

**Magistrát mesta Trenčín.
Listiny a iné príbuzné záznamy II. Novoveké listiny
1527 - 1839**

Opis na úrovni fondového pododdelenia

kód	názov kódu v AJ	obsah	Názov kódu v SJ
3.1.1.	Reference code	SK_1570_15107_1_2	Referenčný kód
3.1.2.	Title	Magistrát mesta Trenčín. Listiny a iné príbuzné záznamy II. Novoveké listiny	Názov jednotky opisu
3.1.3.	Date(s)	1527 - 1839	Časový rozsah
3.1.4.	Level of description	Fondové pododdelenie	Úroveň opisu
3.1.5.	Extent and medium of the unit o description (quantity, bulk, or size)	1734 listín	Rozsah a nosič jednotky opisu (množstvo, rozsah alebo veľkosť)
3.2.1.	Name of creator(s)	Magistrát mesta Trenčín, novoveké listiny	Názov pôvodcu
3.2.2.	Administrative history	Listiny ako právny doklad o svojom postavení si mesto Trenčín chránilo po celé stáročia. Prvé výsady mesto pravdepodobne dostalo od Matúša Čáka Trenčianskeho, keď bol Trenčín sídlom jeho dŕžavy. Nezachovali sa, pretože po smrti Matúša Čáka sa už mešťania nemohli na ne odvolávať u jeho rivala Karola Róberta. Neskôr sa obyvatelia mesta dostali do priazne Ľudovíta I., ktorý im niektoré výsady potvrdil. To dokazuje, že mesto skutočne malo staršie privilegované listiny, ktoré sa však nezachovali. Trenčín nemal v stredoveku úplné postavenie slobodného kráľovského mesta v právnom	Dejiny správy pôvodcu

		<p>zmysle kvôli podriadenosti majiteľom hradu, predsa užíval obvyklé výsady slobodných miest. Skutočne slobodným kráľovským mestom sa stal Trenčín až v novoveku. Patril do prvej kategórie miest, ktorú tvorili slobodné kráľovské mestá (civitas), vzhľadom k tomu Trenčín požíval výsady prislúchajúce jeho postaveniu podľa vzoru Budína. Mesto a jeho plnoprávni mešťania získali oslobodenie od platenia mýta v Uhorsku a od platenia cla ktoré platilo len na trenčianskej tridsiatkovej stanici. Malo právo konať viacero jarmokov a týždenný trh, právo slobodnej poľovačky, rúbania dreva, lapania vtákov v okolitých lesoch, lovenia rýb vo Váhu a v jeho tóňach. Práva prislúchali aj vo vzťahu k slobodnej voľbe farára a disponovaní s jeho majetkom v prípade smrti. Richtár a mestská rada mali výlučnú súdnu právomoc nad obyvateľmi mesta, mohli vynášať aj hrdelné rozsudky, volení do funkcií boli zo svojho stredu. Trenčín využíval aj ďalšie, najmä ekonomické výsady spočívajúce v práve skladu, výčape piva, vína a výseku mäsa, tiež výberu mostných poplatkov, ktoré sa spätne využívali na ich opravy, ale rovnako i na ponechanie si 200 zlatých z vybratých kráľovských tridsiatkov a určených na údržbu a budovanie mestských hradieb. Mesto platilo daň ako celok prostredníctvom Uhorskej komory, jej výber zabezpečovala mestská rada.</p> <p>Medzi plnoprávnymi mešťanov mohli byť prijatí len majetní obyvatelia alebo remeselníci a obchodníci vlastiaci vo vnútornom obvode mesta dom a zároveň títo museli spĺňať kritérium legitímneho pôvodu. Chudobné vrstvy ako želiari, podželiari, sluhovia a slúžky, remeselnícki tovariši nemali priznané meštianske právo.</p> <p>Užšiu mestskú radu tvorilo 12 senátorov (vrátane notára) a richtár, ktorý jej predsedal. Popri nej fungovala aj tzv. vonkajšia mestská rada s počtom 24 členov bez reálnych kompetencií v oblasti riadenia mesta. Členstvo vestskej rade formálne podliehalo riadnej voľbe, no v skutočnosti bolo najmä členstvo v senáte v 17. storočí založené na nepotizme, ktorý v istej forme pretrval aj v mladšom období. Veľkú úlohu pri obsadzovaní mestských úradov zohrala konfesionalita. Na sklonku 16. storočia až do roku 1670 ju držali v rukách evanjelici, potom sa pomocou kráľovských komisárov pretláčali do úradov katolíci, ktorí v 18. storočí už úplne prebrali nad mestom moc. Jozef II. zrušil autonómiu slobodných kráľovských miest, keď ich podriadil komisárom novo vzniknutých dištriktov. Trenčín podliehal komisárovi nitrianskeho dištriktu J. Ťrménimu. Jozef II. však pred smrťou väčšinu svojich reforiem odvolal, a tak aj mesto Trenčín nadobudlo znova svoju správnu samostatnosť. Ku koncu feudalizmu sa však</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		voľby už nekonali každý rok. Mestská rada sa tak stávala byrokratickým aparátom platených úradníkov. Samospráva miest bola zaručená aj zákonným článkom č. 23 z roku 1848, ale za Bachovho absolutizmu sa nemohla uplatniť.	
3.2.3.	Archival history	<p>Novoveké listiny si mesto uchovávalo a ukladalo v archíve spolu s ďalšou písomnou produkciou mesta. Ukladali sa spolu so stredovekými listinami do skriniek. Prvý čiastkový súpis je z roku 1636. Obsahuje 33 stredovekých aj novovekých listín. V roku 1648 richtár s notárom a tromi senátormi vykonali revíziu privilégií a spísali 42 listín, medzi nimi 18 novovekých. Aj keď bol mestský archív starostlivo chránený a prístup mal k nemu len richtár, v roku 1668 bolo na zasadnutíestskej rady konštatované, že privilégiá a ostatné listiny sú poškodené, opotrebované a po častiach uložené v skrinkách. Mestská rada poverila dvoch senátorov a notára ich usporiadaním a spísaním. Senátori začali spisovať všetky dokumenty uložené v archíve a urobili prvý elench (súpis) ku všetkým záznamom s rozsahom 24 strán. Podrobnejšie popísali len listiny. Elench obsahuje listiny, listy, snemové písomnosti, testamenty, inventáre, spisy o rozdelení majetkov, kvitancie a súpis 33 mestských kníh. Všetky písomnosti okrem kníh boli uložené v 31 skrinkách a badať v nich stopy vecného usporiadania. Stredoveké listiny spolu aj s novovekými boli uložené prevažne v prvých šiestich skrinkách. Tieto skrinky (cistuly) obsahujú privilégiá, ich konfirmácie, transumpty a mandáty, zabezpečujúce ich dodržiavanie. Senátori si nesprávne prečítali ich dátum a niektoré listiny sú v elenche zle datované. Niektoré zapísané listiny sa už v Trenčíne nenachádzajú a sú uložené v iných archívoch. Ďalší 84 – stranový elench vypracovali v roku 1719 richtár, notár a jeden senátor. Obsahuje podrobné registry stredovekých i novovekých listín s vročením a dôsledným očíslovaním, ktoré boli uložené v 32 skrinkách. Neskôr vzniklo viacero súpisov listín, kde boli spísané spolu stredoveké i novoveké listiny a ostatné spisy.</p> <p>Ďalším spracovateľom mestských listín v päťdesiatych rokoch 19. storočia bol Ľudovít Stárek, trenčiansky farár. Znovu usporiadal listiny a príbuzné záznamy, ale tiež neuložil listiny chronologicky. Dostali však nové signatúry, niektoré listiny mali hromadnú signatúru pod ktorou boli uložené v obale. Boli to napríklad záväzky novoprijatých mešťanov, alebo šľachticov, ktorí si kúpili v meste domy a zaviazali sa, že budú rešpektovať práva mesta a platiť dane. V jeho elenche je už málo chýb v dátumoch a registry sú širšie. Stárek sa snažil usporiadať listiny chronologicky, ukladal ich do cist</p>	Dejiny archívneho fondu

		<p>a priebežne čísloval.</p> <p>Prvým spracovateľom listín v modernej dobe bol Vojtech Štibraný. V roku 1972 začal riaditeľ archívu Peter Štibraný vypracovávať kartotéku listín a v nasledujúcich rokoch inventarizoval 155 registov na základe Stárkovho elenchu. Vo vypracovávaní kartotéky listín pokračoval Viliam Záhorský a v inventarizácii Danica Hlaváčová, ktorá urobila aj stručný inventár, zostal však len v rukopise. Viera Morišová-Bernátová postupne robila inventár novovekých listín v rokoch 1995 – 2003. Listiny už boli usporiadané chronologicky. Viera Bernátová neskôr vylúčila z listín niektoré záznamy nelistinnej povahy a vytvorila skupiny záznamov nazvané Spory mesta s hradom, Kráľovské dekréty, Váh, mosty, ostrovy, ku ktorým vypracovala aj registry (krátke obsahy) a prvú skupinu sprístupnila formou inventára. K listinám priradila aj mandáty, keďže sa tam už predtým mnohé nachádzali. Nakoniec vybrala z oddelenia listín kúpnopredajné zmluvy, ktoré sa tam omylom dostali. K takto usporiadaným listinám vypracovala v roku 2013 čistopis inventára. Pôvodné Stárkovo usporiadanie je zaznamenané v jeho elenchu, ktorý je však nedokončený. V inventári spracovanom Vierou Bernátovou sú uvádzané signatúry, ktoré sa nachádzali na dorze listín. Väčšinou ide o Stárkove signatúry, ale sú tam aj staršie, ktoré Stárek ešte nespracoval.</p> <p>Privilegiálne listiny sú historicky najcennejšie archívne dokumenty. Spravoval ich mestský archív, ktorý bol pokračovateľom archívu slobodného kráľovského mesta Trenčína a bol uložený v mestskej radnici. S premiestňovaním radnice sa sťahovali aj listiny. Len v modernej dobe v rokoch 1940 – 1953 sa sťahovali 6-krát. Do odbornej správy Štátneho archívu v Trenčíne sa dostali listiny v roku 1953, keď došlo k zlúčeniu troch právnych predchodcov archívu – Okresného archívu v Trenčíne, Okresného archívu v Novom Meste nad Váhom a Mestského archívu v Trenčíne. Písomnosti Mestského archívu v Trenčíne sa nachádzali v suteréne budovy Miestneho národného výboru v Trenčíne na Stalinovom námestí č. 2. Po zatopení archívu v roku 1952 sa písomnosti premiestnili na prízemie budovy, kde zotrvali do roku 1973, kedy sa vtedajšie pracovisko okresného archívu presťahovalo do Zamaroviec aj s 24 škatuľami stredovekých a novovekých listín. Po dokončení stavby účelovej budovy pre Štátny okresný archív v Trenčíne boli listiny v roku 1984 presťahované do tejto budovy na Kožušnickej ulici, kde sa nachádzajú dodnes. Slobodné kráľovské mesto Trenčín nemalo samostatného archivára a starostlivosť o listiny patrila medzi povinnosti notára</p>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		mesta a neskoršie aj jeho pomocníkov – pisárovi (ministeriálovi) a kancelistovi. Funkcia plateného archivára mesta sa objavuje až začiatkom 19. storočia, ale od polovice storočia sa už zase neobjavuje medzi funkcionármi mesta. Odborného archivára malo mesto Trenčín prideleného od 1. marca 1952, keď prevzal správu a dozor nad mestským archívom dr. Vojtech Štibraný a archívu boli pridelené prvé dve miestnosti. Listinné dokumenty boli uschovávané v dobrom stave. V súčasnosti tvoria najcennejší a najstarší archívny materiál, ktorý má najvyššiu ochranu.	
3.2.4.	Immediate source of acquisition or transfer	Novoveké listiny spolu so stredovekými listinami prevzal vtedajší Okresný archív v Trenčíne do svojej správy v roku 1953 pod č. 1/1953. Dve listiny z rokov 1725 a 1765 zaradené do tohto fondového oddelenia boli získané v roku 1959 z archívu Spolku sv. Vojtecha v Trnave.	Spôsoby získavania archívnych prírastkov
3.3.1.	Scope and contents	<p>Vo fonde Magistrát mesta Trenčín, fondové oddelenie Listiny a iné príbuzné záznamy II, fondové pododdelenie novoveké listiny z rokov 1527 – 1839 je zaevidovaných 1734 listín.</p> <p>Z diplomatického hľadiska sú tu zastúpené privilegiálne listiny, respektíve potvrdenia privilegiálnych listín vydaných predošlými panovníkmi v stredoveku. Viaceré konfirmácie si vyžiadali Trenčania od Jána Zápoľského a po jeho porážke od Ferdinanda I. Habsburského. Slávnostné privilégia udelili Trenčanom kráľ Rudolf a kráľ Ferdinand III. Sú tiež potvrdením predošlých privilégií a sú udelené v slávnostnej forme a v zošitovom vydaní z rokov 1600 a 1647. Aj ďalší panovníci potvrdili pre mesto Trenčín, na žiadosť jeho obyvateľov, predošlé privilégia. Nové privilégia udelili Trenčínu kráľ Ferdinand I., Maximilián, Matej II., Karol III. a František I. Boli to všetko jarmočné privilégia, ktorými králi rozšírili počet jarmokov v meste Trenčín. Ján Zápoľský povolil mestu používať pri pečatení červený vosk. Kráľ Ferdinand I. tiež povolil mestu v roku 1546 výlučné právo na varenie piva a použitie výnosu z jeho predaja na budovanie mestských hradiel. Kráľ Maximilián vylepšil privilégium Mateja Korvína z roku 1464 o zadržaní 200 zlatých ročne z kráľovských tridsiatkov (cla), keď zvýšil tento obnos na 300 zlatých.</p> <p>Panovníci tiež vydávali snemové listiny, ktorými vyhlasovali termín krajinských snemov a povolávali naň vyslancov mesta.</p> <p>Hodnoverné miesta, najmä Nitrianska, Ostrihomská a Bratislavská kapitula vydali</p>	Obsah a rozsah archívneho fondu

	<p>hodnoverné odpisy listín (transumpty) a najmä správy o vykonaní kráľovských a iných mandátov (relationes). Sú to napríklad dôležité správy o uvedení Štefana Ilešháziho do držby panstva Trenčín a vzápätí o uvedení richtára, prísazných a všetkých mešťanov mesta Trenčín do užívania starých výsad. Kapituly vydávali aj správy o vypočutí svedkov a iné správy.</p> <p>Zastúpené sú tu aj prokurátorské listiny (litterae procuratoriae), v ktorých jednotlivci alebo mesto menujú svojich prokurátorov, ktorí ich budú zastupovať v sporoch.</p> <p>V rozsudkových listinách (litterae sententiales) nachádzame výnosy súdnych konaní. Svedecké listiny (litterae testimoniales) boli často využívané v súdnych konaniach, pretože dosvedčovali určité skutočnosti. Mesto Trenčín i jednotlivci vydávali tiež rozličné protesty a zákazy (litterae protestationes, inhibitiones) proti bezpráviu.</p> <p>Metačné listiny (litterae metales) vymedzovali chotárne hranice, prípadne ohraničovali nehnuteľné majetky jednotlivcov.</p> <p>Bohato sú tu zastúpené mandáty (príkazy, nariadenia) panovníkov.</p> <p>Richtár a rada mesta Trenčín vydávali rôzne dosvedčovacie listiny (napr. o dobrých mravoch a počestnom pôvode obyvateľov mesta, predaji, darovaní majetku, o bezúhonnosti a pod.). Vydávali povolenia (napríklad o čapovaní piva a vína), splnomocnenia (na vyberanie daní, na zbierku pre chudobných a pod.). Na žiadosť jednotlivých osôb, alebo na príkaz kráľa vydávali v odpise testamenty zomrelých mešťanov, alebo iné listiny. Mestská kancelária produkovala tiež potvrdenia o prijatí peňazí a dlžobné úpisy, pre súkromné osoby vydávali ich protesty a zákazy v záležitosti nehnuteľností v meste.</p> <p>Súkromné osoby boli tiež vydavateľmi listín najmä v majetkových záležitostiach.</p> <p>Privilegiálne listiny sú vyhotovené väčšinou na pergamene s privesenou pečaťou.</p> <p>Mandáty, najmä z 18. a 19. storočia, tiež stoličné a mestské listiny boli vyhotovené na papieri s adresou na dorze a s dorzálnou pečaťou s clonou.</p> <p>Listiny sú pomerne zachované. Väčšina sú originály. Je tu však aj viacero odpisov a konceptov, najmä sťažností mesta ku kráľovi.</p> <p>Jazykom listín je vo veľkej väčšine latinčina, skromné zastúpenie majú maďarské a nemecké listiny.</p> <p>Najviac listín je zo 17. storočia, najmenej z 19. storočia. Novoveké listiny si mesto uchovávalo a ukladalo v archíve spolu s ďalšou písomnou produkciou mesta. Ukladali</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>sa spolu so stredovekými listinami do skriniek.</p> <p>V archíve je 27 listín tohto fondového oddelenia uložených v zásuvkách trezoru, ostatné v 30 archívnych škatuliach v rozsahu 3,75 bežných metrov.</p>	
3.3.2.	Appraisal, destruction and scheduling information	Vyrad'ovanie sa nevykonalo.	Vyrad'ovanie a hodnotenie
3.3.3.	Accruals	Neočakávajú sa	Možné prírastky
3.3.4.	System of arrangement	<p>Novoveké listiny sú usporiadané chronologicky. Sprístupnené sú inventárom, ktorý v roku 2014 vypracovala Viera Bernátová . Čiastkový inventár obsahuje poradové číslo inventárnej jednotky, meno vydavateľa listiny, dátum a miesto vydania listiny, regest, spôsob zachovania, písaciu látku, jazyk listiny, rozmery listiny, počet listov, spôsob pečatenia, indorzáty a edície, v ktorých bola listina publikovaná. Pre ľahšiu orientáciu v inventári je vypracovaný register s odkazom na inventárnu jednotku.</p> <p>Listiny sú usporiadané číselne chronologicky. Do chronologického poradia boli doplnené ďalšie listiny, ktoré sa našli v iných oddeleniach fondu, alebo boli stratené a našli sa. V rámci reinventarizácie sa pridali do záznamov niektorých listín celé registry vložených (inzerovaných) listín), keďže zo začiatku inventarizovania ešte nebola vydaná metodika spracovania listín.</p> <p>Inventárnou jednotkou je jedna listina. Inventárne čísla pokračujú priebežne tam, kde skončil prvý diel inventára listín (stredoveké listiny), čiže táto druhá časť začína inventárnym číslom 102, končí číslom 1835. Fondové oddelenie má spolu 1734 inventárnych jednotiek.</p> <p>Ojedinele sú pri listinách aj prílohy, napríklad obálka. Aj 4 exempláre odpisu z roku 1778, v ktorom sa mesto zaväzuje, že na zavedenie nového systému vyučovania na národných školách postaví novú školskú budovu, určuje plat pre 4 učiteľ'ov, atď. tvoria jednu inventárnu jednotku. To sú však len ojedinelé prípady. Listiny sú zaradené podľa dátumu od najstaršieho v roku 1527 po najmladší v roku 1839. Na konci je zaradených 44 listín, pri ktorých sa nedá určiť presný dátum. Usporiadané sú len podľa storočia.</p> <p>Na vyhotovenie inventára bola použitá aplikácia BACH – inventáre, pretože v aplikácii BACH – listiny zostával nedoriešený problém tlače inventára a v tejto súvislosti aj vypracovanie registrov. V inventári je zachovaná štruktúra listiny a prehľadne rozpísané</p>	Spôsob usporiadania

		<p>jednotlivé vpísané listiny (inzerty) v tomto poradí: v záhlaví je inventárne číslo listiny a dátum a miesto vydania, prípadne signatúra. Potom nasleduje obsah listiny, ďalej meno vydavateľa, dátum vydania a miesto vydania vložených listín v poradí, ako sa v listine nachádzajú. Nakoniec je pod číslom vpísanej listiny zapísaný jej obsah.</p> <p>Registre k inventáru dodatočne vypracoval Peter Brindza v roku 2015. Celkove je v inventári (spolu s prvou časťou Magistrát mesta Trenčín, Listiny a iné príbuzné záznamy I, Stredoveké listiny (1000) 1318 – 1525) 1835 inventárnych jednotiek dokumentov.</p>	
3.4.1.	Conditions governing acces	Prístupný.	Podmienky prístupu
3.4.2.	Conditions governing reproduction	Archívne dokumenty možno reprodukovat' so súhlasom archívu podľa podmienok uvedených v jeho bádateľskom poriadku a v súlade s internými predpismi MV SR.	Podmienky vyhotovovania reprodukcí
3.4.3.	Language /scripts of material	Latinský, maďarský, nemecký, slovenský.	Jazyk/písmo archívnych dokumentov
3.4.4.	Physical characteristics and technical requirements	Čiastočne poškodený.	Fyzický stav a technické požiadavky
3.4.5.	Finding aids	Okresný archív v Trenčíne, Peter Štibraný: Magistrát mesta Trenčína, Listiny C I - C III 1324 - 1806, strojopis, neviazaný Ministerstvo vnútra SR, Štátny archív v Trenčíne, Viera Bernátová – Peter Brindza: Magistrát mesta Trenčín, Listiny a iné príbuzné záznamy II, novoveké listiny 1527 - 1839, 2 zväzky, Čiastkový inventár, Trenčín 2016, evid. č. 3147	Vyhľadávacie pomôcky
3.5.1.	Existence and location of originals	Ministerstvo vnútra SR, Štátny archív v Trenčíne, Kožušnícka 1, 911 05 Trenčín	Existencia a umiestnenie originálov

3.5.2.	Existence and location of copies	Archívna pomôcka o tom neinformuje.	Existencia a umiestnenie kópií
3.5.3.	Related units of description	Nie sú známe.	Súvisiace jednotky opisu
3.5.4.	Publikation note	Bernátová – Morišová, Viera: Poklady z trenčianskeho archívu, ŠOKA v Trenčíne, 2001.	Informácie o publikovaní
3.6.1.	Note		Poznámka
3.7.1.	Archivist's note	Pozri 3.4.5. Fondové oddelenie spracovala v roku 2014 Viera Bernátová. Registre k stredovekým listinám vyhotovil v roku 2015 Peter Brindza. Opis vyhotovila Mgr. Janka Štefaničáková v novembri 2017.	Informácia o spracovateľovi a spracovaní
3.7.2.	Rules or conventions	Opis bol vyhotovený podľa ISAD(G): General International Standard Archival Description, Second Edition a metodického pokynu na tvorbu opisov archívnych súborov podľa všeobecného medzinárodného štandardu pre archívny opis ISAD (G) č. SVS-OAR1-2017/002532.	Pravidlá alebo zásady
3.7.3.	Date(s) of descriptions	15. 11. 2017	Dátum vyhotovenia opisu