



Vestník vlády Slovenskej republiky

Ročník 14

Čiastka 12

Vydaná 29. novembra 2004

OBSAH

METODICKÝ POKYN Ministerstva vnútra Slovenskej republiky z 18. októbra 2004 číslo 202-2004/04145, ktorým sa určuje postup obcí, vyšších územných celkov, krajských úradov, obvodných úradov, ďalších orgánov špecializovanej miestnej štátnej správy zriadených 1. januára 2004 a príslušných ústredných orgánov štátnej správy pri spracúvaní „Správy o činnosti obcí a vyšších územných celkov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004“

VYHLÁŠKA Krajského úradu životného prostredia v Prešove č. 6/2004 z 22. septembra 2004, ktorou sa zrušuje ochrana chránených stromov Vŕby v Kamienke

METODICKÝ POKYN

Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
z 18. októbra 2004 číslo 202-2004/04145,

ktorým sa určuje postup obcí, vyšších územných celkov, krajských úradov, obvodných úradov, ďalších orgánov špecializovanej miestnej štátnej správy zriadených 1. januára 2004 a príslušných ústredných orgánov štátnej správy pri spracúvaní „Správy o činnosti obcí a vyšších územných celkov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004“.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo vnútra“) podľa § 11 písm. b) zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy na zosúladenie postupu orgánov obcí a vyšších územných celkov (ďalej len „orgán územnej samosprávy“), krajských úradov, obvodných úradov, ďalších orgánov špecializovanej miestnej štátnej správy zriadených 1. januára 2004 (ďalej len „orgán miestnej štátnej správy“) a jednotlivých ústredných orgánov štátnej správy pri vypracovaní podkladov k „Správe o činnosti obcí a vyšších územných celkov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004“ (ďalej len „správa“) vydáva tento metodický pokyn.

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

(1) Metodický pokyn upravuje postup orgánov územnej samosprávy a príslušných orgánov miestnej štátnej správy pri vypracovaní podkladov k správe. Zámerom je v súlade s bodom B. 8. uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 764 z 18. augusta 2004 k správe o činnosti obcí a vyšších územných celkov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2003 informovať vládu Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) o rozsahu a kvalite zabezpečovania preneseného výkonu štátnej správy (ďalej len „výkon štátnej správy“) územnou samosprávou v roku 2004 a na základe výsledkov správy navrhnuť opatrenia na ďalšie skvalitňovanie výkonu štátnej správy.

(2) Podkladom k správe budú údaje o rozhodovacej činnosti územnej samosprávy v oblasti výkonu štátnej správy a o činnosti, ktorá súvisí s ich rozhodovacou pôsobnosťou ale nemá charakter rozhodnutia, napr. výzva na doplnenie podania (ďalej len „údaj v oblasti preneseného výkonu štátnej správy“).

(3) Na príprave správy sa budú podieľať jednotlivé ministerstvá, ktoré zhodnotia prostredníctvom príslušných orgánov miestnej štátnej správy podľa priloženej osnovy svoj odvetvový výkon štátnej správy v pôsobnosti územnej samosprávy v Slovenskej republike.

Čl. 2 Štatistické zisťovanie

(1) Predmetom štatistického zisťovania je činnosť územnej samosprávy v oblasti výkonu štátnej správy (ďalej len „štatistické zisťovanie činnosti“).

(2) Štatistické zisťovanie činnosti sa vykonáva za rok 2004.

(3) Štatistické zisťovanie činnosti sa vykonáva prostredníctvom týchto výkazov:

- a) Výkazu o činnosti obce a výkazu o činnosti samosprávneho kraja v oblasti preneseného výkonu štátnej správy v správnom konaní za rok 2004,
- b) Sumárneho výkazu o činnosti obce a sumárneho výkazu o činnosti samosprávneho kraja v oblasti preneseného výkonu štátnej správy v správnom konaní za rok 2004,
- c) Sumárneho výkazu o činnosti obce a sumárneho výkazu o činnosti samosprávneho kraja v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004, ktorá súvisí s ich rozhodovacou pôsobnosťou, ale nemá charakter rozhodnutí.

(4) Výkazy uvedené v odseku 3 (ďalej len „výkaz“ a „sumárny výkaz“) sú uvedené v prílohách č. 2, č. 3 a č. 4.

(5) Na elektronické vyplňanie výkazov sa použijú výkazy, ktoré tvoria prílohu tohto metodického pokynu a sú uverejnené aj na internetovej stránke www.civil.gov.sk.

Čl. 3
Postup pri spracúvaní výkazov

(1) Výkazy za jednotlivé úseky štátnej správy spracúvajú určení zamestnanci obce a tie organizačné útvary (ďalej len „organizačný útvar“) obecného úradu, miestneho úradu v mestských častiach, magistrátov v hlavnom meste Slovenskej republiky v Bratislave a v meste Košice, spoločného obecného úradu, ak je výkon štátnej správy združený do spoločného obecného úradu, úradu samosprávneho kraja, ktoré zabezpečujú výkon štátnej správy na príslušnom úseku štátnej správy v pôsobnosti územnej samosprávy.

(2) V prípadoch, v ktorých jeden organizačný útvar zabezpečuje výkon štátnej správy na viacerých úsekokach štátnej správy (napr. v obci na úsekokach stavebného poriadku, ochrany prírody, odpadového hospodárstva a príp. vodného hospodárstva) výkaz sa vypĺňa za každý úsek štátnej správy samostatne.

(3) Výkaz je z hľadiska požadovaného rozsahu údajov rovnaký pre obidve úrovne územnej samosprávy, čím sa majú získať porovnatelné údaje a informácie o rozsahu a kvalite zabezpečovania výkonu štátnej správy. Text uvedený vo výkaze nemožno zmeniť, pretože by sa tým narušili logické väzby uvedené vo vysvetlivkách.

(4) Vypĺňanie výkazov a sumarizácia údajov do sumárnych výkazov sa vykonáva v elektronickej forme a písomne.

(5) Vyplnený výkaz podpisuje zamestnanec, ktorý výkaz vyplnil a vedúci organizačného útvaru, ktorý za vyplnenie výkazu zodpovedá. Podpísaný výkaz sa písomne a elektronickou formou predloží na sumarizáciu údajov.

Čl. 4
Postup pri vypracúvaní sumárnych výkazov

(1) Starosta obce, starosta mestskej časti, primátor mesta a predseda samosprávneho kraja určia organizačný útvar, ktorý vykoná kontrolu správnosti údajov uvedených vo výkazoch a zároveň ich sumarizáciu do sumárnych výkazov. Ak v obci nie je zriadený organizačný útvar starosta obce určí zamestnanca na vykonanie kontroly správnosti údajov a na ich sumarizáciu.

(2) Odporúča sa, aby zamestnanci obce a samosprávneho kraja, ktorým bude zverený výkon kontroly správnosti údajov obsiahnutých vo výkazoch, mali odborné vedomosti a prax v správnom konaní.

(3) Odporúča sa, aby zamestnanci obce a samosprávneho kraja, ktorí budú vykonávať sumarizáciu údajov do sumárnych výkazov mali podľa možnosti odborné vedomosti a prax z oblasti informačného systému.

(4) Sumárny výkaz podpisuje vedúci organizačného útvaru, ktorý zodpovedá za jeho vypracovanie a správne orgány obce, mesta a vyššieho územného celku.

(5) Sumárny výkaz opatrený podpisom podľa odseku 4 tohto článku a odtlačkom úradnej pečiatky zašle obec písomne, elektronickou poštou alebo na elektronickom nosiči najbližšiemu príslušnému orgánu miestnej štátnej správy (napr. obvodnému úradu, obvodnému úradu životného prostredia, obvodnému úradu pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie, krajskému stavebnému úradu, krajskému školskému úradu), ktorý vykoná sumarizáciu údajov na príslušnom úseku štátnej správy za všetky obce a mestá, ktoré patria do územného obvodu jeho pôsobnosti.

(6) V prípadoch, v ktorých obec alebo samosprávny kraj nepredložia podľa harmonogramu uvedeného v „Osnove správy o činnosti obcí a vyšších územných celkov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004“ (ďalej len „osnova správy“) výkazy a správy, bude sa táto skutočnosť považovať za to, že tieto orgány územnej samosprávy neobdržali v roku 2004 podania od občanov a z toho dôvodu nevydali žiadne rozhodnutia v správnom konaní ani nevykonávali činnosť, ktorá s ním súvisí.

(7) Príslušný orgán miestnej štátnej správy zašle sumárny výkaz o činnosti obcí nadriadenému krajskému orgánu miestnej štátnej správy (napr. obvodný úrad krajskému úradu, obvodný úrad pre cestnú dopravu

a pozemné komunikácie krajskému úradu pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie a obvodný úrad životného prostredia krajskému úradu životného prostredia.).

(8) Úrad samosprávneho kraja zašle sumárny výkaz písomne a elektronickou formou všetkým ministerstvám, ktoré odvetvovo riadia výkon štátnej správy na jednotlivých úsekokoch v jeho pôsobnosti.

(9) Krajské orgány miestnej štátnej správy, vrátane krajských stavebných úradov a krajských školských úradov vykonajú kontrolu údajov o činnosti obcí na odvetvových úsekokoch štátnej správy v pôsobnosti obcí a ich summarizáciu a predložia sumárne výkazy odvetvovému ministerstvu.

(10) Príslušné ministerstvá vykonajú summarizáciu sumárnych výkazov o činnosti obcí, ktoré im predložili jednotlivé krajské orgány miestnej štátnej správy a sumárnych výkazov, ktoré im predložili o svojej činnosti samosprávne kraje. V rámci summarizácie výkazov ministerstvá vykonajú kontrolu správnosti predložených údajov.

(11) Územná samospráva spracúva výkazy a sumárne výkazy a poskytuje údaje v nich uvedené jednotlivým orgánom miestnej štátnej správy a ústredným orgánom štátnej správy bezplatne a v termínoch určených v harmonograme, ktorý je uvedený v oslove správy, ktorá tvorí prílohu č. 1.

(12) Obce a samosprávne kraje zodpovedajú za vykazovanie svojej činnosti v oblasti štátnej správy a za poskytovanie údajov o tejto činnosti.

Čl. 5 Využitie údajov

(1) Územná samospráva a jednotlivé orgány miestnej štátnej správy využijú údaje obsiahnuté v nimi spracovaných sumárnych výkazoch a v prípadných komentároch k nim v správe.

(2) Jednotlivé ministerstvá vypracujú za odvetvový úsek štátnej správy podkladovú správu, ktorej prílohou budú príslušné sumárne výkazy za činnosť obcí a samostatne za činnosť samosprávnych krajov v správnom konaní a v iných rozhodujúcich činnostiah a zašlú ju ministerstvu vnútra.

(3) Ministerstvo vnútra vypracuje z podkladových správ jednotlivých ministerstiev správu, vykoná summarizáciu údajov za jednotlivé úseky štátnej správy v pôsobnosti územnej samosprávy a predloží ju do 30. júna 2005 na rokovanie vlády.

Čl. 6 Poskytovanie informácií o vyplňaní výkazov

(1) V prípade potreby budú orgánom územnej samosprávy a príslušným orgánom štátnej správy poskytnuté informácie na č. t. 02/48 59/22 15, 02/48 59/22 11 a na e-mailovej adrese: omss.svs@mvsr.vsr.sk, príp. na č. faxu 02/43 33 46 74.

(2) Metodický pokyn bude spolu s prílohami uverejnený aj na internetovej stránke: www.civil.gov.sk.

Čl. 7 Účinnosť

Tento metodický pokyn nadobúda účinnosť 1. decembra 2004.

Vladimír Palko v. r.
minister vnútra
Slovenskej republiky

Príloha č. 1 k metodickému pokynu
Ministerstva vnútra SR

OSNOVA

SPRÁVY

O ČINNOSTI OBCÍ A VYŠŠÍCH ÚZEMNÝCH CELKOV V OBLASTI PRENESENÉHO VÝKONU ŠTÁTNEJ SPRÁVY ZA ROK 2004

Predmetom správy je zhodnotiť uskutočnenie preneseného výkonu štátnej správy orgánmi obcí a orgánmi samosprávy vyšších územných celkov za rok 2004, v oblasti

- preneseného výkonu štátnej správy,
- hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami určenými na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy, personálneho, materiálno-technického a priestorového zabezpečenia preneseného výkonu štátnej správy.

Správa o činnosti obcí a vyšších územných celkov sa bude členiť na tieto časti:

I. Zabezpečovanie úloh na jednotlivých úsekokoch štátnej správy, ktoré sú preneseným výkonom štátnej správy

V tom:

- I.1. Dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v činnosti obcí a samosprávnych krajov pri zabezpečovaní preneseného výkonu štátnej správy.
- I.2. Vydávanie všeobecne záväzných nariadení v oblasti preneseného výkonu štátnej správy a možnosti občanov oboznámiť sa s nimi.
- I.3. Rozbor preneseného výkonu štátnej správy v správnom konaní z hľadiska:
 - počtu podaní došlých v roku 2004 a podaní, ktoré prešli na vybavenie do sledovaného obdobia z roku 2003,
 - počtu prvostupňových rozhodnutí vydaných v roku 2004,
 - včasnosti a správnosti rozhodovacieho procesu,
 - počtu podaní, ktoré prešli na vybavenie do roku 2005.
- I.4. Rozbor iných činností rozhodujúceho charakteru na jednotlivých úsekokoch štátnej správy okrem záležitostí fyzických osôb a právnických osôb, ktoré sú vybavované v správnom konaní.
- I.5. Rozbor vybavovania sťažností občanov na postupy súvisiace s výkonom štátnej správy.
- I.6. Formy a metódy riadenia a kontroly preneseného výkonu štátnej správy.
- I.7. Spolupráca obcí a vyšších územných celkov s jednotlivými orgánmi miestnej štátnej správy a s ústrednými orgánmi štátnej správy pri zabezpečovaní výkonu štátnej správy.
- I.8. Zahraničné aktivity v oblasti preneseného výkonu štátnej správy.

II. Hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami určenými na zabezpečovanie preneseného výkonu štátnej správy

- II. 1. Celkový objem finančných prostriedkov poskytnutých štátom na rok 2004 na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy a jeho čerpanie.

III. Personálne zabezpečenie a materiálno-technické zabezpečenie

- III.1. Evidenčný počet zamestnancov obcí a samosprávnych krajov určených na zabezpečovanie preneseného výkonu štátnej správy.

- III.2 Vzdelanostná štruktúra zamestnancov obce a samosprávnych krajov, ktorí zabezpečujú preneseny výkon štátnej správy.

III.3. Počet zamestnancov, ktorí zabezpečujú prenesený výkon štátnej správy a študujú na univerzitách (vysokých školách).

IV. Záver

Návrh opatrení na skvalitnenie činnosti obcí a samosprávnych krajov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy.

V. Harmonogram

V.1. Spracovať výkazy o činnosti obce v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004 v správnom konaní (podľa jednotlivých úsekov štátnej správy) a o ich činnosti, ktorá nepodlieha režimu správneho konania a predložiť ich na sumarizáciu organizačnému útvaru obce, ktorý určil starosta.

T: do 28. februára 2005

Z: obce

V.2. Spracovať výkazy o činnosti vyššieho územného celku v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004 v správnom konaní (podľa jednotlivých úsekov štátnej správy) a o jeho činnosti, ktorá nepodlieha režimu správneho konania a predložiť ich na sumarizáciu organizačnému útvaru samosprávneho kraja, ktorý určil predsedu.

T: do 28. februára 2005

Z: vyšší územný celok

V.3. Zosumarizovať výkazy za jednotlivé úseky preneseného výkonu štátnej správy v pôsobnosti obce, vypracovať informatívnu správu o činnosti obce v oblasti preneseného výkonu štátnej správy podľa metodického pokynu a predložiť ich príslušným orgánom miestnej štátnej správy zriadeným na obvodnej úrovni. V prípade, že na obvodnej úrovni nie sú zriadené orgány miestnej štátnej správy, napr. na úseku stavebného poriadku, je potrebné uvedené materiály predložiť orgánom miestnej štátnej správy, ktoré sú zriadené len krajskej úrovni, napr. krajskému stavebnému úradu.

T: do 15. marca 2005

Z: obec

V.4. Zosumarizovať výkazy za jednotlivé úseky preneseného výkonu štátnej správy v pôsobnosti samosprávneho kraja, vypracovať správu o činnosti samosprávneho kraja v oblasti preneseného výkonu štátnej správy podľa metodického pokynu a predložiť ich odvetvovým ministerstvám.

T: do 15. marca 2005

Z: samosprávny kraj

V.5. Spracovať sumárny výkaz za obce patriace do územného obvodu pôsobnosti obvodného úradu a ďalších orgánov miestnej štátnej správy zriadených na obvodnej úrovni, vypracovať informatívnu správu podľa osnovy správy o činnosti obcí v oblasti preneseného výkonu štátnej správy v územnom obvode a preložiť ich príslušným orgánom miestnej štátnej správy zriadeným na krajskej úrovni.

T: do 31. marca 2005

Z: obvodný úrad a ostatné obvodné orgány miestnej štátnej správy, pripadne orgány miestnej štátnej správy zriadené len na krajskej úrovni

V.6. Spracovať sumárny výkaz o činnosti obcí v kraji a správu o činnosti obcí v kraji a predložiť ich odvetvovému ministerstvu.

T: do 15. apríla 2005

Z: krajské úrady a ostatné orgány miestnej štátnej správy zriadené aj na krajskej úrovni

V.7. Spracovať sumárny výkaz o činnosti samosprávnych krajov v SR v oblasti preneseného výkonu štátnej správy a správu o činnosti samosprávnych krajov na odvetvovom úseku štátnej správy v oblasti preneseného výkonu štátnej správy a preložiť ich Ministerstvu vnútra SR.

T: do 10. mája 2005

Z: príslušné ministerstvá

V.8. Spracovať sumárny výkaz o činnosti obcí v SR a informatívnu správu o činnosti obcí v oblasti preneseného výkonu štátnej správy a spolu s úlohou v bode V.7. ich predložiť Ministerstvu vnútra SR.

T: do 10. mája 2005

Z: príslušné ministerstvá

V.9. Vypracovať správu o činnosti obcí a vyšších územných celkov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004, zosumarizovať celoslovenské výkazy o činnosti obcí a vyšších územných celkov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy na jednotlivých úsekokach štátnej správy a predložiť správu na medzirezortné pripomienkové konanie.

T: do 10. júna 2005

Z: Ministerstvo vnútra SR

V.10. Dopracovať správu o činnosti obcí a vyšších územných celkov v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004 o pripomienky z medzirezortného pripomienkového konania a predložiť ju na rokovanie vlády Slovenskej republiky.

T: do 30. júna 2005

Z: Ministerstvo vnútra SR

Príloha č. 2a)

**Výkaz o činnosti obce
v oblasti preneseného výkonu štátnej správy
v správnom konaní za rok 2004**

Názov úradu:

Modul1 : správne konanie

ŠS (MV SR) 5-01

Názov ukazovateľa	I.r.	Počet
a	b	1
Nevybavené podania z predchádzajúceho obdobia	01	
Podania došlé v sledovanom období	02	
Všetky podania na vybavenie v bežnom roku	03	
z toho: postúpené príslušnému orgánu, napr. inej obci alebo úradu štátnej správy	04	
Rozhodnutia o zastavení konania	05	
Vydané prvostupňové rozhodnutia	06	
z toho: z vlastného podnetu	07	
Neukončené pripady v sledovanom období	08	
Podané odvolania voči prvostupňovým rozhodnutiam	09	
Počet podaných odvolaní, ktorým prvostupňový orgán vyhovel	11	
Podané odvolania, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zmенил alebo zrušil	12	
Podané odvolania, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové prejednanie	13	
Podané odvolania, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie potvrdil	14	
Podané odvolania, o ktorých odvolací orgán ešte nerozhodol	15	
Návrhy na obnovu konania	16	
z toho: obnova konania povolená alebo nariadená	17	
Podnety na preskúmanie rozhodnutí mimo odvolacieho konania	18	
podnetu nevyhovené	19	
z toho rozhodnutie zrušené alebo zmenené	20	
podnetu vyhovené orgánom, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal	21	
Protesty prokurátora proti správnym rozhodnutiam vydaným v sledovanom období	22	
proti prvostupňovým rozhodnutiam	23	
vyhovené orgánom, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal	24	
z toho vyhovené nariadeným orgánom	25	
nevyhovené ani nariadeným orgánom	26	
o ktorých sa ešte nerozhodlo	27	
Vykonané rozhodnutia spolu	28	
Rozhodnutia, od výkonu ktorých bolo upustené	29	
Nevykonané rozhodnutia	30	

Odoslané dňa	Pečiatka	Podpis vedúceho spravodajskej jednotky	Výkaz zostavil: telefón
--------------	----------	--	--------------------------------

Príloha č. 2b)

**Výkaz o činnosti samosprávneho kraja
v oblasti preneseného výkonu štátnej správy
v správnom konaní za rok 2004**

Názov úradu:

Modul1 : správne konanie

ŠS (MV SR) 5-01

Názov ukazovateľa	l.r.	Počet
a	b	1
Nevybavené podania z predchádzajúceho obdobia	01	
Podania došlé v sledovanom období	02	
Všetky podania na vybavenie v bežnom roku	03	
z toho: postúpené príslušnému orgánu, napr. inej obci alebo úradu štátnej správy	04	
Rozhodnutia o zastavení konania	05	
Vydané prvostupňové rozhodnutia	06	
z toho: z vlastného podnetu	07	
Neukončené prípady v sledovanom období	08	
Podané odvolania voči prvostupňovým rozhodnutiam	09	
Podané odvolania, ktorým prvostupňový orgán vyhovel	11	
Podané odvolania, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zmenil alebo zrušil	12	
Podané odvolania, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové prejednanie	13	
Podané odvolania, kde odvolací orgán napadnuté rozhodnutie potvrdil	14	
Podané odvolania, o ktorých odvolací orgán ešte nerozhadol	15	
Návrhy na obnovu konania	16	
z toho: obnova konania povolená alebo nariadená	17	
Podnet na preskúmanie rozhodnutí mimo odvolacieho konania	18	
podnetu nevyhovené	19	
z toho rozhodnutie zrušené alebo zmenené	20	
podnetu vyhovené orgánom, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal	21	
Protesty prokurátora proti správnym rozhodnutiam vydaným v sledovanom období	22	
proti prvostupňovým rozhodnutiam	23	
vyhovené orgánom, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal	24	
z toho vyhovené nariadeným orgánom	25	
nevyhovené ani nariadeným orgánom	26	
o ktorých sa ešte nerozhodlo	27	
Vykonané rozhodnutia spolu	28	
Rozhodnutia, od výkonu ktorých bolo upustené	29	
Nevykonané rozhodnutia	30	

Odoslané dňa	Pečiatka	Podpis vedúceho spravodajskej jednotky	Výkaz zostavil: telefón
--------------	----------	--	--------------------------------

Legenda k výkazu ŠS (MV SR) 5-01

1. Výkaz vypracujú obce a vyššie územné celky podľa postupov určených v Osnove správy bodu V. harmonogram
2. Vo vysvetlivkách sú uvedené postupy obcí a vyšších územných celkov podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správneho poriadku).
3. Všetky riadky vypĺňa obec a samosprávny kraj.

4. K jednotlivým riadkom:

Modul 1: Správne konanie (vypĺní obec a samosprávny kraj)

- | | |
|------------------|--|
| riadok 01 | uvedie sa počet nevybavených podaní z prechádzajúceho roka, |
| riadok 02 | uvedie sa iba počet podaní dosťich na obec a samosprávny kraj v sledovanom období, t.j. od 1.1. do 31. 12. 2004 (za rok 2004), |
| riadok 03 | uvedie sa súčet riadkov 01 a 02. Riadok 03 |
| riadok 04 | uvedie sa počet podaní postúpených inému vecne a miestne príslušnému orgánu (napr. obvodnému úradu pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie, obvodnému úradu životného prostredia, obvodnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, krajskému stavebnému úradu.) z celkového počtu podaní v riadku 03 |
| riadok 05 | uvedie sa počet rozhodnutí o zastavení konania podľa § 30 zákona o správnom konaní prípadne orgán miestnej štátnej správy budovaný na I. stupni, |
| riadok 06 | uvedie sa počet vydaných prvostupňových rozhodnutí, |
| riadok 07 | uvedie sa počet rozhodnutí vydaných v správnom konaní, ktoré sa začalo z vlastného podnetu správneho orgánu. Tento je zahrnutý v počte v riadku 06 , |
| riadok 08 | uvedie sa počet prípadov, ktoré ku koncu sledovaného obdobia t.j. 31. 12. neboli vybavené |
| riadok 09 | uvedie sa celkový počet dosťich odvolaní, vypĺňa obec. Prípady, v ktorých v prvom stupni koná krajská samospráva a VÚC úrad, uvedie VÚC. Do tohto počtu s a nezapočítava riadok 10 . Riadok 09 je súčtom riadkov 11, 12, 13, 14 a 15. |
| riadok 11 | uvedie sa počet odvolaní, ktorým bolo v plnom rozsahu vyhovené podľa § 57 ods.1 správneho poriadku, |
| riadok 12 | uvedie sa počet rozhodnutí, ktoré odvolací orgán zmenil alebo zrušil a sám vydal nové rozhodnutie (§ 59 ods. 2 správneho poriadku) |
| riadok 13 | uvedie sa počet rozhodnutí vrátených odvolacím orgánom správnemu orgánu na nové prejednanie (§ 59 ods. 3 správneho poriadku); |
| riadok 14 | uvedie sa počet odvolaní, ktoré odvolací orgán zamietol a napadnuté prvostupňové rozhodnutie potvrdil (§ 59 ods. 2 správneho poriadku) |
| riadok 15 | uvedie sa počet odvolaní zo sledovaného obdobia, o ktorých odvolací orgán ešte nerozhodol |
| riadok 16 | uvedie sa počet návrhov na obnovu konania podľa § 62 správneho poriadku, podaných proti právoplatným rozhodnutiam, |
| riadok 17 | uvedie sa počet povolených konaní na základe návrhu účastníka alebo nariadenia správneho orgánu, ktorý vo veci rozhadol v poslednom stupni (§ 63 ods. 1 správneho poriadku); |
| riadok 18 | uvedie sa počet podnetov podľa § 65 ods. 1 správneho poriadku |
| riadok 22 | uvedie sa počet protestov prokurátora proti rozhodnutiam vydaným v prvostupňovom konaní, proti ktorým nebolo podané odvolanie účastníkom konania, |
| riadok 24 | uvedie sa počet odvolaní, ktoré odvolací orgán zamietol a napadnuté rozhodnutie potvrdil (§ 59 ods. 2 správneho poriadku), |
| riadok 28 | uvedie sa celkový počet splnených rozhodnutí, |
| riadok 30 | uvedie sa počet rozhodnutí nevykonaných v lehote, v ktorých sa pristúpilo k výkonu rozhodnutia na návrh účastníka konania. |

Pриloha č. 3a)

Sumárny výkaz o činnosti obce v oblasti prenáseného výkonu štátnej správy v správnom konaní za rok 2004
názov obce:

ÚSEK ŠTÁTNEJ SPRÁVY	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
slávobníckeho poradku	1892.																													
štátnej vedeckej správy	1893.																													
ochrany prírody a krajiny	1896.																													
odpadového hospodársstva	1897.																													
školská ZŠ	2092.																													
cestného doprav	2991.																													
pozemných komunikácií	2993.																													
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Podpis vedúceho správodajskéj jednotky

Výkaz zostavil

Odoslane dňa

Pečiatka

telefón

Príloha č. 3b)

**Sumárny výkaz o činnosti samosprávneho kraja v oblasti prenieseného výkonu štátnej správy v správnom konaní za rok 2004
na základe názvu samosprávneho kraja:**

ÚSEK ŠTÁTNÉJ SPRÁVY														Podpis vedúceho správnej jednotky														
01	02	03	04	05	06	07	08	09	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
2.191	zadelenie funkcie																											
2.093	škôlosvet SŠ																											
2.094	učilišť																											
2.095	stredisk pre praktického																											
2.091	vyučovania																											
2.093	cesnéj dopravy																											
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Odoslane dňa

Prečítka

Výkaz zoznamení

telefon

Príloha č. 4a)

Súmarný výkaz o činnosti obce v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004, ktorá súvisí s ich rozhodovacou pôsobnosťou, ale nemá charakter rozhodnutí

ŠS (MV SR) 6-01

Kód	Druh činnosti	1 x)	2 x)	3 x)	4 x)	5 x)	6 x)	7 x)	8 x)	9 x)	10 x)	11 x)	12 x)	13 x)
1293	Matčiné veci		x	x	x	x			x	x	x	x	x	
1891	Bryanie	x	-	x	x	x			x	x	x	x	x	
1892	Stavebný poriadok				x	x								
1893	Vodné hospodárstvo			-	x	x								
1896	Ochrana prírody a tvorby krajiny				x	x								
1897	Odpadové hospodárstvo					x	x							
2092	Základné školy													
2095	Telefónna kultúra													
2993	Cestná doprava					x					x			
2994	Pozemné komunikácie													
2995	Dráhy													
	Spolu za úrad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Odoslané dňa	Peciatka	Podpis vedúceho spravodajskej jednotky	Výkaz zostavil
			telefón

Príloha Č. 4b)

Sumárny výkaz o činnosti samosprávneho kraja v oblasti preneseného výkonu štátnej správy za rok 2004, ktorá súvisí s ich rozhodovacou pôsobnosťou, ale nemá charakter rozhodnutia

ŠS: (MV SR) 6-01

Kód	Druh činnosti	1 "j	2 "j	3 "j	4 "j	5 "j	6 "j	7 "j	8 "j	9 "j	10 "j	11 "j	12 "j	13 "j
2093	Stredné školy - zriaďovanie a zrušovanie													
2094	Učilišia - zriaďovanie a zníšovanie													
2095	Telesná kultúra													
2097	Strediská praktického vyučovania - zriaďovanie a zníšovanie													
2191	Zdravotníctvo													
2991	Cestné hospodarstvo				x							x		
Spolu za úrad		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Odoslané dňa	Pečiatka	Podpis vedúceho spravodajskej jednotky	Výkaz zostavil
			telefon

Legenda k prílohe č. 4a) a 4b)

- 1 vydávanie všeobecne záväzných nariadení v súvislosti so zabezpečovaním preneseného výkonu štátnej správy
- 2 príprava, resp. posudzovanie projektov alebo žiadostí, predkladanie návrhov príslušným orgánom štátnej správy v oblasti preneseného výkonu štátnej správy
- 3 vypracúvanie koncepcii a ich pripomienkovanie, vrátane predkladania stanovísk k návrhom koncepcii, ktorými sa rieši problematika preneseného výkonu štátnej správy, napr. podľa § 6 písm. b) bodov 1. až 4. a 7. a § 7 písm. a) až e) a písm. g) zákona č. 288/1997 Z. z. o telesnej kultúre a o zmene a doplnení zákona č 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
- 4 registrácie mimo režimu správneho konania vo veciach preneseného výkonu štátnej správy
- 5 inšpekčná činnosť napr. na úseku stavebného poriadku, životného prostredia
- 6 kontrolná činnosť (kontrola výkonu štátnej správy prenesenej na obce a na vyššie územné celky, kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami určenými na prenesený výkon štátnej správy, napr. vo vzťahu k základným školám, stredným školám, stredným odborným učilištiam a strediskám praktického vyučovania) t.j. metodické usmerňovanie preneseného výkonu štátnej správy, napr. podľa § 6 písm. b) bodov 5. a 6., § 7 písm. f) zák. č. 288/1997 Z. z. o telesnej kultúre a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
- 7 prešetrovanie a vybavovanie sťažností a petícii vo veciach preneseného výkonu štátnej správy
- 8 vedenie evidencií, vrátane na úseku matričnom, napr. počet matričných zápisov v knihe narodení, v knihe manželstiev a v knihe úmrtí
- 9 vydávanie stanovísk, posudkov, usmernení a súhlasov napr. k projektovým dokumentáciám fyzických osôb a právnických osôb, oznámenia stavebníkovi, že proti uskutočneniu drobnej stavby, stavebných úprav a udržiavacích prác stavebný úrad nemá námitok
- 10 vykonávanie dozoru (dohľadu), revízií a miestnych zisťovaní, z ktorých sa vypracúva zápis, napr. stavebný dozor
- 11 poskytovanie, resp. sledovanie čerpania finančných prostriedkov, napr. na úseku telesnej kultúry, bývania
- 12 iné, napr. vypracúvanie rozborov, štatistických výkazov
- 13 činnosti v oblasti preneseného výkonu štátnej správy inde nezaradené (k ich zaradeniu je potrebný komentár, príp. v poznámke uviesť, o aký druh činnosti ide)

VYHLÁŠKA

Krajského úradu životného prostredia v Prešove

č. 6/2004 z 22. septembra 2004,

ktorou sa zrušuje ochrana chránených stromov Vŕby v Kamienke

Krajský úrad životného prostredia v Prešove podľa § 53 ods. 1 zákona č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny a § 7 ods. 2 zákona č. 525/2003 Z.z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov ustanovuje:

§ 1

Zrušenie ochrany chránených stromov Vŕby v Kamienke

Zrušuje sa ochrana chránených stromov Vŕby v Kamienke, ktoré sa nachádzajú na parcele KN č. 1021 v katastrálnom území Kamienka, okres Stará Ľubovňa, z dôvodu zániku predmetu ich ochrany.

§ 2

Zrušovacie ustanovenie

V nariadení Okresného národného výboru v Starej Ľubovni č. 46 z 28. júna 1989 o vyhlásení chránených prírodných výtvorov sa za slovom „Javor“ vypúšťajú slová „a Vŕby“.

§ 3

Účinnosť

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 1. decembra 2004.

Ing. Dušan Vočko v. r.

prednosta

Krajského úradu životného prostredia v Prešove

Vydavateľ a redakcia: Ministerstvo vnútra SR, Drieňová 22, 826 86 Bratislava, telefón: 02/485 922 13

Distribúcia: L.K. Permanent, spol. s r. o., pošt. prieč. 4, 834 14 Bratislava 34,

adresa prevádzky: Hattalova 22, telefón 02/444 537 11, fax: 02/443 733 11

Vychádza podľa potreby. Expeduje sa podľa rozdeľovníka Ministerstva vnútra SR.

Tlač: Tlačiareň Ministerstva vnútra SR, Sklabinská 1, 831 06 Bratislava.
