



OPERATÍVNE POKYNY pre OKRESNÉ ÚRADY

Vydáva: **Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**
sekcia verejnej správy

Ročník: 2021

22. januára 2021

Čiastka: 3

O B S A H

- VI/4 U S M E R N E N I E** generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre okresné úrady, ktorým sa mení usmernenie generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. VI/2/2021 pre okresné úrady vo veci postupu pri poskytovaní služieb okresných úradov v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu v Slovenskej republike
- VI/5 U S M E R N E N I E** generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre okresné úrady vo veci postupu pri poskytovaní služieb okresnými úradmi v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu v Slovenskej republike

VI/4/2021

USMERNENIE
generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
pre okresné úrady, ktorým sa mení usmernenie generálneho riaditeľa sekcie verejnej
správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. VI/2/2021 pre okresné úrady vo veci
postupu pri poskytovaní služieb okresných úradov v nadväznosti na vyhlásenie
núdzového stavu v Slovenskej republike

Určené pre: okresné úrady okrem Okresného úradu Nitra

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy
Číslo: SVS-OMSZV1-2021/00004
Bratislava, 21. januára 2021

Sekcia verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v záujme jednotného postupu okresných úradov pri poskytovaní služieb útvarmi okresných úradov, ich pracoviskami a klientskymi centrami v nadväznosti na uznesenie vlády č. 44/2021 z 20. januára 2021 k návrhu na predĺženie trvania opatrení prijatých uznesením vlády Slovenskej republiky zo 6. januára 2021 č. 1 podľa čl. 5 ods. 4 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov a na zmenu a doplnenie uznesenia vlády Slovenskej republiky zo 17. januára 2021 č. 30 vydáva toto usmernenie:

Čl. I

V čl. 3 ods. 2 sa slová „24. januára“ nahrádzajú slovami „26. januára“.

Čl. II

Toto usmernenie nadobúda účinnosť 25. januára 2021 a jeho platnosť končí 26. januára 2021.

Ing. Adrián Jenčo, MBA, LL.M., v. r.
generálny riaditeľ
sekcie verejnej správy
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

USMERNENIE
generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
pre okresné úrady vo veci postupu pri poskytovaní služieb okresného úradu
v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu v Slovenskej republike

Určené pre: okresné úrady

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy
Číslo: SVS-OMSZV1-2021/00004
Bratislava, 21. januára 2021

Sekcia verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pri poskytovaní služieb útvarmi okresného úradu, ich pracoviskami a klientskymi centrami v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu a uznesenia vlády č. 30/2021 zo 17. januára 2021 k návrhu na prijatie opatrení na pokles ochorení COVID-19 na území Slovenskej republiky a na zmenu prijatých opatrení podľa čl. 5 ods. 4 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov v znení uznesenia vlády č. 44/2021 z 20. januára 2021 (ďalej len „uznesenie č. 30/2021“) vydáva toto usmernenie:

Čl. 1
Všeobecné opatrenia

Pre ochranu verejného zdravia je nevyhnutné dodržiavať nasledovné:

1. Dodržiavať stránkové hodiny okresného úradu a jeho klientskeho centra, ktoré sa stanovujú od 08:00 hod. do 12:00 hod.
2. Využívať prednostne telefonickú, elektronickú a písomnú komunikáciu.
3. Realizovať osobné konzultácie po dohode s klientom.
4. Akceptovať písomné podania v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe. Podanie vo veci samej podané v elektronickej podobe bez autorizácie je potrebné do troch pracovných dní doplniť v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe autorizované podľa osobitného predpisu o elektronickej podobe výkonu verejnej moci. Okresný úrad na dodatočné podanie nevyzýva.
5. Vybavovať všetky doručené podania, podnety a žiadosti klientov zákonom stanovenými postupmi a v zákonom stanovených lehotách.
6. Realizovať ústne pojednávania na odboroch za dodržania platných opatrení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky.
7. Zvážiť vykonávanie kontrol zamestnancami okresného úradu.

8. Zabezpečiť, aby klienti vstupovali do klientskeho centra a okresného úradu len s prekrytými hornými dýchacími cestami (rúškom, šalom alebo šatkou) a pri vstupe si dezinfikovali ruky.
9. Dodržiavať ustanovenia vyhlášky Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky č. 14/2021 V. v. SR, ktorou sa nariaďujú opatrenia pri ohrození verejného zdravia k režimu vstupu osôb do priestorov prevádzok a priestorov zamestnávateľa pri povoľovaní vstupu osobám do priestorov okresného úradu, jeho pracoviska a klientskeho centra (preukazovanie sa platným negatívnym výsledkom RT-PCR testu alebo antigénového testu certifikovaného na území Európskej únie na ochorenie COVID-19, alebo platným potvrdením o prekonaní ochorenia COVID-19, alebo dokladom o zaočkovaní proti ochoreniu COVID-19 aj druhou dávkou vakcíny a od tohto očkovania uplynulo aspoň 14 dní).
10. Dodržiavať príslušné opatrenia pri ohrození verejného zdravia.

Čl. 2

Osobitné opatrenia

1. Prednosta

- a) oboznámi s týmto usmernením všetkých zamestnancov okresného úradu a zabezpečí jeho plnenie,
- b) zabezpečí umiestnenie oznamu o prevádzke okresného úradu pre verejnosť a oznam o zákaze vstupu a výnimkách zo zákazu vstupu podľa čl. 1 bodu 9 pri vstupe do budovy a na webovom sídle; príslušné okresné úrady zverejnia oznam aj v jazyku národnostnej menšiny,
- c) zabezpečí aktualizáciu e-mailových adries a telefonických kontaktov jednotlivých odborov, vrátane ich pracovísk a klientskych centier, na webovom sídle www.minv.sk,
- d) poverí zamestnanca na zabezpečenie činností podľa bodu 2 tohto článku v prípade, že na okresnom úrade alebo na pracovisku okresného úradu nie je zriadené klientske centrum,
- e) zabezpečí, ak v priestore klientskeho centra poskytuje služby verejnosti iný subjekt ako orgán štátnej správy a územnej samosprávy, dodržiavanie usmernení v spolupráci s týmto subjektom,
- f) rozhoduje v osobitných prípadoch o vybavení požiadavky klienta,
- g) zabezpečí pravidelnú dezinfekciu všetkých kontaktných priestorov okresného úradu,
- h) zväži vykonanie skúšky zo štátneho jazyka na úseku štátneho občianstva.

2. Supervízor alebo poverený zamestnanec

- a) koordinuje vstup klientov do podateľne okresného úradu, resp. klientskeho centra,
- b) zabezpečí vstup klientov do klientskeho centra len v súlade s týmto usmernením a príkazom Prezidenta Policajného zboru,
- c) zabezpečí privolanie hliadky polície v prípade, ak klient odmietne dodržať podmienky pre vstup a pobyt v priestoroch okresného úradu.

Čl. 3

Záverečné ustanovenia

1. Zrušuje sa usmernenie generálneho riaditeľa sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre Okresný úrad Nitra č. VI/3/2021 z 8. januára 2021 vo veci postupu pri poskytovaní služieb Okresného úradu Nitra v nadväznosti na vyhlásenie núdzového stavu v Slovenskej republike.

2. Toto usmernenie nadobúda účinnosť 27. januára 2021.

Ing. Adrián Jenčo, MBA, LL.M., v. r.
generálny riaditeľ
sekcie verejnej správy
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky