený záber poľnohospodárskej pôdy, zabezpečuje vrátenie odvodu v prípade, že rozhodol v rozpore so zákonom,
14. vykonáva odborný dohľad nad dodržiavaním a uplatňovaním ustanovení zákona a kontroluje plnenie podmienok uložených v rozhodnutiach,
15. spolupracuje s Výskumným ústavom pôdoznalectva a ochrany pôdy a Ústredným kontrolným a skúšobným ústavom poľnohospodárskym,
16. rozhoduje o priestupkoch a iných správnych deliktach na úseku ochrany poľnohospodárskej pôdy a o uložení pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

#### **e) na úseku ostatných činností v pozemkovej oblasti**

Podľa zákona č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhoduje o vzniku podnájomného vzťahu;

Podľa zákona č. 140/2014 Z. z. o nadobúdaní vlastníctva poľnohospodárskeho pozemku a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. overuje splnenie podmienok na nadobúdanie vlastníctva poľnohospodárskeho pozemku pred uzavretím zmluvy o prevode vlastníctva poľnohospodárskeho pozemku,
2. vydáva osvedčenie o splnení podmienok nadobúdania vlastníctva poľnohospodárskeho pozemku;

Podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 255/1994 Z. z. o poľnej strážii v znení neskorších predpisov

1. vedie zoznam členov poľnej stráže,
2. rozhoduje o zápise za člena poľnej stráže,
3. vedie register spoločenstiev vlastníkov poľnohospodárskych pozemkov v zmysle § 3 ods. 1,
4. registruje zmeny v zmluve o založení spoločenstva vlastníkov poľnohospodárskych pozemkov,
5. overuje odbornú spôsobilosť uchádzača za člena poľnej stráže,
6. vydáva osvedčenie a preukaz člena poľnej stráže,
7. vyškrtáva člena poľnej stráže zo zoznamu v prípadoch podľa § 10 ods. 1;

Podľa zákona č. 405/2011 Z. z. o rastlinolekárskej starostlivosti a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 387/2013 Z. z.

1. na návrh Ústredného kontrolného a skúšobného ústavu poľnohospodárskeho podľa odseku 2 písm. e) vyhlasuje karanténu a zrušuje karanténu,
2. na návrh povereného lesníckeho centra nariadi vykonanie rastlinolekárskeho opatrení v zmysle § 9 ods. 6;

## **f) na úseku lesného hospodárstva**

Podľa zákona č. 326/2005 Z. z.

1. rozhoduje o vyhlásení pozemku za lesný pozemok a v pochybnostiach o tom, či pozemok je lesným pozemkom,
2. rozhoduje o vyňatí lesného pozemku z plnenia funkcií lesa a obmedzení využívania funkcií lesov na lesnom pozemku,
3. rozhoduje o výške náhrady za stratu mimo produkčných funkcií lesa, vyhotovuje a predkladá centru podpory podklady na zaúčtovanie predpisu pohľadávky,
4. rozhoduje o povoľovaní predĺženia lehoty na obnovu lesa na holine a na zabezpečenie lesného porastu,
5. rozhoduje o schvaľovaní harmonogramu vykonania náhodnej ťažby,
6. rozhoduje o používaní cudzích pozemkov,
7. rozhoduje o využívaní lesnej cesty,
8. rozhoduje o uložení opatrení lesníckotechnických meliorácií a spôsobe a úhrade nákladov,
9. rozhoduje o uložení opatrení na ochranu lesa,
10. rozhoduje o povoľovaní výnimiek zo zákazov niektorých činností na lesných pozemkoch,
11. rozhoduje o uložení ďalších opatrení na zaistenie bezpečnosti osôb a majetku,
12. rozhoduje o uložení opatrení na nápravu škôd na lesnom majetku,
13. rozhoduje o súhlase na činnosť odborného lesného hospodára na výmere väčšej ako 2 000 ha,
14. rozhoduje o určení odbornej správy lesov a jej zrušení a o zriadení záložného práva a jeho zrušení,
15. rozhoduje o priestupkoch a iných správnych deliktoch na úseku lesného hospodárstva a o uložení pokuty za porušenie povinností ustanovených týmto zákonom; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
16. vedie evidenciu lesných pozemkov,
17. dáva súhlas k návrhu územného plánu obce a k návrhu územného plánu zóny,
18. dáva záväzné stanovisko k územnému rozhodnutiu, ktoré sa má dotknúť lesných pozemkov,
19. dáva záväzné stanovisko k návrhu na umiestnenie stavby a o využití územia v ochrannom pásme lesa,
20. vedie register ciach alebo iných povolených spôsobov označovania dreva,
21. vydáva a odvoláva zákazy a obmedzenia využívania lesov verejnosťou a iného využívania lesov,
22. obmedzuje alebo inak upravuje výkon činností vykonávaných v rámci iného využívania lesov,
23. vedie evidenciu o odbornej správe lesov,
24. ustanovuje a odvoláva členov lesnej stráže, zabezpečuje preskúšanie odbornej spôsobilosti a vedie zoznam členov lesnej stráže,
25. je dotknutým orgánom a dáva stanovisko z hľadiska ochrany pôdy v konaniach týkajúcich sa prevencie a nápravy environmentálnych škôd na lesných pozemkoch podľa osobitného predpisu,
26. vykonáva poradenskú činnosť na úseku lesného hospodárstva,
27. spolupracuje s príslušnými orgánmi pri poskytovaní a kontrole prostriedkov z verejných zdrojov,
28. vydáva záväzné stanovisko podľa § 7a a § 8 ods. 6 zákona č. 326/2005 Z. z.,
29. vykonáva štátny dozor v lesoch,
30. vykonáva kontroly dreva podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady č. 995/2010 z 20. októbra 2010,
31. plní ďalšie úlohy vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na vykonanie zákona č. 326/2005 Z. z.,

32. vydáva záväzné stanovisko v konaní o zmene poľnohospodárskeho pozemku na lesný pozemok;

### **g) na úseku lesného reprodukčného materiálu**

Podľa zákona č. 138/2010 Z. z. o lesnom reprodukčnom materiáli v znení neskorších predpisov

1. vykonáva dozor v rozsahu svojej pôsobnosti a prijíma opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov súvisiacich s lesným reprodukčným materiálom,
2. vykonáva kontrolu oznámeného zberu lesného reprodukčného materiálu,
3. vydáva list o pôvode lesného reprodukčného materiálu a vedie jeho evidenciu,
4. vykonáva kontrolu stavu a obhospodarovania zdrojov lesného reprodukčného materiálu,
5. rozhoduje o uznaní alebo zániku uznania zdroja lesného reprodukčného materiálu,
6. prerokúva priestupky alebo iné správne delikty,
7. ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

### **h) na úseku pozemkových spoločenstiev**

Podľa zákona č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov

1. zvoláva zhromaždenie pozemkového spoločenstva,
2. vedie zhromaždenie pozemkového spoločenstva,
3. vedie register pozemkových spoločenstiev,
4. vydáva výpisy z registra pozemkových spoločenstiev,
5. rozhoduje o zápise pozemkového spoločenstva do registra pozemkových spoločenstiev a o zápise zmeny údajov v registri pozemkových spoločenstiev,
6. zapisuje zrušenie spoločenstva do registra a vymazáva spoločenstvo z registra,
7. vydáva potvrdenia o údajoch zapísaných do registra pozemkových spoločenstiev,
8. upozorňuje pozemkové spoločenstvo na porušenie povinnosti a ukladá mu povinnosť odstrániť nedostatky,
9. vykonáva štátny dozor nad pozemkovými spoločenstvami,
10. ukladá pokuty; uložené pokuty zadáva do informačného systému;

### **i) na úseku poľovníctva**

Podľa zákona č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov

1. rozhoduje o uznaní alebo zmene hraníc poľovného revíru, samostatnej a uznanej zvernice, samostatnej a uznanej bažantnice alebo o ich zániku,
2. rozhoduje o vyhlásení pozemkov za nepoľovné plochy na návrh ministerstva obrany alebo Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo pôdohospodárstva“) v záujme bezpečnosti občanov alebo ochrany štátu alebo na žiadosť vlastníka pozemku; rozhoduje aj o vyhlásení pozemku za poľovný pozemok,
3. rozhoduje o poverení na zabezpečenie ochrany poľovníctva a starostlivosti o zver,
4. rozhoduje o zániku zmluvy o užívaní poľovného revíru,
5. rozhoduje o zabezpečení plnenia plánov, ak užívateľ poľovného revíru bez vážnych dôvodov plány neplní a hrozí z tohto dôvodu vznik škôd na poľnohospodárskych kultúrach alebo na lesných porastoch,
6. rozhoduje o povolení lovu zveri na nepoľovných plochách okrem lovu zveri vo farmových chovoch a poveruje osoby vykonaním lovu,
7. rozhoduje o zákazoch alebo obmedzeniach na vykonávanie určitej činnosti a ukladá opatrenia pri zistení nedostatkov pri výkone štátneho dozoru,

8. prerokúva priestupky a ukladá pokuty za správne delikty; uložené pokuty zadáva do informačného systému,
9. posudzuje projekt chovu zveri a výstavby oplotenia a potrebných zariadení vo zverinci a v bažantnici,
10. zaraďuje poľovný revír do kvalitatívnych tried v príslušnej poľovnej oblasti alebo poľovnej lokalite a určuje normované kmeňové stavy zveri podliehajúce poľovníckemu plánovaniu,
11. eviduje zmluvy o užívaní poľovného revíru a vedie ich register,
12. eviduje zmluvy vlastníkov a dohodu zmluvných strán o zániku zmluvy vlastníkov,
13. zriaďuje chovateľskú radu a schvaľuje jej štatút,
14. vymenúva a odvoláva poľovníckeho hospodára,
15. vydáva súhlas na vypustenie nového druhu zveri podliehajúceho poľovníckemu plánovaniu, ktorý sa v poľovnom revíri nevyskytuje, do poľovného revíru,
16. vydáva súhlas na vypúšťanie zveri, ktorá je po rehabilitácii a je zároveň chráneným druhom živočicha, do poľovného revíru,
17. vykonáva skúšku odbornej spôsobilosti uchádzača za člena poľovníckej stráže, vymenúva členov poľovníckej stráže, vedie ich zoznam a vyškrtaťva člena poľovníckej stráže zo zoznamu,
18. vydáva členovi poľovníckej stráže preukaz poľovníckej stráže a odznak poľovníckej stráže,
19. schvaľuje výhľadové plány poľovníckeho hospodárenia,
20. eviduje odborne spôsobilé osoby na vypracovanie výhľadového plánu poľovníckeho hospodárenia,
21. schvaľuje ročné plány poľovníckeho hospodárenia,
22. kontroluje a mení schválené plány poľovníckeho hospodárenia a vyžaduje odstránenie zistených nedostatkov,
23. registruje poľovnícke organizácie,
24. rozhoduje o rozpustení poľovníckej organizácie,
25. spolupracuje s obvodnou poľovníckou komorou pri príprave uchádzačov o skúšku poľovníckeho hospodára a organizuje túto skúšku; navrhuje prednostovi okresného úradu v sídle kraja skúšobnú komisiu pre skúšky poľovníckeho hospodára,
26. vykonáva kontrolu priebehu prípravy na skúšku uchádzača o poľovný lístok a kontrolu skúšky uchádzača o poľovný lístok,
27. navrhuje poľovníckej komore odobratie poľovného lístka,
28. povoľuje užívateľovi poľovného revíru úpravu stavu zveri,
29. povoľuje v čase ochrany zveri mimoriadny lov chorej alebo poranenej zveri a lov zveri na účely výcviku a skúšok poľovných psov alebo poľovných dravcov,
30. schvaľuje plán spoločných poľovačiek na malú zver a diviačiu zver a zmenu schváleného termínu konania,
31. povoľuje výnimku na individuálny lov zajaca poľného a králiku divého,
32. vykonáva kontrolu pôvodu ulovenej zveri,
33. vykonáva štátny dozor v poľovníctve.

## **Časť 12**

### **KATASTRÁLNY ODBOR**

#### **a) všeobecná pôsobnosť**

1. spravuje katastrálny operát podľa § 8 katastrálneho zákona a štátnu dokumentáciu podľa § 11 zákona č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 215/1995 Z. z.),
2. vybavuje podania podľa § 57 katastrálneho zákona,

3. pripravuje podklady pre štatistické spracovanie údajov a pre vypracovanie správ o plnení úloh na úseku katastra,
4. vykonáva súčinnosť s vlastníkmi a inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi a notármi,
5. vydáva odborné stanoviská na rozhodovaciu činnosť druhostupňového orgánu v katastrálnom konaní,
6. vykonáva vnútornú kontrolnú činnosť zameranú na plnenie úloh štátnej správy a jej efektívnosť na úseku katastra,
7. spolupracuje so zamestnancami iných orgánov kontroly pri vykonávaní vnútornej a vonkajšej kontroly výkonu technických a hospodárskych činností pri výkone štátnej správy na úseku katastra,
8. vyhotovuje podklady do správy o vybavovaní sťažností a petícií okresným úradom,
9. plní ďalšie úlohy podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov,
10. prerokúva priestupky podľa katastrálneho zákona a zákona č. 215/1995 Z. z. a vedie ich evidenciu,

### ***okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

11. riadi, kontroluje a koordinuje výkon štátnej správy uskutočňovaný okresnými úradmi na úseku katastra nehnuteľností, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode,
12. koordinuje a zabezpečuje školenia a pracovné stretnutia pri zmenách právnych a technických predpisov a iných aktov riadenia na úseku katastra nehnuteľností,
13. metodicky riadi a usmerňuje činnosti v kontrolnej oblasti na úseku katastra,
14. kontroluje rozhodovaciu činnosť v katastrálnom konaní,
15. pripravuje polročné zamerania kontrolnej činnosti katastrálnych odborov,
16. vykonáva kontrolu dodržiavania zákonov, ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, technických noriem, interných predpisov a iných aktov riadenia vydaných na ich základe,
17. prerokúva protokoly z kontrol s vedúcimi kontrolovaných subjektov, kontroluje plnenie a účinnosť opatrení prijatých kontrolovaným subjektom na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku,
18. vykonáva následnú kontrolu plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku u opodstatnených sťažností vybavovaných katastrálnymi odbormi,
19. vyhotovuje ročnú správu o kontrolnej činnosti na úseku katastra a správu o vybavovaní sťažností a petícií na odbore pre Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len „úrad geodézie“),
20. spracúva podklady na uplatnenie náhrady škody spôsobenej pri výkone štátnej správy pre úrad geodézie,
21. vyhotovuje sumár evidencií priestupkov okresných úradov vo svojom územnom obvode prerokovaných na úseku geodézie, kartografie a katastra a zasiela ho úradu geodézie;

### **b) na úseku zápisov práv k nehnuteľnostiam – zápisy práv**

1. posudzuje spôsobilosť verejných a iných listín na zápis do katastra nehnuteľností,
2. zapisuje práva k nehnuteľnostiam,
3. vyznačuje poznámky v katastri nehnuteľností,
4. spravuje a aktualizuje súbor popisných informácií katastra nehnuteľností,
5. oznamuje účastníkom konania a tým fyzickým osobám alebo právnickým osobám, ktorých právo k nehnuteľnosti bolo zápisom dotknuté, že bol vykonaný zápis do katastra nehnuteľností;



### **c) na úseku zápisov práv k nehnuteľnostiam – vkladové konania**

1. rozhoduje o vklade práv k nehnuteľnostiam,
2. rozhoduje o proteste prokurátora a upozornení prokurátora,
3. rozhoduje o vrátení správnych poplatkov,
4. podáva návrh na získanie alebo odobratie osobitnej odbornej spôsobilosti rozhodovať o návrhu na vklad,
5. zastupuje okresný úrad podľa poverenia prednostu v súdnom konaní v prípade, že v správnom konaní rozhodol v prvom stupni;

### **d) na úseku registratúry a podateľne**

1. zabezpečuje administratívne práce, obeh a úschovu spisu podľa vyhlášky Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. 22/2010 Z. z., ktorou sa vydáva Spravovací poriadok pre katastrálne úrady a správy katastra (ďalej len „spravovací poriadok“), pripravuje právne podklady k rozhodnutiam,
2. plní funkciu registratúry podľa spravovacieho poriadku, registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu,
3. zabezpečuje úschovu spisov a manipuláciu s nimi podľa spravovacieho poriadku a registratúrneho poriadku,
4. vyznačuje plomby o zmene práva k nehnuteľnostiam,
5. poskytuje informácie o stave katastrálnych podaní fyzickým a právnickým osobám,
6. prijíma, eviduje, vybavuje, alebo zabezpečuje vybavenie elektronickej pošty právnických a fyzických osôb,
7. zabezpečuje odovzdanie vybavených spisov vedených podľa spravovacieho poriadku do Centrálného elektronického registratúrneho strediska,
8. zabezpečuje organizačne a administratívne činnosť vedúceho odboru,
9. zabezpečuje odosielanie všetkých zásielok odboru,
10. zabezpečuje príjem a spracovanie elektronických podaní z Ústredného portálu verejnej správy,

#### ***okresný úrad podľa článku 3 smernice ďalej***

11. zabezpečuje odbornú správu registratúry pochádzajúcu z činnosti okresného úradu a z činnosti územne príslušných právnych predchodcov podľa zákona č. 395/2002 Z. z.,
12. stará sa o riadnu evidenciu záznamov, zodpovedá za ich účelné a bezpečné uloženie podľa zákona č. 395/2002 Z. z. a vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
13. stará sa o riadne vyradovanie registratúry okresného úradu a jeho pracovísk a o vyradovanie registratúry územne príslušných právnych predchodcov,
14. umožňuje výkon štátneho odborného dozoru nad správou registratúry,
15. odovzdáva archívne dokumenty na trvalé uloženie do príslušného štátneho archívu,
16. zabezpečuje funkciu vecného správcu automatizovaného systému správy registratúry okresného úradu,
17. v spolupráci s ministerstvom zabezpečuje metodicko-kontrolné usmerňovanie správy registratúry vykonávanej organizačnými útvarmi okresného úradu a jeho pracoviskami,
18. zabezpečuje odborné práce pri preberaní, evidovaní, ukladaní, označovaní, ochrane, využívaní a vyradovaní registratúry pochádzajúcej z činnosti okresného úradu a z činnosti územne príslušných právnych predchodcov,
19. plní úlohy podateľne a zabezpečuje služby v styku s poštovým úradom,
20. zabezpečuje centrálnu evidenciu doručených záznamov v informačnom systéme,

21. zabezpečuje vyhotovovanie prehľadových zostáv podľa registratúrneho poriadku k zaevidovaným záznamom;

**e) na úseku technickom, dokumentácie a poskytovania informácií – technicko-informačné činnosti**

1. kontroluje a úradne overuje geometrické plány a iné výsledky vybraných geodetických a kartografických činností a vykonáva ich preberanie do katastra nehnuteľností,
2. spravuje a priebežne aktualizuje súbor geodetických informácií katastra nehnuteľností a zabezpečuje v súčinnosti s oddelením zápisov práv k nehnuteľnostiam jeho súlad so súborom popisných informácií katastra nehnuteľností,
3. zabezpečuje tvorbu vektorových katastrálnych máp, vektorových máp určeného operátu a súvisiacich elektronických podkladov,
4. vedie register územných jednotiek,
5. rieši technologické otázky pri tvorbe registrov obnovenej evidencie pozemkov a projektov pozemkových úprav a odstraňuje chyby údajov katastra nehnuteľností po vykonaní kontroly ich zapisateľnosti do katastra,
6. zúčastňuje sa na prácach v komisiách na tvorbu registrov obnovenej evidencie pozemkov, obnovu katastrálneho operátu novým mapovaním a projektov pozemkových úprav,
7. preberá do katastra nehnuteľností registre o obnove vlastníckych práv k pôvodným nehnuteľnostiam, projekty pozemkových úprav a obnovený operát katastra nehnuteľností,
8. reviduje zhodu údajov katastra s právnym a skutočným stavom,
9. zabezpečuje činnosti súvisiace so zmenou hraníc katastrálnych území a ich názvov,
10. prešetruje a vykonáva zmeny údajov katastra nehnuteľností, ktoré je potrebné zabezpečiť pred overením geometrických plánov, pred overením geodetických činností pre pozemkové úpravy, pred overením zriadenia a aktualizácie podrobných geodetických bodov, pred meraním alebo digitalizáciou a zobrazením predmetov, ktoré sa preberajú do základných štátnych mapových diel veľkej mierky,
11. predkladá podnety na štandardizáciu geografického názvoslovía, poskytuje súčinnosť pri štandardizácii nesídlných geografických objektov a zabezpečuje činnosť názvoslovného zboru,
12. spracúva sumárne údaje o pôdnom fonde podľa údajov katastra nehnuteľností a rozbor zmien o pôdnom fonde,
13. spracúva súhrnnú správu k správam o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za odbor,
14. vykonáva výpočet výšky príspevkov v rámci tvorby registrov obnovenej evidencie pozemkov a poskytuje súčinnosť pri činnostiach spojených s úhradou príspevkov,
15. zabezpečuje činnosti súvisiace s bezpečnosťou a ochranou informačného systému geodézie, kartografie a katastra podľa zákona č. 215/1995 Z. z.,
16. zabezpečuje odbornú pomoc koncovým používateľom v technickej oblasti,
17. poskytuje súčinnosť pri školeniach koncových používateľov informačného systému katastra nehnuteľností v súvislosti s novým programovým vybavením,
18. spolupracuje pri implementácii, funkčnosti a aktuálnosti verzií aplikačného softvérového vybavenia informačného systému geodézie, kartografie a katastra, spolupracuje pri zabezpečení prevádzky a funkčnosti technických zariadení na pracoviskách katastra nehnuteľností a zabezpečuje archiváciu súborov popisných informácií a súborov geodetických informácií katastra nehnuteľností,
19. poskytuje údaje z katastra nehnuteľností,
20. vykonáva dokumentačnú činnosť fondov katastra nehnuteľností a poskytuje z nich údaje, spravuje a aktualizuje súbor popisných informácií katastra a odstraňuje nesúlad medzi miestnou a centrálnou databázou Informačného systému katastra nehnuteľností,
21. spravuje zbierku listín,
22. overuje a vydáva kópie alebo rovnopisy verejných listín a iných listín,

23. vykonáva súčinnosť s vyhotoviteľmi geometrických plánov a ostatnými komerčnými geodetmi pri geodetických a kartografických činnostiach, pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním, pri tvorbe projektov pozemkových úprav, registrov obnovennej evidencie pozemkov,
24. odovzdáva grafické súbory vektorových máp na Geodetický a kartografický ústav Bratislava,
25. eviduje poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností,
26. navrhuje katastrálne územia na obnovu katastrálneho operátu, na revíziu údajov katastra nehnuteľností, na tvorbu vektorových máp a pripravuje podklady v súčinnosti s ich vyhotoviteľmi,
27. spravuje pozemkové knihy a železničnú knihu,
28. poskytuje súčinnosť pri spracovaní podkladov pre plnenie § 3 ods.2 zákona č. 281/1997 Z. z. o vojenských obvodoch a zákon, ktorým sa mení zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
29. pripravuje technické podklady, vydáva odborné stanoviská na rozhodovaciu činnosť prvostupňovému orgánu v katastrálnom konaní,
30. pripravuje elektronické výpisy z listov vlastníctva na právne úkony pre integrované oblužné miesta občanov,

***len okresný úrad podľa článku 1 smernice ďalej***

31. riadi, usmerňuje a kontroluje vyhotovovanie a preberanie registrov obnovennej evidencie pozemkov, projektov pozemkových úprav a ich zápis do katastra nehnuteľností,
32. riadi, usmerňuje a kontroluje činnosti na úseku spravovania a aktualizácie katastra nehnuteľností,
33. riadi, usmerňuje a kontroluje vykonávanie revízie údajov katastra nehnuteľností, vykonávanie obnovy operátov katastra nehnuteľností, vykonávanie zmien hraníc a názvov katastrálnych území a tvorby a aktualizácie vektorových máp,
34. riadi, usmerňuje a kontroluje činnosti na úseku overovania a preberania výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností,
35. riadi, usmerňuje a kontroluje spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde podľa údajov katastra nehnuteľností a rozbor zmien o pôdnom fonde; vykonáva aktualizáciu registra územných jednotiek,
36. spracúva výsledky sumárnych údajov katastra o pôdnom fonde podľa harmonogramu sumarizačných prác úradu geodézie a rozbor zmien o pôdnom fonde a jeho vývoji na úrovni kraja,
37. spracúva návrhy katastrálnych území na obnovu operátov katastra nehnuteľností a na tvorbu vektorových máp pre úrad geodézie,
38. zadáva spracovanie registrov obnovennej evidencie pozemkov, obnovu operátov katastra nehnuteľností, tvorbu vektorových máp, predkladá úradu geodézie požiadavky na úrovni kraja na zaradenie do plánu vecných úloh Geodetického a kartografického ústavu Bratislava,
39. podáva na úrad geodézie návrhy na získanie alebo odobratie osobitnej odbornej spôsobilosti na úradné overenie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností,
40. vydáva preukazy oprávňujúce na vstup a vjazd na cudzie nehnuteľnosti na území Slovenskej republiky pre fyzické osoby a právnické osoby vykonávajúce geodetické a kartografické činnosti,
41. koordinuje zriaďovanie názvoslovných zborov,
42. spracúva hodnotenia v rámci štatistických zisťovaní a rezortného štatistického zisťovania, správy o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností na úrovni kraja,

43. predkladá návrhy na riešenie úloh technického rozvoja a sleduje ich realizáciu,
44. koordinuje a zabezpečuje komunikáciu medzi právnickými osobami zriadenými úradom geodézie a katastrálnymi odbormi v technickej oblasti,
45. koordinuje a usmerňuje činnosti súvisiace s bezpečnosťou a ochranou informačného systému geodézie, kartografie a katastra,
46. koordinuje a zabezpečuje odbornú pomoc koncových používateľov v technickej oblasti,
47. koordinuje a zabezpečuje školenia koncových používateľov informačného systému katastra nehnuteľností v súvislosti s novým programovým vybavením,
48. koordinuje a spolupracuje pri implementácii, funkčnosti a aktuálnosti verzií aplikačného softvérového vybavenia informačného systému geodézie, kartografie a katastra,
49. riadi, usmerňuje a kontroluje činnosti na úseku dokumentácie, najmä dokumentácie technických podkladov a listín, štátnych mapových diel, poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností, vyhotovenie a vydávanie verejných listín;

**f) na úseku technikom, dokumentácie a poskytovania informácií – opravy chýb a katastrálne konania**

1. rozhoduje a vykonáva opravu chýb v katastrálnom operáte,
2. pripravuje podklady pre prokuratúru, súdy a orgány činné v trestnom konaní,
3. rozhoduje v konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim,
4. rozhoduje v konaní o obnovenom katastrálnom operáte novým mapovaním,
5. rozhoduje o zmenách hraníc katastrálnych území a navrhuje zmeny názvov katastrálnych území,
6. rozhoduje o priestupkoch a o porušení poriadku na úseku geodézie, kartografie a katastra a zabezpečuje ich evidenciu v informačnom systéme,
7. rozhoduje v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri nehnuteľností.

## **Časť 13**

### **ODBOR OPRAVNÝCH PROSTRIEDKOV**

*okresný úrad podľa článku 1 smernice*

**a) všeobecná pôsobnosť**

1. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni rozhoduje okresný úrad, ktorý má sídlo v jeho územnom obvode, ak osobitný zákon neustanovuje inak; ak v prvom stupni rozhoduje len okresný úrad v sídle kraja, vykonáva v druhom stupni štátnu správu, ak tak ustanovuje osobitný zákon,
2. rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu obce alebo vyššieho územného celku, ktorý má sídlo v územnom obvode okresného úradu v sídle kraja, ak osobitný predpis neustanovuje inak,
3. rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu okresného úradu ako povinnej osoby podľa zákona o slobode informácií;

**b) na úseku vnútorných vecí**

1. riadi, kontroluje a koordinuje výkon štátnej správy na úseku vnútorných vecí uskutočňovaný okresnými úradmi, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode,
2. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach priestupkov; v rozsahu odvetvovej pôsobnosti a funkčnej príslušnosti v rámci odvolacieho konania, obnovy konania,

- preskúmania rozhodnutí mimo odvolacieho konania, konania o proteste prokurátora a preskúmania rozhodnutí správnych orgánov súdom,
3. prešetruje podnety a oznámenia občanov a v rozsahu odvetvovej pôsobnosti,
  4. vykonáva analytické a rozborové činnosti na úseku priestupkov za výkon štátnej správy uskutočňovaný okresnými úradmi, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode,
  5. spolupracuje s orgánmi činnými v trestnom konaní, obecnou políciou a ďalšími inštitúciami, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode,
  6. koordinuje a zjednocuje postup okresných úradov, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode, pri prerokúvaní priestupkov,
  7. spolupracuje s orgánmi verejnej správy, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode, pri poskytovaní odbornej pomoci a pri realizácii úloh na úseku priestupkov,
  8. zjednocuje postupy orgánov verejnej správy, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode, pri uplatňovaní právnych predpisov na úseku priestupkov,
  9. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach zmeny mena a priezviska,
  10. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach štátnych symbolov a verejných zbierok,
  11. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach povinného zmluvného poistenia,
  12. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach živnostenského podnikania; rozhoduje o riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkoch vo veciach živnostenského podnikania,
  13. rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu obce alebo vyššieho územného celku vo veciach týkajúcich sa podnikateľskej činnosti,
  14. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach správnych deliktov a priestupkov na úseku civilnej ochrany obyvateľstva, integrovaného záchranného systému, činnosti horskej záchranej služby a krízového riadenia,
  15. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach povinnosti vytvárať jednotky civilnej ochrany a zariadenia civilnej ochrany pre potreby svojho územia,
  16. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach povinnosti obcí umiestniť evakuovaných obyvateľov,
  17. rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu obce pri plnení povinností na úseku civilnej ochrany;

### **c) na úseku cestnej dopravy a pozemných komunikácií**

1. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni rozhoduje odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií okresného úradu, ktorý má sídlo v jeho územnom obvode; ak v prvom stupni rozhoduje odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií okresného úradu v sídle kraja, vykonáva v druhom stupni štátnu správu, ak tak ustanovuje osobitný zákon,
2. rozhoduje o mimoriadnych opravných prostriedkoch v konaniach, v ktorých rozhoduje odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií;

### **d) na úseku starostlivosti o životné prostredie**

1. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach,
  - 1.1. v ktorých v správnom konaní v prvom stupni rozhoduje podľa osobitných právnych predpisov odbor starostlivosti o životné prostredie okresného úradu, ktorý má sídlo v jeho územnom obvode,
  - 1.2. v ktorých v správnom konaní v prvom stupni rozhoduje podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov odbor starostlivosti o životné prostredie okresného úradu v sídle kraja,

2. rozhoduje o mimoriadnych opravných prostriedkoch v konaniach, v ktorých rozhoduje odbor starostlivosti o životné prostredie,
3. vykonáva pre ministerstvo životného prostredia úkony spojené so štátnou správou starostlivosti o životné prostredie (odvolacími konaniami) a na tomto úseku sa v oblasti starostlivosti o životné prostredie podieľa na tvorbe environmentálnych koncepcií;

#### **e) na úseku pozemkovom**

1. riadi, kontroluje a koordinuje výkon štátnej správy uskutočňovaný pozemkovými a lesnými odbormi okresných úradov, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode,
2. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni rozhoduje podľa osobitných predpisov pozemkový a lesný odbor okresného úradu, ktorý má sídlo v jeho územnom obvode,
3. rozhoduje o mimoriadnych opravných prostriedkoch v konaniach, v ktorých rozhoduje pozemkový a lesný odbor,
4. vypracúva koncepcie pozemkových úprav a ochrany poľnohospodárskej pôdy vo svojom územnom obvode,
5. monitoruje dodržiavanie zmluvných záväzkov zo strany zhotoviteľa a v prípade potreby zabezpečuje zmeny v špecifických podmienkach a odsúhlasuje a podpisuje dodatky k zmluvám o dielo pri registroch obnovenej evidencie pozemkov,
6. zabezpečuje kontinuitu v spracovaní registrov obnovenej evidencie pozemkov formou spoločných kontrolných dní a odstraňuje príčiny meškania termínov plnenia oproti dohodnutým zmluvným vzťahom,
7. kontroluje správnosť fakturácie za práce súvisiace so zostavením registrov obnovenej evidencie pozemkov, prijíma a kontroluje opatrenia na ich urýchlené ukončenie a vedie podrobnú databázovú evidenciu v jednotnom programovom vybavení v rámci Slovenskej republiky o stave ukončovania jednotlivých registrov obnovenej evidencie pozemkov, ktorá je aktualizovaná štvrťročne,
8. rozhoduje o námietkach proti výpisu z rozdeľovacieho plánu projektu pozemkových úprav v konaniach podľa zákonov č. 330/1991 Zb. a č. 64/1997 Z. z.,
9. koordinuje zadávanie projektov pozemkových úprav pri čerpaní prostriedkov zo štrukturálnych fondov Európskej únie a zo štátneho rozpočtu,
10. zabezpečuje kontinuitu v prípravných konaniach a prieskumoch vhodnosti jednotlivých katastrálnych území v rámci kraja pre vypracovanie a vykonanie projektov pozemkových úprav podľa presne stanovených kritérií,
11. vyhodnocuje prostredníctvom krajskej hodnotiacej komisie výsledné elaboráty z prípravných konaní a zaraďuje ich do procesu verejného obstarávania na ministerstve pôdohospodárstva, zabezpečuje odborné podklady pre verejné obstarávanie prác súvisiacich s vypracovaním a vykonaním projektov pozemkových úprav a realizáciou v projektoch navrhnutých spoločných opatrení a zariadení podľa poverenia ministerstva pôdohospodárstva, vypracúva mesačné monitorovacie správy o stave prác spojených s pozemkovými úpravami,
12. kontroluje správnosť fakturácie za práce súvisiace s vypracovaním a vykonaním projektov pozemkových úprav a realizáciou v projektoch navrhnutých spoločných opatrení a zariadení, overuje faktúry vystavené za jednotlivé etapy po predchádzajúcej kontrole odovzdanej etapy a zasielajú všetky podklady k fakturácii na ministerstvo pôdohospodárstva,
13. rozhoduje o vrátení správnych poplatkov podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov,
14. udeľuje súhlas s použitím poľnohospodárskej pôdy na nepoľnohospodárske účely v územnom obvode kraja,

15. udeľuje súhlas pri každom spracúvaní a obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie ako aj k návrhom, ktoré územnoplánovaciú dokumentáciu menia alebo dopĺňajú v územnom obvode kraja,
16. koordinuje spoluprácu s pôdnou službou pri uplatňovaní zákona č. 220/2004 Z. z., spracúva a predkladá ministerstvu pôdohospodárstva informáciu o úbytkoch a prírastkoch poľnohospodárskej pôdy v rámci územného obvodu kraja,
17. vyjadruje sa k pripravovaným investičným zámerom na poľnohospodárskej pôde,
18. vyjadruje sa k návrhom územného konania,
19. vyjadruje sa k návrhom na určenie a rozšírenie dobývacích priestorov na poľnohospodárskej pôde,
20. vydáva stanoviská k zámerom posudzovaným podľa zákona č. 24/2006 Z. z. z pohľadu ochrany poľnohospodárskej pôdy,
21. zabezpečuje odborný dohľad nad dodržiavaním a uplatňovaním zákona o ochrane poľnohospodárskej pôdy,
22. koordinuje činnosť s obcami a orgánmi štátnej správy,
23. sleduje a vyhodnocuje predpísané odvody za odňatie poľnohospodárskej pôdy a predkladá ich ministerstvu pôdohospodárstva,
24. koordinuje a zjednocuje postupy pozemkových a lesných odborov okresných úradov, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode pri vydávaní osvedčení o registrácii plôch rýchlorastúcich drevín a vedení zoznamov členov poľnej stráže podľa zákona č. 255/1994 Zb. o poľnej strážii v znení neskorších predpisov,
25. organizuje porady a školenia pre zamestnancov pozemkových a lesných odborov;

#### **f) na úseku lesného hospodárstva**

1. riadi, kontroluje a koordinuje výkon štátnej správy uskutočňovaný pozemkovými a lesnými odborníkmi okresných úradov, ktoré majú sídlo v jeho územnom obvode,
2. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni rozhoduje podľa osobitných predpisov pozemkový a lesný odbor okresného úradu, ktorý má sídlo v jeho územnom obvode,
3. vykonáva štátnu správu lesného hospodárstva v rámci svojho územného obvodu,
4. dáva súhlas k návrhu územného plánu regiónu,
5. dáva súhlas k návrhu na určenie chráneného ložiskového územia,
6. dáva súhlas k návrhu na určenie a rozšírenie dobývacích priestorov,
7. dáva záväzné stanovisko k územnému rozhodnutiu, ktoré sa má dotknúť lesných pozemkov presahujúcich územný obvod okresného úradu,
8. vyhlasuje ochranné lesy,
9. vyhlasuje lesy osobitného určenia,
10. schvaľuje postup rekonštrukcie lesa,
11. ukladá opatrenia na ochranu lesa, ak presahujú územný obvod okresného úradu,
12. vydáva a odvoláva zákazy a obmedzenia využívania lesov verejnosťou a iného využívania lesov, ak presahujú územný obvod okresného úradu,
13. schvaľuje projekt starostlivosti o lesný pozemok,
14. určuje lesné celky,
15. vykonáva úlohy súvisiace so zabezpečením a s organizáciou vyhotovenia programu starostlivosti o lesy a s jeho schvaľovaním,
16. na základe poverenia ministerstva pôdohospodárstva zabezpečuje výber vyhotovovateľa programu starostlivosti o lesy,
17. schvaľuje návrh programu starostlivosti o lesy,
18. odsúhlasuje hospodárske opatrenia na obdobie od skončenia platnosti programu starostlivosti o lesy do schválenia návrhu programu starostlivosti o lesy,
19. rozhoduje o zmene programu starostlivosti o lesy,
20. vydáva osvedčenie o odbornej spôsobilosti odborného lesného hospodára,

21. vedie register odborných lesných hospodárov,
22. rozhoduje o odňatí osvedčenia o odbornej spôsobilosti odborného lesného hospodára a o vyčiarknutí z registra odborných lesných hospodárov,
23. vykonáva záznamy o porušení povinnosti odborného lesného hospodára,
24. vykonáva poradenskú činnosť na úseku lesného hospodárstva,
25. dáva súhlas na vykonanie naliehavej ťažby dreva nad objem predpísaný programom starostlivosti o lesy pre lesný celok alebo vlastnícky celok,
26. vykonáva štátny dozor v lesoch,
27. vykonáva kontroly dreva podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady č. 995/2010 z 20. októbra 2010, ktorým sa ustanovujú povinnosti hospodárskych subjektov uvádzajúcich na trh drevo a výrobky z dreva,
28. vykonáva štátny dozor v rozsahu svojej pôsobnosti a prijíma opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov súvisiace s lesným reprodukčným materiálom,
29. vykonáva kontrolu stavu a obhospodarovania uznaných zdrojov lesného reprodukčného materiálu,
30. zriaďuje poradný zbor a schvaľuje jeho štatút,
31. určuje termín a spôsob zisťovania stavov zveri v poľovných oblastiach,
32. zabezpečuje a schvaľuje koncepcie chovu zveri v poľovných oblastiach,
33. kontroluje plnenie schválených plánov poľovníckeho hospodárenia, správnosť zostavovania plánov, realnosť ich plnenia a vyžaduje odstránenie zistených nedostatkov v určenom termíne,
34. organizuje vyššiu skúšku z poľovníctva,
35. vykonáva kontrolu priebehu prípravy na skúšku uchádzača o poľovný lístok a skúšku poľovníckeho hospodára a kontrolu skúšky uchádzača o poľovný lístok a skúšky poľovníckeho hospodára,
36. schvaľuje kritériá chovnosti trofejovej raticovej zveri vhodnej na ďalší chov,
37. vykonáva kontrolu pôvodu ulovenej zveri,
38. určuje čas núdze,
39. vykonáva štátny dozor v poľovníctve,
40. vydáva zákazy alebo obmedzenia na vykonávanie určitej činnosti a ukladá opatrenia,
41. predkladá ministerstvu pôdohospodárstva návrh na kvótu lovu vlka dravého,
42. vedie evidenciu správnych poplatkov,
43. rieši upozornenie prokurátora a rozhoduje o proteste prokurátora,
44. poskytuje súčinnosť útvarom Policajného zboru a orgánom činným v trestnom konaní,
45. organizuje porady a školenia pre zamestnancov pozemkových a lesných odborov;

### **g) na úseku katastra nehnuteľností**

1. riadi a usmerňuje rozhodovaciu činnosť v katastrálnom konaní v súčinnosti s úradom geodézie,
2. vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni rozhoduje katastrálny odbor okresného úradu, ktorý má sídlo v jeho územnom obvode;
3. rozhoduje o mimoriadnych opravných prostriedkoch v konaniach, v ktorých rozhoduje katastrálny odbor,
4. vedie príslušné registre podľa spravovacieho poriadku,
5. rozhoduje o proteste prokurátora a upozornení prokurátora,
6. zastupuje okresný úrad podľa poverenia prednostu okresného úradu v súdnych, mimosúdnych a iných konaniach týkajúcich sa činnosti katastra,
7. vybavuje opakované podania podľa § 57 katastrálneho zákona, ktoré vybavil katastrálny odbor a podania, ktoré smerujú proti výsledku vybavenia podaní podľa § 57 katastrálneho zákona katastrálnym odborom,
8. zabezpečuje poskytovanie údajov požadovaných pre štatistické zisťovania,



9. predkladá súdom, orgánom činným v trestnom konaní odborné vyjadrenia ku konaniam na katastrálnom odbore a konaniam v druhom stupni,
10. spracúva podnety a návrhy na vydanie usmernení a interných noriem na úseku katastra nehnuteľností,
11. pripomienkuje legislatívne normy na úseku katastra nehnuteľností,
12. rieši nečinnosť v rozhodovacej činnosti prvostupňových orgánov.

## **Časť 14**

### **SPOLOČNÉ ČINNOSTI ODBOROV**

1. prešetruje a vybavuje sťažnosti podľa zákona č. 9/2010 Z. z., zabezpečuje vybavovanie petícií podľa zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov a sprístupňuje informácie podľa zákona o slobode informácií,
2. pripravuje vyhlášky v rozsahu svojej pôsobnosti a zabezpečuje predloženie žiadosti o ich uverejnenie,
3. vypracúva podklady do ročného plánu okresného úradu a plánu kontrolnej činnosti okresného úradu, zabezpečuje ich vyhodnotenie a kontroluje plnenie prijatých opatrení,
4. zabezpečuje úlohy časového referenta a pripravuje podklady pre mzdovú učtáreň,
5. poskytuje údaje z evidencií vedených odborom okresného úradu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov,
6. zabezpečuje súhrnné údaje a kontrolu správnosti údajov poskytovaných obcami a samosprávnymi krajinami, ktoré sa týkajú vykazovania a hodnotenia rozhodovacej činnosti v oblasti preneseného výkonu štátnej správy a iných rozhodujúcich činností súvisiacich so zabezpečovaním preneseného výkonu štátnej správy,
7. poskytuje odbornú pomoc obciam pri plnení úloh preneseného výkonu štátnej správy v rozsahu svojej pôsobnosti,
8. vyzýva písomne obec na nápravu a určuje jej lehotu, ak dlhodobo, najmenej šesť mesiacov, nevykonáva svoju pôsobnosť pri prenesenom výkone štátnej správy a neurobila v tomto čase žiadne opatrenie na zabezpečenie jej výkonu,
9. spolupracuje v rozsahu svojej pôsobnosti s inými miestnymi orgánmi štátnej správy, vyššími územnými celkami, obcami v územnom obvode okresného úradu, právnickými osobami a inými odbornými organizáciami,
10. poskytuje súčinnosť centru podpory pri výkone rozhodnutia za pohľadávky okresného úradu,
11. spracúva obstarávanie zákaziek tovaru a služieb s nízkou hodnotou (napr. školenia, právne služby, súťaže), ktoré nie sú zaradené do žiadnej z komoditných skupín, spracúva objednávky a potvrdzuje ich prijatie do integrovaného informačného systému SAP,
12. plní v určenom rozsahu úlohy odboru v klientskom centre okresného úradu.

## **Časť 15**

### **KLIENTSKE CENTRUM**

1. je priestor okresného úradu na vybavovanie vecí fyzických osôb a právnických osôb v prvom kontakte s okresným úradom, v ktorom sa
  - 1.1. plnia úlohy okresného úradu v určenom rozsahu,
  - 1.2. môžu plniť úlohy aj iných subjektov verejnej správy,
2. činnosti v klientskom centre vykonáva zamestnanec zaradený v príslušnom organizačnom útvere okresného úradu alebo iného subjektu verejnej správy,
3. dohľad nad činnosťou klientskeho centra vykonáva prednostom okresného úradu určený zamestnanec okresného úradu, ktorý najmä
  - 3.1. dohliada na optimálne personálne obsadenie klientskeho centra,

- 3.2. dohliada na materiálno-technické vybavenie klientskeho centra,
- 3.3. spolupracuje s vedúcim odboru, vedúcim zamestnancom iného subjektu verejnej správy, prednostom okresného úradu a analyticko-metodickou jednotkou sekcie verejnej správy ministerstva za účelom efektívneho zabezpečenia úloh v klientskom centre,
- 3.4. poskytuje asistenciu pri vybavovaní vecí fyzických osôb a právnických osôb v klientskom centre,
- 3.5. prijíma, eviduje a vybavuje podnety fyzických osôb a právnických osôb súvisiacich s činnosťou klientskeho centra.

Ing. Adrián Jenčo, v. r.  
generálny riaditeľ  
sekcie verejnej správy  
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

## Zoznam okresných úradov

1. Okresné úrady podľa čl. 2 smernice Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 14/2018, ktorou sa upravujú podrobnosti o vnútornej organizácii okresného úradu:
  - Okresný úrad Bratislava
  - Okresný úrad Trnava
  - Okresný úrad Trenčín
  - Okresný úrad Nitra
  - Okresný úrad Žilina
  - Okresný úrad Banská Bystrica
  - Okresný úrad Prešov
  - Okresný úrad Košice
  
2. Okresné úrady podľa čl. 3 smernice Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 14,2018, ktorou sa upravujú podrobnosti o vnútornej organizácii okresného úradu:
  - Okresný úrad Bánovce nad Bebravou,
  - Okresný úrad Bardejov
  - Okresný úrad Brezno
  - Okresný úrad Čadca
  - Okresný úrad Dolný Kubín
  - Okresný úrad Dunajská Streda
  - Okresný úrad Galanta
  - Okresný úrad Humenné
  - Okresný úrad Kežmarok
  - Okresný úrad Komárno
  - Okresný úrad Košice - okolie
  - Okresný úrad Levice
  - Okresný úrad Liptovský Mikuláš
  - Okresný úrad Lučenec
  - Okresný úrad Malacky
  - Okresný úrad Martin
  - Okresný úrad Michalovce
  - Okresný úrad Námestovo
  - Okresný úrad Nové Mesto nad Váhom
  - Okresný úrad Nové Zámky
  - Okresný úrad Pezinok
  - Okresný úrad Piešťany
  - Okresný úrad Poprad
  - Okresný úrad Považská Bystrica
  - Okresný úrad Prievidza
  - Okresný úrad Rimavská Sobota
  - Okresný úrad Rožňava
  - Okresný úrad Ružomberok
  - Okresný úrad Senec
  - Okresný úrad Senica
  - Okresný úrad Spišská Nová Ves
  - Okresný úrad Stará Ľubovňa
  - Okresný úrad Stropkov
  - Okresný úrad Svidník

Okresný úrad Šaľa  
Okresný úrad Topoľčany  
Okresný úrad Trebišov  
Okresný úrad Veľký Krtíš  
Okresný úrad Vranov nad Topľou  
Okresný úrad Zvolen  
Okresný úrad Žiar nad Hronom

3. Okresné úrady podľa čl. 3 smernice Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 14/2018, ktorou sa upravujú podrobnosti o vnútornej organizácii okresného úradu:

Okresný úrad Banská Štiavnica  
Okresný úrad Bytča  
Okresný úrad Detva  
Okresný úrad Gelnica  
Okresný úrad Hlohovec  
Okresný úrad Ilava  
Okresný úrad Krupina  
Okresný úrad Kysucké Nové Mesto  
Okresný úrad Levoča  
Okresný úrad Medzilaborce  
Okresný úrad Myjava  
Okresný úrad Partizánske  
Okresný úrad Poltár  
Okresný úrad Púchov  
Okresný úrad Revúca  
Okresný úrad Sabinov  
Okresný úrad Skalica  
Okresný úrad Snina  
Okresný úrad Sobrance  
Okresný úrad Turčianske Teplice  
Okresný úrad Tvrdošín  
Okresný úrad Zlaté Moravce  
Okresný úrad Žarnovica

4. Okres zaradený do zoznamu najmenej rozvinutých okresov je zverejnený na webovom sídle Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny:  
[http://www.upsvar.sk/statistiky/zoznam-najmenej-rozvinutych-okresov.html?page\\_id=561733](http://www.upsvar.sk/statistiky/zoznam-najmenej-rozvinutych-okresov.html?page_id=561733)

## Obsah:

	strana
Článok 1 – PREDNOSTA OKRESNÉHO ÚRADU .....	1
Článok 2 – ORGANIZAČNÝ ODBOR .....	3
Článok 3 – ODBOR VŠEOBECNEJ VNÚTORNEJ SPRÁVY .....	8
Článok 4 – ODBOR ŽIVNOSTENSKÉHO PODNIKANIA .....	14
Článok 5 – ODBOR KRÍZOVÉHO RIADENIA .....	19
Článok 6 – MAJETKOVOPRÁVNY ODBOR .....	30
Článok 7 – ODBOR ŠKOLSTVA .....	32
Článok 8 – ODBOR VÝSTAVBY A BYTOVEJ POLITIKY .....	39
Článok 9 – ODBOR CESTNEJ DOPRAVY A POZEMNÝCH KOMUNIKÁCIÍ .....	41
Článok 10 – ODBOR STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE .....	46
Článok 11 – POZEMKOVÝ A LESNÝ ODBOR .....	72
Článok 12 – KATASTRÁLNY ODBOR .....	78
Článok 13 – ODBOR OPRAVNÝCH PROSTRIEDKOV .....	83
Článok 14 – SPOLOČNÉ ČINNOSTI ODBOROV .....	88
Článok 15 – KLIENTSKE CENTRUM .....	88
Príloha – Zoznam okresných úradov .....	90