

**Žiadosť o súhlas na použitie vlastného reprografického zariadenia ii)
na vyhotovenie kópií archívnych dokumentov**

Žiadateľ:

.....iii)
Telefón č.: E-mail:

Žiadam o súhlas na použitie vlastného reprografického zariadenia na vyhotovenie kópií týchto archívnych dokumentov:

Názov archívneho fondu/archívnej zbierky	Ukladacia jednotka (škatuľa/fascikel/.....) číslo	Údaje o archívnom dokumente (počet listov, číslo, signatúra)
Poznámky:		

Pri vyhotovovaní kópií archívnych dokumentov použijem: digitálny fotoaparát digitálnu kameru
 klasický fotoaparát klasickú kameru

Účel vyhotovenia kópií archívnych dokumentov: vedecký školský
 vzdelávací komerčný^{iv)}

Kópie archívnych dokumentov sú určené na zverejnenie na internete áno nie

Podpísaný/á vyhlasuje, že sa oboznámi/a s § 15 ods. 3 a 4 zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a berie na vedomie, že v prípade hrubého porušenia bádateľského poriadku (odcudzenie, zničenie alebo poškodenie archívnych dokumentov) archív mu/jej môže obmedziť prístup k súborom archívnych dokumentov a bude povinný/á uhradiť náklady na odstránenie spôsobenej škody alebo cenu odcudzených alebo zničených archívnych dokumentov.

Dátum: Podpis:.....

Súhlasím – nesúhlasím

Podpis:

meno a priezvisko:

riaditeľ:

dátum:

i) Uvedie sa názov a úplná adresa archívu.

ii) Reprografické zariadenie je fotografický prístroj (klasický alebo digitálny), filmový prístroj (klasický alebo digitálny), xerox, skener, osobný počítač, mobilný telefón alebo iné zariadenie uľahčujúce štúdium archívnych dokumentov.

iii) Uvedie sa meno a priezvisko a úplná adresa žiadateľa.

iv) Čl. 8 ods. 1 písm. d) nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 154/2023 o poskytovaní služieb a o cenníku služieb štátnych archívov zriadených Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.