

METODICKÝ POKYN

Štatistického úradu Slovenskej republiky

č. 15355/2020 z 11. novembra 2020

o použití dotácie poskytnutej obci na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy pri príprave, priebehu a vykonaní sčítania obyvateľov, domov a bytov v roku 2021, ktoré vzniknú pri sčítaní obyvateľov

Štatistický úrad Slovenskej republiky (ďalej len „štatistický úrad“) podľa § 24 písm. h) zákona č. 223/2019 Z. z. o sčítaní obyvateľov, domov a bytov v roku 2021 a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o sčítaní“) a podľa opatrenia Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 307/2020 Z. z. o poskytovaní dotácií zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy pri príprave, priebehu a vykonaní sčítania obyvateľov, domov a bytov v roku 2021, ktoré vzniknú pri sčítaní obyvateľov (ďalej len „opatrenie“) po prerokovaní s Ministerstvom financií Slovenskej republiky a reprezentatívnymi združeniami obcí a miest vydáva tento metodický pokyn:

ČI. 1

Základné ustanovenia

- (1) Účelom metodického pokynu je zabezpečiť jednotný postup obcí pri financovaní výkonu štátnej správy preneseného na obce pri príprave, priebehu a vykonaní sčítania obyvateľov v rámci sčítania obyvateľov, domov a bytov v roku 2021.
- (2) Tento metodický pokyn sa vzťahuje na postup
 - a) obce, mestskej časti hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a mestskej časti mesta Košice (ďalej len „obec“),
 - b) okresného úradu, ktorý plní povinnosti obce, ak príslušná obec nemala obecné zastupiteľstvo ani starostu obce v čase najmenej šesť mesiacov pred dobou sčítania domov a bytov a ak neboli vyhlásené nové voľby do orgánov samosprávy obce tak, aby sa konali aspoň štyri mesiace pred dobou sčítania domov a bytov.
- (3) Ustanovenia § 19 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré sa vzťahujú na obec so zavedenou nútenou správou, nie sú týmto metodickým pokynom dotknuté.
- (4) Okresný úrad plní úlohy obce spojené so sčítaním obyvateľov aj vtedy, ak v priebehu doby sčítania obyvateľov pominú dôvody, pre ktoré okresný úrad plní úlohy obce pri sčítaní obyvateľov.
- (5) Obec podľa § 27 ods.1 zákona o sčítaní na svojom území zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy pri príprave, priebehu a vykonaní sčítania obyvateľov a najmä

zodpovedá za úplnosť sčítania na území obce z hľadiska počtu obyvateľov obce a vytvára všetky predpoklady na dosiahnutie úplného sčítania obyvateľov na území obce.

(6) Štatistický úrad

- a) koordinuje financovanie úloh obce pri sčítaní obyvateľov s Ministerstvom financií Slovenskej republiky,
- b) usmerňuje metodicky obec pri nakladaní s dotáciou poskytnutou zo štátneho rozpočtu z rozpočtovej kapitoly štatistického úradu určenou na úhradu oprávnených výdavkov, ktoré v rozpočtových rokoch 2020 a 2021 vzniknú obci pri zabezpečovaní úloh preneseného výkonu štátnej správy na obce spojených so sčítaním obyvateľov (ďalej len „dotácia“),
- c) preveruje dodržiavanie povinností obce vyplývajúcich zo zákona o sčítaní a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ak je to potrebné, navrhuje obci opatrenia na odstránenie nedostatkov.

(7) Na účely tohto metodického pokynu je

- a) zariadením zariadenie podľa § 12 ods. 5 zákona o sčítaní, ktorým je
 - a1. zariadenie s kapacitou vyššou ako 100 lôžok: domov sociálnych služieb, zariadenie pre seniorov, zariadenie podporovaného bývania, zariadenie opatrovateľskej služby, špecializované zariadenie, centrum pre deti a rodiny, diagnostické centrum, liečebno-výchovné sanatórium a reedukačné centrum,
 - a2. zariadenie bez ohľadu na kapacitu lôžok: špecializovaná nemocnica, liečebňa, hospic a dom ošetrovateľskej starostlivosti,
- b) kontaktnou osobou osoba určená starostom obce, ktorá je zodpovedná za koordinovanie sčítania obyvateľov; kontaktnou osobou môže byť aj starosta obce alebo zástupca starostu obce,
- c) kontaktným miestom miesto, ktoré prevádzkuje obec a na ktorom môže obyvateľ alebo zákonný zástupca obyvateľa uskutočniť svoje sčítanie sám alebo kde môže využiť službu asistovaného sčítania,
- d) stacionárnym asistentom sčítania fyzická osoba vymenovaná starostom obce na vykonávanie úloh asistenta sčítania počas doby sčítania obyvateľov v kontaktnom mieste alebo v zariadení na území obce,
- e) mobilným asistentom sčítania fyzická osoba vymenovaná starostom obce na vykonávanie úloh asistenta sčítania pri sčítaní obyvateľov v teréne podľa jemu prideleného virtuálneho asistenčného obvodu.

Čl. 2

Určenie výšky dotácie

- (1) Dotácia zohľadňuje podmienky obce pri zabezpečení sčítania obyvateľov a skladá sa z týchto súm:
- a) z paušálnej sumy, ktorej výška určená podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce podľa údajov štatistického úradu k 31. decembru 2019, je pri počte
 - 1. do 499 obyvateľov vrátane 1 700 eur,
 - 2. od 500 do 9 999 obyvateľov vrátane 2 100 eur,
 - 3. od 10 000 obyvateľov vrátane 2 800 eur,
 - b) zo sumy určenej ako súčin 0,80 eura a počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce podľa údajov štatistického úradu k 31. decembru 2019.

Čl. 3

Postavenie kontaktnej osoby

- (1) Každá obec určí jednu fyzickú osobu, ktorá vykonáva činnosť kontaktnej osoby.
- (2) Kontaktná osoba vykonáva svoju činnosť buď na základe
- a) pracovnej zmluvy v rámci plnenia svojich pracovných úloh,
 - b) svojho postavenia starostu obce alebo zástupcu starostu obce v rámci výkonu kompetencie starostu obce vykonávať obecnú správu, alebo
 - c) dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru uzavretých s obcou na tento účel.
- (3) Činnosť kontaktnej osoby v obci nemôže vykonávať poslanec obecného zastupiteľstva zvolený v tejto obci, ak nie je zároveň určený za zástupcu starostu tejto obce.
- (4) Odporúča sa, aby činnosť kontaktnej osoby vykonával zamestnanec obce v pracovnom pomere. Ak to nie je možné, obec môže na vykonávanie činnosti kontaktnej osoby určiť starostu obce alebo zástupcu starostu obce. Výnimočne, ak za kontaktnú osobu nie je určený zamestnanec obce v pracovnom pomere, starosta obce, alebo zástupca starostu obce, obec môže na vykonávanie činnosti kontaktnej osoby uzavrieť s fyzickou osobou dohodu o vykonaní práce (nepravidelný príjem), dohodu o pracovnej činnosti (pravidelný príjem) alebo dohodu o brigádnickej práci študentov (pravidelný príjem).
- (5) Obci sa odporúča uzatvoriť dohodu o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru na vykonávanie činnosti kontaktnej osoby so žiakom strednej školy alebo so študentom dennej formy vysokoškolského štúdia len za predpokladu, že účasť tohto žiaka alebo študenta na vzdelávacom procese neohrozí plnenie jeho úloh kontaktnej osoby.

- (6) Dohodu o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru je možné uzatvoriť najdlhšie na obdobie od 1. decembra 2020 do 15. apríla 2021.
- (7) Obec je povinná postupovať v súlade s § 223 a nasledujúcimi ustanoveniami Zákonníka práce, ktoré upravujú dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, najmä pri uzatváraní dohody o pracovnej činnosti a dohody o brigádnickej práci študentov dbať na určenie maximálneho týždenného časového rozsahu práce a pri dohode o vykonaní práce na určenie maximálneho ročného časového rozsahu práce, ako aj na zákaz práce nadčas, zákaz pracovnej pohotovosti, maximálny denný pracovný čas a dodržanie pracovných podmienok pri práci v noci, pre tehotné ženy, matky do konca deviateho mesiaca po pôrode, dojčiace ženy a mladistvých.
- (8) Odporúča sa, aby kontaktná osoba vykonávala zároveň činnosť stacionárneho asistenta sčítania v kontaktnom mieste a činnosť mobilného asistenta sčítania, ak 30% všetkých obyvateľov obce s trvalým pobytom na jej území k 31. decembru 2019 predstavuje najviac 250 osôb, pričom v takom prípade činnosť kontaktnej osoby nemôže vykonávať na základe dohody práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.
- (9) Odporúča sa, aby kontaktná osoba vykonávala zároveň činnosť stacionárneho asistenta sčítania v obci, ak 10 % všetkých obyvateľov obce s trvalým pobytom na jej území k 31. decembru 2019 predstavuje najviac 700 osôb, pričom v takom prípade činnosť kontaktnej osoby nemôže vykonávať na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.

Čl. 4

Postavenie stacionárneho asistenta sčítania

- (1) V každom kontaktnom mieste vykonáva svoju činnosť jeden alebo viacero stacionárnych asistentov sčítania. Odporúča sa, aby starosta obce určil počet kontaktných miest, a tým aj počet stacionárnych asistentov sčítania vo všetkých kontaktných miestach podľa rozpisu zaslaného štatistickým úradom, ktorý vychádza z predpokladu, že jeden stacionárny asistent sčítania vykoná najviac 700 asistencií.
- (2) Činnosť stacionárneho asistenta sčítania možno vykonávať len po vymenovaní starostom obce.
- (3) V pracovnej zmluve môže obec so svojím zamestnancom dohodnúť vykonávanie funkcie stacionárneho asistenta sčítania ako osobitný samostatný druh práce alebo ako súčasť plnenia pracovných úloh zamestnanca pri zabezpečovaní výkonu štátnej správy preneseného na obec.
- (4) V pracovnej zmluve môže zariadenie alebo zriaďovateľ alebo zakladateľ príslušného zariadenia, ak zariadenie nemá právnu subjektivitu, so svojím zamestnancom dohodnúť vykonávanie funkcie asistenta sčítania ako osobitný samostatný druh práce.

- (5) Obci sa odporúča včas písomne vyzvať zariadenie, zriaďovateľa alebo zakladateľa príslušného zariadenia o poskytnutie informácie, aké postavenie budú mať vymenovaní asistenti sčítania v zariadení na účel zabezpečenia ich odmeňovania:
 - a) vykonávanie činnosti v pracovnom pomere, alebo
 - b) ako iného úkonu vo všeobecnom záujme.
- (6) Ak je stacionárny asistent sčítania zamestnancom alebo samostatne zárobkovo činnou osobou, môže vykonávať túto činnosť počas prekážky v práci z dôvodu iného úkonu vo všeobecnom záujme. Odporúča sa, aby obec informovala stacionárnych asistentov sčítania, ktorí majú postavenie zamestnancov, že pracovné voľno na vykonávanie činnosti stacionárneho asistenta sčítania poskytuje ich zamestnávateľ len na nevyhnutne potrebný čas, ak túto činnosť nemožno vykonať mimo pracovného času.
- (7) Starosta obce a zástupca starostu obce, ktorý vykonáva činnosť kontaktnej osoby nemôžu vykonávať činnosť stacionárneho asistenta sčítania v obci, v ktorých sú zvolení.
- (8) Činnosť stacionárneho asistenta sčítania nie je možné vykonávať na základe žiadnej z dohôd o prácach vykonávanej mimo pracovného pomeru.

Čl. 5

Postavenie mobilného asistenta sčítania

- (1) Činnosť mobilného asistenta sčítania možno vykonávať len po vymenovaní starostom obce. Odporúča sa, aby starosta obce vymenoval mobilných asistentov sčítania podľa počtu určeného v rozpise zaslanom štatistickým úradom, ktorý vychádza z predpokladu, že jedna fyzická osoba vykonávajúca výlučne činnosť mobilného asistenta sčítania vykoná maximálne 300 asistencií.
- (2) Fyzická osoba, ktorá sa úspešne uchádzala o vymenovanie za mobilného asistenta sčítania vo viacerých obciach, musí byť vymenovaná každým starostom obce, v ktorej bude vykonávať túto činnosť.
- (3) V pracovnej zmluve môže obec so svojím zamestnancom dohodnúť vykonávanie funkcie mobilného asistenta sčítania ako samostatný druh práce alebo ako súčasť plnenia pracovných úloh zamestnanca pri zabezpečovaní výkonu štátnej správy preneseného na obec a poskytnúť mu za vykonávanie tejto činnosti odmenu podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) piateho bodu.
- (4) Ak je mobilný asistent sčítania zamestnancom alebo samostatne zárobkovo činnou osobou, môže vykonávať túto činnosť počas prekážky v práci z dôvodu iného úkonu vo všeobecnom záujme. Odporúča sa, aby obec informovala mobilných asistentov sčítania, ktorí majú postavenie zamestnancov, že pracovné voľno na vykonávanie činnosti mobilného asistenta sčítania poskytuje ich zamestnávateľ len na nevyhnutne potrebný čas, ak túto činnosť nemožno vykonať mimo pracovného času.

- (5) Starosta obce alebo zástupca starostu obce, ktorí vykonávajú činnosť kontaktnej osoby, nemôžu vykonávať činnosť mobilného asistenta sčítania v obci, v ktorých sú zvolení.
- (6) Činnosť mobilného asistenta sčítania nie je možné vykonávať na základe žiadnej z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Čl. 6

Oprávnené výdavky

- (1) Dotácia je určená výlučne na bežné výdavky obce súvisiace s personálnym, materiálnym, technickým a organizačným zabezpečením sčítania obyvateľov, a to na
- a) odmenu zamestnancovi obce v pracovnom pomere, ktorý vykonáva činnosť buď
 - 1. kontaktnej osoby,
 - 2. kontaktnej osoby, stacionárneho asistenta sčítania a mobilného asistenta sčítania,
 - 3. kontaktnej osoby a stacionárneho asistenta sčítania,
 - 4. stacionárneho asistenta sčítania, alebo
 - 5. mobilného asistenta sčítania,
 - b) odmenu zamestnancovi obce, ktorý vykonáva činnosť kontaktnej osoby na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru,
 - c) refundáciu mzdových prostriedkov zariadenia, v rozsahu príslušnej časti mzdy alebo platu poskytnutej zariadením zamestnancovi zariadenia v pracovnom pomere za vykonávanie činnosti stacionárneho asistenta sčítania v zariadení,
 - d) náhradu mzdy, náhradu platu, alebo náhradu, na ktorú má nárok samostatne zárobkovo činná osoba za vykonávanie činnosti stacionárneho asistenta sčítania alebo o mobilného asistenta sčítania u osoby, ktorá nie je zamestnancom obce alebo zamestnancom zariadenia, ak výkon tejto činnosti predstavuje
 - 1. prekážku v práci na strane zamestnanca z dôvodu iného úkonu vo všeobecnom záujme alebo
 - 2. prekážku z dôvodu iného úkonu vo všeobecnom záujme, ktorá samostatne zárobkovo činnéj osobe bráni vo vykonávaní jej činnosti (ďalej len „náhrada pri prekážke“),
 - e) odmenu stacionárneho asistenta sčítania a odmenu mobilného asistenta sčítania, ktorý nemajú nárok na náhradu pri prekážke alebo nie sú v pracovnom pomere k prevádzkovateľovi kontaktného miesta alebo k zariadeniu,
 - f) preddavky na poistné na verejné zdravotné poistenie a na poistné na sociálne

poistenie, ktoré platí obec alebo zariadenie ako zamestnávateľ za kontaktnú osobu alebo za asistenta sčítania,

- g) náhrady preukázaných cestovných výdavkov podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov
 - 1. fyzickej osobe, ktorá je vyslaná obcou na školenie na získanie odbornej spôsobilosti asistenta sčítania podľa § 13 zákona o sčítaní prezenčnou formou,
 - 2. kontaktnej osobe, ktorá je vyslaná obcou na pracovnú cestu na zaškolenie alebo v súvislosti s plnením úloh kontaktnej osoby,
 - 3. zamestnancovi obce pri vykonávaní činnosti mobilného asistenta sčítania, ak miestom výkonu jeho práce podľa pracovnej zmluvy uzavretej s obcou nie je celá obec,
 - h) nákup alebo prenájom výpočtovej techniky a telekomunikačnej techniky, softvéru a nábytku na zariadenie kontaktného miesta pre sčítanie obyvateľov,
 - i) servis a opravy výpočtovej techniky a telekomunikačnej techniky a nábytku na zariadenie kontaktného miesta využívaných prevažne alebo výlučne pri sčítaní obyvateľov s výnimkou tabletov určených pre mobilných asistentov sčítania,
 - j) kancelárske stroje, prístroje a zariadenia,
 - k) spotrebu energií,
 - l) poplatky za elektronické komunikačné služby a poštové služby,
 - m) financovanie iných činností, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie úloh obce pri sčítaní obyvateľov v obci vrátane informačnej a propagačnej kampane.
- (2) Dotácia na úhradu výdavkov podľa odseku 1 sa môžu poskytnúť aj na výdavky v rozpočtovom roku 2020.
- (3) Bežnými výdavkami podľa odseku 1 nie sú výdavky zariadenia ako povinnej osoby podľa § 8 ods. 4 zákona o sčítaní, na zabezpečenie technických prostriedkov umožňujúcich splnenie povinnosti osoby umiestnenej v zariadení sčítať sa.

Čl. 7

Odmena zamestnanca obce v pracovnom pomere za činnosť kontaktnej osoby, stacionárneho asistenta sčítania alebo mobilného asistenta sčítania

- (1) Ak zamestnanec obce vykonáva činnosť kontaktnej osoby, činnosť stacionárneho asistenta sčítania alebo činnosť mobilného asistenta sčítania v pracovnom pomere k obci, obec poskytne zamestnancovi za vykonávanie týchto činností odmenu a jej poskytnutie odôvodní v súlade s § 20 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- a) kvalitným vykonávaním pracovných činností alebo vykonaním práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce, alebo
 - b) splnením mimoriadnej pracovnej úlohy alebo osobitne významnej pracovnej úlohy, alebo vopred určenej cieľovej pracovnej úlohy, prípadne jej ucelenej etapy.
- (2) Zamestnancovi obce, u ktorého sa nepostupuje podľa odseku 3, obec poskytne odmenu v sume 1 000 eur, ak vykonáva činnosť
- a) kontaktnej osoby,
 - b) činnosť kontaktnej osoby, stacionárneho asistenta sčítania a mobilného asistenta sčítania v obci, ktorá postupuje podľa odporúčania v čl. 3 ods. 8,
 - c) činnosť kontaktnej osoby a stacionárneho asistenta sčítania v obci, ktorá postupuje podľa odporúčania v čl. 3 ods. 9.
- (3) Zamestnancovi obce, ktorý vykonáva činnosť kontaktnej osoby, sa bez nároku obce na zvýšenie dotácie poskytne odmena v sume
- a) 1 500 eur, ak koordinuje činnosť 20 – 39 asistentov sčítania v obci,
 - b) 2 000 eur, ak koordinuje činnosť 40 a viac asistentov sčítania v obci,
 - c) 1 500 eur, ak zároveň vykonáva činnosť stacionárneho asistenta sčítania a mobilného asistenta sčítania a vykoná v obci viac ako 100 asistencií,
 - d) 1 500 eur, ak zároveň vykonáva činnosť stacionárneho asistenta sčítania a koordinuje činnosť viac ako dvoch mobilných asistentov sčítania v obci.
- (4) Zamestnancovi obce, ktorý vykonáva výlučne činnosť stacionárneho asistenta sčítania, sa poskytne odmena za rovnakých podmienok a v rovnakej výške, ako určuje čl. 10.
- (5) Zamestnancovi obce, ktorý vykonáva výlučne činnosť mobilného asistenta sčítania, sa poskytne odmena za rovnakých podmienok a v rovnakej výške, ako určuje čl. 11.
- (6) Odmena môže byť zamestnancovi poskytnutá jednorazovo alebo môže byť poskytnutá po častiach najneskôr vo výplatnom termíne za mesiac apríl 2021.

Čl. 8

Odmena zamestnanca obce, ktorý vykonáva činnosť kontaktnej osoby, na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru

- (1) Zamestnancovi obce, ktorý vykonáva činnosť kontaktnej osoby na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru, obec poskytne odmenu v sume 1 000 eur, ak sa nepostupuje podľa odseku 2.
- (2) Zamestnancovi obce, ktorý vykonáva činnosť kontaktnej osoby na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru, obec poskytne bez nároku

na zvýšenie dotácie odmenu v sume

- a) 1 500 eur, ak koordinuje činnosť 20 – 39 asistentov sčítania v obci,
 - b) 2 000 eur, ak koordinuje činnosť 40 a viac asistentov sčítania v obci.
- (3) Odmena podľa odseku 1 alebo odseku 2 môže byť poskytnutá jednorazovo alebo môže byť poskytnutá po častiach najneskôr vo výplatnom termíne za mesiac apríl 2021.

Čl. 9

Odmena starostu obce a zástupcu starostu obce za vykonávanie činnosti kontaktnej osoby

- (1) Starostovi obce alebo zástupcovi starostu obce, ktorí vykonávajú činnosť kontaktnej osoby, obec poskytne odmenu v sume 1 000 eur, ak sa nepostupuje podľa odseku 2.
- (2) Starostovi obce alebo zástupcovi starostu obce, ktorí vykonávajú činnosť kontaktnej osoby, obec poskytne odmenu v sume
 - a) 1 500 eur, ak koordinujú činnosť 20 – 39 asistentov sčítania v obci,
 - b) 2 000 eur, ak koordinujú činnosť 40 a viac asistentov sčítania v obci.
- (3) Odmenu podľa odseku 1 alebo odseku 2 možno z dotácie poskytnúť, len ak sa na tom uznesie obecné zastupiteľstvo.

Čl. 10

Odmena stacionárneho asistenta sčítania, ktorý nie je zamestnancom obce alebo zariadenia a nemá nárok na náhradu pri prekážke

- (1) Ak fyzická osoba vykonáva výlučne činnosť stacionárneho asistenta sčítania, nie je zamestnancom obce alebo zariadenia a nemá nárok na náhradu pri prekážke, obec jej vyplatí odmenu v sume 780 eur.
- (2) Ak stacionárny asistent sčítania, ktorý má nárok na odmenu podľa odseku 1, nevykonával činnosť stacionárneho asistenta sčítania v čase prevádzky kontaktného miesta, odmena podľa odseku 1 sa mu pomerne kráti za každú hodinu nevykonávania činnosti. Ak stacionárny asistent sčítania nevykonával činnosť stacionárneho asistenta sčítania, pretože žiadny obyvateľ nevyužil službu asistovaného sčítania, odmena podľa odseku 1 sa mu nekráti.
- (3) Odmena stacionárneho asistenta sčítania, ktorý nie je zamestnancom obce alebo zariadenia a nemá nárok na náhradu pri prekážke, sa môže poskytnúť jednorazovo alebo po častiach najneskôr vo výplatnom termíne za mesiac marec 2021.

Čl. 11

Odmena mobilného asistenta sčítania, ktorý nie je zamestnancom obce a nemá nárok na náhradu pri prekážke

- (1) Ak fyzická osoba vykonáva výlučne činnosť mobilného asistenta sčítania, nie je zamestnancom obce alebo zariadenia a nemá nárok na náhradu pri prekážke, obec jej vyplatí odmenu v sume, ktorá sa určí ako súčet paušálnej zložky odmeny v sume 200 eur a výkonnostnej zložky odmeny.
- (2) Výšku výkonnostnej odmeny podľa odseku 1 určí obec na základe špecifických podmienok obce, najmä typu osídlenia a počtu vykonaných asistencií.
- (3) Ak bol mobilný asistent sčítania vyčiarknutý zo zoznamu asistentov sčítania, paušálna zložka odmeny za výkon činnosti mobilného asistenta sčítania sa kráti za každý deň odo dňa vyčiarknutia zo zoznamu asistentov sčítania do skončenia doby sčítania obyvateľov.
- (4) Ak žiadny z obyvateľov nepožiadal obec o službu asistovaného sčítania, paušálna zložka odmeny za výkon činnosti mobilného asistenta sčítania sa nekráti.
- (5) Odmena mobilného asistenta sčítania, ktorý nie je zamestnancom obce a nemá nárok na náhradu pri prekážke, sa môže poskytnúť jednorazovo alebo po častiach najneskôr vo výplatnom termíne za mesiac marec 2021.

Čl. 12

Refundácia mzdových prostriedkov zariadenia obcou

Obec poskytne na základe písomnej dohody zariadeniu alebo jeho zriaďovateľovi alebo zakladateľovi finančné prostriedky z dotácie v sume 390 eur na jedného zamestnanca, ktoré sú určené výlučne na refundáciu mzdového (platového) ohodnotenia zamestnanca za činnosť stacionárneho asistenta sčítania vykonávanú v zariadení.

Čl. 13

Náhrada pri prekážke za činnosť asistenta sčítania

- (1) Ak je stacionárny asistent sčítania alebo mobilný asistent sčítania v pracovnom pomere k inému zamestnávateľovi ako k obci, alebo je v štátnozamestnaneckom pomere alebo v inom obdobnom pracovnom vzťahu, patrí mu pracovné voľno s náhradou mzdy alebo s náhradou platu za celý čas trvania prekážky v práci na strane zamestnanca, ktorou je iný úkon z dôvodu všeobecného záujmu.
- (2) Ak je stacionárny asistent obce alebo mobilný asistent sčítania samostatne zárobkovo činnou osobou, patrí mu náhrada pri prekážke v sume, ktorá sa rovná pomernej časti minimálnej mzdy zamestnancov v pracovnom pomere odmeňovaných mesačnou mzdou za celý čas vykonávania činnosti stacionárneho asistenta sčítania, v ktorom nemohol vykonávať svoju samostatnú zárobkovú činnosť.

- (3) Nárok na náhradu pri prekážke, si uplatní zamestnávateľ alebo samostatne zárobkovo činná osoba v obci, ktorá asistenta sčítania vymenovala; ak je zamestnávateľom obec uplatní si nárok na štatistickom úrade. Náhrada sa vypláca do 30 dní od uplatnenia nároku; nárok si možno uplatniť najskôr po uplynutí doby sčítania.

Čl. 14

Daňové a odvodové povinnosti obce

- (1) Obec platí preddavok na daň z príjmov, preddavok na poistné na verejné zdravotné poistenie a poistné na sociálne poistenie
- a) z odmeny poskytnutej zamestnancovi obce v pracovnom pomere, ktorý vykonáva v pracovnom pomere činnosť
1. kontaktnej osoby,
 2. kontaktnej osoby, stacionárneho asistenta sčítania a mobilného asistenta sčítania,
 3. kontaktnej osoby a stacionárneho asistenta sčítania,
 4. stacionárneho asistenta sčítania,
 5. mobilného asistenta sčítania,
- b) z odmeny poskytnutej zamestnancovi obce na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru, ktorý vykonáva činnosť kontaktnej osoby,
- c) z odmeny poskytnutej starostovi obce alebo jeho zástupcovi, ktorí vykonávajú činnosť kontaktnej osoby,
- d) z náhrady pri prekážke vyplácanej fyzickej osobe, ktorá má postavenie zamestnanca alebo samostatne zárobkovo činnnej osoby, ale činnosť stacionárneho asistenta sčítania alebo mobilného asistenta sčítania vykonáva mimo rámca pracovnej zmluvy s obcou alebo mimo rámca pracovnej zmluvy so zariadením.
- (2) Zariadenie platí preddavok na daň z príjmov, preddavok na poistné na verejné zdravotné poistenie a poistné na sociálne poistenie, za svojho zamestnanca, ktorý vykonáva v pracovnom pomere činnosť stacionárneho asistenta sčítania v zariadení.
- (3) Obec platí preddavok na poistné na verejné zdravotné poistenie, a poistné sociálne zabezpečenie za fyzickú osobu, ktorá vykonáva činnosť stacionárneho asistenta sčítania alebo činnosť mobilného asistenta sčítania a nie je v pracovnom pomere k obci alebo k zariadeniu a nemá nárok na náhradu pri prekážke.
- (4) Od dane z príjmov fyzických osôb je oslobodená odmena vyplácaná
- a) stacionárnemu asistentovi sčítania, ktorý nie je v pracovnom pomere k obci

alebo k zariadeniu a nemá nárok na náhradu pri prekážke,

b) mobilnému asistentovi sčítania, ktorý nie je v pracovnom pomere k obci a nemá nárok na náhradu pri prekážke.

(5) Preddavky na poistné na verejné zdravotné poistenie a na poistné na sociálne poistenie, ktoré platí obec alebo zariadenie ako zamestnávateľ za kontaktnú osobu, stacionárneho asistenta sčítania alebo za mobilného asistenta, sú oprávnenými výdavkami obce z dotácie.

(6) Odporúča sa, aby obec konzultovala výšku a platenie poistného na verejné zdravotné poistenie a na sociálne zabezpečenie s príslušnou zdravotnou poisťovňou a Sociálnou poisťovňou, najmä v prípade ak ide odvodové povinnosti špecifických skupín povinných osôb – dôchodcov alebo nezamestnaných.

Čl. 15

Odporúčané počty asistentov sčítania

Štatistický úrad vydá do 20. novembra 2020 pre jednotlivé obce rozpis odporúčaných počtov stacionárnych asistentov sčítania a mobilných asistentov sčítania.

Čl.16

Spôsob poskytnutia dotácie

(1) Štatistický úrad do 20. novembra 2020

a) vydá rozpis dotácií pre všetky obce, ktoré plnia úlohy pri sčítaní obyvateľov,

b) zašle obciam písomné oznámenie o výške a účele poskytnutia dotácie, oprávnenom použití finančných prostriedkov z dotácie a vydaní tohto metodického pokynu,

c) zašle Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky oznámenie o výške a účele poskytnutia finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh okresného úradu, ktoré plní namiesto obce úlohy obce pri sčítaní obyvateľov, oprávnenom použití týchto finančných prostriedkov a vydaní tohto metodického pokynu.

(2) Štatistický úrad poskytne do 10. januára 2021 obci, ktorá plní úlohy pri sčítaní obyvateľov, jednorazovo dotáciu v sume určenej podľa čl. 2.

(3) Štatistický úrad poskytne do 10. januára 2021 Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky na zabezpečenie úloh okresného úradu, ktorý plní namiesto obce úlohy obce pri sčítaní obyvateľov, finančné prostriedky v sume určenej podľa čl. 2.

Čl. 17

Zúčtovanie dotácie

Rozsah, spôsob a termín na predloženie zúčtovania dotácie a termín odvodu výnosov z poskytnutej dotácie určí štatistický úrad v súlade s § 8a ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. osobitným pokynom, ktorý uverejní na svojom webovom sídle.

Čl. 18

Hospodárenie a kontrola

Na nakladanie s finančnými prostriedkami poskytnutými obci dotáciou zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov spojených s preneseným výkonom štátnej správy pri sčítaní obyvateľov, domov a bytov v roku 2021 sa vzťahuje zákon č. 523/2004 Z. z.

Čl. 19

Záverečné ustanovenia

- (1) Podrobnejšie metodické usmernenia štatistického úradu pre obce zohľadňujúce špecifiká financovania úloh obce pri sčítaní obyvateľov sa uverejňujú podľa potreby na webovom sídle štatistického úradu.
- (2) Tento metodický pokyn nadobúda účinnosť dňom uverejnenia oznámenia o jeho vydaní vo Vestníku vlády Slovenskej republiky.

Alexander Ballek v. r.
predseda štatistického úradu